



2024 Yılı

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ

Çiftlikköy Yerleşkesi

Mersin

31 / 12 / 2024

İÇİNDEKİLER

ÖZET	2
KURUM HAKKINDA BİLGİLER	3
1. İletişim Bilgileri.....	3
2. Tarihsel Gelişimi.....	5
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri.....	6
4. Organizasyon Yapısı.....	7
5. İyileştirme Alanları.....	8
YÖKAK DERECELİ DEĞERLENDİRME ANAHTARI KULLANILARAK ELE ALINAN BAŞLIKLAR...	
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	9
A.1. Liderlik ve Kalite.....	9
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı.....	9
A.1.2. Liderlik.....	9
A.1.3. İç kalite güvencesi mekanizmaları.....	10
A.1.4. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik.....	11
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar.....	12
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar.....	12
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler.....	13
A.3. Yönetim Sistemleri.....	14
A.3.1. İnsan kaynakları yönetimi.....	14
A.3.2. Finansal yönetim.....	15
A.3.3. Süreç yönetimi.....	16
A.4. Paydaş Katılımı.....	17
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı.....	17
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri.....	18
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi.....	19
A.5. Uluslararasılaşma.....	20
A.5.1. Uluslararasılaşma performansı.....	20
B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM	21
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi.....	21
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı.....	21
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi.....	22
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu.....	23
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı.....	24
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi.....	25
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri.....	26
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme.....	26
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	28
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma.....	29
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	30
B.3.1. Akademik destek hizmetleri.....	30
B.3.2. Dezavantajlı gruplar.....	31
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	32
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....	32
C.1. 1. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar.....	33
SONUÇ ve DEĞERLENDİRME	33
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	34-36

ÖZET

İç Değerlendirme Raporu; amaç, hedeflerimiz ve değerlerimiz doğrultusunda hazırlanmıştır. Enstitü olarak en önemli hedefimiz çağdaş, kapsamlı araştırmacı, insan haklarına saygılı, dürüst, etik ve ahlaki değerlere sahip, bilime ve analitik düşünceye inanan, bilimsel özgürlüğü yücelten,derin bir bakış açısı ile irdeleyerek yorum yapan iletişime açık ve uzlaşmacı, kurum kültürüne, güven ve bilincine sahip alanında uzmanlaşmış bireyler ve öğretim elemanları yetiştirmektir.

Bu amaçlarımızı yerine getirirken en büyük hedefimiz öğrencilerimizin ve Ana Bilim Dallarımızın Enstitümüzden en iyi hizmeti almalarını sağlamaktır. Nitekim lisansüstü eğitim gerçekleştiren enstitüler, bir üniversitenin ulusal ve uluslararası düzeyde "ekol" oluşturmalarını sağlayan en önemli kurumsal yapılanmasıdır. Enstitümüz bunun bilincinde olup 1993-1994 eğitim-öğretim yılından bu yana çalışmalarını sürdürmekte ve öğrenci odaklı stratejik amaç ile hedeflerini bu yönde belirlemektedir.

Prof. Dr. Y. Gürhan TOPÇU
Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürü

Kurum Hakkında Bilgiler

1. İletişim Bilgileri

Enstitümüz Turizm Fakültesinden Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı zemin katında taşınmış olup bir yıldır burada eğitim öğretim çalışmalarına devam etmektedir.

2. Tarihsel Gelişimi

MEÜ. Sosyal Bilimler Enstitüsü 1992 yılında 3837 sayılı yasa ile kurulmuş ve 1993-1994 eğitim-öğretim yılından itibaren tezli, tezsiz yüksek lisans ve doktora alanlarında eğitim vermektedir.

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla Enstitümüzde 31 tezli yüksek lisans, 3 tezsiz, 9 ikinci öğretim tezsiz yüksek lisans, 5 uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans ve 20 doktora programı bulunmaktadır. Toplam 33 anabilim dalında eğitim öğretim faaliyetleri devam etmektedir.

Tezli, tezsiz, ikinci öğretim tezsiz yüksek lisans ve uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans programlarından 412 öğrenci, doktora programlarından 34 öğrenci mezun olmuştur.

Enstitümüz lisansüstü programlarında 1.346 yüksek lisans, 223 doktora olmak üzere toplam 1346 öğrencimiz bulunmaktadır. Enstitümüzde 7 idari personel ve 2 sürekli işçi Birimimizde görev yapmaktadır.

-Enstitü web sayfamızda etkin ve verimli bilgilendirmenin yanında iletişimi kolaylaştırmak adına Enstitü web sitemizde bazı değişiklikler yapılmış örneğin öğrencilerin eğitim ve öğretim süreçlerine hakim olmalarına adına bu süreçlere tüm ayrıntıları ile yer verilmiş eğitim öğretim döneminde kullanacakları tüm güncel formlarda web sitesinde kolayca ulaşılması için yayınlanmıştır.

-Kalite kapsamında yapılan tüm çalışmalara ilişkin belge ve formlar Enstitü web sitemizin kalite sekmesinde iç ve dış paydaşları bilgilendirmek adına paylaşılmıştır.

-Kalite güvencesi kapsamında sistemin işlerliğini devam ettirmek iç ve dış paydaşları bilgilendirmek adına kalite ile ilgili yapılan tüm çalışmalara, bilgi ve belgelerle sitemizde kalite başlığı altında yer verilmiştir.

- Enstitümüze iç ve dış paydaşlardan gelen talep ve beklentiler doğrultusunda program ve müfredat geliştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Program ve müfredat geliştirme çalışmaları Mersin Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitümüz bünyesinde yer alan Anabilim dalları tarafından gerçekleştirilmektedir.

SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ LİSANSÜSTÜ PROGRAMLARI

- 1- Alman Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı
 - Alman Dili ve Edebiyatı Tezli Yüksek Lisans Programı
 - Alman Dili ve Edebiyatı Doktora Programı
- 2- Arkeoloji Anabilim Dalı
 - Arkeoloji Tezli Yüksek Lisans Programı
 - Arkeoloji Doktora Programı
- 3- Çeviribilim Anabilim Dalı
 - Çeviribilim Tezli Yüksek Lisans Programı
 - Çeviribilim Doktora Programı
- 4- Felsefe Anabilim Dalı
 - Felsefe Tezli Yüksek Lisans Programı
 - Felsefe Doktora Programı
 - Felsefe İkinci Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı
- 5- Fransız Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı
 - Fransız Dili ve Edebiyatı Tezli Yüksek Lisans Programı
- 6- Gastronomi ve Mutfak Sanatları Anabilim Dalı
 - Gastronomi ve Mutfak Sanatları Tezli Yüksek Lisans Programı
- 7- İktisat Anabilim Dalı
 - İktisat Tezli Yüksek Lisans Programı
 - İktisat Doktora Programı
 - Ekonomi İkinci Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı
- 8- İşletme Anabilim Dalı
 - İşletme Tezli Yüksek Lisans Programı
 - İşletme Doktora Programı
 - İşletme Tezsiz Yüksek Lisans Programı
 - İşletme Uzaktan Eğitim Tezsiz Yüksek Lisans Programı
 - Profesyoneller İçin İşletme İkinci Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı
- 9- Yönetim Bilişim Sistemleri Anabilim Dalı
 - İşletme Bilgi Yönetimi Tezli Yüksek Lisans Programı
- 10- İngiliz Dilbilimi Anabilim Dalı
 - İngiliz Dili ve Edebiyatı Tezli Yüksek Lisans Programı
 - İngiliz Dili ve Edebiyatı Doktora Programı
- 11- İnsan Kaynakları Yönetimi ve Kariyer Danışmanlığı Anabilim Dalı
 - İnsan Kaynakları Yönetimi ve Kariyer Danışmanlığı Uzaktan Eğitim Tezsiz Yüksek Lisans Programı
- 12- Kamu Yönetimi Anabilim Dalı
 - Kamu Yönetimi Tezli Yüksek Lisans Programı
 - Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Doktora Programı
 - Siyaset ve Yönetim İkinci Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı
- 13- Kadın Araştırmaları Anabilim Dalı
 - Kadın Araştırmaları Tezli Yüksek Lisans Programı
 - Kadın Araştırmaları Uzaktan Eğitim Tezsiz Yüksek Lisans Programı
 - Toplumsal Cinsiyet Çalışmaları Doktora Programı
- 14- Kalite Yönetimi Anabilim Dalı
 - Kalite Yönetimi Uzaktan Eğitim Tezsiz Yüksek Lisans Programı
- 15- Lojistik ve Tedarik Zinciri Yönetimi Anabilim Dalı
 - Lojistik ve Tedarik Zinciri Yönetimi Uzaktan Eğitim Tezsiz Yüksek Lisans Programı

- 16- Maliye Anabilim Dalı
 - Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı
 - Maliye Doktora Programı
 - Maliye İkinci Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı
- 17- Medya Kültür ve Kent Çalışmaları Anabilim Dalı
 - Medya Kültür ve Kent Çalışmaları İnterdisipliner Doktora Programı
- 18- Psikoloji Anabilim Dalı
 - Psikoloji Tezli Yüksek Lisans Programı
 - Klinik Psikoloji Tezli Yüksek Lisans Programı
 - Psikoloji Doktora Programı
- 19- Radyo Sinema ve Televizyon Anabilim Dalı
 - Radyo Sinema ve Televizyon Tezli Yüksek Lisans Programı
 - Radyo Sinema ve Televizyon Doktora Programı
- 20- Sanat Tarihi Anabilim Dalı
 - Sanat Tarihi Tezli Yüksek Lisans Programı
 - Sanat Tarihi İkinci Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı
 - Sanat Tarihi Doktora Programı
- 21- Sosyoloji Anabilim Dalı
 - Sosyoloji Tezli Yüksek Lisans Programı
 - Sosyoloji Doktora Programı
- 22- Tarih Anabilim Dalı
 - Tarih Tezli Yüksek Lisans Programı
 - Tarih Doktora Programı
- 23- Turizm İşletmeciliği Anabilim Dalı
 - Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı
 - Turizm İşletmeciliği Doktora Programı
 - Turizm İşletmelerinde Yönetim ve Liderlik İkinci Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı
- 24- Türk Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı
 - Türk Dili ve Edebiyatı Tezli Yüksek Lisans Programı
 - Türk Dili ve Edebiyatı Doktora Programı
- 25- Turizm Rehberliği Anabilim Dalı
 - Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans Programı
 - Turizm Rehberliği Doktora Programı
- 26- Uluslararası İlişkiler Anabilim Dalı
 - Uluslararası İlişkiler Tezli Yüksek Lisans Programı
- 27- Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Anabilim Dalı
 - Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Tezli Yüksek Lisans Programı
 - Sosyal Politika ve Sosyal Hizmet İkinci Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı
- 28- Organik Tarım İşletmeciliği Anabilim Dalı
 - Organik Tarım İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı
- 29- Gazetecilik Anabilim Dalı
 - Gazetecilik Tezli Yüksek Lisans Programı
- 30- Felsefe ve Din Bilimleri Anabilim Dalı
 - Felsefe ve Din Bilimleri Tezli Yüksek Lisans Programı
 - Felsefe ve Din Bilimleri Tezsiz Yüksek Lisans Programı

31-Rekreasyon Yönetimi Anabilim Dalı

- Rekreasyon Yönetimi Tezli Yüksek Lisans Programı
- Sosyal Girişimcilik ve İnovasyon Tezsiz Yüksek Lisans Programı
- Rekreasyon Yönetimi Doktora Programı

32-Karşılaştırmalı Edebiyat Anabilim Dalı

- Karşılaştırmalı Edebiyat Tezli Yüksek Lisans Programı

33-Temel İslam Bilimleri Anabilim Dalı

- Temel İslam Bilimleri Tezli Yüksek Lisans Programı
- Temel İslam Bilimler İkinci Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı

34-Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Anabilim Dalı

- Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Tezli Yüksek Lisans Programı

2. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyonumuz:

Sosyal Bilimler Enstitüsü'nün misyonu, ülkemizin ihtiyaçlarını bilen, çağın gereklerinin farkında, problem temelli ve eleştirel düşünme becerilerine sahip, alanında bilgi üretim süreçlerini en iyi şekilde uygulayabilen, ulusal ve uluslararası düzeyde evrensel bilgi birikimine katkıda bulunacak araştırmacılar ve uzmanlar yetiştirmektir.

Vizyonumuz:

Enstitümüzün temel vizyonu ise sosyal, beşeri ve idari bilimler temel alanlarında yüksek öğretim ve diğer araştırma ve hizmet kurumlarının ihtiyaç duyduğu akademisyen, araştırmacı ve uzman personeli kabul görmüş uluslararası standartlar çerçevesinde yetiştiren ülkemizin önde gelen enstitülerinden biri olmaktır.

