

Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı 2025 Yılı Mezun Anketi Raporu

Bu raporda 2025 yılında, mezunlarımızdan elde edilen verilerin (n=40) analizi yer almaktadır.

1. Demografik Özellikler ve İstihdam Durumu

Tablo 1. Mezunların Demografik Özellikleri ve İstihdam Durumu

Demografik Özellikler		n	%
Mezuniyet Yılı	2015	1	2,5
	2016	1	2,5
	2019	6	15
	2020	5	12
	2021	4	10
	2022	5	12,5
	2023	17	42,5
	2024	1	2,5
Cinsiyeti	Kadın	33	82,5
	Erkek	7	17,5
Yaşadığı şehir	Mersin	18	45
	Hatay, Adana, Kahramanmaraş	7	17,5
	Diyarbakır, Mardin, Gaziantep, Şanlıurfa	6	15
	Niğde, Kayseri, Eskişehir	4	10
	İstanbul, Tekirdağ	2	5
	Ağrı	1	2,5
	Aydın	1	2,5
	Trabzon	1	2,5
	Yaşadığı ülke	Türkiye	40
Çalışma Durumu	Çalışmıyorum	18	45
	Mezuniyet alanım dışında çalışıyorum (müşteri temsilcisi, satış personeli, asker, diğer)	7	17,5
	Mezuniyet alanımda çalışıyorum	15	37,5
Bölümü tavsiye etme durumu	Evet	30	75
	Hayır	10	25

Tablo 1’de mezunların demografik özellikleri ile çalışma ve bölümü tavsiye etme durumlarına ilişkin bulgular yer almaktadır. Mezunların önemli bir kısmının 2023 yılı mezunu olduğu (n=17; %42,5) ve genel olarak son yıllarda mezun olan bireylerden oluştuğu görülmektedir. Katılımcıların büyük çoğunluğu kadın (n=33; %82,5) olup erkek mezunların oranı daha düşüktür (n=7; %17,5). Mezunların en fazla Mersin’de yaşadığı (n=18; %45) belirlenirken, diğer katılımcıların farklı illerde daha sınırlı sayılarda dağıldığı görülmektedir. Tüm mezunların Türkiye’de yaşadığı tespit edilmiştir (n=40; %100).

Çalışma durumları incelendiğinde, mezunların %45’inin çalışmadığı (n=18), %37,5’inin kendi alanında çalıştığı (n=15) ve %17,5’inin ise mezuniyet alanı dışında istihdam edildiği (n=7) görülmektedir. Buna rağmen mezunların büyük çoğunluğu (n=30; %75) okudukları bölümü başkalarına tavsiye ettiğini belirtmiştir. Alanında çalışma oranının sınırlı düzeyde kalmasının, mezunların önemli bir kısmının yeni mezun olması, iş bulma sürecinin henüz tamamlanmamış olması ve istihdam olanaklarının bölgesel farklılıklar göstermesi ile ilişkili olabileceği düşünülmektedir.

