



2021 Yılı

Bölüm İç Değerlendirme Raporu

EĞİTİM FAKÜLTESİ

TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ

Çiftlikköy Yerleşkesi

Mersin

19 / 12 / 2021

BÖLÜM HAKKINDA BİLGİLER	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
1. Tarihsel Gelişimi	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
2. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
A.2. İç Kalite Güvencesi.....	4
A.3. Paydaş Katılımı.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
A.4. Uluslararasılaşma	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.1. Programların Tasarımı ve Onayı	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.4. Öğretim Elemanları.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.5. Öğrenme Kaynakları	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C.1. Araştırma Stratejisi	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C.2 Araştırma Kaynakları	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C.3. Araştırma Yetkinliği	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C.4. Araştırma Performansı.....	18
D. TOPLUMSAL KATKI	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
D.1. Toplumsal katkı stratejisi.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
D.3. Toplumsal Katkı Performansı	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
EKLER:.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

BÖLÜM HAKKINDA BİLGİLER

1. Tarihsel Gelişim

Sınıf Öğretmenliği Lisans Programına 2001 yılında öğrenci alımına başlanmıştır. Öğrenim süresi sekiz yarıyıl yani dört yıldır. Programda; zorunlu olarak alan bilgisi, öğretmenlik meslek bilgisi, genel kültür ve uygulama derslerine yer verilmektedir. Ayrıca öğrencilerin ilgi ve istidatlarına yönelik seçmeli, genel kültür seçmeli ve meslek bilgisi seçmeli dersleri de bulunmaktadır. Programımızda 195 kadın, 92 erkek olmak üzere 287 öğrenci (1.sınıf - 60, 2.sınıf – 79, 3.Sınıf – 78, 4.sınıf – 70) öğrenim görmektedir. Ayrıca, yüksek lisans programımızda 37 kadın, 14 erkek öğrenci olmak üzere toplam 51 öğrencimiz bulunmaktadır. Sınıf Eğitimi Anabilim Dalında 2 profesör, 5 doçent ve 1 idari personel görev yapmaktadır. Eğitim-öğretim faaliyetlerimizde 8 Derslik, 3 Seminer Odası, 1 Drama dersliği, 1 Görsel Sanatlar Atölyesi ve 7 ofis kullanılmaktadır.

Okul Öncesi Öğretmenliği Lisans Programı'na 2001 yılında öğrenci alımına başlanmıştır. Öğrenim süresi sekiz yarıyıl yani dört yıldır. Programda; zorunlu olarak alan bilgisi, öğretmenlik meslek bilgisi, genel kültür ve uygulama derslerine yer verilmektedir. Ayrıca öğrencilerin ilgi ve istidatlarına yönelik seçmeli, genel kültür seçmeli ve meslek bilgisi seçmeli dersleri de bulunmaktadır. Okulöncesi Öğretmenliği I. Öğretim Lisans Programında 409 ve Okul öncesi Öğretmenliği II. Öğretim Lisans Programında 39 olmak üzere toplam 448 öğrenci öğrenim görmektedir. Okul öncesi öğretmenliği programında biri geçici görevlendirme ile görevlendirilmiş olup toplam 7 akademik personel, 1 idari personel görev yapmaktadır. 8 Derslik, 3 Seminer Odası, 1 Drama dersliği, 1 Görsel Sanatlar Atölyesi ve 8 ofis kullanılmaktadır.

Temel Eğitim Bölümü Öğrenci Sayılarına İlişkin Bilgiler			
Anabilim Dalı		Öğrenci Sayıları	
OKUL ÖNCESİ EĞİTİMİ	LİSANS	Kadın	354
		Erkek	94
		TOPLAM	448
		1. Sınıf	91
		2. Sınıf	114
		3. Sınıf	114
		4. Sınıf	129
		TOPLAM	448
	YÜKSEK LİSANS	Kadın	37
		Erkek	1
		TOPLAM	38
	GENEL TOPLAM		486
SINIF EĞİTİMİ	LİSANS	Kadın	195
		Erkek	92
		TOPLAM	287
		1. Sınıf	60
		2. Sınıf	79
		3. Sınıf	78
		4. Sınıf	70
		TOPLAM	287
	YÜKSEK LİSANS	Kadın	37
		Erkek	14
		TOPLAM	51
	GENEL TOPLAM		338

Temel Eğitim Bölüm'ünde Görev Yapan Akademik ve İdari Personel İlişkin Bilgiler

Bölüm	Unvan	Sayı
OKUL ÖNCESİ EĞİTİMİ	Prof.	2
	Doç.	5
	Dr. Öğrt. Üyesi	1
	Arş. Gör.	-
	Öğrt. Gör.	1
	İdari Personel	1
	TOPLAM	10
Bölüm	Unvan	Sayı
SINIF EĞİTİMİ	Prof.	-
	Doç.	5
	Dr. Öğrt. Üyesi	1
	Arş. Gör.	-
	Öğrt. Gör.	1
	İdari Personel	1
	TOPLAM	8
GENEL TOPLAM		18

2. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefler

Sınıf Eğitimi Lisans Programı'nın Vizyonu, çağdaş eğitim kuramları ve uygulamaları ışığında, yerel ve evrensel değerler ışığında bilgi üreten, bu bilgi temelini farklı türdeki (köy, şehir, devlet, özel...) ilkokullarda etkili bir şekilde uygulayabilen, ulusal ve uluslararası iş birliği ile mesleki gelişimini sürekli kılabilen, sınıf öğretmeni yetiştirmede güncel gelişmeleri takip eden ve uygulamaya geçiren bir anabilim dalı olmaktadır.

Sınıf Eğitimi Lisans Programı'nın Hedefleri: Evrensel değerler ışığında, güncel bilgi ve teknolojiyi kullanarak, ulusal ve uluslararası standartlarda eğitim-öğretim, araştırma geliştirme ve uygulamalarla insanlığa hizmet etmek; temel insanlık değerlerine saygılı, yetkin, yenilikçi, girişimci bireyler yetiştirmektir. Alanda gereksinim duyulan üst düzey yeterliklere sahip okul öncesi ve sınıf öğretmenlerini yetiştirmeyi sürdüren; çocuk, genç ve ailelerle ilgili özgün proje, araştırma ve yaşam boyu eğitim etkinliklerini gerçekleştiren, ülke çapında lider ve uluslararası tanınan bir bölüm olmaktadır.

Bununla birlikte:

- Ulusal ve uluslararası standartlara uyumlu eğitim ve öğretim alanlarını ve araçlarını oluşturmak
- Öğrenciye yönelik hizmetin nitelik ve niceliğini artırmak
- Öğrencilerinin gelişimlerini sağlayacakları ortamlar oluşturmak.
- Ulusal ve uluslararası dergilerdeki yayın sayısını arttırmak
- Ulusal ve uluslararası çok ortaklı ve disiplinler arası proje sayılarını arttırmak
- Araştırma projelerinin gerçekleştirme sürecinin etkinliğini arttırmak
- Yapılan bilimsel çalışmaların uygulamaya aktarılabilirliğini artırmak
- İç paydaşların motivasyon ve verimliliğinin artırılması
- Ortaöğretim kurumlarına ve öğrencilerine yönelik üniversite tanıtımlarını artırmak
- Sosyal sorumluluk bilinci kapsamında programlar düzenlemek
- Bilgilendirici programlar düzenlemek
- Sanatsal, kültürel ve bilimsel faaliyetleri arttırmak
- Topluma hizmet uygulamaları ve farkındalık projeleri geliştirmek
- Ulusal ve uluslararası kongre, seminer, toplantı vb. katılmak
- Ulusal ve uluslararası projelerde yer almak ulusal ve uluslararası alanda yayın yapmak

temel hedefler arasında yer almaktadır.

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Her bir dönemin sonunda, Temel Eğitim Bölümü'ndeki öğretim üyeleri ve öğrenci sınıf temsilcilerinin katılımıyla düzenlenen Kalite Komisyonu Toplantısı ile stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusundaki uygulamaların sistematik ve kurumun iç kalite güvence sistemi ile uyumlu olarak izlenmesi ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gerekli önlemlerin alınması sağlanmaktadır. 2020-2021 akademik yılı güz döneminde yapılan toplantıda alınan kararlar neticesinde, Anabilim Dalı'nın hedefleri arasındaki "Öğrenciye yönelik hizmetin nitelik ve niceliğini artırmak" ve "İç paydaşların motivasyon ve verimliliğinin artırılması" maddeleri gereğince önlemler alınmıştır.

A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

•

Olgunluk düzeyi

• 1	• 2	• 3	• 4	• 5
• □	• □	• □	• X	• □
Birimde/Bölümde, stratejik plan kapsamında tanımlanmış misyon, vizyon, stratejik amaçlar bulunmamaktadır.	Birimde/Bölümde, Kurumun stratejik planı kapsamında tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri bulunmaktadır.	Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedeflerle uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusundaki gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

•

Kanıtlar:

- A.1.1./Ek.1 Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı'nın Temmuz-Eylül 2020 Dönemi Yayınlarıyla İlgili Faaliyet Raporu
- A.1.1./Ek.2 Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı 2020-2021 Akademik Yılı Güz Dönemi Kalite Yönetimi Toplantı Tutanağı
- A.1.1./Ek.3 Temel Eğitim Bölümü Okul Öncesi Öğretmenliği Anabilim Dalı 2020-2021 Akademik Yılı Bahar Dönemi Kalite Yönetimi Toplantı Tutanağı
- A.2.2./Ek.4 Temel Eğitim Bölümü 2020-2021 İç Değerlendirme Raporu

A.2. İç Kalite Güvencesi

Anabilim Dalı'nda iç kalite güvencesi sistemi, bu sistem çerçevesinde sağlanan sürekli iyileştirmeler, Birim Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ile birimde kalite kültürünü yaygınlaştırmak için yapılan çalışmalar hakkında bilgi verilmiştir.

A.2.1. Birim Kalite Komisyonu

Olgunluk düzeyi

• 1	• 2	• 3	• 4	• 5
• □	• □	• □	• X	• □
Kurumda/Birimde kalite güvencesi süreçlerini yürütmek üzere oluşturulmuş bir kalite komisyonu bulunmamaktadır.	Kalite komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ile organizasyon yapısı tanımlanmıştır.	Kalite komisyonu kurumun kalite güvencesi çalışmalarını etkin, kapsayıcı, katılımcı, şeffaf ve karar alma mekanizmalarında etkili biçimde yürütmektedir.	Kalite komisyonu çalışma biçimi ve işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

•

Kanıtlar:

- A.2.1./Ek.1 Bölüm Bazındaki Kalite Yapılanmasına İlişkin Tutanak

A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları

(PUKÖ - Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al - çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Olgunluk düzeyi

• 1 • □	• 2 • □	• 3 • □	• 4 • X	• 5 • □
Kurumda/Birimde tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi kurumun/birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	Kurumda/birimde iç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- A.2.2./Ek.1 Mersin Üniversitesi Kalite El Kitabı (http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1746/Kurum_Ic_Degerlendirme_Raporlari_KIDR/MEU_KIDR_2020/MEU_KIDR_2020_Kanitlar/Kanit_KG_A.2.2-1_MEU-KEK_2020-Kontrolsuz_Kopya.pdf)
- A.2.2./Ek.2 Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı 2020-2021 Akademik Yılı Kalite Toplantı Tutanağı

A.3. Paydaş Katılımı

A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Olgunluk düzeyi

• 1 • □	• 2 • □	• 3 • □	• 4 • X	• 5 • □
İç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda/birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- A.3.1./Ek.1 Fakültenin Genel Ağ Sayfasında Paydaşların Geri Bildirimlerini Almak İçin Oluşturulmuş Dilek ve Öneri Formu (<http://www.mersin.edu.tr/akademik/egitim-fakultesi/dilek-ve-oneri-formu>)
- A.3.1./Ek.2 Mezun İzleme Sistemi (<http://mezun.mersin.edu.tr/login>)
- A.3.1./Ek.3 Paydaşlarla Yapılan Toplantı Tutanağı

A.4. Uluslararasılaşma

A.4.1. Uluslararasılaşma politikası kapsamındaki uygulamalar

Olgunluk düzeyi

• 1 • □	• 2 • □	• 3 • □	• 4 • X	• 5 • □
Kurumda tanımlı bir uluslararasılaşma politikası bulunmamaktadır.	Kurumun misyon ve hedefleriyle uyumlu, ilan edilmiş bir uluslararasılaşma politikası bulunmaktadır.	Kurumun uluslararasılaşma uygulamaları ilgili birimlere yayılmış, benimsenmiş ve kalite politikasıyla uyumludur.	Kurumun uluslararasılaşma politikası doğrultusunda birimde/bölümde yapılan uygulamalar sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve ve izlem	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

			sonuçlarına göre iyileştirilmeler yapılmaktadır.	
--	--	--	--	--

Kanıtlar:

- A.4.1./Ek.1 Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı Bologna Koordinatörlüğü Görevlendirmesi
- A.4.1./Ek.2 Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı Erasmus, Farabi ve Mevlana Koordinatörlüğü Görevlendirmeleri
- A.4.1./Ek.3 Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı Kalite Komisyonu Birim ve Bölüm Koordinatörlüğü Görevlendirmeleri
- A.4.1./Ek.4 Bölüm Faaliyetlerinin ve Hedeflerinin Üniversitenin Uluslararasılaşma Politikasının Gerçekleştirilmesine Katkısı

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Anabilim Dalı'mızdaki derslerin adları, kodları, amaçları, içerikleri, kazanımları, haftalık ders programı ile anlatım yöntem ve teknikleri, ölçme ve değerlendirme şekli ile iş yükünü içeren ders içerikleri, programda bulunması gereken zorunlu ve seçmeli derler için hazırlanmış ve eğitim-öğretim süreci içerisinde uygun dönemlere yerleştirilmiştir. Bilgi paketi içerisindeki her dersin öğrenim çıktıları program çıktıları ile eşleştirilmiş olup bu çıktılar Yükseköğretim Kurulu tarafından hazırlanan Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi Temel Alan ve Eğitim Öğretim Alt Alanları Yeterlilikleri ile ilişkilendirilerek herhangi bir yükseköğretim alanında derece alan kişinin bilgi, beceri ve yetkinliklerinin bilinmesine olanak sağlamıştır.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk düzeyi

• 1	• 2	• 3	• 4	• 5
• □	• □	• □	• X	• □
Programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- B.1.1./Ek.1 Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı Müfredat Geliştirme Toplantı Tutanağı
- B.1.1./Ek.2 Sınıf Eğitimi Lisans Programına İlişkin Güncel Bilgiler (<http://oibsr.mersin.edu.tr/bologna/?id=/programme&sid=general&program=99>)
- B.1.1./Ek.3 Güncel Lisans Ders Formlarına İlişkin 11.05.2020 tarihli Bölüm Kurulu Kararı
- B.1.1./Ek.4 Okul Öncesi Öğretmenliği Lisans Programı Ders Programı
- B.1.1./Ek.5 Temel Eğitim Bölümü Okul Öncesi Öğretmenliği Anabilim Dalı 2020-2021 Akademik Yılı Bahar Dönemi Kalite Yönetimi Toplantı Tutanağı

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk düzeyi

• 1	• 2	• 3	• 4	• 5
• □	• □	• □	• X	• □

Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır	Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu-seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
---	---	---	--	---

•

Kanıtlar:

- B.1.2./Ek.1 Sınıf Eğitimi Lisans Programı Ders Dağılım Dengesi (<http://oibsr.mersin.edu.tr/bologna/?id=/courses&program=99&sinif=1>)
- B.1.2./Ek.2 Sınıf Eğitimi Lisans Programındaki Alan ve Meslek Bilgisi ile Genel Kültür Derslerinin Dağılım Dengesi
- B.1.2./Ek.3 Sınıf Eğitimi Lisans Programındaki Zorunlu ve Seçmeli Derslerin Dağılım Dengesi
- B.1.2./Ek.4 Okul Öncesi Öğretmenliği Lisans Programı derslerinin alan ve meslek bilgisi ile genel kültür gruplandırmasına göre dağılım dengesi (seçmeli-zorunlu ders oranları)
- B.1.2./Ek.5 Okul Öncesi Öğretmenliği Lisans Programı derslerinin dağılım dengesi (seçmeli-zorunlu ders oranları)
- B.1.2./Ek.6 Temel Eğitim Bölümü Okul Öncesi Öğretmenliği Anabilim Dalı 2020-2021 Akademik Yılı Bahar Dönemi Kalite Yönetimi Toplantı Tutanağı

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

•

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
□	□	□	X	□
Bölüm Ders kazanımları program çıktılarıyla eşleştirilmemiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- B.1.3./Ek.1 Sınıf Eğitimi Lisans Programının Amaçlarının ve Çıktılarının TYYÇ ile ilişkisi (http://oibsr.mersin.edu.tr/bologna/?id=/programme&sid=outcomes&program=99&sb_id=702384)
- B.1.3./Ek.2 Sınıf Eğitimi Program Çıktıları ve Hayat Bilgisi Öğretimi Dersi Kazanımlarının İlişkilendirilmesi
- B.1.3./Ek.3 Program çıktıları ve erken çocukluk eğitime giriş dersi kazanımlarının ilişkilendirilmesi
- B.1.3./Ek.4 Program çıktıları ve erken çocukluk döneminde gelişim dersi kazanımlarının ilişkilendirilmesi
- B.1.3./Ek.5 Temel Eğitim Bölümü Okul Öncesi Öğretmenliği Anabilim Dalı 2020-2021 Akademik Yılı Bahar Dönemi Kalite Yönetimi Toplantı Tutanağı

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

•

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
□	□	□	X	□
Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

•

Kanıtlar:

- **B.1.4./Ek.1 Sınıf Öğretmenliği Lisans Programındaki Hayat Bilgisi Öğretimi Dersinin Bilgi Paketindeki İş Yükü Tablosu**
(http://oibsr.mersin.edu.tr/bologna/?id=/course&program=99&sinif=3&sb_id=702384)
- **B.1.4./Ek.2 T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Uygulama Öğrencisi Değerlendirme Sistemi**
(<https://uod.meb.gov.tr/>)
 - B.1.4./Ek.3 Sınıf Eğitimi Lisans Programındaki “Eğitimde Ahlâk ve Etik” Dersinin Uzaktan Eğitim Platformundaki Vize Ödevi Örneği
 - B.1.4./Ek.4 Okul Öncesi Öğretmenliği Lisans Programı’ndaki Erken Çocuklukta Fen Eğitimi dersinin ders bilgi paketindeki adresi
 - B.1.4./Ek.5 Okul Öncesi Öğretmenliği Lisans Programı’ndaki Öğretmenlik Uygulaması II dersinin bilgi paketindeki iş yükü tablosu
 - B.1.4./Ek.6 Okul öncesi eğitim programı dersinde, öğrencilerin uygulama tecrübesine ulaşmasını güvence altına alan uygulamalarla ilgili Uzaktan Eğitim Platformu üzerinden Proje Ödevi örneği
 - B.1.4./Ek.7 Temel Eğitim Bölümü Okul Öncesi Öğretmenliği Anabilim Dalı 2020-2021 Akademik Yılı Bahar Dönemi Kalite Yönetimi Toplantı Tutanağı

B.1.5. Ölçme ve değerlendirme sistemi

•

Olgunluk düzeyi

• 1	• 2	• 3	• 4	• 5
• □	• □	• □	• X	• □
Kurumun ölçme ve değerlendirme sistemi bulunmamaktadır.	Programlarda öğrenci iş Kurumda bütüncül bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurmak için tanımlanmış ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde bu ilke ve kuralara uygun ölçme ve değerlendirme uygulamaları yürütülmektedir.	Kurumda ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre ölçme ve değerlendirme sisteminde iyileştirme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

•

Kanıtlar:

- B.1.5./Ek.1 Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği**
(http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_381/Mersin_Uni_10.09.2019_On_Lisans_ve_Lisans_Eitim-Oretim_ve_Snav_Yonetmelii.pdf)
- B.1.5./Ek.2 Mersin Üniversitesi Not Dönüşüm Esasları**
(http://mersin.edu.tr/bulut/birim_594/Mevzuat/Esaslar/Not_Donuum_Esaslar.pdf)
- B.1.5./Ek.3 Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programları Öğrencilerini Derecelendirme Esasları**
(http://mersin.edu.tr/bulut/birim_594/Mevzuat/Esaslar/On_Lisans_ve_Lisans_Programlar_Orencileri_Derecelendirme_Esaslar.pdf)
- B.1.5./Ek.4 Mersin Üniversitesi Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar**
(http://mersin.edu.tr/bulut/birim_594/Mevzuat/Esaslar/Uzaktan_Oretim_likin_Usul_Ve_Esaslar.pdf)
- B.1.5./Ek.5 Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı’nda Uzaktan Öğretimle Verilecek Dersler**
- B.1.5./Ek.6 Temel Eğitim Bölümü Okul Öncesi Öğretmenliği Anabilim Dalı 2020-2021 Akademik Yılı Bahar Dönemi Kalite Yönetimi Toplantı Tutanağı**

•

B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

B.2.1. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

(Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)

•

Olgunluk düzeyi

• 1	• 2	• 3	• 4	• 5
• □	• □	• □	• X	• □

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
---	--	--	--	---

•

Kanıtlar:

- B.2.1./Ek.1 Mersin Üniversitesi Ders Eşdeğerlilik ve İntibak İşlemleri Uygulama Esasları (http://mersin.edu.tr/bulut/birim_594/Mevzuat/Esaslar/Ders_Edeerlilik_ve_ntibak_lemeleri.pdf)
- B.2.1./Ek.2 Mersin Üniversitesi Not Dönüşüm Esasları (http://mersin.edu.tr/bulut/birim_594/Mevzuat/Esaslar/Not_Donuum_Esaslar.pdf)
- B.2.1./Ek.3 Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılmasına İlişkin Esaslar (http://mersin.edu.tr/bulut/birim_594/Mevzuat/Esaslar/Onlisans_ve_Lisans_Duzeyindeki_Programlar_Ar_asnda_Geci...Esaslar.pdf)
- B.2.1./Ek.4 Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programlarına Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar (http://uluslararası.mersin.edu.tr/dosyalar/Mersin_Universitesi_Esaslar..pdf)

B.2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

•

Olgunluk düzeyi

• 1	• 2	• 3	• 4	• 5
• □	• □	• □	• X	• □
Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

•

Kanıtlar:

- B.2.2./Ek.1 Öğrencinin Akademik Gelişimini İzlemek Üzere Tanımlı Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi
- B.2.2./Ek.2 Öğrencinin Kariyer Gelişimini İzlemek Üzere Tanımlı Mezun İletişim Sistemi

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Öğrencilerin öğrenim süresince programların amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşmasının nasıl sağlandığı, bu süreçte yürütülen aktif öğrenme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar ile uygulanan öğrenci merkezli ve yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme süreçleri açıklanmıştır.

B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

(Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)

•

Olgunluk düzeyi

• 1	• 2	• 3	• 4	• 5
• □	• □	• □	• X	• □
Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

•

Kanıtlar:

- B.3.1./Ek.1 2020-2021 Eğitim Öğretim Uygulama İlkeleri

(<http://www.mersin.edu.tr/haberler/360833/2020-2021-egitim-ogretim-yili-guz-yariyili-egitim-ogretim-sureclerine-iliskin-uygulama-ilkeleri>)

- B.3.1./Ek.2 Sınıf Eğitimi Lisans Programındaki Hayat Bilgisi Öğretimi Dersine İlişkin Haftalık Ayrıntılı Ders İçeriği (http://oibsr.mersin.edu.tr/bologna/?id=/course&program=99&sinif=3&sb_id=702384)
- B.3.1./Ek.3 Uzaktan İşlenen Eğitimde Ahlâk ve Etik Dersi Kapsamında Bir Öğrencinin Hazırlamış Olduğu Ödev Örneği
- B.3.1./Ek.4 Özel eğitim ve kaynaştırma dersi kapsamında bir öğrencinin hazırlamış olduğu ödevi

B.3.2. Ölçme ve değerlendirme

(Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)

Olgunluk düzeyi

• 1	• 2	• 3	• 4	• 5
• □	• □	• □	• X	• □
Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- B.3.2./Ek.1 Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_381/Mersin_Uni_10.09.2019_On_Lisans_ve_Lisans_Eitim-Oretim_ve_Snav_Yonetmelii.pdf)
- B.3.2./Ek.2 Uzaktan Eğitimde Öğrenci Başarısını Ölçme ve Değerlendirmede Kullanılan Sistem
- B.3.2./Ek.3 Ders Öğrenme Çıktılarına Ulaşıp Ulaşılmadığını Değerlendirmek Üzere Uzaktan Eğitimde Kullanılan Ölçme ve Değerlendirme Yöntemleri

B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri

(Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)

Olgunluk düzeyi

• 1	• 2	• 3	• 4	• 5
• □	• □	• □	• □	• □
Kurumda/Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kuralları oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- B.3.3./Ek.1 Fakültenin Genel Ağ Sayfalarında Paydaşların Geri Bildirimlerini Almak İçin Oluşturulmuş Dilek ve Öneri Formu
- B.3.3./Ek.2 Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı 2020-2021 Akademik Yılı Güz Dönemi Kalite Yönetimi Toplantı Tutanağı
- B.3.3./Ek.3 Temel Eğitim Bölümü Okul Öncesi Öğretmenliği Anabilim Dalı 2020-2021 Akademik Yılı Bahar Dönemi Kalite Yönetimi Toplantı Tutanağı

B.3.4. Akademik danışmanlık

Olgunluk düzeyi

• 1	• 2	• 3	• 4	• 5
• □	• □	• □	• X	• □

Kurumda/Birimde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmamaktadır.	Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini destekleyen bir danışmanlık sürecine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Akademik danışmanlık ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	Akademik danışmanlık hizmetleri izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
--	--	--	---	---

Kanıtlar:

- B.3.4./Ek.1 Öğrenci Danışmanlık Sistemi
- B.3.4./Ek.2 Öğrencilerin Uzaktan Eğitimde Danışmanlara Erişimine İlişkin Mekanizma
- B.3.4./Ek.3 Sınıf Eğitimi Lisans Programı Danışman Kurulu Raporları
- B.3.4./Ek.4 Sınıf Eğitimi Lisans Programı Danışman Listeleri

B.4. Öğretim Elemanları

Öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili süreçler, bu süreçlerin adilliği ve açıklığı ile öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmek için sunulan olanaklar hakkında bilgiler verilmiştir.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk düzeyi

• 1	• 2	• 3	• 4	• 5
• □	• □	• □	• X	• □
Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.	Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almada (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- B.4.1./Ek.1 Mersin Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri (http://pdb.mersin.edu.tr/yuklemeler/ekler/Mersin%20%C3%9Cniversitesi%20%C3%96%C4%9Fretim%20%C3%9Cyeli%C4%9Fine%20Y%C3%BCkseltme%20ve%20Atanma%20%C3%96l%C3%A7%C3%BCTleri%2001.01.2021_1609448745.pdf)
- B.4.1./Ek.2 Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı Akademik Kadro Bilgisi
- B.4.1./Ek.3 Temel Eğitim Bölümü Güncel Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonu

B.4.2. Öğretim yetkinliği

(Aktif öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)

•

Olgunluk düzeyi

• 1	• 2	• 3	• 4	• 5
• □	• □	• □	• X	• □
Kurumda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamaların- dan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

	planlar bulunmaktadır.			
--	------------------------	--	--	--

•

Kanıtlar:

- B.4.2./Ek.1 Mersin Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri (http://pdb.mersin.edu.tr/yuklemeler/ekler/Mersin%20%C3%9Cniversitesi%20%C3%96%C4%9Fretim%20%C3%9Cyeli%C4%9Fine%20%C3%BCKseltirme%20ve%20Atanma%20%C3%96l%C3%A7%C3%BCtleri%2001.01.2021_1609448745.pdf)

B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk düzeyi

• 1	• 2	• 3	• 4	• 5
• □	• □	• □	• □	• □
Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizmaları bulunmamaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.5. Öğrenme Kaynakları

Eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için sahip olunan kaynaklara ve altyapı ile tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir öğrenme olanakları hakkında bilgiler verilmiştir.

•

B.5.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

•

Olgunluk düzeyi

• 1	• 2	• 3	• 4	• 5
• □	• □	• □	• X	• □
Kurumun/Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun/Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	Kurumun/Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

•

Kanıtlar:

- B.5.1./Ek.1 Üniversitedeki Süreli ve Süresiz Yayınlar Erişim
- B.5.1./Ek.2 Akademik Veri Tabanlarına Erişim
- B.5.1./Ek.3 Uzaktan Eğitim Platformu

B.5.2. Tesis ve altyapılar

(Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)

•

Olgunluk düzeyi

• 1	• 2	• 3	• 4	• 5
• □	• □	• □	• □	• □
Kurumda/Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin	Kurumun/Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

	planlamalar bulunmaktadır.			
--	----------------------------	--	--	--

•

B.5.3. Engelsiz üniversite

•

Olgunluk düzeyi

• 1	• 2	• 3	• 4	• 5
• □	• □	• □	• □	• □
Birimde/Bölümde engelsiz üniversite düzenlemeleri bulunmamaktadır.	Nitelikli, erişilebilir ve adil engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun/Birimin genelinde engelsiz üniversite uygulamaları sürdürülmektedir.	Engelsiz üniversite uygulamaları izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

•

B.5.4. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

•

Olgunluk düzeyi

• 1	• 2	• 3	• 4	• 5
• □	• □	• □	• □	• □
Kurumda/Birimde psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin düzenli faaliyetler bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde uygun nitelik ve nicelikte (erişilebilir, çeşitlendirilmiş, ilan edilmiş) psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Kurumda/Birimde planlamalar dahilinde psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri uygulanmaktadır.	Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin uygulamalar izlenmekte; öğrenci görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

•

B.6. Programların izlenmesi ve Güncellenmesi

Eğitim-öğretim amaçlarına ulaşma, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarının karşılanma durumlarından emin olabilmek için programların periyodik olarak gözden geçirilmesi ve güncellenmesine yönelik uygulamalar ile mezunların izleme çalışmaları hakkında bilgi verilmiştir.

•

•

B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi

(Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)

•

Olgunluk düzeyi

• 1	• 2	• 3	• 4	• 5
• □	• □	• □	• X	• □
Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

•

Kanıtlar:

•

B.6.1./Ek.1 Temel Eğitim Bölümü Güncel Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonu

B.6.2. Mezun izleme, mezunlarla iletişim

•

Olgunluk düzeyi

• 1	• 2	• 3	• 4	• 5
• □	• □	• □	• □	• □
Kurumda/birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Kurumdaki/birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

•

Kanıtlar:

- B.6.2./Ek.1 Mersin Üniversitesi Mezun İzleme Sistemi

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Stratejisi

Kurumun stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir araştırma ve geliştirme faaliyetleri hakkında bilgi verilmiştir.

C.1.1. Kurumun araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri kapsamındaki uygulamalar

•

Olgunluk düzeyi

• 1	• 2	• 3	• 4	• 5
• □	• □	• □	• X	• □
Kurumun tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmamaktadır.	Kurumun, araştırmaya bakış açısını, araştırma faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, araştırmadaki önceliklerini ve araştırma kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmaktadır.	Kurumun tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda bölümde yapılan uygulamalar bulunmaktadır.	Kurumda araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- C.1.1./Ek.1 Mersin Üniversitesi Araştırma Politikası (<http://www.mersin.edu.tr/universitemiz/politikalarimiz/mersin-universitesi-arastirma-politikasi>)
- C.1.2./Ek.2 Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı'nın Temmuz-Eylül 2020 Dönemi Yayınlarıyla İlgili Faaliyet Raporu
- C.1.2./Ek.3 2020-2021 Yılları Arasında Temel Eğitim Bölümü Uluslararası Yayınları (<http://www.mersin.edu.tr/akademik/egitim-fakultesi/bolumler/temel-egitim-bolumu>)
 - C.1.1./Ek.4 Temel Eğitim Bölümü Ocak-Eylül 2021 Faaliyet Raporu

C.1.2. Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

•

Olgunluk düzeyi

• 1	• 2	• 3	• 4	• 5
• □	• □	• □	• □	• □
Araştırmalarında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almamaktadır.	Araştırmaların planlanmasında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınmaktadır.	Araştırmalar yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınarak yürütülmektedir.	Araştırma çıktıları izlenmekte ve izlem sonuçları yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.2 Araştırma Kaynakları

Araştırma ve geliştirme faaliyetleri için kurumun/birimin sahip olduğu fiziki altyapısı, kurumun/birimin sağladığı araştırma destekleri ve bunların etkin kullanımı, iç ve dış paydaşlarla

iş birliği, dışı fonlardan yararlanmayı teşvik etme konularında bilgi verilmelidir.

C.2.1. Araştırma kaynakları (Fiziki, Teknik, Mali)

•

Olgunluk düzeyi

• 1	• 2	• 3	• 4	• 5
• □	• □	• □	• □	• □
Araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.	Araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	Araştırma ve geliştirme kaynakları, araştırma stratejisi ve birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	Araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.3. Araştırma Yetkinliği

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin sürdürmek ve iyileştirmek için sunulan olanaklar açıklanmalıdır.

•

C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

•

Olgunluk düzeyi

• 1	• 2	• 3	• 4	• 5
• □	• □	• □	• X	• □
Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

•

Kanıtlar:

• C.3.1./Ek.1 Mersin Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri (http://pdb.mersin.edu.tr/yuklemeler/ekler/Mersin%20%C3%9Cniversitesi%20%C3%96%C4%9Fretim%20%C3%9Cyeli%C4%9Fine%20Y%C3%BCkseltme%20ve%20Atanma%20%C3%96l%C3%A7%C3%BCTleri%2001.01.2021_1609448745.pdf)

C.3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk düzeyi

• 1	• 2	• 3	• 4	• 5
• □	• □	• □	• □	• □
Kurumda/Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	Kurumda/Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Ulusal ve uluslararası düzeyde kurum/birim içi ve kurumlar/birimler arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.4. Araştırma Performansı

Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin periyodik olarak ölçülmesi, değerlendirmesi ve

sonuçlarının yayımlanmasına ilişkin uygulamalar ile araştırma ve geliştirme performansını iyileştirilme çalışmalarıyla ilgili açıklama yapılmalıdır.

C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi

•

Olgunluk düzeyi

• 1	• 2	• 3	• 4	• 5
• □	• □	• □	• X	• □
Kurumda/birimde/ bölümde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda/birimde/ bölümde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

•

Kanıtlar:

- C.4.1./Ek.1 Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı'nın Temmuz-Eylül 2020 Dönemi Yayınlarıyla İlgili Faaliyet Raporu
- C.4.1./Ek.2 Temel Eğitim Bölümü Akademik Teşvik ve Başvuru ve İnceleme Komisyonu Kararı
- C.4.1./ Ek 3. Temel Eğitim Bölümü Ocak-Eylül Faaliyet Raporu

C.4.2. Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi

Olgunluk düzeyi

• 1	• 2	• 3	• 4	• 5
• □	• □	• □	• □	• □
Kurumda/birimde/ bölümde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda/birimde/ bölümde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal katkı stratejisi

Toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütülen uygulamalar hakkında bilgi verilmelidir.

D.1.1. Kurumun toplumsal katkı politikası, stratejisi ve hedefleri kapsamındaki uygulamalar

•

Olgunluk düzeyi

• 1	• 2	• 3	• 4	• 5
• □	• □	• □	• □	• □
Kurumun toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmamaktadır.	Kurumun, toplumsal katkı faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, öncelikleri ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden toplumsal katkı politikası,	Kurumun toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda bölümde yapılan uygulamalar bulunmaktadır.	Kurumda toplumsal katkı politika, hedef ve stratejileri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

	hedefleri ve stratejisi bulunmaktadır.			
--	--	--	--	--

D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları

Toplumsal katkı faaliyetleri sürdürebilmek için sahip olunan uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklara ile bu kaynakların etkin şekilde kullanımını hakkında bilgi verilmelidir.

