



**2024 Yılı**

**Bölüm İç Değerlendirme Raporu**

**İLETİŞİM FAKÜLTESİ**

**RADYO TELEVİZYON VE SİNEMA BÖLÜMÜ**

**ÇİFTLİKKÖY YERLEŞKESİ**

**Mersin**

**24/ 12 / 2024**

## İÇİNDEKİLER

ÖZET.....	2
<b>KURUM HAKKINDA BİLGİLER.....</b>	
1. İletişim Bilgileri.....	
2. Tarihsel Gelişimi.....	
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri.....	
4. Organizasyon Yapısı.....	
5. İyileştirme Alanları.....	
<b>YÖKAK DERECELİ DEĞERLENDİRME ANAHTARI KULLANILARAK ELE ALINAN BAŞLIKLAR...</b>	
<b>A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE.....</b>	
A.1. Liderlik ve Kalite.....	
A.1.1. İç kalite güvencesi mekanizmaları.....	
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar.....	
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar.....	
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler.....	
A.3. Paydaş Katılımı.....	
A.3.1. İç ve dış paydaş katılımı.....	
A.3.2. Öğrenci geri bildirimleri.....	
A.3.3. Mezun ilişkileri yönetimi.....	
A.4. Uluslararasılaşma.....	
A.4.1. Uluslararasılaşma performansı.....	
<b>B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM.....</b>	
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi.....	
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı.....	
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi.....	
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu.....	
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı.....	
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi.....	
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri.....	
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme.....	
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi.....	
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma.....	
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları.....	
B.3.2. Akademik destek hizmetleri.....	
B.3.3. Dezavantajlı gruplar.....	
B.4. Öğretim Kadrosu.....	
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri.....	
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi.....	
<b>C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME.....</b>	
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....	
C.1.1. İç ve dış kaynaklar.....	
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler.....	
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi.....	
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri.....	

C.3. Araştırma Performansı.....	
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi.....	
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi.....	
<b>D. TOPLUMSAL KATKI.....</b>	
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları.....	
D.1.2. Kaynaklar.....	
D.2. Toplumsal Katkı Performansı.....	
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi.....	
<b>SONUÇ ve DEĞERLENDİRME.....</b>	
<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....</b>	

## ÖZET

Mersin Üniversitesi İletişim Fakültesi Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü 2024 yılı iç değerlendirme raporu, öğretim elemanları ve idari personelin katılımıyla titizlikle hazırlanmıştır. Bu rapor, bölümün akademik ve idari faaliyetlerinin kapsamlı bir değerlendirmesini sunmayı amaçlamaktadır. Rapor kapsamında, bölümde düzenlenen etkinlikler, akademik ve bölüm kurulları toplantıları, ders içerikleri ve eğitim-öğretim süreçleri detaylı bir şekilde incelenmiş ve analiz edilmiştir.

Bölümün temel hedefi, mevcut güçlü yönlerini koruyarak 2025 yılı itibarıyla eksikliklerini gidermek ve akademik mükemmeliyeti artırmaktır. Bu doğrultuda, eğitim kalitesini yükseltmeye, sektörle olan iş birliğini güçlendirmeye ve öğrencilere daha yenilikçi bir öğrenme deneyimi sunmaya odaklanılmıştır. Sürekli iyileştirme anlayışı çerçevesinde, geri bildirimler dikkate alınarak sürdürülebilir gelişim stratejileri oluşturulmuştur.

## Kurum Hakkında Bilgiler

### 1. İletişim Bilgileri

#### Üniversite Birim Adresi:

Çiftlikköy Kampüsü, 33343 Yenişehir / MERSİN

#### Birim Sekreterlik İletişim Bilgileri:

- **Telefon:** +90 324 361 00 01
- **Faks:** +90 324 361 00 15
- **E-posta:** [info@mersin.edu.tr](mailto:info@mersin.edu.tr)

#### Fakülte Birim Adresi:

Mersin Üniversitesi İletişim Fakültesi  
Çiftlikköy Kampüsü, 33343 Yenişehir / Mersin

#### Birim Sekreterlik İletişim Bilgileri:

- Telefon: +90 324 361 02 23 / 15503
- Telefon: +90 324 361 00 01
- E-posta: [iletisim@mersin.edu.tr](mailto:iletisim@mersin.edu.tr)

### 2. Tarihsel Gelişimi

Mersin Üniversitesi İletişim Fakültesi, 02/05/2001 tarih ve 2001/2553 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuş olup, Radyo, Televizyon, Sinema bölümü ilk öğrencilerini 2004 yılında almıştır. İlk üç yıl hazırlık sınıfı uygulaması yapılmıştır. Hazırlık sonrası Türkçe eğitim uygulanmıştır. 2008 tarihinde Senato kararı ile hazırlık sınıfı kaldırılmıştır. Eğitim dili Türkçedir. Radyo, Televizyon ve Sinema programının amacı, iletişim alanına ilişkin yaklaşımlara hâkim, ülke ve dünya gerçeklerini kavrayan, sektörün gereklerini yerine getirebilecek bilgi, beceri ve donanıma sahip, radyo, televizyon ve sinema alanında çok farklı kademelerde uzmanlaşabilecek, meslek etiğine bağlı iletişimciler yetiştirmektir. Radyo, Sinema ve Televizyon Yüksek Lisans programı 21/09/2007 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul kararıyla açılmış olup; Radyo, Sinema ve Televizyon doktora programı da 25/12/2014 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul kararıyla açılarak, 2016-2017 eğitim öğretim yılından itibaren öğrenci alımına başlamıştır.

Bölümümüzde toplam lisans öğrenci sayısı 457, lisansüstü öğrenci sayısı ise 27'dir. Bununla birlikte 1 profesör doktor, 1 profesör, 1 doçent doktor, 1 doçent, 1 Arş. Gör Dr., 3 öğretim görevlisi ve 5 araştırma görevlisi görev yapmaktadır. Ayrıca idari personel olarak 1 Bölüm sekreteri bulunmaktadır.

Programımız birikimli bir akademik kadro ve zengin teknik altyapı olanaklarına sahiptir. Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü'nde tam donanımlı bir televizyon stüdyosu, Mersin iline 2005 yılından beri hem karasal hem de internet üzerinden yayın yapan Mersin Üniversitesi Radyosu, radyoya bağlı olarak çalışan Radyo Haber Merkezi, MIDI stüdyo, kurgu üniteleri, bilgisayar laboratuvarı ve 3D salonuyla öğrencilerin kuramsal ve teknik bilgilerini hayata geçirebilecekleri uygulama olanakları sunulmaktadır.

Radyo Televizyon ve Sinema Bölümü, İLEDAK İletişim Programları Değerlendirme Akreditasyon Kurulu tarafından 21.02.2020 tarihinden itibaren 2 yıllığına akredite edilmiştir. 2019-2020 Eğitim-Öğretim dönemi içerisinde yapılan değerlendirme neticesinde akredite edilen bölüm, Türkiye'de akreditasyon sahibi olan sekiz Radyo, Televizyon ve Sinema bölümü arasına girmiştir. Bu iki yıllık sürenin dolması neticesinde 2021-2022 Eğitim-Öğretim dönemi içerisinde yapılan yeni değerlendirme sonucunda 20.02.2022 tarihinden itibaren üç yıl daha akredite edilmiştir.

### 3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

**Misyon:** İletişim alanındaki çağdaş gelişmeler çerçevesinde yaratıcılığını bilgi birikimi doğrultusunda organize edebilen, mesleki deneyimini her koşulda etik bir duruş sergileyerek toplum yararına kullanabilen, evrensel değerleri gözeterek iletişim alanında bilimsel araştırmalar yapabilen ve sektörün ihtiyaç duyduğu niteliklerle donanımlı iletişimciler yetiştirmektir.

**Vizyon:** Sorumluluk bilincine sahip, meslek etiğine bağlı, yurt ve dünya gerçeklerini kavrayan, sorgulayan, yorumlayan, çok yönlü ve özgür düşünebilen bireyler yetiştirerek iletişim sektörünün gelişimine katkı sağlayan, bu alandaki teorik ve uygulamalı çalışmalara bilimsel odaklı ivmeler katan, ulusal/uluslararası tanınırlığı ve saygınlığı olan bir bölüm olmaktır.

#### Değerler:

- Nitelikli bir akademik kadroya sahip olmak
- Küresel gelişmeleri, sektörel yenilikleri takip etmek
- Küresel gelişmeler, sektörel yenilikler doğrultusunda bir yandan öğrencilerinin akademik gelişmelerini sağlarken bir yandan da mesleki yaşama adım atmaları için güncel ve çağdaş olanaklar sunmak
- Kamu kurumları ve sektörle işbirliği yapmak
- Topluma katkı bağlamında kültürel, sanatsal ve bilimsel faaliyetler yürütmek

**Hedefler:** İletişim alanına ilişkin yaklaşımlara hâkim, ülke ve dünya gerçeklerini kavrayan, sektörün gereklerini yerine getirebilecek bilgi, beceri ve donanıma sahip, radyo, televizyon ve sinema alanında çok farklı kademelerde uzmanlaşabilecek, meslek etiğine bağlı iletişimciler yetiştirmektir.

### 4. Organizasyon Yapısı

#### Profesörler:

- Prof. Dr. Yusuf Gürhan Topçu
- Prof. Dr. Senem Ayşe Duruel Erkılıç

**Doçentler:**

- Doç. Dr. Filiz Bilgin Ülken
- Doç. Dr. Hakan Erkılıç

**Arş. Gör. Dr. :**

- Arş. Gör. Servet Can Dönmez

**Öğretim Görevlisi:**

- Öğr. Gör. Serkan Çiftçi
- Öğr. Gör. Elvin Köylü
- Öğr. Gör. S. Tahir Özüölmez

**Arş. Gör. :**

- Arş. Gör. Onur Aytaç
- Arş. Gör. Goncagül Budak
- Arş. Gör. Anıl Dal Canbazoglu
- Arş. Gör. Yusuf Duru
- Arş. Gör. Soner Erdönmez

**5. İyileştirme Alanları:**

Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü olarak, İLEDAK tarafından sağlanan akreditasyon sürecinde elde edilen başarıyı sürdürülebilir kılmayı ve uluslararası standartlarla uyumu daha da artırmayı hedefliyoruz. Gelecek değerlendirme süreçlerinde eğitim kalitesini daha ileriye taşımak adına, program müfredatını güncel medya ve iletişim trendlerine uygun şekilde geliştirmeyi, uygulamalı dersleri güçlendirmeyi ve öğrencilerin sektörle daha etkin bir şekilde buluşmasını sağlayacak iş birliği ağlarını genişletmeyi planlıyoruz. Ayrıca, akademik kadronun araştırma ve yayın faaliyetlerini destekleyerek bölümü ulusal ve uluslararası düzeyde daha görünür hale getirmek temel önceliklerimiz arasında yer alacaktır.

## YÖKAK DERECELİ DEĞERLENDİRME ANAHTARI KULLANILARAK ELE ALINAN BAŞLIKLAR

### A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

**A.1. Liderlik ve Kalite:** Bölüm, kalite ile ilgili tüm çalışmalarda, birime (İletişim Fakültesine) bağlı olarak TSE-EN-ISO 9001:2015 değerlendirme süreçlerine dahildir ve bölümün bir parçası olduğu birimde (İletişim Fakültesi) gerçekleştirilen tüm faaliyetler “Mersin Üniversitesi Kalite Yönetimi Koordinatörlüğü” başkanlığında, “Mersin Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi”ne göre Birim Kalite Komisyonu aracılığıyla gerçekleştirilmektedir.

Mersin Üniversitesi, TS EN ISO 9001 kapsamında hazırlanan Kalite Yönetim Sistemini, faaliyet alanları için uygulamaya koyarak tüm birim ve programların faaliyetlerini gerçekleştirirken izleyecekleri yöntemler ve bunların detaylarını “Mersin Üniversitesi Kalite El Kitabı”nda, atıflarına yer verilen yasal mevzuatlar, prosedür, süreç ve talimatlarla belirlemiştir. Birimde, süreçlere dair yapılan faaliyetler, “KYK Sistemi”nde yer alan plan, form, liste gibi dokümanlarla planlanıp dokümante edilmekte ve süreçlerin planlanan şekilde yürütüldüğünden, değerlendirildiğinden ve sürekli iyileştirildiğinden emin olmak için süreçlerle ilgili kayıtlar yine bu dokümanlarla tutulmaktadır. Birim, her yeni yıl için “Mersin Üniversitesi Stratejik Planı”nı esas alarak süreç ve faaliyetlerini, kendi “Stratejik Plan”ları kapsamında belirler. Birim, sonrasında bu stratejik planı esas alarak “Kalite Hedefleri”ni belirler. Yine birim stratejik planı esas alınarak Süreç/Faaliyet Planlaması yapılır. Süreç/Faaliyet performanslarına ulaşmak için kullanılan yöntemler, performans ve kontrol ile ilgili başlıklar Süreç/Faaliyet Planlamasında (MEÜ.KY.PL-003) açıklanmıştır. Süreçlerin, planlanan şekilde yürütülmesini güvence altına almak, ürün ve hizmetlerin şartlarına uygunluğunu göstermek için belirlenen kontrol noktalarında kayıtlar tutulmaktadır. Süreç/Faaliyet sorumluları her ay yapılmış olan faaliyetleri, Süreç/Faaliyet İzleme Formuna (MEÜ.KY.FR048) işleyerek bir sonraki ayın ilk haftasında Kalite Yönetim Temsilcisine iletmek suretiyle bu faaliyetlerin etkinliğinin izlenmesini sağlamaktadır. Süreçlerin, bu performanslara ulaşabilme durumları, Yönetimin Gözden Geçirme toplantılarında değerlendirilmekte ve toplantı tutanakları ile kayıt altına alınmaktadır. Bertaraf edilemeyen riskler ya da ortaya çıkan fırsatlar Riskler / Fırsatlar Listesine (MEÜ.KY.LS-014) kayıt edilerek gelecek hedeflerde değerlendirilmektedir. Sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında, mevcut uygunsuzlukların sebeplerinin ortadan kaldırılması amacıyla düzeltici faaliyetlerin planlanması, uygulanması, sonuçların izlenmesi ve tekrarlarının önlenmesi için esasların belirlenmesi amacıyla “Düzeltilici Faaliyetler Prosedürü” uygulanmaktadır. Düzeltici Faaliyetlerin hangi durumlarda kimler tarafından kimlere açılacağı ilgili prosedürde açıklanmaktadır. Mevcut uygunsuzlukların giderilmesi süreci, uygunsuzluğun “Uygunsuzluk ve Düzeltici Faaliyet Formu (MEÜ.KY.FR-022/00)” ile kayıt altına alınıp, bu formun yetkili mercilerine ulaştırılmasıyla başlar. Kalite yönetim sistemimizin planlanmış düzenlemelere ve TS EN ISO 9001 KYS Standardına uygunluğunun ve etkinliğinin periyodik olarak doğrulanması amacıyla Standart şartları doğrultusunda İç Tetkik Prosedürü hazırlanmış ve uygulanmaktadır.

