

## MERSİN ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİLERİ TOPLULUKLARI KURULUŞ VE İŞLEYİŞ YÖNERGESİ

### BİRİNCİ BÖLÜM Genel Hükümler

#### Amaç

**MADDE 1-** (1) Bu yönergenin amacı, Mersin Üniversitesi öğrencilerinin ilgi alanlarına göre ders dışı zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanlarına yöneltmek ve akademik gelişimlerine katkı sağlamak üzere bilimsel, kültürel, sosyal ve sportif amaçlı toplulukların kuruluş ve işleyişine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

#### Kapsam

**MADDE 2-** (1) Bu yönerge, Mersin Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde kurulmuş ve kurulacak olan öğrenci topluluklarının kuruluş, işleyiş, faaliyet alanları ve denetimini kapsar.

#### Dayanak

**MADDE 3-** (1) Bu yönerge, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 47. Maddesi uyarınca ve 03/02/1984 tarih ve 18301 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal, Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

#### Tanımlar

**MADDE 4-** (1) Bu yönergede geçen :

- a) Üniversite : Mersin Üniversitesi
- b) Rektör : Mersin Üniversitesi Rektörünü
- c) Daire Başkanlığı : Mersin Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığını
- ç) Öğrenci Toplulukları Komisyonu : Rektör tarafından görevlendirilen Rektör Yardımcısı (Başkan), Üniversite Yönetim Kurulu tarafından seçilen üç öğretim elemanı ile Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanı ve Öğrenci İşleri Daire Başkanından oluşan Komisyonu
- d) Öğrenci Toplulukları Denetleme Kurulu : Üniversite Yönetim Kurulu tarafından iki öğretim elemanından oluşan Kurulu
- e) Topluluk : Üniversitemiz öğrencilerinin ilgi alanlarına göre ders dışı zamanlarını değerlendirmek, sosyal ihtiyaçlarını karşılamak ve akademik gelişimlerine katkı sağlamak üzere bir araya gelerek bilimsel, kültürel, sosyal ve sportif etkinlikler yapmak üzere bu yönergeye uygun olarak kurdukları öğrenci topluluğunu
- f) Topluluk Çalışma Esasları : “Mersin Üniversitesi Bilimsel, Kültürel, Sosyal ve Sportif Etkinlikleri Yönergesi” doğrultusunda kurulan öğrenci topluluğunun amaç, görev ve sorumlulukları ile faaliyet alanları, işleyiş ve denetim ilkelerinin belirlendiği esasları
- g) Akademik Danışman : Öğrenci topluluğunun faaliyetlerini yürütmesi sırasında yardımcı olmak üzere danışmanlık yapan öğretim elemanlarını

- ğ) Vekil Akademik Danışman : Topluluk danışmanının bir aydan fazla süre ile Üniversite dışında ulusal ve/veya uluslar arası görevli olduğu durumlarda yerine vekalet etmek üzere belirlenen Mersin Üniversitesinin kadrolu öğretim elemanını
- h) Akademik Birim : Mersin Üniversitesine bağlı fakülte, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokullarını,

ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Topluluklar İçin Oluşturulacak Komisyon, Kurul ve Görevlendirmeler

#### Öğrenci toplulukları komisyonu oluşturulması

**MADDE 5-** (1) Öğrenci Etkinlikleri için her yıl Eylül ayında Rektör tarafından görevlendirilen Rektör Yardımcısı başkanlığında, Üniversite Yönetim Kurulu tarafından seçilen üç öğretim elemanı ile Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanı ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlarından oluşan “Öğrenci Toplulukları Komisyonu” kurulur.

(2) Üniversite Yönetim Kurulu, Komisyona seçilen öğretim elemanlarının on beş günden fazla süreli izinli, raporlu ve/veya kurum dışında geçici görevli olması halinde yedek üye olarak iki öğretim elemanı seçer.

(3) Öğrenci Toplulukları tarafından planlanan etkinlikler, Öğrenci Toplulukları Komisyonu tarafından değerlendirilir, karar verilir; öğrenci toplulukları tarafından gerçekleştirilir.