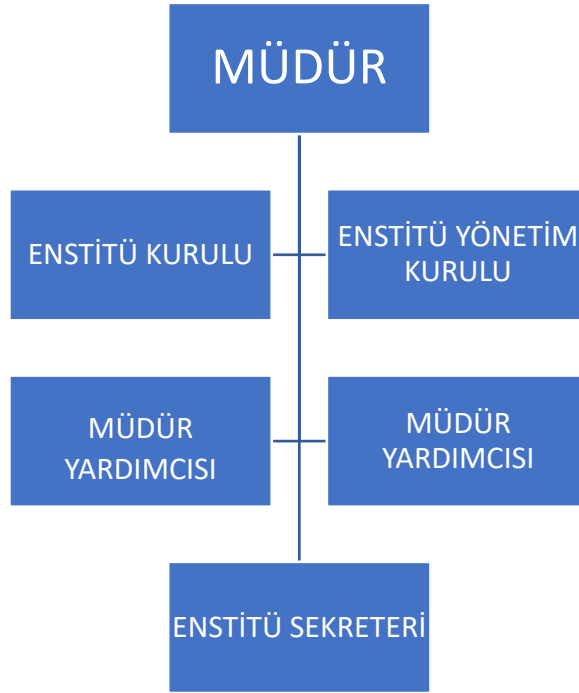
Değerlerimiz:

1. Nitelikli bir akademik kadroya sahip olmak,
2. Küresel gelişmeleri, sektörel yenilikleri takip etmek,
3. Küresel gelişmeler, sektörel yenilikler doğrultusunda bir yandan öğrencilerinin akademik gelişmelerini sağlarken bir yandan da mesleki yaşama adım atmaları için güncel ve çağdaş olanaklar sunmak,
4. Kamu kurumları ve sektörle işbirliği yapmak,
- 5- Topluma katkı bağlamında kültürel ve bilimsel faaliyetler yürütmek,

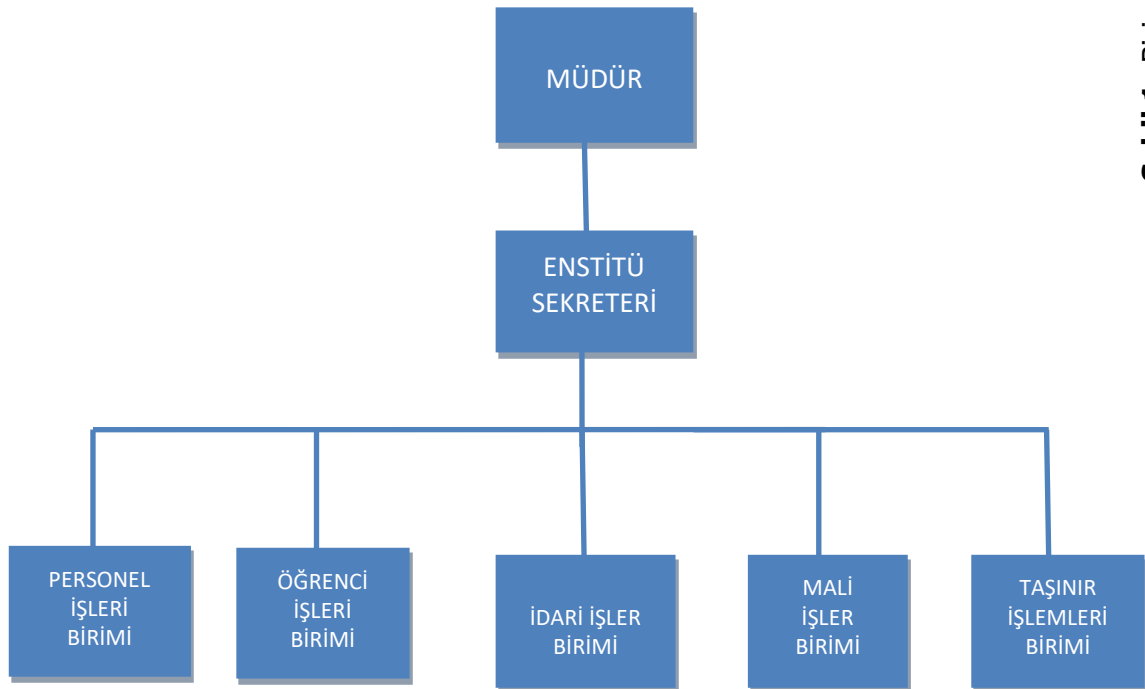
Hedeflerimiz:

- Enstitünün araştırma hedefi sosyal bilimlerin her alanında ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunları araştırma konusu yapmak, toplumun yararına hizmet vermek ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşünce ve önerilerini bildirmektir. Araştırma stratejisi ise öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımlarını destekleyerek bilimsel yayın sayısı arttırmak ve ulusal ve uluslararası sanatsal etkinliklerde sunulan eserlerin niteliği ve sayısı arttırmak suretiyle bilimsel eserlerin üretimini sağlamak ve geliştirmektir.
- Modern, yaratıcı ve pozitif düşünen, katılımcı, üretken, nitelikli ve yarattığı değerlerle ülkesini tüm dünyada temsil eden bireyler yetiştirmek,

4. Organizasyon Yapısı



Şekil 1: Birim Akademik Kuruluş Şeması



Şekil 2: Birim İdari Kuruluş Şeması

Şekil 1: Birim Kuruluş Şeması

5. İyileştirme Alanları

YÖKAK DERECELİ DEĞERLENDİRME ANAHTARI KULLANILARAK ELE ALINAN BAŞLIKLAR				
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE				
A.1. Liderlik ve Kalite				
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı				
Enstitümüzde Enstitü Müdürü, 1 Müdür Yardımcısı, (1 Müdür Yardımcımız ise 10.09.2024 tarihinde İletişim Fakültesi Dekanlığına atanması nedeniyle görevinden ayrılmıştır.) 1 Enstitü Sekreteri, 2 Şef ve 6 idari personel görev yapmaktadır.				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☒
Kurumun misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.	Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar Alt ölçüt ile ilgili değerlendirmenizi diğer bir ifade ile puanladığınız “olgunluk düzeyini” destekleyecek kanıtlarınızı kanıtlar kısmına yazınız. Kısacası sunulan kanıtlar puanladığınız olgunluk düzeyine ait olmalıdır. • Yönetişim modeli ve organizasyon şeması				

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE				
A.1. Liderlik ve Kalite				
A.1.2. Liderlik				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☒
Kurumda kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	Kurumda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.	Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar Alt ölçüt ile ilgili değerlendirmenizi diğer bir ifade ile puanladığınız “olgunluk düzeyini” destekleyecek kanıtlarınızı kanıtlar kısmına yazınız. Kısacası sunulan kanıtlar puanladığınız olgunluk düzeyine ait olmalıdır. Örnek Kanıtlar - Kurumun yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler - Kurumdaki kalite kültürünün gelişimini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler - Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar				

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.3. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve bütünlük iç kalite güvencesi uygulamaları birimin tamamında benimsenmiştir. Birimin kalite yönetimi kapsamında yenilikçi uygulamaları bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☒
Kurumun tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirmenizi diğer bir ifade ile puanladığınız “olgunluk düzeyini” destekleyecek kanıtlarınızı kanıtlar kısmına yazınız. Kısacası sunulan kanıtlar puanladığınız olgunluk düzeyine ait olmalıdır.