Birim, Mersin Üniversitesi’nin diğer tüm birimleri gibi paydaş/hizmet alanların beklenti ve ihtiyaçlarını karşılayarak; memnuniyetlerini iyileştirmek için aşağıda belirtilen faaliyetleri uygulayarak; a) Şartları karşılamak ve bununla birlikte gelecekteki ihtiyaç ve beklentileri de belirleyerek; ürün ve hizmetleri iyileştirmek, b) İstenmeyen etkileri düzeltmek, önlemek veya azaltmak, c) Kalite yönetim sisteminin performans ve etkinliğini arttırmak için gerekli düzeltme, düzeltici faaliyet, sürekli iyileştirme, önemli değişiklik, yeni hizmet faaliyetleri ve organizasyon değişikliği yapmaktadır.

Bölüm; stratejik amaç ve hedeflerini oluşturmak, akademik standartlarını belirlemek, bu standartlara uygun idari ve akademik faaliyetleri planlamak, yönetimini izlemek ve geliştirmek, paydaşlardan alınan

geri bildirim doğrultusunda programların geliştirilmesi ve güncellenmesi konusunda tavsiyelerde bulunmak, stratejik amaç ve hedeflere göre oluşturulmuş süreçleri geliştirmek, paydaşlardan gelen ve değerlendirmelere ilişkin geri bildirim süreçlerini oluşturmak, raporlarını incelemek ve sonuçlarını değerlendirmek, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idarî hizmetlerin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri tespit etmek, iç değerlendirme çalışmalarını yürütmek için KYK birimlerince sunulan el kitapçığı ile birimin stratejik amaç ve hedefleri ekseninde hareket etmekte, faaliyetler planlanmaktadır. Bu ekseninde, Birim Kalite Komisyonu, stratejik hedefler doğrultusunda bölümde gerçekleştirilecek faaliyetlerin takipçisi konumundadır.

Geri bildirim yöntemi olarak yine birim web sayfası kullanılmaktadır. Kurumun/Birimin tüm alanları ve süreçleri kapsayacak şekilde iç kalite güvencesi mekanizmaları ile ilgili bilgi, belge ve evraklara (süreçler, görevler, yetki ve sorumluluklar, kalite araçları, formlar, belgeler, anketler vd.) birim web sayfasında yer alan alt linklerden ulaşmak, görüş ve önerileri bu linklerde yer alan anketlerin yanı sıra "iletişim bilgileri" başlığı altında yer verilen e-posta, telefon ya da fax bilgileri aracılığıyla bildirmek mümkündür.

#### **A.1.1. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

##### **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)**

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumun tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

*A.1.1./Ek.1. Kalite Hedefleri*

*A.1.1./EK.2. Birim İletişim Bilgileri*

*A.1.1./EK.3. Birim Dilek ve Öneri Formu*

### **A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**

**A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar** Pandeminin başlaması ile birlikte 2020 Mart - 2020 Aralık dönemlerinde online olarak gerçekleştirilebilecek faaliyetler planlanmış ve bu faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Örneğin eğitim ve öğretime online devam edilmiş, iletişim alanına ilişkin yaklaşımlara hâkim, ülke ve dünya gerçeklerini kavrayan, sektörün gereklerini yerine getirebilecek bilgi, beceri ve donanıma sahip, radyo, televizyon ve sinema alanında çok farklı kademelerde uzmanlaşabilecek, meslek etiğine bağlı iletişimciler yetiştirmek hedefine ulaşmanın yanı sıra öğrencilerin akademik başarıları ve kariyer hedefleri ile sosyal ve kültürel bilgi birikimlerine katkı sağlamak adına "İletişim Söyleşileri" online olarak gerçekleştirilmiştir. Bu söyleşiler aynı zamanda paydaşlara ve topluma katkı sağlama hedefine ulaşmada da etkili bir faaliyet

olmuştur. Bu söyleşiler sayesinde dış paydaşlarla olan iletişim, etkileşim ve işbirliğini devam ettirme olanağı bulunmuş, söyleşinin Mersin Üniversitesi radyosundan canlı olarak yayınlaması ile de topluma katkı sağlama hedefi yerine getirilmiştir. Bu etkinlik aynı zamanda standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalara ilişkin bir faaliyet olarak değerlendirilebilir.

2012 yılından beri her sene düzenli olarak yapılan İletişim Fakülteleri Dekanları toplantısı sırasında oluşturulan "İletişim Eğitimi Değerlendirme ve Akreditasyon Kurulu (İLEDAK)" 31.01.2018 YÖK tarafından "Kalite Değerlendirme Tescil Belgesi" olarak Türkiye'de iletişim eğitimi alanında ilk defa akreditasyon çalışmaları için yetkilendirilmiştir. 2017 yılında birim Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü akreditasyon çalışmalarına başlamış Şubat 2019 tarihinde akreditasyon için İLEDAK'a başvurulmuş, gerekli hazırlıklar yapılmış, İLEDAK tarafından değerlendirme ziyareti Kasım 2019 ayında gerçekleştirilmiştir ve bölüm, dış paydaşı olan İLEDAK tarafından iki yıllığına akredite edilmiştir. Bu sürenin dolmasının ardından yapılan yeni değerlendirme sonucunda Bölüm, üç yıl daha akredite edilmiştir. (Akreditasyon kararına [https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim\\_256/Arsiv/Kalite/Akreditasyon\\_Raporu/2022\\_akreditasyon\\_karar.pdf](https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_256/Arsiv/Kalite/Akreditasyon_Raporu/2022_akreditasyon_karar.pdf) linkinden ulaşabilirsiniz)

2023-2024 Radyo Televizyon ve Sinema Bölümü Müfredatı'nda çeşitli güncellemeler yapılmıştır (stratejik amaç 1, stratejik amaç 2 ve stratejik amaç 4 ekseninde). Radyo Televizyon ve Sinema Bölümü Müfredatı'nda yer alan derslerin içeriklerinde Bologna Süreci kapsamında çeşitli güncellemeler yapılmıştır (stratejik amaç 1, stratejik amaç 2 ve stratejik amaç 4 ekseninde).

#### **A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

##### **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)**

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.	Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

##### **Kanıtlar**

- A.2.1./EK.1. Stratejik amaç 1 (eğitim ve öğretimin niteliğini geliştirmek)- 2021 Ocak-Aralık Dönemi Sonuçları
- A. 2.1./EK.2. Stratejik amaç 2 (Bilgi, teknoloji ve sanat eserleri üretimini ve kalitesini arttırmak) 2021 Ocak-Aralık Dönemi Sonuçları
- A. 2.1./EK.3. Stratejik amaç 3 (paydaşlara ve topluma katkı sunmak) 2021 Ocak-Aralık Dönemi Sonuçları
- A.2.1./EK.4. Stratejik amaç 4 (kurumsal kapasiteyi güçlendirmek) 2021 Ocak-Aralık Dönemi Sonuçları
- A.2.1./EK.5. Stratejik amaç 5 (eğitim ve öğretimin niteliğini geliştirmek)- 2021 Ocak-Aralık Dönemi Sonuçları
- A.2.1./EK.6. Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü Derslerinin Bologna Verilerinin OBS dahilindeki Bologna Ara Yüzüne Taşınması ve Güncellenmesi
- A.2.1./EK.7. İledak Ölçme ve Değerlendirme Semineri
- A.2.1./EK.8. RTS Bölümü Akreditasyon Kararı ve Sertifikası

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

**A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar** (Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü olarak misyonumuz, iletişim alanında yenilikçi, meslek etiğine bağlı, ülke ve dünya gerçeklerini kavrayabilen, sektörün gerekliliklerini yerine getirebilecek bilgi ve beceriye sahip, farklı uzmanlık alanlarında kendini geliştirebilecek nitelikli iletişimciler yetiştirmektir. Bölüm, öğrencilerin akademik başarılarını artırmanın yanı sıra, sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyerek topluma ve paydaşlara katkı sağlamayı hedefler.

stratejik amaçlarımız doğrultusunda:Eğitim Kalitesini Artırmak: Bologna Süreci çerçevesinde müfredatta güncellemeler yapılarak ders içerikleri yenilenmiştir. 2022-2023 eğitim öğretim yılında stratejik amaç 1, 2 ve 4 ekseninde kapsamlı düzenlemeler gerçekleştirilmiştir.Akreditasyon Süreçlerini Geliştirmek: Bölüm, 2017 yılında başlattığı akreditasyon çalışmalarını başarıyla sürdürmektedir. 2019 yılında iki yıllığına İLEDAK tarafından akredite edilen bölüm, 2022 itibarıyla bu süreci üç yıl daha uzatmıştır. Bu süreç, bölümün eğitim kalitesini ulusal ve uluslararası standartlarla uyumlu hale getirme hedefini pekiştirmektedir.Paydaşlarla Etkileşim ve Topluma Katkı Sağlamak: Bölüm, düzenli olarak topluma ve paydaşlara yönelik etkinlikler düzenleyerek iletişim ve iş birliğini sürdürmektedir.Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü, gelecekte de bu stratejik amaçları doğrultusunda kendini sürekli geliştirmeyi ve iletişim alanında lider bir eğitim kurumu olmayı hedeflemektedir.

### A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

#### Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumun stratejik planı bulunmamaktadır.	Kurumun ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.	Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

**A.3. Paydaş Katılımı** Radyo, Televizyon ve Sinema bölümünün iç paydaşları Bölüm öğrencileri, Bölüm öğretim elemanları, Fakültemiz Gazetecilik Bölümü ile Bölüm öğretim üyeleri ve öğrencilerinin aktif faaliyet gösterdiği Mersin Üniversitesi Görsel-İşitsel Yapımlar Uygulama ve Araştırma Merkezi'dir. Ayrıca Rektörlük Basın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü, Mersin Meslek Yüksekokulu Uzaktan Eğitim Birimleri, Bölümün iç paydaşlarıdır. Bölüm öğretim programında yer alan çeşitli dersleri, Fen-Edebiyat Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Mimarlık Fakültesi ve Güzel Sanatlar Fakültesi'nden yapılan görevlendirme ile öğretim üyeleri yürütmektedir.

Bölümün Dış Paydaşları: Programın dış paydaşları mezunlar, kamu ve özel meslek kuruluşları, meslek örgütleri, sivil toplum kuruluşları, sektör çalışanları ile düzenleyici ve denetleyici kurumlardır. Mersin Devlet Opera ve Balesi, Mersin Büyükşehir Belediyesi, Mezitli Belediyesi, Mersin Ticaret ve Sanayi Odası, Mersin Deniz Ticaret Odası, TRT Çukurova Bölge Müdürlüğü ve Çukurova Radyosu, Basın İlan Kurumu Mersin Şube Müdürlüğü, RATEM Mersin, Anadolu Ajansı Adana, Mersin Gazeteciler Cemiyeti, Daraba Medya Event ve K2 Medya dış paydaşlarımızdır.

Paydaş görüş ve geri dönüşlerini almak için anket ve toplantılar yapılmaktadır. Ayrıca web sayfasında görüşleri ve geri bildirimleri iletmek üzere iletişim bilgileri paylaşılmıştır. Yine web sayfasında dilek ve önerileri almak üzere bir link mevcuttur.

İç paydaşlarımızdan öğrencilerimizin, dış paydaşlarımızdan mezun öğrencilerimizin görüş ve geri dönüşlerini almak üzere tasarladığımız ankete fakülte web sitesi üzerinden erişilebilmektedir.

### A.3.1. İç ve dış paydaş katılımı

#### Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumun iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmekte dir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

- [A.3.1./EK.1. Lisans Öğrenci Görüş Anketi ve Sonuçları](#)
- [A.3.1./EK.2. Dış Paydaşlar ile Yapılan Etkinliklerin Örneklendirilmesi](#)
- [A.3.1./Ek.3. Dış Paydaş Toplantısından Fotoğraflar](#)

**A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE****A.3. Paydaş Katılımı**

**A.3.2. Öğrenci geri bildirimleri** Uzaktan Eğitim Sisteminde, öğrenci geri bildirimleri eğitim süreçlerinin kalitesini artırmada kritik bir rol oynamaktadır. Öğrencilerin deneyimlerini ve görüşlerini paylaşmaları, ders içeriklerinin, öğretim yöntemlerinin ve teknik altyapının geliştirilmesine yönelik önemli veriler sağlamaktadır. Bu geri bildirimler sayesinde, uzaktan eğitimde karşılaşılan zorluklar belirlenmekte ve öğrenme süreçleri daha etkili hale getirilmektedir. Öğrenci odaklı bir yaklaşımla, uzaktan eğitim sistemi sürekli olarak iyileştirilmekte ve kullanıcı memnuniyeti artırılmaktadır.

**Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)**

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

- [A.3.2./Ek.1.Uzaktan Eğitim Sisteminde Geri Bildirim](#)

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.3. Paydaş Katılımı

**A.3.3. Mezun ilişkileri yönetimi:** Mersin Üniversitesi İletişim Fakültesi, Mezun İzleme Sistemi kapsamında Mezun İzleme Bilgi Formu ve Mezun Öğrenci Görüş ve Değerlendirme Anketi ile mezun ilişkileri yönetimini sürdürmektedir.

#### Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [A.3.3./EK.1. Mezun İzleme Sistemi-Mezun İzleme Bilgi Formu](#)
- [A.3.3./EK.2. Mersin Üniversitesi İletişim Fakültesi Mezun Öğrenci Görüş ve Değerlendirme Anket Formu](#)
- [A.3.3./Ek.3. Mezun Öğrenci Görüş ve Değerlendirme Anketi Sonuçları](#)

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

**A.4. Uluslararasılaşma** Bölümde uluslararasılaşmaya ilişkin faaliyetleri; uluslararası öğrencilerin bulunması, uluslararası öğrenci değişim programlarına öğrencilerin katılımı ve öğretim üyelerinin uluslararası bilimsel etkinliklere katılması ve uluslararası yayını üretmesi ekseninde değerlendirilebilir.

Bölümün tanımlı uluslararasılaşma politikası bulunmaktadır ancak bu uygulama bağlamında henüz eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı fonksiyonlarının tümünü dikkate alan bir politika değildir. Uluslararasılaşma bağlamında “Erasmus Öğrenci Değişimi” gerçekleştirilmekte Erasmus programı uyarınca öğrenci kabul edilmekte ayrıca yine bu programlar çerçevesinde anlaşmalı olduğumuz üniversitelere öğrenci gönderilmektedir. Uluslararası iş birliği kapsamında bölümün Avrupa genelinde 4 ülkedeki 5 programla ikili anlaşması bulunmaktadır. İkili anlaşma yapılan üniversiteler, North Karelia Polytechnic Fine Arts and Design (Finlandiya), Adam Mickiewicz University (Polonya), Fontys University of Applied Sciences (Hollanda), Radom Academy of Economics (Polonya) ve Budapest Metropolitan University (Macaristan)’dir.

### A.4.1. Uluslararasılaşma performansı

#### Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>Kanıtlar</b>				

## B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

**B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi** Bölüm, özellikle öğrenci merkezli eğitim felsefesini esas almakta ve eğitim planı bu yaklaşımla şekillenmekte ve gelişmektedir. Bölüm eğitim planı aynı zamanda öğrencilerin mesleki yaşamlarına hazırlanmaları için ek olanaklar da içermektedir. Adayların lise ve dengi okul diplomasına sahip olması ve ÖSYM'nin uyguladığı merkezi sınavın ilgili alanından yeterli puanı almış olması koşuluyla programa kabul edilirler ve programda mevcut olan (toplam 240 AKTS karşılığı) derslerin tümünü başarıyla tamamlayıp için 4.00 üzerinden en az 2.0 ağırlıklı not ortalaması elde ettikten sonra mezun olabilirler. Öğrenciler, ikinci ve üçüncü yılsonu yaz stajları kapsamında medya kuruluşlarında uygulama yapmak zorundadır.