#### Öğrenci toplulukları komisyonunun görev ve sorumlulukları

**MADDE 6 -** (1) Öğrenci Toplulukları Komisyonunun görevleri şunlardır :

- a) Öğrenci etkinliklerinin 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 47. Maddesinde belirtilen yükseköğretim amaçlarına uygunluğunu sağlamak.
- b) Öğrencilerin ders dışı bilimsel, kültürel Sosyal ve sportif etkinliklerinin yürütülmesini programlamak, programların uygulanmasını denetlemek, her öğrencinin bu etkinliklerle ilgili en az bir topluluğa üye olmasını özendirmek.
- c) Topluluk etkinliklerinin 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda belirtilen yüksek öğretim amaçlarına ve Topluluk Çalışma Esaslarında yer alan topluluk amaçları yönünde değerlendirerek, uygunluğuna karar vermek.
- ç) Yeni topluluk kurulmasına ilişkin başvuruları inceleyerek, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 47. Maddesinde belirtilen yüksek öğretim amaçlarına uygulduğu yönünde yapacağı değerlendirme sonucunda karara bağlamak.
- d) Öğrenci Toplulukları Komisyonunca uygun görülen topluluğun kurulmasına ilişkin önerileri, Üniversite Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere Rektörlük Makamına sunmak.
- e) Toplulukların etkinliklerini denetlemek.



f) Topluluk Çalışma Esaslarını inceleyerek, bu Yönerge hükümlerine göre denetlemek ve uygun hale getirilmesini sağlamak.

g) Eğitim-öğretim yılı sonunda topluluklar ve faaliyetleri ile ilgili bir rapor hazırlayarak, Rektörlük Makamına sunmak.

ğ) Mersin Üniversitesi öğrencilerinde toplumsal fayda konusunda farkındalık oluşturarak, gönüllü hizmet ve sosyal sorumluluk projelerine yönelik yeni topluluklar kurulmasını özendirmek, desteklemek.

### **Öğrenci toplulukları denetleme kurulu**

**MADDE 7 -** (1) Denetleme Kurulu, Üniversite Yönetim kurulu tarafından her yıl Eylül ayında öğretim elemanları arasından bir yıl süreli olarak seçilen iki üyeden oluşur. Kurul üyelerinin bir aydan fazla süreli izinli, raporlu ve/veya kurum dışında geçici görevli olması halinde yedek üye olarak iki öğretim elemanı seçilir.

(2) Denetleme Kurulu sürekli görev yapar ve her eğitim-öğretim yılı sonunda yapılacak olan demirbaş envanterine, defter ve kayıtlara göre denetim işini tamamlar ve hazırlayacağı raporu Daire Başkanlığına sunar.

### **Akademik danışman görevlendirmesi**

**MADDE 8-** (1) Öğrenci topluluklarına Danışman, gönüllülük esası gözetilerek üniversite öğretim elemanlarından Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Yönetim Kurulunun önerisi ile Rektör tarafından bir yıl için görevlendirilir. Görev süresi sona eren danışman yeniden görevlendirilebilir.

(2) Akademik danışman, herhangi bir nedenlerle kendi isteği ile görevinden ayrılabilir. Ayrılma isteğini Daire Başkanlığına yazılı olarak bildiren Danışman, yerine bir görevlendirme yapılıncaya kadar görevine devam edebilir. Topluluğa yeni Akademik Danışman görevlendirmesi aynı şekilde gerçekleştirilir.

(3) Akademik Danışman, topluluğun bu yönerge hükümlerine ve topluluk çalışma esaslarında belirtilen amaçlara uygun faaliyette bulunmaları konusunda danışmanlık hizmeti yürütür.

(4) Topluluklar, planladıkları her türlü etkinlik için öncelikli olarak Akademik Danışmanın onayını almak zorundadır. Her türlü etkinlik, Akademik Danışmanın bilgisi, gözetimi ve sorumluluğu altında yürütülür.

