

EĞİTİM KOMİSYONU KARARLARI

Karar Tarihi	Toplantı Sayısı	Karar Sayısı
20.10.2025	38	47

20.10.2025 tarihi saat 10.00’da Eğitim Komisyonu ile yapılan yüz yüze toplantı sonucunda;

1- Lisansüstü Program Yeterliliklerini sağlamayan Ek-1’de yer alan programların kapatılması için ilgili Enstitüler tarafından Kurul Kararı alınarak Rektörlüğe gönderilmesine,

2- Eğitim Bilimleri Enstitüsü bünyesinde yer alan Müzik Eğitimi (YL) (Tezli) ve Müzik Eğitimi (YL) (Tezsiz) (İÖ) programlarının mevcut öğrencilerin statülerinin korunarak kapatılması konusunun Üniversitemiz Senatosuna sunulmasına,

3- Mersin Üniversitesi Tıp Fakültesi Öğretim ve Sınav Esasları Taslağı ile ilgili Eğitim Komisyonu üyelerinden gelen görüşlerin değerlendirilmesi için Tıp Fakültesine resmi yazıyla iletilmesine, Tıp Fakültesi tarafından düzenlenen son taslağın Üniversitemiz Senatosuna sunulmasına,

4- Mersin Üniversitesi Turizm Fakültesi Staj Esasları Taslağı ile ilgili Eğitim Komisyonu üyelerinden görüşler alınarak bir sonraki toplantı gündeminde yeniden görüşülmesine,

Oy birliği ile karar verilmiştir.

Prof. Dr. Mehmet İsmail YAĞCI
Başkan

Prof. Dr. Savaş YILDIRIM
Başkan Yardımcısı

Prof. Dr. Hakan AKDAĞ
Üye

Prof. Dr. Birgül ÖZDEMİR
Üye

Prof. Dr. Bahar TAŞDELEN
Üye

Doç. Dr. Recep ÜNAL
Üye

Prof. Dr. Abdulcelil ÇAKICI
Üye

Doç. Dr. Çiğdem ACI
Üye

Prof. Dr. Tuğba YANPAR
Üye

Prof. Dr. Yusuf GÜREFE
Üye

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: D105A944-EADD-4A8B-9097-FCF2C280E494

Belge Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/mersinuni-ebys>



Prof. Dr. Aygöl UÇAR
Üye

Prof. Metin ŞEN
Üye

Prof. Dr. Güliden ŞİŞMAN
Üye

Doç. Dr. Merve SAÇLI
Üye

Prof. Dr. Meltem UÇAR
Üye

Prof. Dr. Ayla ÖZER
Üye

Doç. Dr. Rukiye Nalan TİFTİK
Üye

Prof. Dr. Esra DİK
Üye

Prof. Dr. Dursun KATKAT
Üye

Doç. Dr. Özgür ÖZBAY
Üye

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: D105A944-EADD-4A8B-9097-FCF2C280E494

Belge Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/mersinuni-ebys>



ENSTİTÜ ADI	BİRİM ADI	BİRİM ID	İLİSKİLİ BİRİM ADI	PROF.	DOÇ.	DÖÜ	YETERLİLİK DURUMU
EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	BIYOLOJİ EĞİTİMİ (YL) (TEZSİZ)	213465	MATEMATİK VE FEN BİLİMLERİ EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	1	0	0	SAĞLAMİYOR
EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	EĞİTİMDE ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME (DR)	170693	EĞİTİM BİLİMLERİ BÖLÜMÜ	3	1	1	SAĞLAMİYOR
EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	FELSEFE GURUBU ÖĞRETMENİLİ (YL) (TEZSİZ)	213458	TÜRKÇE VE SOSYAL BİLİMLER EĞİTİMİ BÖLÜMÜ				SAĞLAMİYOR
EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	İNGİLİZ DİLİ EĞİTİMİ (DR)	213461	YABANCI DİLLER EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	0	1	0	SAĞLAMİYOR
EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	MATEMATİK EĞİTİMİ (YL) (TEZSİZ)	213468	MATEMATİK VE FEN BİLİMLERİ EĞİTİMİ BÖLÜMÜ				SAĞLAMİYOR
EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	ORTAÖĞRETİM FEN VE MATEMATİK ALANLAR EĞİTİMİ (YL) (TEZLİ)	249586	MATEMATİK VE FEN BİLİMLERİ EĞİTİMİ BÖLÜMÜ				SAĞLAMİYOR
EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	ORTAÖĞRETİM SOSYAL ALANLAR EĞİTİMİ (YL) (TEZSİZ)	170737	TÜRKÇE VE SOSYAL BİLİMLER EĞİTİMİ BÖLÜMÜ				SAĞLAMİYOR
EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	RESİM-İŞ EĞİTİMİ (YL) (TEZSİZ)	170747	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ				SAĞLAMİYOR
EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	TARİH ÖĞRETMENLİĞİ (YL) (TEZSİZ)	213459	TÜRKÇE VE SOSYAL BİLİMLER EĞİTİMİ BÖLÜMÜ				SAĞLAMİYOR
GÜZEL SANATLAR ENSTİTÜSÜ	KOMPOZİSYON VE ORKESTRO ŞEFLİĞİ (YL) (TEZLİ)	170734	KOMPOZİSYON VE ORKESTRA ŞEFLİĞİ ANASANAT DALI				SAĞLAMİYOR
GÜZEL SANATLAR ENSTİTÜSÜ	SAHNE DEKORLARI VE KOSTÜM (YL) (TEZLİ)	170740	SAHNE DEKORU VE KOSTÜMÜ BÖLÜMÜ				SAĞLAMİYOR
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	ODYOLOJİ (YL) (TEZLİ)	233811	KULAK, BURUN, BOĞAZ HASTALIKLARI ANABİLİM DALI				SAĞLAMİYOR
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	ALMAN DİLİ VE EDEBİYATI (DR)	170684	ÇEVİRİBİLİM ANABİLİM DALI				SAĞLAMİYOR
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	ALMAN DİLİ VE EDEBİYATI (YL) (TEZLİ)	170713	ÇEVİRİBİLİM ANABİLİM DALI				SAĞLAMİYOR
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	ÇEVİRİBİLİM (DR)	337413	ÇEVİRİBİLİM ANABİLİM DALI	2	1	2	SAĞLAMİYOR
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	ÇEVİRİBİLİM (DR) (ALMANCA)	236900	ÇEVİRİBİLİM ANABİLİM DALI				SAĞLAMİYOR
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	FELSEFE VE DİN BİLİMLERİ (YL) (TEZSİZ)	411759	FELSEFE VE DİN BİLİMLERİ BÖLÜMÜ	1	0	2	SAĞLAMİYOR
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	İNGİLİZ DİLBİLİMİ (DR)	231282	İNGİLİZ DİLBİLİMİ ANABİLİM DALI	0	0	1	SAĞLAMİYOR
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	KLASİK ARKEOLOJİ (YL) (TEZLİ)	170733	ARKEOLOJİ ANABİLİM DALI				SAĞLAMİYOR
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	ULUSLARARASI TİCARET VE LOJİSTİK (YL) (TEZLİ)	278404	ULUSLARARASI TİCARET VE LOJİSTİK ANABİLİM DALI				SAĞLAMİYOR