Bölümün ders programları ve ders içerikleri, Bologna Süreci'nin oluşturmayı hedeflediği Avrupa Yükseköğretim Alanı kapsamındaki "çeşitlilik ile birlik arasındaki denge" ilkesi gözetilerek hazırlanmaktadır. Böylece öğrencilerimizin aldıkları eğitimin Avrupa ülkeleri genelindeki yükseköğretim standartlarına uyumu sağlanmaktadır. Programların yeterlilikleri belirlenirken Bologna Süreci hedef ve politikaları doğrultusunda saptanan bilgi, beceri ve yeterlikler esas alınmıştır. Bunun yanı sıra programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle uyumu göz önünde bulundurulmaktadır. Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları ilişkilendirilmektedir. Programların eğitim amaçları ve kazanımları üniversitenin Kurumsal internet sitesi aracılığıyla kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmektedir.

Program, Bologna Süreci'nin "Yükseköğretimde Avrupa Yeterlilikler Üst Çerçevesi (QF-EHEA)"nde tanımlanan "Birinci Düzey" (First Cycle) ile "Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi"nde (TYYÇ) tanımlanan "6. Düzey" yeterlilikleri için belirlenmiş olan AKTS koşullarını ve düzey yeterliliklerini aynı zamanda "Avrupa Yaşam Boyu Öğrenme Yeterlilikler Çerçevesi"nde (EQF-LLL) tanımlanan "6. Düzey" yeterliliklerini sağlamaktadır.

Program tasarlanırken iç ve dış paydaş görüşleri dikkate alınmaktadır. Program tasarımları ve

güncelleştirmeler düzenli olarak gerçekleştirilen Bölüm Kurulu toplantı ve kararları, öğrenci danışman toplantıları ile gerçekleştirilmektedir. Bunun yanı sıra Fakülte Akademik Kurul Toplantıları ile Fakülte Yönetim Kurulu ve Fakülte Kurulu toplantıları programların tasarlanmasında ve güncellenmesinde önemli platformlardır. Ayrıca farklı fakültelerden servis derslerini yürüten öğretim üyelerinin önerileri Bölüm Başkanlığı tarafından toplanmakta ve Bölüm Kurulu'na sunulmaktadır. Bölüm Başkanı ve Başkan Yardımcısı iç paydaşlarla işbirliği ve iletişimi sağlamaktadır.

Radyo, Televizyon ve Sinema Programının bağlı bulunduğu İletişim Fakültesinde "Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonu" ve bir üst organ olarak "Fakülte Kurulu" bütün programların tasarım, değerlendirme ve işleyişini düzenlemektedir.

### **B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

#### **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)**

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

*B.1.1./EK.1. Fakülte Akademik Kurul Toplantı Katılım Formu ve Tutanağı*

*B.1.1./EK.4. Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonu Toplantı Katılım Formu ve Tutanağı*

## **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

### **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

**B.1.2. Programın ders dağılım dengesi** Programda 1'inci ve 2'inci yarıyıllarda zorunlu dersler verilmekte, 3 ve 8'inci dönemleri kapsayacak dönemlerde ise zorunlu derslerin yanı sıra öğrencilerin "alana uygun temel öğretim" ve "alana uygun öğretim" kategorilerinde seçmeli dersler sunulmaktadır. Öğrenciler, 3'üncü dönemden itibaren Ortak Seçmeli Ders kapsamında farklı programlardan ders alabilmektedir. Böylelikle meslek bilgisinin yanı sıra kültürel birikimlerine katkı sağlayabilmektedir. Programın ders dağılım dengesine Bologna Paketi'ndeki Ders Programı kısmından yıllara tıklayarak görüntüleyebilirsiniz: <https://www.mersin.edu.tr/akademik/iletisim-fakultesi/bolumler/radyo-televizyon-ve-sinema-bolumu/programlar/radyo-televizyon-ve-sinema/dersler>

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<p><b>Kanıtlar</b></p> <p><i>B.1.2./Ek.1. Radyo, Televizyon ve Sinema Müfredat Ders Listesi ve Güncel Dersler Formu</i></p> <p><i>B.1.2./Ek.2. Ders Bilgi Paketi Ekseninde Ders Dağılım Dengesinin Örneklendirilmesi</i></p>				

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM				
<b>B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi (</b>				
<b>B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu</b>				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<p><b>Kanıtlar</b></p> <p><i>B.1.5.Ek.1. Programların izlenmesi ve Güncellenmesine İlişkin Tanımlı Süreçler: Süreç/Faaliyet İzleme Formu</i></p> <p><i>B.1.5.Ek.2. Programların yıllık özdeğerlendirme raporları</i></p> <p><i>B.1.5.Ek.3. Program ve ders öğrenme kazanımlarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen bir sistem olarak Bilgi Yönetim sistemi</i></p> <p><i>B.1.5.Ek.4. Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar ve kanıtlar</i></p>				

<b>B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM</b>				
<b>B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi</b>				
<b><u>B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı</u></b>				
<b>Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)</b>				
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

*B.1.4./Ek.1. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Tasarım Örneği*

*B.1.4./Ek.2. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Tasarım – Uygulama Tecrübesini Güvence Alan Mekanizma*

**B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM****B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi****B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi****Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)**

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

*B.1.5.Ek.1. Programların izlenmesi ve Güncellenmesine İlişkin Tanımlı Süreçler: Süreç/Faaliyet İzleme Formu*

*B.1.5.Ek.2. Programların yıllık özdeğerlendirme raporları*

*B.1.5.Ek.3. Program ve ders öğrenme kazanımlarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen bir sistem olarak Bilgi Yönetim sistemi*

*B.1.5.Ek.4. Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar ve kanıtlar*

**B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

**B.2. Programların Yürütülmesi** Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmektedir. Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir. Programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları öğrenci temsilcilikleriyle vasıtasıyla sağlanmaktadır. Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi hedeflenen ders

öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmaktadır. Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için her yıl yayınlanan “Mersin Üniversitesi Eğitim Öğretim Rehberi” izlenmektedir. Bu rehberde de yer alan yönetmelikler ve yönergeler uygulanmaktadır. Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan uygulamalar yönetmelikler ve yönergelere göre gerçekleştirilmektedir. Özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için düzenlemeler mevcuttur.

Program öğrencileri; her yarıyıl, her dersten 14 haftalık öğretim sürecine tabi tutulmakta, ara sınav ve yarıyıl sonu sınavı sonucunda başarılı veya başarısız kabul edilmektedir. Sınav ve değerlendirme, Yönetmeliğin 34. Madde’sinde açıklanmaktadır. Aktif ve etkileşimli öğrenme temelinde öğrenciler, sınavların dışında ödev ve ders öncesi araştırmaya teşvik edilmektedir.

Küresel bir etkiye sahip COVID-19 pandemisi nedeniyle eğitim-öğretim hem yüz yüze hem uzaktan(online/çevrimiçi) olarak yürütülmektedir. Öğretim elemanları, çevrimiçi olarak gerçekleştirilen eğitim-öğretim faaliyetleri nedeniyle, öğrenme çıktılarının olumsuz etkilenmemesi için çevrimiçi eğitime uygun öğretim materyalleri geliştirmeye çalışmakta ve bunları öğrencilerle paylaşmaktadırlar. Ölçme ve değerlendirme, çeşitli yüz yüze faaliyetler aracılığıyla gerçekleştirilmektedir.

Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetleri görevli akademik personel tarafından yürütülmekte ve Yönetmeliğin 26. Maddesi bağlamında her öğrenciye bir danışman atanmaktadır. Akademik danışman; öğrenciyi her yarıyıldaki alacağı derslerin seçiminde bilgilendirmek ve yönlendirmek ve ders kaydını onaylamak, öğrenciyi üniversite hayatına uyum, mesleki gelişim ve kariyer konularında bilgilendirmek ve yönlendirmek gibi konularda görevlidir.

### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

#### **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)**

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Öğrenme-öğretim süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretim süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

[B.2.1./EK.1. Uzaktan Eğitime Özgü Öğretim Materyali Geliştirme ve Öğretim İlke, Yöntem ve Tekniklerine İlişkin Uygulama Örneği](#)

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM				
B.2. Programların Yürütülmesi				
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>Kanıtlar</b>				
<i>B.2.2./Ek.1. Ölçme ve Değerlendirme– “Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Temel Madde</i>				
<i>B.2.2./Ek.2. Ölçme ve Değerlendirme Sistemi – Mersin Üniversitesinde 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılında Eğitim Öğretiminin Yürütülmesine İlişkin Uygulama İlkeleri</i>				

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM				
B.2. Programların Yürütülmesi				
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

B.2.3./Ek.1. "Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" Öğrenci Kabulüne İlişkin Maddeler

B.2.3./Ek.2. "Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" Önceki Öğrenmelerin Tanımlanmasında Öğrenci İşyükü Temelli Kredilerin Kullanımına İlişkin Madde

B.2.3./Ek.3. Önceki Öğrenmelerin Tanımlanmasında Öğrenci İşyükü Temelli Kredilerin Kullanımına İlişkin Belge

**B.EĞİTİM ve ÖĞRETİM****B.2. Programların Yürütülmesi****B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma****Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)**

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

B.2.4./Ek.1. "Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" Diploma, Derece ve Diğer Yetkinliklerin Tanımlanması ve Sertifikalandırılmasına İlişkin Temel Madde

**B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

**B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri** Kurum, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamlarını, üniversite alanının ve rektörlüğün izin verdiği ölçüde yeterli ve uygun donanıma sahip olacak şekilde sağlamaktadır. Merkezi dersliklerden rektörlük tarafında her dönem başında tahsis edilen 4 adet derslik bulunmaktadır. Kurum 1 adet bilgisayar laboratuvarı (43 m2), 3 adet stüdyo (272 m2), 16 adet atölye odası (4 adet radyo odası, 5 adet kurgu odası, 1 adet gazetecilik atölyesi, 2 adet haber merkezi odası, 2 adet kontrol odası, 1 adet teknik malzeme odası, 1 adet teknik bakım odası olmak üzere toplam 286 m2), 17 adet akademik ofis odası (252 m2), 8 adet personel ofis odası (119 m2), 1 adet

depo (21 m2), 2 adet film arşiv odası (14 m2), 1 adet arşiv odası (15 m2), 1 adet çok amaçlı konferans salonu (515 m2) bulunmaktadır. Eğitimde yeni teknolojiler bütçenin el verdiği ölçüde kullanıma sunulmaktadır. Kurumda akıllı tahta, projeksiyon, bilgisayar gibi teknolojiler kullanılmaktadır. Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik kariyer günleri, alanında uzman kişilerin konferansları, film festivalleri, atölyeler gibi çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir. Öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi gibi fakülte dışı deneyim edinmelerini gerektiren programlar sektörle kurulan bağlantılar yoluyla gerçekleştirilmektedir. Fakültede eğitim dönemi içinde öğrencilerimizin sektörde uzmanlaşmış kişilerin bilgi ve tecrübelerinden yararlanabilmeleri ve sektörle ilişki kurabilmeleri için seminer dersleri, atölye çalışmaları ve çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir.

COVID-19 pandemisi nedeniyle eğitim-öğretim hem yüz yüze hem de çeşitli çevrim içi faaliyetler aracılığıyla hibrit biçimde gerçekleştirilmektedir. Öğretim elemanları, çevrimiçi olarak gerçekleştirilen eğitim-öğretim faaliyetleri nedeniyle, öğrenme çıktılarının olumsuz etkilenmemesi için çevrimiçi eğitime uygun öğretim materyalleri geliştirmeye çalışmakta ve bunları öğrencilerle paylaşmaktadırlar. Çevrimiçi eğitim ve öğretim faaliyetleri temel olarak "Mersin Üniversitesi Uzaktan Eğitim Platformu" üzerinden gerçekleştirilmekte, ders materyalleri buradan öğrencilerle paylaşılmaktadır. Öğretim elemanlarınca canlı bir biçimde gerçekleştirilen ve daha sonra kaydedilerek Uzaktan Eğitim Platformuna yüklenen dersler, öğrencilere eş zamansız erişim imkânı tanımaktadır. Böylelikle, canlı dersi internet erişimi olmayan/kesintiye uğrayan öğrenciler için derse sonradan erişebilmesi adına kaynak oluşturmaktadır. Öğrencilerin, sektörde uzmanlaşmış kişilerin bilgi ve tecrübelerinden yararlanmalarını ve sektörle bağlantı kurabilmeleri için gerçekleştirilen faaliyetler de çevrimiçi bir biçimde gerçekleştirilmeye çalışılmaktadır.

Engelsiz üniversite kapsamında bölümün çalışmaları, fakülte ekseninde gerçekleşmektedir. Üniversitemizde Engelliler için altyapı çalışmaları 2007 yılından beri Engelsiz Yaşam Birimi tarafından yürütülmektedir. Mimarlık Fakültesinin katkılarıyla Kampüs Erişilebilirlik Analizi yapılmış ve bu analiz doğrultusunda mekânsal dönüşüm için Yapı İşleri Daire Başkanlığı ile koordineli olarak geniş erimli bir çalışma yürütülmüştür. Fakültemizde yukarıda belirtilen çalışmalar kapsamında yer almış, engelsiz ulaşılabilirlik/erişimle ilgili düzenlemeler gerçekleştirilmiştir Engelsiz kampüs çalışmaları doğrultusunda sınıflara, stüdyolara, öğretim üyeleri odalarına ve öğrenci kafeteryasına erişim kolaylıkla sağlanmaktadır. Engelliler için rampa, engelli tuvaleti vb düzenlemeler yapılmıştır. Fiziki mekânların sürekli iyileştirilmesi çalışmaları devam etmekte olup Engelli asansörü için Rektörlük Yapı İşleri Daire Başkanlığı ile yazışmalar yapılmıştır.

### **B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

#### **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)**

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
---	---	---	--	---

**Kanıtlar**

[B.3.1./Ek.1. Öğretim Kaynakları- Ders Materyallerine Uzaktan Eğitim Platformu Aracılığıyla Erişim Örneği](#)

[B.3.1./Ek.2. Öğrenme Kaynaklarına Uzaktan Erişim-Kütüphane](#)

<b>B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM</b>				
<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>				
<b>B.3.2. Akademik destek hizmetleri (Danışmanlık, rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri vb.)</b>				
<b>Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)</b>				
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

*B.3.2./Ek.1. Ölçme ve Değerlendirme– “Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” - Akademik Danışmanlığa İlişkin Tanımlı Madde*

*B.3.2./Ek.2. Uzaktan Eğitim Sistemi Yoluyla Danışmanla İletişim Kurma*

*B.3.2./Ek.3. E-posta Yoluyla Danışmanla İletişim Kurma*

**B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM****B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri****B.3.3. Dezavantajlı gruplar**

**Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)**

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

*B.3.3. Engelsiz Yaşam Birimi Uygulamaları ve Uyum Süreci*

**B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

**B.4. Öğretim Kadrosu** Eğitim-öğretim sürecini daha etkin ve verimli şekilde yürütebilmek adına bölümün akademik kadro genişletme çalışmaları devam etmektedir. Öğretim elemanlarının (öğretim üyesi ve öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanları) kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltmeleri ile ilgili süreçler YÖK'ün yasa ve yönetmeliklerine göre yürütülmektedir. Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri yasa ve yönetmeliklere göre gerçekleştirilmektedir.