### **Vekil akademik danışman görevlendirme**

**MADDE 9 -** (1) Akademik Danışman, bir aydan daha uzun süreli izinli, raporlu ve/veya kurum dışında geçici görevli olması durumlarında, dönünceye kadar danışmanlık görevini vekaleten yürütmek üzere önerdiği bir öğretim elemanının vekil Akademik Danışman olarak görevlendirilmesini isteyebilir.



## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Öğrenci Topluluklarının Kurulması, İşleyişi ve Topluluğa Üyelik

#### Öğrenci topluluklarının kurulması

**MADDE 10-** (1) Üniversite bünyesinde kurulu topluluklar arasında yer almayan yeni öğrenci toplulukları, yeterli sayıda kurucu öğrenci üyenin başvurusu ve Öğrenci Toplulukları Komisyonunun önerisi üzerine Üniversite Yönetim Kurulu Kararı ile kurulur.

(2) Yeni topluluk başvuruları Ekim, Kasım, Şubat, Mart aylarında yapılır.

#### Başvuru süreci ve kuruluş işlemleri

**MADDE 11-** (1) Toplulukların kurulmasına ilişkin süreç şu şekildedir:

- a) Topluluk kurmak amacıyla bir araya gelen öğrenciler, en az 5 (Beş) veya 7 (Yedi) Kurucu üyeden oluşan Topluluk Geçici Yönetim Kurulunu (Topluluk başkanı, başkan yardımcısı, sayman, yazman, bir veya 3 üye) oluştururlar.
- b) Topluluk kurmak amacıyla bir araya gelen öğrenciler, kuruluş aşamasında kendilerine bir akademik danışman belirlemek zorundadırlar. Topluluğun akademik danışmanlığını üstlenmek isteyen öğretim elemanı, dilekçe ile Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına başvurur.
- c) Topluluk, bu yönerge hükümleri çerçevesinde Topluluk Çalışma Esaslarını hazırlar.
- ç) Topluluk Başkanı tarafından öğrenci topluluğu kurma taleplerine ilişkin hazırlanan dilekçe, Topluluk Çalışma Esasları ile birlikte Öğrenci Toplulukları Komisyonunca incelenmek üzere Daire Başkanlığına sunulur.
- d) Öğrenci Toplulukları Komisyonu, başvuruları inceleyerek, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 47. Maddesinde belirtilen yüksek öğretim amaçlarına uygulduğu yönünde yapacağı değerlendirme sonucunda karar verir.
- e) Öğrenci Toplulukları Komisyonunca uygun görülen topluluğu kurulmasına ilişkin önerileri, Üniversite Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere Rektörlük Makamına sunulur.
- f) Üniversite Yönetim Kurulunca kurulmasına karar verilen topluluk, kararın tebliğ tarihinden itibaren en geç bir ay içinde Akademik Danışman gözetiminde kurullarını (Topluluk Yönetim Kurulu, Denetleme Kurulu) oluşturarak, kimlik ve iletişim bilgilerini genel kurul (Topluluğun tüm üyeleri) listesi ile birlikte Daire Başkanlığına bildirir.
- g) Üniversite bünyesinde aynı amaç ve isim altında, ve/veya benzer veya birbiri ile örtüşen amaçlarla bir başka topluluk kurulamaz. Ancak, Türk kültüründe önemli bir yeri bulunan “Halk oyunları”, “Tiyatro” başlığı altında oluşturulacak topluluklar bu kapsam dışında kalır.



### **Öğrenci topluluklarına üyelik**

**MADDE 12-** (1) Topluluklara, Üniversiteye kayıtlı olan ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencileri kaydolabilir, topluluk yönetim ve denetim kurullarına bir yıl için seçilebilirler. Görev süresi sona eren kurul üyeleri, yeniden seçilebilirler.

(2) Öğrencilerin topluluğun yönetiminde görev alabilmesi için bir önceki dönem not ortalamasının 50'den aşağı olmaması, herhangi bir disiplin cezası almamış olması şartı aranır.

(3) Topluluk kurullarında görevli üyelerin görevinden ayrılması durumunda yerine yedek üye görevlendirilir. Yedek üye olmaması halinde yeniden seçim yapılır.