MERSİN ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ ÖĞRETİM VE SINAV ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM
Başlangıç Hükümleri

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Esasların amacı; Mersin Üniversitesi Tıp Fakültesi öğrencilerinin eğitim-öğretim ve sınavlarında uygulanacak usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Esaslar; Mersin Üniversitesi Tıp Fakültesinin eğitim-öğretim, sınav ve ortak zorunlu derslerine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Esaslar; 17/4/2017 tarihli ve 30041 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Mersin Üniversitesi Tıp Fakültesi Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Esaslarda geçen;

a) Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS): Öğrencinin bir dersi başarıyla tamamlayabilmesi için yapması gereken çalışmaların tamamını kapsayan ve öğrencilere kazandırılacak bilgi, beceri ve yetkinlikleri elde etmek için gerekli olan toplam iş yükünü temel alan sayısal değeri,

b) Başkoordinatör: Dekan tarafından Koordinatörler Kurulu başkanı olarak atanan öğretim üyesini,

c) Dekan: Mersin Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanını,

ç) Dekanlık: Mersin Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığını,

d) Ders: Ders kurulu içindeki anabilim/bilim dalı ve klinik uygulamalara giriş kapsamında yürütülen (teorik veya pratik) eğitim saatini,

e) Ders kurulu: Belirli bir doku ya da organ sisteminin, değişik anabilim/bilim dalları ya da eğitim birimleri tarafından, belirli bir süre içinde entegre olarak verilen ders grubunu,

f) Ders kurulu bloğu: Bir dönem boyunca görülen ders kurullarının toplamını,

g) Dönem: Bir ders yılını,

ğ) Dönem sonu genel sınavı: Ders kurulu bloğu sınavını,

h) Dönem koordinatörü: Mersin Üniversitesi Tıp Fakültesi Lisans Eğitimi Dönem Koordinatörünü,

ı) Entegre eğitim sistemi: Tıp eğitiminde derslerin anabilim/bilim dallarına göre değil, doku ve organ sistemlerine göre verilmesini,

i) Fakülte: Mersin Üniversitesi Tıp Fakültesini,

j) Fakülte Kurulu: Mersin Üniversitesi Tıp Fakültesi Fakülte Kurulunu,

k) Fakülte Yönetim Kurulu: Mersin Üniversitesi Tıp Fakültesi Yönetim Kurulunu,

l) İntörlük dönemi: Dönem VI’daki anabilim/bilim dallarındaki klinik, ameliyathane, poliklinik ve kırsal hekimlik çalışmalarını kapsayan on iki aylık dönemi,

m) Lisans eğitimi koordinatörler kurulu: Başkoordinatör ve Dönem Koordinatörlerinden oluşan kurulu,

n) Senato: Mersin Üniversitesi Senatosunu,

o) Staj dönemi: Dönem IV ve V’teki anabilim/bilim dallarındaki klinik, ameliyathane ve polikliniklerde uygulamalı eğitimi,

ö) Üniversite: Mersin Üniversitesini,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Eğitim Sistemi ve Süresi

Eğitim öğretim süresi

MADDE 5- (1) Fakültede eğitim-öğretim süresi altı yıldır ve en az 5500 ders saatinden saatten oluşur. Dönem I, II ve III’te ders kurulu blokları, Dönem IV, V ve VI’da ise stajların her biri bir ders olarak kabul edilir. Öğrenci, altı yıllık Tıp Doktorluğu eğitimini 2547 sayılı Kanunun 44 üncü

Açıklamalı [U1]: Prof. Dr. Ayla ÖZER

MADDE 5- (1) Fakültede eğitim-öğretim süresi 6 yıldır ve en az 5500 ders saatinden oluşur.
Yönetmelikte 5500 saat yazmaktadır.

maddesindeki ek süreler saklı kalmak kaydıyla, her yıl kayıt yaptıırıp yaptıırmadıına bakılmaksızın en fazla dokuz yılda tamamlamak zorundadır.

(2) Dönemlerin öğretime başlama tarihleri, Fakülte Kurulunun önerisi ile Senato tarafından belirlenir.

Eğitim sistemi

MADDE 6- (1) Fakültede Dönem I, II ve III'te derslerden oluşan ders kurulları için entegre eğitim sistemi uygulanır. Tüm dönemlerde öğrenci bir üst döneme devam edebilmek için bulunduğu dönemin ders kurulu bloğunu başarıyla tamamlamak zorundadır.

(2) Ders programları; Dönem I, II ve III'te ders kurulları şeklinde, Dönem IV, V ve VI'da ise stajlar halinde uygulanır. Ders kurulları ve stajlara ilişkin dönem koordinatörleri ile yardımcıları, Dekanlık tarafından Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile görevlendirilir. Dönem IV, V ve VI stajlarından sorumlu anabilim dalı eğitim sorumluları ise akademik kurul kararı ile belirlenir.

(3) Kayıt yenileme ve ders alma işlemleri, her dönem başında, akademik takvimde belirtilen tarihler arasında yapılır. Belirlenen süreler içinde kaydını yeniletmeyen öğrenci, o yıl derslere devam edemez, sınavlara giremez ve öğrencilik haklarından yararlanamaz. Bu şekilde kaybedilen süre öğrenim süresinden sayılır. Mersin Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBS) üzerinden ders kayıt işlemleri yapılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Dönem I, II, III ile İlgili Ortak Hükümler

Devam zorunluluğu

MADDE 7- (1) Bir ders kurulundaki teorik ve pratik derslere devam zorunlu olup ders kurulundaki teorik derslerin en az %75'i veya pratik derslerin en az %80'ine tümünün %25'inden fazlasına veya pratik derslerin %20'sinden fazlasına devam etmeyen öğrenci bu Esasların 28 inci maddesinde tanımlanan haklı ve geçerli mazeretlerden herhangi birine sahip olsa da ders kurulu sınavına giremez. Ayrıca bir ders kurulundaki herhangi bir anabilim/bilim dalı dersinin teorik kısmına %75'ten az veya pratik uygulamalara %80'den az katılım sağlayan kısmının %25'inden fazlasına veya pratik uygulamaların %20'sinden fazlasına katılmayan öğrenci, ders kurulundaki o dersin teorik ve pratik sınavına giremez. Sadece Dekanlık veya daha üst makamlar tarafından görevlendirme nedeniyle devamsızlık sınırını aşmış olan öğrenciye, görevlendirme nedeni ile katılamadığı teorik ve pratik derslerin telafisi yaptırılarak devam koşulunu yerine getirmesi sağlanır.