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi, kadronun uzmanlaştığı alanlar göz önünde bulundurularak güvence altına alınmaya çalışılmaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürme ve öğretim becerilerini iyileştirme, eğitsel performanslarının izleme ve ödüllendirilme, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini sağlama çalışmaları kurum içi eğitim, yönlendirme toplantılarının yanı sıra rektörlük koordinatörlüğünde gerçekleştirilen etkinliklerle sağlanmaktadır.

#### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

**Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)**

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.	Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

[B.4.1/ Ek.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri –Yükseköğretim Kanunu](#)

[B.4.1/ Ek.2. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri –Mersin Üniversitesi Yükseltme ve Atanma Ölçütleri](#)

## **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

### **B.4. Öğretim Kadrosu**

**B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi** (Aktif öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)

**Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)**

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>Kanıtlar</b>				
<i>B.4.2/ Ek.1. Eğiticilerin Eğitimi'ne İlişkin Kanıtlar</i>				

### C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

**C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları** Bölümün doğrudan bir ARGE oluşumu bulunmamaktadır. Bu ekseninde, doğrudan araştırmalar için ayrılan bir fiziki mekân ve bütçe söz konusu değildir. Bölümde yapılan araştırmalar, öğretim elemanlarının yaptığı çalışmalardan oluşmaktadır. Öğretim üyeleri, araştırmalara kaynak sağlamak amacıyla gerektiğinde Mersin Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi'nden ve Mersin Üniversitesi Döner Sermayesinden destek alabilme imkânına sahiptir. Bunun yanı sıra TÜBİTAK projelerine başvuru ve kabul sonucunda araştırma bütçe ve imkânlarına sahip olunabilmektedir.

#### **C.1.1. İç ve dış kaynaklar**

**Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)**

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Kurumun araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
---	---	--	---	---

### **Kanıtlar**

#### **C.1.1. Araştırma Kaynaklarına İlişkin Kanıtlar**

<b>C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME</b>				
<p><b>C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler</b> Bölüm, işe alınan öğretim üye ve elemanlarının gerekli yetkinliğine sahip olmasını yönlendirme ve gerekli eğitimleri verme suretiyle sağlamaktadır. Öğretim üye ve elemanlarının yetkinliği, yaptıkları araştırmaların yayınlanması ve kullanılması dikkate alınarak ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Akademik personelin yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesi için kurum içi eğitimler verilmektedir. Ayrıca, atama ve yükseltme sürecinde araştırma yapmak bir zorunluluk olarak ve motivasyon kaynağı olarak belirlemektedir.</p>				
<b>C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi</b>				
<b>Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)</b>				
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

			değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	
--	--	--	--	--

**Kanıtlar**

*C.2.1./EK.1. Radyo, Televizyon ve Sinema Ana Bilim Dalı Tezli Yüksek Lisans ve Doktora Programı*

<b>C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME</b>				
<b>C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler</b>				
<b>C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri</b>				
<b>Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)</b>				
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

--

### C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

**C.3. Araştırma Performansı:** Bölümün araştırma performansı verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmekte ve birimin faaliyet raporlarında belirtilmektedir. Birim, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini, yıllık olarak yayınlanmış eser sayısı ve içeriğine bakarak değerlendirmektedir.

#### **C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

**Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)**

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

*C.3.1./EK.1. Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler*

### C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

#### **C.3. Araştırma Performansı**

#### **C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

**Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)**

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
---	---	---	---	---

#### **Kanıtlar**

*C.3.2./Ek.1. Araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar*

*C.3.2./Ek.2. Araştırma-geliştirme süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları*

<b>D. TOPLUMSAL KATKI</b>				
<b>D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları</b>				
<b>D.1.2. Kaynaklar</b>				
<b>Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)</b>				
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

[D.1.1./Ek.1. 2022 Yılı Mali Faaliyet Raporu](#)

**D. TOPLUMSAL KATKI**

**D.2. Toplumsal Katkı Performansı** Bölümde doğrudan toplumsal katkı performansının izlenmesine yönelik faaliyet bulunmamaktadır.

**D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

**Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)**

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

[D.2.1./Ek.1.Stratejik Amaç Kapsamında Toplumsal Katkının İzlenmesi](#)

[D.2.1./Ek.2. Kalite Hedefleri](#)

**SONUÇ ve DEĞERLENDİRME**

Fakültemizde, kalite güvencesi süreçleri kapsamında 2007 yılında başlatılan akademik değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmaları her yıl düzenli olarak yürütülmektedir. 28 Haziran 2016 tarihine kadar bu çalışmalar, ADEK esaslarına uygun olarak gerçekleştirilmiş; memnuniyet anketleri, iç ve dış paydaşların beklentileri, ADEK gözden geçirme ziyaretlerinden elde edilen yönlendirmeler ve önceki faaliyetlerin çıktıları temel alınarak planlamalar yapılmıştır.

2016 yılından itibaren ise süreçler, Mersin Üniversitesi Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları doğrultusunda şekillendirilmiş ve gerçekleştirilen faaliyetler KYK tarafından değerlendirilmeye devam etmektedir. Bu kapsamda, Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı başlıklarında güçlü ve gelişmeye açık yönler belirlenmiş, önceki dış değerlendirme raporlarında belirtilen iyileştirme alanlarına yönelik önlemler alınarak önemli gelişmeler kaydedilmiştir.

Mevcut durum düzenli olarak gözden geçirilmekte, sağlanan iyileştirmeler ve ilerleme kaydedilemeyen alanlar detaylı bir şekilde analiz edilerek sürdürülebilir gelişim hedeflenmektedir.

### **Kalite Güvencesi Sistemi**

#### ***Güçlü Yönler:***

Stratejik plan kapsamında stratejik amaç ve hedefleri gerçekleştirmek üzere yapılan olgunlaşmış, sürdürülebilir uygulamalar bölümde benimsenmiştir; Bölümün bu hususta kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer Bölümler/Birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve bütünleşik iç kalite güvencesi uygulamaları kurumun/birimin tamamında benimsenmiştir. Kurumun/birimin kalite yönetimi kapsamında yenilikçi uygulamaları bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

Tüm süreçlere ve karar almalara paydaşların katılımı kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmekte ve paydaş katılımı uygulamalarından elde edilen bulgular izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

#### **Gelişmeye açık yönler:**

Kurumun tanımlı uluslararasılaşma politikası bulunmaktadır. Ancak bu politika doğrultusunda bölümde gerçekleştirilmiş uygulamalar yeterli değildir.

#### **Önlemler:**

Kurumun tanımlı uluslararasılaşma politikası bulunmaktadır. Ancak bu politika doğrultusunda bölümde gerçekleştirilmiş uygulamalar yeterli değildir. Bu kapsamda Erasmus programı dışında hedeflenen bazı faaliyetler bulunmaktadır ve bu faaliyetler için çalışmalar başlatılmıştır. CILECT

(Uluslararası Film ve Televizyon Okulları Birliği)' e (<https://www.cilect.org/>) üyelik için başvurulması planlamakta ve başvuru kriterlerini yerine getirme çalışmaları yapılmaktadır.

## **Eğitim ve Öğretim**

### **Güçlü Yönler:**

Paydaşların katılımıyla programların tasarımı ve onayına ilişkin uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumuna ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır

Tüm programların ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmesine ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak ve iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.

Program yapısı ve dengesine ilişkin uygulamalar tüm programlarda, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmakta ve sürekli olarak güncellenmektedir.

Tasarlanan ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

Öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yaklaşımı uygulamalarından elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir Şekilde yrtlen ğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin olgunlaşmış uygulamalar kurumun/birimin tamamında benimsenmiştir; kurumun/birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir Şekilde yrtlen akademik danışmanlığa ilişkin olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Öğretim elemanlarının ğretim yetkinliğini geliştirmek üzere gerçekleştirilen uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir öğrenme kaynakları sağlamak üzere öğrenme kaynakları yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

Kurumda/Birimde/ Bölümde tüm programların çıktılarının, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir Şekilde izlenmesi güvence altına alınmıŐtir; kurumun/birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler/ bölümler tarafından örnek alınmaktadır.

Tüm programlarda mezunların kurumun/ birimin/ bölümün amaçları doğrultusunda izlenmesini güvence altına almış, mezunlar kurumun/ birimin/ bölümün kalite güvence sisteminin bir parçası haline gelmiŐtir; kurumun/ birimin/ bölümün bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/ birimler/ bölümler tarafından örnek alınmaktadır.

#### **Gelişmeye açık yönler:**

Tüm programlarda tanımlanmış olan ğrenci iş yükleri, paydaşlarla paylaŐılmakta (program ve ders bilgi paketleri yoluyla) ve eğitim-öğretimle ilgili tüm uygulamalarda (ğrenci hareketliliği, önceki öğrenmelerin tanınması vb.) kullanılmaktadır. Ancak ğrenci iş yükü ve bununla ilgili uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Tüm programlarda ğrenci merkezli lme ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar vardır ve bu

uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır

Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır.

### **Önlemler:**

*Öğrenci iş yükü ve bununla ilgili uygulamaların sonuçlarının izlenmesi için ölçme ve değerlendirme merkezi tarafından gerçekleştirilen ders değerlendirme anketlerinin değerlendirmelerinin birimlere düzenli olarak ve zamanında ulaşmasını sağlamak adına talepte bulunulmuştur.*

*ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi için ölçme ve değerlendirme merkezi tarafından gerçekleştirilen ders değerlendirme anketlerinin değerlendirmelerinin birimlere düzenli olarak ve zamanında ulaşmasını sağlamak adına talepte bulunulmuştur.*

*Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar doğrultusunda uygulamaların olabilmesi için gerekli yerlerden talepte bulunulmuştur. Altyapı sorunlarını gidermek maliyet gerektirdiğinden bölüm ya da birimin tek başına üstesinden gelebileceği bir sorun değildir.*

### **Araştırma ve Geliştirme**

#### **Güçlü Yönler:**

Kurumun araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda bölümde yapılan uygulamalar sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Araştırma kaynakları, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek ve tüm birimleri/alanları kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik

uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tüm alanları kapsayan uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Araştırma performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarda (performans temelli teşvik-takdir mekanizmaları vb.) kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kurumda/birimde toplumsal katkı faaliyetlerinin, toplumsal katkı politikası doğrultusunda değer üretebilmesi ve toplumsal faydaya dönüşebilmesi güvence altına alınmış ve olgunlaşmış uygulamalarla paydaşlarca benimsenmesi sağlanmıştır; kurumun/birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.

#### **Gelişmeye açık yönler:**

Araştırmaların planlamasında, yürütülmesinde veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate alınmaktadır. Ancak bu uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır veya kurumun araştırma politikası, hedefleri, stratejisine yansıtılmamaktadır.

Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri ve uygulamalar tüm alanları kapsayacak şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

#### **Önlemler:**

Araştırmaların planlamasında, yürütülmesinde veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate alınmaktadır. Ancak bu uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır veya kurumun araştırma politikası, hedefleri, stratejisine yansıtılmamaktadır çünkü bölüm sosyal bilimler alanı genelinde iletişim özelinde da faaliyet göstermektedir ve iletişim ile ilgili yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri çok fazla değildir. Öğretim elemanları yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate alan araştırmalar yapmaya teşvik edilmektedir.

Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak

araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri ve uygulamalar tüm alanları kapsayacak şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir. Bu bağlamda hem araştırmaların planlamasında, yürütülmesinde veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate alan araştırmaların hem de ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri ve uygulamaların çoğaltılması için “İletişim Araştırmaları Merkezi”nin kurulması planlanmaktadır. Bu konuda çalışmalara başlanmıştır.

## **Yönetim Sistemi**

### **Güçlü Yönler:**

Kurumda/birimde toplumsal katkı faaliyetlerinin, toplumsal katkı politikası doğrultusunda değer üretebilmesi ve toplumsal faydaya dönüşebilmesi güvence altına alınmış ve olgunlaşmış uygulamalarla paydaşlarca benimsenmesi sağlanmıştır; kurumun/birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kurumsal amaçlar (toplumsal katkı politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda tüm birimlerin toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; kurumun/birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.

### **Gelişmeye açık yönler:**

Toplumsal katkı faaliyetleri sürdürebilmek için sahip olunan uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar geliştirilmelidir.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Gösterge	Açıklamalar	Değerlendirme Yılı İtibari İle Son Üç Yılın Gösterge Değerleri		
		2022	2023	2024
<b>1. Kurumsal Bilgiler</b>				
1. Bölüm Bünyesindeki Lisans Programlarında Kayıtlı Öğrenci Sayısı		441	439	457
2. Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı		62	51	38
3. Mezun Sayısı	<i>Değerlendirme yılı içerisinde</i>	34	21	10
4. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı	<i>31 Aralık itibari ile Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı sayısını ifade etmektedir.</i>	0	0	
5. Ayrılan lisans öğrenci sayısı	<i>1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında mezunlar hariç kurumla ilişkisi kalmayan kişi sayısını giriniz.</i>	15	26	6
6. Bölümdeki Öğretim Üyesi Sayısı	<i>31 Aralık itibari ile uyruğu fark etmeksizin Öğretim Üyesi sayısını ifade etmektedir.</i>	8	9	8
7. Toplam Öğretim Elemanı Sayısı	<i>31 Aralık itibari ile uyruğu fark etmeksizin öğretim üyesi dahil Toplam Öğretim Elemanı sayısını ifade etmektedir.</i>	14	15	13
<b>2. Kalite Güvencesi Sistemi</b>				
1. Bölümün İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	<i>İç paydaşlara yönelik (Öğrenci, İdari Personel, Akademik Personel vb.) yürüttüğü geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları</i>	2	-	2
2. Bölümün Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	<i>Dış paydaşlara yönelik (Sektör, Tedarikçiler, Mezunlar, Bakanlıklar, Belediyeler gibi) yürüttüğü geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları</i>	1	-	1
3. Erasmus Gelen öğrenci sayısı	<i>01 Ocak – 31 Aralık tarihleri arasında değişim programları kapsamında Bölümdeki programlara gelen öğrenci sayısı</i>	-	-	-
4. Farabi Gelen Öğrenci Sayısı		-	-	-
5. Mevlana Gelen Öğrenci Sayısı		-	-	-
6. Erasmus Giden öğrenci sayısı)		-	-	-
7. Farabi Giden Öğrenci Sayısı	<i>01 Ocak – 31 Aralık tarihleri arasında değişim programları kapsamında Bölümdeki programlardan giden öğrenci sayısı</i>	-	-	-
8. Mevlana Giden Öğrenci Sayısı		-	-	-
9. Erasmus Gelen Öğretim Elemanı Sayısı	<i>01 Ocak – 31 Aralık tarihleri arasında değişim programları kapsamında Bölümdeki programlara gelen öğretim elemanı sayısı</i>	-	-	-
10. Mevlana Gelen Öğretim Elemanı		-	-	-
11. Erasmus Giden Öğretim Elemanı Sayısı	<i>01 Ocak – 31 Aralık tarihleri arasında değişim programları kapsamında Bölümdeki programlara giden öğretim elemanı sayısı</i>	-	-	-
12. Mevlana Giden Öğretim Elemanı		-	-	-
<b>3. Eğitim ve Öğretim</b>				
1. Kurumun Web Sayfasından İzlenebilen, Program Bilgi Paketi Tamamlanmış Lisans Programı Sayısının Bölümdeki Toplam Lisans Program Sayısına Oranı	<i>31 Aralık itibari ile kamuoyu ile paylaşılabilen (kurum web sitesinde yayımlanmış) Bilgi paketini tamamlamış (Bologna Süreci tamamlanmış, AKTS tanımlanmış, Ders içerikleri girilmiş vb.) aktif program sayısının toplam aktif Program sayısına oranı. Bu oran 0 ile 1 arasında olmak zorundadır</i>	%100	%100	%100

