

T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
DÖNER SERMAYE İŞLETME
TEKLİF İSTEME FORMU

11/10/2018

İlan No : 2018-10-4661
İstem No : 43474
Alım No :
Talep Eden Birim : İdari Bölümler / Teknik Servis
Konu : 01.01.2019 ile 31.12.2019 TARİHLERİ ARASINDA 5 ADET TESCOM MARKA UPS (4 ADET 300KVA, 1 ADET 60KVA)'İN PERİYODİK BAKIM HİZMETİ ALIMI

AE

Talep Edilen Hasta :

Son Teslim Tarihi & Saat : **18/10/2018 12:00:00**

S.No	Malzeme Açıklaması	Miktar	Birim	Birim Fiyat	Toplam Tutar	Marka	UBB kodu	Tesl. Süresi (Gün)
1	BAKIM VE ONARIM, CİHAZ, PERİYODİK	1	Adet					

Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi; 01.01.2019 ile 31.12.2019 Tarihleri arasında 5 ADET TESCOM MARKA UPS (4 ADET 300KVA, 1 ADET 60KVA)'İN PARÇA HARIÇ periyodik bakım onarım hizmeti alınacaktır..

Proforma faturanın aşağıdaki şartlara göre düzenlenerek Satınalma Bürosuna gönderilmesini rica ederim.

- 1-Tekliflerin yazılı olması,
- 2-İhale dokümanının tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi,
- 3- Mesleki ve teknik yeterliliğe ilişkin belgelerin verilmesi,
- 4- Bakım ve Onarım için teklif verilecek cihaza / sisteme ait varsa Yetkili Servis Belgesi,
- 5- Teknik Servis yeterlilik belgesi
- 6- Sadece gerçek ve tüzel kişinin ihtiyaç ile ilgili varsa özel bir hakka sahip olduğunu gösterir **marka tescil** Belgesinin veya **tek yetkili** belgesinin teklif tarihi itibarıyla geçerli olan asıl yada noter tasdikli suretlerinin verilmesi,
- 7-Tamir edilecek cihaz / sistem teklif edilmeden önce, arıza tespiti yapılarak teklif verilecektir.
- 8-TL (Türk Lirası) olarak fiyat verilip, birim fiyatlarının rakamla ve yazıyla yazılması,
- 9-Üzerinde kazıntı, silinti, düzeltme bulunmaması,
- 10-Ad, Soyad veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olması,
- 11-Teklif verilmeyecekse FAKS mesajının bir açıklama ile gönderilmesi,
- 11-Cihaz / cihazlar ilgili firma yetkilisi tarafından teslim edilecektir. İdarenin bilgisi ve izni dışında Kargo ile yapılan teslimatlar kesinlikle kabul edilmeyecektir.
- 12- Teklif verilen malzemelerin, idarenin kesin siparişine müteakip teslim sürelerinin teklif mektubunda bildirilmesi zorunludur. Teslim süresi ve opsiyon süresi bildirilmeyen teklifler kesinlikle kabul edilmeyecektir.

TESLİMAT SÜRESİ,UBB KODU,MARKA BELİRTİLMİYEN TEKLİFLER DEĞERLENDİRME DIŞI OLACAKTIR,TEKLİFLER SIRA NUMARASINA GÖRE VERİLMELİDİR.

İrtibat Fax: 0324 241 00 90 TLF: 0324 241 00 00 - 2570-2571
Fiyat opsiyonu en az 45 gün olacaktır.

Tescom Marka UPS Periyodik Bakım ve Onarım Teknik Şartnamesi

1. KONU :

Bu Teknik Şartname, Mersin Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi' ne ait ve aşağıda özellikleri verilen kesintisiz güç kaynaklarının (UPS), 1 yıl (12 ay) süre ile akü ve yedek parça hariç olarak koruyucu periyodik bakımlarının yapılması ve arıza hallerinde 7 gün 24 saat ücretsiz servis hizmeti verilmesi ile ilgili hususları kapsamaktadır.

