

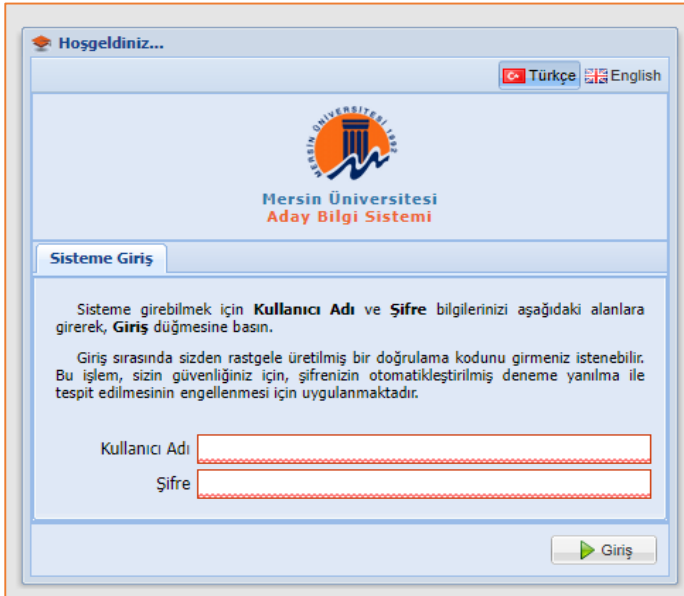
KURUM İÇİ YATAY GEÇİŞ

Kurum içi yatay geçiş: Öğrencinin kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumu içindeki aynı düzeydeki diğer diploma programlarına geçişidir.

Ön lisans programları ile lisans programları arasında yatay geçiş yapılamaz.



Başvurular <https://oibsr.mersin.edu.tr/basvuru> adresi üzerinden çevrim içi (online) olarak yapılır, şahsen ya da posta/kargo yolu ile başvuru kabul edilmez.



Başvuru kontrolleri ise <https://oibsr.mersin.edu.tr/> adresi üzerinden çevrim içi (online) olarak yapılır.

Yüklenen Belgeler	
Belge Türü	Göster
☒ [PDF] Başarı Çizelgesi (Transkript)	
☒ [PDF] Disiplin Cezası Yoktur Belgesi	
☒ [JPG] Kimlik	
☒ [JPG] Kimlik	
☒ [PDF] Öğretim Planı (Ders Planı)	
☒ [PDF] Yerleştirme Sonuç Belgesi	



Adayların, yatay geçiş duyurusunda belirtilen belgeleri ıslak imzalı, onaylı veya e-devlet barkodlu olarak başvuru tarihleri içinde sisteme eksiksiz olarak yüklemesi gerekir.

Aday başvuruları, istenilen belge yönünden ön inceleme yapılır ve eksiklik varsa başvuru reddedilir. Belgeler tamamsa değerlendirme komisyonu tarafından hem ilan edilen koşullar hem de Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesinde belirtilen koşullar yönünden değerlendirme yapılır. Koşulları sağlamayan adayların başvuruları reddedilir.

Yatay geçiş için başvuran öğrencinin durumu Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesinde belirtilen kriterler yönünden aşağıdaki sıralamaya göre değerlendirilir;

- Öğrencinin başvuru sırasında Üniversitemizde aynı düzeyde bir diploma programına kayıtlı olup olmadığı,
- Öğrencinin önceki diploma programında normal eğitim-öğretim süresini kayıt dondurma dışında aşım aşmadığı,
- Öğrencinin Üniversitemizde bir fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokulunun kendi bünyesindeki veya Üniversite içinde yer alan diğer fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokulunun bünyesindeki eş değer düzeyde (program adı aynı veya içeriği en az yüzde seksen aynı olan ön lisans programından ön lisans programına veya lisans programından lisans programına) diploma programlarına mı başvurduğu,
- Öğrencinin tamamladığı dönemi/sınıfı takip eden döneme/sınıfa mı başvurduğu,
- Öğrenci, ikinci öğretimden birinci öğretime yatay geçiş için başvurmuş ise yarıyıl/yılın sonunda yapılan hesaplamada yüzde onluk dilim başarı sıralamasına girip girmediği,
- Öğrencinin kayıtlı olduğu programda bitirmiş olduğu dönemlere ait genel not ortalamasının en az 100 üzerinden 70 olup olmadığı, not ortalaması 70 in altında ise merkezî sınava girdiği yıl itibarıyla geçmek istediği diploma programı için geçerli olan puan türünde aldığı merkezî yerleştirme puanının, geçmek istediği diploma programına eşdeğer yurt içindeki diğer üniversitelerin diploma programlarının (uzaktan eğitim ve ikinci öğretim programları dâhil) en düşük taban puanından **az olmaması,**
- Açık ve uzaktan öğretimden örgün öğretim programlarına geçiş için başvuran öğrencinin, öğrenim görmekte olduğu programdaki genel not ortalamasının 100 üzerinden en az 80 veya kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanının, geçmek istediği üniversitenin diploma programının o yılki taban puanına eşit veya yüksek olup olmadığı,
- Öğrencinin yatay geçiş başvurusu yapacağı yarıyıla kadar öğretim planındaki alması gereken tüm dersleri alarak başarmış olup olmadığı,

NOT: Öğrenci üst yarıyillardan ders almış ise aldığı derslerden başarı durumuna bakılmaz.

- Öğrencinin geçiş yapmak istediği programın yatay geçiş için başvuru yılı itibarıyla ÖSYM Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda belirtilen şartların yanı sıra varsa (Üniversitemize ait özel koşulları) diğer geçiş koşullarını yerine getirip getirmediği,
- Öğrencinin disiplin cezası alıp almadığı, yönünden değerlendirilerek bu koşulların tamamını taşıyan öğrencinin başvurusu onaylanır.



Başvuran öğrencilerin değerlendirmesi tamamlandıktan sonra Onayla/Reddet yapılır.



Onayla/Reddet işlemleri yapıldıktan sonra Genel İşlemler menüsünde bulunan Raporlar kısmından duruma uygun yatay geçiş başvuru listesi Birim Kurul Kararı ile birlikte Rektörlüğe (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına) gönderilir.