



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ
YÜKSEKOKUL MÜDÜRÜNÜN
GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI



GÖREV TANIMI :

Yüksekokulun öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumlu olmak. Yüksekokul Müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirmek.

BAĞLI OLDUĞU BİRİM :

Rektörlük

KENDİSİNE BAĞLI BİRİMLER :

- Yüksekokul Kurulu
- Yüksekokul Yönetim Kurulu
- Yüksekokul Sekreteri
- Bölüm Başkanlıkları
- Bölüm Kurulları
- Program Koordinatörlükleri
- Öğretim Elemanları
- İdari personel
- Müdür Sekreterliği

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI :

- Yüksekokul kurullarına başkanlık etmek, yüksekokul kurullarının kararlarını uygulamak ve yüksekokul birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde yüksekokulun genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- Yüksekokulun ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, yüksekokul bütçesi ile ilgili öneriyi yüksekokul yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- Yüksekokulun birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
- İlgili mevzuatla kendisine verilen diğer görevleri yapmak,
- Kalite yönetim sistemi doğrultusunda çalışmak ve kendisine bağlı birimlerin kalite yönetim sistemine uygun çalışmasını sağlamaktır.



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ
YÜKSEKOKUL MÜDÜRÜNÜN
GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI



YASAL MEVZUAT / STANDARTLAR :

- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 20. Madde
- Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği 12. Madde