-
-

D.2.1. Kaynaklar

-

Olgunluk düzeyi

• 1	• 2	• 3	• 4	• 5
• □	• □	• □	• □	• □
Toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.	Toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	Toplumsal katkı kaynakları toplumsal katkı stratejisi ve birimler/bölmeler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	Toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

-

D.3. Toplumsal Katkı Performansı

Kurumun toplumsal katkı stratejisi ve hedeflerine katkı sağlamak üzere birim tarafından yürütülen faaliyetlerin periyodik olarak izlenmesi ve iyileştirme faaliyetleri hakkında bilgi verilmelidir.

-

D.3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

-

Olgunluk düzeyi

• 1	• 2	• 3	• 4	• 5
• □	• □	• □	• □	• □
Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

-

E. YÖNETİM SİSTEMİ

E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Kurumun, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel ve idari yapılanma hakkında bilgi verilmiştir.

E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk düzeyi

• 1	• 2	• 3	• 4	• 5
• □	• X	• □	• □	• □
Birimde, Kurumun misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini	Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence	Yönetim modeli ve organizasyonel yapılanma birim ve alanların genelini	Yönetim ve organizasyonel yapılanmaya ilişkin	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar

gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması; tüm süreçler tanımlanarak, süreçlerle uyumlu yetki, görev ve sorumluluklar belirlenmiştir.	kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	bulunmaktadır.
---	---	---	--	----------------

Kanıtlar:

- E.1./Ek.1 Birimin yönetim modeli ve organizasyon şeması

E.1.2. Süreç yönetimi

Olgunluk düzeyi

• 1	• 2	• 3	• 4	• 5
• □	• □	• □	• □	• □
Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

•

E.2. Kaynakların Yönetimi

Birim kaynaklarının (insan kaynakları, mali kaynakları ile taşınır ve taşınmaz kaynaklarının) etkin ve verimli kullanımına ilişkin bilgi verilmelidir.

E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk düzeyi

• 1	• 2	• 3	• 4	• 5
• □	• □	• □	• □	• □
Kurumda/Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birimde, Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimine ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	Birimde, kurumun insan kaynakları yönetimi süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

•

E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi

Olgunluk düzeyi

• 1	• 2	• 3	• 4	• 5
• □	• □	• □	• □	• □
Kurumda/Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birimde, kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	Birimde, kurumun finansal kaynakların yönetimi süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

•

E.3. Destek Hizmetleri

Dışarıdan alınan destek hizmetleri uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini güvence altına alan uygulamalar hakkında bilgi verilmelidir.

E.3.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Olgunluk düzeyi

• 1	• 2	• 3	• 4	• 5
• □	• □	• □	• □	• □
Kurumda/Birimde, dışarıdan temin edilen malların ve destek hizmetlerinin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini değerlendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde, dışarıdan temin edilen destek hizmetlerinin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almak üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birimde, kurumun genelinde dışarıdan temin edilen destek hizmetlerin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar işletilmektedir.	Kurumda/Birimde hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar izlenmekte ve ilgili paydaşların geri bildirimleri alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

E.4. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Eğitim-öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içeren tüm faaliyetleri hakkındaki bilgilerin açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde yayımlama ve kamuoyunu bilgilendirme araçları hakkında bilgi verilmelidir.

E.4.1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk düzeyi

• 1	• 2	• 3	• 4	• 5
• □	• □	• □	• □	• □
Kurumda/Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birim, kurumun tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Birimde, kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusundaki uygulamalar sistematik olarak ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

A.2. İç Kalite Güvencesi

A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Bölümde, tüm süreçleri kapsayan iç kalite güvencesi mekanizmaları ve tanımlı süreçler bütüncül bir kalite yönetimi anlayışı kapsamında sistematik olarak yürütülmektedir; yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

A.3. Paydaş Katılımı

A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Tüm süreçlere ve karar almalara paydaşların katılımı kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmekte ve paydaş katılımı uygulamalarından elde edilen bulgular izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

A.4. Uluslararasılaşma

A.4.1. Uluslararasılaşma politikası

Kurumun uluslararasılaşma politikası doğrultusunda bölümde yapılan uygulamalar sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Paydaşların katılımıyla programların tasarımı ve onayına ilişkin uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

B.1.2. Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu

Programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumuna ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi

Tüm programların ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmesine ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak ve iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.

B.1.4. Programın yapısı ve ders dağılım dengesi

Program yapısı ve dengesine ilişkin uygulamalar tüm programlarda, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmakta ve sürekli olarak güncellenmektedir.

B.1.5. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım

Tüm programlarda uygulanan öğrenci iş yükü uygulaması, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

B.1.6. Ölçme ve değerlendirme

Tasarlanan ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

B.2.1. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

B.2.2. Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması

Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yaklaşımı uygulamalarından elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

B.3.2. Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin olgunlaşmış uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri

Tüm öğrenci gruplarının geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalardan (geçerlilik ve güvenilirliği sağlanmış, farklı araçlar içeren) elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

B.3.4. Akademik danışmanlık

Temel Eğitim Bölümü'nde akademik danışmanlığa ilişkin yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

B.4. Öğretim Elemanları

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almada (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

B.4.2. Öğretim yetkinliği

Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır ve bunlar tüm birimleri kapsamaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

B.5. Öğrenme Kaynakları

B.5.1. Öğrenme kaynakları

Uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir öğrenme kaynakları sağlamak üzere öğrenme kaynakları yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

B.5.2. Engelsiz üniversite

Bölümde engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.

B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi

Bölümdeki Lisans Programlarının çıktıları sistematik olarak (yıllık ve program süresinin sonunda periyodik olarak) ve kurumsal amaçlar doğrultusunda (eğitim-öğretim politikası ve amaçları) izlenmektedir. Bu izleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek güncellemeler yapılmaktadır.

B.6.2. Mezun izleme, mezunlarla iletişim

Mezun izlemeye ilişkin uygulamalar vardır ve bunlardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi ve karar almalarda kullanılması gerçekleştirilmemiştir.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Stratejisi

C.1.1. Kurumun araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri kapsamındaki uygulamalar

Kurumun tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda bölümde bazı uygulamaları bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

C.1.2. Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Araştırma ile ilişkili tüm alanlardaki araştırmaların planlamasında, yürütülmesinde veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate alınmaktadır. Ancak bu uygulamalarla ilgili sonuçlar izlenmemektedir.

C.2 Araştırma Kaynakları

C.2.1. Araştırma kaynakları: Fiziki, Teknik, Mali

Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin sürdürülebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları bulunmamaktadır.

C.3. Araştırma Yetkinliği

C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin

geliştirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin (uzmanlıklar, birikim, sayı ve dağılım) değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik bir mekanizma bulunmamaktadır.

C.3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri bulunmamaktadır.

C.4. Araştırma Performansı

C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanım sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

C.4.2. Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi

Bölümde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal katkı stratejisi

D.1.1. Kurumun toplumsal katkı politikası, stratejisi ve hedefleri kapsamındaki uygulamalar

Bölümün tanımlı toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmamaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları

D.2.1. Kaynaklar

Bölümde, toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar bulunmamaktadır.

D.3. Toplumsal Katkı Performansı

D.3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Gösterge	Açıklama/İlgili Birimler	2020 Yılı Gösterge Değeri
Kurumsal Bilgiler		
1. Birimdeki Aktif Lisans Program Sayısı	Sınıf Eğitimi Lisans Programı Okulöncesi Öğretmenliği I.Öğretim Lisans Programı Okulöncesi Öğretmenliği II.Öğretim Lisans Programı	2
2. Birimdeki Lisans Öğrenci Sayısı	Sınıf Eğitimi Lisans Programı Okulöncesi Öğretmenliği I.Öğretim Lisans Programı Okulöncesi Öğretmenliği II.Öğretim Lisans Programı	287 409 39
3. Birimdeki Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı	Sınıf Öğretmenliği Lisans Programı Okulöncesi Öğretmenliği I.Öğretim Lisans Programı Okulöncesi Öğretmenliği II.Öğretim Lisans Programı	12 17 16
4. Lisans Mezun Sayısı	1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında mezunlar hariç kurumla ilişkisi kalmayan kişi sayısını giriniz.	75
5. Öğretim Üyesi Sayısı	Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı Okulöncesi Öğretmenliği Anabilim Dalı	7 7
6. Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Sayısı	-	1
7. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı	-	-
8. Toplam İdari Personel Sayısı	İdari Personel	1
9. Eğitim alanları (derslik vb.) miktarı (m ²)	Araştırma amaçlı kullanılmayan Bilgisayar laboratuvarları dâhil	3658 m ²
10. Öğrenci Başına Düşen Eğitim Alanı Miktarı (m ²)	(Eğitim Alanı Miktarı) / (Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)	1568
11. Araştırma alanları (Lab. vb.) miktarı (m ²)	Araştırma amaçlı kullanılmayan Bilgisayar laboratuvarları <u>hariç</u>	558 m ²
12. Öğretim Elemanı Başına Düşen Araştırma Alanı Miktarı (m ²)	(Araştırma Alanı Miktarı) / (Birimdeki Toplam Öğretim Elemanı Sayısı)	34.509 m ²
13. İdari Alanların Miktarı (m ²)		345 m ²

14. Öğrenci Başına Düşen İdari Alan Miktarı (m ²)	(İdari Alan Miktarı) / (Toplam Öğrenci Sayısı)	0.147 m ²
15. Birime Ait Sosyal Alanların Miktarı (m ²)	Kantin, Kafeterya, Yemekhane, Spor alanı vb.	1546.11 m ²
16. Öğrenci Başına Düşen Sosyal Alan Miktarı (m ²)	(Sosyal Alan Miktarı) / (Toplam Öğrenci Sayısı)	0.662 m ²
17. Öğrenci Başına Düşen Toplam Alan Miktarı (m ²)	(Toplam Alan) / (Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)	3.096 m ²
A. Kalite Güvencesi Sistemi		
1. Birimin İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	İç paydaşlara yönelik (Öğrenci, İdari Personel, Akademik Personel vb.) yürüttüğü faaliyetlere ve uygulamalara ilişkin geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları	2
2. Birimin Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	Dış paydaşlara yönelik (Sektör, Tedarikçiler, Mezunlar, Bakanlıklar, Belediyeler gibi) yürüttüğü geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları	-
3. Akademik Personel Memnuniyeti (%)		
4. İdari Personel Memnuniyet Oranı (%)		
5. Öğrencinin Genel Memnuniyeti (%)		
6. Erasmus Gelen Öğrenci Sayısı		-
7. Erasmus Giden Öğrenci Sayısı)		-
8. Farabi Gelen Öğrenci Sayısı		-
9. Farabi Giden Öğrenci Sayısı		-
10. Mevlana Gelen Öğrenci Sayısı		-
11. Mevlana Giden Öğrenci Sayısı		-
12. Erasmus Gelen Öğretim Elemanı Sayısı		-
13. Erasmus Giden Öğretim Elemanı Sayısı		-
14. Mevlana Gelen Öğretim Elemanı		-

15. Mevlana Giden Öğretim Elemanı		-
B. Eğitim ve Öğretim		
1. Program Bilgi Paketini Tamamlamış Kurumun Web Sayfasından İzlenebilen Lisans Programı Oranı	<i>(Birimde Ders Bilgi Paketi Tamamlanmış Lisans Program Sayısı) / (Birimdeki Toplam Lisans Program Sayısı)</i>	2
2. Birimde Öğrencilerin Kayıtlı Oldukları Programdan Memnuniyet Oranı (%)	<i>Bu veri için, Öğrenci Memnuniyet anketlerindeki 1-8 arası ile 15, 17, 18, 22, 23, 24 ve 28. sorularının ortalamaları hesaplanmalıdır.</i>	
3. Çift ana dala izin veren lisans programı sayısı		1
4. Yan dala izin veren lisans programı sayısı		1
5. Çift ana dal yapan lisans öğrenci sayısı		5
6. Yan dal yapan lisans öğrenci sayısı		-
7. Çift anadal yapan lisans öğrenci oranı	<i>(Birimde Çift Anadal Yapan Öğrenci Sayısı) / (Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)</i>	0.0171
8. Yan dal yapan lisans öğrenci oranı	<i>(Birimde Yandal Yapan Öğrenci Sayısı) / (Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)</i>	-
9. (Birimde Lisans Programlarına Yerleşen Öğrenci Sayısı) / (Birimdeki Lisans Programlarını Tercih Eden Toplam Aday Öğrenci Sayısı)	<i>Merkezi yerleştirme ile son dönemde lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısının (ek kontenjan dâhil) ilgili programları tercih eden öğrenci sayısına oranını giriniz.</i> <i>Bu veriye,</i> https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans-univ.php?u=1074 adresinde yer alan program sayfalarında ki “Ülke Geneline Tercih Edilme İstatistikleri” başlığı altında yayınlanan bilgilerden ulaşılabilir.	Birim yerleşen toplam öğrenci sayısı 2021 yılı 60
10. Eğitimcilerin Eğitimi programı kapsamında eğitim alan öğretim elemanı sayısı		-
11. Ders Değerlendirme Anketi Ortalaması (Öğrenci Değerlendirmeleri) (% Olarak)		

12. Akademik Danışman Değerlendirme Anketi Ortalaması (Öğrenci Değerlendirmeleri)	<i>Bu veri için, Öğrenci Memnuniyet anketlerindeki 1, 2, 3, 4 ve 24. sorularının ortalamaları hesaplanmalıdır.</i>	
13. Ders Veren Öğretim Elemanlarının Haftalık Ders Saati Sayısının İki Dönemlik Ortalaması		28
14. Varsa Birim Kütüphanesinde Mevcut (Basılı) Toplam Kaynak Sayısı) / (Birim Öğrenci Sayısı) Oranı	<i>Ders Kitabı, Kaynak Kitap, Referans Kitap, Basılı Periyodik Yayın, vb. kategorilerde kurumunuzun sahip olduğu toplam kaynak sayısının toplam öğrenci sayısına oranını giriniz.</i>	-
15. Öğrenci Proje Ekipleri (Güneş Arabası, Hidromobil, İHA, Elektrikli Araç, Vb.) Sayısı		-
16. YKS Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda akredite olduğu belirtilen lisans programı sayısı		1
17. (TUS sınavında yerleşen mezun sayısı)/(TUS sınavına giren mezun sayısı) oranı	<i>Tıp Fakültesi</i> <i>Tıp Fakültesi dışındaki birimler bu göstergelyi kendi göstergeleri arasından çıkartmalıdır.</i>	
18. (DUS sınavında yerleşen mezun sayısı)/(DUS sınavına giren mezun sayısı) oranı	<i>Diş Hekimliği Fakültesi</i> <i>Diş Hekimliği Fakültesi dışındaki birimler bu göstergelyi kendi göstergeleri arasından çıkartmalıdır.</i>	
19. (EUS sınavında yerleşen mezun sayısı)/(DUS sınavına giren mezun sayısı) oranı	<i>Eczacılık Fakültesi</i> <i>Eczacılık Fakültesi dışındaki birimler bu göstergelyi kendi göstergeleri arasından çıkartmalıdır.</i>	
20. İşe Yerleşmiş Mezun Sayısı		
21. Normal Öğrenim Süresi İçinde Mezun Olan Öğrenci Oranı	<i>(Normal süresi içerisinde mezun olan öğrenci sayısı) / (Normal süresi içerisinde mezun olması gereken öğrenci sayısı)</i>	
22. Öğretim Üyesi Başına Öğrenci Sayısı	<i>(Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)/ (Birimde 13/b-4 Görevlendirmesi Dahil Kadrolu Toplam Öğretim Üyesi Sayısı)</i>	
23. Öğretim Elemanı* Başına Öğrenci Sayısı *Öğretim Üyesi, öğretim görevlisi, araştırma görevlisi	<i>(Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)/(Birimdeki 13/b-4 Görevlendirmesi Dahil Kadrolu Toplam Öğretim Elemanı Sayısı)</i>	
24. Yabancı Uyruklu Öğrenci Oranı	<i>(Birimdeki Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı) / (Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)</i>	
25. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Oranı	<i>(Birimdeki Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı</i>	

	<i>Sayısı) / (Birimdeki Toplam Öğretim Elemanı Sayısı)</i>	
26. Öğrenci Başına İdari Personel Sayısı	<i>(İdari personel sayısı) / (Birimdeki toplam öğrenci sayısı)</i>	
27. Öğretim Elemanı Başına İdari Personel Sayısı	<i>(İdari personel sayısı/ Birimdeki toplam öğretim elemanı sayısı)</i>	
C. Araştırma ve Geliştirme		
1. Öğretim üyesi başına SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde ortalama yıllık yayın sayısı	Değerlendirme yılı içerisinde 1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında uluslararası işbirliği ile yapılmayan SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde basılmış/yayınlanmış vb. kamuoyu ile paylaşılmış sadece makale ve derleme sayısının 1 no.lu göstergede kadrolu öğretim üyesi (Profesör, Doçent ve Doktor Öğretim Üyesi) sayısına oranı, 2 no.lu göstergede ise birimdeki toplam öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi sayısına oranı sorulmaktadır .	
2. Öğretim elemanı (öğretim üyesi, görevlisi ve araştırma görevlisi) başına SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde ortalama yıllık yayın sayısı	İlgili dönem arasında yayımlanması için dergiye gönderilmiş fakat halen hakem onayı/kontrolünden geçmemiş ya da geçmiş olsa bile ilgili derginin yayım zamanı gelmediği için yayımlanmamış olan makaleler dikkate alınmayacaktır . Hangi tarihte başvurusu yapılmış olursa olsun ilgili tarihler arasında yayımlanan/basılan dergilerdeki makaleler dikkate alınacaktır . <i>Kanıt belge olarak yayınlara ait detayların yer aldığı bir liste hazırlanmalı ve bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2021 Yılı Birim İc Değerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2021 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link verilmelidir. (Hazırlanan listede yayınların mükerrer olmaması için DOI numaraları mutlaka belirtilmelidir.)</i>	

3. Öğretim Üyesi Başına Uluslararası İş Birliği İle Yapılan SCI, SSCI ve A&HCI Endeksli Dergilerde Ortalama Yıllık Yayın Sayısı	1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında uluslararası işbirliği ile yapılan (uluslararası işbirliği ile yapılmayanlar bir önceki madde de sorulmuştur.) SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde basılmış/yayınlanmış vb. kamuoyu ile paylaşılmış sadece makale ve derleme sayısının 3 no.lu göstergede kadrolu öğretim Üyesi (Profesör, Doçent ve Doktor Öğretim Üyesi) sayısına oranı, 4 no.lu göstergede ise birimdeki toplam öğretim üyesi haricindeki öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi sayısına oranı sorulmaktadır.	
4. Öğreti Üyesi Haricindeki Öğretim Elemanı Başına SCI, SSCI ve A&HCI Endeksli Dergilerde Ortalama Yıllık Yayın Sayısı	İlgili dönem arasında yayımlanması için dergiye gönderilmiş fakat halen hakem onayı/kontrolünden geçmemiş ya da geçmiş olsa bile ilgili derginin yayım zamanı gelmediği için yayımlanmamış olan makaleler dikkate alınmayacaktır. Hangi tarihte başvurusu yapılmış olursa olsun ilgili tarihler arasında yayımlanan/basılan dergilerdeki makaleler dikkate alınacaktır. <i>Kanıt belge olarak yayınlara ait detayların yer aldığı bir liste hazırlanmalı ve bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2021 Yılı Birim İc Degerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2021 Yılı Birim Performans Gostergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link verilmelidir. (Hazırlanan listede yayınların mükerrer olmaması için DOI numaraları mutlaka belirtilmelidir.)</i>	
5. Bilimsel Yayın Puanı (Her bir yayın için ilgili dergi güncel etki faktörü yazılarak alt alta toplanmasıyla elde edilen toplam etki puanının toplam yayın sayısına oranını ifade etmektedir.)	Her bir yayın için ilgili dergi güncel etki faktörü yazılarak alt alta toplanmasıyla elde edilen toplam etki puanının toplam yayın sayısına oranını ifade edilmektedir. <i>Kanıt belge olarak yayınlara ait detayların yer aldığı liste hazırlanmalı ve bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2021 Yılı Birim İc Degerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2021 Yılı Birim Performans Gostergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i>	

6. Atıf Oranı (Birim öğretim üyesi ait yayınların aldığı toplam atıf sayısı) / (öğretim üyesi sayısı)	Birimdeki öğretim üyelerine ait SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde yayınlanan yayınların aldığı toplam atıf sayısının birimdeki toplam öğretim üyesi sayısına bölümü sonucunda çıkan değer.	
7. Öğretim Üyesi Başına Tamamlanan Ortalama Yıllık Dış Destekli Proje Sayısı	Kurum dışından Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ve tamamlanan proje sayısının kadrolu öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır. <i>Kanit belge olarak değerlendirme yılı içerisinde tamamlanan dış destekli projelerin listesi, bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2021 Yılı Birim İç Degerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2021 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanit Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i>	
8. Öğretim Üyesi Başına Devam Eden Dış Destekli Proje Sayısı	Kurum dışından Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ve devam eden proje sayısının öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır. <i>Kanit belge olarak değerlendirme yılı içerisinde devam eden dış destekli projelerin listesi, bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2021 Yılı Birim İç Degerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2021 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanit Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i>	
9. Tamamlanan Dış Destekli Projelerin Ortalama Yıllık Toplam Bütçesi		
10. Devam Eden Dış Destekli Projelerin Toplam Bütçesi		
11. Devam Eden Dış Destekli Toplam Proje Bütçesinin Devam Eden Dış Destekli Proje Sayısına Oranı		
12. Öğretim Üyesi Başına Tamamlanan Ortalama Yıllık Uluslararası İşbirlikli Proje Sayısı	Kurum dışından uluslararası kişi ya da kuruluşlar ile birlikte yürütülen ve tamamlanan proje sayısının öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır. <i>Kanit belge olarak değerlendirme yılı içerisinde tamamlanan uluslararası işbirlikli projelerin listesi, bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak</i>	

	<i>"2021 Yılı Birim İc Degerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2021 Yılı Birim Performans Gostergeleri Kanit Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i>	
13.Öğretim Üyesi Başına Devam Eden Uluslararası İşbirlikli Proje Sayısı	Kurum dışından uluslararası kişi ya da kuruluşlar ile birlikte yürütülen ve devam eden proje sayısının öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır. <i>Kanit belge olarak değerlendirme yılı içerisinde devam eden uluslararası işbirlikli projelerin listesi, bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2021 Yılı Birim İc Degerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2021 Yılı Birim Performans Gostergeleri Kanit Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i>	
14.Uluslararası İşbirlikli Projelerin Toplam Bütçesi		
15.Devam Eden Uluslararası İşbirlikli Projelerin Toplam Bütçesi		
16. Sonuçlanan Patent, Faydalı Model Veya Tasarım Sayısı	Öğrenci, öğretim elemanı veya üniversitede istihdam edilen çalışanlarca başvurusu yapılan ve değerlendirme yılı içinde başvurusu olumlu sonuçlanan patent, faydalı model veya tasarım sayısı. Üniversite adresli olmayan ancak öğrenci, araştırmacı veya öğretim elemanları tarafından yapılan şahsi başvurular değerlendirmeye dâhildir. <i>Kanit belge olarak patent, faydalı model ve tasarımların detaylarının yer aldığı bir liste, bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2021 Yılı Birim İc Degerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2021 Yılı Birim Performans Gostergeleri Kanit Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i>	
17. Uluslararası Patent Belgesi Sayısı	Patent/Faydalı Model Belge alma süreci genel itibari ile Başvuru > İnceleme > Kamuoyuna Açıklanma > Varsa İtiraz > Belge Hazırlanması olarak özetlenebilir. Bu bölüme "European Patent Office vb." aracılığı ile uluslararası bazda ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim	

	<i>alınmış patent sayısı</i> <i>Kanıt belge olarak patent, faydalı model ve tasarımların detaylarının yer aldığı bir liste, bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2021 Yılı Birim İç Degerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2021 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i>	
18. Öğretim Üyesi Başına Ortalama Yıllık Uluslararası Patent Belge Sayısı	<i>Uluslararası bazda ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısının kadrolu öğretim üyesi sayısına bölümü sonucu ortaya çıkan oran</i>	
19. Öğretim Üyesi Haricinde Öğretim Elemanı Başına Ortalama Yıllık Uluslararası Patent Belge Sayısı	<i>Uluslararası bazda ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısının <u>öğretim üyesi haricinde toplam kadrolu öğretim elemanı</u> sayısına bölümü sonucu ortaya çıkan oran</i>	
20. Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Sayısı	<i>Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Belge alma süreci genel itibari ile Başvuru > İnceleme > Kamuoyuna Açıklanma > Varsa İtiraz > Belge Hazırlanması olarak özetlenebilir.</i> <i>Bu bölüme "Türk Patent Enstitüsü, European Patent Office vb." aracılığı ile ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısı sorulmaktadır.</i>	
21. Öğretim Üyesi Başına Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Sayısı	<i>Bu bölüme "Türk Patent Enstitüsü, European Patent Office vb." aracılığı ile ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısının kadrolu <u>öğretim üyesi</u> sayısına bölümü sonucu ortaya çıkan oran sorulmaktadır.</i>	
22. Öğretim Üyesi Haricinde Öğretim Elemanı Başına Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Sayısı	<i>Bu bölüme "Türk Patent Enstitüsü, European Patent Office vb." aracılığı ile ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent</i>	

	<i>sayısının <u>öğretim üyesi haricinde kadrolu toplam öğretim elemanı</u> sayısına bölümü sonucu ortaya çıkan oran sorulmaktadır.</i>	
23. Öğretim elemanlarının faal durumda olan teknoloji şirketi sayısı	*Kurumunuza ait bir teknopark var ise Teknopark içerisindeki firmalardan kurumunuz öğretim elemanlarına ait olan teknoloji Şirket sayısı sorulmaktadır. <i>Kanıt belge olarak teknoloji şirketlerinin detaylarını içeren bir liste hazırlanarak, bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak “2021 Yılı Birim İc Degerlendirme Raporu” klasörü içinde oluşturulacak “2021 Yılı Birim Performans Gostergeleri Kanıt Belgeleri” alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i>	
24. TÜBA ve TÜBİTAK ödüllü öğretim elemanı sayısı (TÜBA çeviri ödülü hariç)	<i>Kanıt belge olarak ödül alan öğretim elemanı, ödül türü, ödüle layık görülen araştırma/proje ismi vb. detayları içeren bir liste hazırlanarak, bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak “2021 Yılı Birim İc Degerlendirme Raporu” klasörü içinde oluşturulacak “2021 Yılı Birim Performans Gostergeleri Kanıt Belgeleri” alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir .</i>	
25. Uluslararası ödüller	<i>Kanıt belge olarak ödül detaylarının yer aldığı bir liste bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak “2021 Yılı Birim İc Degerlendirme Raporu” klasörü içinde oluşturulacak “2021 Yılı Birim Performans Gostergeleri Kanıt Belgeleri” alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i>	
5. Toplumsal Katkı		
1. Bütçesi olan ve birimin kendi yürüttüğü sosyal sorumluluk projelerinin sayısı	<i>Kanıt belge olarak proje detaylarının yer aldığı bir liste bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak “2021 Yılı Birim İc Degerlendirme Raporu” klasörü içinde oluşturulacak “2021 Yılı Birim Performans Gostergeleri Kanıt Belgeleri” alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i>	
2. Bütçesi olan ve Sanayi işbirliği ile yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı		
3. Bütçesi olan ve Kamu kurumları ile yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı		
6. Yönetim Sistemi		
1. Merkezi Bütçe	<i>Merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan gelirler</i>	
2. Öğrenci Gelirleri	<i>Kaynağı öğrenci olan tüm gelirler (2. Öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu,</i>	

	<i>hizmetler, harçlar, yemek, barınma vb.)</i>	
3. Araştırma Gelirleri	<i>Merkezi bütçe içinde gelen araştırma gelirleri, ulusal/uluslararası her türlü proje gelirleri, patent gelirleri, danışmanlık gelirleri vb.</i>	
4. Topluma Hizmet Gelirleri	<i>Tıp, dış hekimliği vb. fakültelerin sağlık hizmeti geliri, mühendislik, mimarlık vb. fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi / projeler/ uygulamalar geliri, erişkin eğitimi/ yaşam boyu eğitim gelirleri, kira gelirleri, laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler</i>	
5. Bağışlar	<i>Devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak aktarılan bağışlar</i>	
6. Personel Giderleri	<i>Personel giderleri (SGK giderleri dâhil)</i>	
7. Eğitim Giderleri	<i>Öğrencilere ilişkin giderler, beslenme, barınma, sağlık, kültür, spor giderleri vb.</i>	
8. Araştırma Giderleri	<i>Araştırma kategorisindeki tüm eylem ve etkinliklere ait giderler</i>	
9. Topluma Hizmet Giderleri	<i>Topluma hizmet kategorisindeki tüm etkinliklere ait giderler: sürekli eğitim, bilgi ve teknoloji transferi, sosyal sorumluluk etkinlikleri vb.</i>	
10. Yönetim Giderleri	<i>Tüketim mal ve malzeme alımları, yolluklar, hizmet alımları, küçük onarım (menkul ve gayrimenkul) vb.</i>	
11. Yatırım Giderleri	<i>Taşınmaz, makine, teçhizat vb. giderler</i>	

A.1.1./Ek. 1 Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı'nın Temmuz-Eylül 2020 Dönemi Yayınlarıyla İlgili Faaliyet Raporu

1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri
DÖNEMİ: TEMMUZ-EYLÜL

Tablo 27. 2020 Yılı Yayınların İndekslere Göre Dağılımı

Yayınların İndekslere Göre Dağılımı					Öğretim Elemanı Sayısı (Tam Zamanlı)	Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın Sayısı
SCI	SSCI	AHCI	Brüt Toplam	Net Toplam		
0	0	0	0	0	7	

(*) Kadrosu Birimimizde Bulunan Öğretim Elemanlarının 30 Eylül 2020 Tarihi İtibariyle Mevcudunu Göstermektedir.

Tablo 28. 2020 Yılı Yayın Sayılarının Dağılımı (Tüm Yayınlar)

EĞİTİM FAKÜLTESİ	Makale					Kitap Bölümü			Kitap			Tebliğ (Bildiri)			Dergi (*)			Atıf			Genel Toplam
	Ulusal	İndeks Türü (1)	U. Arası	İndeks Türü (1)	Toplam	Ulusal	U. Arası	Toplam	Ulusal	U. Arası	Toplam	Ulusal	U. Arası	Toplam	Ulusal	U. Arası	Toplam	Ulusal	U. Arası	Toplam	
SINIF EĞİTİMİ ABD	3	TR Dizin	1	Diğer Uluslar arası	4	-	-	-	1	1	2	-	1	1	-	-	-	59	22	81	88
TOPLAM	3	-	1	-	4	-	-	-	1	1	2	1	1	1	-	-	-	59	22	81	88

(*) Birim Tarafından Yayınlanan Dergi

(1) İndeksin Türünü Yazınız (SCI, SSCI, AHCI vb)

DÖNEMİ: OCAK-MART 2021

B.Performans Bilgileri

1.Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1 Faaliyet Bilgileri

Tablo 25. Birimimiz Tarafından Düzenlenen Ulusal ve Uluslararası Etkinlik Sayısı			
Faaliyet Türü	ULUSAL	ULUSLARARASI	TOPLAM
Sempozyum ve Kongre	-	-	-
Konferans	-	-	-
Panel	-	-	-
Eğitim Semineri	-	-	-
Diğer Seminerler	-	-	-
Açık Oturum	-	-	1
Söyleşi	-	-	-
Tiyatro	-	-	-
Konser	-	-	-
Sergi	-	-	-
Turnuva	-	-	-
Teknik Gezi	-	-	-
Kurultay	-	-	-
Çalıştay	-	-	-
Toplam	-	-	1

Tablo 26. Ulusal ve Uluslararası Katılıncı Etkinlik Sayısı (Üniversitemizin Düzenledikleri Hariç)			
Faaliyet Türü	ULUSAL	ULUSLARARASI	TOPLAM
Sempozyum ve Kongre	-	-	-
Konferans	3	1	4
Panel	-	-	-
Eğitim Semineri	1	-	1
Diğer Seminerler	-	-	-
Açık Oturum	-	-	-
Söyleşi	1	-	-
Tiyatro	-	-	-
Konser	-	-	-
Sergi	-	-	-
Turnuva	-	-	-
Teknik Gezi	-	-	-
Kurultay	-	-	-
Çalıştay	-	-	-
Toplam	4	-	4

A.1.1./Ek.2 Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı 2020-2021 Akademik Yılı Güz Dönemi Kalite Yönetimi Toplantı Tutanağı



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
KALİTE YÖNETİMİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ SINIF EĞİTİMİ
DANIŞMANLAR KURULU
TOPLANTI TUTANAĞI



Tarih : 25.09.2021
Saat : 14:00
Yer : Seminer Salonu

KARARLAR:

Açılış :

Gündem:

1. Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı Lisans Programı 1, 2, 3 ve 4. sınıf öğrencilerinin ve sınıf temsilcilerinin görüşlerine dayalı olarak 2020-2021 Güz ve Bahar Yarıyıllarının değerlendirilmesi yapılmıştır.

2. Öğrenci danışmanları, danışmanlıklarını yaptıkları öğrenciler ve sınıf temsilcileri ile bir toplantı yapmış ve bu toplantıda öğrencilerin 2020-2021 Güz ve Bahar Dönemlerine ilişkin görüşleri, yaşadıkları sorunlar ve çözüm önerilerini almışlardır.

3. Öğrenci danışmanlarının, öğrencilerle yaptıkları toplantıdan sonra, Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı Danışmanlar Kurulu 25.09.2021 saat 14.00'da yüzyüze bir toplantıda öğrenci görüşlerine dayalı olarak 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Güz ve Bahar Dönemlerinin değerlendirilmesini gerçekleştirmiştir.

Danışmanlar aracılığıyla belirlenen öğrenci görüşleri ve toplantıda alınan kararlar aşağıda sunulmuştur:

Öğrencilerin 2020-2021 Güz-Bahar Dönemine İlişkin Görüşleri

- Ders seçimi sırasında öğrenciler kontenjan kaygısı yaşamakta olduklarını belirttiler.
- Öğrenci işleri sisteminde özellikle ders kayıtları döneminde teknik sorunlar yaşanması.
- Uzaktan Eğitim sistemini tasvip edenlerin yanısıra tasvip etmeyenler bulunmakta olup tasvip etmeyenler uzaktan eğitim sisteminin geliştirilmesi gerektiğini belirttiler.
- Online derslere bağlanmada internet sıkıntısı yüzünden sorun yaşadıklarını belirttiler.
- Ders kaydı olmasına rağmen sistemde dersler görünmemekte olduğunu belirttiler (uzaktan eğitim sisteminde)
- Öğrenciler öğrenci işlerine ulaşamamakta ulaştıkları takdirde etkili yanıt alamamakta olduklarını belirttiler.
- Fakülte Öğrenci İşlerine telefon veya e-posta aracılığıyla ulaşmakta sorunlar yaşanılmaktadır.

Öğrencilerin bu görüşleri doğrultusunda;



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
KALİTE YÖNETİMİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ SINIF EĞİTİMİ
DANIŞMANLAR KURULU
TOPLANTI TUTANAĞI



- Öğretim elemanlarının öğrencilerin yaşadıkları sorunlara yönelik e-posta, telefon, öğrenci işleri bilgi sistemi ve uzaktan eğitim platformu aracılığıyla iletişim kurmaları,
- Öğrencilerin uzaktan eğitim sistemi ve derslere canlı bağlanma konularında yaşadıkları sorunları için ilgili birimler ile görüşülmesi;
- Ders kayıtlarının yapıldığı dönemlerde öğrencilerin sorunlarının çözülmesi için öğrenci işleri daire başkanlığı ile görüşülmesi ve sorunların iletilmesi,
- Kontenjanların öğrencilerin mağdur olmaması için düzenlenmesi ;

Kararlaştırılmıştır.

