

SU ÜRÜNLERİ FAKÜLTESİ
BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME
RAPORU (BİDR)

Aralık 2025

Özet

Bu rapor, Mersin Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi'nin akademik, idari ve stratejik performansını değerlendirmek amacıyla hazırlanmıştır. Fakültenin misyon ve vizyonuna uygun şekilde, güçlü yönleri ile geliştirilmesi gereken alanlarını belirlemek, kalite güvencesi ve sürdürülebilirlik ilkeleri doğrultusunda fakültenin kurumsal gelişimini desteklemeyi hedeflemektedir. Ayrıca, fakültenin su ürünleri sektörüne ve bölgeye sağladığı katkılar ışığında stratejik planlama süreçlerine yön vermek amaçlanmaktadır.

Rapor kapsamında;

- Liderlik, Yönetişim ve Kalite
- Eğitim-öğretim faaliyetleri,
- Araştırma ve geliştirme çalışmaları,
- Toplumsal katkı faaliyetleri,

Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından belirlenen kalite güvencesi ölçütleri doğrultusunda ele alınmıştır.

Rapor, fakülte bünyesinde oluşturulan kalite komisyonu ve ilgili alt çalışma gruplarının katkılarıyla hazırlanmıştır. Hazırlık sürecinde; akademik ve idari personelin görüşleri, öğrenci geri bildirimleri, paydaş değerlendirmeleri, önceki yıllara ait raporlar ve performans göstergeleri dikkate alınmıştır. Veriler analiz edilerek fakültenin mevcut durumu objektif bir bakış açısıyla değerlendirilmiştir.

Birim Hakkında Bilgiler

Fakülte, kuruluşundan itibaren eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetlerini bölgesel ve ulusal ihtiyaçlar doğrultusunda sürdürmektedir. Akdeniz'e kıyısı bulunan Mersin ilinin coğrafi ve ekolojik avantajları, fakültenin uygulamalı eğitim ve araştırma faaliyetlerine önemli katkılar sunmaktadır.

Kuruluş sürecinden günümüze kadar fakülte bünyesinde lisans ve lisansüstü programlar açılmış, akademik ve idari yapılanma güçlendirilmiş, araştırma altyapısı geliştirilmiş ve paydaşlarla iş birlikleri artırılmıştır.

1.2. Misyon

Mersin Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesinin misyonu; su ürünleri alanında bilimsel bilgi üreten, etik değerlere bağlı, çevreye duyarlı, sektörün ihtiyaçlarına cevap verebilen nitelikli insan kaynağı yetiştirmek ve sürdürülebilir su ürünleri yönetimine katkı sağlamaktır.

1.3. Vizyon

Fakültenin vizyonu; su ürünleri alanında ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan, bilimsel araştırmaları ve mezunlarıyla sektöre yön veren, yenilikçi ve sürdürülebilirlik odaklı bir fakülte olmaktır.

1.4. Temel Değerler

- Bilimsellik ve akademik etik
- Kalite ve sürekli iyileştirme
- Çevreye ve doğal kaynaklara duyarlılık
- Katılımcılık ve şeffaflık
- Toplumsal sorumluluk
- Yenilikçilik ve sürdürülebilirlik

1.5. Hedefler

Fakültenin temel hedefleri şunlardır:

- Eğitim-öğretim kalitesini artırmak ve uygulamalı eğitimi güçlendirmek
- Araştırma ve proje sayısını artırarak bilimsel üretkenliği geliştirmek
- Ulusal ve uluslararası iş birliklerini artırmak
- Öğrenci ve mezun memnuniyetini yükseltmek
- Toplumsal katkı faaliyetlerini çeşitlendirmek
- Kalite güvencesi sistemini kurumsal kültür haline getirmek

1.6. Organizasyon Yapısı

Fakültenin organizasyon yapısı; Dekan, Dekan Yardımcıları, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu başta olmak üzere akademik ve idari birimlerden oluşmaktadır. Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ilgili bölümler ve anabilim dalları aracılığıyla yürütülmektedir. Ayrıca kalite komisyonu, eğitim komisyonu ve çeşitli çalışma grupları aracılığıyla kalite güvencesi süreçleri desteklenmektedir ([Link1_OD2](#)).

1.7. İyileştirme Alanları

Birim iç değerlendirme çalışmaları sonucunda aşağıdaki alanlarda iyileştirmeye ihtiyaç duyulduğu tespit edilmiştir:

- Öğrenci geri bildirimlerinin karar alma süreçlerine daha etkin şekilde yansıtılması
- Araştırma projeleri ve yayın sayısının artırılması
- Uluslararasılaşma faaliyetlerinin güçlendirilmesi
- Mezun izleme sisteminin daha etkin hale getirilmesi
- Fiziksel ve teknolojik altyapının geliştirilmesi

1. İletişim Bilgileri

Kalite Komisyon Başkanı İletişim Bilgileri

- İsim: Prof. Dr. Deniz AYAS
- Görev: [Su Ürünleri Fakültesi Dekanı]
- Kurum: Mersin Üniversitesi
- Adres: Mersin Üniversitesi, Yenişehir Kampüsü, C Blok Kat:2, Yenişehir/Mersin
- Telefon: 0324 3610001-53001
- E-posta: [ayasdeniz@mersin.edu.tr]

2. Tarihsel Gelişimi

Mersin Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi; 3837 sayılı yasa ile 1992 yılında kurulmuş, 1995-1996 Eğitim-Öğretim yılında akademik faaliyetlerine başlamış ve 2000-2001 Eğitim-

Öğretim yılından itibaren Yenişehir yerleşkesinde faaliyetlerini sürdürmektedir. Su Ürünleri Fakültesi; Akademik yapılanma çerçevesinde Su Ürünleri Temel Bilimler, Su Ürünleri Yetiştiriciliği, Su Ürünleri Avlama ve İşleme Teknolojisi, Su Ürünleri Mühendisliği olmak üzere 4 bölümden oluşmaktadır. Ancak Lisans düzeyinde Eğitim-Öğretim faaliyetleri “Su Ürünleri Mühendisliği” adı altında tek programda yürütülmektedir. Program 4 yıllık olup, eğitim dili Türkçedir. Programı başarı ile tamamlayan öğrenciler “Su Ürünleri Mühendisi” ünvanı ile mezun olmaktadır. Mezunlarımız Tarım ve Orman, Çevre ve Şehircilik Bakanlıklarına bağlı kurumlarda su ürünleri yetiştiricilik işletmeleri ve işleme tesislerinde istihdam edilmektedir. MEÜ Fen Bilimleri Enstitüsünde “Su Ürünleri Anabilim Dalı” olarak temsil edilmekte olup lisansüstü eğitimi bulunmaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Su Ürünleri Fakültesi Mersin Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi; 3837 sayılı yasa ile 1992 yılında kurulmuş, 1995-1996 Eğitim-Öğretim yılında akademik faaliyetlerine başlamış ve 2000-2001 Eğitim-Öğretim yılından itibaren Yenışehir yerleşkesinde faaliyetlerini sürdürmektedir. Su Ürünleri Fakültesi; Akademik yapılanma çerçevesinde Su Ürünleri Temel Bilimler, Su Ürünleri Yetiştiriciliği, Su Ürünleri Avlama ve İşleme Teknolojisi, Su Ürünleri Mühendisliği olmak üzere 4 bölümden oluşmaktadır. Ancak Lisans düzeyinde Eğitim-Öğretim faaliyetleri “Su Ürünleri Mühendisliği” adı altında tek programda yürütülmektedir. Yönetişim modeli ve organizasyon şemasına uygun bir şekilde yürütülmektedir ([Link1 OD2](#)) Ayrıca Fakültemiz teşkilat yapılanması doğrultusunda görev yetki ve sorumluluklar ile komisyonlar oluşturulmuştur ([Link2 OD3](#)).

Kalite kültürünün fakültemizde gelişmesi amacıyla üniversitemiz kalite güvencesi yönergesi kapsamında Akademik Birim Kalite Komisyonu ([Link3 OD2](#)) oluşturulmuştur. Üniversitenin stratejik hedefleri doğrultusunda, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, topluma katkı alanlarında etkin ve dinamik bir işleyişin sağlanması ve paydaş beklentilerinin karşılanmasına Akreditasyon sürecini yönetmek üzere birim öz değerlendirme komisyonu ve Paydaş Danışma Kurulu oluşturularak faaliyetlerini sürdürmektedir (1_OD3).

Fakültemizin misyon ve vizyonu doğrultusunda hedeflerine ulaşması amacıyla paydaş toplantıları ve çalıştaylara katılım sağlanmaktadır (2_OD3)

1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
----------------------------	----------------------------	---------------------------------------	----------------------------	----------------------------

Fakülte nin misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirme yi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamakta dır.	Fakülte nin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.	Fakülte nin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	Fakülte nin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmekte dir.	İçselleştiril miş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
--	---	--	---	---

Kanıtlar

- [120122 \[1\]\(3\)A.1.1-Komisyon oluşturma faaliyetler](#)
- [120122 \[2\]\(3\)A.1.1-Paydas toplantı katılımı](#)

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.2. Liderlik

Fakültemiz yönetimi oluşturulan komisyonlara başkanlık etmektedir ([Link1 OD2](#)) ve kalite kültürünün oluşturulması amacıyla kalite hedefleri ve eylem planı oluşturulmakta ve yılın belli dönemlerinde izlenmektedir (1_OD3). Ayrıca Kurumsal Gelişim ve Akreditasyon Koordinatörlüğü kurulması ve Üniversitemiz Kalite Güvencesi Yönergesinin değişmesi ile birlikte Birim Kalite Komisyonu oluşturulmuştur ([Link2 OD2](#)).

Fakültemizin ulusal ve uluslararası akademik ve alana özgü standartları yakalayabilmesi ve hızla büyüyen sektöre ayak uydurabilmesi amacıyla akreditasyon için hazırlıkların başlaması kararı alınarak birim kalite komisyonu tarafından çalışmalara başlanmıştır (2_OD3).

