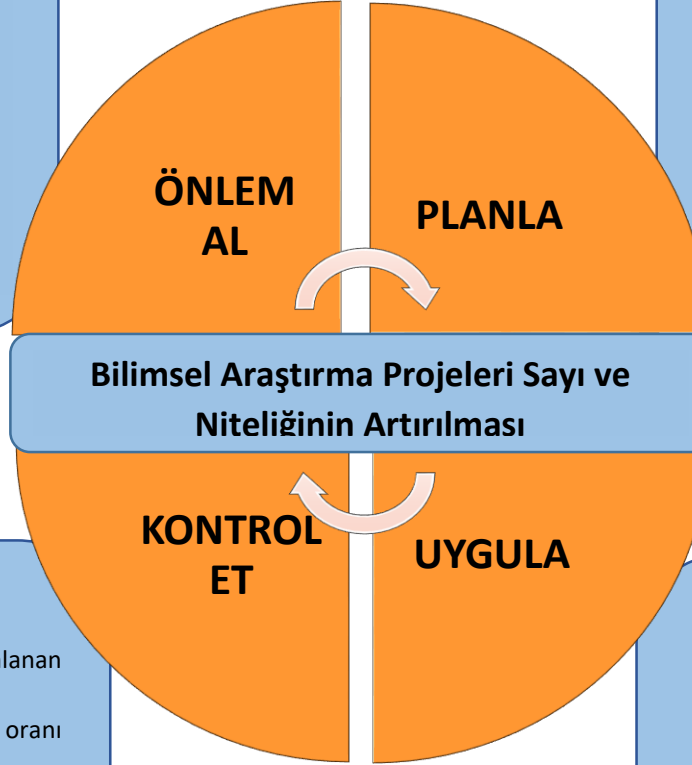


Döngüde hedeften sapmalar kanıtlar doğrultusunda değerlendirilir gerekli durumlarda iyileştirilmesi için planlama yapılır.



Mersin Üniversitesi 2023-2027 Stratejik Planının Hedef 2.1. doğrultusunda ilerler. Bu bağlamda;

ORPHEUS başvurusunun yapılması sağlanır.

-Yönetmelikte hedef ile ilgili değişiklik yapılması sağlanır.

-Bölgelere tezlerden üretilen yayınların kolay takibi için öğrenci adresinin Sağlık Bilimleri Enstitüsü şeklinde göstermesine ilişkin yazışma yapılır.

-BAP ile doktora tez miktarlarının bütçe artırımına yönelik görüşmeler yapılır.

-Sağlık Bilimleri Enstitüsü lisansüstü öğrencilerin tez öneri ve tez değerlendirme formları revize edilir.

-2023 yılı itibarıyla Sağlık Bilimleri Enstitüsü tezlerinde fonlanan proje bütçeleri artmıştır.

-Yükseklisans tezleri için BAP bütçesinden yararlanma oranı doktora tezlerinden daha fazladır.

2021 yılında yüksek lisans ve doktora proje sayısı diğer yıllardan daha fazladır. Detaylı analiz raporu linkte mevcuttur. <https://www.mersin.edu.tr/haberler/393762/enstitumuz-yayin-ve-proje-analizi>

-Tez değerlendirme formları revize edilmiştir.

ORPHEUS etiket başvurusu hazırlıkları için bir komisyon kurularak görev dağılımı yapıldı ve komisyonun hazırlıkları doğrultusunda Ocak 2025 itibarıyla başvuru gerçekleştirildi.

-Tezden üretilen yayınların adresinin Sağlık Bilimleri Enstitüsü şeklinde gösterilmesi için Anabilim Dalları ile yazışmalar yapıldı.

- Araştırmalara yardımcı olmak amacıyla "Bilimsel Araştırma Yöntemleri" ve "Bilimsel Etik" dersleri enstitü dersleri olarak eklendi

-Rektörlük makamı ile tezlere verilen BAP desteğinin artırılması için görüşmeler yapıldı.

- Sağlık Bilimleri Enstitüsü lisansüstü öğrencilerin tez öneri ve tez değerlendirme formlarını revize edilmesi için çalışmalar yapıldı.

Döngüde hedeften sapmalar değerlendirilir gerekli durumlarda iyileştirilmesi için planlama yapılır.