2. Verilen Eğitimden Memnuniyeti

Tablo 2. Mezunların Aldıkları Eğitimden Memnuniyet Durumu

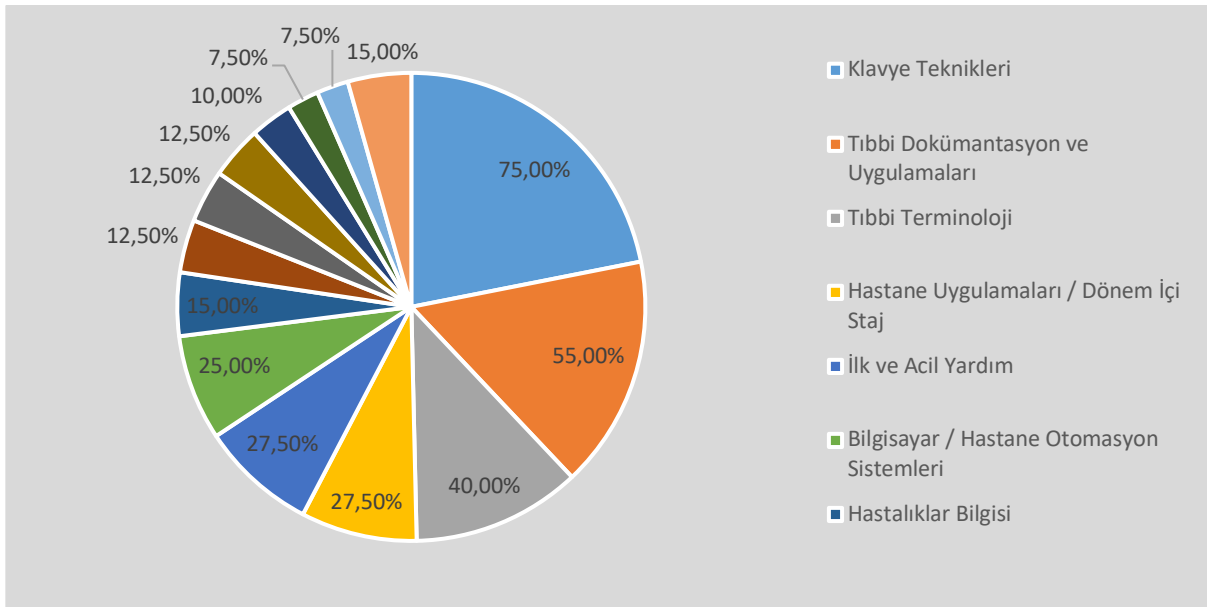
Soru	Ort±SS	Min	Max
Uygulamalı eğitimlerin kariyerime katkısından memnunum.	4,5±0,847	1	5
Uygulamalı ders içeriklerinin, alanımın ihtiyaçlarına uygunluğundan memnunum?	4,45±0,875	2	5
Teorik ders içeriklerinin güncelliği ve sektör ihtiyaçlarına uygunluğundan memnunum.	4,35±1,026	1	5
Mezun olduğum öğrenim programı, girişimcilik becerilerimi geliştirmemde iyi bir temel oluşturmuştur.	4,5±0,847	3	5
Mezun olduğum öğrenim programı, işe başlamamda iyi bir temel oluşturmuştur.	4,325±0,971	3	5

Tablo 2’de mezunların Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programında aldığı eğitimden memnuniyet durumuna yönelik bilgiler yer almaktadır. Mezunların memnuniyet puan ortalamalarının 5 puan üzerinden 4,32±0,97 ile 4,50±0,84 arasında değiştiği görülmekte olup bu durum genel olarak “yüksek” düzeyde memnuniyete işaret etmektedir. Elde edilen bulgular, programın mezunlara hem teorik hem de uygulamaya dayalı bilgi ve beceri kazandırmada güçlü bir yapıya sahip olduğunu düşündürmektedir.

Uygulamalı eğitimlerin kariyere katkısına ilişkin memnuniyet ($4,5\pm 0,847$) ile girişimcilik becerilerinin geliştirilmesine yönelik katkının ($4,5\pm 0,847$) en yüksek ortalama değerlere sahip olması, programın özellikle mesleki yeterlilik ve bireysel gelişim açısından etkili olduğunu göstermektedir. Benzer şekilde, uygulamalı ders içeriklerinin alan ihtiyaçlarına uygunluğuna yönelik memnuniyetin de yüksek olması ($4,45\pm 0,875$), programın uygulama boyutunun güçlü ve güncel gereksinimlerle uyumlu olduğunu ortaya koymaktadır.

Buna karşın, mezun olunan programın işe başlamaya sağladığı katkı ($4,32\pm 0,971$) ile teorik ders içeriklerinin güncelliği ve sektör ihtiyaçlarına uygunluğu ($4,35\pm 1,026$) diğer alanlara kıyasla görece daha düşük ortalamalara sahiptir. Her ne kadar bu değerler yüksek memnuniyet düzeyine işaret etse de ilgili alanlarda iyileştirme yapılmasının programın etkinliğini daha da artırabileceği düşünülmektedir.