1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
Fakülte de kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	Fakülte liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.	Fakülte nin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmekte dir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [120122 \[1\]\(3\)A.1.2-Kalite hedefleri ve eylem planı](#)
- [120122 \[2\]\(3\)A.1.2-Akreditasyon çalışmaları](#)

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Fakültemizin hedefleri, misyon ve vizyon ile paydaş beklentileri dikkate alarak mezunlarımızın da içinde bulunduğu paydaş danışma kurulu oluşturulmuştur ([Link1 OD2](#)). Paydaş toplantısı yapılarak sektörün beklentileri, müfredatın gelişmesine yönelik önerileri alınmıştır ([Link2 OD3](#)). Dış paydaşlarımıza anketler yapılarak sektör beklenti analizi ([Link3 OD3](#)) ve enformatik dersi için sektör ihtiyaç analizi ([Link4 OD3](#)) belirlenmiş ve iyileştirme çalışmaları kapsamında raporlanmıştır.

1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
Fakülte değişim yönetimi bulunmamaktadır.	Fakülte değişim ihtiyacı belirlenmiştir.	Fakülte değişim yönetimi yaklaşımı fakültenin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştiril en değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilm iş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Fakültemiz Üniversitemizin Kalite Politikası ([Link1_OD2](#)) çerçevesinde Kalite Güvencesi Yönergesinde yer alan ([Link2_OD3](#)) Birim Kalite Komisyonu oluşturulması ve çalışma esaslarına göre görev yapmaktadır. . Birim Kalite Komisyonumuz Birim İç Değerlendirme Raporları(BİDR) esas alınarak süreçler yönetilmektedir

İç paydaşların görüşleri alınarak raporlanmış ve iyileştirme çalışmaları yapılmıştır (1_OD4). 2025 yılında ilk defa mezun buluşması gerçekleştirilmiş ve geri dönütler alınarak izleme gerçekleştirilmiştir ([Link3_OD3](#))([Link4_OD3](#)). Fakültemiz bünyesinde yer alan deniz canlıları müzesinde ziyaretçilere yapılan bilgilendirme eğitimleri verilerek yapılan geri dönütler sonucu iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Yine Deniz Canlıları Müzesi tarafından farkındalığın artırılması ve eğitim materyalinin zenginleştirilmesi amacıyla gömülü olan balina iskeleti çıkartılarak sergiye hazırlanmaktadır. (2_OD4).

Bologna bilgi paketi güncellemelerine yönelik akademik personellere sistem girişi ve üzerine toplantılar yapılmıştır (3_OD2)

1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
Fakülte nin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamakta dır.	Fakülte nin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi Sistem i fakültenin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmekte dir.	İçselleştiril miş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

		yürütölmektedir.		
--	--	------------------	--	--

Kanıtlar

- [120122_\[1\]\(4\)A.1.4-memnuniyet_sikayet_mekanizmasi](#)
- [120122_\[2\]\(4\)A.1.4Toplumsal_Katki_Performansinin_incelenmesi_degerlendirilmesi](#)
- [120122_\[3\]\(2\)A.1.4-Akademik_Kurul_Toplantisi](#)

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Fakültemizin şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkesi doğrultusunda, Yönetim Kurulu kararları, komisyon kararları, protokoller ile birim iç değerlendirme ve faaliyet raporları web sayfasında oluşturulan “Kalite” bölümlerinde de kamuya açık bir şekilde yayınlanmaktadır ([Link1_OD3](#)).

Paydaşlar ile alınan Birim Öz Değerlendirme Kurulu kararı ([Link2_OD3](#)), paydaşlara yönelik yapılan anketlerin analiz raporları ve iyileştirme raporları ([Link3_OD4](#)) sayfamızda herkesin ulaşabileceği şekilde verilmiştir.

Fakültemiz deniz canlıları müzesinde eğitim ve farkındalığın artırılması amacıyla “müze sohbetleri” adı altında sohbetler düzenlenmektedir ([Link4_OD3](#)).

Bologna Süreci kapsamında birimlerde eğitim öğretim programlarının çıktıları, kabul ve mezuniyet koşulları, derslerin içerikleri, amaçları, çıktıları ve ölçme değerlendirme kriterleri internet sayfasında yayınlanmaktadır (1_OD2) Öğretim elemanlarımızın araştırma faaliyetleri, Akademik Personel Bilgi Sistemi(APBS) üzerinden üniversitemizin web sayfasında yayınlanmaktadır (2_OD2).

Ayrıca öğrencilerimize ve mezunlarımıza yönelik hem web sayfasından hem de sosyal medya üzerinden duyurmaktadır.

1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
Fakülted	Fakülte	Fakülte	Fakülten	İçselleştiril
e kamuoyunu	de şeffaflık ve	tanımlı	in kamuoyunu	miş, sistematik,
bilgilendirmek	hesap	süreçleri	bilgilendirme ve	sürdürülebilir ve
ve hesap	verebilirlik	doğrultusunda	hesap	örnek gösterilebilir
verebilirliği	ilkeleri	kamuoyunu	verebilirlik	uygulamalar
gerçekleştirmek	doğrultusunda	bilgilendirme	mekanizmaları	bulunmaktadır.
üzere	kamuoyunu	ve hesap	izlenmekte ve	
mekanizmalar	bilgilendirmek	verebilirlik	paydaş görüşleri	

bulunmamaktadır.	üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	mekanizmaları nı işletmektedir.	doğrultusunda iyileştirilmektedir.	
------------------	---------------------------------------	---------------------------------	------------------------------------	--

Kanıtlar

- [120122_\[1\]\(2\)A.1.5-Bologna_Bilgi_Paketi_Web_Sayfasi](#)
- [120122_\[2\]\(2\)A.1.5-Apbs_Web_Sayfasi](#)

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Fakültemizin misyon ve vizyonu tanımlanmış ve web sitemizde duyurulmuştur ([Link1 OD2](#)). Bu kapsamda araştırma projeleri, işbirlikler ve kamuoyunu bilgilendirme çalışmaları yapılmaktadır(1_OD3)

Üniversitemizde kalite hedeflerinin izlenmesi ve performanslarının değerlendirilmesi Kurumsal gelişim ve akreditasyon koordinatörlüğü koordinasyonunda yürütülmekte olup, Kalite Güvence Yönergesi ile güvence altına alınmıştır([Link2 OD2](#)). İç tetkik planları kapsamında birimimiz, kalite yönetim sisteminin etkinliğini değerlendirmek ve sürekli iyileştirme süreçlerine katkı sağlamak amacıyla değerlendiriciler tarafından izleme ziyaretlerini gerçekleştirmektedir. ([Link3 OD3](#))

1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
Fakülte de tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	Fakülte nin tanımlanmış ve Fakülte ye özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.	Fakülte nin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	Misyon , vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamaların izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [120122 \[1\]\(3\)A.2.1-Bilgilendirme işbirliği çalışmaları](#)

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Fakültemiz, üniversitemizin stratejik planı ([Link1_OD3](#)) kapsamında belirlenen 5 stratejik amaç ve 17 stratejik hedef içerinden kendi hedeflerini belirlemektedir. Vizyon, misyon ve politikaları gerçekleştirmeye yönelik eğitim öğretim, araştırma geliştirme, topluma katkı, kurumsal kapasiteyi artırma ve bilginin üretime dönüştürülmesine ilişkin 5 stratejik amaç ve bu amaçlara ulaşmayı sağlayacak 17 stratejik hedef belirlenerek izlenmektedir ([Link2_OD3](#)). Belirlenen hedefler 6 aylık dönemler ile izlenmekte faaliyet bilgi sistemine giriş yapılarak yılsonunda faaliyet raporu hazırlanmaktadır([Link3_OD3](#))

1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
Fakülte nin stratejik planı bulunmamakta dır	Fakülte nin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.	Fakülte nin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	Fakülte nin uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadı r	İçselleştiril miş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.3. Performans yönetimi

Üniversitenin stratejik planı ile belirlenen fakültemiz hedeflerin gerçekleşme performansları, “Faaliyet Bilgi Sistemi” (FBS) üzerinden dönemler halinde izlenmekte ve yılsonunda belirlenen kalite hedeflerine ait faaliyetlerin izleme ve değerlendirmesi Faaliyet Raporu ile gerçekleştirilmektedir ([Link1_OD3](#)).

Doktor öğretim üyelerinin görev süresinin uzatılması Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri ([Link2_OD2](#)) ile değerlendirilmektedir.

Öğretim elemanlarının performanslarının değerlendirilmesinde Akademik Teşvik mekanizması işletilmektedir (1_OD3).

1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
Fakülte de performans yönetimi bulunmamaktadır.	Fakültede performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	Fakülte nin geneline yayılmış performans yönetim uygulamaları bulunmaktadır.	Fakültede performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [120122_\[1\]\(3\)A.2.3-Akademik_Tesvik_Basvulari](#)

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Kurumsal Veri Yönetimi Koordinatörlüğü tarafından entegre bir sistem kurularak bilgiye hızlı ve güvenli erişimi sağlamak ve tekrarlı veri girişini engellemek amacıyla üniversitemiz birimlerinin kurumsal verilerini tek bir adreste toplanmasını sağlanmıştır (<https://veriyonetimi.mersin.edu.tr/>). Birimimize ait veriler bu sistem üzerinden izlenmektedir (1_OD3). Akademik performansların izlenmesinde Personel Bilgi Sistemi, (APBS) (2_OD3) kullanılmaktadır. Bu veriler toplanarak fakültemiz Faaliyet Raporu hazırlanmaktadır ([Link1_OD3](#))

Birimimiz tarafından kullanılan diğer bilgi yönetim sistemleri Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS), Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), Bilimsel Etkinlikleri Destek Sistemi (BEDS), Bilimsel Araştırma Projeleri Destek Sistemi (BAP) Kalite Yönetim Sistemi (KYS), Toplumsal Katkı (TOKA) dır (3_OD3).