**ÖNLEM
AL**

PLANLA

Bilimsel yayınların ve etkinliklerin sayı ve niteliğinin geliştirilmesi.

**KONTROL
ET**

UYGULA

Mersin Üniversitesi 2023-2027 Stratejik Planının Hedef 2.2. doğrultusunda ilerler.

- Öğretim üyeleri ve öğrencilerin ulusal/uluslararası bilimsel yayın sayıları analiz edilir.
- Yayınların hangi indekslerde yer aldığı (SCI, SSCI, ESCI vb.) değerlendirilir.
- Düzenlenen/katılınan bilimsel etkinlik (sempozyum, kongre, çalıştay vb.) sayıları değerlendirilir.
- Akademik teşvik, BAP ve TÜBİTAK desteklerinin kullanım durumu incelenir.
- Uluslararası etkinlikler için yabancı üniversitelerle ortak organizasyonlar planlanır.

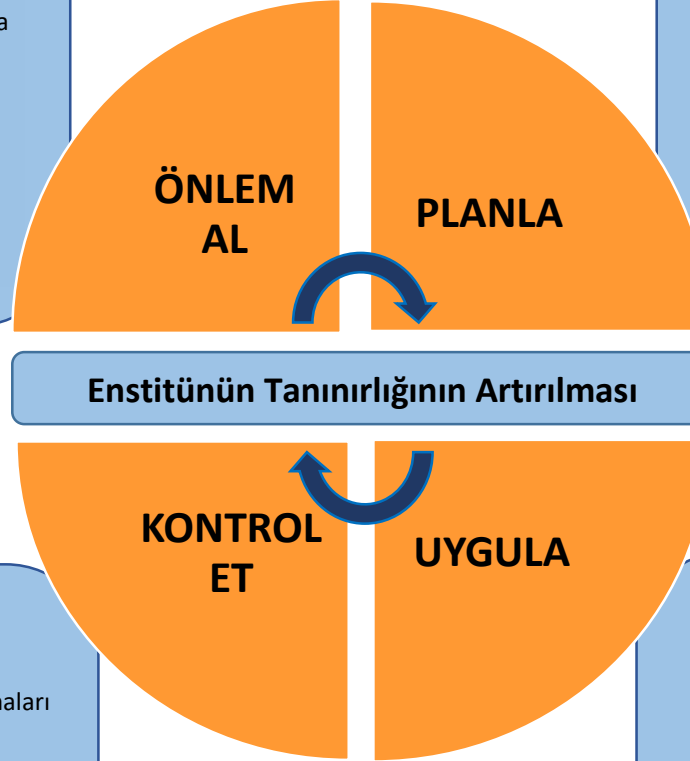
2023 yılında SCI, SCIE, SSCI,AHCI, ESCI, indeksli dergilerde makale sayısının diğer yıllara göre daha fazla olduğu, bunun 2021 yılında fonlanan proje sayısı ile ilişkili olabileceği düşünülmektedir. Doktora tezlerinden ulusal bildiri sayısının 2025 yılında arttığı bilinmektedir.

Detaylı analiz raporu bağlantı linkinde mevcuttur.
<https://www.mersin.edu.tr/haberler/393762/enstitumuz-yayin-ve-proje-analizi>

Öğrenci ve akademisyen memnuniyet anketleri değerlendirildi.
-Uluslararası etkinlikler için yabancı üniversitelerle ortak organizasyonlar yapıldı.

- Makale Yazma ve Yayın Etiği” dersleri ders planlarına eklendi.
- Araştırmalara yardımcı olmak amacıyla “Bilimsel Araştırma Yöntemleri”, “Bilimsel Etik”, ‘Gelişim ve Öğrenme’ ve Öğretimde Planlama ve Değerlendirme dersleri enstitü dersleri olarak eklendi.
- Enstitü bünyesinde “Lisansüstü Öğrenci Sempozyumu” organize edildi.
- Web sitesi ve sosyal medya üzerinden etkinlik duyuruları yapıldı.
- Anabilimdallarına yapılan yayınların hangi indekslerde yer aldığının (SCI, SSCI, ESCI vb.) değerlendirilmesi amacıyla yazışmalar yapıldı.

Döngüde hedeften sapmalar değerlendirilir kanıtlar dorultusunda gerekli durumlarda iyileştirilmesi için planlama yapılır.