2. Bölümde Çift Ana Dal Yapan Lisans Öğrenci Sayısı		1	1	1
3. Bölümde Çift Ana Dala İzin Veren Lisans Programı Sayısı		1	1	1
4. Bölümde Yan Dal Yapan Lisans Öğrenci Sayısı		2	1	1
5. Bölümde Yan Dala İzin Veren Lisans Programı Sayısı		1	1	1
6. Çift Ana Dal Yapan Lisans Öğrenci Oranı	<i>(Bölümde Çift Ana dal Yapan Öğrenci Sayısı) / (Bölümdeki Toplam Öğrenci Sayısı)</i>	2	0	0
7. Yan Dal Yapan Lisans Öğrenci Oranı	<i>(Bölümde Yan dal Yapan Öğrenci Sayısı) / (Bölümdeki Toplam Öğrenci Sayısı)</i>	0	0	0
8. Bölümde, Eğitimcilerin Eğitimi Programı Kapsamında Eğitim Alan Öğretim Elemanı Sayısı	<i>01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili gösterge kapsamında eğitim alan Öğretim Elemanı sayısını ifade etmektedir. Girilen sayı "Toplam Öğretim Elemanı Sayısı"ni geçemez.</i>	14	14	13
9. Bölümde Ders Veren Öğretim Elemanlarının Haftalık Ders Saati Sayısının İki Dönemlik Ortalaması	<i>01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında kadrolu öğretim elamanı başına düşen haftalık ders ortalaması sorulmaktadır. Örneğin 2022 yılı (raporu) veri girişi için; 2021-2022 Bahar ve 2022-2023 güz dönemlerinde toplam 80.000 saat teorik + pratik ders verilmiş, Bahar döneminde 14, Güz döneminde 14 hafta olmak üzere toplam 28 hafta eğitim verilmiş ise 1 haftada ortalama: 80000/28 = 2857,14 saat eğitim verilmiş demektir. Toplam kadrolu Öğretim elemanı sayısı ise 210 ise istenilen sonuç 2857,14/210 = 13,61'dir.</i>	-	313	313
10. Bölümde, YKS Yükseköğretim Programları Ve Kontenjanları Kılavuzunda Akredite Olduğu Belirtilen Lisans Programı Sayısı	<i>31 Aralık itibari ile son dönem YKS kılavuzunda akredite olduğu belirtilen Lisans Program sayısını ifade etmektedir.</i>	1	1	1
11. Bölümde Akran Değerlendirilmesi Yapılan Program Sayısı (Akredite Olmayan Programlar Arasında)	<i>01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında Akredite Olmayan Programlar Arasında Akran Değerlendirilmesi Yapılan Program Sayısını ifade etmektedir. Akredite programlar hariç olmak üzere gerek kurum içerisinde oluşturulabilecek değerlendirme takımlarıyla (kurum dışından değerlendirici de çağırılmış olabilir) gerekse kurum dışından bağımsız kuruluş ya da davet üzerine farklı kurum personellerinden oluşturulmuş değerlendirme takımlarıyla değerlendirilmesi yapılan program sayısını giriniz.</i>	-	-	-
12. Bölümde Öz Değerlendirme Yapılan Program Sayısı (Akredite Olmayan Programlar Arasında)	<i>01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında Öz Değerlendirme Yapılan Program Sayısını ifade etmektedir.</i>	1	1	1
13. İş Dünyasının, Bölüm Mezunlarının Yeterlilikleri İle İlgili Memnuniyet Oranı (% Olarak)	<i>İlgili yılın 01 Ocak - 31 Aralık tarihlerini kapsayacak şekilde yapılan göstergede belirtilen Memnuniyet Anketlerine ilişkin bilgi girilecektir. İlgili gösterge % olarak sorulmakta olup, -&gt; 5 üzerinden 4,15 olan gösterge değeri 4,15x20=83 olacak şekilde giriniz. -&gt; Min. 0 max. 100 Değerini giriniz. -&gt; Örneğin 2019 Ocak ayında 2018 yılı için değerlendirme anketi yapıyor iseniz sonuç bilgisini bu gösterge hesaplamasına dahil ediniz. -&gt; Örneğin ilgili yılı kapsayan 2 memnuniyet anketi yapmış iseniz ilgili memnuniyet oranlarının aritmetik ortalamasını yazınız. (1.sinin sonucu 87 ikincisinin sonucu 92 ise yazmanız gereken değer =&gt; 89,5 )</i>	Tam Olarak bilinmiyor	Tam Olarak bilinmiyor	Tam Olarak bilinmiyor
14. İşe Yerleşmiş Mezun Sayısı	<i>31 Aralık itibari ile Mezun Bilgi Sistemi, derneği, portalı vb. yapılar aracılığı ile aldığınız işe yerleşmiş mezun sayısını ifade etmektedir. Veriler kümülatif olarak girilecektir. Örneğin: portal/dernek vb. aracılığı ile edindiğiniz bilgiye göre 2020 yılında 2300, 2021 yılında ise 2400 mezununuz işe yerleşmiş ise 2020 yılına 2300, 2021 yılına ise 4700 sayısını giriniz.</i>	Tam Olarak bilinmiyor	Tam Olarak bilinmiyor	Tam Olarak bilinmiyor
15. Öğretim Elemanı* Başına Öğrenci Sayısı *Öğretim Üyesi, öğretim görevlisi, araştırma görevlisi	<i>(Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)/(Birimdeki 13/b-4 Görevlendirmesi Dahil Kadrolu Toplam Öğretim Elemanı Sayısı)</i>	59,4	73,16	35,1538
16. Öğretim Üyesi Başına Öğrenci Sayısı	<i>(Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)/ (Birimde 13/b-4 Görevlendirmesi Dahil Kadrolu Toplam Öğretim Üyesi</i>	29	48,77	57,12

	Sayısı)			5
17. Yabancı Uyruklu <u>Öğrenci</u> Oranı	(Bölümdeki Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı)/(Bölümdeki Toplam Öğrenci Sayısı)	441/62	439/51	457/38
18. Yabancı Uyruklu <u>Öğretim Elemanı</u> Oranı	(Bölümdeki Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı) / (Bölümdeki Toplam Öğretim Elemanı Sayısı)	-	-	-
<b>4. Araştırma ve Geliştirme</b>				
1. SCI, SSCI VE A&HCI Endeksli Dergilerdeki Yıllık Yayın Sayısı (WOS)	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili endeksli dergilerdeki yayın sayısını ifade etmektedir. (Kaynak: Web of Science (WOS) – InCites. Verilerin alınması sırasında "Article" ve "Review" filtrelemeleri uygulanmalıdır.)	-	-	-
2. Öğretim Üyesi Başına SCI, SSCI VE A&HCI Endeksli Dergilerdeki Yıllık Yayın Sayısı		-	-	-
3. Öğretim elemanı (öğretim üyesi, görevlisi ve araştırma görevlisi) başına SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerdeki yıllık yayın sayısı		-	-	-
4. Atıf Sayısı (WOS)	Son 3 yıla ait ilgili endeksli dergilerdeki yayınlara yapılan atıf sayılarının aritmetik ortalamasını ifade etmektedir. (Kaynak: WOS – InCites) Örneğin: 2022 Yılı Atıf Sayısı: (2022 Atıf Sayısı + 2021 Atıf Sayısı + 2020 Atıf Sayısı)/3	-	-	-
5. Atıf Puanı (WOS)	Son 3 yıla ait ilgili endeksli dergilerdeki yayınlara yapılan atıf sayılarının aritmetik ortalamasının öğretim üyesi sayısına bölümü ile hesaplanan atıf puanını ifade etmektedir. Örneğin: 2022 Yılı Atıf Puanı: ((2022 Atıf Sayısı + 2021 Atıf Sayısı + 2020 Atıf Sayısı)/3) / (2022 Yılı Öğretim Üyesi Sayısı)	-	-	-
6. Q1 Yayın Sayısı (WOS)	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili endeksli dergilerdeki Q1 yayın sayısını ifade etmektedir. (Kaynak: WOS – InCites. Verilerin alınması sırasında "Article" ve "Review" filtrelemeleri uygulanmalıdır.)	-	-	-
7. Q1 Yayın Oranı (WOS)	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili endeksli dergilerdeki Q1 yayın oranını ifade etmektedir. (Kaynak: WOS – InCites. Verilerin alınması sırasında "Article" ve "Review" filtrelemeleri uygulanmalıdır.)	-	-	-
8. Tamamlanan dış destekli proje sayısı	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında tamamlanan Dış Destekli (Kurum dışından Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen) proje sayısını ifade etmektedir. (BAP ve varsa kurumun kendi içinde finanse ettiği proje dışındaki TÜBİTAK, SANTEZ, AB vb. proje sayılarını ifade etmektedir.) <b>Kanıt belge olarak değerlendirme yılı içerisinde tamamlanan dış destekli projelerin listesi, birimin/bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2024 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2024 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</b>	-	-	-
9. Öğretim üyesi başına devam eden dış destekli proje sayısı	Kurum dışından Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ve devam eden proje sayısının öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır.	-	-	-
10. Tamamlanan dış destekli projelerin ortalama yıllık toplam bütçesi		-	-	-
11. Sonuçlanan Patent, Faydalı Model Veya Tasarım Sayısı	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ulusal ayda uluslararası düzeyde olması fark etmeksizin sonuçlanan Patent, Faydalı Model Veya Tasarım ifade etmektedir. Öğrenci, öğretim elemanı veya üniversitede istihdam edilen çalışanlarca başvurusu yapılan ve ilgili yıl içinde başvurusu olumlu sonuçlanan patent, faydalı model veya tasarım sayısı Üniversite adresli olmayan ancak öğrenci, araştırmacı veya öğretim elemanları tarafından yapılan şahsi başvurular değerlendirmeye dâhildir <b>Kanıt belge olarak patent, faydalı model ve tasarımların detaylarının yer aldığı bir liste, birimin/bölümün web</b>	-	-	-

	<i>sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2024 Yılı Birim İc Degerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2024 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i>			
12. Faal Olan Öğretim Üyesi/Elemanı Teknoloji Şirketi Sayısı	<i>*31 Aralık itibari ile Faal Olan Öğretim Üyesi Teknoloji Şirketi Sayısı ifade etmektedir. Teknopark içerisindeki firmalardan öğretim üyelerine (Üniversitemizde ya da başka bir üniversitede çalışması fark etmeksizin) ait olan teknoloji şirket sayısı sorulmaktadır. Kanıt belge olarak teknoloji şirketlerinin detaylarını içeren bir liste hazırlanarak, birimin/bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2024 Yılı Birim İc Degerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2024 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i>	-	-	-
13. TÜBA ve TÜBİTAK ödüllü öğretim elemanı sayısı (TÜBA çeviri ödülü hariç)	<i>Kanıt belge olarak ödül alan öğretim elemanı, ödül türü, ödüle layık görülen araştırma/proje ismi vb. detayları içeren bir liste hazırlanarak, birimin/bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2024 Yılı Birim İc Degerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2024 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir .</i>	-	-	-
14. Uluslararası ödüller	<i>01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında Kurumsal Bazda ya da Kurum Adına ya da Resmi Olarak Kurum İle Bağlantılı Olarak Alınan Uluslararası Ödülleri ifade etmektedir. Kanıt belge olarak ödül detaylarının yer aldığı bir liste bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2024 Yılı Birim İc Degerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2024 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i>	-	-	-
<b>5. Toplumsal Katkı</b>				
1. Bölümün Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısı	<i>31 Aralık itibari ile ilgili yılda Bütçesi olan ya da olmayan Bölümün Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısını ifade etmektedir. Kanıt belge olarak proje detaylarının yer aldığı bir liste birimin/bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2024 Yılı Birim İc Degerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2024 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i>	-	-	-

## EKLER

### A.1.1./Ek.1. Kalite Hedefleri

<http://mersin.edu.tr/idari/kalite-komisyonu/pano> adresinden Mersin Üniversitesi'nin kalite hedeflerine erişilebilir.

### A.1.1./EK.2. Birim İletişim Bilgileri

İletişim bilgilerine birim web sayfasında (<http://www.mersin.edu.tr/akademik/iletisim-fakultesi>) yer alan alt linklerden ulaşılabilir.

### A.1.1./EK.3. Birim Dilek ve Öneri Formu

Dilek ve Öneri Formuna <http://www.mersin.edu.tr/akademik/iletisim-fakultesi/dilek-ve-oneri-formu> adresinden ulaşılabilir.

### A.2.1./EK.1.Stratejik amaç 1 (eğitim ve öğretimin niteliğini geliştirmek)- 2024 Ocak-Aralık Dönemi Sonuçları

MERSİN ÜNİVERSİTESİ Faaliyet Bilgi Sistemi										
Tanımlar	Veri Bankası	Bütçe Uygulama	Bütçe Hazırlık	Mesajlar	İLETİŞİM FAKÜLTESİ	Güvenli Çıkış				
2022-2027 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK TABLOSU										
Sorumlu Birim : İLETİŞİM FAKÜLTESİ										
Stratejik Amaç : Eğitim ve öğretimin niteliğini geliştirmek.										
Stratejik Hedef :										
Performans Göstergeleri										
	Ölçü Birimi	Plan Dön. Başlangıç Değeri (A)	2023 Yılı Değeri	2024 Yılı Değeri	2025 Yılı Değeri	2026 Yılı Değeri	2027 Yılı Değeri	Göstergeye İlişkin Açıklama	Kaydet	
2023-2027 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK TABLOSU										
Sorumlu Birim : İLETİŞİM FAKÜLTESİ										
Stratejik Amaç : Bilgi, teknoloji ve sanat eserleri üretimini ve kalitesini arttırmak.										
Stratejik Hedef : Eğitimde dijital teknolojileri (mobil öğrenme, yeni nesil LMS, yapay zeka, açık içerik vb.) etkili şekilde kullanılacaktır.										
Performans Göstergeleri										
	Ölçü Birimi	Plan Dön. Başlangıç Değeri (A)	2023 Yılı Değeri	2024 Yılı Değeri	2025 Yılı Değeri	2026 Yılı Değeri	2027 Yılı Değeri	Göstergeye İlişkin Açıklama	Kaydet	
2023-2027 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK TABLOSU										
Sorumlu Birim : İLETİŞİM FAKÜLTESİ										
Stratejik Amaç : Bilgi, teknoloji ve sanat eserleri üretimini ve kalitesini arttırmak.										
Stratejik Hedef : Bilimsel araştırma projeleri sayısı ve niteliği arttırılacaktır.										
Performans Göstergeleri										
	Ölçü Birimi	Plan Dön. Başlangıç Değeri (A)	2023 Yılı Değeri	2024 Yılı Değeri	2025 Yılı Değeri	2026 Yılı Değeri	2027 Yılı Değeri	Göstergeye İlişkin Açıklama	Kaydet	
2023-2027 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK TABLOSU										
Sorumlu Birim : İLETİŞİM FAKÜLTESİ										
Stratejik Amaç : Paydaşlara ve topluma katkı sunmak.										
Stratejik Hedef : Bilimsel yayınların ve etkinliklerin sayısı arttırılacak ve niteliğini geliştirilecektir.										