1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
Fakülte de bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.	Fakültede kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesi ne destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.	Fakülte genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi	Fakülte de entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmekte dir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

		yönetim sistemi işletilmekte ir.		
--	--	---	--	--

Kanıtlar

- [120122 \[1\]\(3\)A.3.1-Veri Yonetim sistemi izlenmesi](#)
- [120122 \[2\]\(3\)A.3.1-Personel Bilgi Sistemi \(APBS\)](#)
- [120122 \[3\]\(3\)A.3.1-Diğer Bilgi Yonetim Sistemleri](#)

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

2547 Sayılı Kanun kapsamında yayımlanan Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'ne göre Fakültemizin yönetim ve idari yapısı oluşturulmuştur. İnsan kaynakları yönetimi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu başta olmak üzere ilgili yasal düzenlemelerdeki düzenlemeler uyarınca Personel Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir.

Akademik personelin işe alımı, atanma ve yükseltme süreci 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu başta olmak üzere, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ([Link 1_OD3](#)), Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik([Link 2_OD3](#)) hükümlerine göre yapılmaktadır.

Akademik ve idari personeller için Üniversitemiz Ödül ve Teşvik Yönergesi bulunmakta ([Link3_OD2](#)) ve uygulanmaktadır (1_.OD3). Akademik personeller için yapmış olduğu faaliyetler için akademik teşvik başvuruları yapılmaktadır (Bknz. 120122_[1](3)A.2.3)

Akademik ve idari personellere yönelik memnuniyet anketleri Üniversitemiz tarafından yapılmakta ve izlenmektedir ([Link 5_OD3](#)).

1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
Fakülte de insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Fakülte stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Fakülte nin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun	Fakülte de insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilene	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

		bir biçimde yürütülmektedir.	k iyileştirilmektedir.	
--	--	---------------------------------	---------------------------	--

Kanıtlar

- [120122 \[1\]\(3\)A.3.2-Odul tesvik toreni](#)

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.3. Finansal yönetim

Fakültemiz “Özel Bütçeli İdare” olarak 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun, 5436 sayılı Kanunun 12 inci maddesi ile değiştirilmiş (II) sayılı cetvelinin (A) bölümünde sayılan Yükseköğretim Kurulu, Üniversiteler içerisinde yer almaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 11’inci Maddesinde üst yöneticilerin, 31’inci ve 32’nci Maddesinde harcama yetkisi ve yetkilisini, 33’üncü Maddesinde giderin gerçekleştirilmesine ilişkin yöntemler açıkça belirlenmiştir. 5018 sayılı Kanuna ve Kanunun ilgili maddelerine istinaden çıkartılan Yönetmelik, Tebliğ ve diğer mevzuatlara uygun olarak işlemlerini yürütülmektedir.

Satın alımlar 4734 sayılı kamu ihale kanununa göre satın alımlar satın alımlar göre yapılmaktadır ([Link1_OD2](#)).

Fakültemiz 2025 yılı içerisinde tanımlanan bütçe ve harcamalar MYS sistemi üzerinden izlenmektedir (1_OD3) ve mali rapor hazırlanmaktadır ([Link2_OD3](#), s34).

Ayrıca fakültemiz tarafından kurum ve kuruluşlara Döner Sermaye İşletmesi kapsamında hizmet verilmektedir (2_OD2)

1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
Fakülte de finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamakta dır.	Fakülte de finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedeflerle uyumlu tanımlı	Fakülte nin finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde	Fakülte e finansal kaynakların yönetim süreçleri ve izlenmekte ve iyileştirilmekte dir.	İçselleştiril miş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

	süreçler bulunmaktadır.	yürütülmekte r.		
--	----------------------------	--------------------	--	--

Örnek Kanıtlar

- [120122_\[1\]\(3\)A.3.3-Butce_Harcama_Kalemleri](#)
- [120122_\[2\]\(2\)A.3.3-Doner_Sermaye_Hizmet_Verilmesi](#)

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.4. Süreç yönetimi

Fakültemizde süreç yönetimi Lisans Eğitim Öğretim Süreci, Lisansüstü Eğitim Süreci, Satın Alma Süreci ve Bilimsel Araştırma Projeleri Süreci gerçekleştirilmektedir. Süreçler kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler, Faaliyet Raporu ile izlenmektedir ([Link1_OD3](#)).

Eğitim Öğretimde müfredat düzenleme, ders programı tanımı, tek ders sınavı ile diğer sınav programlarının ilanı ve sisteme yüklenmesi, öğrencilerin kabulü sonrası muafiyet ve intibak işlemleri akademik takvime bağlı olarak yapılmaktadır (1_OD2). Yaz stajı fakültemiz staj yönergesi hükümlerine göre yapılmaktadır ([Link2_OD3](#)).

Fakültemizde akreditasyon süreci kapsamında akreditasyon derneği (ZİDEK) ve paydaşlarımız ile birlikte müfredat güncellemiştir (2_OD3). Dış paydaş katılımı ile ders içerik güncellenmesi ve ihtiyaç analizi gerçekleştirilmiştir (3_OD3).

1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
Fakülte de eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Fakülte de eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Fakülte nin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Fakülte de süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [120122_\[1\]\(2\)A.3.4-Akademik_Takvim](#)
- [120122_\[2\]\(3\)A.3.4-Müfredat_Guncelleme](#)
- [120122_\[3\]\(3\)A.3.4-Paydas_Katilimi](#)

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Kalite güvence sisteminin etkinliğinin sağlanmasında paydaşların süreçlere katılımları büyük bir öneme sahiptir. Bu kapsamda paydaşların süreçlere katılımı, iç ve dış paydaş olma durumlarına göre farklı ortamlarda gerçekleşmektedir.

Yönetim kurulu, Bölüm kurulları ve komisyon kararlarında akademik personel ile birlikte kararlar alınmaktadır (Bknz. 120122_[3][4]A.1.4)

Müfredat geliştirme kararlarında iç ve dış paydaş toplantıları yapılmakta ve müfredatın gelişimine katkılar sunulmaktadır. Paydaşlarımız ile birlikte sektör temsilcileri yanında mezun öğrencilerimizi ve fakülte öğrenci temsilcimizin de yer aldığı Dış paydaş danışma kurulu oluşturulmuştur. Ayrıca dış paydaşlara anket yapılarak sektörün beklentileri belirlenmiş ve izlenmektedir (Bknz. 120122_3A.3.4)

Öğrencilere yapılan anket değerlendirmeleri sonucu gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır(Bknz. 120122_[1][4]A.1.4)

Deniz canlıları müzemize ziyarete gelen paydaşlara anketler yapılarak iyileştirmeler yapılmaktadır(Bknz. 120122_[2][4]A.1.4)

1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
Fakülte nin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar	Fakülte de kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere fakültenin geneline	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmekte dir.	İçselleştiril miş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

bulunmamakta dır.	uluslararası ma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	yayılmış mekanizmal ar bulunmaktad ır.		
----------------------	--	--	--	--

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrencilerimize yönelik Üniversitemiz öğrenci memnuniyet anketleri düzenlenirken fakültemiz tarafından da yapılan anketler ve komisyonlar ile karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılmaktadır([Link1_OD2](#))

Yine öğrenci anketlerinden geri dönüşler ile iyileştirmeler yapılmış derslerin uygulamaları artırılmış, araştırma mikroskoplarının yenilenmesi sağlanmıştır (Bknz. 120122_[1][4]A.1.4).

Yeni yapılan komisyon düzenlemelerinde öğrencilerin kendi süreçlerinde karar alınmasında şeffaflık ve adil tutum amacıyla bazı komisyonlara öğrenci temsilcisi eklenmiştir ([Link2_OD2](#))

Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için başvurular dijital olarak web sayfamıza eklenmiştir. Başvurular belli aralıklar ile takip edilerek izlenmektedir (1_OD2).

1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
Fakülte de öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Fakültede öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü* vb.)	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

	alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.		Geri bildirim sonuçları Karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	
--	--	--	--	--

Örnek Kanıtlar

- [120122 \[1\]\(2\)A.4.2-Ogrenci geri bildirim dilek oneri](#)

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezunlara yönelik 2025 yılında ilk mezun buluşmaları yapılmıştır. Mezunlar Buluşması etkinlikleri ile mezunlarımızın kurum aidiyeti arttırılmaktadır Mezunlarımız ile iletişimi güçlendirmek ve mezunlar arasında ağ kurmak amacıyla mezun izleme komisyonu kurulmuş, anket yapılarak geri dönüş alınmış ve raporlanmıştır ([Link1_OD3](#))

Ayrıca mezunlarımızın karar alma sürecine katılımı sağlanmıştır. (Bknz. 120122_3A.3.4)

Üniversitemizin Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi ile bağlantılı bir Mezun Bilgi Sistemi bulunmaktadır([Link2_OD2](#))

1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
Fakülte de mezun izleme sistemi bulunmamakta dır.	Programla rın amaç ve hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Fakülte eki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mez un izleme sistemi uygulamalar ı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusun da programlard a güncellemel er yapılmaktad ır.	İçselleştiril miş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemiz tarafından uluslararasılaşmaya önem verilmekte, bu kapsamda Eğitim-Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı alanlarında küresel boyutta iletişimi arttırmak amacıyla “uluslararasılaşma politikası” belirlemiştir.([Link1_OD2](#)).

Mersin Üniversitesi Dış İlişkiler ve Projeler Koordinatörlüğü’nün Erasmus+ Programı kapsamında anlaşmalar yapılmakta ve duyurulmaktadır ([Link2_OD2](#)).