(4) Üniversitenin öğretim elemanları ve idari personeli topluluklara üye olabilir, her türlü etkinliklere katılabilir, ancak, yönetim/denetim görevlerine seçilemezler.

### **Topluluk üyeliğinin düşmesi**

**MADDE 13-** (1) Topluluk üyesi, yazılı başvuru ile üyelikten istifa edebilir, ancak üyelikten ayrılmak gecikmiş aidat borçlarının ödenmesi yükümlülüğünü kaldırmaz. Topluluğun amaçlarına aykırı çalışma yapanlar ve verilen görevi yerine getirmeyenler, Topluluk Yönetim Kurulunun uyarısına rağmen bu tutumlarında ısrar ederlerse, Topluluk Yönetim Kurulunun çoğunluk kararı ile üyelikten çıkarılır. Üyelikten çıkarılan öğrencinin Öğrenci Toplulukları Komisyonuna başvurma hakkı saklıdır. Öğrenci Toplulukları Komisyonu başvuruyu inceler ve karara bağlar.

### **Topluluk organları**

**MADDE 14-** (1) Topluluk organları şunlardır.

- a) Genel Kurul
- b) Yönetim Kurulu
- c) Denetleme Kurulu

### **Genel kurul**

**MADDE 15-** (1) Topluluk Genel Kurulu aidatlarını ödemiş üyelerden oluşur. Genel Kurul, Yönetim Kurulunun çağrısı üzerine aidatını ödemiş üyelerin yarısından bir fazlasının katılması ile toplanır. İlk toplantıda yeter sayı sağlanmazsa, ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu ikinci toplantıya katılan üye sayısı topluluk yönetim ve denetleme kurulları üye tam sayıları toplamının iki katından aşağı olamaz. Genel Kurulun olağanüstü toplantısı Yönetim ve Denetleme Kurullarının gerekli gördüğü hallerde veya üyelerinin 1/3'nün yazılı isteği üzerine yapılır. Gerekli görüldüğü durumlarda Öğrenci Toplulukları Komisyonu da Genel Kurulu toplantıya çağırabilir.

### **Genel kurul görev ve yetkileri**

**MADDE 16-** (1) Genel kurulun görev ve yetkileri şunlardır.

- a) Her akademik yılın başında Yönetim ve Denetim Kurulunu ve yedek üyelerini seçmek.
- b) Yönetim ve Denetleme Kurullarının Raporlarını görüşmek ve Yönetim Kurulunu ibra etmek.
- c) Yönetim Kurulunca hazırlanan bütçeyi görüşerek karara bağlamak.
- ç) Topluluğun amaçlarının gerçekleşmesi için alınacak önlemler konusunda karar almak.
- d) Bu Yönerge ve Topluluk Çalışma Esaslarında yer alan hükümler çerçevesinde topluluğun işleyişine ilişkin kurallar, ilkeler ve kararlar almak.



### **Yönetim kurulu**

**MADDE 17-** (1) Yönetim Kurulu her akademik yılın başında Genel Kurul tarafından seçilen bir başkan, bir başkan yardımcısı, bir yazman, bir sayman ve bir ya da üç üyeden oluşur. Yönetim Kurulu yılda en az bir kez toplanır. Toplantı gününden önce özrünü bildirmeksizin üç kez Yönetim Kurulu toplantısına gelmeyenler Yönetim Kurulu kararı ile istifa etmiş sayılırlar ve yerlerine sırası ile yedek üyeler alınır.

(2) Yedek üye bulunmadığı durumlarda ise görevinden ayrılan üyelerin yerine yeniden seçim yapılır.

(3) Akademik Danışman, Yönetim Kurulunun doğal üyesidir, ancak oy kullanamaz.