## A.2.1/EK.2. Stratejik amaç 2 (bilgi, teknoloji ve sanat eserleri üretimini ve kalitesini arttırmak)2021 Ocak-Aralık Dönemi Sonuçları

MERSİN ÜNİVERSİTESİ Faaliyet Bilgi Sistemi									
Tanımlamalar	Veri Bankası	Bütçe Uygulama	Bütçe Hazırlık	Mesajlar	İLETİŞİM FAKÜLTESİ	Güvenli Çıkış			
Veri Bankası / İzleme/Değerlendirme/Dönemsel Veriler									
2023-2027 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK TABLOSU									
Sorumlu Birim : İLETİŞİM FAKÜLTESİ									
Stratejik Amaç : Eğitim ve öğretimin niteliğini geliştirmek.									
Stratejik Hedef :									
Performans Göstergeleri									
	Ölçü Birimi	Plan Dön. Başlangıç Değeri (A)	2023 Yılı Değeri	2024 Yılı Değeri	2025 Yılı Değeri	2026 Yılı Değeri	2027 Yılı Değeri	Göstergeye İlişkin Açıklama	Kaydet
2023-2027 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK TABLOSU									
Sorumlu Birim : İLETİŞİM FAKÜLTESİ									
Stratejik Amaç : Bilgi, teknoloji ve sanat eserleri üretimini ve kalitesini arttırmak.									
Stratejik Hedef : Eğitimde dijital teknolojileri (mobil öğrenme, yeni nesil LMS, yapay zekâ, açık içerik vb.) etkili şekilde kullanacaktır.									
Performans Göstergeleri									
	Ölçü Birimi	Plan Dön. Başlangıç Değeri (A)	2023 Yılı Değeri	2024 Yılı Değeri	2025 Yılı Değeri	2026 Yılı Değeri	2027 Yılı Değeri	Göstergeye İlişkin Açıklama	Kaydet
2023-2027 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK TABLOSU									
Sorumlu Birim : İLETİŞİM FAKÜLTESİ									
Stratejik Amaç : Bilgi, teknoloji ve sanat eserleri üretimini ve kalitesini arttırmak.									
Stratejik Hedef : Bilimsel araştırma projeleri sayısı ve niteliği arttırılacaktır.									
Performans Göstergeleri									
	Ölçü Birimi	Plan Dön. Başlangıç Değeri (A)	2023 Yılı Değeri	2024 Yılı Değeri	2025 Yılı Değeri	2026 Yılı Değeri	2027 Yılı Değeri	Göstergeye İlişkin Açıklama	Kaydet
2023-2027 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK TABLOSU									
Sorumlu Birim : İLETİŞİM FAKÜLTESİ									
Stratejik Amaç : Paydaşlara ve topluma katkı sunmak.									
Stratejik Hedef : Bilimsel yayınların ve etkinliklerin sayısı arttırılacak ve niteliğini geliştirilecektir.									

## A. 2.1./EK.3. Stratejik amaç 3 (paydaşlara ve topluma katkı sunmak)2021 Ocak-Aralık Dönemi Sonuçları

MERSİN ÜNİVERSİTESİ Faaliyet Bilgi Sistemi									
Tanımlamalar	Veri Bankası	Bütçe Uygulama	Bütçe Hazırlık	Mesajlar	İLETİŞİM FAKÜLTESİ	Güvenli Çıkış			
Veri Bankası / İzleme/Değerlendirme/Dönemsel Veriler									
2023-2027 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK TABLOSU									
Sorumlu Birim : İLETİŞİM FAKÜLTESİ									
Stratejik Amaç : Eğitim ve öğretimin niteliğini geliştirmek.									
Stratejik Hedef :									
Performans Göstergeleri									
	Ölçü Birimi	Plan Dön. Başlangıç Değeri (A)	2023 Yılı Değeri	2024 Yılı Değeri	2025 Yılı Değeri	2026 Yılı Değeri	2027 Yılı Değeri	Göstergeye İlişkin Açıklama	Kaydet
2023-2027 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK TABLOSU									
Sorumlu Birim : İLETİŞİM FAKÜLTESİ									
Stratejik Amaç : Bilgi, teknoloji ve sanat eserleri üretimini ve kalitesini arttırmak.									
Stratejik Hedef : Eğitimde dijital teknolojileri (mobil öğrenme, yeni nesil LMS, yapay zekâ, açık içerik vb.) etkili şekilde kullanacaktır.									
Performans Göstergeleri									
	Ölçü Birimi	Plan Dön. Başlangıç Değeri (A)	2023 Yılı Değeri	2024 Yılı Değeri	2025 Yılı Değeri	2026 Yılı Değeri	2027 Yılı Değeri	Göstergeye İlişkin Açıklama	Kaydet
2023-2027 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK TABLOSU									
Sorumlu Birim : İLETİŞİM FAKÜLTESİ									
Stratejik Amaç : Bilgi, teknoloji ve sanat eserleri üretimini ve kalitesini arttırmak.									
Stratejik Hedef : Bilimsel araştırma projeleri sayısı ve niteliği arttırılacaktır.									
Performans Göstergeleri									
	Ölçü Birimi	Plan Dön. Başlangıç Değeri (A)	2023 Yılı Değeri	2024 Yılı Değeri	2025 Yılı Değeri	2026 Yılı Değeri	2027 Yılı Değeri	Göstergeye İlişkin Açıklama	Kaydet
2023-2027 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK TABLOSU									
Sorumlu Birim : İLETİŞİM FAKÜLTESİ									
Stratejik Amaç : Paydaşlara ve topluma katkı sunmak.									
Stratejik Hedef : Bilimsel yayınların ve etkinliklerin sayısı arttırılacak ve niteliğini geliştirilecektir.									

## A.2.1./EK.4. Stratejik amaç 4 (kurumsal kapasiteyi güçlendirmek)2024 Ocak-Aralık Dönemi Sonuçları

2023-2027 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK TABLOSU										
Sorumlu Birim : İLETİŞİM FAKÜLTESİ										
Stratejik Amaç : Bilgi, teknoloji ve sanat eserleri üretimini ve kalitesini arttırmak.										
Stratejik Hedef : Bilimsel araştırma projeleri sayısı ve niteliği arttırılacaktır.										
Performans Göstergeleri										Kaydet
	Ölçü Birimi	Plan Dön. Başlangıç Değeri (A)	2023 Yılı Değeri	2024 Yılı Değeri	2025 Yılı Değeri	2026 Yılı Değeri	2027 Yılı Değeri	Göstergeye İlişkin Açıklama		
2023-2027 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK TABLOSU										
Sorumlu Birim : İLETİŞİM FAKÜLTESİ										
Stratejik Amaç : Paydaşlara ve topluma katkı sunmak.										
Stratejik Hedef : Bilimsel yayınlarnın ve etkinliklerin sayısı arttıracak ve niteliğini geliştirecektir.										
Performans Göstergeleri										Kaydet
	Ölçü Birimi	Plan Dön. Başlangıç Değeri (A)	2023 Yılı Değeri	2024 Yılı Değeri	2025 Yılı Değeri	2026 Yılı Değeri	2027 Yılı Değeri	Göstergeye İlişkin Açıklama		
2023-2027 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK TABLOSU										
Sorumlu Birim : İLETİŞİM FAKÜLTESİ										
Stratejik Amaç : Paydaşlara ve topluma katkı sunmak.										
Stratejik Hedef : Öğrencilere sunulan fiziki ve sosyal destek hizmetleri geliştirilecektir.										
Performans Göstergeleri										Kaydet
	Ölçü Birimi	Plan Dön. Başlangıç Değeri (A)	2023 Yılı Değeri	2024 Yılı Değeri	2025 Yılı Değeri	2026 Yılı Değeri	2027 Yılı Değeri	Göstergeye İlişkin Açıklama		
2023-2027 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK TABLOSU										
Sorumlu Birim : İLETİŞİM FAKÜLTESİ										
Stratejik Amaç : Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek.										
Stratejik Hedef : Topluma yönelik faaliyetleri geliştirerek, üniversite ile paydaşları arasındaki iletişim arttırılacaktır.										
Performans Göstergeleri										Kaydet
	Ölçü Birimi	Plan Dön. Başlangıç Değeri (A)	2023 Yılı Değeri	2024 Yılı Değeri	2025 Yılı Değeri	2026 Yılı Değeri	2027 Yılı Değeri	Göstergeye İlişkin Açıklama		
2023-2027 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK TABLOSU										
Sorumlu Birim : İLETİŞİM FAKÜLTESİ										
Stratejik Amaç :										
Stratejik Hedef : Kütüphane eğitim-öğretim ve araştırma ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde güçlendirilecek ve verilen hizmetin kalitesi arttırılacaktır.										
Performans Göstergeleri										Kaydet
	Ölçü Birimi	Plan Dön. Başlangıç Değeri (A)	2023 Yılı Değeri	2024 Yılı Değeri	2025 Yılı Değeri	2026 Yılı Değeri	2027 Yılı Değeri	Göstergeye İlişkin Açıklama		

## A.2.1./EK.5. Stratejik amaç 5 (bilginin üretime dönüşmesini sağlamak)2021 Ocak-Aralık Dönemi Sonuçları

2023-2027 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK TABLOSU										
Sorumlu Birim : İLETİŞİM FAKÜLTESİ										
Stratejik Amaç : Paydaşlara ve topluma katkı sunmak.										
Stratejik Hedef : Öğrencilere sunulan fiziki ve sosyal destek hizmetleri geliştirilecektir.										
Performans Göstergeleri										Kaydet
	Ölçü Birimi	Plan Dön. Başlangıç Değeri (A)	2023 Yılı Değeri	2024 Yılı Değeri	2025 Yılı Değeri	2026 Yılı Değeri	2027 Yılı Değeri	Göstergeye İlişkin Açıklama		
2023-2027 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK TABLOSU										
Sorumlu Birim : İLETİŞİM FAKÜLTESİ										
Stratejik Amaç : Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek.										
Stratejik Hedef : Topluma yönelik faaliyetleri geliştirerek, üniversite ile paydaşları arasındaki iletişim arttırılacaktır.										
Performans Göstergeleri										Kaydet
	Ölçü Birimi	Plan Dön. Başlangıç Değeri (A)	2023 Yılı Değeri	2024 Yılı Değeri	2025 Yılı Değeri	2026 Yılı Değeri	2027 Yılı Değeri	Göstergeye İlişkin Açıklama		
2023-2027 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK TABLOSU										
Sorumlu Birim : İLETİŞİM FAKÜLTESİ										
Stratejik Amaç :										
Stratejik Hedef : Kütüphane eğitim-öğretim ve araştırma ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde güçlendirilecek ve verilen hizmetin kalitesi arttırılacaktır.										
Performans Göstergeleri										Kaydet
	Ölçü Birimi	Plan Dön. Başlangıç Değeri (A)	2023 Yılı Değeri	2024 Yılı Değeri	2025 Yılı Değeri	2026 Yılı Değeri	2027 Yılı Değeri	Göstergeye İlişkin Açıklama		
2023-2027 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK TABLOSU										
Sorumlu Birim : İLETİŞİM FAKÜLTESİ										
Stratejik Amaç :										
Stratejik Hedef :										
Performans Göstergeleri										Kaydet
	Ölçü Birimi	Plan Dön. Başlangıç Değeri (A)	2023 Yılı Değeri	2024 Yılı Değeri	2025 Yılı Değeri	2026 Yılı Değeri	2027 Yılı Değeri	Göstergeye İlişkin Açıklama		
Yazdır										

## A.2.1./EK.6. Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü Derslerinin Bologna Verilerinin OBS dahilindeki Bologna Ara Yüzüne Taşınması ve Güncellenmesi

Merzsin Üniversitesi Öğrenci İşleri Bilişim Sistemi

Aktif Dönem: 2023-2024 Güz Hızlı Erişim

Bologna Sıncı Ders Bilgileri

Bilgi Paketleri Sıncı Ders Bilgileri: İLETİŞİM KURAMLARI Kavram Değerlendirme

Azıncı: Tarihçe bağlamında iletişim teknolojilerinin etkilerini ve bu bağlamda iletişim araçlarının işlevlerini tanımlama ve azıncı öğrencilere elverişli bilgiyi kazandırmaya çalışarak amaçlanmaktadır.

Azıncı: Bu ders iletişim alanında güncel gelişmeler ve uygulamaları tanıtmak ve öğrencilerin bu alanda yapabilecekleri araştırmaları için hazırlanmıştır.