1 ☐	2 ☒	3 ☐	4 ☐	5 ☐
Fakült enin uluslararasılaş ma süreçlerine ilişkin yönetimsel ve organizasyone l yapılanması bulunmamakt adır.	Fakült enin uluslararasılaş ma süreçlerinin yönetim ve organizasyone l yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır .	Fakült ede uluslararasııla şma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyon el yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.	Uluslararasıl aşma süreçlerinin yönetimsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştiril miş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Fakültemiz uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. Bu kapsamda öğretim üyelerinin uluslararası görevlendirmeleri (1_OD2) ve uluslararası yayın ve projeleri faaliyet raporu ile izlenmektedir ([Link1_OD3](#) s22-23).

1 ☐	2 ☒	3 ☐	4 ☐	5 ☐
Fakülte de uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Fakülte de uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Fakülte nin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Fakülte de uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmekte dir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [120122_\[1\]\(2\)A.5.3-Uluslararası_gorevlendirme](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Su Ürünleri Fakültesi toplam sekiz yarıyıllık eğitim öğretim süresi içerisinde teorik, uygulamalı olmak üzere zorunlu ve seçmeli dersler ve stajdan oluşan programı tamamlamakla yükümlü olup mezunlara Su Ürünleri Mühendisi unvanı taşıyan lisans diploması verilmektedir. Program yeterliliklerinin Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) ile uyumu göz önünde bulundurulmaktadır.

Programda yer alan derslerin Bologna Sürecine uyumu sağlanarak, Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden tüm derslerin akademik bilgi içeriklerine ulaşılabilir. Eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşılması Bologna Süreci çalışmaları kapsamında Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi (ÖİBS) üzerinde yapılandırılan Bologna Bilgi Paketi ile güvence altına alınmaktadır [[Link1_OD3](#)].

Su ürünleri Fakültesi, ilgili akreditasyon kuruluşu olan ZİDEK'e tabidir. Fakültenin mevcut programı 2025 yılı içerisinde ZİDEK'e uygun olarak misyon-vizyon ve amaçlar göz önüne alınarak yeniden tasarlanmış ve onaylanmıştır. Bu kapsamda, mevcut programda yer alan ders isimlerinde değişiklik, ders birleştirme, dersin verildiği yarıyılın yeniden düzenlenmesi ile yeni ders ekleme çalışmaları yapılmıştır [Bknz. [2](3)A.3.4-Paydas_Katilimi_ile_mufredat_Guncelleme].

1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
Fakültede programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Fakültede programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYÇ ile uyum ve paydaş katılımı içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Fakültenin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına	Programların tasarımı ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

		uygun olarak yürütölmektedir.		
--	--	----------------------------------	--	--

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Su Ürünleri Mühendisliği programı öğretim planında yer alan seçmeli ve zorunlu derslerin dengeli dağılımının sağlanması Üniversitemiz Öğrenim Planı Uygulama ve Güncelleme Yönergesi ([Link1_OD3](#)) ile güvence altına alınmıştır. Ayrıca akreditasyon kuruluşuna (ZİDEK) uygun olarak, eğitim planlarının bileşenlerini sağlayacak şekilde, ders dağılım dengesini gözetmekte ve dış paydaşlarının katılımıyla belirlenmiştir (Bknz. [2](3)A.3.4-Paydas_Katilimi_ile_mufredat_Guncelleme).

Tüm programlar için oluşturulan Bologna Ders Bilgi Paketlerinin güncelleme çalışmaları düzenli olarak yürütülmekte ve web sayfasında yayınlanmaktadır ([Link2-OD2](#)). Dersler fakültemiz öğretim üyelerinin yeterlilik ve ders yükleri göz önüne alınarak Bölüm Kurulunda alınan karar ile dağıtılmaktadır [1_OD3]. Türk Dili, Atatürk İlkeleri gibi servis dersleri ile mühendislik unvanının gerektirdiği Mühendislik Mekaniği, Ölçme Bilgisi, Teknik Resim gibi dersler ilgili birimlerden görevlendirme ile dağıtılmaktadır.

1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak fakülte genelinde uygulamalar bulunmaktadır.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- 120122_[1](3)B.1.2.-Ders_dagilim_yonetim_kurulu

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Su Ürünleri Mühendisliği programında yer alan derslerin öğrenim çıktıları dersi veren öğretim üyesi tarafından bilgi, beceri ve yetkinlikler göz önünde bulundurularak hazırlanmış olup, akreditasyon kuruluşunun ölçütleri kapsamında revize edilen program çıktıları ile ilişkilendirilmiştir [1_OD3].

1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [120122_\[1\]\(3\)B.1.3-Bologna_Ders_OC_PC_iliskisi](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Su Ürünleri Mühendisliği ders tasarımları, derslerin haftalık ders saati, AKTS kredileri ve ders içeriğine göre yapılmıştır. Bologna bilgi paketine girilerek uygulamaya konulmuştur (Bknz. 120122_[1](3)B.1.3-Bologna_Ders_OC_PC_iliskisi)

1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlar da öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Su Ürünleri Mühendisliği Programı, örgün eğitim sistemi kapsamında yürütülmekte olup dersler yüz yüze olarak gerçekleştirilmektedir. Program, alan ile uyumlu akreditasyon kuruluşunun (ZİDEK) ölçütleri doğrultusunda uyumlu hâle getirilmiştir Bknz. 120122_ [2] (2.)A.3.4 Paydaş_katilimi_ile_mufredat_güncelleme].

Paydaş toplantısı sonucu paydaşlar tarafından belirtilen sektör beklentileri ve enformatik ders içeriği konusunda anketler düzenlenerek raporlanmıştır (120122_3A.3.4-Paydas_Katilimi).

Program akreditasyon planlaması içerisinde bulunmakta olup akreditasyon başvurusuna hazırlık çalışmaları sürdürülmektedir.

1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Su Ürünleri Fakültesinde eğitim ve öğretim süreçleri, üniversitenin kalite politikası ve stratejik hedefleri doğrultusunda, Dekanlık koordinasyonunda Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu ve Fakülte Eğitim ve Öğretim Komisyonu başta olmak üzere ilgili kurul ve komisyonlar aracılığıyla yürütülmektedir.

Eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin görev, yetki ve sorumluluklar tanımlanmış olup akademik ve idari personel arasında iş bölümü sağlanmıştır. Programların tasarlanması, yürütülmesi, izlenmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi süreçleri, belirlenmiş ilke ve esaslar ile akademik takvim çerçevesinde gerçekleştirilmektedir [[Link1_OD3](#)].

Program öğrenme kazanımları, ders öğrenme kazanımları, müfredat yapısı, öğretim yöntemleri ve ölçme-değerlendirme yöntemlerine her dersin Bologna Bilgi Paketinden ulaşılabilir [[Link2_OD3](#)]. Eğitim-öğretim faaliyetleri alan dersleri için örgün, ortak seçmeli dersler için uzaktan ve karma eğitim modelleriyle yürütülmekte olup bu süreçlerde üniversitenin bilgi yönetim sistemleri ve dijital öğrenme platformları etkin olarak kullanılmaktadır [[Link3_OD3](#)].

1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
Fakültede eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.	Fakültede eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Fakülteni n genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.	Fakültede eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Su Ürünleri Mühendisliği Programında öğretim yöntem ve teknikleri, öğrencinin öğrenme sürecine katılımını destekleyecek şekilde planlanmaktadır. Programın uygulama ve laboratuvar ağırlıklı yapısı doğrultusunda öğretim süreçlerinde öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli yaklaşımlara yer verilmektedir (1_OD2).

Örgün eğitim yönteminin uygulandığı bu programda yürütülen derslerde, dersin içeriği ve öğrenme kazanımlarına bağlı olarak anlatım yönteminin yanı sıra laboratuvar uygulamaları, saha çalışmaları, proje ve ödevler gibi farklı öğretim yöntem ve teknikleri kullanılmaktadır (2_OD2).

1 ☐	2 ☒	3 ☐	4 ☐	5 ☐
Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar

- [120122 \[1\]\(2\)B.2.1-Limnoloji ders icerik](#)
- [120122 \[2\]\(2\)B.2.1-Limnoloji dersi Saha uygulamalari](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Su Ürünleri Mühendisliği Programında, ölçme ve değerlendirme süreçleri “Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” çerçevesi doğrultusunda uygulanmaktadır ([Link1 OD3](#)).

Staj uygulaması ve değerlendirmesi kapsamında kazandıkları bilgi ve becerilerinin değerlendirilmesi amacıyla Su Ürünleri Fakültesi Staj Uygulama Esasları kapsamında yapılmaktadır ([Link2 OD3](#))

1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
Fakültede diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılması na ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Fakültede diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılması na ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Fakülteni n genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılma sına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

Su Ürünleri Mühendisliği Programına öğrenci kabulü; Yükseköğretim Kurulu, ÖSYM ve Mersin Üniversitesi ilgili mevzuatı doğrultusunda belirlenen ilke ve kurallar çerçevesinde gerçekleştirilmektedir [[Link1_OD3](#)] Öğrenci kabulüne ilişkin süreçler tanımlanmış olup, bu süreçlere ilişkin bilgiler üniversitenin ve fakültenin resmi internet sayfalarında ilan edilmektedir [[Link2_OD3](#)].

Önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler; örgün, yaygın ve uzaktan/karma eğitim yoluyla edinilen bilgi, beceri ve yetkinlikleri kapsayacak şekilde, Mersin Üniversitesi ilgili yönerge ve kararları doğrultusunda yürütülmektedir. Yatay ve dikey geçiş, ders muafiyeti ve intibak işlemleri, ilgili kurul kararları çerçevesinde değerlendirilmektedir [[Link3_OD3](#)] [[Link4_OD3](#)].