Toplantıya Katılanlar:

Prof.Dr.Soner Mehmet ÖZDEMİR	(Anabilim Dalı Başkanı)
Doç.Dr. Fuat Serkan SAY	(1. Sınıf Danışmanı)
Doç.Dr. Nilgün DAĞ	(2.sınıf Danışmanı)
Doç.Dr.Küşat KURTULGAN	(3.Sınıf Danışmanı)
Doç.Dr. Üyesi Ümit İzgi ONBAŞILI	(4. Sınıf Danışmanı)

Başkan
Prof.Dr.Soner Mehmet
ÖZDEMİR

Üye Doç.Dr.Küşat KURTULGAN	Üye Doç.Dr.Nilgün DAĞ	Üye Doç.Dr.Fuat Serkan SAY
Üye Doç.Dr.Ümit İZGİ ONBAŞILI		

A.1.1./Ek.3 Temel Eğitim Bölümü Okul Öncesi Öğretmenliği Anabilim Dalı 2020-2021 Akademik Yılı Bahar Dönemi Kalite Yönetimi Toplantı Tutanağı



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
[KALİTE YÖNETİMİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ OKUL ÖNCESİ
EĞİTİMİ DANIŞMANLAR KURULU]
TOPLANTI TUTANAĞI



Tarih : [04.10.2021]
Saat : [12:00]
Yer : [Seminer Salonu]

KARARLAR:

Acılıs :

Gündem:

1. Okulöncesi Eğitimi Anabilim Dalı lisans programı 1, 2, 3 ve 4. sınıf öğrencilerinin ve sınıf temsilcilerinin görüşlerine dayalı olarak 2020-2021 Güz ve Bahar Yarıyıllarının değerlendirilmesi yapılmıştır.
2. Öğrenci danışmanları, danışmanlıklarını yaptıkları öğrenciler ve sınıf temsilcileri ile bir toplantı yapmış ve bu toplantıda öğrencilerin 2020-2021 Güz ve Bahar Dönemlerine ilişkin görüşleri, yaşadıkları sorunlar ve çözüm önerilerini almışlardır.
3. Öğrenci danışmanlarının, öğrencilerle yaptıkları toplantıdan sonra, Okulöncesi Eğitimi Anabilim Dalı Danışmanlar Kurulu 04.10.2021 saat 12.00'da yüzyüze bir toplantıda öğrenci görüşlerine dayalı olarak 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Güz ve Bahar Dönemlerinin değerlendirilmesini gerçekleştirmiştir.



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
[KALİTE YÖNETİMİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ OKUL ÖNCESİ
EĞİTİMİ DANIŞMANLAR KURULU]
TOPLANTI TUTANAĞI



- Aynı saatte hocalarımızın aynı içeriğe sahip farklı yıllara ait programlardaki dersleri olduğunda öğrenciler tek platformda toplanamadığından sorun yaşadıklarını dile getirdiler.

Öğrencilerin bu görüşleri doğrultusunda;

- Öğretim elemanlarının öğrencilerin yaşadıkları sorunlara yönelik e-posta, telefon, öğrenci işleri bilgi sistemi ve uzaktan eğitim platformu aracılığıyla iletişim kurmaları,
- Öğrencilerin uzaktan eğitim sistemi ve derslere canlı bağlanma konularında yaşadıkları sorunları için ilgili birimler ile görüşülmesi,
- Ders kayıtlarının yapıldığı dönemlerde öğrencilerin sorunlarının çözülmesi için öğrenci işleri daire başkanlığı ile görüşülmesi ve sorunların iletilmesi,
- Öğretmenlik uygulamalarının daha verimli geçmesi için gerekli tedbirlerin alınması;
- Kontenjanların öğrencilerin mağdur olmaması için düzenlenmesi .;

Kararlaştırılmıştır.

Window
Windows'u

A.2.1./Ek.1 Bölüm Bazındaki Kalite Yapılanması



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Eğitim Fakültesi Dekanlığı
Temel Eğitim Bölüm Başkanlığı

MERSİN ÜNİVERSİTESİ EBYŞ -
TEMEL EĞİTİM BÖLÜM
BAŞKANLIĞI
Tarih: 26/11/2021
Sayı: E-52034444-900-1831655



0001831655

Sayı : E-52034444-900-1831655
Konu : Sınıf Öğretmenliği Lisans Programı
Kalite Temsilcisi Görevlendirilmesi

26.11.2021

Sayın Doç. Dr. Nülgün DAĞ

Bölümümüz Sınıf Öğretmenliği Lisans Programı "Kalite Komisyonu ve İç Değerlendirme"
temsilcisi görevlendirilmiş bulunmaktadır.

Bilgilerinizi rica ederiz.

Prof.Dr. Soner Mehmet ÖZDEMİR
Bölüm Başkanı

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: ABC6490E-21E2-4E89-A48E-9EEA1565044F
Adres: Çiftlikköy Kampüsü Eğitim Fakültesi
Telefon No: 11018 Faks No: 3412823
e-Posta: ozunaytekin@mersin.edu.tr İnternet Adresi: www.mersin.edu.tr
KEP Adresi:

Belge Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/mersinuni-ebys>

Ayrıntılı bilgi için: Ozun AYTEKİN (TEMEL
EĞİTİM BÖLÜMÜ)
Stekli İşi
Telefon No: 11018





T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Eğitim Fakültesi Dekanlığı
Temel Eğitim Bölüm Başkanlığı

MERSİN ÜNİVERSİTESİ EBYs -
TEMEL EĞİTİM BÖLÜM
BAŞKANLIĞI
Tarih: 30/11/2021
Sıra: E-52034444-060.01-1834200

0001834200

Sayı : E-52034444-060.01-1834200
Konu : Birim Kalite Temsilcisi
Görevlendirmesi

30.11.2021

EĞİTİM FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi : 29.11.2021 tarihli ve E-22887015-060.01-1832972 sayılı yazı.

Kalite Güvencesi Kapsamında Bölümümüz "**Kalite Komisyonu ve İç Değerlendirme**"
Temsilcisi Doç.Dr.Nilgün DAĞ olarak belirlenmiştir.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

Prof.Dr. Soner Mehmet ÖZDEMİR
Bölüm Başkanı

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: B02DFB97-1128-4ED5-9C7D-D37B2B3357A6
Adres: Çiflikköy Kampüsü Eğitim Fakültesi
Telefon No: 11018 Faks No: 3412823
e-Posta: oznuraytekin@mersin.edu.tr İnternet Adresi: www.mersin.edu.tr
KEP Adresi:

Belge Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/mersinuni-ebys>
Ayrıntılı bilgi için: Öznur AYTEKİN (TEMEL
EĞİTİM BÖLÜMÜ)
Sürekli İşçi
Telefon No: 11018



A.2.2./Ek.2 Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı 2020-2021 Akademik Yılı Kalite Toplantı Tutanağı



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
KALİTE YÖNETİMİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ SINIF EĞİTİMİ
DANIŞMANLAR KURULU
TOPLANTI TUTANAĞI



Tarih : 25.09.2021
Saat : 14:00
Yer : Seminer Salonu

KARARLAR:

Açılış :

Gündem:

1. Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı Lisans Programı 1, 2, 3 ve 4. sınıf öğrencilerinin ve sınıf temsilcilerinin görüşlerine dayalı olarak 2020-2021 Güz ve Bahar Yarıyıllarının değerlendirilmesi yapılmıştır.

2. Öğrenci danışmanları, danışmanlıklarını yaptıkları öğrenciler ve sınıf temsilcileri ile bir toplantı yapmış ve bu toplantıda öğrencilerin 2020-2021 Güz ve Bahar Dönemlerine ilişkin görüşleri, yaşadıkları sorunlar ve çözüm önerilerini almışlardır.

3. Öğrenci danışmanlarının, öğrencilerle yaptıkları toplantıdan sonra, Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı Danışmanlar Kurulu 25.09.2021 saat 14.00'da yüzyüze bir toplantıda öğrenci görüşlerine dayalı olarak 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Güz ve Bahar Dönemlerinin değerlendirilmesini gerçekleştirmiştir.

Danışmanlar aracılığıyla belirlenen öğrenci görüşleri ve toplantıda alınan kararlar aşağıda sunulmuştur:

Öğrencilerin 2020-2021 Güz-Bahar Dönemine İlişkin Görüşleri

-Ders seçimi sırasında öğrenciler kontenjan kaygısı yaşamakta olduklarını belirttiler.

-Öğrenci işleri sisteminde özellikle ders kayıtları döneminde teknik sorunlar yaşanması.

- Uzaktan Eğitim sistemini tasvip edenlerin yanısıra tasvip etmeyenler bulunmakta olup tasvip etmeyenler uzaktan eğitim sisteminin geliştirilmesi gerektiğini belirttiler.

-Online derslere bağlanmada internet sıkıntısı yüzünden sorun yaşadıklarını belirttiler.

- Ders kaydı olmasına rağmen sistemde dersler görünmemekte olduğunu belirttiler (uzaktan eğitim sisteminde)

-Öğrenciler öğrenci işlerine ulaşamamakta ulaştıkları takdirde etkili yanıt alamamakta olduklarını belirttiler.

- Fakülte Öğrenci İşlerine telefon veya e-posta aracılığıyla ulaşmakta sorunlar yaşanılmaktadır.

Öğrencilerin bu görüşleri doğrultusunda;



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
KALİTE YÖNETİMİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ SINIF EĞİTİMİ
DANIŞMANLAR KURULU
TOPLANTI TUTANAĞI



- Öğretim elemanlarının öğrencilerin yaşadıkları sorunlara yönelik e-posta, telefon, öğrenci işleri bilgi sistemi ve uzaktan eğitim platformu aracılığıyla iletişim kurmaları,
- Öğrencilerin uzaktan eğitim sistemi ve derslere canlı bağlanma konularında yaşadıkları sorunları için ilgili birimler ile görüşülmesi;
- Ders kayıtlarının yapıldığı dönemlerde öğrencilerin sorunlarının çözülmesi için öğrenci işleri daire başkanlığı ile görüşülmesi ve sorunların iletilmesi,
- Kontenjanların öğrencilerin mağdur olmaması için düzenlenmesi ;

Kararlaştırılmıştır.

Toplantıya Katılanlar:

Prof.Dr.Soner Mehmet ÖZDEMİR	(Anabilim Dalı Başkanı)
Doç.Dr. Fuat Serkan SAY	(1. Sınıf Danışmanı)
Doç.Dr. Nilgün DAĞ	(2.sınıf Danışmanı)
Doç.Dr.Küşat KURTULGAN	(3.Sınıf Danışmanı)
Doç.Dr. Üyesi Ümit İzgi ONBAŞILI	(4. Sınıf Danışmanı)

Başkan
Prof.Dr.Soner Mehmet
ÖZDEMİR

Üye
Doç.Dr.Küşat KURTULGAN

Üye
Doç.Dr.Nilgün DAĞ

Üye
Doç.Dr.Fuat Serkan SAY

Üye
Doç.Dr.Ümit İZGİ ONBAŞILI

A.2.2./Ek.4 Temel Eğitim Bölümü 2020-2021 İç Değerlendirme Raporu

← → ↻ Güvenli değil | mersin.edu.tr/akademik/egitim-fakultesi/kalite

Uygulamalar kimlik.mersin.edu.tr Yeni Sekme https://www.turcad... https://www.turniti... https://obs.karatay... Test Registration Home Page KARİYER KAPISI Okuma listesi

ANASAYFA ÜNİVERSİTEMİZ AKADEMİK İDARİ ÖĞRENCİ HASTANELER ARAŞTIRMA KALİTE



- 2017-2018 Raporu
- 2019-2020 Raporu
- Toplantı
- Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bölümü
 - 2017-2018 Raporu
 - 2019-2020 Raporu
 - Toplantı
- Temel Eğitim Bölümü
 - 2017-2018 Raporu
 - 2019-2020 Raporları
 - Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı Danışmanlar Kurulu Raporu
 - Okul Öncesi Eğitimi Anabilim Dalı Danışmanlar Kurulu Raporu
 - Sınıf Temsilcileri
 - Öğrenci Görüşleri
- Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü
 - 2017-2018 Raporu
 - 2019-2020 Raporu
 - Toplantı

Windows'u Etkinleştir
Windows'u etkinleştirmek için Ayarlar'a gidin

A.3.1./Ek.2 Mezun İzleme Sistemi (<http://mezun.mersin.edu.tr/login>)

Mezun İzleme Sistemi

Anasayfa Haberler Faydalı Bilgiler İletişim Randevu Al Mezun Giriş



Mezunlarımız

Haberler



A.3.1./Ek.3 Paydaşlarla Yapılan Toplantı Tutanağı



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
KALİTE YÖNETİMİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ SINIF EĞİTİMİ
DANIŞMANLAR KURULU
TOPLANTI TUTANAĞI



Tarih : 25.09.2021
Saat : 14:00
Yer : Seminer Salonu

KARARLAR:

Açılış :

Gündem:

1. Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı Lisans Programı 1, 2, 3 ve 4. sınıf öğrencilerinin ve sınıf temsilcilerinin görüşlerine dayalı olarak 2020-2021 Güz ve Bahar Yarıyıllarının değerlendirilmesi yapılmıştır.
2. Öğrenci danışmanları, danışmanlıklarını yaptıkları öğrenciler ve sınıf temsilcileri ile bir toplantı yapmış ve bu toplantıda öğrencilerin 2020-2021 Güz ve Bahar Dönemlerine ilişkin görüşleri, yaşadıkları sorunlar ve çözüm önerilerini almışlardır.
3. Öğrenci danışmanlarının, öğrencilerle yaptıkları toplantıdan sonra, Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı Danışmanlar Kurulu 25.09.2021 saat 14.00'da yüzyüze bir toplantıda öğrenci görüşlerine dayalı olarak 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Güz ve Bahar Dönemlerinin değerlendirilmesini gerçekleştirmiştir.

Danışmanlar aracılığıyla belirlenen öğrenci görüşleri ve toplantıda alınan kararlar aşağıda sunulmuştur:

Öğrencilerin 2020-2021 Güz-Bahar Dönemine İlişkin Görüşleri

- Ders seçimi sırasında öğrenciler kontenjan kaygısı yaşamakta olduklarını belirttiler.
- Öğrenci işleri sisteminde özellikle ders kayıtları döneminde teknik sorunlar yaşanması.
- Uzaktan Eğitim sistemini tasvip edenlerin yanısıra tasvip etmeyenler bulunmakta olup tasvip etmeyenler uzaktan eğitim sisteminin geliştirilmesi gerektiğini belirttiler.
- Online derslere bağlanmada internet sıkıntısı yüzünden sorun yaşadıklarını belirttiler.
- Ders kaydı olmasına rağmen sistemde dersler görünmemekte olduğunu belirttiler (uzaktan eğitim sisteminde)
- Öğrenciler öğrenci işlerine ulaşamamakta ulaştıkları takdirde etkili yanıt alamamakta olduklarını belirttiler.
- Fakülte Öğrenci İşlerine telefon veya e-posta aracılığıyla ulaşmakta sorunlar yaşanılmaktadır.

Öğrencilerin bu görüşleri doğrultusunda;



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
KALİTE YÖNETİMİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ SINIF EĞİTİMİ
DANIŞMANLAR KURULU
TOPLANTI TUTANAĞI



- Öğretim elemanlarının öğrencilerin yaşadıkları sorunlara yönelik e-posta, telefon, öğrenci işleri bilgi sistemi ve uzaktan eğitim platformu aracılığıyla iletişim kurmaları,
- Öğrencilerin uzaktan eğitim sistemi ve derslere canlı bağlanma konularında yaşadıkları sorunları için ilgili birimler ile görüşülmesi;
- Ders kayıtlarının yapıldığı dönemlerde öğrencilerin sorunlarının çözülmesi için öğrenci işleri daire başkanlığı ile görüşülmesi ve sorunların iletilmesi,
- Kontenjanların öğrencilerin mağdur olmaması için düzenlenmesi ;

Kararlaştırılmıştır.

Toplantıya Katılanlar:

Prof.Dr.Soner Mehmet ÖZDEMİR	(Anabilim Dalı Başkanı)
Doç.Dr. Fuat Serkan SAY	(1. Sınıf Danışmanı)
Doç.Dr. Nilgün DAĞ	(2.sınıf Danışmanı)
Doç.Dr.Küşat KURTULGAN	(3.Sınıf Danışmanı)
Doç.Dr. Üyesi Ümit İzgi ONBAŞILI	(4. Sınıf Danışmanı)

Başkan
Prof.Dr.Soner Mehmet
ÖZDEMİR

Üye
Doç.Dr.Küşat KURTULGAN

Üye
Doç.Dr.Nilgün DAĞ

Üye
Doç.Dr.Fuat Serkan SAY

Üye
Doç.Dr.Ümit İZGİ ONBAŞILI

A.4.1./Ek.1 Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı Bologna Koordinatörlüğü Görevlendirmesi



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Eğitim Fakültesi Dekanlığı
Temel Eğitim Bölüm Başkanlığı

MERSİN ÜNİVERSİTESİ EBYŞ -
TEMEL EĞİTİM BÖLÜM
BAŞKANLIĞI
Tarih: 09/10/2020
Sayı: E-52034444-300-00001491715



0001491715

Sayı : 52034444-300
Konu : Erasmus, Farabi ve Mevlana
Koordinatörlüğü Görevlendirmeleri

EĞİTİM FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi : 07.10.2020 tarihli ve 98161189-300/00001488793 sayılı yazı.

Bölümünüz Erasmus, Farabi ve Mevlana Koordinatörlerinizin güncellenerek ekli listede sunulmuştur.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

e-imzalıdır
Prof.Dr. Soner Mehmet
ÖZDEMİR
Bölüm Başkanı

Ek: Koordinatör Listesi

Adres: Çiftlikköy Kampüsü Eğitim
Fakültesi
E-posta: ozmraytekin@mersin.edu.tr
Telefon: +90 11018

Ayrıntılı bilgi için: Eğitim Fakültesi Temel
Eğitim Bölümü
Fax: +90 3412823
Elektronik ağı: www.mersin.edu.tr



1/1

Okul Öncesi I.ve II.Öğretim Lisans Programı

Erasmus Koordinatörü Dr.Öğr.Üyesi Deniz PAMUK

Farabi Koordinatörü Doç.Dr.Vuslat OĞUZ

Mevlana Koordinatörü Doç.Dr.Emine YILMAZ BOLAT

Sınıf Öğretmenliği Lisans Programı

Erasmus Koordinatörü Dr.Öğr.Üyesi Ümit İZGİ ONBAŞILI

Farabi Koordinatörü Doç.Dr.Serdarhan Musa TAŞKAYA

Mevlana Koordinatörü Doç.Dr.Serdarhan Musa TAŞKAYA

A.4.1./Ek.2 Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı Erasmus, Farabi ve Mevlana Koordinatörlüğü Görevlendirmeleri



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Eğitim Fakültesi Dekanlığı
Temel Eğitim Bölüm Başkanlığı

MERSİN ÜNİVERSİTESİ EBYS -
TEMEL EĞİTİM BÖLÜM
BAŞKANLIĞI
Tarih: 09/10/2020
Sayı: E-52034444-300-00001491715



0001491715

Sayı : 52034444-300
Konu : Erasmus, Farabi ve Mevlana
Koordinatörlüğü Görevlendirmeleri

EĞİTİM FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi : 07.10.2020 tarihli ve 98161189-300/00001488793 sayılı yazı.

Bölümünüz Erasmus, Farabi ve Mevlana Koordinatörlerinizin güncellenerek ekli listede sunulmuştur.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

e-imzalıdır
Prof.Dr. Soner Mehmet
ÖZDEMİR
Bölüm Başkanı

Ek: Koordinatör Listesi

Adres: Çiftlikköy Kampüsü Eğitim
Fakültesi
E-posta: ozunaytekin@mersin.edu.tr
Telefon: +90 11018

Ayrıntılı bilgi için: Eğitim Fakültesi Temel
Eğitim Bölümü
Fax: +90 3412823
Elektronik ağ: www.mersin.edu.tr



1/1

Okul Öncesi I.ve II.Öğretim Lisans Programı

Erasmus Koordinatörü Dr.Öğr.Üyesi Deniz PAMUK

Farabi Koordinatörü Doç.Dr.Vuslat OĞUZ

Mevlana Koordinatörü Doç.Dr.Emine YILMAZ BOLAT

Sınıf Öğretmenliği Lisans Programı

Erasmus Koordinatörü Dr.Öğr.Üyesi Ümit İZGİ ONBAŞILI

Farabi Koordinatörü Doç.Dr.Serdarhan Musa TAŞKAYA

Mevlana Koordinatörü Doç.Dr.Serdarhan Musa TAŞKAYA

A.4.1./Ek.3 Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı Kalite Komisyonu Birim ve Bölüm Koordinatörlüğü Görevlendirmeleri



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Eğitim Fakültesi Dekanlığı
Temel Eğitim Bölüm Başkanlığı

MERSİN ÜNİVERSİTESİ EBYŞ -
TEMEL EĞİTİM BÖLÜM
BAŞKANLIĞI
Tarih: 26/11/2021
Sayı: E-52034444-900-1831655

0001831655

Sayı : E-52034444-900-1831655
Konu : Sınıf Öğretmenliği Lisans Programı
Kalite Temsilcisi Görevlendirmesi

26.11.2021

Sayın Doç. Dr. Nülgün DAĞ

Bölümümüz Sınıf Öğretmenliği Lisans Programı "Kalite Komisyonu ve İç Değerlendirme" temsilcisi görevlendirilmiş bulunmaktadır.

Bilgilerinizi rica ederiz.

Prof.Dr. Soner Mehmet ÖZDEMİR
Bölüm Başkanı

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: ABC6490E-21E2-4E89-A48E-9EEA1565044F
Adres: Çiftlikköy Kampüsü Eğitim Fakültesi
Telefon No: 11018 Faks No: 3412823
e-Posta: ozmaraytekin@mersin.edu.tr İnternet Adresi: www.mersin.edu.tr
KEP Adresi:

Belge Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/mersinuni-ebys>
Ayrıntılı bilgi için: Özgür AYTEKİN (TEMEL
EĞİTİM BÖLÜMÜ)
Stekli İşi
Telefon No: 11018



A.4.1./Ek.4 Bölüm Faaliyetlerinin ve Hedeflerinin Üniversitenin Uluslararasılaşma Politikasının Gerçekleştirilmesine Katkısı

Üniversitemizin İlkeleri	Bölümümüzün Bu İlkelerin Gerçekleştirilmesine Katkı Durumu	
	<i>Katkı sunuldu.</i>	<i>Katkı sunulmadı.</i>
Eğitim, araştırma ve kültürel alanlarda uluslararası işbirliklerinde bulunmak.		•
Çok uluslu proje/uygulamalarda yer almak.		•
Öğrenci ve çalışan hareketliliğini sağlamak.	•	
Yabancı öğrenci ve öğretim elemanı çeşitliliğini sağlamak.		•
Uluslararası kongre düzenleme ve katılımları arttırmak.		•

B.1.1./Ek.1 Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı Müfredat Geliştirme Toplantı Tutanağı



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Eğitim Fakültesi Dekanlığı
Temel Eğitim Bölüm Başkanlığı

MERSİN ÜNİVERSİTESİ EBYS -
TEMEL EĞİTİM BÖLÜM
BAŞKANLIĞI
Tarih: 06/07/2021
Sıra: E-52034444-399-1692947



0001692947

Sayı : E-52034444-399-1692947
Konu : Müfredat Oluşturma

06.07.2021

EĞİTİM FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi : 29.06.2021 tarihli ve E-98161189-399-1684844 sayılı yazı.

Bölümümüz Lisans Programlarına ait müfredatlara bağlı öğrencilerinizin alması gereken zorunlu ders sayısı ve seçmeli ders sayısını gösteren tablo ekte sunulmuştur.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

Prof.Dr. Soner Mehmet ÖZDEMİR
Bölüm Başkanı

Ek:
1- Sınıf Öğretmenliği Müfredat Oluşturma
2- Okulöncesi Öğretmenliği Müfredat Oluşturma
3- Okulöncesi II.Öğretim Müfredat Oluşturma

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: 1EEF3AC4-6D44-4A5A-9DAF-99B5D93F305C
Adres: Çiftlikköy Kampüsü Eğitim Fakültesi
Telefon No: 11018 Faks No: 3412823
e-Posta: oznuraytekin@mersin.edu.tr İnternet Adresi: www.mersin.edu.tr
KEP Adresi:

Belge Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/mersinuni-ebys>

Ayrıntılı bilgi için: Öznur AYTEKİN (TEMEL
EĞİTİM BÖLÜMÜ)
Sürekli İşçi
Telefon No: 11018





T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ
KURUL KARARLARI



Karar Tarihi	Toplantı Sayısı	Karar Sayısı
11/05/2020	16	2020/1

Karar No-1: 2020 - 2021 Eğitim - Öğretim Yılı Güz ve Bahar Yarıyılı için hazırlanan Bölümümüze ait "2020-2021 DERS DAĞILIM FORMU VE ÖĞRETİM ELEMANI DERS YÜKLERİ" nin ekte ki şekli ile kabulüne durumun gereği için Fakülte Yönetim Kuruluna sunulmasına oy birliği ile karar verilmiştir.


Prof. Dr. Soner Mehmet ÖZDEMİR
Bölüm Başkanı


Prof. Dr. Soner Mehmet ÖZDEMİR
Sınıf Eğitimi ABD Başkanı
Üye


Doç. Dr. Emine YILMAZ BOLAT
Okulöncesi Eğitimi ABD Başkanı
Üye

Bilgiler

(<http://oibsr.mersin.edu.tr/bologna/?id=/programme&sid=general&program=99>)

[illegible]

B.1.1./Ek.3 Güncel Lisans Ders Formlarına İlişkin 11.05.2020 tarihli Bölüm Kurulu Kararı



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ
KURUL KARARLARI

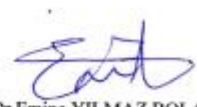


Karar Tarihi	Toplantı Sayısı	Karar Sayısı
11/05/2020	16	2020/1

Karar No-1: 2020 - 2021 Eğitim - Öğretim Yılı Güz ve Bahar Yarıyılı için hazırlanan Bölümümüze ait "2020-2021 DERS DAĞILIM FORMU VE ÖĞRETİM ELEMANI DERS YÜKLERİ" nin ekte ki şekli ile kabulüne durumun gereği için Fakülte Yönetim Kuruluna sunulmasına oy birliği ile karar verilmiştir.


Prof. Dr. Soner Mehmet ÖZDEMİR
Bölüm Başkanı


Prof. Dr. Soner Mehmet ÖZDEMİR
Sınıf Eğitimi ABD Başkanı
Üye


Doç.Dr.Emine YILMAZ BOLAT
Okulöncesi Eğitimi ABD Başkanı
Üye



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ
DERS PROGRAMI DEĞİŞİKLİĞİ
GÜNCEL DERSLER FORMU



Bölüm	Temel Eğitimi Bölümü	Öğretim Yılı	2020 – 2021
Program	Okul Öncesi Öğretmenliği Lisans Programı	Çalışma No	#96 – #5743 – Taslak

Dönem		► Seçmeli : 2743S04 - AESEÇ - Alan Eğitimi Seçmeli Ders Havuzu, 1 Dersle Sınırlı				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. – Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2740001	OEB001	AİLE EĞİTİMİ VE KATILIMI	2 – 0	2	4	Açık
2740002	OEB002	ÇOCUK VE MEDYA	2 – 0	2	4	Açık
2740003	OEB003	ERKEN ÇOCUKLUKTA YARATICILIK VE YARATICI	2 – 0	2	4	Açık
2740004	OEB004	FARKLI ÜLKELERDE ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİ	2 – 0	2	4	Açık
2740005	OEB005	ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİNDE GELENEKSEL ÇOCUK	2 – 0	2	4	Açık
2740006	OEB006	ERKEN ÇOCUKLUKTA RİTİM, DANS VE ORFF EĞİTİMİ	2 – 0	2	4	Açık
2740007	OEB007	ÇOCUKTA DAVRANIŞ YÖNTEMİ	2 – 0	2	4	Açık
2740008	OEB008	RİSK ALTINDAKİ ÇOCUKLAR VE EĞİTİMİ	2 – 0	2	4	Açık
2740009	OEB009	ÇOCUKTA HAREKET GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ	2 – 0	2	4	Açık
2740010	OEB010	TÜRK KÜLTÜRÜNDE AİLE VE ÇOCUK	2 – 0	2	4	Açık
2740011	OEB011	SINIF İÇİ ÖĞRENİMLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ	2 – 0	2	4	Açık

. Dönem		► Seçmeli : 2744S03 - AESEÇ - Alan Eğitimi Seçmeli Ders Havuzu, 1 Dersle Sınırlı				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. – Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2740001	OEB001	AİLE EĞİTİMİ VE KATILIMI	2 – 0	2	4	Açık
2740002	OEB002	ÇOCUK VE MEDYA	2 – 0	2	4	Açık
2740003	OEB003	ERKEN ÇOCUKLUKTA YARATICILIK VE YARATICI	2 – 0	2	4	Açık
2740004	OEB004	FARKLI ÜLKELERDE ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİ	2 – 0	2	4	Açık
2740005	OEB005	ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİNDE GELENEKSEL ÇOCUK	2 – 0	2	4	Açık
2740006	OEB006	ERKEN ÇOCUKLUKTA RİTİM, DANS VE ORFF EĞİTİMİ	2 – 0	2	4	Açık
2740007	OEB007	ÇOCUKTA DAVRANIŞ YÖNTEMİ	2 – 0	2	4	Açık
2740008	OEB008	RİSK ALTINDAKİ ÇOCUKLAR VE EĞİTİMİ	2 – 0	2	4	Açık
2740009	OEB009	ÇOCUKTA HAREKET GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ	2 – 0	2	4	Açık
2740010	OEB010	TÜRK KÜLTÜRÜNDE AİLE VE ÇOCUK	2 – 0	2	4	Açık
2740011	OEB011	SINIF İÇİ ÖĞRENİMLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ	2 – 0	2	4	Açık

. Dönem		► Seçmeli : 2745S03 - AESEÇ - Alan Eğitimi Seçmeli Ders Havuzu, 1 Dersle Sınırlı				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. – Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2740001	OEB001	AİLE EĞİTİMİ VE KATILIMI	2 – 0	2	4	Açık
2740002	OEB002	ÇOCUK VE MEDYA	2 – 0	2	4	Açık
2740003	OEB003	ERKEN ÇOCUKLUKTA YARATICILIK VE YARATICI	2 – 0	2	4	Açık
2740004	OEB004	FARKLI ÜLKELERDE ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİ	2 – 0	2	4	Açık
2740005	OEB005	ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİNDE GELENEKSEL ÇOCUK	2 – 0	2	4	Açık
2740006	OEB006	ERKEN ÇOCUKLUKTA RİTİM, DANS VE ORFF EĞİTİMİ	2 – 0	2	4	Açık
2740007	OEB007	ÇOCUKTA DAVRANIŞ YÖNTEMİ	2 – 0	2	4	Açık
2740008	OEB008	RİSK ALTINDAKİ ÇOCUKLAR VE EĞİTİMİ	2 – 0	2	4	Açık
2740009	OEB009	ÇOCUKTA HAREKET GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ	2 – 0	2	4	Açık
2740010	OEB010	TÜRK KÜLTÜRÜNDE AİLE VE ÇOCUK	2 – 0	2	4	Açık
2740011	OEB011	SINIF İÇİ ÖĞRENİMLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ	2 – 0	2	4	Açık

. Dönem		► Seçmeli : 2746S04 - AESEÇ - Alan Eğitimi Seçmeli Ders Havuzu, 1 Dersle Sınırlı				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. – Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2740001	OEB001	AİLE EĞİTİMİ VE KATILIMI	2 – 0	2	4	Açık
2740002	OEB002	ÇOCUK VE MEDYA	2 – 0	2	4	Açık
2740003	OEB003	ERKEN ÇOCUKLUKTA YARATICILIK VE YARATICI	2 – 0	2	4	Açık
2740004	OEB004	FARKLI ÜLKELERDE ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİ	2 – 0	2	4	Açık
2740005	OEB005	ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİNDE GELENEKSEL ÇOCUK	2 – 0	2	4	Açık
2740006	OEB006	ERKEN ÇOCUKLUKTA RİTİM, DANS VE ORFF EĞİTİMİ	2 – 0	2	4	Açık
2740007	OEB007	ÇOCUKTA DAVRANIŞ YÖNTEMİ	2 – 0	2	4	Açık
2740008	OEB008	RİSK ALTINDAKİ ÇOCUKLAR VE EĞİTİMİ	2 – 0	2	4	Açık
2740009	OEB009	ÇOCUKTA HAREKET GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ	2 – 0	2	4	Açık
2740010	OEB010	TÜRK KÜLTÜRÜNDE AİLE VE ÇOCUK	2 – 0	2	4	Açık
2740011	OEB011	SINIF İÇİ ÖĞRENİMLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ	2 – 0	2	4	Açık

Dönem		► Seçmeli : 2747S06 - AESEÇ - Alan Eğitimi Seçmeli Ders Havuzu, 1 Dersle Sınırlı				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. - Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2740001	OEB001	AİLE EĞİTİMİ VE KATILIMI	2 - 0	2	4	Açık
2740002	OEB002	ÇOCUK VE MEDYA	2 - 0	2	4	Açık
2740003	OEB003	ERKEN ÇOCUKLUKTA YARATICILIK VE YARATICI	2 - 0	2	4	Açık
2740004	OEB004	FARKLI ÜLKELERDE ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİ	2 - 0	2	4	Açık
2740005	OEB005	ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİNDE GELENEKSEL ÇOCUK	2 - 0	2	4	Açık
2740006	OEB006	ERKEN ÇOCUKLUKTA RİTİM, DANS VE ORFF EĞİTİMİ	2 - 0	2	4	Açık
2740007	OEB007	ÇOCUKTA DAVRANIŞ YÖNTEMİ	2 - 0	2	4	Açık
2740008	OEB008	RİSK ALTINDAKİ ÇOCUKLAR VE EĞİTİMİ	2 - 0	2	4	Açık
2740009	OEB009	ÇOCUKTA HAREKET GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ	2 - 0	2	4	Açık
2740010	OEB010	TÜRK KÜLTÜRÜNDE AİLE VE ÇOCUK	2 - 0	2	4	Açık
2740011	OEB011	SINIF İÇİ ÖĞRENMELERİN DEĞERLENDİRİLMESİ	2 - 0	2	4	Açık

Dönem		► Seçmeli : 2748S06 - AESEÇ - Alan Eğitimi Seçmeli Ders Havuzu, 1 Dersle Sınırlı				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. - Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2740001	OEB001	AİLE EĞİTİMİ VE KATILIMI	2 - 0	2	4	Açık
2740002	OEB002	ÇOCUK VE MEDYA	2 - 0	2	4	Açık
2740003	OEB003	ERKEN ÇOCUKLUKTA YARATICILIK VE YARATICI	2 - 0	2	4	Açık
2740004	OEB004	FARKLI ÜLKELERDE ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİ	2 - 0	2	4	Açık
2740005	OEB005	ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİNDE GELENEKSEL ÇOCUK	2 - 0	2	4	Açık
2740006	OEB006	ERKEN ÇOCUKLUKTA RİTİM, DANS VE ORFF EĞİTİMİ	2 - 0	2	4	Açık
2740007	OEB007	ÇOCUKTA DAVRANIŞ YÖNTEMİ	2 - 0	2	4	Açık
2740008	OEB008	RİSK ALTINDAKİ ÇOCUKLAR VE EĞİTİMİ	2 - 0	2	4	Açık
2740009	OEB009	ÇOCUKTA HAREKET GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ	2 - 0	2	4	Açık
2740010	OEB010	TÜRK KÜLTÜRÜNDE AİLE VE ÇOCUK	2 - 0	2	4	Açık
2740011	OEB011	SINIF İÇİ ÖĞRENMELERİN DEĞERLENDİRİLMESİ	2 - 0	2	4	Açık