İç ve dış paydaşlar için Enstitümüz süreçlerine ait linkler aşağıda belirtilmiştir.

1.Tezli Yüksek lisans süreci

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_611/Lisansustu_Egitim_Surecleri/Yuksek_Lisans_Sureci.pdf

2.Doktora süreci

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_611/Lisansustu_Egitim_Surecleri/Doktora_Sureci_.pdf

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE				
A.1. Liderlik ve Kalite				
A.1.4. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik				
Enstitümüz web sayfasında Enstitümüze ait Kullanılan Yönetmelikler ve Esaslar ile tezli yüksek lisans ve doktora süreçleri ve öğrencilere yönelik güncel duyurular yayımlanmaktadır.				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☒
Kurumda kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar (Alt ölçüt ile ilgili değerlendirmenizi diğer bir ifade ile puanladığınız “olgunluk düzeyini” destekleyecek kanıtlarınızı kanıtlar kısmına yazınız. Kısacası sunulan kanıtlar puanladığınız olgunluk düzeyine ait olmalıdır. Örnek Kanıtlar • https://mersin.edu.tr/haberler/387623/uzaktan-ogretim-programlari-butunleme-sinav-takvimi-2024-2025-guz-yariyili • https://mersin.edu.tr/haberler/384591/akademik-takvim-uygulama-takvimi				

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Sosyal Bilimler Enstitüsü'nün misyonu, ülkemizin ihtiyaçlarını bilen, çağın gereklerinin farkında, problem temelli ve eleştirel düşünme becerilerine sahip, alanında bilgi üretim süreçlerini en iyi şekilde uygulayabilen, ulusal ve uluslararası düzeyde evrensel bilgi birikimine katkıda bulunacak araştırmacılar ve uzmanlar yetiştirmektir.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Enstitümüzün temel vizyonu ise sosyal, beşeri ve idari bilimler temel alanlarında yüksek öğretim ve diğer araştırma ve hizmet kurumlarının ihtiyaç duyduğu akademisyen, araştırmacı ve uzman personeli kabul görmüş uluslararası standartlar çerçevesinde yetiştiren ülkemizin önde gelen enstitülerinden biri olmaktır.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☒
Kurumda tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.	Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirmenizi diğer bir ifade ile puanladığınız “olgunluk düzeyini” destekleyecek kanıtlarınızı kanıtlar kısmına yazınız. Kısacası sunulan kanıtlar puanladığınız olgunluk düzeyine ait olmalıdır.

Örnek Kanıtlar

- Misyon ve vizyon
- Politika belgeleri (Eğitim ve öğretim politika belgesi uzaktan eğitimi de içermelidir)
- Politika belgelerinin ilgili paydaş katılımıyla hazırlandığını kanıtlayan belgeler
- Politika belgelerinde bütüncül ilişkiyi gösteren ifadeler ve uygulama örnekleri (Eğitim programlarında araştırma vurgusu, araştırma süreçlerinde topluma hizmet vurgusu, uzaktan eğitim vurgusu)
- Politikaların izlendiğine ve değerlendirildiğine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE				
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar				
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☒
Kurumun stratejik planı bulunmamaktadır.	Kurumun ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.	Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar Alt ölçüt ile ilgili değerlendirmenizi diğer bir ifade ile puanladığınız “olgunluk düzeyini” destekleyecek kanıtlarınızı kanıtlar kısmına yazınız. Kısacası sunulan kanıtlar puanladığınız olgunluk düzeyine ait olmalıdır. - Enstitü Müdürleri Kurulu Kararları - Enstitü Kurulu Kararları - Enstitü Yönetim Kurulu Kararları				

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.3. Yönetim Sistemleri****A.3.1. İnsan kaynakları yönetimi**

Enstitümüzde Enstitü Müdürü, 1 Müdür Yardımcısı, (1 Müdür Yardımcımız ise 10.09.2024 tarihinde İletişim Fakültesi Dekanlığına atanması nedeniyle görevinden ayrılmıştır.) 1 Enstitü Sekreteri, 2 Şef ve 6 idari personel görev yapmaktadır.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☒
Kurumda insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Kurumda stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.	Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirmenizi diğer bir ifade ile puanladığınız “olgunluk düzeyini” destekleyecek kanıtlarınızı kanıtlar kısmına yazınız. Kısacası sunulan kanıtlar puanladığınız olgunluk düzeyine ait olmalıdır.

Örnek Kanıtlar

- Hizmetiçi Eğitim Katılım Formu
-

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE				
A.3. Yönetim Sistemleri				
A.3.2. Finansal yönetim				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar (Alt ölçüt ile ilgili değerlendirmenizi diğer bir ifade ile puanladığınız “olgunluk düzeyini” destekleyecek kanıtlarınızı kanıtlar kısmına yazınız. Kısacası sunulan kanıtlar puanladığınız olgunluk düzeyine ait olmalıdır. Örnek Kanıtlar <i>Lisansüstü Programlarında Uzaktan Öğretim Ücretlerine ve Ders Materyallerine İlişkin Usul ve Esaslar</i>				

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.3. Yönetim Sistemleri****A.3.3. Süreç yönetimi**

Enstitümüz lisansüstü eğitim süreci ve satınalma süreçleri ile etkileşim içindedir.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☒
Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirmenizi diğer bir ifade ile puanladığınız “olgunluk düzeyini” destekleyecek kanıtlarınızı kanıtlar kısmına yazınız. Kısacası sunulan kanıtlar puanladığınız olgunluk düzeyine ait olmalıdır.