- ❖ 300 kVA UPS 4 Adet (Hastane ana dağıtım pano odası)
- ❖ 60 kVA UPS 1 Adet (Bilgi işlem server odası)

TANIMLAR, EKLER ve KISALTMALAR :

İşbu teknik şartnamede aşağıdaki tanımlar bulunmaktadır:

ALİ KAVAK
MEÜ Sağlık Araştırma
ve Uygulama Merkezi
Elektronik Müh.

- TEKNİK ŞARTNAME** : İş bu teknik şartname ve tüm ekleridir.
- KURUM** : MEÜ Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi.
- FİRMA** : Bu şartname esaslarına göre teklif verecek olan gerçek ve tüzel kişiler.
- YÜKLENİCİ** : Bu şartname esaslarına göre işi yapmakla yükümlü olan gerçek ve tüzel kişiler.
- GÜN** : Aksi belirtilmedikçe takvim günüdür.
- ONARIM** : Oluşan arızaların yüklenici firmaya bildiriminden sonra yüklenicinin elemanınca veya alt yüklenicileriyle teknik şartname ve sözleşmede belirtilen hükümler çerçevesinde sistemin çalışır hale getirilmesi.
- ONARIM SÜRESİ** : Arıza bildiriminden sonra yüklenicinin elemanınca veya alt yüklenicileriyle teknik şartname ve sözleşmede belirtilen hükümler çerçevesinde sistemin çalışır hale getirilmesi için geçen süre.

2. KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAKLARININ PERİYODİK BAKIMLARI

2.1. Periyodik Bakımlar aşağıdaki işlemlerden oluşacaktır ;

- Cihazların tümünün genel temizliği yapılacaktır.(Toz vb. vakum temizleyici ile temizlenecektir),
- Elektronik kartların işlevleri kontrol edilecektir,
- Bütün bağlantılar kontrol edilecektir,

- Evirici işlevleri kontrol edilecektir,
- Statik by-pass işlevleri kontrol edilecektir,
- Manuel by-pass işlevleri kontrol edilecektir,
- Filtre kondansatör ve soğutucu fan grubunun kontrolü yapılacaktır,
- Akülerin ölçümleri yapılacaktır,
- Tesisat ve topraklama kontrolü yapılacaktır.

2.2. Periyodik Bakım ve Arıza/Onarımdan sonra üç nüsha olarak servis formu düzenlenecek, taraflarca imzalanıp bir nüsha bakım yapılan yerdeki bina sorumlusuna, bir nüsha İdare kontrol teşkilatına teslim edilecektir. Bir nüsha da yüklenicinin dosyasında muhafaza edilecektir. Asıl suretler de fatura ekinde gönderilecektir.

Servis bakım formu idare adına arıza/onarım yapılan yerde, yükleniciye refakat eden personele imzalatılacaktır.

2.3. Servis formunda en az aşağıda belirtilen bilgiler olacaktır;

- Periyodik Bakım, Arıza ve Onarıma gidilen Birimin Adı, Telefon Numarası, Değiştirilen Malzemelerin Tanımları, İdare adına refakat eden personelin Adı, Soyadı, Ünvanı ve İmzası.

3.ARIZA ve ONARIM

3.1. Sözleşme süresince meydana gelecek arızalar yüklenici firmanın idareye vereceği faks, telefon veya e-mail adreslerine bildirilecektir. Müdahalenin akabinde yedek parça ve akü gerektirmeyen durumlarda arıza giderilecektir. Arızaya müdahaleden itibaren bu süre içinde gerekirse sistem veya bina şebekeden beslenecektir.

3.2. Parça yada Akü gerektiren arızalarda ise teklif verilecektir.

3.3. Oluşan arızaların giderilmesinin ardından servis formu doldurulacak ve madde 2.2 de tanımlanan kişi yada kişilere imzalatılacaktır.