1. Dönem		► Zorunlu : 8 Ders, 19 Kredi, 30 Akts				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. - Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2741028	OEB101	ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİNE GİRİŞ	3 - 0	3	5	Açık
2741029	OEB103	ÇOCUK SAĞLIĞI VE İLK YARDIM	2 - 0	2	3	Açık
2741030	MBD001	EĞİTİM GİRİŞ	2 - 0	2	3	Açık
2741031	MBD002	EĞİTİM FELSEFESİ	2 - 0	2	3	Açık
2741032	GKZ001	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	2 - 0	2	3	Açık
2741033	GKZ003	YABANCI DİL I	3 - 0	3	5	Açık
2741034	GKZ005	TÜRK DİLİ I	3 - 0	3	5	Açık
2741035	GKZ007	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ	3 - 0	3	5	Açık

1. Dönem		► Eski öğrenciler için ► Zorunlu : 8 Ders, 21 Kredi, 34 Akts				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. - Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2741019	BOTE101	BİLGİSAYAR I	2 - 2	3	5	
2741020	OÖÖ101	OKULÖNCESİ EĞİTİMİNE GİRİŞ	3 - 0	3	5	
2741021	OÖÖ103	İNSAN ANATOMİSİ VE FİZYOLOJİSİ	3 - 0	3	4	
2741022	OÖÖ105	PSİKOLOJİYE GİRİŞ	2 - 0	2	4	
2741023	OÖÖ107	TÜRKÇE-I:YAZILI ANLATIM	2 - 0	2	4	
2741025	ALT101	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ-I	2 - 0	2	4	
2741026	YDL101	YABANCI DİL-I	3 - 0	3	4	
2741027	EBD161	EĞİTİM BİLİMİNE GİRİŞ	3 - 0	3	4	

1. Dönem		► Eski öğrenciler için ► Seçmeli : 2741S01 - GK SEÇ - Seçmeli Grup, 2 Krediyile Sınırlı				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. - Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2741024	OÖÖ109	TOPLUM SAĞLIĞI VE İLK YARDIM	2 - 0	2	3	

2. Dönem		► Zorunlu : 7 Ders, 16 Kredi, 27 Akts				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. - Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2742028	OEB102	ERKEN ÇOCUKLUK DÖNEMİNDE GELİŞİM	3 - 0	3	5	Açık
2742029	OEB104	BEBEKLİK DÖNEMİNDE GELİŞİM VE EĞİTİM	2 - 0	2	5	Açık
2742030	MBD003	EĞİTİM SOSYOLOJİSİ	2 - 0	2	3	Açık
2742031	MBD015	EĞİTİM PSİKOLOJİSİ	2 - 0	2	3	Açık
2742032	GKZ002	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	2 - 0	2	3	Açık
2742033	GKZ004	YABANCI DİL II	2 - 0	2	3	Açık
2742034	GKZ006	TÜRK DİLİ II	3 - 0	3	5	Açık

2. Dönem		► Seçmeli : 2742S02 - GK SEÇ 1 - Seçmeli 1, 1 Dersle Sınırlı				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. - Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2742035	GKS002	BESLENME VE SAĞLIK	2 - 0	2	3	Açık
2742036	GKS007	İNSAN HAKLARI VE DEMOKRASİ	2 - 0	2	3	Açık
2742037	GKS011	MEDYA OKURYAZARLIĞI	2 - 0	2	3	Açık
2742038	GKS013	SANAT VE ESTETİK	2 - 0	2	3	Açık
2742039	GKS009	KARİYER PLANLAMA VE GELİŞTİRME	2 - 0	2	3	Açık
2742040	GKS001	BAGIMLILIK VE BAGIMLILIKLA MÜCADELE	2 - 0	2	3	Açık

2. Dönem		► Eski öğrenciler için ► Zorunlu : 9 Ders, 23 Kredi, 39 AKTS				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. – Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2742010	OÖP102	ANNE-ÇOCUK SAĞLIĞI VE İLK YARDIM	3 – 0	3	6	
2742019	BOTE102	BİLGİSAYAR II	2 – 2	3	5	
2742020	BOTE102	TEMEL BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ	1 – 2	2	4	
2742021	OÖÖ104	TÜRKÇE-II-SÖZLÜ ANLATIM	2 – 0	2	4	
2742022	OÖÖ102	ANNE-ÇOCUK SAĞLIĞI VE BESLENMESİ	3 – 0	3	5	
2742023	OÖÖ106	EĞİTİM FELSEFESİ	2 – 0	2	3	
2742025	ALIT102	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ-II	2 – 0	2	4	
2742026	YDL102	YABANCI DİL-II	3 – 0	3	4	
2742027	EBD142	EĞİTİM PSİKOLOJİSİ	3 – 0	3	4	

2. Dönem		► Eski öğrenciler için ► Seçmeli : 2742S01 - GK SEÇ - Seçmeli Grup, 2 Krediyle Sınırlı				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. – Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2742024	OÖÖ108	ÇOCUK HUKUKU	2 – 0	2	3	

3. Dönem		► Zorunlu : 5 Ders, 13 Kredi, 22 AKTS				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. – Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2743026	OEB201	ERKEN ÇOCUKLUKTA FEN EĞİTİMİ	3 – 0	3	6	Açık
2743027	OEB203	ERKEN ÇOCUKLUKTA MATEMATİK EĞİTİMİ	3 – 0	3	5	Açık
2743028	OEB205	OKUL ÖNCESİ EĞİTİM PROGRAMLARI	3 – 0	3	5	Açık
2743029	MBD006	TÜRK EĞİTİM TARİHİ	2 – 0	2	3	Açık
2743030	MBD007	EĞİTİMDE ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİ	2 – 0	2	3	Açık

3. Dönem		► Eski öğrenciler için ► Zorunlu : 11 Ders, 28 Kredi, 41 AKTS				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. – Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2743007	OÖP201	ANNE-ÇOCUK BESLENMESİ	2 – 0	2	2	
2743009	OÖP205	YARATICILIK VE GELİŞTİRİLMESİ	2 – 2	3	4	
2743010	OÖP207	ÇOCUKTA OYUN GELİŞİMİ	2 – 0	2	2	
2743015	OÖP215	ANNE BABA EĞİTİMİ	2 – 0	2	3	
2743016	OÖÖ201	ERKEN ÇOCUKLUK DÖNEMİNDE GELİŞİM-I	3 – 0	3	5	
2743017	OÖÖ203	OKUL ÖNCESİNDE FEN EĞİTİMİ	2 – 2	3	5	
2743021	OÖÖ207	EĞİTİM SOSYOLOJİSİ	2 – 0	2	3	
2743022	EBD221	ÖĞRETİM İLKE VE YÖNTEMLERİ	3 – 0	3	3	
2743023	OÖÖ209	OKUL DENEYİMİ	1 – 4	3	6	
2743024	OÖÖ211	OKUL ÖNCESİNDE MÜZİK EĞİTİMİ	2 – 2	3	4	
2743025	OÖÖ213	OKUL ÖNCESİNDE GÖRSEL SANATLAR EĞİTİMİ	1 – 2	2	4	

3. Dönem		► Eski öğrenciler için ► Seçmeli : 2743S01 - SEC201 - Seçmeli Grup, 3 Krediyle Sınırlı				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. – Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2743014	OÖP213	OKUL ÖNCESİ FEN DENEYLERİ	3 – 0	3	4	

3. Dönem		► Eski öğrenciler için ► Seçmeli : 2743S02 - GK SEÇ - Seçmeli Grup, 2 Krediyle Sınırlı				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. – Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2743020	OÖÖ205	ÇOCUK VE MEDYA	2 – 0	2	3	

4. Dönem		► Zorunlu : 6 Ders, 14 Kredi, 19 AKTS				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. – Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2744023	OEB202	ERKEN ÇOCUKLUKTA MÜZİK EĞİTİMİ	3 – 0	3	4	Açık
2744024	OEB204	ERKEN ÇOCUKLUKTA OYUN GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ	3 – 0	3	3	Açık
2744025	OEB206	ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİNDE DRAMA	2 – 0	2	3	Açık
2744026	MBD005	ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ	2 – 0	2	3	Açık
2744027	MBD004	ÖĞRETİM İLKE VE YÖNTEMLERİ	2 – 0	2	3	Açık
2744028	GKZ008	TOPLUMA HİZMET UYGULAMALARI	1 – 2	2	3	Açık

4. Dönem		► Eski öğrenciler için ► Zorunlu : 12 Ders, 34 Kredi, 50 AKTS				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. – Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2744008	OÖP204	ÇOCUK EDEBİYATI	2 – 0	2	3	
2744009	OÖP206	MATEMATİK EĞİTİMİ	3 – 0	3	3	
2744010	OÖP208	ÇOCUK RUH SAĞLIĞI	3 – 0	3	3	
2744011	OÖP210	DRAMA	2 – 2	3	5	
2744013	EBD222	ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ VE MATERYAL TASARIMI	2 – 2	3	5	
2744014	OÖP214	KÜLTÜR VE SANAT TARİHİ	3 – 0	3	3	
2744015	OÖÖ202	ERKEN ÇOCUKLUK DÖNEMİNDE GELİŞİM-II	3 – 0	3	5	
2744016	OÖÖ204	ÇOCUK EDEBİYATI	2 – 2	3	5	
2744017	OÖÖ206	OKUL ÖNCESİNDE MATEMATİK EĞİTİMİ	2 – 2	3	5	
2744018	OÖÖ208	OKUL ÖNCESİNDE OYUN	2 – 2	3	5	
2744019	OÖÖ210	TÜRK EĞİTİM TARİHİ	2 – 0	2	3	
2744020	OÖÖ212	ÖZEL ÖĞRETİM YÖNTEMLERİ	2 – 2	3	5	

4. Dönem		► Eski öğrenciler için ► Seçmeli : 2744S01 - ALAN SEÇ - Seçmeli Grup, 2 Krediyle Sınırlı				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. – Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2744021	OÖÖ214	OKUL ÖNCESİNDE SANAT ETKİNLİKLERİ	2 – 0	2	3	
2744022	OÖÖ216	ÇOCUK VE YARATICILIK	2 – 0	2	3	

Evrakın e-imzalı suretine <https://www.turkiye.gov.tr/merisunibi-ebys> adresinden 41cca8ef-6868-4401-8ffe-c40127911a7e kodu ile erişebilirsiniz. Bu belge 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'na uygun olarak Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

5. Dönem		► Zorunlu : 5 Ders, 13 Kredi, 19 Akts				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. – Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2745029	OEB301	ERKEN ÇOCUKLUKTA SANAT EĞİTİMİ	3 – 0	3	4	Açık
2745030	OEB303	ÇOCUĞU TANIMA VE DEĞERLENDİRME	3 – 0	3	4	Açık
2745031	OEB305	ERKEN ÇOCUKLUKTA ÖĞRENME YAKLAŞIMLARI	3 – 0	3	5	Açık
2745032	MBD011	TÜRK EĞİTİM SİSTEMİ VE OKUL YÖNETİMİ	2 – 0	2	3	Açık
2745033	MBD010	EĞİTİMDE ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	2 – 0	2	3	Açık

5. Dönem		► Eski öğrenciler için ► Zorunlu : 16 Ders, 41 Kredi, 60 Akts				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. – Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2745007	EBB301	ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ VE MATERYAL GELİŞTİRME	2 – 2	3	5	
2745008	OÖP301	BEDEN EĞİTİMİ VE OYUN ÖĞRETİMİ	2 – 2	3	3	
2745009	OÖP303	MÜZİK EĞİTİMİ I	1 – 2	2	4	
2745010	OÖP305	ÖZEL ÖĞRETİM YÖNTEMLERİ I	2 – 2	3	4	
2745011	OÖP307	FEN EĞİTİMİ	2 – 2	3	4	
2745012	OÖP309	GÖRSEL SANATLAR EĞİTİMİ	2 – 2	3	4	
2745013	OÖP311	OKUL DENEYİMİ	1 – 4	3	5	
2745016	OÖP313	İSTATİSTİK	2 – 0	2	3	
2745018	OÖÖ303	ÇOCUK RUH SAĞLIĞI	2 – 0	2	3	
2745019	OÖÖ305	OKULÖNCESİ EĞİTİMDE DRAMA	1 – 2	2	5	
2745020	OÖÖ307	İSTATİSTİK	2 – 0	2	3	
2745021	EBD331	SINIF YÖNETİMİ	2 – 0	2	3	
2745023	OÖÖ311	ETKİLİ İLETİŞİM	2 – 0	2	3	
2745024	OÖÖ313	BEBEKLİK DÖNEMİNDE EĞİTİM	2 – 2	3	5	
2745026	EBD309	ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ VE MATERYAL TASARIMI	2 – 2	3	3	
2745028	OÖÖ301	ÖZEL EĞİTİM	3 – 0	3	3	

5. Dönem		► Eski öğrenciler için ► Seçmeli : 2745S01 - GK SEÇ. - Seçmeli Grup, 2 Krediyle Sınırlı				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. – Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2745025	OÖÖ315	ÇEVRE EĞİTİMİ VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK	2 – 0	2	3	

6. Dönem		► Zorunlu : 5 Ders, 12 Kredi, 19 Akts				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. – Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2746027	OEB302	ERKEN ÇOCUKLUK DÖNEMİ ÇEVRE EĞİTİMİ	3 – 0	3	5	Açık
2746028	OEB304	ÇOCUK RUH RAĞLIĞI	3 – 0	3	5	Açık
2746029	OEB306	ERKEN ÇOCUKLUK DÖNEMİ EDEBİYATI	2 – 0	2	3	Açık
2746030	MBD009	EĞİTİMDE AHLAK VE ETİK	2 – 0	2	3	Açık
2746031	MBD008	SINIF YÖNETİMİ	2 – 0	2	3	Açık

6. Dönem		► Eski öğrenciler için ► Zorunlu : 14 Ders, 35 Kredi, 55 Akts				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. – Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2746008	OÖP302	ÖZEL ÖĞRETİM YÖNTEMLERİ II	2 – 2	3	4	
2746009	OÖP304	MÜZİK EĞİTİMİ II	2 – 2	3	5	
2746010	OÖP306	MATERYAL GELİŞTİRME	2 – 2	3	4	
2746011	OÖP308	ETKİLİ İLETİŞİM	3 – 0	3	4	
2746012	OÖP310	TOPLUMA HİZMET UYGULAMALARI	1 – 2	2	3	
2746015	OÖP312	İLKÖĞRETİME HAZIRLIK VE İLKÖĞRETİM	2 – 0	2	3	
2746016	OÖÖ302	OKULÖNCESİ EĞİTİMDE PROGRAM	2 – 2	3	5	
2746017	OÖÖ304	OKULÖNCESİNDE KAYNAŞTIRMA	1 – 2	2	4	
2746018	OÖÖ306	AİLE EĞİTİMİ	3 – 0	3	5	
2746019	OÖÖ308	ÇOCUĞU TANIMA VE DEĞERLENDİRME	2 – 0	2	4	
2746020	OÖÖ310	BİLİMSEL ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİ	2 – 0	2	3	
2746021	OÖÖ312	TOPLUMA HİZMET UYGULAMALARI	1 – 2	2	4	
2746022	EBD312	ÖLÇME DEĞERLENDİRME	3 – 0	3	3	
2746026	OEB342	ÖZEL EĞİTİM	2 – 0	2	4	

6. Dönem		► Eski öğrenciler için ► Seçmeli : 2746S01 - ALAN SEÇ. - Seçmeli Grup, 2 Krediyle Sınırlı				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. – Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2746023	OÖÖ316	OYUNCAK YAPIMI	2 – 0	2	3	

6. Dönem		► Eski öğrenciler için ► Seçmeli : 2746S02 - ALAN SEÇ. - Seçmeli Grup, 2 Krediyle Sınırlı				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. – Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2746025	OÖÖ318	OKULÖNCESİNDE HAREKET EĞİTİMİ	2 – 0	2	3	

7. Dönem		► Zorunlu : 4 Ders, 12 Kredi, 22 Akts				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. – Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2747028	OEB401	KARAKTER VE DEĞER EĞİTİMİ	2 – 0	2	3	Açık
2747029	OEB403	OKULA UYUM VE ERKEN OKURYAZARLIK EĞİTİMİ	3 – 0	3	4	Açık
2747030	MBD014	ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI I	2 – 6	5	12	Açık
2747031	MBD013	OKULLARDA REHBERLİK	2 – 0	2	3	Açık

7. Dönem		► Eski öğrenciler için ► Zorunlu : 8 Ders, 24 Kredi, 52 Akts				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. – Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2747011	OÖP401	ANNE-BABA EĞİTİMİ	2 – 0	2	4	
2747012	OÖP403	ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI I	2 – 6	5	14	
2747013	OÖP405	ARAŞTIRMA PROJESİ I	1 – 2	2	4	
2747019	OÖP411	BİLİMSEL ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİ	2 – 0	2	5	
2747020	OÖÖ401	OKUMA YAZMAYA HAZIRLIK	2 – 2	3	5	
2747021	OÖÖ403	OKULÖNCESİ EĞİTİMDE ARAŞTIRMA-I	1 – 2	2	5	
2747025	EBD441	REHBERLİK	3 – 0	3	3	
2747026	OÖÖ409	ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI-I	2 – 6	5	12	

7. Dönem		► Eski öğrenciler için ► Seçmeli : 2747S02 - SEC403 - Seçmeli Grup, 3 Krediyle Sınırlı				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. – Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2747014	OÖP407	KÜLTÜR VE SANAT TARİHİ (SEÇMELİ GENEL KÜLTÜR)	2 – 0	2	3	
2747015	OÖP409	ÇEVRE VE DOĞA EĞİTİMİ (SEÇMELİ-2 ALAN)	3 – 0	3	5	
2747018	OÖP 407	OKUL ÖNCESİ EĞİTİMİNDE ÇOCUK ŞARKILARI	3 – 0	3	5	

7. Dönem		► Eski öğrenciler için ► Seçmeli : 2747S03 - ALAN SEÇ. - Seçmeli Grup, 2 Krediyle Sınırlı				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. – Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2747024	OÖÖ407	FARKLI ÜLKELERDE OKULÖNCESİ EĞİTİM	2 – 0	2	3	
2747027	OÖÖ401	OKUL ÖNCESİNDE ŞARKI DAĞARCIĞI	2 – 0	2	3	

7. Dönem		► Eski öğrenciler için ► Seçmeli : 2747S04 - ALAN SEÇ. - Seçmeli Grup, 2 Krediyle Sınırlı				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. – Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2747023	OÖÖ405	OKULÖNCESİ KURUMLARIN YÖNETİMİ	2 – 0	2	3	

8. Dönem		► Zorunlu : 3 Ders, 10 Kredi, 22 Akts				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. – Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2748035	OEB402	ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİ POLİTİKALARI	3 – 0	3	4	Açık
2748036	MBD016	ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI II	2 – 6	5	15	Açık
2748037	MBD012	ÖZEL EĞİTİM VE KAYNAŞTIRMA	2 – 0	2	3	Açık

8. Dönem		► Eski öğrenciler için ► Zorunlu : 7 Ders, 20 Kredi, 49 Akts				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. – Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2748010	OÖP402	İLKÖĞRETİME HAZIRLIK VE İLKÖĞRETİM	2 – 0	2	4	
2748011	OÖP404	ARAŞTIRMA PROJESİ II	1 – 2	2	4	
2748013	OÖP408	ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI II	2 – 6	5	15	
2748027	OÖÖ402	OKULA UYUM VE İLKOKUL PROGRAMI	2 – 0	2	5	
2748028	OÖÖ404	OKULÖNCESİ EĞİTİMDE ARAŞTIRMA-II	1 – 2	2	5	
2748032	EBD432	TÜRK EĞİTİM SİSTEMİ VE OKUL YÖNETİMİ	2 – 0	2	4	
2748033	OÖÖ410	ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI-II	2 – 6	5	12	

8. Dönem		► Eski öğrenciler için ► Seçmeli : 2748S01 - SEC402 - Seçmeli Grup, 2 Krediyle Sınırlı				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. – Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2748018	OÖP412	OKUMA YAZMAYA HAZIRLIK ÇALIŞMALARI (SEÇMELİ-4	2 – 0	2	4	
2748019	OÖP414	DEĞERLER EĞİTİMİ (SEÇMELİ-4 ALAN)	2 – 0	2	4	

8. Dönem		► Eski öğrenciler için ► Seçmeli : 2748S02 - SEC404 - Seçmeli Grup, 3 Krediyle Sınırlı				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. – Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2748012	OÖP406	EĞİTİMDE KAYNAŞTIRMA(SEÇMELİ-3 ALAN)	3 – 0	3	4	
2748017	OÖP 410	OKUL ÖNCESİ EĞİTİMİNDE OKUL ÇALGILARI	3 – 0	3	4	

8. Dönem		► Eski öğrenciler için ► Seçmeli : 2748S03 - ALAN SEÇ. - Seçmeli Grup, 2 Krediyle Sınırlı				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. – Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2748031	OÖÖ408	OKULÖNCESİ EĞİTİMDE KALİTE VE STANDARTLAR	2 – 0	2	3	

8. Dönem		► Eski öğrenciler için ► Seçmeli : 2748S04 - ALAN SEÇ. - Seçmeli Grup, 2 Krediyle Sınırlı				
BİM Kodu	Kodu	Adı	Teo. – Uyg.	Kredi	AKTS	Durumu
2748030	OÖÖ406	RISK ALTINDAKİ ÇOCUKLAR	2 – 0	2	3	
2748034	OÖÖ402	OKUL ÖNCESİ EĞİTİMDE AİLE KATILIMI ETKİNLİKLERİ	2 – 0	2	3	

[Gözetim](#)
[Gözetim](#)
[Gözetim](#)
[Gözetim](#)
[Gözetim](#)
[Gözetim](#)
[Gözetim](#)
[Gözetim](#)
[Gözetim](#)
[Gözetim](#)

[Gözetim](#)
[Gözetim](#)
[Gözetim](#)
[Gözetim](#)
[Gözetim](#)
[Gözetim](#)
[Gözetim](#)
[Gözetim](#)
[Gözetim](#)
[Gözetim](#)



Mersin Üniversitesi

"bilimin ve çağdaşlığın ışığında, bir dünya üniversitesi"

Bilgi Paketi Ders Kataloğu



[Türkçe](#)
[English](#)

[2017-2018](#)
[2018-2019](#)
[2019-2020](#)
[2020-2021](#)

[Program Bilgileri](#)

[Eğitim Fakültesi
Okul Öncesi Öğretmenliği](#)

[Genel Bilgiler](#)
[Yönetim](#)
[Program Çıktıları](#)
[Akademik Personel](#)
[Ders Programı](#)
[1. Yıl](#)
[2. Yıl](#)
[3. Yıl](#)
[4. Yıl](#)
[Derece Programları](#)
[Önlisans Programı](#)
[Lisans Programı](#)
[Yüksek Lisans Programı](#)
[Doktora Programı](#)
[MEÜ, Bilgi Paketi](#)
[Bologna Süreci Eylem Planı](#)
[Mersin Üniversitesi](#)

Eğitim Fakültesi Okul Öncesi Öğretmenliği

Kuruluş Bilgileri

2001 yılında Okul Öncesi Öğretmenliği Programına öğrenci alınmıştır. Eğitim süresi dört yıldır.

Kazanılan Derece

Program başarılı bir şekilde tamamlanıp, program yeterlikleri sağlandığında Okul Öncesi Öğretmenliği alanında Lisans derecesine sahip olunur.

Derecenin Seviyesi

Lisans

Kabul ve Kayıt Şartları

Adayların Lise ve dengi okul diplomasına sahip olması ve ÖSYM'nin uyguladığı merkezi sınavın ilgili alanından yeterli puan almış olmak.

Önceki Öğrenmenin (formal, in-formal, non-formal) Tanınması Hakkında Kurallar

Mersin Üniversitesinde öğrenim gören öğrenciler bazı derslerden belirli yönetmelikler çerçevesinde muaf olabilirler. İlgili yükseköğretim fakültesi yönetim kurulu tarafından ders içeriğinin onaylanması ve süresi içinde başvurulması durumunda öğrenciler, derslerden muaf tutulacaktır.

Yeterlilik Koşulları ve Kuralları

Programda mevcut olan (toplam 240 AKTS karşılığı) derslerin tümüne başarıyla tamamlamak için 4.00 üzerinden en az 2.0 ortalama elde etmek.

[Okuma listesi](#)

[Windows'u Etkinleştir](#)

ANASAYFA
ÜNİVERSİTE
AKADEMİK
İDARİ
ÖĞRENCİ
HASTANELER
Öğrenciler
KALİTE

Kocaeli
 Üniversitesi

Öğretim Elemanları

Dersler

Panosu

Birleşim Bilgileri

Birim Adres:
 Temel Eğitim Bölümü, Okul
 Öncesi Öğrenimi, Anabilim
 Dalı, Eğitim Fakültesi, Mersin
 Üniversitesi, Çiftlikköy
 Kampüsü 33343, Yenişehir /
 Mersin

Birim Sekreterlik Tel:
 +90 324 3610001

Birim Sekreterlik Faks:
 +90 324 341 28 23

Birim Sekreterlik e-mail:
 okuloncesi.egitim.sek@mersin.edu.tr

Dersler

1. Dönem Dersleri

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
2741028	OEB101	ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİNE GİRİŞ	3	0	3	5
2741029	OEB103	ÇOCUK SAĞLIĞI VE İLK YARDIM	2	0	2	3
2741030	MBD001	EĞİTİME GİRİŞ	2	0	2	3
2741031	MBD002	EĞİTİM FELSEFESİ	2	0	2	3
2741032	GKZ001	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	2	0	2	3
2741033	GKZ003	YABANCI DİL I	2	0	2	3
2741034	GKZ005	TÜRK DİLİ I	3	0	3	5
2741035	GKZ007	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ	3	0	3	5

2. Dönem Dersleri

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
2742028	OEB102	ERKEN ÇOCUKLUK DÖNEMİNDE GELİŞİM	3	0	3	5
2742029	OEB104	BEBEKLİK DÖNEMİNDE GELİŞİM VE EĞİTİM	2	0	2	3
2742030	MBD003	EĞİTİM SOSYOLOJİSİ	2	0	2	3
2742031	MBD015	EĞİTİM PSİKOLOJİSİ	2	0	2	3
2742032	GKZ002	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	2	0	2	3
2742033	GKZ004	YABANCI DİL II	2	0	2	3
2742034	GKZ006	TÜRK DİLİ II	3	0	3	5

3. Dönem Seçmeli Dersleri (GK SEÇ 1)

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
2742035	GKS002	BESLENME VE SAĞLIK	2	0	2	3
2742036	GKS007	İNSAN HAKLARI VE DEMOKRASİ	2	0	2	3
2742037	GKS011	MEDYA OKURYAZARLIĞI	2	0	2	3
2742038	GKS013	SANAT VE ESTETİK	2	0	2	3
2742039	GKS009	KARİYER PLANLAMA VE GELİŞTİRME	2	0	2	3
2742040	GKS001	BAGIMLILIK VE BAGIMLILIKLA MÜCADELE	2	0	2	3

5. Dönem Dersleri

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
2743026	OEB201	ERKEN ÇOCUKLUKTA FEN EĞİTİMİ	3	0	3	6
2743027	OEB203	ERKEN ÇOCUKLUKTA MATEMATİK EĞİTİMİ	3	0	3	5
2743028	OEB205	OKUL ÖNCESİ EĞİTİM PROGRAMLARI	3	0	3	5
2743029	MBD006	TÜRK EĞİTİM TARİHİ	2	0	2	3
2743030	MBD007	EĞİTİMDE ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİ	2	0	2	3

ANASAYFA ÜNİVERSİTEMİZ AKADEMİK İDARI ÖĞRENCİ HASTANELER ARAŞTIRMA KALİTE									
2740008	DEB008	RİSK ALTINDAKİ ÇOCUKLAR VE EĞİTİM	2	0	2	4			
2740009	DEB009	ÇOCUKTA HAREKET GELİŞİM VE EĞİTİM	2	0	2	4			
2740010	DEB010	TÜRK KÜLTÜRÜNDE AİLE VE ÇOCUK	2	0	2	4			
2740011	DEB011	SINIF İÇİ ÖĞRENİMLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ	2	0	2	4			
Seçmeli Dersler(SELEK)									
BİM Kodu	Kodu	Adı	Tes.	Uyg.	Kred.	AKTS			
2740001	DEB001	AİLE EĞİTİM VE KATILIM	2	0	2	4			
2740002	DEB002	ÇOCUK VE MEDIA	2	0	2	4			
2740003	DEB003	ERKEN ÇOCUKLUKTA YARATICILIK VE YARATICI ÇOCUK ETKİNLİKLERİ	2	0	2	4			
2740004	DEB004	PARKU OYUNLARINDA ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİ	2	0	2	4			
2740005	DEB005	ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİNDE GELİŞİMSEL ÇOCUK OYUNLARI	2	0	2	4			
2740006	DEB006	ERKEN ÇOCUKLUK RİTİM, DANCE VE ORFF EĞİTİMİ	2	0	2	4			
2740007	DEB007	ÇOCUKTA DAVRANIŞ YÖNETİMİ	2	0	2	4			
2740008	DEB008	RİSK ALTINDAKİ ÇOCUKLAR VE EĞİTİM	2	0	2	4			
2740009	DEB009	ÇOCUKTA HAREKET GELİŞİM VE EĞİTİM	2	0	2	4			
2740010	DEB010	TÜRK KÜLTÜRÜNDE AİLE VE ÇOCUK	2	0	2	4			
2740011	DEB011	SINIF İÇİ ÖĞRENİMLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ	2	0	2	4			
Seçmeli Dersler(SELEK)									
BİM Kodu	Kodu	Adı	Tes.	Uyg.	Kred.	AKTS			
2740001	DEB001	AİLE EĞİTİM VE KATILIM	2	0	2	4			
2740002	DEB002	ÇOCUK VE MEDIA	2	0	2	4			
2740003	DEB003	ERKEN ÇOCUKLUKTA YARATICILIK VE YARATICI ÇOCUK ETKİNLİKLERİ	2	0	2	4			
2740004	DEB004	PARKU OYUNLARINDA ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİ	2	0	2	4			
2740005	DEB005	ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİNDE GELİŞİMSEL ÇOCUK OYUNLARI	2	0	2	4			
2740006	DEB006	ERKEN ÇOCUKLUK RİTİM, DANCE VE ORFF EĞİTİMİ	2	0	2	4			
2740007	DEB007	ÇOCUKTA DAVRANIŞ YÖNETİMİ	2	0	2	4			
2740008	DEB008	RİSK ALTINDAKİ ÇOCUKLAR VE EĞİTİM	2	0	2	4			
2740009	DEB009	ÇOCUKTA HAREKET GELİŞİM VE EĞİTİM	2	0	2	4			
2740010	DEB010	TÜRK KÜLTÜRÜNDE AİLE VE ÇOCUK	2	0	2	4			
2740011	DEB011	SINIF İÇİ ÖĞRENİMLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ	2	0	2	4			
Seçmeli Dersler(SELEK)									
BİM Kodu	Kodu	Adı	Tes.	Uyg.	Kred.	AKTS			
2740001	DEB001	AİLE EĞİTİM VE KATILIM	2	0	2	4			
2740002	DEB002	ÇOCUK VE MEDIA	2	0	2	4			
2740003	DEB003	ERKEN ÇOCUKLUKTA YARATICILIK VE YARATICI ÇOCUK ETKİNLİKLERİ	2	0	2	4			
2740004	DEB004	PARKU OYUNLARINDA ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİ	2	0	2	4			
2740005	DEB005	ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİNDE GELİŞİMSEL ÇOCUK OYUNLARI	2	0	2	4			
2740006	DEB006	ERKEN ÇOCUKLUK RİTİM, DANCE VE ORFF EĞİTİMİ	2	0	2	4			
2740007	DEB007	ÇOCUKTA DAVRANIŞ YÖNETİMİ	2	0	2	4			
2740008	DEB008	RİSK ALTINDAKİ ÇOCUKLAR VE EĞİTİM	2	0	2	4			
2740009	DEB009	ÇOCUKTA HAREKET GELİŞİM VE EĞİTİM	2	0	2	4			
2740010	DEB010	TÜRK KÜLTÜRÜNDE AİLE VE ÇOCUK	2	0	2	4			
2740011	DEB011	SINIF İÇİ ÖĞRENİMLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ	2	0	2	4			

Windows'u Etkinleştir
Windows'u etkinleştirmek için Ayarlar'a gidin.

ANASAYFA ÜNİVERSİTEMİZ AKADEMİK İDARI ÖĞRENCİ HASTANELER ARAŞTIRMA KALİTE									
2740001	DEB001	AİLE EĞİTİM VE KATILIM	2	0	2	4			
2740002	DEB002	ÇOCUK VE MEDIA	2	0	2	4			
2740003	DEB003	ERKEN ÇOCUKLUKTA YARATICILIK VE YARATICI ÇOCUK ETKİNLİKLERİ	2	0	2	4			
2740004	DEB004	PARKU OYUNLARINDA ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİ	2	0	2	4			
2740005	DEB005	ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİNDE GELİŞİMSEL ÇOCUK OYUNLARI	2	0	2	4			
2740006	DEB006	ERKEN ÇOCUKLUK RİTİM, DANCE VE ORFF EĞİTİMİ	2	0	2	4			
2740007	DEB007	ÇOCUKTA DAVRANIŞ YÖNETİMİ	2	0	2	4			
2740008	DEB008	RİSK ALTINDAKİ ÇOCUKLAR VE EĞİTİM	2	0	2	4			
2740009	DEB009	ÇOCUKTA HAREKET GELİŞİM VE EĞİTİM	2	0	2	4			
2740010	DEB010	TÜRK KÜLTÜRÜNDE AİLE VE ÇOCUK	2	0	2	4			
2740011	DEB011	SINIF İÇİ ÖĞRENİMLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ	2	0	2	4			
Seçmeli Dersler(SELEK)									
BİM Kodu	Kodu	Adı	Tes.	Uyg.	Kred.	AKTS			
2740001	DEB001	AİLE EĞİTİM VE KATILIM	2	0	2	4			
2740002	DEB002	ÇOCUK VE MEDIA	2	0	2	4			
2740003	DEB003	ERKEN ÇOCUKLUKTA YARATICILIK VE YARATICI ÇOCUK ETKİNLİKLERİ	2	0	2	4			
2740004	DEB004	PARKU OYUNLARINDA ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİ	2	0	2	4			
2740005	DEB005	ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİNDE GELİŞİMSEL ÇOCUK OYUNLARI	2	0	2	4			
2740006	DEB006	ERKEN ÇOCUKLUK RİTİM, DANCE VE ORFF EĞİTİMİ	2	0	2	4			
2740007	DEB007	ÇOCUKTA DAVRANIŞ YÖNETİMİ	2	0	2	4			
2740008	DEB008	RİSK ALTINDAKİ ÇOCUKLAR VE EĞİTİM	2	0	2	4			
2740009	DEB009	ÇOCUKTA HAREKET GELİŞİM VE EĞİTİM	2	0	2	4			
2740010	DEB010	TÜRK KÜLTÜRÜNDE AİLE VE ÇOCUK	2	0	2	4			
2740011	DEB011	SINIF İÇİ ÖĞRENİMLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ	2	0	2	4			
Seçmeli Dersler(SELEK)									
BİM Kodu	Kodu	Adı	Tes.	Uyg.	Kred.	AKTS			
2740001	DEB001	AİLE EĞİTİM VE KATILIM	2	0	2	4			
2740002	DEB002	ÇOCUK VE MEDIA	2	0	2	4			
2740003	DEB003	ERKEN ÇOCUKLUKTA YARATICILIK VE YARATICI ÇOCUK ETKİNLİKLERİ	2	0	2	4			
2740004	DEB004	PARKU OYUNLARINDA ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİ	2	0	2	4			
2740005	DEB005	ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİNDE GELİŞİMSEL ÇOCUK OYUNLARI	2	0	2	4			
2740006	DEB006	ERKEN ÇOCUKLUK RİTİM, DANCE VE ORFF EĞİTİMİ	2	0	2	4			
2740007	DEB007	ÇOCUKTA DAVRANIŞ YÖNETİMİ	2	0	2	4			
2740008	DEB008	RİSK ALTINDAKİ ÇOCUKLAR VE EĞİTİM	2	0	2	4			
2740009	DEB009	ÇOCUKTA HAREKET GELİŞİM VE EĞİTİM	2	0	2	4			
2740010	DEB010	TÜRK KÜLTÜRÜNDE AİLE VE ÇOCUK	2	0	2	4			
2740011	DEB011	SINIF İÇİ ÖĞRENİMLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ	2	0	2	4			

 Yardım

 Siyaset Platformu

 Bilgi Sistemleri

 MERSİS

 Çocuk Hakları

 Çocuk Hakları

 Çocuk Hakları

 Çocuk Hakları

 Çocuk Hakları

 Çocuk Hakları

 Çocuk Hakları

 Çocuk Hakları

 Çocuk Hakları

 Çocuk Hakları

 Çocuk Hakları

 Çocuk Hakları

 Çocuk Hakları

 Çocuk Hakları

 Çocuk Hakları

 Çocuk Hakları

 Çocuk Hakları

 Çocuk Hakları

 Çocuk Hakları

 Çocuk Hakları

 Çocuk Hakları

Windows'u Etkinleştir

B.1.1./Ek.5 Temel Eğitim Bölümü Okul Öncesi Öğretmenliği Anabilim Dalı 2020-2021 Akademik Yılı Bahar Dönemi Kalite Yönetimi Toplantı Tutanağı



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
[KALİTE YÖNETİMİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ OKUL ÖNCESİ
EĞİTİMİ DANIŞMANLAR KURULU]
TOPLANTI TUTANAĞI



Tarih : [04.10.2021]
Saat : [12:00]
Yer : [Seminer Salonu]

KARARLAR:

Açılış:

Gündem:

1. Okulöncesi Eğitim Anabilim Dalı lisans programı 1, 2, 3 ve 4. sınıf öğrencilerinin ve sınıf temsilcilerinin görüşlerine dayalı olarak 2020-2021 Güz ve Bahar Yarıyıllarının değerlendirilmesi yapılmıştır.
2. Öğrenci danışmanları, danışmanlıklarını yaptıkları öğrenciler ve sınıf temsilcileri ile bir toplantı yapmış ve bu toplantıda öğrencilerin 2020-2021 Güz ve Bahar Dönemlerine ilişkin görüşleri, yaşadıkları sorunlar ve çözüm önerilerini almışlardır.
3. Öğrenci danışmanlarının, öğrencilerle yaptıkları toplantıdan sonra, Okulöncesi Eğitim Anabilim Dalı Danışmanlar Kurulu 04.10.2021 saat 12.00'da yüz yüze bir toplantıda öğrenci görüşlerine dayalı olarak 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Güz ve Bahar Dönemlerinin değerlendirilmesini gerçekleştirmiştir.