Ders Notları: 1. Tarihçesi, 2. Radyo, Televizyon ve Sinema, 3. İletişim Kuramı, 4. İletişim Kuramı, 5. İletişim Kuramı, 6. İletişim Kuramı, 7. İletişim Kuramı, 8. İletişim Kuramı, 9. İletişim Kuramı, 10. İletişim Kuramı, 11. İletişim Kuramı, 12. İletişim Kuramı

Yöntem ve Teknikleri: 1. Tarihçesi, 2. Radyo, Televizyon ve Sinema, 3. İletişim Kuramı, 4. İletişim Kuramı, 5. İletişim Kuramı, 6. İletişim Kuramı, 7. İletişim Kuramı, 8. İletişim Kuramı, 9. İletişim Kuramı, 10. İletişim Kuramı, 11. İletişim Kuramı, 12. İletişim Kuramı

Değerlendirme Sistemi	Sıra	Katılı	İstatistik	Sayı	Sırası	Toplam İş Yolu (Sıra)
Yararlı Çıktılar						
Ara Sırası	2	%40	Ders Sırası	14	2	28
Konu Sırası	0	%0	Sıralı Ders C. Sırası	14	2	28
Öğretmen	0	%0	Öğretmen	1	17	17
Dersin	0	%0	Statistik Sırası	0	0	0
Uygulama	0	%0	Ara Sırası	1	1	1
Proje	0	%0	Uygulama	0	0	0
Yararlı Sırası	1	%50	İstatistik	0	0	0
Toplam	2	100	Proje	0	0	0
			Yararlı Sırası	1	1	1
			Toplam İş Yolu (Sıra)	75	25	3,125
			Hesaplanan AKTS Kredisi	3 (Demin AKTS Kredisi : 3)		

Ders Kategorisi: İnanç ve Temel Bilimler %0, Mikrobilim Bilimleri %0, Mikrobilim Tasarımı %0, Sosyal Bilimler %0, Felsefe Bilimleri %0, Fen Bilimleri %0, Sağlık Bilimleri %0, Alan Bilgisi %100

Dersin Kaynakları URL (Materiyel Paylaşım):

Değerlendirme: Özetler, Sorular, Deneyim, Ek İşlemler

Merzsin Üniversitesi Öğrenci İşleri Bilişim Sistemi

Aktif Dönem: 2023-2024 Güz Hızlı Erişim

Fakülte: İLETİŞİM FAKÜLTESİ Seçilen Programın Yürütülmesi: Ekle Filtre

Bölüm: RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA BÖLÜMÜ

Program: RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA

Seçilen Programın Öğrenme Çıktıları: Ekle Filtre

No	Öğrenme Çıktısı	Öğrenme Çıktısı (İngilizce)	Öğrenme Çıktısı (Çıktı)
1	Radyo, televizyon, film ve yeni medya projelerinin planlamasında, üretiminde, dağıtımında ve pazarda yaygın olarak yapılacak işleri bilir.	Knows the works to be done during the planning, production, management, distribution and screening/broadcasting stages of radio, television, film and new media projects.	✓
2	Aydınlatma, kamera, kurgu ve ses tasarımı gibi sinematografinin temel unsurlarını tanımlayabilir.	Knows about the basic elements of cinematography such as lighting, camera, montage, sound design.	✓
3	Aydınlatma, kamera, kurgu ve ses teknolojilerini kapsayan üretim araçlarının temel çalışma prensiplerini ve uygulamalarını bilir.	Knows the basic working principles and application of production tools including lighting, camera, montage and sound technologies.	✓
4	Sinema dilinin temel ve sinemal anlatımın temel unsurlarını bilir.	Knows the basics of cinematic language and basic elements of cinematic narration.	✓
5	Türk ve dünya sinema tarihi, sinemada türler ve akımlar hakkında bilgi sahibidir.	Knows about Turkish and world cinema history, genres and movements of cinema.	✓
6	Know the basic features and paradigms of screenwriting.	Screenwriting yazımının temel özelliklerini ve paradigmasını bilir.	✓
7	İletişim süreçleri, kuramları, tarihi ve mevzuatı hakkında bilgi sahibidir.	Knows about communication processes, theories, history, and legislation.	✓
8	Radyo ve televizyon programcılığı ve işletmeciliği hakkında bilgi sahibidir.	Knows about radio and television programming and management.	✓
9	Çoklu ve tek kameralı prodüksiyon süreçlerini bilir.	Knows the operation of multiple and single camera production process.	✓
10	Sanat tarihi, sanat eleştirisi, sosyoloji, psikoloji, felsefe ve estetik ile ilgili konular hakkında bilgi sahibidir.	Knows about art history, art movements, sociology, psychology, philosophy, and politics.	✓
11	Yeni medya gelişmelerinde bilgi sahibidir.	Knows about new media improvements.	✓
12	Alamın iş sağlığı ve güvenliği uygulamaları hakkında bilgi sahibidir.	Knows about occupational health and safety practices in the field.	✓
13	Radyo, televizyon, film projeleri tasarlar, planlar; her türlü görsel-ışıldan içerik (film, belgesel, fotoğraf, reklam, jenerik, haber) oluşturur ve üretir.	Designing, planning and producing all kinds of audiovisual content (film, documentary, photography, advertising, generic, news)	✓
14	Radyo, televizyon, film ile her türlü görsel-ışıldan projelerin üretim sürecini tanımlayabilir ve yapım sürecini planlayabilir.	Has the ability to plan and document the process of producing radio, television, film and all kinds of audiovisual projects.	✓
15	Aydınlatma, kamera, kurgu ve ses teknolojilerini et. donanımları kullanır.	Uses lighting, camera, montage and sound technologies.	✓
16	Bilgi ve iletişim teknolojilerindeki gelişmeleri takip edebilir ve çalışmalarında kullanabilir.	Follows developments in information and communication technologies and use them in their studies.	✓
17	Senaryo ve görsel-ışıldan program metinleri yazabilir.	Writes scripts and audiovisual program texts.	✓
18	Bilin, bilgi ve dünya görüşüne ilişkin entelektüel bir bakış açısına sahiptir.	Has a scope of intellectual knowledge of science, knowledge, and worldview.	✓
19	Farklı bilgi kaynaklarına ulaşma becerisine sahip olur ve bunları etkin biçimde kullanabilir.	Has the ability to reach different sources of information and use them effectively.	✓
20	Radyo, televizyon ve film projelerini yorumlar.	Interpreting radio, television and film projects.	✓

## A.2.1./EK.7. İledak Ölçme Değerlendirme Semineri



T.C.  
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
İletişim Fakültesi Dekanlığı  
Personel İşleri Birimi

Tarih: 03/12/2024 14:11  
Sayı: E-17292038-774.01-2934368  
PERSONEL İŞLERİ BİRİMİ



2934368

Sayı : E-17292038-774.01-2934368  
Konu : Eğitim Talebi

### EĞİTİM FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

Fakültemiz, Radyo, Televizyon ve Sinema bölümünün akreditasyon sürecine hazırlık amacıyla, ilgili programın akreditasyonunu gerçekleştirecek olan İletişim Eğitimi Değerlendirme Akreditasyon Kurulu (İLEDAK)'ın değerlendirme ölçütleri içerisinde yer alan "Ölçüt-2: PROGRAMIN ÖĞRETİM AMAÇLARI" kapsamında "2.2 Programın öğretim amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır. Bu süreç yardımıyla programın öğretim amaçlarına ulaşıldığı kanıtlanmalıdır." maddesi kapsamında, Fakültemiz öğretim elemanlarına yönelik olarak yürütülen sınavlar ve not değerlendirme süreçlerini iyileştirebilmek amacıyla, Fakültemiz Eğitimde Ölçme Değerlendirme Anabilim Dalından 13 Aralık 2024 tarihinde 09.30-12.00 saatleri arasında bir eğitim semineri verilebilmesi hususunda,

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Prof. Dr. Aslıhan ARDIÇ ÇOBANER  
Dekan V.

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: F1C060B6-1751-40EC-9E4A-3B21DF4B450C

Belge Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/mersinuni-ebys>

Adres: Mersin Üniversitesi, İletişim Fakültesi, Personel İşleri Birimi, Çiftlikköy  
Kampüsü, 33343, Yenişehir, MERSİN  
Telefon No: 324 3610001-15528 Faks No: 324 3610493  
e-Posta: [syalcin@mersin.edu.tr](mailto:syalcin@mersin.edu.tr) İnternet Adresi: [www.mersin.edu.tr](http://www.mersin.edu.tr)  
KEP Adresi:

Ayrıntılı bilgi için: Sibel YALÇIN  
Şef  
Telefon No: 324 3610001-15528





T.C.  
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Eğitim Fakültesi Dekanlığı  
İdari İşler Birimi

Tarih: 06/12/2024 15:00  
Sayı: E-58020268-774.01-2938755  
İDARI İŞLER BİRİMİ



Sayı : E-58020268-774.01-2938755  
Konu : Eğitim Talebi

**İLETİŞİM FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA**

İlgi : 03.12.2024 tarihli ve E-17292038-774.01-2934368 sayılı yazınız.

İlgi yazınız gereği Fakülteniz, Radyo, Televizyon ve Sinema bölümünün akreditasyon sürecine hazırlık amacıyla, ilgili programın akreditasyonunu gerçekleştirecek olan İletişim Eğitimi Değerlendirme Akreditasyon Kurulu (İLEDAK)'ın değerlendirme ölçütleri içerisinde yer alan "Ölçüt-2: PROGRAMIN ÖĞRETİM AMAÇLARI" kapsamında "2.2 Programın öğretim amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır. Bu süreç yardımıyla programın öğretim amaçlarına ulaşıldığı kanıtlanmalıdır." maddesi kapsamında, Fakülteniz öğretim elemanlarına yönelik olarak yürütülen sınavlar ve not değerlendirme süreçlerini iyileştirebilmek amacıyla, Fakültemiz Eğitimde Ölçme Değerlendirme Anabilim Dalından 13 Aralık 2024 tarihinde 09.30-12.00 saatleri arasında seminer vermek üzere Doç.Dr.Seçil Ömür SÜN BÜL ve Dr.Öğr.Üyesi Semih AŞİRET görevlendirilmiştir.

Bilgilerini arz ederim.

Prof. Dr. Mutlu Nisa ÜNALDI CORAL  
Dekan

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: 91B49622-68C3-4EFB-B9E7-6BF86751B0A7

Belge Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/mersinuni-ebys>

Adres: Çiftlikköy Kampüsü, Eğitim Fakültesi Dekanlık Yazı İşleri

Telefon No: 11009 Faks No: 03243412823

e-Posta: g.bulut33@mersin.edu.tr İnternet Adresi: www.mersin.edu.tr

KEP Adresi:

Ayrıntılı bilgi için: Gülnur BULUT

Memur

Telefon No: 11009





T.C.  
**MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**  
**İletişim Fakültesi Dekanlığı**  
**Personel İşleri Birimi**

Tarih: 06/12/2024 15:57  
Sayı: E-17292038-774.03-2938901  
PERSONEL İŞLERİ BİRİMİ



**Sayı** : E-17292038-774.03-2938901  
**Konu** : Eğitim

**DAĞITIM YERLERİNE**

Fakültemiz, Radyo, Televizyon ve Sinema bölümünün akreditasyon sürecine hazırlık amacıyla, ilgili programın akreditasyonunu gerçekleştirecek olan İletişim Eğitimi Değerlendirme Akreditasyon Kurulu (İLEDAK)'ın değerlendirme ölçütleri içerisinde yer alan "Ölçüt-2: PROGRAMIN ÖĞRETİM AMAÇLARI" kapsamında "2.2 Programın öğretim amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır. Bu süreç yardımıyla programın öğretim amaçlarına ulaşıldığı kanıtlanmalıdır." maddesi kapsamında, Fakültemiz öğretim elemanlarına yönelik olarak yürütülen sınavlar ve not değerlendirme süreçlerini iyileştirebilmek amacıyla amacıyla, Eğitim Fakültesi Eğitimde Ölçme Değerlendirme Anabilim Dalı öğretim üyesi Doç.Dr.Seçil Ömür SÜNBÜL ve Dr.Öğr.Üyesi Semih AŞİRET tarafından 13 Aralık 2024 tarihinde Fakültemiz amfisinde 09.30-12.00 saatleri arasında eğitim verilecektir.

Söz konusu eğitime katılmanız hususunda gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Aslıhan ARDIÇ ÇOBANER  
Dekan V.

**Dağıtım:**

Sayın Prof. Dr. Aslıhan ARDIÇ ÇOBANER  
Sayın Prof. Dr. Aslıhan DOĞAN TOPÇU  
Sayın Prof. Dr. Senem Ayşe DURUEL ERKİLİÇ  
Sayın Prof. Dr. Y. Gürhan TOPÇU  
Sayın Doç. Dr. Ahmet TAYLAN  
Sayın Doç. Dr. Berna ARSLAN  
Sayın Doç. Dr. Canan DURAL TASOUJİ  
Sayın Doç. Dr. Ceren YEGEN

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: C29DD810-F2D8-425D-9AFB-7FDF9CB244E9

Belge Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/mersinuni-ebys>

Adres: Mersin Üniversitesi, İletişim Fakültesi, Personel İşleri Birimi, Çiftlikköy  
Kampüsü, 33343, Yenişehir, MERSİN  
Telefon No: 324 3610001-15528 Faks No: 324 3610493  
e-Posta: [syalcin@mersin.edu.tr](mailto:syalcin@mersin.edu.tr) İnternet Adresi: [www.mersin.edu.tr](http://www.mersin.edu.tr)  
KEP Adresi:

Ayrıntılı bilgi için: Sibel YALÇIN  
Şef  
Telefon No: 324 3610001-15528



Sayın Doç. Dr. Duygu ÖZSOY TAYLAN  
Sayın Doç. Dr. Erhan ARSLAN  
Sayın Doç. Dr. Emrah BUDAK  
Sayın Doç. Dr. Filiz BİLGİN ÜLKEN  
Sayın Doç. Hakan ERKİLİÇ  
Sayın Doç. Dr. Recep ÜNAL  
Sayın Öğr. Gör. Nermin ALKAN  
Sayın Arş. Gör. Dr. İbrahim ÇATALDAŞ  
Sayın Arş. Gör. Dr. Semra AKINCI SAÇARALP  
Sayın Arş. Gör. Dr. Servet Can DÖNMEZ  
Sayın Öğr. Gör. Derya ÖZCAN  
Sayın Öğr. Gör. Elif ÖZLER LEKESİZ  
Sayın Öğr. Gör. Elvin KÖYLÜ  
Sayın Öğr. Gör. Müzeyyen Deniz ZÖHRE TÜRKMENOĞLU  
Sayın Öğr. Gör. Serkan ÇİFTÇİ  
Sayın Öğr. Gör. Seyit Tahir ÖZÜÖLMEZ  
Sayın Arş. Gör. Anıl DAL CANBAZOĞLU  
Sayın Arş. Gör. Goncagül BUDAK  
Sayın Arş. Gör. Onur AYTAÇ  
Sayın Arş. Gör. Soner ERDÖNMEZ  
Sayın Arş. Gör. Yusuf DURU

Tarih: 06/12/2024 15:57  
Sayı: E-17292038-774 03-2938901  
PERSONEL İŞLERİ BİRİMİ



2938901

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: C29DD810-F2D8-425D-9AFB-7FDF9CB244E9

Belge Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/mersinuni-ebys>

Adres: Mersin Üniversitesi, İletişim Fakültesi, Personel İşleri Birimi, Çiftlikköy  
Kampüsü, 33343, Yenişehir, MERSİN  
Telefon No: 324 3610001-15528 Faks No: 324 3610493  
e-Posta: [syalcin@mersin.edu.tr](mailto:syalcin@mersin.edu.tr) İnternet Adresi: [www.mersin.edu.tr](http://www.mersin.edu.tr)  
KEP Adresi:

Ayrıntılı bilgi için: Sibel YALÇIN  
Şef  
Telefon No: 324 3610001-15528





T.C.  
MERSİN ÜNİVERSİTESİ  
TOPLANTI KATILIM FORMU



Sayfa No: 1 / 1

Toplantının Konusu	Fakültemiz Öğretim Elemanlarına Yönelik Olarak Yürütülen Sınavlar ve Not Değerlendirme Süreçleri Eğitimi
Tarihi ve Saati	13.12.2024 09.30-12.00
Yeri	MEÜ.İLETİŞİM FAKÜLTESİ AMFI