Örnek Kanıtlar

- <https://mersin.edu.tr/haberler/384588/lisansustu-egitim-surecleri>

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Sosyal Bilimler Enstitüsünün iç paydaşları, Enstitü öğrencileri, Enstitü Yönetim Kurulu üyeleri, Enstitü Kurulu Üyeleri, öğretim elemanları, Enstitü Anabilim Dalı Başkanlıkları, Mersin Meslek Yüksekokulu Uzaktan Eğitim Birimleri, birimin iç paydaşıdır. Birim öğretim programlarında yer alan çeşitli dersleri, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Mimarlık Fakültesi, Denizcilik Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, İletişim Fakültesi, Turizm Fakültesi ve İlahiyat Fakültesinden görevlendirme ile öğretim üyeleri yürütmektedir.

Birimin Dış Paydaşları: Mezunlar, kamu ve özel kurum ve kuruluşlar. Tüm kamu ve özel Üniversiteler. Enstitüler, Öğrenci adayları, Paydaş görüş ve geri dönüşler için Enstitümüz dilek ve öneri kutusu kullanılmakta olup aylık kontroller yapılmaktadır.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Kurumun iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmekte dir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirmenizi diğer bir ifade ile puanladığınız “olgunluk düzeyini” destekleyecek kanıtlarınızı kanıtlar kısmına yazınız. Kısacası sunulan kanıtlar puanladığınız olgunluk düzeyine ait olmalıdır.

Örnek Kanıtlar

- Dilek ve Öneri Takip Listesi

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.4. Paydaş Katılımı****A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

Enstitümüz lisansüstü programlarında Üniversitemiz tarafından hazırlanan anket.mersin.edu.tr adresinden yılda bir kez öğrencilere yönelik anket uygulaması yapılmaktadır. Sonuçlar Üniversitemiz web sayfasında yayımlanmaktadır.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Kurumda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretimi elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kuralları oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirmenizi diğer bir ifade ile puanladığınız “olgunluk düzeyini” destekleyecek kanıtlarınızı kanıtlar kısmına yazınız. Kısacası sunulan kanıtlar puanladığınız olgunluk düzeyine ait olmalıdır.

Örnek Kanıtlar

2023 Öğrenci Anket Sonuçları

* 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu’ndaki anahtar prensipleri taşımalıdır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE				
A.4. Paydaş Katılımı				
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☒
Kurumda mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar Alt ölçüt ile ilgili değerlendirmenizi diğer bir ifade ile puanladığınız “olgunluk düzeyini” destekleyecek kanıtlarınızı kanıtlar kısmına yazınız. Kısacası sunulan kanıtlar puanladığınız olgunluk düzeyine ait olmalıdır. Mersin Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği				

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.5. Uluslararasılaşma****A.5.1. Uluslararasılaşma performansı**

Erasmus ve Yabancı Uyruklu Öğrenci kabulü Mersin Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında yapılmaktadır.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☒
Kurumda uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirmenizi diğer bir ifade ile puanladığınız “olgunluk düzeyini” destekleyecek kanıtlarınızı kanıtlar kısmına yazınız. Kısacası sunulan kanıtlar puanladığınız olgunluk düzeyine ait olmalıdır.

Örnek Kanıtlar

- Mersin Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Program ve müfredat geliştirme çalışmaları Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının belirlediği Yüksek lisans ve doktora programı açma kriterleri kapsamında Mersin Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde yer alan Anabilim dalları tarafından gerçekleştirilmektedir. Yeni program açma önerileri Enstitü Kurulu tarafından değerlendirilmektedir. Enstitümüzce 2024-2025 eğitim-öğretim yılında açılması önerilen 2 tezli yüksek lisans programı Eğitim Komisyonu tarafından kabul edilerek Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına gönderilmiştir.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

1-Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Tezli Yüksek Lisans Programı (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından onaylandı)

2-Klinik Psikoloji Tezli Yüksek Lisans Programı (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından onaylandı)

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☒
Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

KanıtlarAlt ölçüt ile ilgili değerlendirmenizi diğer bir ifade ile puanladığınız “olgunluk düzeyini” destekleyecek kanıtlarınızı kanıtlar kısmına yazınız. Kısacası sunulan kanıtlar puanladığınız olgunluk düzeyine ait olmalıdır.

Örnek Kanıtlar

- Mersin Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Açılacak lisansüstü programlar güz ve bahar olmak üzere yarıyıl esasına göre düzenlenir. Program açma ve değişiklik önerileri Yükseköğretim Kurulunun ilgili kararları çerçevesinde EK önerisi ve Senatonun kararı ve Yükseköğretim Kurulunun onayı ile kesinleşmektedir.

Enstitümüz İngiliz Dilbilimi Anabilim Dalı Başkanlığı tezli yüksek lisans ve doktora programlarında program dili değişikliği (%100 İngilizce) önerisi Enstitü Kurulunda onaylanarak Senatoya sunulmuş ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca dil değişikliği talebi uygun bulunmuştur.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☒
Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar (ALT ÖLÇÜT ile ilgili kanıtlarınızı lütfen aşağıda sununuz)

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirmenizi diğer bir ifade ile puanladığınız “olgunluk düzeyini” destekleyecek kanıtlarınızı kanıtlar kısmına yazınız. Kısacası sunulan kanıtlar puanladığınız olgunluk düzeyine ait olmalıdır.

Örnek Kanıtlar

- Mersin Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Enstitümüz programlarında uygulanmak üzere Enstitümüzce hazırlanan Uygulama Takvimine göre Anabilim Dalı Başkanlıkları işlem yapmaktadırlar.

Öğrenim süresi ve dersler

MADDE 46-(7) Bir öğrencinin, kendi programı dışındaki bir program veya enstitüden alabileceği lisansüstü ders adedi, yabancı bir dilde verilen dersler de dâhil olmak üzere en fazla iki olup uzmanlık alan dersi bu sayıya dâhil edilmez. Alınacak dersin Üniversite içinden olması durumunda danışman onayı; Üniversite dışındaki diğer yurt içi/yurt dışı yükseköğretim kurumundan olması durumunda ise danışman onayına ek olarak ABD/ASD başkanlığının önerisi ve EYK kararı gerekir. m yapılmaktadırlar.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☒
Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirmenizi diğer bir ifade ile puanladığınız “olgunluk düzeyini” destekleyecek kanıtlarınızı kanıtlar kısmına yazınız. Kısacası sunulan kanıtlar puanladığınız olgunluk düzeyine ait olmalıdır.

