



TC

MERSİN ÜNİVERSİTESİ

İLETİŞİM FAKÜLTESİ



STAJ BAŞVURU VE KABUL FORMU (EK-1)

İLGİLİ MAKAMA

Aşağıda bilgileri yer alan öğrencimizin “Mersin Üniversitesi Uygulamalı Eğitimler Yönergesi” ve “İletişim Fakültesi Staj Esasları” gereği stajini kuruluşunuzda yapmasında göstereceğiniz ilgiye teşekkür eder, çalışmalarınızda başarılar dileriz.

Adı Soyadı		T.C. Kimlik No	
Öğrenci No		Öğretim Yılı	
E-posta adresi		Telefon No (GSM)	
Akademik Birim			
Bölümü/Programı			
İkametgah adresi			

STAJ YAPILAN İŞLETME İLE İLGİLİ BİLGİLER

Başlangıç Tarihi/...../20..	Bitiş Tarihi/...../20..	Süresi / İş Günü:	
İşletme Adı			
İşletme Adresi			
Faaliyet Alanı (Sektör)		Personel Sayısı	
Telefon No		Faks No	
E-posta		Web adresi	
İşletme İban No			

İŞLETME YETKİLİSİNİN

Adı Soyadı			
Görevi	Staj yapması uygundur.	Mühür/İmza Tarih:	
E-posta			
Tarih			
İşletme SGK Tescil No			

Öğrencinin İmzası	Stajler Komisyonu Onayı	Bölüm Başkanı Onayı
Belge üzerindeki bilgilerin doğru olduğunu bildiririm. Adı: Soyadı: Tarih: İmza:	Adı Soyadı: Tarih: İmza:	Adı Soyadı: Tarih: İmza:

NOT 1: Staj süresi içerisinde alınan rapor, istirahat vb. durumları belgelerin aslını ibraz etmek üzere en geç 2(iki) iş günü içerisinde bölüm sekreterliğine ve Uygulamalı Eğitimler komisyonuna bildireceğimi, Stajden vazgeçme niyetim halinde 3(üç) iş günü önceden bölüm başkanlığına ve Uygulamalı Eğitimler komisyonuna bilgi vereceğimi, aksi halde 5510 sayılı kanun gereği doğacak cezai yükümlülükleri kabul ettiğimi taahhüt ederim.

NOT 2: Teslim edilecek form 2 (iki) asıl nüsha olarak (fotokopi değil) hazırlanır. Staj başlangıç tarihinden 5 (beş) iş günü öncesine kadar 1(bir) nüshasının ilgili akademik birim Uygulamalı Eğitimler komisyonuna ve 1(bir) nüshasının Staj yapılacak işletmeye teslim edilmesi zorunludur.