

MERSİN ÜNİVERSİTESİ SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ EĞİTİM VE MÜFREDAT KOMİSYONU ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç Madde 1 – (1) Bu Usul ve Esasların amacı, Mersin Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde yürütülen lisansüstü eğitim-öğretim programlarının müfredatlarının (öğretim planları ve ders içerikleri) ulusal ve uluslararası standartlar, Bologna süreci uygulamaları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve Üniversitenin Eğitim ve Öğretim Politikası doğrultusunda hazırlanması, güncellenmesi ve geliştirilmesi süreçlerini koordine etmek ve bu süreçlere ilişkin ilke ve sorumlulukları belirlemektir.

Kapsam Madde 2 – (1) Bu Usul ve Esaslar, Mersin Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü'ne bağlı Anabilim Dalları tarafından yürütülen tüm lisansüstü (Tezli Yüksek Lisans, Tezsiz Yüksek Lisans, Doktora) programlarının müfredatlarının hazırlanması, güncellenmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi faaliyetlerini yürütecek olan Eğitim ve Müfredat Komisyonu'nun oluşumunu, görevlerini ve çalışma esaslarını kapsar.

Dayanak Madde 3 – (1) Bu Usul ve Esaslar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Mersin Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Mersin Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi ve Mersin Üniversitesi Eğitim ve Öğretim Politikası hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar Madde 4 – (1) Bu Usul ve Esaslarda geçen; a) **Anabilim Dalı (ABD):** Mersin Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü'ne bağlı Anabilim Dallarını, b) **Anabilim Dalı Kurulu:** İlgili Anabilim Dalının Kurulunu, c) **Bologna Süreci:** Avrupa Yükseköğretim Alanı yaratmayı hedefleyen reform sürecini, ç) **Enstitü:** Mersin Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü'nü, d) **Enstitü Kurulu:** Mersin Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Kurulunu, e) **Enstitü Müdürü:** Mersin Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürünü, f) **Komisyon:** Sosyal Bilimler Enstitüsü Eğitim ve Müfredat Komisyonu'nu, g) **Müdür Yardımcısı:** Enstitü eğitim-öğretim faaliyetlerinden sorumlu Müdür Yardımcısını, h) **Rektör:** Mersin Üniversitesi Rektörünü, ı) **Senato:** Mersin Üniversitesi Senatosunu, i) **TYYÇ:** Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesini ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM Komisyonun Oluşumu, Görevleri ve Çalışma Usulü

Komisyonun Oluşumu Madde 5 – (1) Komisyon, aşağıdaki üyelerden oluşur: a) Enstitü Müdürü (Başkan), b) Eğitim-öğretimden sorumlu Enstitü Müdür Yardımcısı (Başkan Yardımcısı), c) Enstitü Kurulu tarafından, Enstitü'nün temel bilim alanlarını (Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler vb.) temsil edecek şekilde, farklı Anabilim Dallarından seçilen en az beş (5) öğretim üyesi, ç) Enstitü Kurulu tarafından belirlenen bir (1) öğrenci temsilcisi, d) Enstitü Sekreteri (Raportör). (2) Komisyonun Başkanı Enstitü Müdürü'dür. Enstitü Müdürü'nün bulunmadığı durumlarda eğitim-öğretimden sorumlu Müdür Yardımcısı Komisyona başkanlık eder. (3) (1)-c bendi uyarınca seçilen öğretim üyelerinin görev süresi üç (3) yıldır. Süresi biten üye yeniden seçilebilir. (4) (1)-ç bendi uyarınca belirlenen öğrenci temsilcisinin görev süresi bir (1) yıldır. (5) Komisyonun raportörlüğünü Enstitü Sekreteri yürütür.

Komisyonun Görevleri Madde 6 – (1) Komisyonun görevleri şunlardır: a) Enstitü bünyesinde açılması planlanan yeni lisansüstü programlara ait müfredat önerilerini (ders planları, içerikleri, AKTS kredileri, program çıktıları vb.) Üniversite Eğitim ve Öğretim

Politikası, Bologna Süreci ve TYYÇ kriterleri açısından incelemek, değerlendirmek ve görüşlerini Enstitü Kurulu'na sunmak. b) Mevcut lisansüstü program müfredatlarında (zorunlu/seçmeli dersler, AKTS değişiklikleri, ders içerikleri, program çıktıları vb.) Anabilim Dalları tarafından önerilen değişiklikleri incelemek, değerlendirmek ve Enstitü Kurulu'na görüş bildirmek. c) Anabilim Dallarından gelen ders görevlendirme önerilerinin, ders içerikleri ile öğretim üyelerinin uzmanlık alanlarının uyumunu denetlemek. ç) Eğitim-öğretim kalitesinin artırılması amacıyla paydaş (öğrenci, mezun, öğretim üyesi) geri bildirimlerini ve performans göstergelerini (mezuniyet süreleri, ders başarı oranları vb.) dikkate alarak Anabilim Dallarına müfredat iyileştirmeleri konusunda önerilerde bulunmak. d) Programların akreditasyon süreçlerine hazırlık kapsamında müfredat uyum çalışmalarını koordine etmek ve desteklemek. e) Enstitü Kurulu veya Enstitü Müdürü tarafından eğitim-öğretim ve müfredat ile ilgili verilen diğer görevleri yerine getirmek.