### **Yönetim kurulunun görev ve yetkileri**

**MADDE 18-** (1) Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri şunlardır.

a) Topluluğu temsil etmek veya bu konuda kendi üyelerinden bir veya bir kaçına yetki vermek.

b) Yıllık çalışma programı hazırlamak ve uygulamak.

c) Topluluk Çalışma Esaslarını hazırlamak, ihtiyaç duyması halinde bunlar üzerinde gerekli gördüğü değişiklikleri yapmak ve onaylanmak üzere için Öğrenci Toplulukları Komisyonuna sunmak. Söz konusu çalışmalar hakkında Genel Kurulu bilgilendirmek.

ç) Genel Kurul tarafından verilen görevleri yapmak.

d) Topluluğun gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak, gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak Genel Kurula sunmak.

e) Topluluğun Üniversite içindeki ve dışındaki etkinliklerini, dış haberleşmelerini Öğrenci Toplulukları Komisyonuna duyurmak ve onayını almak.

f) Topluluk gelirlerini dip koçanlı ve sıra numaralı makbuzlarla almak ve giderlerini sarf belgeleri ile yapmak.

g) Topluluğun iş, işlem, gelir ve giderlerini kayıt altına almak, bunlara ilişkin belgeleri ( Üye kayıt defteri, evrak kayıt defteri, karar defteri, işletme defteri (Gelir ve Gider Defteri), bütçe kesin hesap ve bilanço defteri, demirbaş eşya defteri, gelir ve gider makbuzları) düzenlemek; topluluğun defter ve belgelerini yetkililere onaylatmak.

ğ) Her akademik yılın sonunda Öğrenci Topluluk Denetleme Kurulu tarafından yapılacak denetime tabi olmak üzere, topluluk belge ve defterlerini Daire Başkanlığına sunmak.

h) Her akademik yılın sonunda ve istenildiği her durumda topluluğun faaliyet raporunu Öğrenci Toplulukları Komisyonuna sunmak.

ı) Genel Kurulun, bu Yönerge ve Topluluk Çalışma Esaslarında yer alan hükümler çerçevesinde topluluğun işleyişine ilişkin aldığı kural, ilke ve kararları uygulanmasını sağlamak.

i) Topluluğun amaçlarına aykırı çalışma yapanlar, alınmış kararlara uymayanlar ve bu tutumlarında ısrar edenlerin üyeliğine son vermek (Yönetim Kurulu, bu kararı oy çokluğu ile alır).

j) Topluluğun üye sayısını akademik yıl içerisinde Ekim/Kasım, Nisan/Mayıs aylarında olmak üzere yılda iki defa Daire Başkanlığına sunmak. ( Daire Başkanlığı tarafından, topluluğun üyelerine ilişkin bilgi, adı-soyadı, öğrenci numarası ve bölümünü yazılı bir şekilde liste halinde istenilebilir).



### **Denetleme kurulu**

**MADDE 19-** (1) Genel Kurulca akademik yılın başında seçilen iki asil ve bir yedek üyeden oluşur.

(2) Denetleme Kurulunun görevi, topluluğun hesap ve işlemlerini denetleyerek, akademik yılın sonunda Öğrenci Toplulukları Denetleme Kurulu tarafından yapılacak denetime tabi olmak üzere, Öğrenci Toplulukları Denetleme Kuruluna bir raporla sunmak.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Toplulukların Gelir Kaynakları ve Giderleri**

#### **Gelir kaynakları**

**MADDE 20-** (1) Öğrenci topluluklarının gelir kaynakları şunlardır :

- a) Üyelik aidatları
- b) Öğrencilerin çeşitli etkinlikleri için ödeyecekleri topluluk ödentileri,
- c) Çeşitli kuruluş ve kişilerce yapılacak her türlü bağış ve yardımlar,
- ç) Her türlü gösteri, yarışma, sergi, toplantı, konser vb. etkinliklerden elde edilecek gelirler,
- d) Etkinlikler ile ilgili yayınlardan elde edilecek gelirler,
- e) Diğer gelirler.