(2) Öğrencilerin ders kurulunda teorik ve pratik derslere devam durumları dersi veren öğretim elemanı tarafından imzalı yoklama alınarak izlenir. Ders kurulunda yer alan teorik ve pratik derslerde devamsızlıkları nedeniyle sınavlara girme hakkı olmayan öğrencilerin durumları ilgili anabilim dalı tarafından tespit edilerek, devamsızlık sınırını aşmış olan öğrencilerin listesinin teorik ve pratik sınavlardan en geç iki iş günü öncesine kadar ilgili anabilim dalı başkanlığı tarafından Dekanlığa üst yazı ile sunularak, öğrencilerin devamsızlık durumlarının ilan edilmesi gerekir.

Ders kurulu sonu sınavları

MADDE 8- (1) Her ders kurulundan sonra, pratik ve teorik sınavlardan oluşan kurul sonu sınavları yapılır. Pratik sınavlar, pratik dersi olan anabilim/bilim dalları tarafından ders kurulu teorik sınavından önce yapılır. Teorik sınav, ders kurulunu oluşturan tüm anabilim dalları için ortak bir sınav şeklinde yapılır. Dönem I, II ve III'te gerçekleştirilen teorik sınavlar ile Klinik Uygulamalara Giriş (KUG) dersi kapsamında gerçekleştirilen sınavlar Dekanlık tarafından görevlendirileceği öğretim üyeleri tarafından ilgili koordinatörün başkanlığında yürütülür.

(2) Kurul sonu sınav puanı, ders kurulunu oluşturan her bir anabilim/bilim dalının teorik ve pratik puanını kapsayacak biçimde 100 tam puan üzerinden hesaplanır. Her bir anabilim/bilim dalının teorik ve pratik puan ağırlıkları, o kuruldaki işlenmiş ders saati oranına göre dönem koordinatörlüğü tarafından belirlenir.

(3) Ders kurulu sınavlarında baraj puan uygulaması yapılır. Baraj puan hesaplamasında öğrenci, sınavın her bir anabilim dalına ait (teorik ve/veya pratik) puanın %50'sinin altında puan alırsa, elde ettiği teorik ve/veya pratik sınav puanları ile ilgili sınav puanlarının %50'si arasında kalan puan farkı, kurul sonu sınav puanından düşülür.

Açıklamalı [U2]: Doç. Dr. Rukiye Nalan TİFTİK

MADDE 7- (1) "ders kurulundaki teorik derslerin tümünün %25'inden fazlasına veya pratik derslerin %20'sinden fazlasına devam etmeyen öğrenci" ifadesi yerine "ders kurulundaki teorik derslerin en az %75'i veya pratik derslerin en az %80'ine devam etmeyen öğrenci" yazılması, - MADDE 7- (1) "Ayrıca bir ders kurulundaki herhangi bir anabilim/bilim dalı dersinin teorik kısmının %25'inden fazlasına veya pratik uygulamaların %20'sinden fazlasına katılmayan öğrenci, ders kurulundaki o dersin teorik ve pratik sınavına giremez" ifadesi yerine "Ayrıca bir ders kurulundaki herhangi bir anabilim/bilim dalı dersinin teorik kısmına %75'den az veya pratik uygulamalara %80'den az katılım sağlayan öğrenci, ders kurulundaki o dersin teorik ve pratik sınavına giremez" yazılması (YÖNETMELİKTE %25-%20) ifadeleri kullanılmış)

Açıklamalı [U3]: Prof. Dr. Ayla ÖZER

Madde 7/1- Derslere devam etme oranları verilmesi daha uygun görünüyor (Örnek: teorik derslerin tümüne %75, pratik derslerin tümüne %80 devam zorunludur gibi).

(4) Öğrenci bir sınavın bütün aşamalarına (teorik, pratik, sözlü, vb.) girmek zorundadır. Yazılı uygulanan sınavlar dışındaki tüm sınavlar en az iki öğretim üyesi/görevlisinden oluşan bir komisyon tarafından gerçekleştirilir. Devam koşullarını yerine getirdiği halde ders kurulu içindeki herhangi bir dersin pratik sınavına girmeyen öğrenci için, ilgili dersin pratik puan ağırlığının %50'si kadar puan, ders kurulu sonu pratik sınav toplam puanından düşülür. Devam koşullarını yerine getirdiği halde bir ders kurulu sonu teorik sınavına mazeretsiz girmeyen öğrenci o sınavdan sıfır puan alır.

(5) Öğrenci herhangi bir dersin teorik ve/veya pratik kısımları ile ilgili devam koşulunu yerine getirmezse, bu dersin pratik ve teorik sınavından sıfır puan alır. Buna ek olarak, ilgili dersin pratik ve teorik puan ağırlığının %50'si kadar puan, kurul sonu sınavı teorik ve pratik toplam puanlarından düşülür.

Dönem sonu genel sınavı

MADDE 9- (1) Dönem sonu genel sınavı her dönemin sonunda, son ders kurulu sınavının bitiminden en erken on beş en geç yirmi bir gün sonra yapılır. Öğrencinin dönem sonu genel sınavına girebilmesi için devamlı ilgili bütün koşulları yerine getirmesi gerekir. Devam koşulunu yerine getiren öğrenciler son ders kurulu sınavının bitiminden sonra o yıldaki tüm ders kurullarını kapsayacak olan yılsonu pratik ve teorik sınavlara alınırlar. Öğrenci herhangi bir dersin teorik ve/veya pratik kısımları ile ilgili devam koşulunu yerine getirmezse, bu dersin pratik ve teorik sınavından sıfır puan alır. Buna ek olarak, ilgili dersin pratik ve teorik puan ağırlığının %50'si kadar puan, kurul sonu sınavı teorik ve pratik toplam puanlarından düşülür.

(2) Dönem sonu genel sınav puanı; her bir anabilim/bilim dalının teorik ve pratik notunu kapsayacak biçimde 100 tam puan üzerinden hesaplanır. Her bir anabilim/bilim dalının teorik ve pratik puan ağırlıkları, o dönemdeki işlenmiş ders saati oranına göre dönem koordinatörlüğü tarafından belirlenir. O dönem içinde yer alan pratik dersler için, dönem sonu genel sınavından önce, ilgili anabilim dallarınca pratik sınav yapılır.