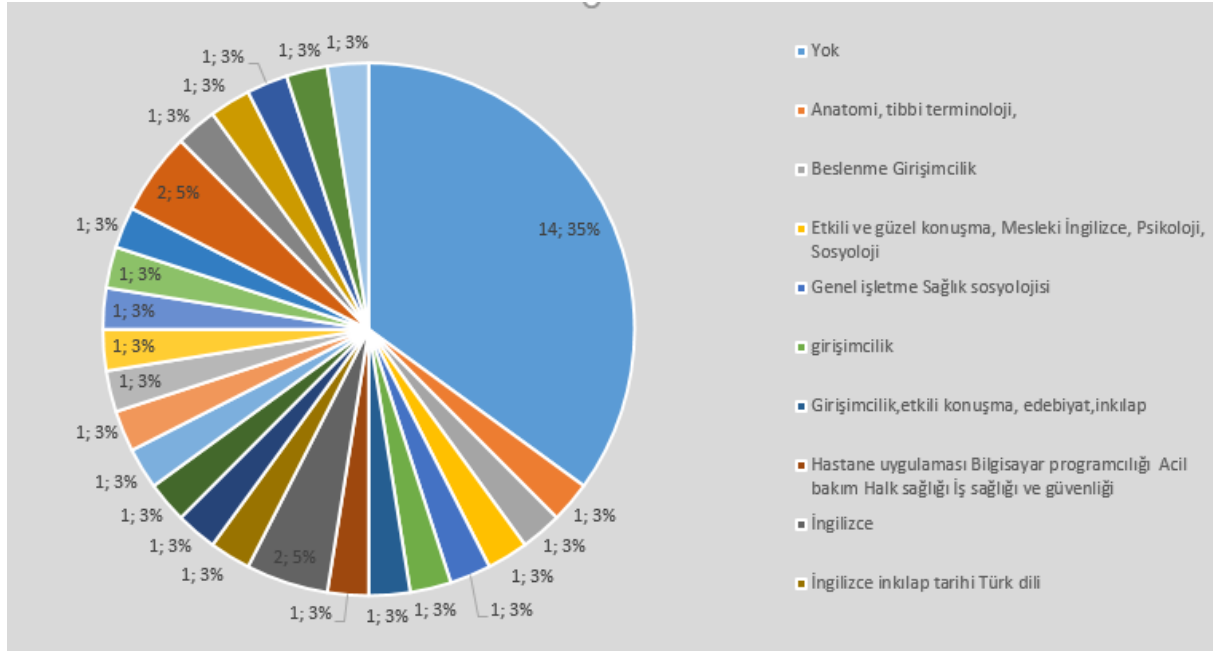
3. Mezunların Aldıkları Eğitimde En Fazla ve En Az Yararlandığı Dersler



Grafik 1. Mezunların En Fazla Yararlandığı Dersler

Grafik 1’de mezunların Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programında en fazla yararlandıkları dersler yer almaktadır. Mezunlar en fazla yararlandıkları dersleri; Klavye Teknikleri (%75,0), Tıbbi Dokümantasyon ve Uygulamaları (%55,0) ve Tıbbi Terminoloji (%40,0) olarak ifade etmektedir. Bu dersleri sırasıyla Hastane Uygulamaları/Dönem İçi Staj (%27,5), İlk ve Acil Yardım (%27,5) ve Bilgisayar/Hastane Otomasyon Sistemleri (%25,0) izlemektedir. Daha düşük oranlarda ise Hastalıklar Bilgisi (%15,0) ve diğer bazı derslerin (%12,5 ve altı) yer aldığı görülmektedir. Elde edilen bulgular, mezunların özellikle mesleki

uygulamaya doğrudan katkı sağlayan ve pratik beceri kazandıran dersleri daha yararlı olarak değerlendirdiğini göstermektedir.



Grafik 2. Mezunların En Az Yararlandığı Dersler

Grafik 2’de mezunların Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programında en az yararlandıkları dersler yer almaktadır. Mezunların en az yararlandıklarını belirttikleri dersler arasında “yok” seçeneğinin (%14,35) en yüksek orana sahip olması, katılımcıların önemli bir kısmının tüm dersleri belirli düzeyde faydalı bulduğunu göstermektedir. Bununla birlikte, düşük oranlarda da olsa bazı derslerin daha az yararlı olarak değerlendirildiği görülmektedir. Bu dersler arasında Anatomi ve Tıbbi Terminoloji, Beslenme, Etkili Güzel Konuşma, Mesleki İngilizce, Psikoloji, Sosyoloji ve Genel İşletme gibi derslerin yer aldığı dikkat çekmektedir.

Ayrıca girişimcilik, Türk Dili, İnkılap Tarihi, İngilizce ve bazı uygulamalı derslerin (hastane uygulamaları, bilgisayar programcılığı, acil bakım vb.) da sınırlı oranlarda en az yarar sağlanan dersler arasında ifade edildiği görülmektedir. Ancak bu derslerin her birinin oldukça düşük yüzelere sahip olması, mezunlar arasında belirgin bir ortak görüşten ziyade bireysel değerlendirmelerin ön planda olduğunu düşündürmektedir.

4. Mezunların Aldıkları Eğitimin Mesleki Yaşamlarına Katkısına İlişkin Değerlendirmeleri

Tablo 3. Mezunların Eğitim Sürecinde Sunulan Ders ve Etkinliklerin Mesleki Yaşama Katkısına Yönelik Görüşleri