1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
Fakültede öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Fakültede öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Fakülteni n genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Su Ürünleri Mühendisliği Programında yeterliliklerin onaylanması, mezuniyet koşulları ve mezuniyet karar süreçlerine ilişkin ilke, usul ve esaslar tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Mezuniyet koşulları; programın öğrenme kazanımları, ders planı ve Mersin Üniversitesi ilgili mevzuatı doğrultusunda belirlenmiş olup, bu bilgiler üniversitenin resmi internet sayfalarında kamuoyu ile paylaşılmaktadır [[Link1_OD3](#)].

Sertifikalendirme ve diploma işlemleri, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından mevzuata uygun şekilde takip edilmekte ve sonuçlandırılmaktadır [[Link2_OD3](#)].

1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
Fakültede diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılması na ilişkin tanımlanmamıştır	Fakültede diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılması na ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Fakültenin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılması na ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Su Ürünleri Fakültesi, eğitim-öğretim faaliyetlerini destekleyecek şekilde öğrenme kaynaklarını planlamakta ve yönetmektedir. Sucul Omurgalı Canlı Deneyleri Uygulama ve Araştırma Birimi, Kapalı Devre Sistem Balık Üretim Ünitesi ve Deneysel Araştırma altyapısı ile hem teorik hem pratik öğrenme olanakları sağlanmaktadır.

140 m² genişliğinde “Kapalı Devre Sistemi Balık Üretim Ünitesi”, Su Ürünleri Mühendisliği Eğitiminde Deniz Balıkları Yavru Araştırma Sistemi AR-GE Altyapısı oluşturulmuştur. Deniz Canlıları Müzesi olarak işlev yapan birimimizde öğrencilerimiz teorik bilgi ve uygulama olanaklarından da faydalanmaktadırlar [Link1_OD3]. Bu kapsamda fakülte, hem fiziki altyapı (laboratuvar, araştırma birimi) hem de bilgi kaynaklarına erişim bakımından öğrencilere yeterli öğrenme ortamı sağlamaktadır.

Öğrenciler, MEÜ. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı üzerinden üniversite kütüphanesinin basılı ve çevrimiçi kaynaklarına erişebilmektedirler [Link2_OD3]. Bununla birlikte online ders ve sınav erişim Portalı'na erişim imkanlarına sahiptirler [Link3_OD3].

1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
Fakültenin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Fakültenin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	Fakültenin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Su Ürünleri Fakültesinde öğrencilerin akademik gelişimlerini desteklemek amacıyla danışmanlık hizmetleri altında ders seçimi ve akademik planlama desteği sağlanmaktadır [Link1_OD3]. Öğrencilere mezuniyet, staj ve uygulama süreçlerinde destek sunulmaktadır [Link2_OD3]. Uygulama dersleri kapsamında da teknik geziler düzenlenmektedir [Link3_OD3].

1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
Fakültede öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.	Fakültede öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Fakültede öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	Fakültede öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Su Ürünleri Fakültesi, Üniversitemiz Yenişehir Kampüsünde yer almaktadır. Yenişehir Kampüsü merkez kampüslerden biri olup öğrenci KYK ve özel yurtlarına toplu taşıma araçları ve üniversitemiz ring seferleri ile dakikalar içerisinde ulaşım olanağına sahiptir ([Link1_OD3](#)). Fakültemizde kablosuz internet erişimi sınırlı olup, iyileştirilmesi amacıyla üst yazı ile talep edilmiştir (1_OD2). Fakültemizin bulunduğu Yenişehir Kampüsünde bir yemekhane bulunmakta olup merkez kampüs yemekhanesinde sunulan yemek hizmeti öğrencilerine de aynı şekilde sunulmaktadır [[Link2_OD3](#)].

1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
Fakültede uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.	Fakültede uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Fakültenin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [120122 \[1\]\(2\)B.3.3-internet Bakım Onarım Ustyazi](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamakta olup fakültemize gelen engelli öğrencilere yönelik verilecek eğitimin etkinliğini artırmak adına Üniversitemiz Engelsiz Yaşam Birimi yönergesi kapsamında ([Link1_OD2](#)) birim temsilcilerimiz bulunmaktadır ([Link2_OD2](#), s6)

1 ☐	2 ☒	3 ☐	4 ☐	5 ☐
Fakültede engelsiz birim unsurlarına yönelik bir çalışma bulunmamaktadır	Fakültede engelsiz birim unsurlarına yönelik çalışmalar planlanmaktadır.	Fakültede engelsiz birim unsurlarına yönelik uygulamalar bulunmaktadır.	Fakültede engelsiz birim unsurlarına yönelik uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Fakültemizde öğrencilerin akademik gelişimlerinin yanı sıra sosyal faaliyetler kapsamında, birinci sınıf öğrencilerine oryantasyon ve tanışma etkinliği düzenlenmiştir [[Link1_OD3](#)]. Mezun öğrencilerimiz için mezunlar günü etkinliği yapılmıştır [[Link2_OD3](#)]. Kültürel faaliyet kapsamında, su ürünleri sektöründen davet edilen konuşmacılar, öğrencilerimizi bilgilendirmişlerdir [[Link3_OD3](#)]. Fakültemiz bünyesinde bulunan Deniz Müzesi'nde "Müze Sohbetleri" etkinlikleri yapılmıştır [[Link4_OD3](#)]. Sportif faaliyetler kapsamında da kampüs içi turnuvalar yapılmıştır [[Link5_OD3](#)].

1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
Fakültede uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklar bulunmamaktadır.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Fakültenin genelinde Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, İhtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Mersin Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi'nde eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek üzere uygun nitelikte akademik kadro bulunmaktadır. Atama ve yükseltme kriterleri, üniversitenin senatosu tarafından belirlenen "Mersin Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri" ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği çerçevesinde gerçekleştirilmektedir [[Link1_OD3](#)].

Ders görevlendirmesi öncelikli olarak öğretim elemanının uzmanlık alanına, doktora ya da doçentlik derecesine ve önceki yıldaki ders deneyimine göre yapılır. Dışarıdan ders vermek üzere görevlendirmeler için kurum içinde özel yönerge yoksa 2547 sayılı Kanun'un 31. maddesi hükümleri uygulanır [[Link2_OD3](#)] ve görevlendirmeler yönetim kurulu kararı ile uygulanmaktadır [Bknz. 120122_[1](3)B.1.2.-Ders_dagilim_yonetim_kurulu]

1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
Fakültenin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.	Fakülteni n atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	Fakültenin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Fakültemiz öğretim üyelerinin, üniversite tarafından verilen Eğitimcilerin Eğitimi uygulamalarına katılımı sağlanmıştır ([Link1_OD3](#)). Bununla birlikte öğretim üyelerimiz alanları ile ilgili ulusal ve uluslararası toplantı, çalıştay vb. etkinliklere katılarak bilgilerini güncelleştirmekte ve geliştirmektedirler [1_OD3].

1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
Fakültede öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Fakültenin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Fakültenin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarında elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar

- [120122 \[1\]\(3\)B.4.1MEU Su Ürünleri Fakültesi Öğretim Uyesi Görevlendirme Yazısı](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Fakültemiz, Yükseköğretim Kurumu'nun akademik teşvik yönetmeliği kapsamında verilen ödül ve teşviklerden yararlanmaktadır[Bknz. 120122_[1](3)A.2.3-Akademik_Tesvik_Basvulari][1_OD3]. Ayrıca öğretim elemanlarımız üniversitemiz ödül ve teşvik töreninde ödüllendirilmiştir [Bknz. 120122_[1](3)A.3.2-Odul_tesvik_toreni]

1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları fakülte geneline yayılmıştır.	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Su Ürünleri Fakültesi'nde araştırma süreçlerinin yönetimi amacıyla yıllık olarak talep edilen veriler birim iç değerlendirme raporları ile izlenmektedir. Böylelikle, fakültenin akademik, araştırma, eğitim-öğretim ve toplumsal katkı alanlarındaki performans göstergeleri belirlenmekte ve paylaşımı yapılmaktadır. Fakültenin akademik performans verileri (yayınlar, projeler ve danışmanlık faaliyetleri) düzenli olarak toplanarak raporlanmaktadır ([Link1_OD3](#)). Web of Science veri tabanı üzerinden de hem Üniversitenin hem de akademik kadronun yayın ve atıf performansı izlenebilmektedir. Öğretim elemanlarının araştırma performansını yansıtan tüm bilimsel faaliyetlerin izlenebilmesi amacıyla, YÖKSİS ile “Akademik Personel Bilgi Sistemi” (APBS) arasındaki bağlantı sayesinde akademik personelimizin kurumsal web sayfasında yayınlanmaktadır (1_OD2). Ayrıca, kadromuzca gerçekleştirilen performanslara ilişkin taltif töreni Rektörlüğümüz tarafından gerçekleştirilmektedir. Bu sayede performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılmaktadır (Bknz. 120122_[1](3)A.3.2-Odul_tesvik_toreni). Akademisyenlerin dışında özellikle öğrencilerimize yönelik akademik danışman desteği verilerek TÜBİTAK 2209 projelerine başvurular 2025 yılında da devam etmiştir. Ayrıca, MESİAD'ın desteklemiş olduğu 2025 yılı Ar-Ge Proje Pazarı etkinliğine danışman hocalar tarafından yönlendirmeler yapılarak, öğrencilerimiz ile birlikte 2 proje ile katılım sağlanmıştır ([Link2_OD3](#); [Link3_OD3](#)). Bu tarz araştırma etkinliklerine hem akademik hem de öğrencilerimizi teşvik etmekteyiz.