(3) Dönem sonu genel sınavlarında öğrenci, sınavın her bir anabilim dalına ait alması gereken (teorik ve/veya pratik) tam puanın %50'sinin altında puan alırsa, elde ettiği teorik ve/veya pratik sınav puanları ile ilgili sınav puanlarının %50'si arasında kalan puan farkı, kurul sonu sınav puanından düşülür.

(4) Öğrenci herhangi bir anabilim/bilim dalının pratik ve/veya teorik sınavına girmezse, ilgili dersin pratik ve/veya teorik puan ağırlığının %50'si kadar puan, dönem sonu genel sınavı pratik ve/veya teorik toplam puanından düşülür.

(5) Klinik uygulamalara giriş dersi dönem sonu genel pratik sınavı, objektif yapılandırılmış klinik sınav ve/veya proje çalışmasının değerlendirilmesi şeklinde gerçekleştirilir. Objektif yapılandırılmış klinik sınav ve proje çalışmasının uygulandığı durumlarda sınav ve proje çalışmasının ağırlıkları %50'ser olacak şekilde hesaplanır. Sınav veya projenin sadece birinin gerçekleştirilebildiği durumlarda ise mevcut sınav veya proje notunun %100'ü değerlendirmeye alınır.

Mazeret sınavı

MADDE 10- (1) Ders kurullarına devam edip mazeretleri nedeniyle sınava girmeyen öğrencilerin, mazeretlerinin sonra ermesinden itibaren sınav tarihini takip eden beş iş günü içerisinde Dekanlığa bildirmeleri gerekir. Mazeretleri Fakülte Yönetim Kurulunda kabul edilen öğrenciler mazeret sınavına girerler. Yılsonu sınavına mazeretleri nedeniyle girmeyen öğrenciler bütünleme sınavına girer. Bütünleme sınavına ise ayrıca mazeret sınavı açılmaz.

(2) Ders kurulu mazeret sınavı bir defaya mahsus olmak üzere Fakülte Yönetim Kurulunca belirlenen tarih ve saatte yapılır. Bu sınavın pratik kısmının gerçekleştirilmesinde ve değerlendirilmesinde ders kurulu sonu sınav ilkeleri aynen uygulanır. Teorik kısmı ise ders kurulunu oluşturan tüm anabilim dalları için ortak bir sınav şeklinde ve açık uçlu maddelerden oluşan 25 maddelik bir testle yapılır. Bu testte yer alan derslere yönelik madde sayıları, derslerin ilgili komitedeki ders saati ağırlıkları dikkate alınarak belirlenir. Sınavın puanlanmasında ise her bir madde, madde yazarı öğretim üyesi/öğretim görevlisi tarafından 10 puan üzerinden puanlanır ve bu puanlar ilgili derslerin komitedeki madde sayıları göz önünde bulundurularak ağırlıklandırılır. Uygulamada ve değerlendirmede kullanılan diğer hususlarda ise ders kurulu sonu sınav ilkeleri dikkate alınır.

(3) Mazeret sınavının açılmasını gerektiren durumlar şunlardır:

a) Öğrencinin, üniversite hastaneleri veya tam teşekküllü kamu hastanelerinin raporlarıyla belgelenmiş bulunan sağlıkla ilgili mazeretinin olması.

b) Birinci derece yakınların ağır hastalığı halinde, bakacak başka kimsenin bulunmaması nedeniyle öğrencinin öğrenime ara vermek zorunda olduğunu belgelemesi ve öğrencinin özrünün Fakülte Yönetim Kurulunca geçerli sayılması.

c) Dekanlık veya daha üst makamlar tarafından öğrenciye görevlendirme verilmesi.

ç) Fakülte Yönetim Kurulunun haklı ve geçerli kabul edeceği diğer mazeretler.

Dönem sonu genel sınavı başarı notu

MADDE 11- (1) Dönem sonu başarı notu 100 tam puan üzerinden 60 ve üzeridir. Dönem sonu başarı notunun hesaplanması için dönem sonu genel sınavında en az 50 puan almak gereklidir. 50 puanın altında alan öğrencilerin dönem sonu başarı notu sıfır puan olarak belirlenir. Yıl içi ders kurulları not ortalamasının %60'ı ile dönem sonu genel sınav notunun %40'ının toplamı dönem sonu başarı notunu oluşturur.

Dönem sonu bütünleme sınavı

MADDE 12- (1) Dönem sonu başarı notu 60 puanın altında olan öğrenciler ve dönem sonu sınavına giremeyen öğrenciler dönem sonu bütünleme sınavına girerler.

Dönem sonu bütünleme sınavı başarı notu

MADDE 13- (1) Bütünleme sınavı başarı notunun hesaplanmasında yıl sonu sınav başarı notu hesaplanmasındaki ilkeler uygulanır. Dönem sonu bütünleme sınavı sonrası hesaplanan dönem sonu başarı notunun hesaplanması için bütünleme sınavında en az 50 puan almak gerekir. 50 puanın altında alan öğrencilerin dönem sonu başarı notu sıfır puan olarak belirlenir. Bütünleme sınavı sonrası hesaplanan dönem sonu başarı notu 60 puanın altında olan öğrenciler o dönemi tekrar ederler.

Sınav soru ve süreleri ile ilgili genel ilkeler

MADDE 14- (1) Fakültenin tüm dönemlerinde her türlü not değerlendirilmesi 100 tam puan üzerinden yapılır.

(2) Ders kurulu sonu ve dönem sonu teorik sınavları beş seçenekli çoktan seçmeli maddelerden oluşan test şeklinde yapılır. Mazeret sınavları farklı madde tiplerini içeren testlerden oluşabileceği gibi yazılı yoklama, sözlü yoklama ya da her iki sınav tipini de içerecek biçimde yapılabilir. Tüm ders kurulu sonu, dönem sonu genel ve dönem sonu bütünleme pratik sınavları sözlü, yazılı, test veya hem sözlü hem yazılı hem de test olarak yapılabilir. Dönem sonu teorik sınavları en çok dört saatlik süre içinde, bir veya birden fazla gün veya oturumda yapılabilir.

(3) Ders kurulu sonu teorik sınavları en çok iki saatlik süre içinde ve ilgili koordinatörün gözetim ve sorumluluğu altında yapılır. Dekan, koordinatörlüğün sınav tarihinden en az on beş gün önce yapacağı yazılı istem ile veya gerek gördüğü hallerde yeterli sayıda salon başkanı ve sınav gözetmenini görevlendirir.

(4) Dönem sonu genel ve bütünleme teorik sınavları, koordinatörün gözetim ve sorumluluğu altında yapılır. Dekan, koordinatörlüğün sınav tarihinden en az on beş gün önce yapacağı yazılı istem ile veya gerek gördüğü hallerde yeterli sayıda salon başkanı ve sınav gözetmenini görevlendirir.