-Aynı saatte hocalarımızın aynı içeriğe sahip farklı yıllara ait programlardaki dersleri olduğunda öğrenciler tek platformda toplanamadığından sorun yaşadıklarını dile getirdiler.

Öğrencilerin bu görüşleri doğrultusunda;

- Öğretim elemanlarının öğrencilerin yaşadıkları sorunlara yönelik e-posta, telefon, öğrenci işleri bilgi sistemi ve uzaktan eğitim platformu aracılığıyla iletişim kurmaları,
- Öğrencilerin uzaktan eğitim sistemi ve derslere canlı bağlanma konularında yaşadıkları sorunları için ilgili birimler ile görüşülmesi;
- Ders kayıtlarının yapıldığı dönemlerde öğrencilerin sorunlarının çözülmesi için öğrenci işleri daire başkanlığı ile görüşülmesi ve sorunların iletilmesi,
- Öğretmenlik uygulamalarının daha verimli geçmesi için gerekli tedbirlerin alınması;
- Kontenjanların öğrencilerin mağdur olmaması için düzenlenmesi.;

Kararlaştırılmıştır.

B.1.2./Ek.1 Sınıf Eğitimi Lisans Programı Ders Dağılım Dengesi
(<http://oibsr.mersin.edu.tr/bologna/?id=/courses&program=99&sınıf=1>)

Mersin Üniversitesi						
Bilgi Paketi Ders Kataloğu						
Eğitim Fakültesi Sınıf Öğretmenliği						
1. Dönem Zorunlu Dersleri						
DİM Kodu	Dersin Kodu	Adı	Türü	Dili	T + U + K	AKTS Kredisi
2721022	SEP103	TÜRKİYE COĞRAFYASI VE JEOPOLİTİĞİ	Zorunlu	Türkçe	2 - 0 - 2	3
2721023	SEP101	İLKOKULDA TEMEL MATEMATİK	Zorunlu	Türkçe	3 - 0 - 3	5
2721024	MBD001	EĞİTİM GİRİŞİ	Zorunlu	Türkçe	2 - 0 - 2	3
2721025	MBD003	EĞİTİM SOSYOLOJİSİ	Zorunlu	Türkçe	2 - 0 - 2	3
2721026	GKZ001	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	Zorunlu	Türkçe	2 - 0 - 2	3
2721027	GKZ003	YABANCI DİL I	Zorunlu	Türkçe	2 - 0 - 2	3
2721028	GKZ005	TÜRK DİLİ I	Zorunlu	Türkçe	3 - 0 - 3	5
2721029	GKZ007	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ	Zorunlu	Türkçe	3 - 0 - 3	5
						30
2. Dönem Zorunlu Dersleri						
DİM Kodu	Dersin Kodu	Adı	Türü	Dili	T + U + K	AKTS Kredisi
2722023	SEP102	ÇEVRE EĞİTİMİ	Zorunlu	Türkçe	2 - 0 - 2	4
2722024	SEP106	TÜRK TARİHİ VE KÜLTÜRÜ	Zorunlu	Türkçe	2 - 0 - 2	4
2722025	SEP104	İLKOKULDA TEMEL FEN BİLİMLERİ	Zorunlu	Türkçe	3 - 0 - 3	5
2722026	MBD015	EĞİTİM PSİKOLOJİSİ	Zorunlu	Türkçe	2 - 0 - 2	3
2722027	MBD002	EĞİTİM FELSEFESİ	Zorunlu	Türkçe	2 - 0 - 2	3
2722028	GKZ002	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	Zorunlu	Türkçe	2 - 0 - 2	3
2722029	GKZ004	YABANCI DİL II	Zorunlu	Türkçe	2 - 0 - 2	3
2722030	GKZ006	TÜRK DİLİ II	Zorunlu	Türkçe	3 - 0 - 3	5
						30

Mersin Üniversitesi						
Bilgi Paketi Ders Kataloğu						
Eğitim Fakültesi Sınıf Öğretmenliği						
3. Dönem Zorunlu Dersleri						
DİM Kodu	Dersin Kodu	Adı	Türü	Dili	T + U + K	AKTS Kredisi
2723023	SEP101	İLKOKULDA OKUMA	Zorunlu	Türkçe	2 - 0 - 2	3
2723024	SEP105	BAĞIMSIZ VE BAĞIMLI ÜLKELER	Zorunlu	Türkçe	3 - 0 - 3	5
2723025	SEP103	TÜRK İLMİ VE İLMİNİN İLKOKULDA OKUMA	Zorunlu	Türkçe	2 - 0 - 2	3
2723026	MBD003	ÇEVRE EĞİTİMİ	Zorunlu	Türkçe	2 - 0 - 2	3
2723027	MBD002	EĞİTİM FELSEFESİ	Zorunlu	Türkçe	2 - 0 - 2	3
2723028	GKZ002	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	Zorunlu	Türkçe	2 - 0 - 2	3
2723029	GKZ004	YABANCI DİL II	Zorunlu	Türkçe	2 - 0 - 2	3
2723030	GKZ006	TÜRK DİLİ II	Zorunlu	Türkçe	3 - 0 - 3	5
						30
4. Dönem Zorunlu Dersleri						
DİM Kodu	Dersin Kodu	Adı	Türü	Dili	T + U + K	AKTS Kredisi
2724023	SEP104	İLKOKULDA OKUMA	Zorunlu	Türkçe	2 - 0 - 2	3
2724024	SEP105	BAĞIMSIZ VE BAĞIMLI ÜLKELER	Zorunlu	Türkçe	3 - 0 - 3	5
2724025	SEP103	TÜRK İLMİ VE İLMİNİN İLKOKULDA OKUMA	Zorunlu	Türkçe	2 - 0 - 2	3
2724026	MBD003	ÇEVRE EĞİTİMİ	Zorunlu	Türkçe	2 - 0 - 2	3
2724027	MBD002	EĞİTİM FELSEFESİ	Zorunlu	Türkçe	2 - 0 - 2	3
2724028	GKZ002	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	Zorunlu	Türkçe	2 - 0 - 2	3
2724029	GKZ004	YABANCI DİL II	Zorunlu	Türkçe	2 - 0 - 2	3
2724030	GKZ006	TÜRK DİLİ II	Zorunlu	Türkçe	3 - 0 - 3	5
						30
5. Dönem Zorunlu Dersleri (ULUSAL EĞİTİM SİSTEMİ DERSLERİ)						
DİM Kodu	Dersin Kodu	Adı	Türü	Dili	T + U + K	AKTS Kredisi
2725023	SEP101	İLKOKULDA OKUMA	Zorunlu	Türkçe	2 - 0 - 2	3
2725024	SEP105	BAĞIMSIZ VE BAĞIMLI ÜLKELER	Zorunlu	Türkçe	3 - 0 - 3	5
2725025	SEP103	TÜRK İLMİ VE İLMİNİN İLKOKULDA OKUMA	Zorunlu	Türkçe	2 - 0 - 2	3
2725026	MBD003	ÇEVRE EĞİTİMİ	Zorunlu	Türkçe	2 - 0 - 2	3
2725027	MBD002	EĞİTİM FELSEFESİ	Zorunlu	Türkçe	2 - 0 - 2	3
2725028	GKZ002	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	Zorunlu	Türkçe	2 - 0 - 2	3
2725029	GKZ004	YABANCI DİL II	Zorunlu	Türkçe	2 - 0 - 2	3
2725030	GKZ006	TÜRK DİLİ II	Zorunlu	Türkçe	3 - 0 - 3	5
						30
6. Dönem Zorunlu Dersleri (ULUSAL EĞİTİM SİSTEMİ DERSLERİ)						
DİM Kodu	Dersin Kodu	Adı	Türü	Dili	T + U + K	AKTS Kredisi
2726023	SEP101	İLKOKULDA OKUMA	Zorunlu	Türkçe	2 - 0 - 2	3
2726024	SEP105	BAĞIMSIZ VE BAĞIMLI ÜLKELER	Zorunlu	Türkçe	3 - 0 - 3	5
2726025	SEP103	TÜRK İLMİ VE İLMİNİN İLKOKULDA OKUMA	Zorunlu	Türkçe	2 - 0 - 2	3
2726026	MBD003	ÇEVRE EĞİTİMİ	Zorunlu	Türkçe	2 - 0 - 2	3
2726027	MBD002	EĞİTİM FELSEFESİ	Zorunlu	Türkçe	2 - 0 - 2	3
2726028	GKZ002	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	Zorunlu	Türkçe	2 - 0 - 2	3
2726029	GKZ004	YABANCI DİL II	Zorunlu	Türkçe	2 - 0 - 2	3
2726030	GKZ006	TÜRK DİLİ II	Zorunlu	Türkçe	3 - 0 - 3	5
						30

[illegible]

B.1.2./Ek.2 Sınıf Eğitimi Lisans Programındaki Alan ve Meslek Bilgisi ile Genel Kültür Derslerinin Dağılım Dengesi

Genel Toplam		T	U	K	AKTS	SAAT	YÜZDE
MB	Meslek Bilgisi	44	12	50	88	56	35
GK	Genel Kültür	26	2	27	42	28	19
AE	Alan Eğitimi	64	2	65	110	66	46
Toplam		134	16	142	240	150	100

B.1.2./Ek.3 Sınıf Eğitimi Lisans Programındaki Zorunlu ve Seçmeli Derslerin Dağılım Dengesi

	Derslerin Dağılımı	
	Zorunlu	Seçmeli
1. Dönem	8	-
2. Dönem	8	-
3. Dönem	5	3
4. Dönem	5	3
5. Dönem	5	3
6. Dönem	5	3
7. Dönem	4	2
8. Dönem	4	2
Toplam Ders Sayısı	44	16
Yüzdelik	%73,3	%26,7

B.1.2./Ek.4 Okul Öncesi Öğretmenliği Lisans Programı derslerinin alan ve meslek bilgisi ile genel kültür gruplandırmasına göre dağılım dengesi (seçmeli-zorunlu ders oranları)

OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENLİĞİ LİSANS PROGRAMI

2

I. Yarıyıl

Dersin Adı	T	U	K	AKTS
Eğitime Giriş	2	0	2	3
Eğitim Felsefesi	2	0	2	3
Atatürk İnkılabı ve İnkılap Tarihi 1	2	0	2	3
Yabancı Dil 1	2	0	2	3
Türk Dili 1	3	0	3	5
Bilgin Teknolojileri	3	0	3	5
Erken Çocukluk Eğitimi Giriş	3	0	3	5
Çocuk Sağlığı ve İlk Yardım	2	0	2	3
Toplam	19	0	19	30

II. Yarıyıl

Dersin Adı	T	U	K	AKTS
Eğitim Sosyolojisi	2	0	2	3
Eğitim Psikolojisi	2	0	2	3
Atatürk İnkılabı ve İnkılap Tarihi 2	2	0	2	3
Yabancı Dil 2	2	0	2	3
Türk Dili 2	3	0	3	5
Seğmeli 1	2	0	2	3
Erken Çocukluk Döneminde Gelişim	3	0	3	5
Bebeklik Döneminde Gelişim ve Eğitim	2	0	2	5
Toplam	18	0	18	30

III. Yarıyıl

Dersin Adı	T	U	K	AKTS
Türk Eğitim Tarihi	2	0	2	3
Eğitimde Araştırma Yöntemleri	2	0	2	3
Seğmeli 1	2	0	2	4
Seğmeli 1	2	0	2	4
Erken Çocuklukta Fen Eğitimi	3	0	3	6
Erken Çocuklukta Matematik Eğitimi	3	0	3	5
Okul Öncesi Eğitim Programları	3	0	3	5
Toplam	17	0	17	30

IV. Yarıyıl

Dersin Adı	T	U	K	AKTS
Öğretim Teknolojileri	2	0	2	3
Öğretim İla ve Yöntemleri	2	0	2	3
Seğmeli 2	2	0	2	4
Seğmeli 2	2	0	2	3
Topluma Hizmet Uygulamaları	1	2	2	3
Seğmeli 2	2	0	2	4
Erken Çocuklukta Müzik Eğitimi	3	0	3	4
Erken Çocuklukta Oyun Gelişimi ve Eğitimi	3	0	3	3
Erken Çocukluk Eğitiminde Drama	2	0	2	3
Toplam	19	2	20	30

V. Yarıyıl

Dersin Adı	T	U	K	AKTS
Türk Eğitim Sistemi ve Okul Yönetimi	2	0	2	3
Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme	2	0	2	3
Seğmeli 3	2	0	2	4
Seğmeli 3	2	0	2	3
Seğmeli 3	2	0	2	4
Erken Çocuklukta Sanat Eğitimi	3	0	3	4
Çocuk Tanımı ve Değerlendirme	3	0	3	4
Erken Çocuklukta Öğrenme Yaklaşımları	3	0	3	5
Toplam	19	0	19	30

VI. Yarıyıl

Dersin Adı	T	U	K	AKTS
Eğitimde Etik ve Etik	2	0	2	3
Sınıf Yönetimi	2	0	2	3
Seğmeli 4	2	0	2	4
Seğmeli 4	2	0	2	3
Seğmeli 4	2	0	2	4
Erken Çocukluk Dönemi Çevre Eğitimi	3	0	3	5
Çocuk Ruh Sağlığı	3	0	3	5
Erken Çocukluk Dönemi Edebiyatı	2	0	2	3
Toplam	18	0	18	30

VII. Yarıyıl

Dersin Adı	T	U	K	AKTS
Öğretmenlik Uygulaması 1	2	6	5	12
Okulda Rehberlik	2	0	2	3
Seğmeli 5	2	0	2	4
Seğmeli 5	2	0	2	4
Karakter ve Değer Eğitimi	2	0	2	3
Okula Uyum ve Erken Okuryazarlık Eğitimi	3	0	3	4
Toplam	15	6	16	30

VIII. Yarıyıl

Dersin Adı	T	U	K	AKTS
Öğretmenlik Uygulaması 2	2	6	5	15
Özel Eğitim ve Kaynaştırma	2	0	2	3
Seğmeli 6	2	0	2	4
Seğmeli 6	2	0	2	4
Erken Çocukluk Eğitimi Politikaları	3	0	3	4
Toplam	11	6	14	30

Genel Toplam T U K AKTS SAAT YÜZDE

Meslek Bilgisi	44	12	50	93	56	35
Genel Kültür	26	2	27	42	28	19
Alan Eğitimi	64	0	64	105	64	46
Toplam	134	14	141	240	148	100

B.1.2./Ek.5 Okul Öncesi Öğretmenliği Lisans Programı derslerinin dağılım dengesi (seçmeli-zorunlu ders oranları)

	Derslerin Dağılımı	
	Zorunlu	Seçmeli
1. Dönem	8	-
2. Dönem	7	1
3. Dönem	5	3
4. Dönem	6	4
5. Dönem	5	3
6. Dönem	5	3
7. Dönem	4	2
8. Dönem	3	2
Toplam Ders Sayısı	43	18
Yüzdelik	%70,5	%29,5

B.1.2./Ek.6 Temel Eğitim Bölümü Okul Öncesi Öğretmenliği Anabilim Dalı 2020-2021 Akademik Yılı Bahar Dönemi Kalite Yönetimi Toplantı Tutanağı



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
[KALİTE YÖNETİMİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ OKUL ÖNCESİ
EĞİTİMİ DANIŞMANLAR KURULU]
TOPLANTI TUTANAĞI



Tarih : [04.10.2021]
Saat : [12:00]
Yer : [Seminer Salonu]

KARARLAR:

Açılış :

Gündem: |

1. Okulöncesi Eğitim Anabilim Dalı lisans programı 1, 2, 3 ve 4. sınıf öğrencilerinin ve sınıf temsilcilerinin görüşlerine dayalı olarak 2020-2021 Güz ve Bahar Yarıyılarının değerlendirilmesi yapılmıştır.
2. Öğrenci danışmanları, danışmanlıklarını yaptıkları öğrenciler ve sınıf temsilcileri ile bir toplantı yapmış ve bu toplantıda öğrencilerin 2020-2021 Güz ve Bahar Dönemlerine ilişkin görüşleri, yaşadıkları sorunlar ve çözüm önerilerini almışlardır.
3. Öğrenci danışmanlarının, öğrencilerle yaptıkları toplantıdan sonra, Okulöncesi Eğitim Anabilim Dalı Danışmanlar Kurulu 04.10.2021 saat 12.00'da yüzyüze bir toplantıda öğrenci görüşlerine dayalı olarak 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Güz ve Bahar Dönemlerinin değerlendirilmesini gerçekleştirmiştir.



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

[KALİTE YÖNETİMİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ OKUL ÖNCESİ
EĞİTİMİ DANIŞMANLAR KURULU]



TOPLANTI TUTANAĞI

-Aynı saatte hocalarımızın aynı içeriğe sahip farklı yıllara ait programlardaki dersleri olduğunda öğrenciler tek platformda toplanamadığından sorun yaşadıklarını dile getirdiler.

Öğrencilerin bu görüşleri doğrultusunda;

- Öğretim elemanlarının öğrencilerin yaşadıkları sorunlara yönelik e-posta, telefon, öğrenci işleri bilgi sistemi ve uzaktan eğitim platformu aracılığıyla iletişim kurmaları,
- Öğrencilerin uzaktan eğitim sistemi ve derslere canlı bağlanma konularında yaşadıkları sorunları için ilgili birimler ile görüşülmesi,
- Ders kayıtlarının yapıldığı dönemlerde öğrencilerin sorunlarının çözülmesi için öğrenci işleri daire başkanlığı ile görüşülmesi ve sorunların iletilmesi,
- Öğretmenlik uygulamalarının daha verimli geçmesi için gerekli tedbirlerin alınması;
- Kontenjanların öğrencilerin mağdur olmaması için düzenlenmesi.;

Kararlaştırılmıştır.

Window
Windows'u

B.1.3./Ek.1 Sınıf Eğitimi Lisans Programının Amaçlarının ve Çıktılarının TYYÇ ile ilişkisi
(http://oibsr.mersin.edu.tr/bologna/?id=/programme&sid=outcomes&program=99&sb_id=702384)

Mersin Üniversitesi		Bilgi Paketi Ders Kataloğu	
Program Bilgileri		Eğitim Fakültesi Sınıf Öğretmenliği	
Eğitim Fakültesi Sınıf Öğretmenliği			
Genel Bilgiler			
Yönetim			
Program Çıktıları			
Akademik Personel			
Ders Programı			
1. Yıl			
2. Yıl			
3. Yıl			
4. Yıl			
Derece Programları			
Önlisans Programı			
Lisans Programı			
Yüksek Lisans Programı			
Doktora Programı			
MEÜ Bilgi Paketi			
Bologna Süreci Eylem Planı			
Mersin Üniversitesi			
#	Program Çıktıları		
1	TYYÇ	Ölçmenin ve bilimsel araştırmanın kavramlarını tanımlayabilme ve bunu okul ortamında kullanabilme.	
2	TYYÇ	Günlük ders planlarını öğretim planlarına göre düzenleme ve uygun öğretim teknolojisi ve materyalleri hazırlamayıabilme.	
3	TYYÇ	İnsanın gelişim, öğrenme ve rehberlik süreçlerini tanıyabilme ve bu süreçlerin öğrenci gelişimi ile ilişkisini açıklayabilme.	
4	TYYÇ	Türk eğitim sistemi'nin amaç, yapı ve işleyişini, sınıf yönetimi yaklaşımlarını ve eğitim ile ilgili kavramları açıklayabilme.	
5	TYYÇ	Alanı ile ilgili kavramları ve kavramlar arası ilişkileri tanıyabilme.	
6	TYYÇ	Alanı ile ilgili öğretim programları, öğretim stratejileri, yöntem ve teknikleri ile ölçme ve değerlendirme bilgisine sahip olma.	
7	TYYÇ	Öğrencilerin gelişim, öğrenme özellikleri ve güçlükleri ile ilgili bilgi sahibi olma.	
8	TYYÇ	Alanı ile ilgili özgün bilgi kaynaklarını kullanabilme.	
9	TYYÇ	Öğrencilerin gelişim özelliklerini, bireysel farklılıklarını, konu alanının özelliklerini ve kazanımlarını dikkate alarak en uygun öğretim strateji, yöntem ve tekniklerini uygulayabilme.	
10	TYYÇ	Öğrencilerin kazanımlarını farklı yöntemler kullanarak çok yönlü değerlendirebilme.	

		İzleyişine ve meslektaşları ile iletişim kurabilme
21	TYYÇ	Türkçe'yi uygun, düzgün,ve etkili kullanabilme ve öğrencilerle sağlıklı iletişim kurabilme. ►Yet - İlet ►14-Öğretmen Yetiştirme ve Eğitim Bilimi Düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini nicel ve nitel verilerle destekleyerek uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşır ►Yet - İlet ►14-Öğretmen Yetiştirme ve Eğitim Bilimi Bir yabancı dili en az Avrupa Dil portföyü B1 düzeyinde kullanarak alanındaki bilgileri izler ve meslektaşları ile iletişim kurar ►Yet - Alan ►14-Öğretmen Yetiştirme ve Eğitim Bilimi Milli Eğitim Temel Kanunu'nda ifade edilen ulusal ve evrensel duyarlıkların bilincindedir ►Yet - İlet ►14-Öğretmen Yetiştirme ve Eğitim Bilimi Farklı kültürlerde yaşar ve sosyal yaşama uyum sağlar
22	TYYÇ	Atatürk İlike ve İnkılapları doğrultusunda kültür sahibi olma. ►Yet - Alan ►14-Öğretmen Yetiştirme ve Eğitim Bilimi Çevre koruma ve iş güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir ►Yet - Alan ►14-Öğretmen Yetiştirme ve Eğitim Bilimi Birey olarak ve alanıyla ilgili görev, hak ve sorumluluklarına ilişkin yasa yönetmelik ve mevzuata uygun davranır ►Yet - Alan ►14-Öğretmen Yetiştirme ve Eğitim Bilimi Demokrasi, insan hakları, toplumsal, bilimsel ve mesleki etik değerlere uygun davranır ►Yet - İlet ►14-Öğretmen Yetiştirme ve Eğitim Bilimi Toplumun ve dünyanın gündemindeki olaylara / gelişmelere duyarlı olduğunu gösterir ve ve bu gelişmeleri izler
23	TYYÇ	Öğrenim düzeyi ve sosyal çevresi ile uyumlu genel kültür formasyonuna sahip olur. ►Yet - Alan ►14-Öğretmen Yetiştirme ve Eğitim Bilimi Demokrasi, insan hakları, toplumsal, bilimsel ve mesleki etik değerlere uygun davranır ►Yet - Alan ►14-Öğretmen Yetiştirme ve Eğitim Bilimi Milli Eğitim Temel Kanunu'nda ifade edilen ulusal ve evrensel duyarlıkların bilincindedir ►Yet - Alan ►14-Öğretmen Yetiştirme ve Eğitim Bilimi Dış görünüm, tutum, tavır ve davranışları ile topluma örnek olur

B.1.3./Ek.2 Sınıf Eğitimi Program Çıktıları ve Hayat Bilgisi Öğretimi Dersi Kazanımlarının İlişkilendirilmesi

Ölçme ve Değerlendirme Sistemi

#	Ağırlık	Çalışma Türü	Çalışma Adı
1	%60	Son Sınav	Son Sınav
2	%40	Ara Sınav	Ara Sınav

Dersin Öğrenim Çıktıları ve Program Yeterlilikleri ile İlişkileri

#	Öğrenim Çıktıları	Program Çıktıları	Ölçme ve Değerlendirme
1	Hayat Bilgisi dersinin varoluş amacını ve kapsamını bilme.	4, 12, 18	1
2	Öğrencilerin gelişim özelliklerini ve öğrenme biçimlerini bilir ve Hayat Bilgisi dersine uygulayabilme.	4, 5	1
3	Hayat Bilgisi dersi kapsamında uygulanabilecek öğretim strateji, yöntem ve tekniklerini uygulayabilme.	6	1
4	Hayat bilgisi dersinin, etkili yurttaş yetiştirmedeki önemini bilme.	5, 8	1
5	Hayat Bilgisi dersi kapsamında uygulanabilecek ölçme ve değerlendirme yöntem ve tekniklerini bilir ve uygular.	2	1

Not: Ölçme ve Değerlendirme sütununda belirtilen sayılar, bir üstte bulunan Ölçme ve Değerlendirme Sistemi başlıklı tabloda belirtilen çalışmaları işaret etmektedir.

İş Yüğü Detayları

#	Etkinlik	Adet	Süre (Saat)	İş Yüğü
1	Ders Süresi	14	3	42
2	Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	2	28
3	Sunum ve Seminer Hazırlama	2	2	4
4	İnternette tarama, kütüphane ve arşiv çalışması	4	4	16
5	Belge/bilgi listeleri oluşturma	2	2	4
6	Atölye	0	0	0
7	Ara Sınav için Hazırlık	2	2	4
8	Ara Sınav	1	5	5
9	Kısa Sınav	0	0	0
10	Ödev	3	3	9
11	Ara Proje	0	0	0
12	Ara Uygulama	1	2	2
13	Son Proje	1	3	3
14	Son Uygulama	0	0	0
15	Son Sınav için Hazırlık	3	3	9
16	Son Sınav	1	5	5
				131

B.1.3./Ek.3 Program çıktıları ve erken çocukluk eğitime giriş dersi kazanımlarının ilişkilendirilmesi

8			
---	--	--	--

Ölçme ve Değerlendirme Sistemi

#	Ağırlık	Çalışma Türü	Çalışma Adı
1	%40	Ara Sınav	Ara Sınav
2	%60	Bon Sınav	Bon Sınav

Dersin Öğrenim Çıktıları ve Program Yeterlilikleri ile İlişkileri

#	Öğrenim Çıktıları	Program Çıktıları	Ölçme ve Değerlendirme
1	Erken çocukluk eğitiminde gelişim dönemlerini ve gelişim görevlerini bilir.		
2	Erken çocukluk dönemi öğretmeninin, erken çocukluk eğitimi kurumunun ve bu kurumda çalışan personelin özelliklerini bilir.		
3	Erken çocukluk dönemi çocuğunun gelişimi ve eğitimine yönelik yaklaşımlar ve kuramları tanır.		
4	Erken çocukluk dönemi çocuğuna yönelik eğitim programlarını tanır.		
5	Erken çocukluk dönemi çocuğunun gelişim alanlarına göre genel özelliklerini tanır.		
6	Erken çocukluk dönemi çocuğunun eğitiminde ailenin rolü ve kabiliğinin önemini kavrar.		

Not: Ölçme ve Değerlendirme sütununda belirtilen sayılar, bir üstte bulunan Ölçme ve Değerlendirme Sistemi başlıklı tabloda belirtilen çalışmaları işaret etmektedir.

İş Yüğü Detayları

#	Etkinlik	Adet	Süre (Saat)	İş Yüğü
1	Ders Süreci	14	3	42
2	Sınıf Dışı Ders Süreci (Ön çalışma, pekiştirme)	14	2	28
3	Bunum ve Seminer Hazırlama	0	0	0
4	İnternette tarama, kütüphane ve arşiv çalışması	1	26	26
5	Belge/Bilgi listeleri oluşturma	0	0	0
6	Aldılye	1	6	6
7	Ara Sınav İçin Hazırlık	1	10	10
8	Ara Sınav	1	1	1
9	Kısa Sınav	0	0	0
10	Ödev	3	1	3
11	Ara Proje	0	0	0
12	Ara Uygulama	0	0	0
13	Bon Proje	0	0	0
14	Bon Uygulama	0	0	0
15	Bon Sınav İçin Hazırlık	1	10	10
16	Bon Sınav	1	1	1

B.1.3./Ek.4 Program çıktıları ve erken çocukluk döneminde gelişim dersi kazanımlarının ilişkilendirilmesi

Ölçme ve Değerlendirme Sistemi			
#	Ağırlık	Çalışma Türü	Çalışma Adı
1	%40	Ara Sınav	Ara Sınav
2	%60	Bon Sınav	Bon Sınav

Dersin Öğrenim Çıktıları ve Program Yeterlilikleri ile İlişkileri

#	Öğrenim Çıktıları	Program Çıktıları	Ölçme ve Değerlendirme
1	Gelişimle ilgili temel kavramları açıklar.	3, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17	1, 2
2	Gelişimin temel ilkelerini açıklar.	3, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17	1, 2
3	Gelişimi etkileyen etmenleri açıklar.	3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17	1, 2
4	Fiziksel, Psikomotor, Bilişsel ve Dil Gelişimini açıklar.	3, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17	1, 2
5	Sosyal Duygusal Gelişim, Ahlakî Gelişim ve Cinsel Gelişimi açıklar.	3, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17	1, 2
6	Çocuk Gelişimi Değerlendirme Araçlarını Tanır, kullanır.	3, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17	1, 2
7	Gelişim Kontrol Listesi Hazırlar, raporlaştırır.	3, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17	1, 2

Not: Ölçme ve Değerlendirme sütununda belirtilen sayılar, bir üstte bulunan Ölçme ve Değerlendirme Sistemi başlıklı tabloda belirtilen çalışmalarla işaret etmektedir.

İş Yüğü Detayları

#	Etkinlik	Adet	Süre (Saat)	İş Yüğü
1	Ders Süreci	14	3	42
2	Sınıf Dışı Ders Çalışma Süreci (Ön çalışma, pekiştirme)	14	4	56
3	Sunum ve Seminer Hazırlama	1	5	5
4	İnternette tarama, kütüphane ve arşiv çalışması	1	5	5
5	Belge/bilgi listeleri oluşturma	1	5	5
6	Aldığı	0	0	0
7	Ara Sınav İçin Hazırlık	1	4	4
8	Ara Sınav	1	1	1
9	Kısa Sınav	0	0	0
10	Ödev	1	2	2
11	Ara Proje	0	0	0
12	Ara Uygulama	0	0	0
13	Bon Proje	0	0	0
14	Bon Uygulama	0	0	0
15	Bon Sınav İçin Hazırlık	1	4	4
16	Bon Sınav	1	1	1
				125

B.1.3./Ek.5 Temel Eğitim Bölümü Okul Öncesi Öğretmenliği Anabilim Dalı 2020-2021 Akademik Yılı Bahar Dönemi Kalite Yönetimi Toplantı Tutanağı



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
[KALİTE YÖNETİMİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ OKUL ÖNCESİ
EĞİTİMİ DANIŞMANLAR KURULU]
TOPLANTI TUTANAĞI



Tarih : [04.10.2021]
Saat : [12:00]
Yer : [Seminer Salonu]

KARARLAR:

Açılış:

Gündem:

1. Okulöncesi Eğitim Anabilim Dalı lisans programı 1, 2, 3 ve 4. sınıf öğrencilerinin ve sınıf temsilcilerinin görüşlerine dayalı olarak 2020-2021 Güz ve Bahar Yarıyıllarının değerlendirilmesi yapılmıştır.
2. Öğrenci danışmanları, danışmanlıklarını yaptıkları öğrenciler ve sınıf temsilcileri ile bir toplantı yapmış ve bu toplantıda öğrencilerin 2020-2021 Güz ve Bahar Dönemlerine ilişkin görüşleri, yaşadıkları sorunlar ve çözüm önerilerini almışlardır.
3. Öğrenci danışmanlarının, öğrencilerle yaptıkları toplantıdan sonra, Okulöncesi Eğitim Anabilim Dalı Danışmanlar Kurulu 04.10.2021 saat 12.00'da yüz yüze bir toplantıda öğrenci görüşlerine dayalı olarak 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Güz ve Bahar Dönemlerinin değerlendirilmesini gerçekleştirmiştir.



-Aynı saatte hocalarımızın aynı içeriğe sahip farklı yıllara ait programlardaki dersleri olduğunda öğrenciler tek platformda toplanamadığından sorun yaşadıklarını dile getirdiler.

Öğrencilerin bu görüşleri doğrultusunda;

- Öğretim elemanlarının öğrencilerin yaşadıkları sorunlara yönelik e-posta, telefon, öğrenci işleri bilgi sistemi ve uzaktan eğitim platformu aracılığıyla iletişim kurmaları,
- Öğrencilerin uzaktan eğitim sistemi ve derslere canlı bağlanma konularında yaşadıkları sorunları için ilgili birimler ile görüşülmesi;
- Ders kayıtlarının yapıldığı dönemlerde öğrencilerin sorunlarının çözülmesi için öğrenci işleri daire başkanlığı ile görüşülmesi ve sorunların iletilmesi,
- Öğretmenlik uygulamalarının daha verimli geçmesi için gerekli tedbirlerin alınması;
- Kontenjanların öğrencilerin mağdur olmaması için düzenlenmesi.

Kararlaştırılmıştır.