#### **Giderler**

**MADDE 21-** (1) Öğrenci topluluk etkinliklerine ilişkin giderler şunlardır.

- a) Her etkinliğin getirdiği tüketim malzemesi alımı,
- b) Etkinliklerin getirdiği demirbaşların alımı,
- c) Etkinliğin yapılması ile ilgili yol giderleri,
- ç) Etkinliklerde yararlanılan alet, araç-gereç vb.nin bakım, onarım giderleri ile organizasyon giderleri,
- d) Etkinliklerin getirdiği diğer giderler.

#### **Mali hükümler**

**MADDE 22-** (1) Toplulukların, Öğrenci Toplulukları Komisyonunca onaylanan faaliyetleri için ihtiyaç duyulan giderler, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Bütçesinin ilgili harcama kaleminden bütçe imkanları ölçüsünde karşılanır.

(2) Öğrenci etkinlikleri için yapılacak bağışlar, öğrenci etkinlikleri sonunda elde edilecek gelirler, öğrenci topluluk ödentileri ve diğer gelirler Rektörlükçe gösterilen bir banka hesabına yatırılır ve bu gelirler ilgili öğrenci topluluğu için Rektörün onayı ile harcanır.

#### **Belgeler**

**MADDE 23-** (1) Her toplulukta bulundurulması ve gerektiğinde Öğrenci Toplulukları Komisyonuna gösterilmesi zorunlu belgeler şunlardır.

- a) Üye Kayıt Defteri
- b) Evrak Kayıt Defteri
- c) Karar Defteri



- ç) İşletme Defteri ( Gelir ve Gider Defteri)
- d) Bütçe Kesin Hesap ve Bilanço Defteri,
- e) Demirbaş Eşya Defteri (Topluluğun kullanması için Daire Başkanlığınca verilmiş demirbaş eşyanın listesi ve bunların demirbaş numaraları kaydedilir. Topluluk tarafından satın alınan demirbaş en geç on beş gün içinde Daire Başkanlığına bildirilerek demirbaş kayıt numarası alınır ve listeye eklenir.)
- f) Gelir Makbuzu (Tahsilat Makbuzu),
- g) Gider Makbuzu (Gider Pusulası)

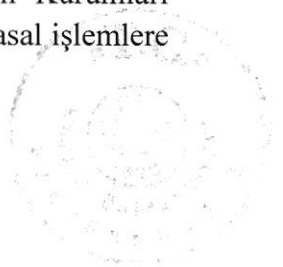
## **BEŞİNCİ BÖLÜM**

### **Topluluğun Feshi ve Disiplin İşleri**

#### **Topluluğun feshi**

#### **MADDE 24-**

- (1) Topluluk Genel Kurulu topluluğun feshine karar verebilir. Genel Kurul 15. Maddeye göre toplanır ve üye tam sayısının üçte iki çoğunluğunun kararıyla topluluk kapatılabilir. Topluluğun feshine ilişkin karar, Öğrenci Toplulukları Komisyonuna sunulur.
- (2) Genel Kurulun toplanamadığı veya üye sayısının yönetim ve denetim organlarını oluşturacak sayının (yedek üyeler dahil) altına düşmesi halinde, Akademik Danışmanın başvurusu üzerine Öğrenci Toplulukları Komisyonu kararı ile topluluk kapatılır.
- (3) Öğrenci Toplulukları Komisyonu tarafından fesih kararı alınan toplulukların durumu, Üniversite Yönetim Kurulunun kararı ile kesinleşir.
- (4) Öğrenci Toplulukları Komisyonu aşağıda belirtilen durumlarda topluluğun feshine karar verebilir :
  - a) İki yıl üst üste herhangi bir faaliyette bulunmadığının tespit edilmesi
  - b) Bu Yönergenin hükümlerine aykırı faaliyette bulunduğunun tespit edilmesi
  - c) Topluluğun Çalışma Esaslarında bildirdikleri amaçları dışında ve/veya bu amaçları gerçekleştirmek üzere bildirdikleri faaliyetler dışında etkinlikte bulduklarının tespit edilmesi
  - ç) Yönergenin 17. ve 19. Maddeleri gereğince, her akademik yılın başında kurullarını oluşturması gerektiği halde iki dönem üst üste topluluk kurullarının oluşturulmaması
  - d) Topluluk etkinlikleri kapsamında topluluğun, ülkenin genel ahlak kurallarıyla yürürlükteki yazılı kurallara ve üniversitenin kanun, yönetmelik ve yönergelerine aykırı etkinliklerde bulunduğunun belirlenmesi; Üniversitemiz yerleşkelerinde kamu düzeni, huzur ve güven ortamını bozmaya yönelik, farklı fraksiyondan grupları karşı karşıya getirecek, ayrıştırıcı, provakatif tarz eylem ve etkinliklerde bulunduğunun tespit edilmesi durumunda; Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığının teklifi, Öğrenci Toplulukları Komisyonunun uygun görüşüyle topluluk kapatılır. Topluluğun kapatılmasına sebep olan üyeler hakkında Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır, gerektiğinde bunlar hakkında yasal işlemlere başvurulabilir.