1 ☐

2 ☐

3 ☒

4 ☐

5 ☐

<i>Fakültede araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.</i>	<i>Fakültenin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.</i>	<i>Fakültenin genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.</i>	<i>Fakültede araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.</i>	<i>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</i>
---	---	--	---	--

Kanıtlar

- [120122_\[1\]\(2\)C.1.1-YOKSIS_entegreli_üniversite_APBS_sistemi_görüntüsü](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Fakültemiz, temel ve uygulamalı araştırmalara önem vermektedir. Su Ürünleri Fakültesi, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri için gerekli fiziki/teknik altyapının ve mali kaynakların oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanımına yönelik politikalara sahiptir. Su Ürünleri Fakültesi Araştırma ve Uygulama birimlerinin, Tarım ve Orman Bakanlığı'nın "Deneyisel ve Diğer Bilimsel Amaçlar İçin Kullanılan Hayvanların Refah ve Korunmasına" dair yönetmeliği kapsamında, deney hayvanları üretim, kullanım ve tedarik izni bulunmaktadır (1_OD3). Su Ürünleri Fakültesi "Kapalı Devre Araştırma ve Uygulama Birimi" kurulmuştur. Araştırmada öncelikli alanlar ile ilgili, bilimsel veya sektörel toplantılar düzenlenmekle beraber, iç ve dış paydaşların güncel problemlerinin çözümüne yönelik çalışmalara öncelik tanınmaktadır. Su Ürünleri Fakültesi, kurumlar arası araştırma faaliyetlerini desteklemektedir. Fakültemizdeki bilimsel araştırmalar için kurum içi finansal kaynak Üniversitemiz BAP Birimi tarafından sağlanmaktadır. Fakültemizde 2025 yılı içerisinde BAP birimi tarafından kabul edilen proje sayısı toplamda 6 adettir. Bunlar, 4 adet yüksek lisans projesi, 1 tane araştırma projesi ve 1 tane altyapı projesidir. Bunların toplam bütçesi yaklaşık 2.500.000 (ikimilyonbeşyüzbin) TL'dir. Kurum dışı projeler olarak 2025 yılında fakültemiz öğretim elemanlarımız tarafından 2 tane TÜBİTAK projesi yürütülmektedir. Bu projelerin toplam bütçesi yaklaşık 3.500.000 (üçmilyonbeşyüzbin) TL'dir (2_OD3). Ayrıca, Fakültemiz öğretim elemanları farklı TÜBİTAK ve AB projelerinde araştırmacı, danışman veya bölge koordinatörü gibi görevlerde yer almaktadır. Bunun yanında araştırma/geliştirmeye yönelik için de kurum içi veya dışı farklı iş birliği proje ve protokollerle de dış kaynaklardan fayda alınılmaktadır. Bu projelerin tamamı fakültemiz web sayfasında, üniversitemiz web sayfası ve APBS sisteminde hocalara ait web sayfalarında yer almaktadır. Böylelikle, paydaşlarla paylaşımı sağlanmaktadır (3_OD3) (4_OD3).

1 ☐

2 ☐

3 ☒

4 ☒

5 ☐

<i>Fakültenin</i>	<i>Fakültenin</i>	<i>Fakülte</i>	<i>Fakülte</i>	<i>İçselleşti</i>
<i>araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.</i>	<i>araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır</i>	<i>araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir</i>	<i>araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir</i>	<i>rılmış, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır</i>

Örnek Kanıtlar

- [120122 \[1\]\(3\)C.1.2Sücul Omurgalı Canlıların Deneysel ve Bilimsel Amaclar için Kullanımına ilişkin çalışma izin Belgesi](#)
- [120122 \[2\]\(3\)C.1.2-Kurum dışı proje bilgileri](#)
- [120122 \[3\]\(3\)C.1.2Kurum dışı projelerinin yayılımı web sitesi görüntüle ri](#)
- [120122 \[4\]\(3\)C.1.2Mut Bilim ve Sanat Merkezi \(BILSEM\) ile Bilimsel ve Teknik İşbirliği Protokolu](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Fakültemizde Fen Bilimleri Enstitüsü altında Su Ürünleri Anabilim Dalı doktora programı bulunmaktadır. Ayrıca öğrenci kabulü, eğitim-öğretim süreçleri ve izlenmesi enstitü tarafından yürütülmektedir ([Link1_OD3](#)). Mersin Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin ([Link2_OD3](#)) ilgili maddelerine göre uygulanmaktadır. Su Ürünleri Anabilim Dalında doktora programlarının başvuru süreçleri ile programa kayıtlı öğrenci ve mezun sayıları da ayrıca sistematik olarak takip edilmektedir. 2025 yılında anabilim dalında 6 tane doktora öğrencisi vardır ve bu programdan 2025 yılına kadar toplam 28 tane öğrenci mezun olmuştur.

1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
<i>Fakültenin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.</i>	<i>Fakültenin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.</i>	<i>Fakültede araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.</i>	<i>Fakültede doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir</i>	<i>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</i>

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Su Ürünleri Fakültemizde görev alan doktoralı öğretim eleman sayıları doktora yaptıkları üniversite ve anabilim dalına göre yetkinlik dağılımları verilmiştir (1_OD3). Fakültemizde 23 öğretim elemanı bulunmakta olup, 22'i doktora derecesine sahiptir. Doktora derecesine sahip araştırmacıların toplam akademik personele oranı 0,96'dır. Fakültemizde görev yapan öğretim üyelerimiz doktora derecesini aldıkları uzmanlık alanlarına göre görev yaptıkları birimde hem eğitim öğretim faaliyetlerini hem de araştırma-geliştirme faaliyetlerini gerçekleştirmektedirler. Öğretim üyelerimiz kendilerinin ve yetiştirmekte oldukları lisans ve lisansüstü öğrencilerinin yetkinliklerini geliştirmek üzere ulusal ve uluslararası düzeyde düzenlenen eğitim, çalıştay, proje pazarı vb. etkinliklere katılım sağlamaktadırlar. Tüm akademik faaliyetler yine yöksis entegreli APBS sisteminde birim bazlı görünmektedir (2_OD3).

1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
<i>Fakültede, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır</i>	<i>Fakültede, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.</i>	<i>Fakültenin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.</i>	<i>Fakültede, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanlarıyla değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.</i>	<i>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</i>

Kanıtlar

- [120122_\[1\]\(3\)C.2.1-Fakulte_ogretim_uyeleri](#)

- [120122_\[2\]\(3\)C.2.1-universitemiz_APBS_sistemi](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Fakültemiz öğretim elemanları tarafında ulusal ve uluslararası ortak araştırma çalışmalarını desteklenmekte ve gerçekleştirilmektedir [Bknz. 120122_[2](3)A.1.1-Paydas_toplanti_katılım] Uluslararası işbirlikleri yapan bölüm öğretim üyelerimiz olmakla birlikte tüm süreç TÜBİTAK veya fon sağlayan ilgili kurumların doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Ayrıca bazı öğretim elemanlarımız yine ulusal ve uluslararası danışmanlık, koordinatörlük ve temsilcilik gibi görevler üstlenmiştir (1_OD3)(Bknz. 120122_[1](2)A.5.3-Uluslararası_gorevlendirme) .

1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
<i>Fakültede</i> ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmaktadır.	<i>Fakültede</i> ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	<i>Fakültenin</i> genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	<i>Fakültede</i> ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	<i>İçselleşti</i> rilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [120122_\[1\]\(3\)C.2.2Yurutulen_veya_katılım_saglanilan_ulusal_ve_uluslarara_si_projeler](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Fakültemizin araştırma performansının izlenmesi Üniversitemiz Stratejik Planı çerçevesi doğrultusunda araştırma hedeflerimizin gerçekleşme belirli periyotlarla izlenmekte ve yıllık faaliyet raporu ile yapılmaktadır ([Link1_OD3](#)). Fakültemizde gerçekleştirilen tüm araştırma performansını yansıtan bilimsel faaliyetler, YÖKSİS ile Üniversitemiz “Akademik Personel Bilgi Sistemi” (APBS) arasındaki bağlantı sayesinde akademik personelimizin kurumsal web sayfasında ve üniversitemiz APBS sistemi ile izlenebilmektedir (1_OD3) (2_OD3). Öğretim elemanlarımız tarafından gerçekleştirilen nitelikli makale, proje vb. gibi faaliyetler için ayrıca Rektörlüğümüz tarafından taltif töreni gerçekleştirilmektedir. Böylelikle, akademik personelimiz için üniversitemizce teşvik ve takdir mekanizmaları Üniversitemizce kullanılmaktadır (3_OD3).

1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
<i>Fakültede araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır</i>	<i>Fakültede araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.</i>	<i>Fakültenin genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.</i>	<i>Fakültede araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.</i>	<i>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</i>

Kanıtlar

- [120122_\[1\]\(3\)C.3.1-universitemiz_Akademik_Personel_Bilgi_Sistemi](#)
- [120122_\[2\]\(3\)C.3.1-Su_ürunleri_Fakultesi_universitemiz_APBS_sisteminde_yer_alan_2025_yılı_tum_yayinlar_makale_bildiriler](#)
- [120122_\[3\]\(3\)C.3.1-Rektörlüğümüzce_gerçekleştirilen_Taltif_Toreni](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.3. Araştırma Performansı

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Fakültemiz öğretim elemanlarının gerçekleştirdiği tüm akademik çalışmalar, YÖKSİS üzerinden Üniversitemiz Akademik Performans Bilgi Sistemi'ne (APBS) aktarılmakta ve ilgili kişilerin web sayfalarında görünür hale getirilmektedir (1_OD3). Bu süreçler, Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı koordinasyonunda yürütülmektedir. Fakültemiz tarafından hazırlanan faaliyet raporlarında elde edilen tüm performans verilerine ayrıca yer verilmektedir. Başarı ile tamamlanmış projeler için de Rektörlüğümüz tarafından taltif töreni gerçekleştirilme ve ilgili akademik personel(ler) ödüllendirilmektedir ([Link1_OD3](#)). Bunlara ek olarak, Üniversitemiz web sitesinde de haberler veya duyurular kısmında TÜBİTAK veya AB proje başarılarımız yayınlanmaktadır (2_OD3).