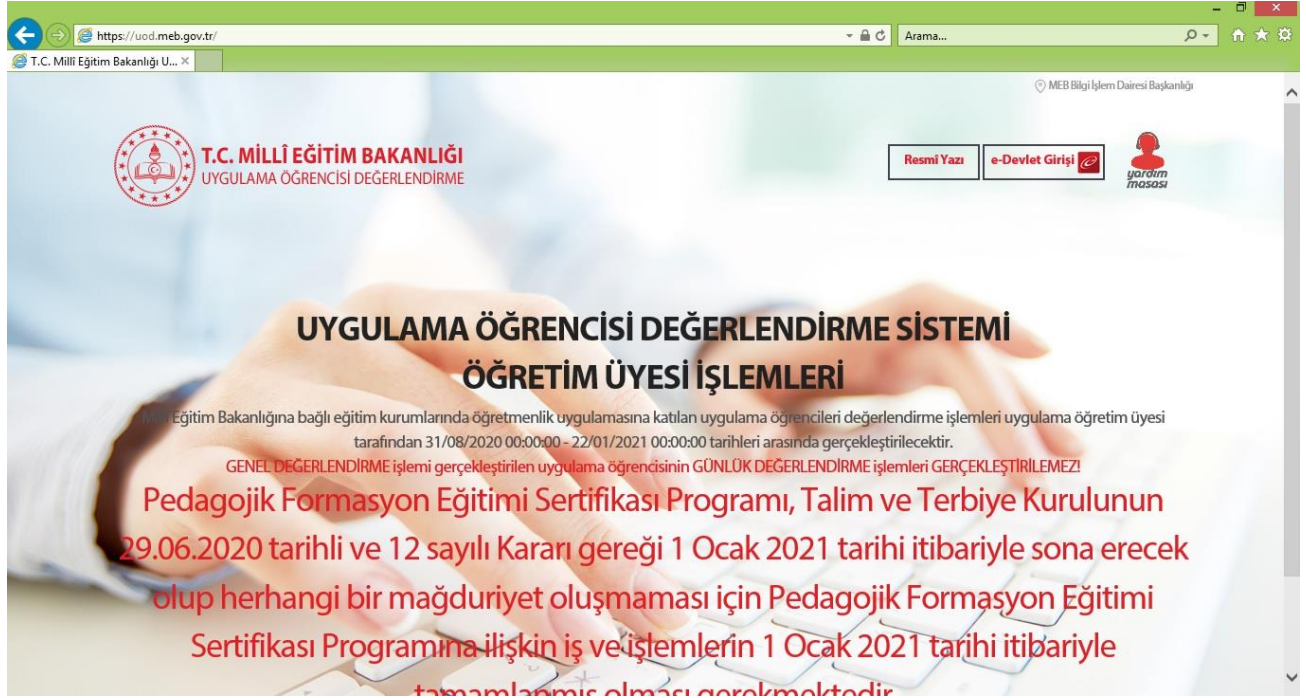
B.1.4./Ek.1 Sınıf Eğitimi Lisans Programındaki Hayat Bilgisi Öğretimi Dersinin Bilgi Paketindeki İş Yüğü

Tablosu

(http://oibsr.mersin.edu.tr/bologna/?id=/course&program=99&sinif=3&sb_id=702384)

İş Yüğü Detayları				
#	Etkinlik	Adet	Süre (Saat)	İş Yüğü
1	Ders Süresi	14	3	42
2	Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	2	28
3	Sunum ve Seminer Hazırlama	2	2	4
4	İnternette tarama, kütüphane ve arşiv çalışması	4	4	16
5	Belge/bilgi listeleri oluşturma	2	2	4
6	Atölye	0	0	0
7	Ara Sınav için Hazırlık	2	2	4
8	Ara Sınav	1	5	5
9	Kısa Sınav	0	0	0
10	Ödev	3	3	9
11	Ara Proje	0	0	0
12	Ara Uygulama	1	2	2
13	Son Proje	1	3	3
14	Son Uygulama	0	0	0
15	Son Sınav için Hazırlık	3	3	9
16	Son Sınav	1	5	5
				131

B.1.4./Ek.2 T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Uygulama Öğrencisi Değerlendirme Sistemi
(<https://uod.meb.gov.tr/>)



T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
UYGULAMA ÖĞRENCİSİ DEĞERLENDİRME

UYGULAMA ÖĞRENCİSİ DEĞERLENDİRME SİSTEMİ
ÖĞRETİM ÜYESİ İŞLEMLERİ

Millî Eğitim Bakanlığına bağlı eğitim kurumlarında öğretmenlik uygulamasına katılan uygulama öğrencileri değerlendirme işlemleri uygulama öğretim üyesi tarafından 31/08/2020 00:00:00 - 22/01/2021 00:00:00 tarihleri arasında gerçekleştirilecektir.

GENEL DEĞERLENDİRME işlemi gerçekleştirilen uygulama öğrencisinin GÜNLÜK DEĞERLENDİRME işlemleri GERÇEKLEŞTİRİLEMEZ!

Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifikası Programı, Talim ve Terbiye Kurulunun 29.06.2020 tarihli ve 12 sayılı Kararı gereği 1 Ocak 2021 tarihi itibarıyla sona erecek olup herhangi bir mağduriyet oluşmaması için Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifikası Programına ilişkin iş ve işlemlerin 1 Ocak 2021 tarihi itibarıyla tamamlanmış olması gerekmektedir.

B.1.4./Ek.3 Sınıf Eğitimi Programındaki “Eğitimde Ahlâk ve Etik” Dersinin Uzaktan Eğitim Platformundaki Vize Ödevi Örneği

Ders bölümleri

Katılmalar

Notlar

Ana sayfa

Takvim

Derslerim

Ana sayfa

Derslerim

1240233734

25 Ekim - 31 Ekim

VİZE ÖDEVİ

"VİZE ÖDEVİ"

Kıymetli Öğrenciler,

Vize ödevinizin şu şekildedir: "Bir öğretmenin değer tamelli kişilik inşa etmesinin eğitisel ve toplumsal açıdan önemi ve gereğine ilişkin bir yazı kaleme alınır." (Yazınıza 10 sayfayı geçmeyecek şekilde öneriler hazırlamanız gerekmektedir.)

İLÖNEMLİ NOT!!!

1. Ödevinizde ilgili kaynak taramasını yapınız. Okuduğunuz kaynaklardan edindiğiniz bilgilere ödevinizde yer verirken alıntılarına kurallara riayet ediniz. Dkl dosyada ve ilgili haftanın akşemesinde alıntılara kurallarna ilişkin bazı dosyaları sunumaktadır. (Ayrıca/Pazarlam, tümöyle size ait olmayan bir fikre şahmım süsu vermektir; ki, bu bir suçtur.)

2. Vize ödevinizi ekteki alıntılama kurallarını dikkate olarak hazırlamanızı ve **20.11.2021** tarih, saat **23:59'a** kadar ilgili sekkeye yüklemenizi gerekmektedir. Belirtilen tarih ve saat itibarıyla uzaktan eğitim platformuna yüklenmeyen ödevler değerlendirilmek üzere kabul edilmeyecek olup vize notu 0 (sıfır) olarak görülecektir.

İyi çalışmalar,
- [AlınlatamalıKurallari.pdf](#) 31 Ekim 2021, 07:51

Aynı gruplar: Bütün katılımcılar

Notlandırma özeti

Öğrencilerden gitti	Hayır
Katılımcılar	50
Gönderilen	47
Notlandırılması gereken	47
Son teslim tarihi	21 Kasım 2021, Pazar, 23:59
Kalan süre	Ödevin teslim süresi dolmuş
Ocakmış gönderimler	Anlık gönderim kabul edilmiyor

Tüm gönderimleri gözetilebilir/duyula

No!

B.1.4./Ek.4 Okul Öncesi Öğretmenliği Lisans Programı'ndaki Erken Çocuklukta Fen Eğitimi dersinin ders bilgi paketindeki adresi

- Okul Öncesi Öğretmenliği
- Genel Bilgiler
- Yönetim
- Program Çıktıları
- Akademik Personel
- Ders Programı
 - 1inci Yıl
 - 2nci Yıl
 - 3üncü Yıl
 - 4üncü Yıl
- Derece Programları
 - Önlisans Programı
 - Lisans Programı
 - Yüksek Lisans Programı
 - Doktora Programı
- MEDÜ Bilgi Paketi
- Bologna Süreci Eylem Planı
- Mersin Üniversitesi

Ders Bilgileri

ERKEN ÇOCUKLUKTA FEN EĞİTİMİ					
Kodu	Dönemi	Teori	Uygulama	Ulusal Kredisi	AKTS Kredisi
		Saat / Hafta			
OEB201	Güz	3	0	3	6

On Koşulu Olan Ders(ler)	Yok
Dili	Türkçe
Türü	Zorunlu
Seviyesi	Lisans
Öğretim Elemanı(ları)	Dr. Öğr. Üyesi Deniz PAMUK
Öğretim Sistemi	Yüz Yüze
Önerilen Hususlar	Yok
Staj Durumu	Yok
Amacı	Bu ders ile öğretmen adaylarının erken çocukluk eğitiminde bilim ve doğanın önemini kavramalarını sağlamak, bilim ve doğa ile ilgili temel kavramlar hakkında bilgi sahibi olmalarını sağlamak, bilim ve doğa ile ilgili temel kavramların öğretiminde kullanılacak yöntemleri tanıtmak; kavram haritaları oluşturma becerisi kazandırmak; bilim etkinlikleri planlayabilecekleri sınıf dışı ortamları tanıtmak ve sürdürülebilir gelişme için eğitimin önemini kavramalarını sağlamak amaçlanmaktadır.
İçeriği	

Dersin Öğrenim Çıktıları

#	Öğrenim Çıktıları
1	Çocukların feni nasıl öğrendiklerini bilir.
2	Okul öncesi eğitimde fen programları ve bilim öğretim yöntemlerini açıklar.
3	Sınıflarında uygun bilim eğitimi materyalleri ile bilim merkezi oluşturabilir
4	Fen Eğitiminde ailenin, toplumun ve öğretmenin rolünü bilir
5	Okul öncesi dönem çocukları için bilim etkinlikleri planlar, uygular ve materyaller geliştirir
6	Okul öncesi dönemde doğa eğitiminin nasıl gerçekleştirildiğini bilir.
7	Sürdürülebilir gelişme için eğitimin önemini açıklar.
8	Bilim eğitimi gerçekleştirebileceği sınıf dışı mekânları seçer ve bu alanlarda uygulamalar gerçekleştirir.

Haftalık Ayrıntılı Ders İçeriği

#	Konu	Öğretim Materyalleri ve Kaynakları
1	Konular	Öğretim Materyalleri ve Kaynakları

B.1.4./Ek.5 Okul Öncesi Öğretmenliği Lisans Programı'ndaki Öğretmenlik Uygulaması II dersinin bilgi paketindeki iş yükü tablosu

Dersin Öğrenim Çıktıları ve Program Yeterlilikleri ile İlişkileri			
#	Öğrenim Çıktıları	Program Çıktıları	Ölçme ve Değerlendirme
1	Uygulama okulunu ziyaret edilmesi	4	1,2
2	Dönem planı hazırlama	5	1,2
3	Öğrencinin okulda bir gününü izleme	5	1,2
4	Öğretmenin okulda bir gününü izleme	5	1,2
5	Bir dersi planlayıp yürütebilir.	8	1,2
6	Okul ve sınıf yönetimini tanımlar.	4	1,2
7	Teorik olarak öğrendikleri bilgileri sınıf ortamında uygulayabilir.	4	1,2
8	Ölçme ve değerlendirme yapabilir.	1	1,2

Not: Ölçme ve Değerlendirme sütununda belirtilen sayılar, bir üstte bulunan Ölçme ve Değerlendirme Sistemi başlıklı tabloda belirtilen çalışmaları işaret etmektedir.

İş Yükü Detayları

#	Etkinlik	Adet	Süre (Saat)	İş Yüğü
1	Ders Süresi	14	8	112
2	Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	5	70
3	Sunum ve Seminer Hazırlama	1	3	3
4	İnternette tarama, kütüphane ve arşiv çalışması	12	10	120
5	Belge/bilgi listeleri oluşturma	14	4	56
6	Atölye	0	0	0
7	Ara Sınav için Hazırlık	0	0	0
8	Ara Sınav	0	0	0
9	Kısa Sınav	0	0	0
10	Ödev	14	1	14
11	Ara Proje	0	0	0
12	Ara Uygulama	0	0	0
13	Son Proje	0	0	0
14	Son Uygulama	0	0	0
15	Son Sınav için Hazırlık	0	0	0
16	Son Sınav	0	0	0
				375

B.1.4./Ek.6 Okul öncesi eğitim programı dersinde, öğrencilerin uygulama tecrübesine ulaşmasını güvence altına alan uygulamalarla ilgili Uzaktan Eğitim Platformu üzerinden Proje Ödevi örneği

← → Güvenli değil | ue2.mersin.edu.tr/course/view.php?id=33744

Uygulamalar kimlik.mersin.edu.tr Yeni Sekme https://www.turcad... https://www.turniti... https://obs.karatay... Test Registration Home Page KARİYER KAPISI Okuma listesi

2743028 - OKUL ÖNCESİ EĞİTİM PROGRAMLARI - A

Ana sayfa Derslerim 24023792

+ Kurulumlar

+ 27 Eylül - 3 Ekim

+ 4 Ekim - 10 Ekim

+ 11 Ekim - 17 Ekim

+ 18 Ekim - 24 Ekim

+ 25 Ekim - 31 Ekim

+ 1 Kasım - 7 Kasım

+ 8 Kasım - 14 Kasım

+ 15 Kasım - 21 Kasım

+ Videolar Ödevler

Merhaba arkadaşlar bu ödev bilgisiyar ortamında snaz günü teslim edeceğinizi ödevler için ağılımıdır. Ödevleri sadece word formatında ekleyebilirsiniz Diğer formatlar intihad değeriandirmesi gözönünde tutularak geçirmez sayılacaktır. Bilgileriniz

Windows'u Etkinleştir
Windows'u etkinleştirmek için Ayarlar'a gidin.

B.1.4./Ek.7 Temel Eğitim Bölümü Okul Öncesi Öğretmenliği Anabilim Dalı 2020-2021 Akademik Yılı Bahar Dönemi Kalite Yönetimi Toplantı Tutanağı



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
[KALİTE YÖNETİMİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ OKUL ÖNCESİ
EĞİTİMİ DANIŞMANLAR KURULU]
TOPLANTI TUTANAĞI



Tarih : [04.10.2021]
Saat : [12:00]
Yer : [Seminer Salonu]

KARARLAR:

Açılış:

Gündem:

1. Okulöncesi Eğitim Anabilim Dalı lisans programı 1, 2, 3 ve 4. sınıf öğrencilerinin ve sınıf temsilcilerinin görüşlerine dayalı olarak 2020-2021 Güz ve Bahar Yarıyıllarının değerlendirilmesi yapılmıştır.
2. Öğrenci danışmanları, danışmanlıklarını yaptıkları öğrenciler ve sınıf temsilcileri ile bir toplantı yapmış ve bu toplantıda öğrencilerin 2020-2021 Güz ve Bahar Dönemlerine ilişkin görüşleri, yaşadıkları sorunlar ve çözüm önerilerini almışlardır.
3. Öğrenci danışmanlarının, öğrencilerle yaptıkları toplantıdan sonra, Okulöncesi Eğitim Anabilim Dalı Danışmanlar Kurulu 04.10.2021 saat 12.00'da yüz yüze bir toplantıda öğrenci görüşlerine dayalı olarak 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Güz ve Bahar Dönemlerinin değerlendirilmesini gerçekleştirmiştir.



-Aynı saatte hocalarımızın aynı içeriğe sahip farklı yıllara ait programlardaki dersleri olduğunda öğrenciler tek platformda toplanamadığından sorun yaşadıklarını dile getirdiler.

Öğrencilerin bu görüşleri doğrultusunda;

- Öğretim elemanlarının öğrencilerin yaşadıkları sorunlara yönelik e-posta, telefon, öğrenci işleri bilgi sistemi ve uzaktan eğitim platformu aracılığıyla iletişim kurmaları,
- Öğrencilerin uzaktan eğitim sistemi ve derslere canlı bağlanma konularında yaşadıkları sorunları için ilgili birimler ile görüşülmesi;
- Ders kayıtlarının yapıldığı dönemlerde öğrencilerin sorunlarının çözülmesi için öğrenci işleri daire başkanlığı ile görüşülmesi ve sorunların iletilmesi,
- Öğretmenlik uygulamalarının daha verimli geçmesi için gerekli tedbirlerin alınması;
- Kontenjanların öğrencilerin mağdur olmaması için düzenlenmesi.

Kararlaştırılmıştır.

B.1.5./Ek.1 Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
(http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_381/Mersin_Uni_10.09.2019_On_Lisans_ve_Lisans_Egitim-Oretim_ve_Snav_Yonetmelii.pdf)

Resmî Gazete Tarihi: 10.09.2016

Resmî Gazete Sayısı: 29827

MERSİN ÜNİVERSİTESİ ÖN LİSANS VE LİSANS EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Mersin Üniversitesine bağlı Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi, Mersin Meslek Yüksekokulu ve Devlet Konservatuarı dışında kalan fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında yürütülen ön lisans ve lisans programlarına kayıt ile eğitim-öğretim ve sınavlarda uygulanacak usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik; Mersin Üniversitesine bağlı Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi, Mersin Meslek Yüksekokulu ve Devlet Konservatuarı dışında kalan fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında yürütülen ön lisans ve lisans programlarına kayıt ile eğitim-öğretim ve sınavlara ilişkin esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü ve 44 üncü maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

a) Akademik Danışman: Bir öğrenciye, üniversite hayatı süresince, kayıt, eğitim-öğretim calismaları ve Üniversite yaşamı ile ilgili problemlerinde yardımcı olmak ve yönlendirmek üzere

MERSİN ÜNİVERSİTESİ
NOT DÖNÜŞÜM ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1 – (1) Bu Esasların amacı; Mersin Üniversitesine bağlı Tıp Fakültesi ve Devlet Konservatuarı dışında kalan fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulları ve enstitülerinde yürütülen önlisans, lisans ve lisansüstü programların kayıt, kabul, eğitim-öğretim ve sınavlarında uygulanacak not dönüşümlerini düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2 – (1) Bu Esaslar; Mersin Üniversitesine bağlı Tıp Fakültesi ve Devlet Konservatuarı dışında kalan fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulları ve enstitülerinde yürütülen önlisans, lisans ve lisansüstü programların kayıt, kabul, eğitim-öğretim ve sınavlarında uygulanacak not dönüşümlerinin düzenlemeye ilişkin esasları kapsar.

Dayanak

Madde 3 – (1) Bu Esaslar; Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim - Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve Mersin Üniversitesi Lisansüstü Eğitim - Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin ilgili maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

İKİNCİ BÖLÜM
Not Dönüşüm Tabloları

Yüzlük Not Değerinin Dörtlük Not Değerine Dönüşümü

Madde 4 – (1) 100'lük Not Değerinin Mersin Üniversitesi 4'lük Not Değerine Dönüşümü aşağıdaki tabloda tanımlanmıştır. Not ortalamalarının hesaplanmasında bu tablo kullanılır.

100'lük Not Değeri	4'lük Not değeri
100.00	4.00
99.60-99.99	3.99
99.20-99.59	3.98
98.80-99.19	3.97

100'lük Not Değeri	4'lük Not değeri
83.60-83.99	3.59
83.20-83.59	3.58
82.80-83.19	3.57
82.40-82.79	3.56

100'lük Not Değeri	4'lük Not değeri
73.60-73.79	3.18
73.40-73.59	3.17
73.20-73.39	3.16
73.00-73.19	3.15

B.1.5./Ek.3 Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programları Öğrencilerini Derecelendirme Esasları

(http://mersin.edu.tr/bulut/birim_594/Mevzuat/Esaslar/On_Lisans_ve_Lisans_Programlar_Oren_cilerini_Derecelendirme_Esaslar.pdf)

MERSİN ÜNİVERSİTESİ ÖN LİSANS VE LİSANS PROGRAMLARI ÖĞRENCİLERİNİ DERECELENDİRME ESASLARI

BÖLÜM 1 Amaç ve Kapsam

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Esasların amacı; Mersin Üniversitesi ön lisans ve lisans programlarında öğrenim gören öğrencilerden her eğitim-öğretim yılı ve yarıyılı sonundaki başarı durumlarına göre Yüksek Onur ve Onur Belgesi alacakların, birinci ve ikinci öğretim gören öğrenciler arasında ilk yüzde on'a (%10) girenler ile üniversitemizden mezun olanlar arasında derecelendirmenin yapılabilmesi için gerekli kriterlerin belirlenmesidir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Esaslar Mersin Üniversitesine bağlı fakülte, yüksekokul, konservatuvar ve meslek yüksekokullarında hazırlık sınıfı hariç tüm sınıflardaki öğrencileri kapsar.

BÖLÜM 2 İlk Yüzde On'a (% 10) Girme Koşulları, Yüksek Onur ve Onur Belgeleri, Mezunlar Arasındaki Derecelendirme ve Genel Esaslar

İlk Yüzde On'a (% 10) Girme Koşulları

MADDE 3 – (1) Yıllık eğitim-öğretim veren akademik birimlerde her eğitim- öğretim bütünleme sınavları ile dönemlik eğitim-öğretim programı uygulayan akademik birimlerde ise güz ve bahar yarıyılları bütünleme sınavları sonunda, o yıl veya yarıyıl için Mersin Üniversitesi Senatosu tarafından belirlenen asgari dersleri alan öğrenciler arasında bu Esasların 6 ncı maddesindeki genel esaslar çerçevesinde, her sınıf için ayrı ayrı olmak üzere 100'lük dönem akademik başarı not ortalamasına göre sıralandırma listesi yapılır. Bu sıralamaya göre ilk yüzde on'a (%10) giren öğrenci sayısı belirlenir.

(2) 2014 ve öncesi girişli öğrencilerin 100'lük not dönüşümleri, Mersin Üniversitesi Senatosunun 29.01.2014 tarihli ve 2014/27 sayılı kararı ile belirlenen Dönüşüm Tablolarına göre yapılır.

(3) Öğrenci sayısının belirlenmesinde;

a) İlk yüzde on'a (%10) giren öğrenci sayısı hesaplamasında sınıftaki toplam öğrenci sayısının (sınıfın şubelere ayrılmış olması veya farklı sınıfların birleştirilmesi bu sayıyı değiştirmez) yüzde on'una (%10) karşılık gelen sayı dikkate alınır. Sayı 1'den küçük ise 1'e (bir), sayının kesirli olması durumunda; virgülden sonraki rakam 5 (beş)'ten küçük ise kendisinden küçük tamsayıya,

B.1.5./Ek.4 Mersin Üniversitesi Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar
(http://mersin.edu.tr/bulut/birim_594/Mevzuat/Esaslar/Uzaktan_Oretime_likin_Usul_Ve_Esaslar.pdf)

MERSİN ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN ÖĞRETİME İLİŞKİN USUL VE ESASLAR

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – Üniversitemizde Önlisans ve Lisans programlarında okutulan Ortak Zorunlu derslerin (Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I-II, Türk Dili I-II ve İngilizce(Yabancı Dil) I-II) ve diğer dersler Uzaktan Öğretim ile yürütülmesine ilişkin olarak uygulanacak iş ve işlemleri tanımlamak.

Dayanak

MADDE 2 – (1) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 44 üncü ve 46 ıncı maddeleri

(2) 20.02.2014 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında kabul edilen Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslara ilişkin esasların 6. Maddesinin (d) fıkrasınca

‘Yükseköğretim kurumları, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 5-i maddesinde belirtilen dersleri uzaktan öğretim yöntemiyle verebilirler ve bu eğitimin verildiği diğer yükseköğretim kurumlarından alabilirler. (Değişik;19.06.2014 tarihli YÖK Genel Kurul)’

Tanımlar

MADDE 3 – (1) Bu yönetmelikte geçen,

a) Dersler: Üniversitemizde okutulan ortak zorunlu dersler ile diğer dersleri ifade eder. Dönemlik olarak okutulan ve içerikleri AKTS formu ile standart hale getirilmiş olan,

GÜZ döneminde okutulan dersler:

AİL-101 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I

TD-101 Türk Dili I

YD-107 Yabancı Dil I

BAHAR döneminde okutulan dersler:

B.1.5./Ek.5 Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı'nda Uzaktan Öğretimle Verilecek Dersler



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Eğitim Fakültesi Dekanlığı
Temel Eğitim Bölüm Başkanlığı

MERSİN ÜNİVERSİTESİ EBYs -
TEMEL EĞİTİM BÖLÜM
BAŞKANLIĞI
Tarih: 10/09/2021
Sayı: E-52034444-399-1754310



0001754310

Sayı : E-52034444-399-1754310
Konu : 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılında
Uzaktan Öğretim İle Yürütülecek
Dersler

10.09.2021

EĞİTİM FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi : 08.09.2021 tarihli ve E-98161189-399-1751580 sayılı yazı.

Bölümümüz lisans programlarında 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Güz yarıyılında uzaktan (online) olarak işlenecek dersler ile ilgili tablo ekte sunulmuştur.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

Prof.Dr. Soner Mehmet ÖZDEMİR
Bölüm Başkanı

Ek:
1- Sınıf Öğretmenliği Lisans Programı Online Dersler
2- Okul Öncesi Öğretmenliği Lisans Programı Online Dersler

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: 8AA67906-7885-44A0-831C-A41AD887DC0D
Adres: Çiftlikköy Kampüsü Eğitim Fakültesi
Telefon No: 11018 Faks No: 3412823
E-Posta: oznuraytekin@mersin.edu.tr İnternet Adresi: www.mersin.edu.tr
İEP Adresi:

Belge Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/mersinuni-ebys>

Ayrıntılı bilgi için: Öznur AYTEKİN (TEMEL
EĞİTİM BÖLÜMÜ)
Sürekli İşçi
Telefon No: 11018





Sınıf Eğitimi Online Yapılacak Dersler.xlsx

Birlikte aç

	A	B	C	D	E	F	G
1		Fakülte	Program Adı	Ders Kodu	Ders Adı	Sınıf	Dersi Yürütecek Öğretim Elemanı
2		1 Eğitim	Sınıf Öğretmenliği	SEP 101	İLKOKULDA TEMEL MATEMATİK		Prof.Dr.H.Nadret ÖZGEN
3		2 Eğitim	Sınıf Öğretmenliği	SEP 201	İLKOKULDA DRAMA		Prof.Dr.İşıl TANRISEVEN
4		3 Eğitim	Sınıf Öğretmenliği	SEP 305	FEN ÖĞRETİMİ		(A) Doç.Dr. Ümit İZGİ ONBAŞLI (B) Doç.Dr. Fust Serkan SAY
5		4 Eğitim	Sınıf Öğretmenliği	SEP 403	İLKOKULDA YABANCI DİL ÖĞRETİMİ		Doç.Dr.Elçin ESMER
6		5 Eğitim	Sınıf Öğretmenliği	SNF 101	TEMEL MATEMATİK I		Prof.Dr.M.Nadret ÖZGEN
7		6 Eğitim	Sınıf Öğretmenliği	SNF 103	GENEL BİYOLOJİ		Prof.Dr.Ayda YELLİOĞLU
8		7 Eğitim	Sınıf Öğretmenliği	SNF 105	UYGARLIK TARİHİ		Doç. Dr. Kürşat KURTULGAN
9		8 Eğitim	Sınıf Öğretmenliği	SNF 107	TÜRKÇE I: YAZILI ANLATIM		Dr.Öğr.Üyesi İsmail Yavuz ÖZTÜRK
10		9 Eğitim	Sınıf Öğretmenliği	ALT 101	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I		Öğr.Üyesi Birsen UYAR
11		10 Eğitim	Sınıf Öğretmenliği	YOL 101	YABANCI DİL I		Öğr.Gör.Göde DEMİRALP
12		11 Eğitim	Sınıf Öğretmenliği	EBD 151	EĞİTİM BİLİMİNE GİRİŞ		Prof.Dr. Binali TUNÇ
13		12 Eğitim	Sınıf Öğretmenliği	SNF 201	TÜRK DİL I: SES VE YAPı BİLGİSİ		Dr.Öğr.Üyesi Oğuz ERGENE
14		13 Eğitim	Sınıf Öğretmenliği	SNF 203	GENEL FİZİK		Prof.Dr.Ruhi KAPLAN
15		14 Eğitim	Sınıf Öğretmenliği	EBD 221	ÖĞRETİM İLKELERİ VE YÖNTEMLERİ		Doç.Dr. Figen KILIÇ
16		15 Eğitim	Sınıf Öğretmenliği	SNF 219	FELSEFE		Doç.Dr. Mehmet GÜNGÖR
17		16 Eğitim	Sınıf Öğretmenliği	EBD 341	ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİ		Doç.Dr.Emine YÜMAZ BOLAT
18		17 Eğitim	Sınıf Öğretmenliği	EBD 331	SINIF YÖNETİMİ		Doç.Dr. Sıddıka GİZİR
19		18 Eğitim	Sınıf Öğretmenliği	SNF 403	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ ÖĞRETİMİ		Doç.Dr.Abdulvahid SEZEN
20		19 Eğitim	Sınıf Öğretmenliği	SNF 405	TRAFİK VE İLK YARDIM		Doç.Dr. Ümit İZGİ ONBAŞLI
21		20 Eğitim	Sınıf Öğretmenliği	SNF 407	CUMHURİYET DÖNEMİ TÜRK EDEBİYATI		Doç.Dr.Serdarhan Musa TAŞKAYA
22		21 Eğitim	Sınıf Öğretmenliği	EBD 441	REHBERLİK		Arg.Gör.Dr. Binnaz BOZKIR
23		22 Eğitim	Sınıf Öğretmenliği	SNF 411	BİLİMSEL ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİ		Dr.Öğr.Üyesi Ayşegül AYŞAR TUNCAY
24		23 Eğitim	Sınıf Öğretmenliği	ÖEB 443	ÖZEL EĞİTİM		Dr.Öğr.Üyesi Ayşegül AYŞAR TUNCAY
25		24 Eğitim	Sınıf Öğretmenliği	SNF 415	İLKOKULDA YABANCI DİL ÖĞRETİMİ		Doç.Dr. Elçin ESMER
26							

B.1.5./Ek.6 Temel Eğitim Bölümü Okul Öncesi Öğretmenliği Anabilim Dalı 2020-2021 Akademik Yılı Bahar Dönemi Kalite Yönetimi Toplantı Tutanağı



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
[KALİTE YÖNETİMİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ OKUL ÖNCESİ
EĞİTİMİ DANIŞMANLAR KURULU]
TOPLANTI TUTANAĞI



Tarih : [04.10.2021]
Saat : [12:00]
Yer : [Seminer Salonu]

KARARLAR:

Acılıs :

Gündem: |

1. Okulöncesi Eğitim Anabilim Dalı lisans programı 1, 2, 3 ve 4. sınıf öğrencilerinin ve sınıf temsilcilerinin görüşlerine dayalı olarak 2020-2021 Güz ve Bahar Yarıyıllarının değerlendirilmesi yapılmıştır.
2. Öğrenci danışmanları, danışmanlıklarını yaptıkları öğrenciler ve sınıf temsilcileri ile bir toplantı yapmış ve bu toplantıda öğrencilerin 2020-2021 Güz ve Bahar Dönemlerine ilişkin görüşleri, yaşadıkları sorunlar ve çözüm önerilerini almışlardır.
3. Öğrenci danışmanlarının, öğrencilerle yaptıkları toplantıdan sonra, Okulöncesi Eğitim Anabilim Dalı Danışmanlar Kurulu 04.10.2021 saat 12.00'da yüz yüze bir toplantıda öğrenci görüşlerine dayalı olarak 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Güz ve Bahar Dönemlerinin değerlendirilmesini gerçekleştirmiştir.



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

[KALİTE YÖNETİMİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ OKUL ÖNCESİ
EĞİTİMİ DANIŞMANLAR KURULU]

TOPLANTI TUTANAĞI



-Aynı saatte hocalarımızın aynı içeriğe sahip farklı yıllara ait programlardaki dersleri olduğunda öğrenciler tek platformda toplanamadığından sorun yaşadıklarını dile getirdiler.

Öğrencilerin bu görüşleri doğrultusunda;

- Öğretim elemanlarının öğrencilerin yaşadıkları sorunlara yönelik e-posta, telefon, öğrenci işleri bilgi sistemi ve uzaktan eğitim platformu aracılığıyla iletişim kurmaları,
- Öğrencilerin uzaktan eğitim sistemi ve derslere canlı bağlanma konularında yaşadıkları sorunları için ilgili birimler ile görüşülmesi;
- Ders kayıtlarının yapıldığı dönemlerde öğrencilerin sorunlarının çözülmesi için öğrenci işleri daire başkanlığı ile görüşülmesi ve sorunların iletilmesi,
- Öğretmenlik uygulamalarının daha verimli geçmesi için gerekli tedbirlerin alınması;
- Kontenjanların öğrencilerin mağdur olmaması için düzenlenmesi.;

Kararlaştırılmıştır.

Window
Windows'u

B.2.1./Ek.1 Mersin Üniversitesi Ders Eşdeğerlilik ve İntibak İşlemleri Uygulama Esasları
(http://mersin.edu.tr/bulut/birim_594/Mevzuat/Esaslar/Ders_Edeerlilik_ve_ntibak_lemeleri.pdf)

MERSİN ÜNİVERSİTESİ
DERS EŞDEĞERLİLİK VE İNTİBAK İŞLEMLERİ
UYGULAMA ESASLARI

Amaç

MADDE 1 - (1) Bu Esasların amacı; Mersin Üniversitesine kayıt hakkı kazanan öğrencilerin daha önce Mersin Üniversitesi dahil olmak üzere herhangi bir Yükseköğretim Kurumundan alıp başardığı derslerin muafiyet ve yarıyıl/yıl intibak esaslarını belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu uygulama esasları, Mersin Üniversitesine bağlı fakülte, yüksekokul, konservatuvar ve meslek yüksekokullarında hazırlık sınıfı hariç tüm sınıflardaki öğrencileri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - (1) Bu esaslar, Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 - (1) Bu uygulama esaslarında geçen;

- a) Alt Birim: Birimler içinde faaliyet gösteren bölümü, anabilim dalını veya programı,
 - b) Alt Birim Kurulu: Bölüm, anabilim dalı veya program kurulunu,
 - c) Birim: Mersin Üniversitesine bağlı fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokulunu,
 - ç) Birim Kurulu: Fakültelerde fakülte kurulunu, yüksekokullarda yüksekokul kurulunu, meslek yüksekokullarında meslek yüksekokul kurulunu,
 - d) Birim Yönetim Kurulu: Fakültelerde fakülte yönetim kurulunu, yüksekokullarda yüksekokul yönetim kurulunu, meslek yüksekokullarında meslek yüksekokul yönetim kurulunu,
 - e) İntibak İşlemi: Mersin Üniversitesine kayıt hakkı kazanan öğrencilerin daha önce Mersin Üniversitesi dahil herhangi bir Yükseköğretim Kurumundan alıp başardığı ve muaf sayıldığı derslere göre devam edecekleri yarıyıl/yılı belirleme işlemini,
 - f) Komisyon: İlgili Birimce oluşturulan muafiyet ve intibak taleplerinin incelendiği en az üç üyeden oluşan komisyonu,
 - g) Muafiyet: Daha önce alınmış ve başarılı olmuş ders/derslerin yerine, kredi ve içerik uyumuna göre müfredatta bulunan ders/derslerin denkliğinin kabul edilerek muaf edilmesi durumunu,
 - ğ) Üniversite: Mersin Üniversitesini,
- ifade eder.

MERSİN ÜNİVERSİTESİ
NOT DÖNÜŞÜM ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1 – (1) Bu Esasların amacı; Mersin Üniversitesine bağlı Tıp Fakültesi ve Devlet Konservatuarı dışında kalan fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulları ve enstitülerinde yürütülen önlisans, lisans ve lisansüstü programların kayıt, kabul, eğitim-öğretim ve sınavlarında uygulanacak not dönüşümlerini düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2 – (1) Bu Esaslar; Mersin Üniversitesine bağlı Tıp Fakültesi ve Devlet Konservatuarı dışında kalan fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulları ve enstitülerinde yürütülen önlisans, lisans ve lisansüstü programların kayıt, kabul, eğitim-öğretim ve sınavlarında uygulanacak not dönüşümlerinin düzenlemeye ilişkin esasları kapsar.

Dayanak

Madde 3 – (1) Bu Esaslar; Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim - Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve Mersin Üniversitesi Lisansüstü Eğitim - Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin ilgili maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

İKİNCİ BÖLÜM
Not Dönüşüm Tabloları

Yüzlük Not Değerinin Dörtlük Not Değerine Dönüşümü

Madde 4 – (1) 100'lük Not Değerinin Mersin Üniversitesi 4'lük Not Değerine Dönüşümü aşağıdaki tabloda tanımlanmıştır. Not ortalamalarının hesaplanmasında bu tablo kullanılır.