Sınav sonuçlarının ilanı ve itirazlar

MADDE 15- (1) Sınav sonuçları, sınavı izleyen en geç beş iş günü içinde ilan edilir. Öğrenciler komite, dönem sonu ve bütünleme sınav sorularına, sınav sonucu ilan edilmeden sınavın yapıldığı günü izleyen iki iş günü içinde itiraz edebilirler. Sınavda yer alan sorularda cevaplama davranışını bozacak düzeyde bir hata tespit edilmesi durumunda, ilgili sorunun puanı sınavda yer alan ve iptal edilmeyen diğer sorulara eşit oranda paylaştırılır. İptal edilen soru baraj hesaplamasına dâhil edilmez.

(2) Ders kurulu sınav sonuçları dönem koordinatörü, lisans eğitimi koordinatörler kurulu başkanı ve Dekanın imzası ile ilan edilir.

(3) Öğrenciler sınav sonuçlarının ilanını izleyen en geç iki iş günü içinde sınav evraklarının maddi hata yönünden incelenmesini yazılı olarak Dekanlıktan isteyebilirler. Bölüm/ana bilim dalı başkanlığı maddi bir hata yapıp yapılmadığının belirlenmesi için sınav kâğıdını ilgili dersin sorumlu öğretim elemanına inceletir ve sonucu öğrenciye tebliğ eder. Öğrencinin itirazının devamı halinde; Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile sorumlu öğretim elemanının dâhil olmadığı, ilgili alandaki öğretim elemanlarından oluşan en az üç kişilik bir komisyonda cevap anahtarıyla ve/veya diğer sınav kâğıtları ve dokümanları ile karşılaştırmalı olarak yeniden esastan bir inceleme yapılır. Not değişiklikleri

Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile kesinleşir. Not değişikliği ile ilgili Kurul kararı, Öğrenci Bilgi Sistemine işlenir.

(4) Sınav kâğıtlarında ve öğretim elemanlarının not takdirinde maddi hatanın düzeltilmesi dışında hiçbir değişiklik yapılamaz.

(5) Tüm sınavlarda, sınav notu hesaplanırken, küsuratlı notlarda virgülden sonra yer alan beş ve yukarı rakamlar en yakın üst tam sayıya, virgülden sonra yer alan dört ve aşağı rakamlar en yakın alt tam sayıya yuvarlanır.

(6) Bir sınavda yer alan soruların %5'inden fazlasında öğrencilerin cevaplama davranışlarını bozacak düzeyde hata tespit edilmesi durumunda ilgili sınavın iptaline ve tekrarına Fakülte Kurulu karar verir.

Ortak zorunlu dersler ve seçmeli dersler

MADDE 16- (1) Fakülte öğrencilerine aşağıdaki ortak zorunlu dersler verilir:

a) Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi.

b) Türk Dili.

c) Yabancı Dil.

(2) Ayrıca, Fakülte Kurulunun kararıyla ve Senatonun onayıyla ek dersler açılabilir. Ortak zorunlu dersler ve seçmeli dersler için "Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" hükümleri uygulanır. Başarısız olan öğrencilerden devam zorunluluğunu yerine getirmiş olanlar bir üst sınıflara geçebilirler. Devam zorunluluğunu yerine getirmeyen öğrenciler o dersi tekrar alırlar. Ancak Dönem VI'nın sonuna kadar ortak zorunlu derslerden açılan sınavlara girerek başarılı olamayan öğrenciler mezun olamaz.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Dönem IV ve V Staj Dönemi ile İlgili Ortak Hükümler

Devam zorunluluğu

MADDE 17- (1) Dönem IV ve V'te her bir staj bir uygulamalı ders olarak kabul edilir. Her bir stajın teorik ve pratik toplam ders saatinin %80'ine katılım zorunludur. Teorik ve pratik toplam ders saatinin %80'den azına katılan %20'sinden fazla devamsızlığı olan öğrenci, haklı ve geçerli bir mazereti olsa dahi staj sonu sınavına alınmaz ve stajı tekrarlar. Sadece Dekanlık veya daha üst makamlar tarafından görevlendirme nedeniyle devamsızlık sınırını aşmış olan öğrenciye, görevlendirme nedeniyle katılamadığı staj bölümünün telafisi yaptırılarak devam koşulunu yerine getirmesi sağlanır.

Staj sınavı

MADDE 18- (1) Staj sonu sınavı IV üncü ve V inci dönemlerde her stajın sonunda yapılır. Bu sınavlar pratik (beceri uygulamaları) ve teorik sınav aşamalarından oluşur. Teorik sınav yazılı (klasik veya çoktan seçmeli test), sözlü veya hem yazılı hem sözlü yapılabilir. Sözlü uygulanan teorik sınav veya sınav bölümü ve pratik sınav zorunlu haller dışında en az iki öğretim üyesinden oluşan bir komisyon tarafından yapılır. Pratik ve teorik sınavların uygulama sırasını ilgili anabilim dalı belirler. Sınavlar 100 tam puan üzerinden değerlendirilir ve başarı puanı 60 ve üzeridir. Öğrenci o stajdan başarılı sayılabilmek için, hem teorik, hem pratik sınavdan en az 60 puan almak zorundadır. Sınavın ilk aşamasından 60 puandan düşük not alan öğrenci sonraki sınav aşamasına alınmaz. Sınavın her iki aşamasından 60 ve üzerinde not alan öğrencinin staj sonu sınav puanı, teorik ve pratik sınavlardan alınan puanların ortalamasıdır. Herhangi bir aşamada 60'ın altında not alan öğrencinin başarı notu hesaplanmaz.