Mezun Görüşleri		n	%
Eğitim sürecinde meslek etiği konusunda yeterli bilgi ve farkındalık kazanma durumu	Evet	36	90
	Hayır	4	10
	Kısmen	-	-
Eğitim sürecinde meslek etiği ile ilgili ders ve etkinliklerin, mesleki yaşantıya katkı durumu	Evet	29	72,5
	Hayır	1	2,5
	Kısmen	10	25
Eğitim sürecinizde etkili iletişim ile ilgili ders ve etkinliklerin mesleki yaşantıya katkı durumu	Evet	28	70
	Hayır	2	5
	Kısmen	10	25
Eğitim sürecinde hasta hakları ile ilgili ders ve etkinliklerin mesleki yaşantıya katkı durumu	Evet	31	77,5
	Hayır	1	2,5
	Kısmen	8	20
Eğitim sürecindeki profesyonel sorumluluk ile ilgili ders ve etkinliklerin mesleki yaşantıya katkı durumu	Evet	31	77,5
	Hayır	2	5
	Kısmen	7	17,5

Tablo 3’te mezunların eğitim sürecinde sunulan ders ve etkinliklerin mesleki yaşama katkısına yönelik görüşleri yer almaktadır. Mezunların büyük çoğunluğunun eğitim sürecinde meslek etiği konusunda yeterli bilgi ve farkındalık kazandığını düşündüğü görülmektedir (%90). Ayrıca mezunların %72,5’i meslek etiği ile ilgili ders ve etkinliklerin mesleki yaşantılarına olumlu katkı sağladığını belirtirken, %25’inin bu katkıyı kısmen yeterli bulduğu anlaşılmaktadır. Etkili iletişim ile ilgili ders ve etkinlikler değerlendirildiğinde, mezunların %70’inin bu içeriklerin mesleki yaşantıya katkı sağladığını ifade ettiği, %25’inin ise kısmen katkı sağladığını düşündüğü görülmektedir. Hasta haklarına yönelik eğitimlerin katkısı ise daha yüksek oranda olumlu değerlendirilmiş olup mezunların %77,5’i bu ders ve etkinliklerin mesleki yaşantıya katkı sağladığını belirtmiştir. Benzer şekilde, profesyonel sorumluluk ile ilgili ders ve etkinlikler de mezunların %77,5’i tarafından olumlu değerlendirilmiştir.

5. Mezunların Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programından Beklentileri

Tablo 4. Mezunların Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programından Beklentileri

Maddeler	n	%
Mezun İlişkileri ve Sosyal Etkinliklerin artırılması	11	27,5
Uygulama saatlerinin artırılması	7	17,5
İş fırsatlarının sunulması ve gönüllü sosyal sorumluluk projelerinin geliştirilmesi.	2	5

Mevcut durum yeterli	2	5
Önerim yok	18	45

*Mezun öğrenciler birden fazla öneride bulunmuşlardır.

Tablo 4’te mezunların Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programından beklentilerine yönelik görüşleri yer almaktadır. Mezunların %27,5’i mezun ilişkilerinin güçlendirilmesi ve sosyal etkinliklerin artırılmasını önerirken, %17,5’i uygulama saatlerinin artırılması gerektiğini ifade etmiştir. Bunun yanı sıra, %5’lik bir kesim iş fırsatlarının sunulması ve gönüllü sosyal sorumluluk projelerinin geliştirilmesine yönelik önerilerde bulunmuştur. Aynı oranda (%5) mezun mevcut durumun yeterli olduğunu belirtmiştir. Öte yandan mezunların %45’inin herhangi bir öneride bulunmadığı görülmektedir.

6. Sonuç

Mezun anket sonuçları, Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı’nın özellikle uygulamaya dayalı eğitimler, mesleki beceri kazandırma ve mesleki değerler (etik, iletişim, hasta hakları ve profesyonel sorumluluk) açısından güçlü bir yapıya sahip olduğunu ve mezunların genel olarak eğitimden yüksek düzeyde memnun olduklarını göstermektedir. Mezunların önemli bir kısmının programı başkalarına tavsiye etmesi ve ders içeriklerine yönelik olumlu değerlendirmelerde bulunması, programın genel işlevselliğini destekler niteliktedir. Bununla birlikte, mezunların yalnızca %37,5’inin kendi alanında çalışıyor olması ve %45’inin çalışmıyor olması, istihdam sürecinde bazı güçlüklerin yaşandığını düşündürmektedir. Ayrıca programın işe başlamaya sağladığı katkının diğer alanlara kıyasla görece daha düşük değerlendirilmesi, mezunların iş yaşamına geçiş sürecinde daha fazla desteklenmesi gerektiğine işaret etmektedir. Mezunların bir kısmının uygulama saatlerinin artırılması ve iş fırsatlarının geliştirilmesine yönelik önerilerde bulunması da bu durumu desteklemektedir. Bu doğrultuda, öğrencilerin mesleki yaşama daha kolay uyum sağlamaları için mezun-öğrenci etkileşimini artıracak faaliyetlerin geliştirilmesi ve kariyer planlama süreçlerini destekleyici düzenlemelerin yapılması önerilebilir.