100'lük Not Değeri	4'lük Not değeri
100.00	4.00
99.60-99.99	3.99
99.20-99.59	3.98
98.80-99.19	3.97

100'lük Not Değeri	4'lük Not değeri
83.60-83.99	3.59
83.20-83.59	3.58
82.80-83.19	3.57
82.40-82.79	3.56

100'lük Not Değeri	4'lük Not değeri
73.60-73.79	3.18
73.40-73.59	3.17
73.20-73.39	3.16
73.00-73.19	3.15

B.2.1./Ek.3 Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılmasına İlişkin Esaslar
(http://mersin.edu.tr/bulut/birim_594/Mevzuat/Esaslar/Onlisans_ve_Lisans_Duzeyindeki_Programlar_Arasinda_Geci...Esaslar.pdf)

MERSİN ÜNİVERSİTESİ
ÖNLİSANS VE LİSANS DÜZEYİNDEKİ PROGRAMLAR ARASINDA GEÇİŞ, ÇİFT ANADAL, YAN DAL İLE
KURUMLAR ARASI KREDİ TRANSFERİ YAPILMASINA İLİŞKİN ESASLAR

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 - (1) Bu Esasların amacı, ön lisans ve lisans düzeyindeki öğrencilerin Mersin Üniversitesine bağlı fakülte, yüksekokul, konservatuvar veya meslek yüksekokulu bünyesinde yer alan diploma programları arasında veya diğer yükseköğretim kurumlarındaki eşdeğer diploma programlarından yatay geçiş ile çift anadal, yandal ve yükseköğretim kurumları arasında kredi aktarımında uyulması gereken usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu Esaslar, ön lisans ve lisans düzeyindeki öğrencilerin Mersin Üniversitesine bağlı fakülte, yüksekokul, konservatuvar veya meslek yüksekokulu bünyesinde yer alan diploma programları arasında veya diğer yükseköğretim kurumlarındaki eşdeğer diploma programlarından yatay geçiş ile çift anadal, yandal programları ve kredi aktarımına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - (1) Bu Esaslar, 24.04.2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmi Gazete de yayımlanan Yüksek Öğrenim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliğe dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 - (1) Esaslarda geçen;

- a) Alt Birim: Birimler içinde faaliyet gösteren bölümü veya programı,
- b) Alt Birim Kurulu: Bölüm veya program kurulunu,
- c) Birim: Mersin Üniversitesine bağlı fakülte, yüksekokul, devlet konservatuvarı, meslek yüksekokulunu,
- ç) Birim Kurulu: Fakültelerde fakülte kurulunu, yüksekokullarda yüksekokul kurulunu, devlet konservatuvarında devlet konservatuvarı kurulunu, meslek yüksekokullarında meslek yüksekokulu kurulunu,
- d) Birim Yönetim Kurulu: Fakültelerde fakülte yönetim kurulunu, yüksekokullarda yüksekokul yönetim kurulunu, devlet konservatuvarında devlet konservatuvarı yönetim kurulunu, meslek yüksekokullarında meslek yüksekokul yönetim kurulunu,
- e) Çift Anadal Programı: Başarı şartını ve diğer koşulları sağlayan öğrencilerin Üniversitenin iki diploma programından eş zamanlı olarak ders alıp, iki ayrı diploma alabilmesini sağlayan programı,
- f) Değişim Programı: Yurtiçi veya yurt dışındaki yükseköğretim kurumları ile Üniversite arasında düzenlenen protokol

B.2.1./Ek.4 Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programlarına Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar
(http://uluslararası.mersin.edu.tr/dosyalar/Mersin_Universitesi_Esaslar..pdf)

**MERSİN ÜNİVERSİTESİ
ÖN LİSANS VE LİSANS PROGRAMLARINA
YURT DIŞINDAN ÖĞRENCİ KABULÜNE İLİŞKİN ESASLAR**

**BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Esasların amacı Mersin Üniversitesine ön lisans ve lisans düzeyinde birinci öğretim, ikinci öğretim ve uzaktan öğretim programlarına yurt dışından kabul edilecek öğrencilere ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Esaslar Mersin Üniversitesinde ön lisans ve lisans düzeyinde öğrenim görmek isteyen yurt dışından öğrenci kabulü ile bu öğrencilerin seçimi, Türkçe ve Yabancı Dil Hazırlık Eğitimine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Esaslar 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 6287 sayılı Kanunla değişik 45/f maddesi uyarınca Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esasların belirlenmesi ile ilgili olarak 01/02/2013 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında alınan yetkiye dayanılarak, Yükseköğretim Genel Kurulu'nun 21/01/2010 tarihli toplantısında kabul edilen ve 13/02/2013 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında değiştirilen Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar ve değişiklikleri dikkate alınarak düzenlenmiştir.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Esaslarda geçen;

- a) Aday: Mersin Üniversitesinde yurt dışından öğrenci kabulü esasları kapsamında ön lisans ve/veya lisans düzeyinde öğrenim görmek ve/veya MEÜYÖS'e girmek isteyen kişiyi,
- b) Birim Yönetim Kurulu: Fakültelerde fakülte yönetim kurulunu, yüksekokullarda yüksekokul yönetim

B.2.2./Ek.1 Öğrencinin Akademik Gelişimini İzlemek Üzere Tanımlı Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi



MERSİN ÜNİVERSİTESİ

Öğrenci Bilgi Sistemi

[English](#)

Önlisans / Lisans / Enstitü
Öğrenci Girişi
Akademisyen Girişi
Yönetici / İdari Personel Girişi

B.2.2./Ek.2 Öğrencinin Kariyer Gelişimini İzlemek Üzere Tanımlı Mezun İletişim Sistemi

http://mezun.mersin.edu.tr/

Arama...

e-Mezun - Mersin Üniversit...

Mezun İletişim

Anasayfa Haberler Faydalı Bilgiler İletişim

Randevu Al

Mezun Giriş



Mezunlarımız

Haberler



Katkılarınız için teşekkür ediyoruz.

B.3.1./Ek.1 2020-2021 Eğitim Öğretim Uygulama İlkeleri
(<http://www.mersin.edu.tr/haberler/360833/2020-2021-egitim-ogretim-yili-guz-yariyili-egitim-ogretim-sureclerine-iliskin-uygulama-ilkeleri>)

+90 324 361 00 01 +90 324 361 00 73 yaziisleri@mersin.edu.tr E-Tebliğat: 35632-32362-84960 f i t y

ANASAYFA ÜNİVERSİTEMİZ AKADEMİK İDARİ ÖĞRENCİ HASTANELER ARAŞTIRMA KALİTE

ANASAYFA > ÖĞRENCİ > 2020-2021 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI GÜZ YARIYILI EĞİTİM ÖĞRETİM SÜREÇLERİNE İLİŞKİN UYGULAMA İLKELERİ

2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Eğitim Öğretim Süreçlerine İlişkin Uygulama İlkeleri

2020-2021 Güz Dönemi Eğitim Öğretim Uygulama İlkeleri



Meu

A⁺ A⁻ A

Değerli Öğrencilerimiz, Mersin Üniversitesi olarak pandemi sürecinde sizlerin sağlık risklerinizi ve barınma durumlarınızı da düşünerek eğitiminizin verimliliğini aksatmadan 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı içerisinde derslerinizin işleme yöntemlerine ilişkin uygulama yöntemi belirlenerek ilan edilmiştir.

Bu süreçte, danışman Öğretim elemanlarınız ve kayıtlı bulunduğunuz okulun Öğrenci İşleri birimleri sizlere

Güncel Öğrenci



2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı Öğrenci Temsilci, Konseyi Seçimi Başvuru İlanı
2021-11-09 14:00:00 - 1763



Azami Süresi Dolan Öğrencilerin Dikkatine
2021-10-19 11:13:07 - 2648



2021-2022 Eğitim-öğretim Yılı Uygulama İlkeleri ve Akademik Takvimi
2021-09-03 11:18:15 - 25269

Etiketler



Haberler



Duyurular



Öğrenci



Araştırma



Kültür&Sanat Spor



Kütüphane

B.3.1./Ek.2 Sınıf Eğitimi Lisans Programındaki Hayat Bilgisi Öğretimi Dersine İlişkin Haftalık Ayrıntılı Ders İçeriği
(http://oibsr.mersin.edu.tr/bologna/?id=/course&program=99&sinif=3&sb_id=702384)

Haftalık Ayrıntılı Ders İçeriği

#	Konular	Öğretim Yöntem ve Teknikleri
1	Dersin içeriği, işlenişi ve akademik takvim hakkında bilgilendirme	Düz Anlatım
2	Hayat Bilgisi Dersinin Amaç, Kavram ve İçeriği Hakkında Bilgilendirme	Tartışma
3	Türkiye de Hayat Bilgisi Dersinin Tarihsel Gelişimi	Tartışma
4	Türkiye de Hayat Bilgisi Dersinin Tarihsel Gelişimi	Tartışma
5	Yapılandırmacılık ve Hayat Bilgisi Öğretim Programı	Tartışma
6	Hayat Bilgisi Öğretim Programının İncelenmesi	Tartışma
7	Hayat Bilgisi Öğretim Programının İncelenmesi	Tartışma
8	ARA SINAV	Sınav
9	Hayat Bilgisi Dersinde Öğretim Stratejileri, Öğrenme Yöntemleri ve Stilleri	Tartışma
10	Hayat Bilgisi Dersinde Öğretim Stratejileri, Öğrenme Yöntemleri ve Stilleri	Tartışma
11	Hayat Bilgisi Öğretim Programındaki Ünitelerin ve Her Üniteye Kazanımların Sınıflara Göre Dağılımı	Tartışma
12	Hayat Bilgisi Öğretim Programındaki Ünitelerin ve Her Üniteye Kazanımların Sınıflara Göre Dağılımı	Tartışma
13	Örnek Uygulamalar	Uygulama
14	Örnek Uygulamalar	Uygulama
15	Örnek Uygulamalar	Uygulama
16	Son Sınav	Sınav

B.3.1./Ek.3 Uzaktan İşlenen Eğitimde Ahlâk ve Etik Dersi Kapsamında Bir Öğrencinin Hazırlamış Olduğu Ödev Örneği



HAZIRLAYANIN

DERS: EĞİTİMDE AHLAK VE ETİK

KONU: BİR ÖĞRETMENİN DEĞER TEMELLİ KİŞİLİK İNŞA ETMESİNİN EĞİTSEL VE TOPLUMSAL ÖNEMİ

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ: Doç. Dr. NİLGÜN DAĞ

BİR ÖĞRETMENİN DEĞER TEMELLİ KİŞİLİK İNŞA ETMESİNİN EĞİTSEL VE TOPLUMSAL

AÇIDAN ÖNEMİ

1. EĞİTSEL AÇIDAN ÖNEMİ

20. yüzyılda insanı ilgilendiren birçok alanda büyük gelişmeler meydana gelmiş, bilim, teknoloji, sanayi ve ekonomik alanlarda önemli değişimler meydana gelmiştir. Bu değişimler, ilerlemeler beraberinde birtakım sosyal problemleri de getirmiştir. Bu sosyal problemlerden birisi olan "değer bunalımı" son yıllarda ülkemizde ve dünyada önemli ölçüde artış göstermiştir. Bu nedenle bireylerde istenilen davranışları geliştirmeyi hedeflemiş eğitimciler de değerler ve değerler eğitimi odaklanmaya başlamışlardır (Stanley, 1983 s. 242). Dünya çapında bugün en tehlikeli değişken olgunculardan biri herkesin farklı ahlaki standartlara ve ilkelere sahip olmasıdır. Bu nedenle herkes kendi standartlarını ve değerlerini tanımlamaktadır. Bu durum da toplumdaki sosyal birlikteliğin oluşmasını ve uyum içinde yaşamayı engellemektedir (Savaş ve Şahin, 1999, s. 48). Dünya'nın çeşitli ülkelerinde yapılan araştırmalar da bize eğitim programlarında yer alan değerler eğitiminin neden gerekli olduğunu göstermektedir. Uçok (1991), bir ilköğretim öğrencisinin haftada ortalama 30 saatini televizyon önünde harcadığını ve 16 yaşına kadar bu çocuğun ortalama 200 000 piddet içerikli sahneye ve 18 yaşına kadar da yaklaşık 40 000 cinselliği uyaran olaya şahit olduğunu tahmin edildiğini belirtmektedir (s. 5). İnsanların sahip olduğu değerler, onların yaşam tarzlarını, hayata bakış açılarını ve karakterlerini belirler. Bu sebeple insanlar, inançları ve idealleri doğrultusunda değerlerine sahip çıkarlar. Çocuklar ise değerleri öğrenmeye yaşamalarının ilk yıllarında başlamaktadırlar. Başlangıçta değerleri aileden, sonrasında medya, ekran grupları, oyun grupları, yerel topluluklar ve diğer kurumlardan öğrenmektedirler. Çocuklar okula başladıklarında okul öncesindeki yaşantılarından çok daha geniş çaplı farklı değerlerle karşı karşıya gelmektedirler. Bu süreçte okulun iki önemli rolü bulunmaktadır. Toplumda o anda geçerli bulunan değerlerin geliştirilmesi için hali hazırda başlamış olan süreçte çocukların değerlerinin yapılandırılması ve desteklenmesi; ikincisi ise bu değerleri kullanmaları için öğrencilere yardımcı olunmasıdır (Kılıçdağ ve Taylor'dan akt. Yiğittir ve Öcal, 2011). Bu doğrultuda kültürel ve ulusal açıdan anlamlı bir yere sahip olan değerler devletlerin izledikleri eğitim politikaları doğrultusunda vatandaşlara kazandırılmaya ve böylece ortak, geçerli ve birbirleri için güven arz eden değerler oluşturulmaya çalışılır. Bunun amacı gelişmiş ve çağdaş ülkeler konumunda eğitim verebilmek ve insan yetiştirebilmektir. İşte bu aşamada bir insanın gelişim sürecinin en önemli basamağını oluşturan eğitim ve öğretimin birlikte verilimeye çalışıldığı okullar devreye girmektedir. Öğretmenler, eğitimsel amaçların gerçekleştirilmesinde ve doğal yeteneklerin ortaya çıkmasında önemli bir rol oynar (Jackson, Boozman ve Hansen, 1998). Özellikle öğretmenlerin bulundukları konum açısından sahip oldukları değerler çok önemlidir. Öğretmenlerin rolleri, sadece sınıfta yaptığı eğitim işiyle bağlantılı değildir. Onların rolleri tüm okulu kapsamaktadır. Bunun için öğretmenler, öğrencileri birey olarak görmeli, değer verilmelidir. Öğretmenler, öğrencilerin sosyal ve kültürel farklılıklarını, yapılarını ve ilgisini dikkate alarak en yüksek düzeyde öğrenmeleri ve gelişmeleri için çaba harcamalıdır. Yine öğrencilerinde geliştirmek istediği kişilik özelliklerini kendi davranışlarında göstermelidir. Çünkü öğretmenlerin değerlerinin öğrenci davranışlarını etkilediği ile ilgili birçok araştırma bulgusu vardır (Boşayaz ve Şahin, 2009). Öğretmenler değerleri kendi rollerinin bir bölümü olarak göstermek istemezler bile; öğrenciler, öğretmenlerinin değer yargılarından mutlak etkilenirler (Kılıçdağ ve Taylor'dan akt. Yiğittir ve Öcal, 2011). Dolayısıyla öğretmenlerin çocuklara temel değerlerin kazandırılması sürecine ilişkin görüş ve deneyimleri önem arz etmektedir. Öğretmenler konularından dolayı, öğrencilerine değer kazandırma sürecinde önemli bir role sahiptirler (Savaş ve Uçok, 2009). Ancak öğretmenin kendisinde, eğitim faaliyetlerinde uygulanması

B.3.1./Ek.4 Özel eğitim ve kaynaştırma dersi kapsamında bir öğrencinin hazırlamış olduğu ödevi

1. GİRİŞ

Birlikte aç

Okul öncesi dönemi bilişsel, dil, sosyal-duygusal, motor ve öz-bakımla ilgili gelişim alanlarında gelişimin en hızlı olduğu ve çocuğun gelecek hayatının belirleyicisi olup, çocuğun gelecek eğitim kademelerinde okuma, yazma, konuşma, dinleme, motor ve matematiksel alanlarla ilişkili günlük hayatta, okulda ve sosyal çevrede yaşayabileceği sorunların erken tespiti ve müdahaleye yönelik çalışmalarında desteklenebileceği bir dönem olarak ifade edilmektedir.

Özel öğrenme güçlüğü genel olarak sözel ve yazılı dili anlama ve kullanmayla ilgili süreçlerin bir ya da birkaçında yetersizlikleri olan ve bu yetersizliklere bağlı olarak dinleme, konuşma, okuma, yazma ile matematiksel işlem yapma yeteneklerinde görülen sıkıntılar olarak tanımlanmaktadır (Balci, 2019, s.165; Melekoğlu ve Yıldız, 2021, s.8). Özel öğrenme güçlüğü normal veya normalüstü zekâya rağmen; çoğunlukla okuma, yazma ve matematiksel yeteneklerdeki akademik performansta beklenmedik problemlerle çocukları etkilemektedir (Caylak, 2010, s.1). Gelişim örüntüleri yönünden ise özel öğrenme güçlüğü, kendi yaş düzeyine uygun yeterlilikleri ve yetersizlikleri bakımından bireye özgü farklılıklar gösteren bir güçlük olarak değerlendirmektedir (Pekel, 2010, s.83).

Okul öncesi dönem çocuklarında, erken akademik becerilerinin gelişiminde hissedilen özel öğrenme güçlüğü (Uyanık ve Kandir, 2010, s.130); uzaysal-zamansal, işitsel, görsel, dokunsal süreçlerde ve denge ile motor kontrolünde var olan kusurlardan kaynaklandığı ifade edilmektedir (Aslan, 2015, s.580).

Okul öncesi dönemde özel öğrenme güçlüğüne işaret edebilecek çeşitli belirtiler vardır (Oral, 2017, s.2). Çocuğun davranışları, dikkat durumu, algılamasına bakılarak şüphe edilebilir (Yıldız, 2019, s.13). Okul öncesi dönemde özel öğrenme güçlüğü görsel ve işitsel bellek problemleri, motor koordinasyon, dil ve oryantasyona yönelik sorunlar olarak değerlendirilmektedir (Çiftçi, 2018, s.22). Özellikle bu dönemdeki çocukların görsel algı sorunları (Aslan, 2015, s.580); ilkokulda çocuğun okuma, yazma ve matematik becerilerini olumsuz etkilemektedir (Akaroğlu, Dereli, 2012, s.219). Özel

B.3.2./Ek.1 Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
(http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_381/Mersin_Uni_10.09.2019_On_Lisans_ve_Lisans_Eitim-Oretim_ve_Snav_Yonetmelii.pdf)

Resmî Gazete Tarihi: 10.09.2016

Resmî Gazete Sayısı: 29827

MERSİN ÜNİVERSİTESİ ÖN LİSANS VE LİSANS EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Mersin Üniversitesine bağlı Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi, Mersin Meslek Yüksekokulu ve Devlet Konservatuarı dışında kalan fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında yürütülen ön lisans ve lisans programlarına kayıt ile eğitim-öğretim ve sınavlarda uygulanacak usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik; Mersin Üniversitesine bağlı Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi, Mersin Meslek Yüksekokulu ve Devlet Konservatuarı dışında kalan fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında yürütülen ön lisans ve lisans programlarına kayıt ile eğitim-öğretim ve sınavlara ilişkin esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü ve 44 üncü maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

a) Akademik Danışman: Bir öğrenciye, üniversite hayatı süresince, kayıt, eğitim-öğretim calismaları ve Üniversite yasaları ile ilgili problemlerinde yardımcı olmak ve yönlendirmek üzere

B.3.2./Ek.2 Uzaktan Eğitimde Öğrenci Başarısını Ölçme ve Değerlendirmede Kullanılan Sistem

Ders: SEP305-Fen Öğretimi
Ödev: 1. Ödev
Tüm gönderimleri görüntüle/puanla

Son teslim tarihi: 20 Ekim 2020, 11:00

Kullanıcı değiştir

8 nın 34

Toplam 1 nın 1 Sayfası

🔄 🔄 📄 🗑️ 🖱️ 📏 📐 📏 📐 🔥 📄 🗑️

Some of the files in this submission can only be accessed by direct download.

Gönderim

Notlandırması için gönderildi

Puanlandırma

Ödev 1 gün 13 saat erken teslim edildi

Öğrenci bu gönderimi düzenleyebilir

18 Ekim 2020, 21:54

Not

Notdefterindeki şuanki notu

Genel değerlendirme yorumları

1 A B I

📎 📎 📎 📎 📎

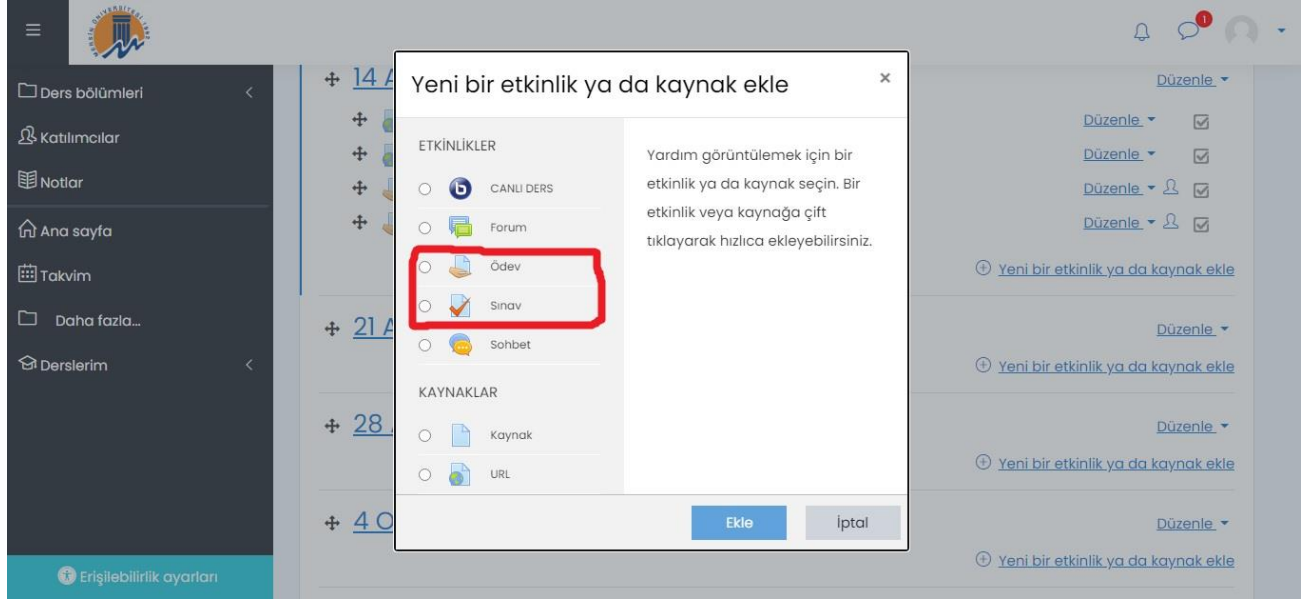
Öğrencilere bildir

Değişiklikleri kaydet

Kaydet ve sonrakını göster

Sıfırla

B.3.2./Ek.3 Ders öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını değerlendirmek üzere uzaktan eğitiminde kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemleri



- **B.3.3./Ek.1 Fakültenin Genel Ağ Sayfalarında Paydaşların Geri Bildirimlerini Almak İçin Oluşturulmuş Dilek**

AKADEMİK > EĞİTİM FAKÜLTESİ > BÖLÜMLER > TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ >

Anasayfa

Yönetim

Öğretim Elemanları

İdari Personel

Kalite

Dilek ve Öneri Formu

Pano

İletişim Bilgileri

 Birim Adres:
Mersin Üniversitesi Eğitim
Fakültesi Çiftliköy Yerleşkesi,
Yenişehir / MERSİN

 Birim Sekreterlik Faks:
+90 0324 3412823

 Birim Sekreterlik e-mail:
ilkogretim.sek@mersin.edu.tr

Dilek ve Öneri Formu

Ünvan *

Seçiniz

TC Kimlik Numarası *

TC Kimlik Numarası

Adı *

Adı

Soyadı *

Soyadı

Doğum Yılı *

Seçiniz

Biriminiz *

Biriminiz

E-posta Adresi *

E-posta Adresi

Cep Telefonu *

(Ör:5xx1234567)

Açıklama / Mesaj *

Metni buraya yazınız

Gönder

 MEÜ
yazisleri@mersin.edu.tr

 Santral
+90 324 361 0001

 Faks
+90 324 361 0073

 KEP Adresi
mersinuniversitesi@tu01.kep.tr

 Hatline Santral
+90 324 241 0000

 Dilek, öneri ve şikâyet için
onen@mersin.edu.tr



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
KALİTE YÖNETİMİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ SINIF EĞİTİMİ
DANIŞMANLAR KURULU
TOPLANTI TUTANAĞI



Tarih : 25.09.2021
Saat : 14:00
Yer : Seminer Salonu

KARARLAR:

Açılış :

Gündem:

1. Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı Lisans Programı 1, 2, 3 ve 4. sınıf öğrencilerinin ve sınıf temsilcilerinin görüşlerine dayalı olarak 2020-2021 Güz ve Bahar Yarıyıllarının değerlendirilmesi yapılmıştır.

2. Öğrenci danışmanları, danışmanlıklarını yaptıkları öğrenciler ve sınıf temsilcileri ile bir toplantı yapmış ve bu toplantıda öğrencilerin 2020-2021 Güz ve Bahar Dönemlerine ilişkin görüşleri, yaşadıkları sorunlar ve çözüm önerilerini almışlardır.

3. Öğrenci danışmanlarının, öğrencilerle yaptıkları toplantıdan sonra, Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı Danışmanlar Kurulu 25.09.2021 saat 14.00'da yüzyüze bir toplantıda öğrenci görüşlerine dayalı olarak 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Güz ve Bahar Dönemlerinin değerlendirilmesini gerçekleştirmiştir.

Danışmanlar aracılığıyla belirlenen öğrenci görüşleri ve toplantıda alınan kararlar aşağıda sunulmuştur:

Öğrencilerin 2020-2021 Güz-Bahar Dönemine İlişkin Görüşleri

- Ders seçimi sırasında öğrenciler kontenjan kaygısı yaşamakta olduklarını belirttiler.
- Öğrenci işleri sisteminde özellikle ders kayıtları döneminde teknik sorunlar yaşanması.
- Uzaktan Eğitim sistemini tasvip edenlerin yanısıra tasvip etmeyenler bulunmakta olup tasvip etmeyenler uzaktan eğitim sisteminin geliştirilmesi gerektiğini belirttiler.
- Online derslere bağlanmada internet sıkıntısı yüzünden sorun yaşadıklarını belirttiler.
- Ders kaydı olmasına rağmen sistemde sistemde dersler görünmemekte olduğunu belirttiler (uzaktan eğitim sisteminde)
- Öğrenciler öğrenci işlerine ulaşamamakta ulaştıkları takdirde etkili yanıt alamamakta olduklarını belirttiler.
- Fakülte Öğrenci İşlerine telefon veya e-posta aracılığıyla ulaşmakta sorunlar yaşanılmaktadır.

Öğrencilerin bu görüşleri doğrultusunda;



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
KALİTE YÖNETİMİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ SINIF EĞİTİMİ
DANIŞMANLAR KURULU
TOPLANTI TUTANAĞI



- Öğretim elemanlarının öğrencilerin yaşadıkları sorunlara yönelik e-posta, telefon, öğrenci işleri bilgi sistemi ve uzaktan eğitim platformu aracılığıyla iletişim kurmaları,
- Öğrencilerin uzaktan eğitim sistemi ve derslere canlı bağlanma konularında yaşadıkları sorunları için ilgili birimler ile görüşülmesi;
- Ders kayıtlarının yapıldığı dönemlerde öğrencilerin sorunlarının çözülmesi için öğrenci işleri daire başkanlığı ile görüşülmesi ve sorunların iletilmesi,
- Kontenjanların öğrencilerin mağdur olmaması için düzenlenmesi ;

Kararlaştırılmıştır.

Toplantıya Katılanlar:

Prof.Dr.Soner Mehmet ÖZDEMİR	(Anabilim Dalı Başkanı)
Doç.Dr. Fuat Serkan SAY	(1. Sınıf Danışmanı)
Doç.Dr. Nilgün DAĞ	(2.sınıf Danışmanı)
Doç.Dr.Küşat KURTULGAN	(3.Sınıf Danışmanı)
Doç.Dr. Üyesi Ümit İzgi ONBAŞILI	(4. Sınıf Danışmanı)

Başkan
Prof.Dr.Soner Mehmet
ÖZDEMİR

Üye
Doç.Dr.Küşat KURTULGAN

Üye
Doç.Dr.Nilgün DAĞ

Üye
Doç.Dr.Fuat Serkan SAY

Üye
Doç.Dr.Ümit İZGİ ONBAŞILI

B.3.3./Ek.3 Temel Eğitim Bölümü Okul Öncesi Öğretmenliği Anabilim Dalı 2020-2021 Akademik Yılı Bahar Dönemi Kalite Yönetimi Toplantı Tutanağı

•



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
[KALİTE YÖNETİMİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ OKUL ÖNCESİ
EĞİTİMİ DANIŞMANLAR KURULU]
TOPLANTI TUTANAĞI



Tarih : [04.10.2021]
Saat : [12:00]
Yer : [Seminer Salonu]

KARARLAR:

Açılış :

Gündem: |

1. Okulöncesi Eğitim Anabilim Dalı lisans programı 1, 2, 3 ve 4. sınıf öğrencilerinin ve sınıf temsilcilerinin görüşlerine dayalı olarak 2020-2021 Güz ve Bahar Yarıyılarının değerlendirilmesi yapılmıştır.
2. Öğrenci danışmanları, danışmanlıklarını yaptıkları öğrenciler ve sınıf temsilcileri ile bir toplantı yapmış ve bu toplantıda öğrencilerin 2020-2021 Güz ve Bahar Dönemlerine ilişkin görüşleri, yaşadıkları sorunlar ve çözüm önerilerini almışlardır.
3. Öğrenci danışmanlarının, öğrencilerle yaptıkları toplantıdan sonra, Okulöncesi Eğitim Anabilim Dalı Danışmanlar Kurulu 04.10.2021 saat 12.00'da yüz yüze bir toplantıda öğrenci görüşlerine dayalı olarak 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Güz ve Bahar Dönemlerinin değerlendirilmesini gerçekleştirmiştir.



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

[KALİTE YÖNETİMİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ OKUL ÖNCESİ
EĞİTİMİ DANIŞMANLAR KURULU]

TOPLANTI TUTANAĞI



-Aynı saatte hocalarımızın aynı içeriğe sahip farklı yıllara ait programlardaki dersleri olduğunda öğrenciler tek platformda toplanamadığından sorun yaşadıklarını dile getirdiler.

Öğrencilerin bu görüşleri doğrultusunda;

- Öğretim elemanlarının öğrencilerin yaşadıkları sorunlara yönelik e-posta, telefon, öğrenci işleri bilgi sistemi ve uzaktan eğitim platformu aracılığıyla iletişim kurmaları,
- Öğrencilerin uzaktan eğitim sistemi ve derslere canlı bağlanma konularında yaşadıkları sorunları için ilgili birimler ile görüşülmesi;
- Ders kayıtlarının yapıldığı dönemlerde öğrencilerin sorunlarının çözülmesi için öğrenci işleri daire başkanlığı ile görüşülmesi ve sorunların iletilmesi,
- Öğretmenlik uygulamalarının daha verimli geçmesi için gerekli tedbirlerin alınması;
- Kontenjanların öğrencilerin mağdur olmaması için düzenlenmesi.;

Kararlaştırılmıştır.

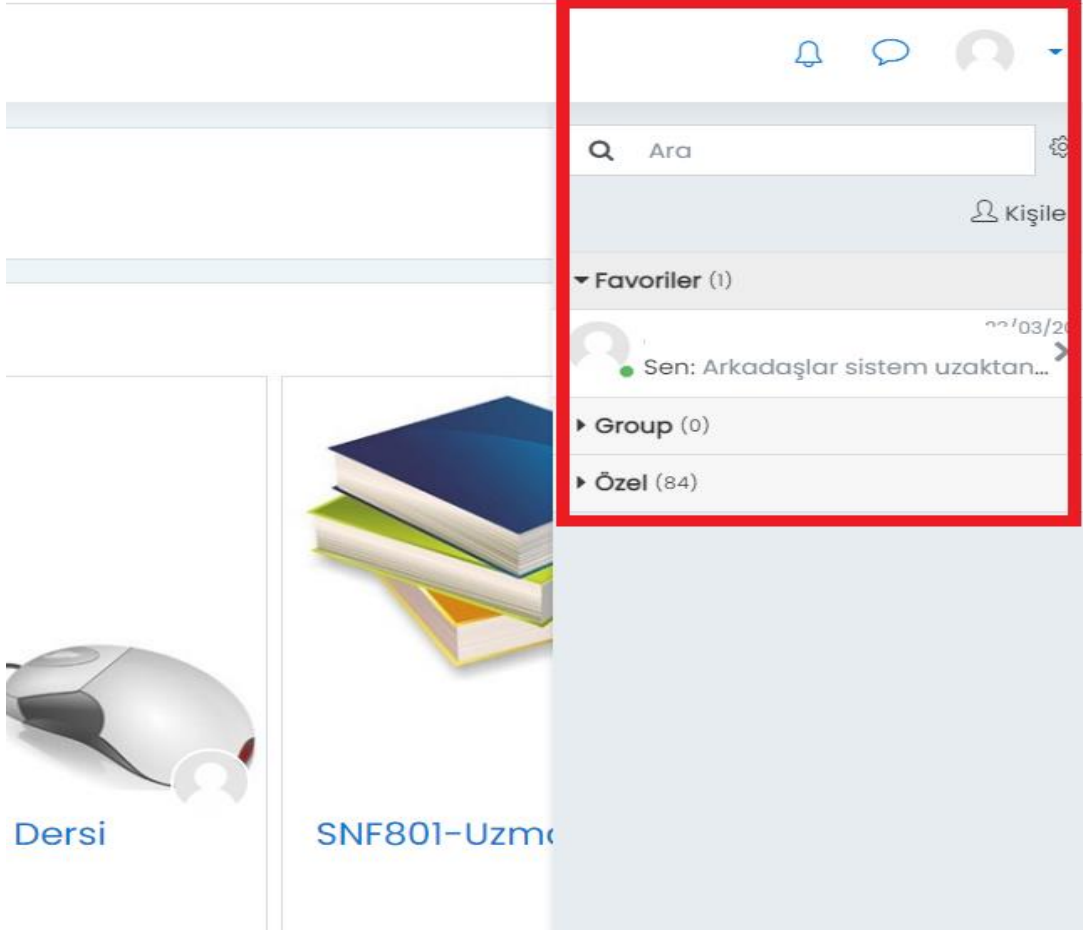
Window
Windows'u

- **B.3.4./Ek.1 Öğrenci Danışmanlık Sistemi**

The screenshot displays the Mersin University Student Advisor System (Öğrenci Danışmanlık Sistemi) interface. The top header shows the university logo and name, the academic year (2021-2022 Güz), and the user's name (Doç.Dr. NİLGÜN D.). The left sidebar contains navigation options: Akademik Bilgi Sistemi, Ders İşlemleri, and Danışmanlık İşlemleri. The main area features a search form with fields for Öğrenci No, Ad, Soyadı, Program, Sınıf, Öğrenim Tipi, Staj Başvuru, Durumu, and a search button. Below the search form are tabs for Öğrenci Bilgileri, Transkript, Aldığı Dersler, Sınav Notları, Mühürat Durumu, Genel Bilgiler, and Diğer İşlemler. The 'Öğrenci Bilgileri' tab is active, showing a list of students under the heading 'Danışman Olunan Öğrenciler'. The table below has columns for Öğrenci No, Ad, Soyadı, Fakülte, Program, Sınıf, E-Posta, and Telefon.