Staj bütünleme sınavı ve stajların tekrarı

MADDE 19- (1) Dönem IV ve V'teki stajlarını normal süreleri içinde tamamlayan ve bir veya daha fazla stajdan başarısız olan öğrenciler için; o dönemin son stajının bitiminden en erken yedi, en geç yirmi bir gün sonra dönem sonu bütünleme sınavı açılır. Stajlarını dönem bitmeden tamamlayan ancak bir veya daha fazla stajdan başarısız olan öğrenci isterse; devam etmekte olan staj programında uygun olan stajın bitiminde veya akademik takvimde yer alan yılsonu bütünleme sınavında bütünleme hakkını kullanabilir. Herhangi bir stajdan "Devamsızlık" nedeniyle staj tekrarı yapmak zorunda olan öğrenci, staj tekrarı yapmadan (tüm stajlarını bitirmeden) başarısız olduğu stajdan bütünleme hakkını

Açıklamalı [U4]: Doç. Dr. Rukiye Nalan TİFTİK

MADDE 17- (1) "Dönem IV ve V'te her bir staj bir uygulamalı ders olarak kabul edilir. Her bir stajın teorik ve pratik toplam ders saatinin %20'sinden fazlasına devamsızlığı olan öğrenci, haklı ve geçerli bir mazereti olsa da staj sonu sınavına alınmaz ve stajı tekrarlar." ifadesi yerine "Dönem IV ve V'te her bir staj bir uygulamalı ders olarak kabul edilir. Her bir stajın teorik ve pratik toplam ders saatinin %80'ine katılım zorunludur. Teorik ve pratik toplam ders saatinin %80'den azına katılan öğrenci, haklı ve geçerli bir mazereti olsa da staj sonu sınavına alınmaz ve stajı tekrarlar." yazılması,

Açıklamalı [U5]: Prof. Dr. Ayla ÖZER

MADDE 17- (1) Dönem IV ve V'te her bir staj bir uygulamalı ders olarak kabul edilir. Her bir stajın teorik ve pratik toplam ders saatinin %20'sinden fazlasına devamsızlığı %80 devam zorunludur yazılması daha anlamlı görünüyor.

kullanamaz. Staj bütünleme ve dönem sonu staj bütünleme sınavlarının uygulanmasında staj sınavında yer alan ilkeler esas alınır.

(2) Bütünleme sınav veya sınavlarında da başarılı olamayan öğrenciye sınırsız tekrarlama hakkı verilir. Her staj tekrarında öğrenci bir staj sonu sınavı ve bir bütünleme sınavı hakkı kazanır.

(3) Bu durumdaki öğrenciler, eğitimlere ve sınavlara katılma dışındaki öğrencilik haklarından hiçbir şekilde yararlanamaz. Bütün stajların sınavlarından başarılı olanlar öğrenimlerine kaldıkları yerden devam ederler.

(4) Dönem IV ve V öğrencilerinin güz-bahar eğitim-öğretim dönemleri içerisinde başka bir Tıp Fakültesinde staj yapma başvurularının şartları şunlardır:

- a) Dönem IV veya V eğitim-öğretim döneminde bir defaya mahsus kullanılması.
- b) Bir üst sınıfa geçebilmesi için tek bir stajdan kalmış olması.
- c) Staj yapmak istediği Tıp Fakültesinin ilgili staj içeriklerini kapsıyor olması.
- ç) Başka bir Tıp Fakültesinde yapmak istediği stajı Fakültede almış, staj sonu sınavına girmeye hak kazanmış ve bütünleme hakkını kullanmış olması.
- d) Staj yapmak isteyen öğrencilerimizin stajlarını “Tıp Eğitimi Programlarını Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (TEPDAD) ile Ulusal Tıp Eğitimi Akreditasyon Kurulu (UTEAK)” tarafından akredite edilen Tıp Fakültelerinde yapmaları.
- e) Koordinatörler kurulunun görüşü ile Fakülte Yönetim Kurulunun onayının alınması.
- f) Staj sonunda staj sınav notunun staj yapılan anabilim dalı tarafından hazırlanarak Fakülteye iletilmesi.

Staj notu

MADDE 20- (1) Staj notu, staj sonunda yapılan sınavda veya staj bütünleme sınavında alınan nottur. Staj sonu sınavları yüz 100 tam puan üzerinden değerlendirilir. Staj notu 60 puan ve üzeri olan öğrenciler başarılı kabul edilir.

Dönem notu

MADDE 21- (1) Dönem IV ve V’te dönem notu, öğrencinin tüm stajlardan aldığı notlar ve staj süreleri dikkate alınarak ilgili koordinatörlük tarafından hesaplanır.

Sınav sonuçlarının ilanı ve itirazlar

MADDE 22- (1) Sınav sonuçları en geç sınavı izleyen beş iş günü içinde ilan edilir. Öğrenciler sınav sonuçlarının ilanını izleyen beş iş günü içinde sınav sonuçlarına itiraz edebilirler. İtirazlar Dekanlığa yazılı olarak yapılır. Sınav itirazlarına yapılacak işlemler bu Esasların 15 inci maddesinin üçüncü fıkrasında belirtilen usullere göre yapılır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Dönem VI İntörnlük Dönemi ile İlgili Hükümler

Stajların değerlendirilmesi

MADDE 23- (1) Dönem VI öğrencisi, her staj süresi sonunda, genel tıp birikimi, seminer veya araştırma yazısı hazırlayıp sunma becerisi, görev sorumluluğu ve devam durumu, hastaya yaklaşımı ve iletişim becerisi, poliklinikte ya da serviste hasta hazırlayıp takip etme becerisi, hasta gözlem notu ve epikriz yazma becerisi, psiko-sosyal durumu (Kendine, hastaya, arkadaşlarına ve diğer personele karşı tutum ve davranışı), girdiği ameliyatlarda, küçük cerrahi girişimlerde ve yardımcı olduğu doğumlardaki becerisi bakımından ayrı ayrı 100 tam puan üzerinden değerlendirilerek staj notu belirlenir. 60 puan ve üzerinde not alanlar başarılı sayılır.

(2) Dönem VI da yer alan ve her biri bir ders olarak kabul edilen stajlar, klinik ortamda ve uygulamalı olduğundan, başarısız oldukları stajları “Mersin Üniversitesi Tıp Fakültesi Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”nin 10 uncu maddesinde belirtilen devam koşulu ile her defasında tekrar ederler. Sınırsız hak kullanma durumunda olan öğrenciler, öğrenci katkı payını ödemeye devam ederler; ancak staja devam dışındaki diğer öğrencilik haklarından yararlanamazlar.

Seçmeli stajlar

MADDE 24- (1) Dönem VI’da seçmeli stajın hangi klinik anabilim dallarında yapılabileceği ve her anabilim dalına kaç intörn verileceği koordinatörlük tarafından belirlenir.

(2) Öğrenci için dönem VI ders kaydı yapıldığında, seçmeli staj tercihleri de “seçmeli staj tercih formu” ile alınır.

(3) Seçmeli stajlarda devam durumu diğer stajlar ile aynıdır.

(4) Herhangi bir seçmeli stajdan başarısız olan intörn, başarısız olunan stajı tekrarlayarak geçmek zorundadır. Başka bir seçmeli staj alamaz.