### **Disiplin işleri**

**MADDE 25-** (1) Topluluk çalışmalarına ve faaliyetlerine katılan öğrencilerin öğrenciliğe yakışmayan tutum ve davranışları ile diğer kişiler arasında meydana gelen ve disiplin cezasını gerektiren durumlarda, Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır. Yönetmeliğin uygulanmasını isteme yetkisi topluluk akademik danışmanınınındır.

## **ALTINCI BÖLÜM**

### **Toplulukların Çalışma Esasları ve İlkeler**

#### **Çalışma esasları**

**MADDE 26-** (1) Topluluk, “Mersin Üniversitesi Öğrencileri Bilimsel, Kültürel, Sosyal ve Sportif Etkinlikleri Yönergesi” çerçevesinde, Topluluk Çalışma Esaslarında belirtilen amaçlar kapsamında, aşağıda yer alan esaslara göre faaliyet gösterir :

- a) Topluluğun istek ve talepleri, Topluluk Başkanı ile Akademik Danışmanının birlikte imzası ile yapılır.
- b) Topluluklar, planladıkları her türlü etkinlik için Akademik Danışmanın onayını almak zorundadır. Etkinlikler, Akademik Danışmanın bilgisi, gözetimi ve sorumluluğu altında yürütülür. Danışman topluluğun demirbaşlarından sorumludur.
- c) Toplulukların, Üniversite yerleşkelerinde ve dışında topluluk adı altında yapacağı etkinlikler için önceden izin almak zorundadır (En az 10 iş günü önce).
- ç) Topluluk, her akademik yılın başını takip eden 4 hafta içerisinde olağan genel kurullarını yaparak yönetim organlarını oluşturur ve Daire Başkanlığına yazılı olarak bildirir.
- d) Topluluk, bu Yönerge hükümleri ve Topluluk Çalışma Esaslarında belirtilen amaçlar dışında faaliyette bulunamaz.

#### **İlkeler**

**MADDE 27-** (1) Topluluklar, aşağıda belirtilen ilkeleri gözetirler :

- a) Saygılı olmak
- b) Eşitlik
- c) Toplumsal sorumluluk bilinci
- ç) Çevre bilinci
- d) Yaratıcılık, yenilikçilik
- e) Hoşgörülü olmak
- f) Kurum aidiyeti



## YEDİNCİ BÖLÜM Çeşitli Hükümler

### Hüküm Bulunmayan Haller

**MADDE 28-** (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

### Yürürlükten kaldırma

**MADDE 29-** (1) Mersin Üniversitesi Senatosunun 21.01.2003 tarihli ve 2003/3 sayılı kararı ile kabul edilen “Mersin Üniversitesi Öğrencileri Bilimsel, Kültürel, Sosyal ve Sportif Etkinlikleri Yönergesi” ve değişiklikleri yürürlükten kaldırılmıştır.

### Yürürlük

**MADDE 30-** (1) Bu Yönerge, Üniversite Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer. ( ..../...../20.. tarihli ve ...../..... sayılı Senato Kararı ile yürürlüğe girmiştir.)

### Yürütme

**MADDE 31-** (1) Bu Yönergeyi Mersin Üniversitesi Rektörü yürütür.