Örnek Kanıtlar

- Mersin Üniversitesi Lisansüsü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
-

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM (**B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi****B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

Enstitümüz programlarında uygulanmak üzere Enstitümüzce hazırlanan Uygulama Takvimine göre Anabilim Dalı Başkanlıkları işlem yapılmaktadırlar.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☒
Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar (ALT ÖLÇÜT ile ilgili kanıtlarınızı lütfen aşağıda sununuz)

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirmenizi diğer bir ifade ile puanladığınız “olgunluk düzeyini” destekleyecek kanıtlarınızı kanıtlar kısmına yazınız. Kısacası sunulan kanıtlar puanladığınız olgunluk düzeyine ait olmalıdır.

Örnek Kanıtlar

Enstitümüz Uygulama Takvimi

*** 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu’ndaki anahtar prensipleri taşımaktadır.**

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi (

Enstitümüz lisansüstü programlarında Üniversitemiz tarafından hazırlanan anket.mersin.edu.tr adresinden yılda bir kez öğrencilere yönelik anket uygulaması yapılmaktadır. Sonuçlar Üniversitemiz web sayfasında yayımlanmaktadır.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar (ALT ÖLÇÜT ile ilgili kanıtlarınızı lütfen aşağıda sununuz)

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirmenizi diğer bir ifade ile puanladığınız “olgunluk düzeyini” destekleyecek kanıtlarınızı kanıtlar kısmına yazınız. Kısacası sunulan kanıtlar puanladığınız olgunluk düzeyine ait olmalıdır.

Örnek Kanıtlar

- Öğrenci memnuniyet anket sonuçları

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM				
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)				
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri				
Enstitümüz Uzaktan Öğretim Tezsiz yüksek lisans programlarında Uzaktan öğretim Ücretlerine ve Ders Materyallerine ilişkin Usul ve Esaslar Kullanılmaktadır.				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☒
Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar Alt ölçüt ile ilgili değerlendirmenizi diğer bir ifade ile puanladığınız “olgunluk düzeyini” destekleyecek kanıtlarınızı kanıtlar kısmına yazınız. Kısacası sunulan kanıtlar puanladığınız olgunluk düzeyine ait olmalıdır. Lisansüstü Programlarında Uzaktan Öğretim Ücretlerine ve Ders Materyallerine İlişkin Usul ve Esaslar				

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM				
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)				
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme				
Enstitümüz lisansüstü programlarında Üniversitemiz tarafından hazırlanan anket.mersin.edu.tr adresinden yılda bir kez öğrencilere yönelik anket uygulaması yapılmaktadır. Sonuçlar Üniversitemiz web sayfasında yayımlanmaktadır.				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☒
Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar Alt ölçüt ile ilgili değerlendirmenizi diğer bir ifade ile puanladığınız “olgunluk düzeyini” destekleyecek kanıtlarınızı kanıtlar kısmına yazınız. Kısacası sunulan kanıtlar puanladığınız olgunluk düzeyine ait olmalıdır. <i>2023Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları</i> <i>* 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu’ndaki anahtar prensipleri taşımalıdır.</i>				

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM				
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)				
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*				
Tezli Yüksek Lisans Öğrenci kabulü, başvuru ve başvuru şartları MADDE 25- (1) Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları ile yurt dışında ikamet eden Türk ve yabancı uyruklu adaylar tezli yüksek lisans programlarına kabul edilir. Tezsiz Yüksek Lisans Öğrenci Kabulü, başvuru ve başvuru şartları MADDE 34- (1) Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları ile yurt dışında ikamet eden Türk ve yabancı uyruklu adaylar tezsiz yüksek lisans programlarına kabul edilir. Doktora Öğrenci kabulü, başvuru ve başvuru şartları MADDE 42- (1) Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları ile yurt dışında ikamet eden Türk adaylar ve yabancı uyruklu adaylar doktora programlarına kabul edilir.				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar Alt ölçüt ile ilgili değerlendirmenizi diğer bir ifade ile puanladığınız “olgunluk düzeyini” destekleyecek kanıtlarınızı kanıtlar kısmına yazınız. Kısacası sunulan kanıtlar puanladığınız olgunluk düzeyine ait olmalıdır. ● Mersin Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği * 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu’ndaki anahtar prensipleri taşımaktadır.				

B.EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Mersin Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Madde 31- (1) Tez sınavında başarılı olmak ve varsa Senato tarafından belirlenen mezuniyet için gerekli diğer koşulları da sağlamak kaydıyla, yüksek lisans tezinin ciltlenmiş en az üç kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde ilgili enstitüye teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan yüksek lisans öğrencisine ilgili ABD/ASD kurulunun kararı ve EYK onayı ile tezli yüksek lisans diploması verilir. EYK, talep halinde teslim süresini en fazla bir ay daha uzatabilir. Bu koşulları yerine getirmeyen öğrenci, koşulları yerine getirinceye kadar diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde enstitü ile ilişkisi kesilir.

(2) Tezli yüksek lisans diploması üzerinde öğrencinin kayıtlı olduğu enstitü ABD/ASD programının Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanmış adı ve mezuniyet tarihi bulunur. Mezuniyet tarihi tezin sınav jüri komisyonu tarafından imzalı nüshasının teslim edildiği tarihtir.

(3) Öğrencilere diploma ile birlikte İngilizce diploma eki verilir. Diploma eklerinde öğrencinin gördüğü öğrenimin nitelikleri, öğrencinin başarı durumu ve diploma türü belirtilir.

(4) Diplomasını kaybeden ve bu durumu belgeleyen öğrenciye Senato tarafından belirlenen esaslara göre yeni bir diploma hazırlanarak verilir.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirmenizi diğer bir ifade ile puanladığınız “olgunluk düzeyini” destekleyecek kanıtlarınızı kanıtlar kısmına yazınız. Kısacası sunulan kanıtlar puanladığınız olgunluk düzeyine ait olmalıdır.