Mersin Üniversitesi 2023-2027 Stratejik Planının Hedef 1.2. doğrultusunda ilerler.

Bu bağlamda;

- Başvuru kriterlerinde yabancı dil puanına önem verilir.
- Araştırma yöntemleri ve bilimsel yazım dersleri güçlendirilir.
- Yeni öğrencilere yönelik oryantasyon programı hazırlanır.
- Enstitüye bağlı Anabilim Dallarının web sayfalarının güncel tutulması sağlanır.
- Tez ve seminer çalışmalarının iç ve dış paydaşlar tarafından görünürlüğünün artırılmasına yönelik toplantılar planlanır.
- Sosyal medya hesaplarının aktif tutulması sağlanır.
- Lisansüstü Öğrenci Sempozyumunun yapılır ve geleneksel hale getirilir.
- Enstitü tanıtım kataloglarının oluşturulmasına yönelik planlama yapılır.

Yeni kayıtlı öğrencilerin ALES, YDS, YÖKDİL ve benzeri ortalamaları izlenir.

İç ve dış paydaş toplantı tutanakları izlenir ve değerlendirilir.

Sağlık Bilimleri Enstitüsünün sayfasında yer alan haber ve duyuruların ziyaret edilme oranları izlenir.

Belirlenen aralıklarla sosyal medya takipçi sayıları değerlendirilir.

Sağlık Bilimleri Enstitüsü; Uluslararası katılımlı II. Lisansüstü Öğrenci Sempozyumunu 2025 yılında gerçekleştirilmiştir. İki yıl aralıklarla sempozyum düzenlenmesi kararlaştırıldı.

-Araştırmalarına yardımcı olacak "Bilimsel Araştırma Yöntemleri" ve "Bilimsel Etik" , "Gelişim ve Öğrenme", "Öğretimde Planlama ve Değerlendirme" derslerinin öğrencilere enstitü dersleri olarak eklendi.

-Yeni kayıt yapan öğrencilere dönemin başında oryantasyon programı uygulanır.

-Web sayfalarının güncel tutulmasına yönelik ilgili Anabilim Dalları ile yazışmaların yapıldı.

-İç ve dış paydaşlarla konuya ilişkin toplantılar yapıldı.

-Lisansüstü Öğrenci Sempozyumunun gerçekleştirilmesine yönelik düzenleme kurulu oluşturuldu ve görev dağılımı yapıldı.

-Enstitü tanıtım kataloglarının oluşturulmasına yönelik planlama yapıldı.

Komisyonların enstitü faaliyetlerine sürekli katkı sunmasını sağlamak için düzenli yıllık raporlar değerlendirilir. Döngüde hedeften sapmalar meydana geldiğinde iyileştirilmesi için planlama yapılır.

**ÖNLEM
AL**

PLANLA

Komisyonların Oluşturulması

**KONTROL
ET**

UYGULA

-Komisyonların dönemsel faaliyet raporları incelenir.
- Katılım düzeyi, alınan kararların uygulanabilirliği, katkı düzeyi gibi kriterlere göre etkinliğin değerlendirilir.

Enstitüde işleyişi kolaylaştırmak, kaliteyi artırmak, karar süreçlerini şeffaflaştırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak amacıyla;

- Hangi alanlarda (eğitim-öğretim, araştırma, etik, kalite, öğrenci işleri vb.) komisyonlara ihtiyaç duyuldu belirlenir.
- Her bir komisyonun görev tanımları, yetki ve sorumlulukları yazılı hale getirilir.
- Komisyonlarda yer alacak öğretim üyeleri, idari personel ve gerektiğinde öğrenci temsilcilerinin seçim esasları belirlenir.
- Komisyonların ne zaman toplanacağı, görev süreleri ve raporlama dönemlerinin planlanması yapılır.

- Planlanan alanlara göre ilgili komisyonlar kuruldu.
- Onay mercileri tarafından komisyonlara üye atamaları yapıldı.
- Her komisyonun uygulama usul ve esaslarının belirlenmesine yönelik toplantı yapıldı.

Döngüde hedeften sapmalar değerlendirilir.

- Danışman-öğrenci uyum sorunlarında çözüm mekanizması geliştirilir (danışman değişikliği prosedürü vb.).
- Danışmanlık süreçleri yılda en az bir kez gözden geçirilir ve kalite raporlarına dahil edilir.
- Gerekli durumlarda iyileştirilmesi için planlama yapılır.