(5) Dönem VI öğrencilerinin başka bir Tıp Fakültesinde staj yapma başvurularının şartları şunlardır:

- Sadece seçmeli stajlarının olması.
- Staj yapmak istediği Tıp Fakültesinin ilgili staj içeriklerinin aynı olması.
- Öğrencinin not ortalamasının 100 tam puan üzerinden, en az 70 olması.
- Başka bir Tıp Fakültesinde yapmak istediği stajı ilk kez alacak olması.
- Koordinatörler kurulunun görüşü ile Fakülte Yönetim Kurulunun onayının alınması.
- Staj sonunda koordinatörler kurulunca hazırlanacak staj yeterlilik belgesi ile staj yoklama çizelgesinin staj yapılan anabilim dalı tarafından doldurularak Fakülteye iletilmesi.

f) Staj yapmak isteyen öğrencilerin stajlarını "Tıp Eğitimi Programlarını Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (TEPDAD) ile Ulusal Tıp Eğitimi Akreditasyon Kurulu (UTEAK) tarafından akredite edilen Tıp Fakültelerinde yapmaları.

Dönem notu

MADDE 25- (1) Dönem VI'da dönem sonu notu, öğrencinin tüm stajlardan aldığı notların ortalamasıdır.

Devam zorunluluğu

MADDE 26- (1) Dönem VI'da her staj bir ders olarak kabul edilir. Her bir stajın %80'inden azına devam eden %20'sinden fazlasına devamsızlığı olan öğrenci stajı tekrarlar. Dekanlık veya daha üst makamlar tarafından görevlendirme nedeniyle devamsızlık yapmış öğrenciye, görevlendirme nedeni ile katılmadığı staj bölümünün telafisi yaptırılarak devam koşulunu yerine getirmesi sağlanır. Başka mazereti nedeniyle %80'in altında ders devamı %20'nin altında devamsızlığı olan öğrenciye, ilgili anabilim dalının uygun göreceği tarihlerde telafi uygulaması yaptırılır.

Diplomalar

MADDE 27- (1) Fakültede aşağıdaki diplomalar verilir:

a) Temel Tıp Bilimleri Ön Lisans Diploması: Dönem I ve II'yi en çok 4 yılda başarı ile tamamlayanlara, Üniversiteden ayrıldıkları takdirde "Temel Tıp Bilimleri Ön Lisans Diploması" verilir. Bu diplomayı belirtilen koşullarda alanlar herhangi bir yolla tekrar aynı programa döndükleri takdirde kayıt sırasında, aldıkları diplomayı Üniversiteye geri vermek durumundadır aksi halde kayıtları yapılamaz.

b) Tıp Doktorluğu Diploması: "Mersin Üniversitesi Tıp Fakültesi Öğretim ve Sınav Yönetmeliği"nde öngörülen süreler sonunda eğitim-öğretimini başarı ile tamamlayanlara "Tıp Doktorluğu Diploması" verilir.

c) Öğrencinin mezuniyet tarihi, başarılı olduğu son intörnlük stajının bitiş günüdür.

ALTINCI BÖLÜM

Mazeretler, İzinler, Yatay Geçiş, Sınavlar, Mezuniyet ve Diplomalar ile Avrupa Kredi Transfer Sistemine (AKTS) İlişkin Hükümler

Mazeretler ve izinli sayılma

MADDE 28- (1) Kayıt, devam, uygulama ve sınav şartlarından birini, bu maddenin dördüncü fıkrasında belirtilen haklı ve geçerli bir mazeretle yerine getiremeyen öğrencilerin bu hakları saklı tutulur.

(2) Mazeretin kabulü için, ilgili belgelerin mazeretin sona ermesinden itibaren beş iş günü içinde Dekanlığa iletilmesi zorunludur.

(3) Öğrenciler, raporlu oldukları süre içinde derse devam edemez ve sınavlara giremezler.

(4) Öğrenciler aşağıda belirtilen haklı ve geçerli mazeretlerden dolayı eğitim-öğretimlerine ayrıldıkları yerden devam ederler:

a) Öğrencinin, üniversite hastaneleri veya tam teşekküllü kamu hastanelerinin raporlarıyla belgelenmiş bulunan sağlıkla ilgili mazeretinin olması.

b) 2547 sayılı Kanun hükümlerine göre öğretimin aksaması sonucunu doğuracak olaylar dolayısıyla öğrenime Yükseköğretim Kurulu kararı ile ara verilmiş olması.

Açıklamalı [U6]: Doç. Dr. Rukiye Nalan TİFTİK

MADDE 26- (1) "Dönem VI'da her staj bir ders olarak kabul edilir. Her bir stajın %20'sinden fazlasına devamsızlığı olan öğrenci stajı tekrarlar.....Başka mazereti nedeniyle %20'nin altında devamsızlığı olan öğrenciye, ilgili anabilim dalının uygun göreceği tarihlerde telafi uygulaması yaptırılır." ifadesinin yerine "(1) Dönem VI'da her staj bir ders olarak kabul edilir. Her bir stajın %80'inden azına devam eden öğrenci stajı tekrarlar. Başka mazereti nedeniyle %80'in altında ders devamı olan öğrenciye, ilgili anabilim dalının uygun göreceği tarihlerde telafi uygulaması yaptırılır." yazılması,

Açıklamalı [U7]: Prof. Dr. Ayla ÖZER

MADDE 26- (1) Dönem VI'da her staj bir ders olarak kabul edilir. Her bir stajın %20'sinden fazlasına devamsızlığı olan öğrenci stajı tekrarlar. ...%80 devam zorunludur.

c) Mahallin en büyük mülki amirince verilecek bir belge ile belgelenmiş olması koşuluyla, doğal afetler nedeniyle öğrencinin öğrenime ara vermek zorunda kalmış olması.

ç) Birinci derece yakınların ağır hastalığı halinde, bakacak başka kimsenin bulunmaması nedeniyle öğrencinin öğrenime ara vermek zorunda olduğunu belgelemesi ve öğrencinin ömrünün Fakülte Yönetim Kurulunca geçerli sayılması.

d) Öğrencinin ekonomik nedenlerle Fakülte Yönetim Kurulunca izinli sayılması.

e) Öğrencinin tutukluluk hali.

f) 2547 sayılı Kanunun 54 üncü maddesi hükümlerine göre öğrencinin, yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası almasını gerektirmeyen mahkûmiyet halinin olması.

g) Öğrencinin hangi sıfatta bulunursa bulunsun, askerlik tecil hakkını kaybetmesi veya tecilinin kaldırılması suretiyle askere alınması.

ğ) Öğrencinin spor ve kültür etkinliklerine; Ülkesini, Üniversiteyi veya Fakülteyi temsil etmek için yol dâhil katıldıkları süreler.

h) Fakülte Yönetim Kurulunun haklı ve geçerli kabul edeceği diğer mazeretler.

(5) Haklı ve geçerli mazeretler devam koşullarının yerine getirilmiş olmasını sağlamaz.