1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
<i>Fakültede öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.</i>	<i>Fakültede öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.</i>	<i>Fakültenin genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır</i>	<i>Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanlarıyla değerlendirilerek iyileştirilmektedir</i>	<i>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır</i>

Kanıtlar

- [120122_\[1\]\(3\)C.3.2-APBS_Oğretimelemanı_arastirmacı_performansını_izlemesi](#)
- [120122_\[2\]\(3\)C.3.2Fakültemizde_2025_yilinda_kabul_alan_TUBITAK_projelerimizin_universitemiz_web_sayfasinda_duyurulmasi](#)

D. TOPLUMSAL KATKI.

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

23.10.2025 tarihi itibarıyla Mersin Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesinde bir öğretim elemanı, toplumsal katkı ve sosyal sorumluluk amacıyla yapılan çalışmalarını izlemek, değerlendirmek ve raporlamak üzere toplumsal katkı irtibat sorumlusu olarak görevlendirilmiştir [1_OD2].

Toplumsal katkı faaliyet verileri, 2025 yılı Kasım ayına kadar Mersin Üniversitesi Toplumsal Katkı (TOKA) Koordinatörlüğünün düzenlemiş olduğu Toplumsal Katkı Etkinlik Bilgi Formu kullanılarak fiziki olarak kayıt altına alınmıştır. 2025 yılı Kasım ayı itibarıyla faaliyet verilerinin kaydedilmesi amacıyla yine Mersin Üniversitesi Toplumsal Katkı (TOKA) Koordinatörlüğü tarafından geliştirilen bir yazılım kullanılmaya başlanmıştır [Link1_OD3].

Mersin Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi toplumsal katkı irtibat sorumlusu öğretim elemanı tarafından Mersin Üniversitesi genelinde toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanması, izlenmesi ve raporlanmasına ilişkin süreçlerin dijital ortamda takibini sağlamak amacıyla TOKA Koordinatörlüğü tarafından geliştirilen ve 12.11.2025 tarihinde hizmete açılan bu yazılımın kullanımına ilişkin akademik personele bilgilendirme toplantısı düzenlenmiştir [2_OD3][3_OD3].

1 ☐

2 ☐

3 ☒

4 ☐

5 ☐

<i>Fakültede toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.</i>	<i>Fakülteni n toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.</i>	<i>Fakülte genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.</i>	<i>Fakültede toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.</i>	<i>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</i>
---	---	---	---	--

Kanıtlar

- [120122- \[1\]\(2\).D.1.1Fakulte_TOKA_irtibat_sorumlusu_görevlendirme_yazisi](#)
- [120122- \[2\]\(3\).D.1.1Fakulte_yazilim_bilgilendirme_toplantisi_katilim_listesi](#)
- [120122- \[3\]\(3\).D.1.1Fakulte_yazilim_bilgilendirme_toplantisi_katilim_toplantifotoğraflari](#)

D. TOPLUMSAL KATKI.

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.2. Kaynaklar

Su Ürünleri Fakültesi, insan kaynağını, uzmanlık alanlarına göre olarak fakültede görevli akademik personel [[Link1_OD2](#)], idari personel [[Link2_OD2](#)] ve öğrenciler (lisans/lisansüstü) oluşturmaktadır. Fiziksel kaynak olarak ise temel bilimler, hastalıklar ve plankton laboratuvarları, uygulama araştırma birimi ([Link3_OD2](#)) ile Deniz Canlıları Müzesinden yararlanılmaktadır [[Link 4_OD2](#)].

1 ☐	2 ☒	3 ☐	4 ☐	5 ☐
----------------------------	---------------------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------

<i>Fakültenin</i>	<i>Fakülteni</i>	<i>Fakülte</i>	<i>Fakültede</i>	<i>İçselleşti</i>
<i>toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürülebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.</i>	<i>n toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürülebilme için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.</i>	<i>toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.</i>	<i>toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği v çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</i>	<i>rilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</i>

D. TOPLUMSAL KATKI

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve Değerlendirilmesi

2025 yılı itibarı ile Deniz Canlıları Müzesine 39 adet ziyaret gerçekleştirilmiştir. Bu ziyaretler öncesinde ziyaretçilere ilişkin bilgilerin yer aldığı formların [1_OD3] doldurulması ile ziyaretler kayıt altına alınmış ve arşivlenmiştir [2_OD3]. Su Ürünleri Fakültesinin 2025 yılına ilişkin toplumsal katkı faaliyet verileri Kasım 2025'e kadar Mersin Üniversitesi Toplumsal Katkı (TOKA) Koordinatörlüğünün düzenlemiş olduğu Toplumsal Katkı Etkinlik Bilgi Formu kullanılarak fiziki olarak düzenlenmiştir.

07.01.2025 tarihli Birim Kalite Komisyonu toplantısında Toplumsal Katkı etkinliklerinin ölçülmesi amacıyla anket yapılmasına karar verilmiştir [3_OD3] ve bu kapsamda Deniz Canlıları Müzesi ziyaretleri sonrasında ziyaretçiler tarafından doldurulması talep edilen memnuniyet anketi oluşturulmuştur [4_OD3].

03.07.2025 tarihli Birim Kalite Komisyonu toplantısında bu memnuniyet anketlerinin sonuçlarının [5_OD3] rapor haline getirilmesi kararı alınmış [6_OD3] ve sonrasında sonuçlar rapor halinde düzenlenmiştir [7_OD3].

Rapor değerlendirme sonuçlarına istinaden iyileştirme amaçlı faaliyetler ve resmi yazışmalar yapılarak iyileştirmeler sonucu PUKÖ sağlanmıştır [8_OD4], [9_OD4], [10_OD4] [[Link1_OD4](#)].

Mersin Üniversitesi TOKA Koordinatörlüğünün Kasım ayı itibarıyla yazılım sistemini hizmete alması ile birlikte [11_OD3] Su Ürünleri Fakültesinin Kasım 2025 sonrası toplumsal katkı faaliyet bilgileri yazılıma girilerek düzenlenmiştir [12_OD3].

1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒	5 ☐
<i>Fakültede toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik</i>	<i>Fakültede toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve</i>	<i>Fakülteni genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan</i>	<i>Fakültede toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.</i>	<i>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</i>

<i>mekanizmalar bulunmamaktadır.</i>	<i>göstergeler bulunmaktadır.</i>	<i>mekanizmalar kullanılmaktadır.</i>		
--	---------------------------------------	---	--	--

Örnek Kanıtlar

- [120122- \[1\]\(3\).D.2.1-Deniz Canlıları Muzesi- ziyaretçi- formu 1.pdf](#)
- [120122- \[2\]\(3\).D.2.1-Deniz Canlıları Muzesi- ziyaretçi- formu 2.pdf](#)
- [120122- \[3\]\(3\).D.2.1-Birim kalite komitesi toplantısı karar yazısı.pdf](#)
- [120122- \[4\]\(3\).D.2.1Deniz Canlıları Muzesi- ziyaretçi- memnuniyet anketi sayfası.pdf](#)
- [120122- \[5\]\(3\).D.2.1-Birim kalite komitesi toplantısı karar yazısı.pdf](#)
- [120122- \[6\]\(3\).D.2.1Deniz Canlıları Muzesi- ziyaretçi- memnuniyet anketi sonuçları.pdf](#)
- [120122- \[7\]\(3\).D.2.1Deniz Canlıları Muzesi- ziyaretçi- memnuniyet anketi raporu.pdf](#)
- [120122- \[8\]\(4\).D.2.1Deniz Canlıları Muzesi- iyileştirme çalışmaları faaliyet raporu.pdf](#)
- [120122- \[9\]\(4\).D.2.1-Bakım onarım talep yazısı.pdf](#)
- [120122- \[10\]\(4\).D.2.1-Bakım onarım işlem yazısı.pdf](#)
- [120122- \[11\]\(3\).D.2.1-TOKA yazılım kullanımı resmi yazısı.pdf](#)
- [120122- \[12\]\(3\).D.2.1-2025 yılı yazılım yüklemeleri.pdf](#)

Sonuç ve Değerlendirme

Birim İç Değerlendirme Raporu kapsamında, Mersin Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi'nin liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ile toplumsal katkı alanlarındaki mevcut durumu; Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından belirlenen ölçütler doğrultusunda bütüncül bir yaklaşımla değerlendirilmiştir. Değerlendirme sürecinde; birimin stratejik hedefleri, performans göstergeleri, iç ve dış paydaş görüşleri, önceki dönem değerlendirme sonuçları ile izleme ve iyileştirme faaliyetleri esas alınmıştır.

Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Birimde, misyon ve stratejik hedeflerle uyumlu bir yönetim modeli ve organizasyonel yapı tanımlanmış; görev, yetki ve sorumluluklar komisyonlar aracılığıyla sistematik biçimde yürütülmektedir. Fakülte yönetiminin kalite güvencesi sistemine yönelik desteği belirgin olup, kalite hedefleri ve eylem planlarının oluşturulması, izlenmesi ve akreditasyon sürecine yönelik yürütülen çalışmalar, liderlik yaklaşımının kalite kültürünün gelişimini desteklediğinin göstergesidir. Akademik Birim Kalite Komisyonu, Birim Öz Değerlendirme Komisyonu ve Paydaş Danışma Kurulu aracılığıyla kalite güvencesi süreçleri işletilmektedir.

İç kalite güvencesi mekanizmaları tanımlanmış ve BİDR ve Faaliyet Raporu temelli olarak uygulanmaktadır. İç paydaş anketleri, mezun geri bildirimleri ve toplumsal katkı faaliyetlerinden elde edilen sonuçlar doğrultusunda iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmekte; bazı alanlarda izleme ve değerlendirme faaliyetleri yürütülmektedir. Şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda yönetim kurulu kararları, faaliyet raporları, kalite süreçleri, paydaşlara yönelik analiz raporları, eğitim-öğretim programlarına ilişkin bilgiler ve akademik faaliyetler birimin web sayfası aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

İç ve dış paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı sağlanmakta; müfredat güncelleme çalışmaları öğrenci ve mezun geri bildirimleri ile paydaş görüşleri doğrultusunda yürütülmektedir. Mezun izleme faaliyetlerinin başlatılmış olması olumlu bir gelişme olarak değerlendirilmektedir.