**ÖNLEM
AL**

PLANLA

Lisansüstü Danışmanlık Süreçlerinin Etkin Yönetilmesi

**KONTROL
ET**

UYGULA

- Tez izleme komitesi raporları ve danışmanlık formları değerlendirilir.
- Öğrencilerden danışmanlık sürecine ilişkin düzenli geri bildirim alınır (anketler, görüşmeler).
- Danışmanlık yükü (danışman başına düşen öğrenci sayısı) takip edilir.
- Enstitü kalite komisyonu sürecin etkinliğini raporlar

Lisansüstü öğrencilerin danışmanlık süreçlerini şeffaf, etkin, sürdürülebilir ve kalite güvencesi altında yürütmek amacıyla;

- Mevcut danışmanlık süreçlerinin değerlendirmesi yapılır.
- Ulusal mevzuat (YÖK, enstitü yönetmelikleri) ve uluslararası iyi uygulama örnekleri incelenir.
- Danışmanlık sürecinde yaşanan sorunlar belirlenir(ör. iletişim eksiklikleri, öğrenci takibinde yetersizlik).
- Danışman-öğrenci ilişkisini düzenleyen yazılı yönerge hazırlanması sağlanır.
- Danışman-öğrenci eşleştirme kriterleri belirlenir.
- İzleme ve değerlendirme sistemi tasarlanması sağlanır.

Danışmanlık süreçlerinin yönetilmesine yönelik yönerge hazırlıkları yapıldı.

- Danışman öğrenci sözleşmesi formunun oluşturulmasına ilişkin hazırlıklar yapıldı.
- Öğrenci gelişimini izlemek için portfolyo dosyası oluşturulması hazırlıkları yapıldı.
- Danışmanlara yönelik eğitim ve bilgilendirme toplantıları düzenlendi
- Öğrenciler danışmanlık süreci hakkında bilgilendirildi.

- Yeni çıkan ulusal/uluslararası etik standartlara göre süreçler revize edilir.
- Yıllık raporlarla etik ihlal vakaları olması durumunda kayıt altına alınır.
- Döngüden sapmalar değerlendirilir, gerekli kanıtlar doğrultusunda iyileştirmeler yapılır.

**ÖNLEM
AL**

PLANLA

**Lisansüstü Tezlerde Etik Yönün Güvence
Altına Alınması**

**KONTROL
ET**

UYGULA

Lisansüstü tezlerde etik ilkelere tam uyumu sağlamak, akademik dürüstlüğü güvence altına almak ve ulusal/uluslararası etik standartlarla uyumlu süreçler geliştirmek amacıyla;

- Ulusal mevzuat, YÖK ve üniversite etik yönergelerinin incelenir
- Etik kurul onayı gerektiren tez konularının belirlenmesi sağlanır.
- Tezlerde intihal, veri gizliliği, gönüllü onamı, hayvan/hasta hakları gibi konularda standartların oluşturulması sağlanır.
- Etik süreçlerin nasıl izleneceğini tanımlayan kontrol mekanizmaları planlanır.
- Öğrencinin eğitim ihtiyacı belirlenir (araştırma etiği seminerleri, etik ihlallerin sonuçları vb.)

- Tez savunma sınavı öncesinde tezlerin intihal raporları kontrol edilir ve belirlenen eşik değerlerin altında olup olmadığı izlenir.
- Etik kurul onayı olmayan veya eksik belgeli tezler kabul edilmez.
- Öğrencilerden ve danışmanlardan etik süreçlere ilişkin geri bildirim alınır.

Etik kurul onayı gerektiren tez çalışmalarına başlamadan önce EYK tarafından etik kurul onayı alması sağlanır.

- Öğrenciler için araştırma etiği eğitimleri düzenlenir.
- Enstitü zorunlu dersleri içerisinde 'Bilimsel Etik' dersi yer almaktadır.
- Tez yazım sürecinde intihal kontrol programları (Turnitin, iThenticate vb.) aktif kullanılır.
- Veri toplama sürecinde katılımcı onam formları, veri gizliliği sözleşmeleri kullanılır.
- Etik ilkelere uygun olmayan durumlar için raporlama/şikayet mekanizması oluşturulur.

Döngüde hedeften sapmalar kanıtlar doğrultusunda değerlendirilir gerekli durumlarda iyileştirilmesi için planlama yapılır.