Öğrenci No	Ad	Soyadı	Fakülte	Program	Sınıf	E-Posta	Telefon
------------	----	--------	---------	---------	-------	---------	---------

- **B.3.4./Ek.2 Öğrencilerin Uzaktan Eğitimde Danışmanlara Erişimine İlişkin Mekanizma**



-
-

- **B.3.4./Ek.3 Sınıf Eğitimi Lisans Programı Danışman Kurulu Raporları**
-



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
KALİTE YÖNETİMİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ SINIF EĞİTİMİ
DANIŞMANLAR KURULU
TOPLANTI TUTANAĞI



Tarih : 25.09.2021
Saat : 14:00
Yer : Seminer Salonu

KARARLAR:

Açılış :

Gündem:

1. Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı Lisans Programı 1, 2, 3 ve 4. sınıf öğrencilerinin ve sınıf temsilcilerinin görüşlerine dayalı olarak 2020-2021 Güz ve Bahar Yarıyıllarının değerlendirilmesi yapılmıştır.
2. Öğrenci danışmanları, danışmanlıklarını yaptıkları öğrenciler ve sınıf temsilcileri ile bir toplantı yapmış ve bu toplantıda öğrencilerin 2020-2021 Güz ve Bahar Dönemlerine ilişkin görüşleri, yasadıkları sorunlar ve çözüm önerilerini almışlardır.
3. Öğrenci danışmanlarının, öğrencilerle yaptıkları toplantıdan sonra, Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı Danışmanlar Kurulu 25.09.2021 saat 14.00'da yüzyüze bir toplantıda öğrenci görüşlerine dayalı olarak 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Güz ve Bahar Dönemlerinin değerlendirilmesini gerçekleştirmiştir.

Danışmanlar aracılığıyla belirlenen öğrenci görüşleri ve toplantıda alınan kararlar aşağıda sunulmuştur:

Öğrencilerin 2020-2021 Güz-Bahar Dönemine İlişkin Görüşleri

- Ders seçimi sırasında öğrenciler kontenjan kaygısı yaşamakta olduklarını belirttiler.
- Öğrenci işleri sisteminde özellikle ders kayıtları döneminde teknik sorunlar yaşanması.
- Uzaktan Eğitim sistemini tasvip edenlerin yanı sıra tasvip etmeyenler bulunmakta olup tasvip etmeyenler uzaktan eğitim sisteminin geliştirilmesi gerektiğini belirttiler.
- Online derslere bağlanmada internet sıkıntısı yüzünden sorun yaşadıklarını belirttiler.
- Ders kaydı olmasına rağmen sistemde dersler görünmemekte olduğunu belirttiler (uzaktan eğitim sisteminde)
- Öğrenciler öğrenci işlerine ulaşamamakta ulaştıkları takdirde etkili yanıt alamamakta olduklarını belirttiler.
- Fakülte Öğrenci İşlerine telefon veya e-posta aracılığıyla ulaşmakta sorunlar yaşanılmaktadır.

Öğrencilerin bu görüşleri doğrultusunda;



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
KALİTE YÖNETİMİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ SINIF EĞİTİMİ
DANIŞMANLAR KURULU
TOPLANTI TUTANAĞI



- Öğretim elemanlarının öğrencilerin yaşadıkları sorunlara yönelik e-posta, telefon, öğrenci işleri bilgi sistemi ve uzaktan eğitim platformu aracılığıyla iletişim kurmaları,
- Öğrencilerin uzaktan eğitim sistemi ve derslere canlı bağlanma konularında yaşadıkları sorunları için ilgili birimler ile görüşülmesi;
- Ders kayıtlarının yapıldığı dönemlerde öğrencilerin sorunlarının çözülmesi için öğrenci işleri daire başkanlığı ile görüşülmesi ve sorunların iletilmesi,
- Kontenjanların öğrencilerin mağdur olmaması için düzenlenmesi ;

Kararlaştırılmıştır.

Toplantıya Katılanlar:

Prof.Dr.Soner Mehmet ÖZDEMİR	(Anabilim Dalı Başkanı)
Doç.Dr. Fuat Serkan SAY	(1. Sınıf Danışmanı)
Doç.Dr. Nilgün DAĞ	(2.sınıf Danışmanı)
Doç.Dr.Küşat KURTULGAN	(3.Sınıf Danışmanı)
Doç.Dr. Üyesi Ümit İzgi ONBAŞILI	(4. Sınıf Danışmanı)

Başkan
Prof.Dr.Soner Mehmet
ÖZDEMİR

Üye
Doç.Dr.Küşat KURTULGAN

Üye
Doç.Dr.Nilgün DAĞ

Üye
Doç.Dr.Fuat Serkan SAY

Üye
Doç.Dr.Ümit İZGI ONBAŞILI



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ
KURUL KARARLARI



Karar Tarihi	Toplantı Sayısı	Karar Sayısı
25.08.2021	24	2021/3

Eğitim Fakültesi Dekanlığı'nın 20.08.2021 tarihli ve E-98161189-302.13-1734518 Sayılı yazısı üzerine görüşüldü.

Karar No-3: Bölümümüz Sınıf Öğretmenliği, Okul Öncesi Öğretmenliği I. Öğretim ve Okul Öncesi Öğretmenliği II. Öğretim Lisans Programları 2021-2022 eğitim öğretim yılı sınıf danışmanlarına ait bilgilerin ekteki şekliyle kabulüne durumun gereği için Fakülte Yönetim Kuruluna sunulmasına oy birliği ile karar verilmiştir.

İMZA
Prof. Dr. Soner Mehmet ÖZDEMİR
Bölüm Başkanı

İMZA
Prof. Dr. Soner Mehmet ÖZDEMİR
Sınıf Eğitimi ABD Başkanı
Üye

İMZA
Doç. Dr. Emine YILMAZ BOLAT
Okulöncesi Eğitimi ABD Başkanı
Üye

İMZA
Doç. Dr. Gökhan GÜNEŞ
Bölüm Başkan Yardımcısı
Üye

ASLI GİBİDİR
Prof. Dr. Soner Mehmet ÖZDEMİR
Bölüm Başkanı

OKULÖNCESİ ÖĞRETMENLİĞİ I.ÖĞRETİM LİSANS PROGRAMI 2021-2022 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
ÖĞRENCİ DANIŞMAN LİSTESİ

SINIF	DANIŞMAN	ID
1.	<u>Doç.Dr.Deniz KAHRİMAN</u>	dkahriman
2.	<u>Doç.Dr.Gökhan GÜNEŞ</u>	ggunes
3.	<u>Doç.Dr.Zühal GİZİR</u>	zuhalgizir
4.	<u>Doç.Dr.Simge YILMAZ</u>	ysimge

OKULÖNCESİ ÖĞRETMENLİĞİ II.ÖĞRETİM LİSANS PROGRAMI 2021-2022 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
ÖĞRENCİ DANIŞMAN LİSTESİ

SINIF	DANIŞMAN	ID
1.	<u>Doç.Dr.Deniz KAHRİMAN</u>	dkahriman
2.	<u>Doç.Dr.Gökhan GÜNEŞ</u>	ggunes
3.	<u>Doç.Dr.Zühal GİZİR</u>	zuhalgizir
4.	<u>Doç.Dr.Simge YILMAZ</u>	ysimge

SINIF ÖĞRETMENLİĞİ PROGRAMI 2021-2022 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI ÖĞRENCİ DANIŞMAN LİSTESİ

SINIF	DANIŞMAN	ID
1.	<u>Doç.Dr.Fuat Serkan SAY</u>	<u>fuatserkansay</u>
2.	<u>Doç.Dr.Nilgün DAĞ</u>	<u>nilgundag</u>
3.	<u>Doç.Dr.Kürşat KURTULGAN</u>	<u>kkurtulgan</u>
4.	<u>Doç.Dr.Ümit İZGİ ONBAŞILI</u>	<u>umitizgi</u>

- **B.4.1./Ek.1 Mersin Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütler**
(http://pdb.mersin.edu.tr/yuklemeler/ekler/Mersin%20%C3%9Cniversitesi%20%C3%96%C4%9Fretim%20%C3%9Cye%20%C4%9Fine%20Y%C3%BCKseltme%20ve%20Atanma%20%C3%96l%C3%A7%C3%BCTleri%2001.01.2021_1609448745.pdf)

Mersin Üniversitesi Senatosunun 02.11.2020 Tarihli ve 2020/151 Sayılı Kararının Eki

**T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ**



**ÖĞRETİM ÜYELİĞİNE YÜKSELTİLME
ve
ATANMA ÖLÇÜTLERİ**

2020

- **B.4.1./Ek.2 Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı Akademik Kadro Bilgisi**

ANASAYFA ÜNİVERSİTEMİZ AKADEMİK İDARİ ÖĞRENCİ HASTANELER ARAŞTIRMA KALİTE

AKADEMİK > EĞİTİM FAKÜLTESİ > BÖLÜMLER > TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ > PROGRAMLAR > SINIF EĞİTİM ANABİLİM DALI >

Anasayfa

Öğretim Elemanları

Dersler

Pano

İletişim Bilgileri

 **Birim Adres:**
Mersin Üniversitesi Eğitim
Fakültesi , Sınıf Eğitimi Anabilim
Dalı, Çiftlikköy Yerleşkesi 33343,
Yenişehir / MERSİN

 **Birim Sekreterlik Tel:**
+90 0324 3610001

 **Birim Sekreterlik Faks:**
+90 0324 341 28 23

Öğretim Elemanları

Öğretim Elemanları Arama (Ad, Soyad)

Profesör Doktor



Prof. Dr.
SONER MEHMET ÖZDEMİR



Prof. Dr.
LÜTFİ ÜREDİ

Doçent Doktor



Doç. Dr.
NILGÜN DAĞ



Doç. Dr.
ÜMIT İZGİ ONBAŞILI



Doç. Dr.
KÜRŞAT KURTULGAN



Doç. Dr.
FUAT SERKAN SAY



Doç. Dr.
SERDARHAN MUSA
TAŞKAYA

- **B.4.1./Ek.3 Temel Eğitim Bölümü Güncel Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonu**



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Eğitim Fakültesi Dekanlığı
Temel Eğitim Bölüm Başkanlığı

MERSİN ÜNİVERSİTESİ EBYŞ -
TEMEL EĞİTİM BÖLÜM
BAŞKANLIĞI
Tarih: 06/07/2021
Sıra: E-52034444-399-1692947



0001692947

Sayı : E-52034444-399-1692947
Konu : Müfredat Oluşturma

06.07.2021

EĞİTİM FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi : 29.06.2021 tarihli ve E-98161189-399-1684844 sayılı yazı.

Bölümümüz Lisans Programlarına ait müfredatlara bağlı öğrencilerinizin alması gereken zorunlu ders sayısı ve seçmeli ders sayısını gösteren tablo ekte sunulmuştur.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

Prof.Dr. Soner Mehmet ÖZDEMİR
Bölüm Başkanı

Ek:

- 1- Sınıf Öğretmenliği Müfredat Oluşturma
- 2- Okulöncesi Öğretmenliği Müfredat Oluşturma
- 3- Okulöncesi II.Öğretim Müfredat Oluşturma

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: 1EEF3AC4-6D44-4A5A-9DAF-99B5D93F305C
Adres: Çiftlikköy Kampüsü Eğitim Fakültesi
Telefon No: 11018 Faks No: 3412823
e-Posta: ozmuraytekin@mersin.edu.tr İnternet Adresi: www.mersin.edu.tr
KEP Adresi:

Belge Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/mersinuni-ebys>
Ayrıntılı bilgi için: Öznur AYTEKİN (TEMEL
EĞİTİM BÖLÜMÜ)
Sürekli İşçi
Telefon No: 11018





T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ
KURUL KARARLARI



Karar Tarihi	Toplantı Sayısı	Karar Sayısı
11/05/2020	16	2020/1

Karar No-1: 2020 - 2021 Eğitim - Öğretim Yılı Güz ve Bahar Yarıyılı için hazırlanan Bölümümüze ait "2020-2021 DERS DAĞILIM FORMU VE ÖĞRETİM ELEMANI DERS YÖKLERİ" nin ekte ki şekli ile kabulüne durumun gereği için Fakülte Yönetim Kuruluna sunulmasına oy birliği ile karar verilmiştir.


Prof. Dr. Soner Mehmet ÖZDEMİR
Bölüm Başkanı


Prof. Dr. Soner Mehmet ÖZDEMİR
Sınıf Eğitimi ABD Başkanı
Üye


Doç. Dr. Emine YILMAZ BOLAT
Okulöncesi Eğitimi ABD Başkanı
Üye

- **B.4.2./Ek.1 Mersin Üniversitesi Akademik Yükseltılme ve Atanma Ölçütleri** (http://pdb.mersin.edu.tr/yuklemeler/ekler/Mersin%20%C3%9Cniversitesi%20%C3%96%C4%9Fretim%20%C3%9Cye li%C4%9Fine%20Y%C3%BCkseltılme%20ve%20Atanma%20%C3%96l%C3%A7%C3%BCtleri%2001.01.2021_1609448745.pdf)

Mersin Üniversitesi Senatosunun 02.11.2020 Tarihli ve 2020/151 Sayılı Kararının Eki

**T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ**



**ÖĞRETİM ÜYELİĞİNE YÜKSELTİLME
ve
ATANMA ÖLÇÜTLERİ**

2020

-
-

- **B.5.1./Ek.1 Üniversitedeki Süreli ve Süresiz Yayınlara Erişim**
-

← → ↻ 🏠 ⚠️ Güvenli değil | kutuphane.mersin.edu.tr

English

Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı

ANASAYFA BAŞKANLIK BİRİMLER E-KAYNAKLAR PANO AÇIK ERIŞİM KALİTE DİLEK VE ÖNERİ FORMU

Tüm Kaynaklarda Arama Katalog Tarama E-Yayın Listesi

Basılı ve Elektronik Kaynaklarda Tarama

Basılı ve Elektronik Kaynaklarda Tarama...

☒ Anahtar Kelime ☐ Başlık ☐ Yazar

Ara

Gelişmiş Arama Kullanım Kılavuzları

Haberler

Uzaktan Erişim Ayarları

Kitap İadeleri Hakkında Önemli Duyuru

Kitap İadeleri Hakkında

İSAM Türkiye Diyanet Vakfı İslam Araştırmaları Merkezi Veritabanları

Tüm Haberler

Turcademy

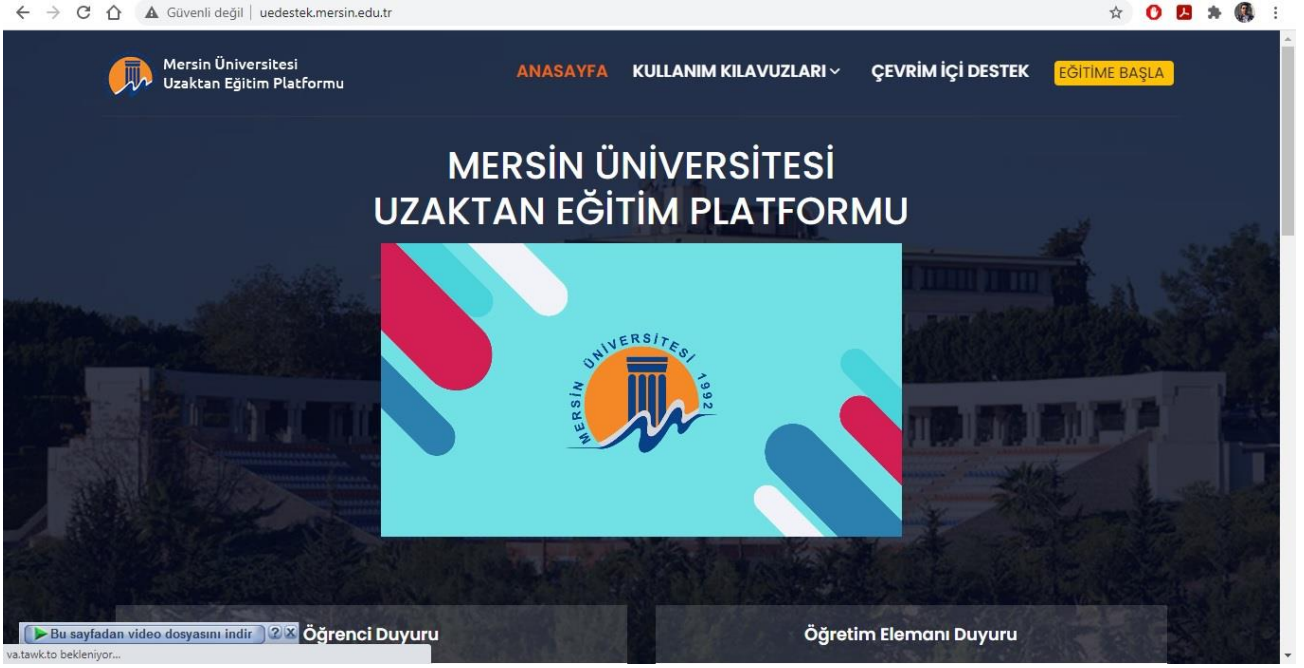
ProQuest ProQuest Central

Rosetta Stone

- **B.5.1./Ek.2 Akademik Veri Tabanlarına Erişim**



- **B.5.1./Ek.3 Uzaktan Eğitim Platformu**



- **B.6.1./Ek.1 Temel Eğitim Bölümü Güncel Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonu**



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Eğitim Fakültesi Dekanlığı
Temel Eğitim Bölüm Başkanlığı

MERSİN ÜNİVERSİTESİ EBYŞ -
TEMEL EĞİTİM BÖLÜM
BAŞKANLIĞI
Tarih: 06/07/2021
Sayı: E-52034444-399-1692947



0001692947

Sayı : E-52034444-399-1692947
Konu : Müfredat Oluşturma

06.07.2021

EĞİTİM FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi : 29.06.2021 tarihli ve E-98161189-399-1684844 sayılı yazı.

Bölümümüz Lisans Programlarına ait müfredatlara bağlı öğrencilerinizin alması gereken zorunlu ders sayısı ve seçmeli ders sayısını gösteren tablo ekte sunulmuştur.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

Prof.Dr. Soner Mehmet ÖZDEMİR
Bölüm Başkanı

Ek:

- 1- Sınıf Öğretmenliği Müfredat Oluşturma
- 2- Okulöncesi Öğretmenliği Müfredat Oluşturma
- 3- Okulöncesi II.Öğretim Müfredat Oluşturma

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: 1EEF3AC4-6D44-4A5A-9DAF-99B5D93F305C
Adres: Çiftlikköy Kampüsü Eğitim Fakültesi
Telefon No: 11018 Faks No: 3412823
e-Posta: oznuraytekin@mersin.edu.tr İnternet Adresi: www.mersin.edu.tr
KEP Adresi:

Belge Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/mersinuni-ebys>

Ayrıntılı bilgi için: Öznur AYTEKİN (TEMEL

EĞİTİM BÖLÜMÜ)

Sürekli İççi

Telefon No: 11018





T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ
KURUL KARARLARI



Karar Tarihi	Toplantı Sayısı	Karar Sayısı
11/05/2020	16	2020/1

Karar No-1: 2020 - 2021 Eğitim - Öğretim Yılı Güz ve Bahar Yarıyılı için hazırlanan Bölümümüze ait "2020-2021 DERS DAĞILIM FORMU VE ÖĞRETİM ELEMANI DERS YÖKLERİ" nin ekte ki şekli ile kabulüne durumun gereği için Fakülte Yönetim Kuruluna sunulmasına oy birliği ile karar verilmiştir.


Prof. Dr. Soner Mehmet ÖZDEMİR
Bölüm Başkanı


Prof. Dr. Soner Mehmet ÖZDEMİR
Sınıf Eğitimi ABD Başkanı
Üye


Doç.Dr.Emine YILMAZ BOLAT
Okulöncesi Eğitimi ABD Başkanı
Üye

B.6.2./Ek.1 Mezun İzleme Sistemi (<http://mezun.mersin.edu.tr/login>)

Mezun İzleme Sistemi

Anasayfa Haberler Faydalı Bilgiler İletişim Randevu Al Mezun Giriş



Mezunlarımız

Haberler



Mersin Üniversitesi Yönetim Kurulu'nun 04.05.2018 Tarih ve 2018/102 Sayılı Karar Eki

MERSİN ÜNİVERSİTESİ ARAŞTIRMA POLİTİKASI

Mersin Üniversitesi toplumsal gelişimi destekleyen, etik değerler çerçevesinde rekabetçi bilgiyi tüm paydaşların katılımıyla üretip yayan bir anlayışı benimseyerek, temel ve uygulamalı alanlarda bağımsız ve yenilikçi araştırmalar yapmayı hedefler.

İlkeler:

- Bünyesindeki tüm araştırma faaliyetlerinin yürütülmesinde ve araştırma bulgularının yayınlanmasında ulusal ve uluslararası etik ilkeleri gözetir.
- Araştırmacıları, insan hak ve özgürlüklerine saygı gösterir, hayvan haklarını gözetir, doğayı korur.
- Bilimsel ve teknolojik gelişmeler, ülke politikaları, bölge ihtiyaçları ile araştırmacı ve altyapı potansiyelini dikkate alarak araştırmada öncelikli alanlar belirler.
- Yapılan araştırmaların toplumsal faydaya dönüşmesini sağlamak ve araştırmada işbirliği potansiyelini artırmak için telif hakkıyla ilgili mevzuatı ve ikili işbirliklerindeki gizlilik esasını gözeterek bünyesinde üretilen tüm bilimsel çalışmalara erişimi sağlar.
- Araştırmaların tarafsız ve objektif şekilde yapılmasını ve yayınlamasını olumsuz etkileyen her türlü eylemin karşısındadır. Yasal sınırlar içerisinde gerçekleştirilen akademik faaliyetler üzerindeki her türlü baskı unsuruna karşı araştırmacıların özerklik alanlarını ve akademik özgürlüklerini güvence altına alır.
- Araştırmacıların bilimsel araştırma yapmalarını ve bu araştırmaları için fon arayışlarını destekler, patent ve ticarileştirme konularında danışmanlık ve destek hizmeti sunar. Bütçesinin mevzuatla belirlenen bölümünü araştırma faaliyetlerinin yürütülmesi, gerekli altyapının oluşturulması / iyileştirilmesi ve bilim insanı niteliğinin artırılması için tahsis eder.
- Bünyesinde yürütülen araştırma çıktılarının ilgili sektörlerle transferini desteklemek ve kolaylaştırmak için araştırmacılara destek verir. Fikri mülkiyet ve ticarileştirme girişimlerinde uyguladığı stratejiler ile fikri mülkiyet hakkını korur.
- Bünyesinde yapılan araştırmaların etkisini ve uluslararası tanınırlılığını artırmayı hedefler.
- Mersin Üniversitesi araştırma faaliyetlerinin eğitim-öğretim ile bütünleştirilmesini sağlar.
- Mersin Üniversitesi her yıl araştırma performansını değerlendirerek ulusal ve uluslararası standartlara ulaşabilmek için gerekli kurumsal düzenlemeleri yapar.

- **C.1.2./Ek.2 Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı'nın Temmuz-Eylül 2020 Dönemi Yayınlarıyla İlgili Faaliyet Raporu**

1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

DÖNEMİ: TEMMUZ-EYLÜL

Tablo 27. 2020 Yılı Yayınların İndekslere Göre Dağılımı						
Yayınların İndekslere Göre Dağılımı					Öğretim Elemanı Sayısı (Tam Zamanlı)	Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın Sayısı
SCI	SSCI	AHCI	Brüt Toplam	Net Toplam		
0	0	0	0	0	7	

(*) Kadrosu Birimimizde Bulunan Öğretim Elemanlarının 30 Eylül 2020 Tarihi İtibariyle Mevcudunu Göstermektedir.

Tablo 28. 2020 Yılı Yayın Sayılarının Dağılımı (Tüm Yayınlar)																					
EĞİTİM FAKÜLTESİ	Makale					Kitap Bölümü			Kitap			Tebliğ (Bildiri)			Dergi (*)			Atıf			Genel Toplam
	Ulusal	İndeks Türü (1)	U. Arası	İndeks Türü (1)	Toplam	Ulusal	U. Arası	Toplam	Ulusal	U. Arası	Toplam	Ulusal	U. Arası	Toplam	Ulusal	U. Arası	Toplam	Ulusal	U. Arası	Toplam	
SINIF EĞİTİMİ ABD	3	TR Dizin	1	Diğer Uluslar arası	4	-	-	-	1	1	2	-	1	1	-	-	-	59	22	81	88
TOPLAM	3	-	1	-	4	-	-	-	1	1	2	1	1	1	-	-	-	59	22	81	88

(*) Birim Tarafından Yayınlanan Dergi

(1) İndeksin Türünü Yazınız (SCI, SSCI, AHCI vb)

• **C.1.2./Ek.3 2020-2021 Yılları Arasında Temel Eğitim Bölümü Uluslararası Yayınları**

•

[ANASAYFA](#) [ÜNİVERSİTEMİZ](#) [AKADEMİK](#) [İDARİ](#) [ÖĞRENCİ](#) [HASTANELER](#) [ARAŞTIRMA](#) [KALİTE](#)



Son İki Yılda Uluslararası Dergilerde Yayınlanan Makaleler

2021
5. Güneş, G. Personal play identity and the fundamental elements in its development process. *SPRINGER SCIENCE AND BUSINESS MEDIA LLC*, **2021**, ---.
 <http://dx.doi.org/10.1007/s12144-021-02058-y>

2020
4. Güneş, G. Is the digitalization of play technological mutation or digital evolution?. *EARLY CHILD DEVELOPMENT AND CARE*, **2020**, , 1-15.
 [10.1080/03004430.2020.1787402](https://doi.org/10.1080/03004430.2020.1787402)

3. Yılmaz, S.; Sicim-sevim, B. Jimnastik yapan ve yapmayan çocukların motor yeterlilik becerilerindeki farklılıkların araştırılması. *EARLY CHILD DEVELOPMENT AND CARE*, **2020**, *190*, 1455-1462.
 [Publications_006.pdf](#)

2. Güneş, G.; Şahin, V. Preschoolers' thoughts on the concept of time. *THE JOURNAL OF GENETIC PSYCHOLOGY*, **2020**, *181*, 293-317.
 [10.1080/00221325.2020.1753645](https://doi.org/10.1080/00221325.2020.1753645)

2019
1. Pamuk, D.; Olğan, R. Comparing Predictors of Teachers' Education for Sustainable Development Practices among Eco and Non-Eco Preschools. *EGİTİM VE BİLİM-EDUCATION AND SCIENCE*, **2019**, , -.
 [10.15390/EB.2019.8774](https://doi.org/10.15390/EB.2019.8774)

C.1.1./Ek.4 Temel Eğitim Bölümü Ocak-Eylül 2021 Faaliyet Raporu

İ.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri DÖNEMİ: MART-HAZİRAN 2021

Tablo 27. 2021 Yılı Yayınların İndekslere Göre Dağılımı						
Yayınların İndekslere Göre Dağılımı					Öğretim Elemanı Sayısı (Tam Zamanlı)	Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın Sayısı
SCI	SSCI	AHCI	Brüt Toplam	Net Toplam		
					14	

(*) Kadrosu Birimimizde Bulunan Öğretim Elemanlarının 30 Haziran 2021 Tarihi İtibariyle Mevcudunu Göstermektedir.



Tablo 28. 2021 Yılı Yayın Sayılarının Dağılımı (Tüm Yayınlar)																					
EĞİTİM FAKÜLTESİ	Makale					Kitap Bölümü			Kitap			Tebliğ (Bildiri)			Dergi (*)			Atf			Genel Toplam
	Ulusal	İndeks Türü (I)	U. Arası	İndeks Türü (I)	Toplam	Ulusal	U. Arası	Toplam	Ulusal	U. Arası	Toplam	Ulusal	U. Arası	Toplam	Ulusal	U. Arası	Toplam	Ulusal	U. Arası	Toplam	
SINIF EĞİTİMİ ABD	-	-	4	ERIC	4	-	1	1	2	-	2	-	2	2	-	-	-	13	57	70	79
				ERIC																	
				SSCI																	
				ACHI																	
				TR																	
OKULÖNCESİ EĞİTİMİ ABD	-	-	1	ERIC	1	-	2	2	-	-	-	-	2	2	-	-	-	15	31	46	51
TOPLAM			5		5	3	3	2		2		4	4					28	88	116	130

(*) Birim Tarafından Yayınlanan Dergi

(1) İndeksin Türünü Yazınız (SCI, SSCI, AHCI vb)

Windows'u
Windows'u etki

1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri
DÖNEMİ: 2021 TEMMUZ-EYLÜL

Tablo 27. 2021 Yılı Yayınların İndekslere Göre Dağılımı					Öğretim Elemanı Sayısı (Tam Zamanlı)	Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın Sayısı
Yayınların İndekslere Göre Dağılımı						
SCI	SSCI	AHCI	Brüt Toplam	Net Toplam		

(*) Kadrosu Birimimizde Bulunan Öğretim Elemanlarımızın 30 Haziran /2017 Tarihi İtibariyle Mevcudunu Göstermektedir.



Tablo 28. 2021 Yılı Yayın Sayılarının Dağılımı (Tüm Yayınlar)																					
EĞİTİM FAKÜLTESİ	Makale					Kitap Bölümü			Kitap			Tebliğ (Bildiri)			Dergi (+)			Atıf			Genel Toplam
	Ulusal	İndeks Türü (I)	U. Arası	İndeks Türü (I)	Toplam	Ulusal	U. Arası	Toplam	Ulusal	U. Arası	Toplam	Ulusal	U. Arası	Toplam	Ulusal	U. Arası	Toplam	Ulusal	U. Arası	Toplam	
SINIF EĞİTİMİ ABD	1	Tr dizi n	1	erik	2	-	-	-	1	2	3	-	1	1	-	-	-	17	53	70	76
OKUL ÖNCESİ EĞİTİMİ ABD	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	-	-	-	13	42	55	58
TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ TOPLAM	1		1		2				1	2	3		4	4				30	95	125	134

(*) Birim Tarafından Yayınlanan Dergi

(1) İndeksin Türünü Yazınız (SCI, SSCI, AHCI vb)

Windows'u Etkinle:
Windows'u etkinleştirmel

- C.3.1./Ek.1 Mersin Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütler (http://pdb.mersin.edu.tr/yuklemeler/ekler/Mersin%20%C3%9Cniversitesi%20%C3%96%C4%9Fretim%20%C3%9Cye li%C4%9Fine%20Y%C3%BCKseltme%20ve%20Atanma%20%C3%96l%C3%A7%C3%BCTleri%2001.01.2021_16094487 45.pdf)

Mersin Üniversitesi Senatosunun 02.11.2020 Tarihli ve 2020/151 Sayılı Kararının Eki

**T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ**



**ÖĞRETİM ÜYELİĞİNE YÜKSELTİLME
ve
ATANMA ÖLÇÜTLERİ**

2020

- **C.4.1./Ek.1 Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı'nın Temmuz-Eylül 2020 Dönemi Yayınlarıyla İlgili Faaliyet Raporu**

1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri
DÖNEMİ: TEMMUZ-EYLÜL 2020

Tablo 27. 2020 Yılı Yayınların İndekslere Göre Dağılımı						
Yayınların İndekslere Göre Dağılımı					Öğretim Elemanı Sayısı (Tam Zamanlı)	Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın Sayısı
SCI	SSCI	AHCI	Brüt Toplam	Net Toplam		
0	0	0	0	0	7	

(*) Kadrosu Birimimizde Bulunan Öğretim Elemanlarının 30 Eylül 2020 Tarihi İtibariyle Mevcudunu Göstermektedir.

Tablo 28. 2020 Yılı Yayın Sayılarının Dağılımı (Tüm Yayınlar)																					
EĞİTİM FAKÜLTESİ	Makale					Kitap Bölümü			Kitap			Tebliğ (Bildiri)			Dergi (*)			Atıf			Genel Toplam
	Ulusal	İndeks Türü (1)	U. Arası	İndeks Türü (1)	Toplam	Ulusal	U. Arası	Toplam	Ulusal	U. Arası	Toplam	Ulusal	U. Arası	Toplam	Ulusal	U. Arası	Toplam	Ulusal	U. Arası	Toplam	
SINIF EĞİTİMİ ABD	3	TR Dizin	1	Diğer Uluslar arası	4	-	-	-	1	1	2	-	1	1	-	-	-	59	22	81	88
TOPLAM	3	-	1	-	4	-	-	-	1	1	2	1	1	1	-	-	-	59	22	81	88

(*) Birim Tarafından Yayınlanan Dergi

(1) İndeksin Türünü Yazınız (SCI, SSCI, AHCI vb)

DÖNEMİ: OCAK-MART 2021

B.Performans Bilgileri

1.Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1 Faaliyet Bilgileri

Tablo 25. Birimimiz Tarafından Düzenlenen Ulusal ve Uluslararası Etkinlik Sayısı			
Faaliyet Türü	ULUSAL	ULUSLARARASI	TOPLAM
Sempozyum ve Kongre	-	-	-
Konferans	-	-	-
Panel	-	-	-
Eğitim Semineri	-	-	-
Diğer Seminerler	-	-	-
Açık Oturum	-	-	1
Söyleşi	-	-	-
Tiyatro	-	-	-
Konser	-	-	-
Sergi	-	-	-
Turnuva	-	-	-
Teknik Gezi	-	-	-
Kurultay	-	-	-
Çalıştay	-	-	-
Toplam	-	-	1

Tablo 26. Ulusal ve Uluslararası Katılılan Etkinlik Sayısı (Universitemizin Düzenledikleri Hariç)			
Faaliyet Türü	ULUSAL	ULUSLARARASI	TOPLAM
Sempozyum ve Kongre	-	-	-
Konferans	3	1	4
Panel	-	-	-
Eğitim Semineri	1	-	1
Diğer Seminerler	-	-	-
Açık Oturum	-	-	-
Söyleşi	1	-	-
Tiyatro	-	-	-
Konser	-	-	-
Sergi	-	-	-
Turnuva	-	-	-
Teknik Gezi	-	-	-
Kurultay	-	-	-
Çalıştay	-	-	-
	-	-	-
Toplam	4	-	4

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

C.4.1./Ek.2 Temel Eğitim Bölümü Akademik Teşvik ve Başvuru ve İnceleme Komisyonu Kararı



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ
KURUL KARARLARI



Karar Tarihi	Toplantı Sayısı	Karar Sayısı
18.09.2020	35	2020/7

KararNo-7:Bölmümüz Temel Eğitimi Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu" üyelerimizin 18 Eylül 2020 tarihinde görev sürelerinin bitmesi nedeniyle, Akademik Teşvik Yönetmeliğinin 5. maddesinde yer alan hükümlere göre 2 yıl süreyle yeni görevlendirmelerimizin aşağıdaki şekli ile kabulüne gereği için Fakülte Yönetim Kuruluna sunulmasına oybirliği ile karar verilmiştir.

Asil Komisyon Üyeleri

- 1.Asil Prof.Dr.Soner Mehmet ÖZDEMİR
- 2.Asil Doç.Dr.Lütfi ÜREDİ
- 3.Asil Doç.Dr.Emine YILMAZ BOLAT

Yedek Komisyon Üyeleri

- 1.Yedek Doç.Dr.Vuslat OĞUZ ATICI
- 2.Yedek Doç.Dr.Serdarhan Musa TAŞKAYA

Prof.Dr.Soner Mehmet ÖZDEMİR
Bölüm Başkanı

Prof.Dr.Soner Mehmet ÖZDEMİR
Sınıf Eğitimi ABD Başkanı
Üye

Dr.Öğr.Üyesi Gökhan GÜNEŞ
Okulöncesi Eğitimi ABD Başkanı V.
Üye

C.4.1./ Ek 3. Temel Eğitim Bölümü Ocak-Eylül Faaliyet Raporu

•

- *E.1./Ek.1 Birimin Yönetim Modeli ve Organizasyon Şeması*