Bununla birlikte, liderlik, yönetim ve kalite alanında yürütülen uygulamalara ilişkin izleme, değerlendirme ve iyileştirme faaliyetlerinin (PUKÖ döngüsü) daha sistematik ve bütüncül bir yapıya kavuşturulmasına ihtiyaç duyulmaktadır. Karar alma süreçlerinde öğrenci ve dış paydaş geri bildirimlerinin yansıtılmasına yönelik olarak paydaş danışma kurulunun

oluşturulması ve bazı komisyonlara öğrenci temsilcilerinin dâhil edilmesi önemli bir adım olmakla birlikte, bu uygulamaların sürdürülebilirliğinin artırılması gerekmektedir.

Uluslararasılaşma politikası üniversite düzeyinde tanınmlı olmakla birlikte, fakülteye özgü uluslararasılaşma hedefleri, performans göstergeleri ve izleme mekanizmalarının daha belirgin ve ölçülebilir hale getirilmesi gelişime açık bir alan olarak değerlendirilmektedir. Ayrıca, geri bildirimlerden elde edilen sonuçların alınan kararlar ve gerçekleştirilen iyileştirmeler sınırlı olduğu; bu kapsamda paydaş katılımının etki temelli olarak izlenmesi ve sonuçlarının düzenli biçimde raporlanması gelişime açık yönlerimizdendir.

Eğitim ve Öğretim

Su Ürünleri Fakültesi'nde uygulanan Eğitim ve Öğretim süreçleri Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) ve Bologna Sürecine uygun olarak gerçekleştirmektedir. Eğitim öğretim süreci içerisinde staj başta olmak üzere uygulamalı dersler kapsamında yapılan teknik geziler, öğrenci-sektör buluşmaları tecrübe paylaşımına ve de mezunumuzun tanınırlığına katkı sunmaktadır. Bununla birlikte programın tanınabilirliğinin gelişmesi akreditasyon süreçlerine yardımcı olması amacıyla iç ve dış paydaş görüşleri ile öğrenci geri bildirimlerinin eğitim süreçlerine yansıtılması yoluyla ZİDEK kapsamında program güncellemesi yapılmıştır.

Laboratuvar, saha ve sektör iş birliklerine dayalı uygulamalı derslerin artırılması, dijital eğitim materyallerinin etkin kullanımının sağlanması ve teknolojik yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin desteklenmesi düşünülmektedir. Fakültenin bulunduğu kampüs içerisinde öğrencinin bilgiye erişimi konusunda alt yapı yetersizliği bulunmaktadır. Bu konuda süreç iyileştirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır.

Araştırma ve Geliştirme

Fakültenin araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin üniversitenin stratejik hedefleri ve bölgesel ihtiyaçlar ile uyumlu olarak yürütüldüğu, mevcut laboratuvar altyapısı ve uygulama birimlerinin araştırma faaliyetlerini desteklediği görölmektedir. Kurum içi ve kurum dışı projeler sistematik olarak izlenmekte; araştırma kaynaklarının yönetimi planlı bir şekilde gerçekleştirilmektedir. Buna karşın, ulusal ve uluslararası proje ve yayın sayısının artırılmasına yönelik mekanizmaların güçlendirilmesi gelişmeye açık alanlar olarak öne çıkmaktadır.

Toplumsal Katkı

Fakültenin toplumsal katkı faaliyetleri açısından özellikle Deniz Canlıları Müzesinin, deniz ekosistemini tanıtmak, sevdirmek ve denizcilik kültürüne katkı sunmak sorumluluğuyla toplumsal etkileşimin sağlanmasında yerel ve ulusal ölçekte önemli katkılar sunduğu gözlenmektedir. Müzeye yapılan ziyaretlerin toplumsal katkısının izlenmesi amacıyla ziyaretçi memnuniyet anketlerinin oluşturulması, bu anketler aracılığıyla geri bildirimlerin sağlanması ve bu bildirimlerden elde edilen bulgular ışığında iyileştirme ve geliştirme çalışmalarına temel teşkil edecek raporlama çalışmasının yapılması olumlu uygulamalar olarak değerlendirilmektedir. Mersin Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi'nde, Mersin Üniversitesi Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü tarafından yürütülen politika, strateji ve faaliyetlerin, faaliyet sorumluları tarafından toplumsal katkı (TOKA) yazılımına girişlerinde yardımcı olmak, girilen faaliyetlerin tanıma uygunluğunu denetlemek, birimlerin periyodik TOKA raporlarını birim sorumlularına iletmek, koordinatörlük ile koordineli çalışmak amacıyla bir toplumsal katkı irtibat sorumlusunun görevlendirilmesi ve Mersin Üniversitesi genelinde TOKA yazılım sisteminin kullanıma sunulması bu alandaki kurumsallaşma adımlarının önemli göstergeleri olarak kabul edilebilir.

Bununla birlikte, toplumsal katkı faaliyetlerinin; eğitim, araştırma, kültürel, sanatsal, sosyal, sportif ve çevresel çeşitliliği, mevcut fiziki kaynakların daha verimli kullanılması ve mali kaynaklar açısından eksiklikler mevcuttur. Faaliyetlerin uzun vadeli sosyal, kültürel ve ekonomik etkilerinin ölçülmesine yönelik göstergelerin henüz yeterince geliştirilmediği görülmektedir. Ayrıca toplumsal katkı faaliyetlerinin stratejik hedeflerle ilişkilendirilmesi ve etki analizlerinin yapılması, bu alanda öncelikli iyileştirme gerektiren hususlar arasındadır.

Genel Değerlendirme

Genel olarak Mersin Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi'nin, kalite güvencesi kültürünü büyük ölçüde benimsediği, süreçlerini tanımladığı ve izlemeye yönelik mekanizmaları oluşturduğu değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile toplumsal katkı alanlarında güçlü ve sürdürülebilir uygulamalar bulunmakta; araştırma ve geliştirme ile paydaş katılımı alanlarında ise gelişime açık yönler öne çıkmaktadır. Önümüzdeki dönemde fakültenin öncelikli odak alanları; mezun izleme sisteminin etkinleştirilmesi, uluslararasılaşmanın güçlendirilmesi, araştırma projelerinin ve üretilen bilimsel yayınların sayılarının artırılması, ve kalite süreçlerinde etki temelli değerlendirmelerin yaygınlaştırılması olacaktır.

Puanlama - Olgunluk Düzeyi						
Ölçüt Adı	1	2	3	4	5	
A.1.1.			x			Misyon, vizyon ve hedefler tanımlı ve uygulanıyor
A.1.2.			x			Stratejik hedeflerle uyumlu faaliyetler var
A.1.3.			x			Liderlik yapısı tanımlı, uygulamada
A.1.4.			x			Değişim yönetimi planlı ancak sistematik izleme
A.1.5.			x			Toplumsal katkı liderliği yeni yapılanıyor
A.2.1.			x			Kalite komisyonu aktif
A.2.2.			x			PUKÖ döngüsü uygulanıyor.
A.2.3.			x			Akademik teşvik ve performans izleniyor
A.3.1.			x			Bilgi yönetim sistemleri aktif
A.3.2.			x			İnsan kaynakları süreçleri tanımlı
A.3.3.			x			Mali kaynaklar planlı
A.3.4.			x			Süreçler tanımlı ve izleniyor
A.4.1.			x			İç ve dış paydaş katılımı var
A.4.2.			x			Geri bildirimlerin kararlara etkisi sınırlı
A.4.3.			x			Paydaş memnuniyeti ölçümü yeni
A.5.1.	x					Uluslararasılaşma

A.5.2.						
A.5.3.		x				Uluslararası yayın ve görevlendirmeler
LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE PUAN TOPLAMI						49
B.1.1.			x			Program tasarımı Bologna uyumlu
B.1.2.			x			Güncellemeler yapılıyor
B.1.3.			x			Dış paydaş katkısı var
B.1.4.			x			Program değerlendirme
B.1.5.			x			Mezun izleme zayıf
B.1.6.			x			Eğitim süreçleri sistematik
B.2.1.		x				Öğrenci merkezli yaklaşım
B.2.2.			x			Ölçme-değerlendirme şeffaf
B.2.3.			x			Öğrenci kabul süreçleri açık
B.2.4.			x			Mezuniyet ve diploma süreçleri net
B.3.1.			x			Öğrenme kaynakları yeterli
B.3.2.			x			Akademik danışmanlık mevcut
B.3.3.			x			Destek hizmetleri var
B.3.4.			x			Engelsiz erişim sınırlı
B.3.5.			x			Rehberlik mekanizmaları
B.4.1.			x			Öğretim elemanı yeterliliği
B.4.2.			x			Gelişim faaliyetleri var
B.4.3.			x			Performans izleniyor.

EĞİTİM VE ÖĞRETİM PUAN TOPLAMI						52
Puanlama - Olgunluk Düzeyi						
Ölçüt Adı	1	2	3	4	5	
C.1.1.			x			-Araştırma politikası mevcut
C.1.2.			x			Araştırma kaynakları izleniyor
C.1.3.			x			Lisansüstü süreçler
C.2.1.			x			Araştırma performansı
C.2.2.			x			Etki analizi sınırlı
C.3.1.			x			Uluslararası proje
C.3.2.			x			Ticarileşme zayıf
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME PUAN TOPLAMI						20
D.1.1.			x			Süreçler tanımlı
D.1.2.		x				Kaynaklar mevcut
D.2.1.				x		Performans izleniyor
TOPLUMSAL KATKI PUAN TOPLAMI						10
TÜM ÖLÇÜTLERE AİT PUANLARIN TOPLAMI						131