Çalışma Usulü Madde 7 – (1) Komisyon, eğitim-öğretim dönemlerinin başında (Ekim ve Mart aylarında) ve sonunda (Ocak ve Haziran aylarında) olmak üzere yılda en az dört kez olağan olarak toplanır. (2) Komisyon, Başkanın (Enstitü Müdürü) çağrısı veya üyelerin en az üçte birinin yazılı talebi üzerine olağanüstü toplanabilir. (3) Komisyon, üye tamsayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve kararlarını toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile alır. Oyların eşitliği halinde Başkanın oyu yönünde karar alınmış sayılır. (4) Anabilim Dallarından gelen müfredat önerileri, akademik takvimde belirtilen veya Enstitü tarafından duyurulan tarihlere uygun olarak Komisyona sunulur. (5) Komisyon, gerekli gördüğü durumlarda ilgili Anabilim Dalı Başkanı veya öğretim üyelerini toplantıya davet ederek görüş alabilir. (6) Komisyon tarafından değerlendirilen ve uygun görülen müfredat önerileri, bir rapor halinde Enstitü Kurulu'nun onayına sunulur. Enstitü Kurulu'nda onaylanan kararlar Senato'ya iletilir. (7) Komisyonun toplantı tutanakları ve kararları, raportör (Enstitü Sekreteri) tarafından kayıt altına alınır ve EBYS üzerinden arşivlenir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlük Madde 8 – (1) Bu Usul ve Esaslar, Mersin Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Kurulu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme Madde 9 – (1) Bu Usul ve Esasların hükümlerini Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürü yürütür.

MERSİN ÜNİVERSİTESİ SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME (AR-GE) KOMİSYONU ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç Madde 1 – (1) Bu Usul ve Esasların amacı, Mersin Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü'nün (SBE) araştırma ve geliştirme (Ar-Ge) faaliyetlerini, Üniversitenin 2023-2027 Stratejik Planı (Stratejik Amaç 2: Bilgi, teknoloji ve sanat eserleri üretimini ve kalitesini arttırmak) ve "Mersin Üniversitesi Araştırma Politikası" ile uyumlu olarak planlamak, koordine etmek, teşvik etmek, izlemek ve değerlendirmektir. (2) Bu esaslar, Enstitü bünyesindeki Anabilim Dallarının disiplinlerarası ve çok disiplinli araştırma kapasitesini geliştirmeyi, lisansüstü tezlerin niteliğini ve tezlerden üretilen yayın/proje sayılarını artırmayı amaçlar.

Kapsam Madde 2 – (1) Bu Usul ve Esaslar, Mersin Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesindeki tüm Anabilim Dallarının Ar-Ge potansiyelinin geliştirilmesi, araştırma performansının izlenmesi ve lisansüstü araştırma süreçlerinin iyileştirilmesi faaliyetlerini yürütecek olan Araştırma ve Geliştirme Komisyonu'nun (AR-GE Komisyonu) oluşumunu, görevlerini ve çalışma esaslarını kapsar.

Dayanak Madde 3 – (1) Bu Usul ve Esaslar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Mersin Üniversitesi 2023-2027 Stratejik Planı, Mersin Üniversitesi Araştırma Politikası, Mersin Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve Mersin Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar Madde 4 – (1) Bu Usul ve Esaslarda geçen; a) **Anabilim Dalı (ABD):** Mersin Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü'ne bağlı Anabilim Dallarını, b) **Araştırma Dekanlığı:** Mersin Üniversitesi Araştırma Dekanlığı'nı, c) **BAP:** Mersin Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimini, ç) **Enstitü:** Mersin Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü'nü (SBE), d) **Enstitü Kurulu:** Sosyal Bilimler Enstitüsü Kurulunu, e) **Enstitü Müdürü:** Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürünü, f) **Enstitü Yönetim Kurulu:** Sosyal Bilimler Enstitüsü Yönetim Kurulunu, g) **KİAK:** Kurumsal Gelişim ve Akreditasyon Koordinatörlüğü'nü, ğ) **Komisyon:** Sosyal Bilimler Enstitüsü Araştırma ve Geliştirme Komisyonu'nu (AR-GE Komisyonu), h) **Politika:** Mersin Üniversitesi Araştırma Politikası'nı, ı) **Stratejik Plan:** Mersin Üniversitesi 2023-2027 Stratejik Planı'nı, i) **TTO:** Mersin Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi'ni, j) **Üniversite:** Mersin Üniversitesi'ni ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM Komisyonun Oluşumu, Görevleri ve Çalışma Usulü

Komisyonun Oluşumu Madde 5 – (1) Komisyon, Enstitü Müdürü tarafından görevlendirilen aşağıdaki üyelerden oluşur: a) Ar-Ge faaliyetlerinden sorumlu Enstitü Müdür Yardımcısı (Başkan), b) Enstitü Kurulu tarafından, Enstitü'nün temel bilim alanlarını (Sosyal, Beşeri, İdari Bilimler vb.) temsil edecek şekilde, farklı Anabilim Dallarından seçilen en az yedi (7) öğretim üyesi, c) Enstitü Akademik Birim Kalite Komisyonu (ABK-Komisyonu) tarafından görevlendirilen bir (1) üye, ç) Enstitü Kurulu tarafından belirlenen bir (1) doktora öğrencisi temsilcisi, d) Enstitü Sekreteri (Raportör). (2) Komisyonun Başkanı, Enstitü Müdürü tarafından görevlendirilen ilgili Müdür Yardımcısıdır. (3) (1)-b bendi uyarınca seçilen öğretim üyelerinin görev süresi üç (3) yıldır. Süresi biten üye yeniden görevlendirilebilir. (4) (1)-c ve (1)-ç bentleri uyarınca belirlenen üyelerin görev süresi bir (1) yıldır. (5) Komisyonun raportörlüğünü Enstitü Sekreteri yürütür.