Mersin Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

** 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu’ndaki anahtar prensipleri taşımaktadır.*

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM				
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri (				
B.3.1.. Akademik destek hizmetleri				
Mersin Üniversitesi Lisansüstü Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 15(1) maddesi gereğince lisansüstü programlara kesin kayıt yaptırmış öğrenciler için öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı dikkate alınarak, ilgili yarıyılın yders kayıt haftası içerisinde Üniversite kadrosunda bulunan bir öğretim üyesi ABD kurulunun önerisi ve EYK kararı ile danışman olarak atanır.				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☒
Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirmenizi diğer bir ifade ile puanladığınız “olgunluk düzeyini” destekleyecek kanıtlarınızı kanıtlar kısmına yazınız. Kısacası sunulan kanıtlar puanladığınız olgunluk düzeyine ait olmalıdır. Mersin Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği				

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM				
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri				
B.3.2. Dezavantajlı gruplar				
Enstitümüzde Uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans programlarında görme engelli öğrencilere engelli gözetmeni görevlendirmesi yapılarak görme engelli öğrencilerin sınavlarda başarılı olmaları yönündeki engellerin kaldırılması sağlanmaktadır.				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☒
Kurumda dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar Alt ölçüt ile ilgili değerlendirmenizi diğer bir ifade ile puanladığınız “olgunluk düzeyini” destekleyecek kanıtlarınızı kanıtlar kısmına yazınız. Kısacası sunulan kanıtlar puanladığınız olgunluk düzeyine ait olmalıdır. Mersin Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği				

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME				
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları				
C.1. 1. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar				
Enstitümüz doktora programını bitiren öğrencilerimiz Üniversitemizde ilgili fakültelere veya Yükseköğretim Kurumları bünyesinde yer alan diğer üniversitelerin kadro koşullarını taşımaları halinde akademik kadrolara atanmaktadırlar.				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.	Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar Alt ölçüt ile ilgili değerlendirmenizi diğer bir ifade ile puanladığınız “olgunluk düzeyini” destekleyecek kanıtlarınızı kanıtlar kısmına yazınız. Kısacası sunulan kanıtlar puanladığınız olgunluk düzeyine ait olmalıdır. Mersin Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği				

SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

Güçlü Yönlerimiz:

- Nicelik ve nitelik olarak zengin öğretim üyesi kadrosu
- Lisansüstü programlarının çeşitliliği ve kalitesi
- Nicelik ve nitelik bakımından çok sayıda paydaşının olması
- Yüksek düzeyli beşeri ve entelektüel sermayenin oluşturulmasında doğudan rol oynaması
- Ülke hedefleri doğrultusunda nitelikli eğitimci ve uzmanın yetiştirme ve sağlama gücü
- Bütün kurumsal süreçleri elektronik ortamda gerçekleştirebilmesi
- Ayrımcılık yapmaması
- İfade özgürlüğü ve demokrasiye saygılı olması
- Eğitimin toplumsal dönüşüme öncülük ettiğine inanması
- Çevreye saygılı olması
- Uzaktan ve II. öğretim tezsiz yüksek lisans programlarıyla, örgün eğitime katılamayacak olan çalışan öğrenci adaylarına eğitim-öğretim imkanının sunulması
- Enstitümüz personel motivasyonunun yüksek olması

Zayıf Yönlerimiz

- Mezunlarla iletişim sorunları
- İletişim, tanıtım sorunları
- Makine, donanım eksikliği sorunları
- Lisansüstü öğrencilerinin niceliksel olarak artması ile enstitü teşkilat yapısal ve insan kaynaklarının aynı oranda iyileştirilememesi
- Enstitümüz web sayfasının paydaşlar tarafından yeterince takip edilmemesi ve uygulama sırasında gerekli özenin gösterilmemesi

Fırsatlar

- Yükseköğretim sisteminin yeniden yapılandırılması yönündeki talep ve beklenti
- Bilgi teknolojilerindeki gelişmeler
- Yükseköğrenime olan iç ve dış talebin artması
- Uluslararasılaşma sonucu Türkiye yükseköğretiminin dünyaya açılması
- Bologna sürecinin başarıyla uygulanması
- Hayat Boyu Öğrenime artan talep
- Yükseköğretim sistemimizin küresel yükseköğretim alanının önemli bir parçası olması
- Diğer kurum ve kuruluşla güçlü ilişkilerin bulunması
- Hedef kitlesinin geniş ve dinamik olması
- Paydaşlarla bilimsel gelişmeye yönelik projelerin yapılması
- Kurumsal altyapı için paydaş imkânlarının kullanılabilmesi
- Uzaktan öğretim programlarıyla, daha fazla öğrenciye 7/24 eğitim/öğretim imkanının sunulabilmesi

Tehditler

- Yeni üniversitelerin kurulması ile rekabetin artması sonucu kalifiye öğrencileri programlarımıza çekme sorunu
- Yeni yasa mevzuat geliştirme ve yeniden yapılandırma çalışmalarının sonuçlanamaması.
- Yükseköğretim sistemindeki hızla büyümeyle beraber her geçen gün iş yükünün artması.
- Hedef kitlenin geniş, genç ve dinamik olmasına karşın taleplerin karşılanmasında yaşanan zorluklar

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Gösterge	Açıklamalar	Değerlendirme Yılı İtibari İle Son Üç Yılın Gösterge Değerleri		
		20..	20..	20..
1. Kurumsal Bilgiler				
1. Yüksek Lisans Program Sayısı	31 Aralık itibari ile Aktif Yüksek Lisans Program sayısını ifade etmektedir.	41	44	47
2. Doktora Program Sayısı	31 Aralık itibari ile Aktif Doktora Program sayısını ifade etmektedir.	20	20	20
3. Sanatta Yeterlilik Program Sayısı	31 Aralık itibari ile Aktif Sanatta Yeterlilik Program sayısını ifade etmektedir.	-	-	-
4. Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı	31 Aralık itibari ile Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısını ifade etmektedir. Yabancı uyruklu öğrencilerin birime/bölüme ve geldikleri ülkelere göre dağılımlarını ve sayılarını gösteren kanıt belge hazırlanmalıdır.	19	11	16
5. Tezli Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı	31 Aralık itibari ile Tezli Yüksek Lisans Programlarındaki Aktif öğrenci sayısını ifade etmektedir. Öğrenci Uyrugu fark etmeksizin veri girişi yapılacaktır.	836	868	690
6. Tezsiz Yüksek Lisans yapan Öğrenci Sayısı	31 Aralık itibari ile Tezsiz Yüksek Lisans Programlarındaki Aktif öğrenci sayısını ifade etmektedir. Öğrenci Uyrugu fark etmeksizin veri girişi yapılacaktır.	567	458	433
7. Toplam Yüksek Lisans Yapan Öğrenci Sayısı	(Tezli ve tezsiz yüksek lisans yapan öğrencilerin toplamı)	1403	1326	1123
8. Doktora Öğrenci Sayısı	31 Aralık itibari ile Doktora Programlarındaki Aktif öğrenci sayısını ifade etmektedir. Öğrenci Uyrugu fark etmeksizin veri girişi yapılacaktır.	280	215	223
9. Toplam Öğrenci Sayısı		1683	1541	1346
10. Yüksek Lisans Mezun Sayısı	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili yıldaki Yüksek Lisans Programlarından Mezun olan öğrenci sayısını ifade etmektedir.	259	455	412
11. Doktora Mezun Sayısı	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili yıldaki Doktora Programlarından Mezun olan öğrenci sayısını ifade etmektedir.	10	40	34
12. Toplam Mezun Sayısı		110	495	446
13. İdari Personel Sayısı	31 Aralık itibari ile idari personel Sayısını ifade etmektedir. İlgili göstergeye Sözleşmeli çalışırken kadroya geçen personel sayıları da dahil edilecektir.	8	8	8
2. Kalite Güvencesi Sistemi				
1. Kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla ilgili yılda biriminizde düzenlenen faaliyet (toplantı, çalıştay vb.) sayısı	1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında kurumda/birimde ilgili gösterge kapsamında yapılan/düzenlenen toplantı çalıştay vb. faaliyet sayısını giriniz. (Birim kalite komisyonları tarafından yapılan komisyon toplantıları hariç)	-	-	-
2. Birimin İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	İç paydaşlara yönelik (Öğrenci, İdari Personel, Akademik Personel vb.) yürüttüğü faaliyetlere ve uygulamalara ilişkin geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları	-	-	-
3. Birimin Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	Dış paydaşlara yönelik (Sektör, Tedarikçiler, Mezunlar, Bakanlıklar, Belediyeler gibi) yürüttüğü geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları	-	1	-
4. Akademik Personel Memnuniyeti (%)		-	-	Henüz Sonuç