3.4. Yüklenici meydana gelen her arızanın sebebini ve kaynağını rapor edecektir.

3.5. Yüklenici firma arıza yapan cihazın devreye alınması için yedek parçaya ihtiyaç duyulduğunda idareye bildirecektir.

4.GENEL HUSUSLAR

4.1. Bakımlar, 6 ayda bir olmak üzere, bakım yapılacak ayın ilk 10 (on) günü içinde yapılacaktır. Teknik Servis elemanları nezaretinde yapılmayan işlemler için ücret ödenmeyecektir. Bakımda yapılan işlerin ayrıntısını gösterir 3 (üç) nüshalı imzalı form düzenlenecek ve Teknik Servis elemanlarına imzalatılarak bir nüshası teslim edilecektir. Bunun haricinde sözleşme süresi içinde oluşacak arızalara haftanın 7 (yedi) günü, günün 24(yirmi dört) saati olmak üzere müdahale etmekle yükümlüdür.

4.2.Faaliyet kontrolleri ve arıza onarım işi kapsamında tüm işçilik ve gerekli sarf malzeme yüklenici firmaya aittir.

4.3.Faaliyet kontrolleri, arıza/onarım sürecinde değiştirilen yedek parçalar İdare'ye teslim edilecek olup Akü değişimi yapılması durumunda kullanılamaz durumda olan aküler, imha edilmek üzere yüklenici firma tarafından alınacaktır. Yüklenici firma Atık Akü Toplama Yetki Belgesini idareye sunacaktır.

4.4. Parça gerektiren arızalarda parçanın İdarece temin edilmesine müteakip yüklenici firma, bildirimden itibaren 48 (kırksekiz) saat içerisinde parçayı ücretsiz olarak monte edecektir.

4.5.Yüklenici firma faaliyet kontrolleri ve genel kontrol hizmetlerini İdare'nin günlük mesai saatleri içinde çalışmayı aksatmayacak şekilde yapacaktır.(Eğer enerjiyi kesmek gerekirse bakım öğle tatilinde veya mesai saati bitiminde, hafta sonu binadaki görevli ve yetkililere enerjinin kesileceği önceden bildirilecektir)

4.6.Yüklenici, bölgede teknik servis teşkilatları ile bünyesinde çalıştırdığı teknik personelin listesini idareye verecektir. Arıza durumunda temasa geçilecek personellerin adı, soyadı, e-mail adresi, iş ve cep telefonları ile faks numaraları İdare'ye doküman halinde verilecektir. Ek olarak 7gün 24 (yirmidört) saat ulaşılabilecek cep telefon numarası verilecektir.

4.7.Faaliyet kontrolleri esnasında bu şartnamede yazılmamış olsa dahi üreticilerin faaliyet kontrolleri ile ilgili

öngördüğü diğer işlemler de yüklenici tarafından yerine getirilecektir.

4.8.Yüklenici, faaliyet kontrolleri ve onarımı kapsamında İşçi Sağlığı ve İş güvenliği Mevzuatına uygun olarak ve her türlü güvenlik önlemlerini alarak hizmet vermekle yükümlüdür.

4.9. Cihazın bakım ve onarımlarının teknik ve standartlara (üretici firmanın belirlediği şartlara; yönetmelik ve kanunlara) uygun olmamasından kaynaklanan her türlü kaza, zarar ve ziyandan dolayı bakım işini üstlenen yüklenici firma üniversitemize karşı sorumlu olacaktır.

4.10. Yüklenici firmanın, Mersin yada Adana illerinden birinde TS12643 hizmet yeterlilik belgesine sahip bayisi yada şubesi olacaktır.

4.11. Yüklenici firma, 1. Madde de listesi verilen kesintisiz güç kaynaklarına, arıza hallerinde servis verebileceği ve bakım/onarım hizmeti verebileceğiyle ilgili olarak üretici olan Test Tüm Elektronik San. ve Tic. A.Ş.(Tescom) firmasından yetki belgesi almış olacaktır.

Ali KARAK
MEÜ Sağlık Araştırma
ve Uygulama Merkezi
Elektrik-Elekt. Müh.

Metin YILMAZ
MEÜ Sağlık Araştırma
ve Uygulama Merkezi
Elektrik Teknisyeni