Yatay geçişler

MADDE 29- (1) Yatay geçişler, ilgili mevzuat hükümleri ile Senato tarafından belirlenen esaslar kapsamında yapılır.

Sınavlarda ön şart ve dönem tekrarı

MADDE 30- (1) Tıp Doktorluğu eğitim öğretiminde bir dönem, bir sonraki dönemin ön şartıdır. Bu nedenle bir dönemi geçemeyen öğrenci bir üst döneme devam edemez. Öğrenci Dönem I, II ve III'te kaldığı dönemi, Dönem IV, V ve VI'da kaldığı staj ve stajları aynen tekrarlar.

Sınav günleri

MADDE 31- (1) Sınav tarihleri ilan edildikten sonra olağanüstü haller dışında değiştirilemez. Olağanüstü haller nedeniyle yapılamayan sınavlar ise Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile **en az yedi gün** önceden ilan edilmek koşulu ile yapılır.

(2) Öğrenciler, sınavlara belirlenen gün ve saatte girmek zorundadırlar.

(3) **Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile gerekli hallerde açılacak dersler için iki dönem sonu ve iki bütünleme sınav hakkı verilir.**

Tıp doktorluğu eğitimi başarı derecesi

MADDE 32- (1) Mezuniyet başarı derecesi; Altı dönemin, dönem notlarının toplamının altıya bölünmesiyle hesaplanır. Altı dönemin ayrı ayrı dönem notları hesaplanırken, ortak zorunlu ve seçmeli derslerden alınan puanlar ortalamaya katılmaz. Fakülte sınavlarının ve mezuniyet başarı derecesinin değerlendirilmesi 100 tam puan üzerinden yapılır.

(2) **Ders kredileri, Yükseköğretim Kurulu tarafından, programın yer aldığı diploma düzeyi ve alan için Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi'ne göre belirlenen kredi aralığı ve öğrencilerin çalışma süreleri göz önünde tutularak, Senato tarafından belirlenir. Ders kredilerinin hesaplanmasında öğrencinin kazanacağı bilgi, beceri ve yetkinliklere o dersin katkısını ifade eden öğrenim kazanımları ile açıkça belirlenmiş teorik veya uygulamalı ders saatleri ve öğrenciler için öngörülen diğer faaliyetler için gerekli çalışma saatleri de göz önünde bulundurulur. Altı yıllık tıp eğitimi boyunca alınması gereken derslerin toplam kredi karşılığı 360 olmak üzere, her dönemde 60 kredilik ders olacak şekilde program düzenlenir.**

(3) Mezuniyette dereceye girecek öğrencilerin belirlenmesinde aşağıdaki esaslar uygulanır:

a) Disiplin cezası almamış olmak.

b) Fakülte Yönetim Kurulunca kabul edilmiş mazeretler dışında yıl kaybetmemiş olmak, mazeretleri uygun görülen ilgili yıl veya dönemlerde öğrenime ara veren ve izinli sayılanlar, derecelendirme değerlendirilmesinde yeni dönemlerine tabi tutulurlar.

c) Normal eğitim-öğretim süresini aşmamış olmak.

ç) Eğitim-öğretim yılı süresince bütünlemeye kalmamış olmak.

d) Alt dönemlerde veya yıl sonunda almadığı/alamadığı ve başarısız dersi bulunmamak.

e) Fakülteye yatay geçişle kaybolan öğrencilerin harf ile belirlenmiş başarı derecelerinin yüzlük not karşılığı, ilgili fakültelerden sağlanamadığı takdirde harf ile belirlenmiş not biriminin orta değeri ortalamaya alınır.

Açıklamalı [U8]: Prof. Dr. Ayla ÖZER

Madde 31: Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile en az 7 gün önceden ilan edilmek 7 iş günü mü????

Açıklamalı [U9]: Prof. Dr. Ayla ÖZER

Madde 31/(3) Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile gerekli hallerde açılacak dersler için iki dönem sonu ve iki bütünleme sınav hakkı verilir..... Yasal bir durum mu????

Açıklamalı [U10]: Doç. Dr. Rukiye Nalan TİFTİK

MADDE 32- (2)'de " Altı yıllık tıp eğitimi boyunca alınması gereken derslerin toplam kredi karşılığı 360 olmak üzere, her dönemde 60 kredilik ders olacak şekilde program düzenlenir." ifadesinin ilgili maddenin başına yazılması,

Açıklamalı [U11]: Prof. Dr. Ayla ÖZER

Madde 32/2 uygun yerde değildir.

f) İlk üç sınıfı başka tıp fakültelerinde okuyarak, Dönem IV'ten itibaren Fakülteye yatay geçiş yapan öğrenciler derecelendirmeye alınmaz.

Avrupa Kredi Transfer Sistemine (AKTS) ilişkin hükümler

MADDE 33- (1) Fakülteye kayıtlı olup başka bir üniversitedeki eşdeğer lisans programında eğitim gören ya da başka bir üniversitedeki eşdeğer lisans programına kayıtlı olup Fakültede eğitim gören Türk vatandaşı ve yabancı uyruklu öğrencilerin akademik başarılarını belgelendirmek amacıyla düzenlenecek belgelerde AKTS kullanılır.

(2) Fakültenin lisans eğitim programındaki her bir ders ve staja ait AKTS ile uyumlu kredilendirme ağırlığı 360'tır.

(3) Öğrencilerin almış olduğu notların dönüşümü, AKTS'ye göre yapılır. Bu dönüşümde aşağıdaki tablodan yararlanılır.

AKTS Notu	Notun Başarılı Öğrenciler Arasındaki Tahmini Yüzdesi	AKTS Tanımı
A	10	Mükemmel
B	25	Çok İyi
C	30	İyi
D	25	Yeterli
E	10	Geçer
F	-	Başarısız

YEDİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Öğrencilerin genel görünüşü ve giyinişi

MADDE 34- (1) Öğrenciler eğitimleri süresince giyim ve genel görünüş konusunda ilgili mevzuata uymak zorundadırlar.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 35- (1) Bu Esaslarda hüküm bulunmayan hallerde, Mersin Üniversitesi Tıp Fakültesi Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Yükseköğretim Kurulu, Senato ve Fakültenin ilgili kurullarının kararları uygulanır.

(2) Yatay geçişlerle ilgili olarak; bu esaslarda yer almayan hususlarda “Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” ile “Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesi” ne göre işlem yapılır.

Yürürlükten kaldırma

MADDE 36- (1) 20/05/2013 tarihli ve 2013/53 sayılı Senato kararı ile kabul edilen Mersin Üniversitesi Tıp Fakültesi Öğretim ve Sınav Esasları yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 37- (1) Bu Esaslar Mersin Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 38- (1) Bu Esasların hükümlerini Mersin Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanı yürütür.