				yayımlan madı -
5. İdari Personel Memnuniyet Oranı (%)		%75	3,59	Henüz Sonuç yayımlan madı
• Öğrencinin Genel Memnuniyeti (%)		%74	3,98	Henüz Sonuç yayımlan madı
6. Erasmus Gelen Öğrenci Sayısı		-	-	-
7. Farabi Gelen Öğrenci Sayısı		-	-	-
8. Mevlana Gelen Öğrenci Sayısı		-	-	-
10.Erasmus Giden Öğrenci Sayısı		-	8	2
11.Farabi Giden Öğrenci Sayısı		-	-	-
12. Mevlana Giden Öğrenci Sayısı		-	-	-
3. Eğitim ve Öğretim				
1. Kurumun Web Sayfasından İzlenebilen, Program Bilgi Paketi Tamamlanmış ön lisans Programı Sayısının Birimdeki Toplam ön lisans Program Sayısına Oranı	31 Aralık itibari ile kamuoyu ile paylaşılabilen (kurum web sitesinde yayımlanmış) Bilgi paketini tamamlamış (Bologna Süreci tamamlanmış, AKTS tanımlanmış, Ders içerikleri girilmiş vb.) aktif program sayısının toplam aktif Program sayısına oranı. Bu oran 0 ile 1 arasında olmak zorundadır.	0,100	0,100	-
2. Birimde Öğrencilerin Kayıtlı Oldukları Programdan Memnuniyet Oranı (%)	Bu veri için, Öğrenci Memnuniyet anketlerindeki 1-8 arası soruların ortalamaları hesaplanmalıdır.	%74	Henüz Sonuç yayımla nmadı	%86
3. Disiplinlerarası Tezli Yüksek Lisans Program Sayısı	31 Aralık itibari ile Aktif Disiplinlerarası Tezli Yüksek Lisans Program Sayısını ifade etmektedir.	1	1	1
4. Disiplinlerarası Tezsiz Yüksek Lisans Program Sayısı	31 Aralık itibari ile Aktif Disiplinlerarası Tezsiz Yüksek Lisans Program Sayısını ifade etmektedir.	4	4	4
5. Disiplinlerarası Doktora Program Sayısı	31 Aralık itibari ile Aktif Disiplinlerarası Doktora Program Sayısını ifade etmektedir.	1	1	1
6. Yabancı Uyruklu Öğrenci Oranı	(Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı) / (Toplam Öğrenci Sayısı) Oranı	0,003 5	0,0071	0,0118
7. Öğrenci Başına Düşen İdari Personel Sayısı	((İdari Personel Sayısı) / (Toplam Öğrenci Sayısı) Oranı	0,004 7	0,0051	0,0059
4. Yönetim Sistemi				
1. Merkezi Bütçe	Devlet Üniversiteleri tarafından doldurulacak olup, ilgili mali yıl merkezi bütçe kanunu çerçevesinde kuruma tahsis edilen başlangıç ödeneği tutarının girilmesi istenmektedir. Vakıf Üniversiteleri giriş yapmayacaktır.	9.244. 900.00	15.621.0 00	42.370. 000,00
2. Öğrenci Gelirleri	Kaynağı öğrenci olan tüm gelirler (2. Öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler, harçlar, yemek, barınma vb.)	1.864. 508,10	2.412.61 5.00	8.049.640, 83

3. Araştırma Gelirleri	Merkezi bütçe içinde gelen araştırma gelirleri, ulusal/uluslararası her türlü proje gelirleri, patent gelirleri, danışmanlık gelirleri vb.	-	-	-
4. Topluma Hizmet Gelirleri	Tıp, diş hekimliği vb. fakültelerin sağlık hizmeti geliri, mühendislik, mimarlık vb. fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi / projeler/ uygulamalar geliri, erişkin eğitimi/ yaşam boyu eğitim gelirleri, kira gelirleri, laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler	-	-	-
5. Bağışlar	Devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak aktarılan bağışlar	-	-	-
6. Personel Giderleri	Personel giderleri (SGK giderleri dâhil)	2.900.175,66	4.838.705,00	9.643.321,59
7. Eğitim Giderleri	Öğrencilere ilişkin giderler, beslenme, barınma, sağlık, kültür, spor giderleri vb.	-	-	-
8. Araştırma Giderleri	Araştırma kategorisindeki tüm eylem ve etkinliklere ait giderler	-	-	-
9. Topluma Hizmet Giderleri	Topluma hizmet kategorisindeki tüm etkinliklere ait giderler: sürekli eğitim, bilgi ve teknoloji transferi, sosyal sorumluluk etkinlikleri vb.	-	-	-
10.Yönetim Giderleri	Tüketim mal ve malzeme alımları, yolluklar, hizmet alımları, küçük onarım (menkul ve gayrimenkul) vb.	9.031,97	35.010.00	100.000 (yolluk ödemesi)
11.Yatırım Giderleri	Taşınmaz, makine, teçhizat vb. giderler	-	26.373.00-	-