**ÖNLEM
AL**

PLANLA

**Topluma yönelik faaliyetlerin geliştirilmesi,
enstitü ile paydaşları arasındaki iletişimin
arttırılması**

**KONTROL
ET**

UYGULA

-Tez araştırmalarının toplumsal katkı niteliği değerlendirilerek yıllık raporlara işlenir.
-Tez formlarına toplumsal katkı ile ilgili kısım eklendi.
-Enstitünün topluma katkı faaliyetlerinin yıllara göre artış oranı izlenir.makale, yayın, bildiri vb.)

Mersin Üniversitesi 2023-2027 Stratejik Planının Hedef 3.2. doğrultusunda ilerler. Bu bağlamda;

- Tez araştırmalarının toplumsal katkısının görünürlüğünün artırılması sağlanır.
 - Tez formlarının güncellenmesi ve toplumsal katkı kısmının eklenmesine yönelik planlama yapılır.
 - Mezuniyet töreni düzenlenerek paydaşlarımız ile etkileşiminin artırılması sağlanır.
 - Enstitünün 2025-2026 eğitim öğretim dönemi itibariyle seçmeli aktarılabılır beceri dersleri kapsamında toplumsal katkı sağlamaya yönelik derslerin eklenmesi planlanır.
- Anabilim dallarında yürütülen tezlerin toplumsal katkı sağlanmasına ilişkin teşvikler planlanır.

- Mezuniyet töreni düzenlenerek paydaşların (öğrenci, mezun, öğretim üyesi, aile, dış paydaşlar) katılımı sağlandı.
- “Araştırmalarda Toplumsal Cinsiyet Eşitliği” dersi, seçmeli aktarılabılır beceri dersi olarak açıldı ve öğrenci tercihine sunuldu.
- Anabilim dalları bünyesinde toplumsal katkıya yönelik projeler planlanasına ilişkin görüşmeler yapıldı.
- Formların revize edilmesine ilişkin yazışmalar yapıldı

-Eğer başvuru reddedilirse, ORPHEUS'un geribildirimleri doğrultusunda eksiklikler giderilir.

-Kabul edilirse, sürdürülebilirlik için yıllık izleme raporları hazırlanır.

ÖNLEM
AL

PLANLA

ORPHEUS Etiket Üyeliği Başvurusu

KONTROL
ET

UYGULA

Sağlık Bilimleri Enstitüsü doktora programlarının uluslararası standartlara uygunluğunu güvence altına almak, kaliteyi belgelendirmek ve görünürlüğü artırmak amacıyla ORPHEUS üyeliğinin sağlanması

-Enstitüdeki mevcut doktora programlarının yapısı, ders içerikleri, danışmanlık süreçleri ve mezuniyet koşulları incelenir.

-ORPHEUS'un "Standards for PhD Education" dokümanı ile mevcut durum karşılaştırılır.

-Eksik veya geliştirilmesi gereken alanlar (örneğin: öğrenci geri bildirim sistemleri, etik eğitim modülleri, yayın kriterleri, kalite güvence mekanizmaları) netleştirilir.

-Başvuru için gerekli dokümanlar ve raporlar belirlenir

-Enstitü bünyesinde "ORPHEUS Başvuru Hazırlık Komisyonu" kurulur, görev dağılımı yapılır.

-Zaman çizelgesi ve bütçe planı yapılır.

-ORPHEUS'a üyelik için resmi başvuru yapıldı.

-Komisyon, belirlenen zaman çizelgesine uygun ilerleyip ilerlemediğini raporlanır.

-Başvurunun kabul edilip edilmediği izlenir.

-ORPHEUS üyelik sürecine yönelik çalışma komisyonu oluşturuldu.

-Başvuru için gerekli belgeler hazırlandı(program yapıları, ders içerikleri, mezuniyet koşulları, danışmanlık süreçleri, etik kurul işleyişi vb.).

-Eksik veya geliştirilmesi gereken alanların (örneğin: öğrenci geri bildirim sistemleri, etik eğitim modülleri, yayın kriterleri, kalite güvence mekanizmaları) belirlenmesine yönelik toplantılar yapıldı.

-Hazırlanan dokümanların ORPHEUS kriterlerine uygunluğu iç denetimlerle gözden geçirildi.