S. No	Adı Soyadı	Birimi	Görevi	İmza
1	Prof.Dr. Aslıhan ARDIÇ ÇOBANER	GAZETECİLİK	DEKAN V.	
2	Prof.Dr. Aslıhan DOĞAN TOPÇU	YENİ MEDYA VE İLETİŞİM	ÖĞRETİM ÜYESİ	
3	Prof. Senem A. DURUEL ERKİLİÇ	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ÜYESİ	
4	Prof.Dr. Y. Gürhan TOPÇU	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ÜYESİ	
5	Doç.Dr. Ahmet TAYLAN	YENİ MEDYA VE İLETİŞİM	ÖĞRETİM ÜYESİ	
6	Doç.Dr. Berna ARSLAN	GAZETECİLİK	ÖĞRETİM ÜYESİ	
7	Doç.Dr. Canan DURAL TASOUJİ	GAZETECİLİK	ÖĞRETİM ÜYESİ	
8	Doç.Dr. Ceren YEGEN	GAZETECİLİK	ÖĞRETİM ÜYESİ	
9	Doç.Dr. Duygu ÖZSOY TAYLAN	HALKLA İLİŞKİLER VE REKLAMCILIK	ÖĞRETİM ÜYESİ	
10	Doç.Dr. Emrah BUDAK	GAZETECİLİK	ÖĞRETİM ÜYESİ	
11	Doç.Dr. Erhan ARSLAN	GAZETECİLİK	ÖĞRETİM ÜYESİ	
12	Doç.Dr. Filiz BİLGİN ÜLKEN	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ÜYESİ	
13	Doç. Hakan ERKİLİÇ	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ÜYESİ	
14	Doç.Dr. Recep ÜNAL	YENİ MEDYA VE İLETİŞİM	ÖĞRETİM ÜYESİ	
15	Öğr.Gör.Dr. Nermin ALKAN	HALKLA İLİŞKİLER VE REKLAMCILIK	ÖĞRETİM ELEMANI	
16	Arş.Gör.Dr. İbrahim ÇATALDAŞ	HALKLA İLİŞKİLER VE REKLAMCILIK	ÖĞRETİM ELEMANI	
17	Arş.Gör.Dr. Semra AKINCI SAÇARALP	HALKLA İLİŞKİLER VE REKLAMCILIK	ÖĞRETİM ELEMANI	
18	Arş.Gör. Dr. Servet CAN DÖNMEZ	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
19	Öğr.Gör. Derya ÖZCAN	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
20	Öğr.Gör.Elif ÖZLER LEKESİZ	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
21	Öğr.Gör.Elvin KÖYLÜ	RTS-GZT	ÖĞRETİM ELEMANI	
22	Öğr.Gör. .H. Müzeyyen ZÖHRE TÜRKMENOĞLU	RTS-GZT	ÖĞRETİM ELEMANI	
23	Öğr.Gör. Serkan ÇİFTÇİ	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
24	Öğr.Gör. S.Tahir ÖZÜÖLMEZ	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
25	Arş.Gör. Anıl DAL CANBAZOĞLU	HALKLA İLİŞKİLER VE REKLAMCILIK	ÖĞRETİM ELEMANI	
26	Arş.Gör. Goncagül BUDAK	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
27	Arş.Gör. Onur AYTAÇ	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
28	Arş.Gör. Soner ERDÖNMEZ	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
29	Arş.Gör. Yusuf DURU	RADYO, TV SINEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	

## A.2.1./EK.8. RTS Bölümü Akreditasyon Kararı ve Sertifikası



Sayı: 2022/111  
İlgi: 16.03.2022 tarih ve 2022/73 sayılı yazımız  
Konu: İLAD akreditasyon raporu ve sertifikası

05.04.2022

Sayın Prof. Dr. Aslıhan Doğan Topçu  
Mersin Üniversitesi İletişim Fakültesi Dekanı

Mersin Üniversitesi İletişim Fakültesinin, 2019-2020 döneminde İLAD tarafından Genel Değerlendirmesi yapılan ve Ara Değerlendirme koşulu ile iki ( 2 ) yıl için akreditasyon verilen İLAD AD 2021/140-001 kod numaralı Radyo, Televizyon ve Sinema Programı lisans programına, Ziyaretle Ara Değerlendirme sonucunda, 20.02.2022 tarihinden 20.02.2025 tarihine kadar geçerli olmak üzere üç (3) yıl süreli akreditasyon verilmiştir.

Ekte sunulan Ara Ziyaret Değerlendirme Raporu "hizmete özel" belge olup, rapor içeriğinin üçüncü kişilere açıklanması Kurumunuzun yetki ve sorumluluğundadır. Açıklama yapmanız durumunda raporun kesinti veya alıntı yapılmadan paylaşılması gerektiğini hatırlatmak isteriz. Akreditasyon kararının açıklanmasında, kararın Üniversite veya Fakülte için değil yalnızca adı geçen lisans programı için verilmiş olduğunun açık bir şekilde belirtilmesi gerekmektedir. İLAD, programın raporda belirtilen güçlü ve gelişmeye açık yönleri ile ilgili kısa bir özetini, [ilegak.ilad.org.tr](http://ilegak.ilad.org.tr) websitesi üzerinden kamuoyu ile paylaşacaktır.

Akreditasyon süresi içinde programın adı, içeriği, öğretim kadrosu, yönetim ve yürütülmesi ile ilgili önemli değişiklikler olması durumunda, İLAD'ın bilgilendirilmesi Dekanlığınızın sorumluluğundadır. Kurumunuzun, iletişim alanında yürüttüğü kalite geliştirme çalışmalarında başarılar dileriz.

  
Prof. Dr. Aysel Aziz  
İLAD Yönetim Kurulu Başkanı

## A.3.1./EK.1. Lisans Öğrenci Görüş Anketi ve Sonuçları

<https://www.mersin.edu.tr/idari/kalite-komisyonu/memnuniyet-anketleri> ve <https://www.mersin.edu.tr/idari/kalite-komisyonu/pano> linklerinden ulaşılabilmektedir.

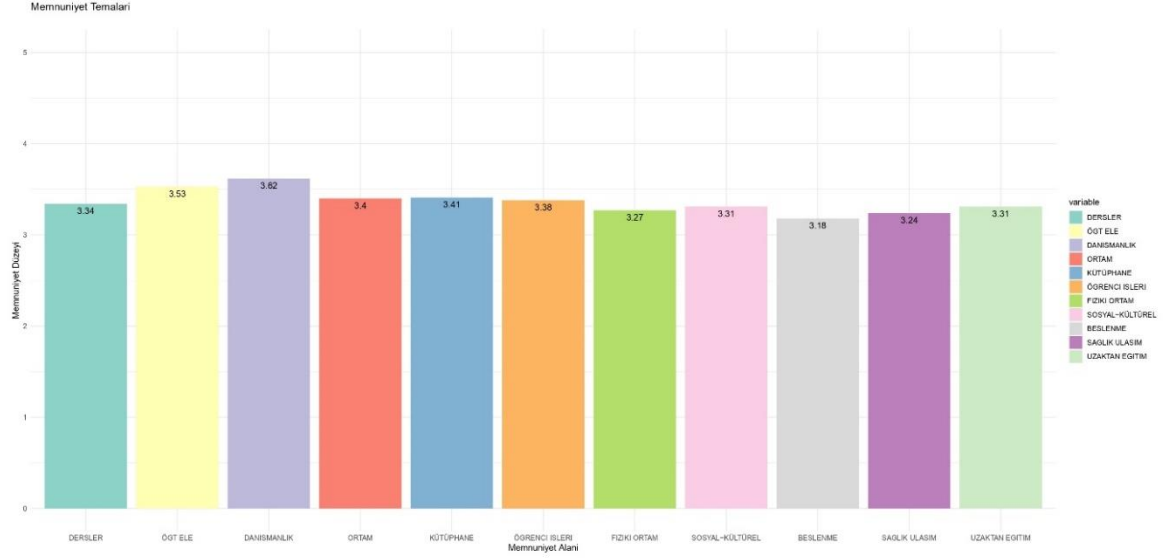
## Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi

### Öğrenci Memnuniyet Anketi

2024-01-31

#### İLETİŞİM FAKÜLTESİ

Bu anketi dolduran öğrenci sayısı: 1951



### A.3.1./Ek.2. Dış Paydaşlar ile Yapılan Etkinliklerin Örneklendirilmesi



T.C.  
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
İletişim Fakültesi Dekanlığı  
Personel İşleri Birimi

Tarih: 02/12/2024 16:32  
Sayı: E-17292038-109 04-2933276  
PERSONEL İŞLERİ BİRİMİ



2933276

Sayı : E-17292038-109.04-2933276  
Konu : 2024 Yılı Dış Paydaşlara Yönelik  
Faaliyetler

REKTÖRLÜK MAKAMINA  
(Kalite Yönetimi Koordinatörlüğü)

İlgi : 28.11.2024 tarihli ve E-58741186-109.04-2929936 sayılı yazınız.

Üniversitemiz kalite güvencesi çalışmaları kapsamında kullanılmak üzere 2024 yılı içerisinde Fakültemiz tarafından dış paydaşlara yönelik ve/veya dış paydaşlarla işbirliği içerisinde gerçekleştirilen faaliyetler için ilgi yazınız ekinde gönderilen tablo doldurularak ekte gönderilmektedir.

Gereğini bilgilerinize rica ederim.

Prof. Dr. Aslıhan ARDIÇ ÇOBANER  
Dekan V.

Ek: Tablo (1 adet-2 sayfa)

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: F69E7AF1-8EF9-4C0C-B2B7-06221806DA35

Belge Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/mersinuni-ebys>

Adres: Mersin Üniversitesi, İletişim Fakültesi, Personel İşleri Birimi, Çiftlikköy

Kampüsü, 33343, Yenişehir, MERSİN

Telefon No: 324 3610001-15528 Faks No: 324 3610493

e-Posta: [syalcin@mersin.edu.tr](mailto:syalcin@mersin.edu.tr) İnternet Adresi: [www.mersin.edu.tr](http://www.mersin.edu.tr)

KEP Adresi:

Ayrıntılı bilgi için: Sibel YALÇIN

Şef

Telefon No: 324 3610001-15528



**DIŞ PAYDAŞLARA YÖNELİK VEYA PAYDAŞLARLA İŞBİRLİĞİ KAPSAMINDA**  
**2024 YILI İÇERİSİNDE**  
**BİRİMLER TARAFINDAN GERÇEKLEŞTİRİLEN FAALİYETLER**

FAALİYETİN YÜRÜTÜLDÜĞÜ BİRİM:			İLETİŞİM FAKÜLTESİ					KATILIMCI SAYISI (Faaliyetin Türüne Göre Varsa)	FAALİYET KAPSAMINDA YAPILANLAR
FAALİYETİN TÜRÜ (Eğitim, Seminer, Konferans, Proje, İŞbirliği vb.)	FAALİYETİN ADI	TARİHİ	PAYDAŞ(LAR)I	PAYDAŞ TÜRÜ (Uygun seçeneği "X" ile işaretleyiniz)					
				Yerel (Mersin)	Ulusal	Uluslar arası			
SEMİNER	LÖSEV Fayda Projesi Tanıtım Semineri	24.10.2024	İletişim Fakültesi akademik personel ve İletişim Fakültesi öğrencileri		X		60	Üniversitelerde yürütölen LÖSEV fayda projesi kapsamında gönüllölük çalışmalarını hakkında tanıtım semineri düzenlendi.	
TOPLANTI	Erasmus Öğrenim/ Staj Hareketliliği / Personel Hareketliliği kapsamında Erasmus programları bilgilendirme toplantısı	27.11.2024	İletişim Fakültesi akademik personel ve İletişim Fakültesi öğrencileri	X			74	Erasmus Öğrenim/Staj Hareketliliği /Personel Hareketliliği ile ilgili başvurular hakkında Üniversitemiz Dış İliŐikler ve Projeler koordinatörlüğünce bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.	

EĞİTİM	Engelleri Birlikte AŞalım:Farkındalık Eğitimi	28.11.2024	İletişim Fakültesi akademik personel ve İletişim Fakültesi öğrencileri	X			108	Engelleri Birlikte AŞalım: Farkındalık Eğitimi verildi.
EĞİTİM	Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele eğitimlerinin verilmesi ve Toplumsal Cinsiyet ve Kadın Hakları dersi içerisinde öğrencilere yönelik olarak kadına şiddet sorununa dikkat çekmek	23.12.2024	İLETİŞİM FAKÜLTESİ ÖĞRENCİLERİ	X				Fakültemiz öğrencilerine Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele eğitimlerinin verilmesi ve Toplumsal Cinsiyet ve Kadın Hakları dersi içerisinde öğrencilere yönelik olarak kadına şiddet sorununa dikkat çekmek ve Şiddet Önleme ve İzleme Merkezi (ŞÖNİM) faaliyetlerini de aktarmak amacıyla Mersin Şiddet Önleme ve İzleme Merkezi Müdürlüğünde görevli Sosyal Çalışmacı Özge ÖNEN tarafından 23 Aralık 2024 tarihinde Fakültemiz amfisinde eğitim verilecektir.

## LÖSEV FAYDA PROJESİ TANITIM SEMİNERİ (24.10.2024)





**ERASMUS ÖĞRENİM/STAJ HAREKETLİLİĞİ /PERSONEL HAREKETLİLİĞİ KAPSAMINDA  
ERASMUS PROGRAMLARI BİLGİLENDİRME TOPLANTISI (27.11.2024)**



**T.C.  
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
İletişim Fakültesi Dekanlığı  
Personel İşleri Birimi**

Tarih: 25/11/2024 14:49  
Sayı: E-17292038-051-2926369  
PERSONEL İŞLERİ BİRİMİ



2926369

**Sayı** : E-17292038-051-2926369  
**Konu** : Erasmus Öğrenim/Staj  
Hareketliliği/Personel Hareketliliği  
Bilgilendirme Toplantısı

**DAĞITIM YERLERİNE**

Üniversitemiz Dış İlişkiler ve Projeler Koordinatörlüğünce 27 Kasım 2024 tarihinde Fakültemiz amfisinde saat 14.30'da Erasmus Öğrenim/Staj Hareketliliği /Personel Hareketliliği kapsamında Fakültemiz öğrencilerine yönelik Erasmus programları bilgilendirme toplantısı yapılacaktır.

Toplantıya katılmanız hususunda gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Aslıhan ARDIÇ ÇOBANER  
Dekan V.

**Dağıtım:**

Sayın Prof. Dr. Aslıhan ARDIÇ ÇOBANER  
Sayın Prof. Dr. Aslıhan DOĞAN TOPÇU  
Sayın Prof. Dr. Senem Ayşe DURUEL ERKİLİÇ  
Sayın Prof. Dr. Y. Gürhan TOPÇU  
Sayın Doç. Dr. Ahmet TAYLAN  
Sayın Doç. Dr. Berna ARSLAN  
Sayın Doç. Dr. Canan DURAL TASOUJİ  
Sayın Doç. Dr. Ceren YEGEN  
Sayın Doç. Dr. Duygu ÖZSOY TAYLAN

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: 043DBD19-1A5C-42FA-9D8C-9F275D997A3E

Belge Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/mersinuni-ebys>

Adres: Mersin Üniversitesi, İletişim Fakültesi, Personel İşleri Birimi, Çiftlikköy  
Kampüsü, 33343, Yenişehir, MERSİN

Telefon No: 324 3610001-15528 Faks No: 324 3610493

e-Posta: [syalcin@mersin.edu.tr](mailto:syalcin@mersin.edu.tr) İnternet Adresi: [www.mersin.edu.tr](http://www.mersin.edu.tr)

KEP Adresi:

Ayrıntılı bilgi için: Sibel YALÇIN

Şef

Telefon No: 324 3610001-15528



Sayın Doç. Dr. Erhan ARSLAN  
Sayın Doç. Dr. Emrah BUDAK  
Sayın Doç. Dr. Filiz BİLGİN ÜLKEN  
Sayın Doç. Hakan ERKİLİÇ  
Sayın Doç. Dr. Recep ÜNAL  
Sayın Dr.Öğr.Üyesi Pelin ÖĞÜT YILDIRIM  
Sayın Öğr. Gör. Nermin ALKAN  
Sayın Arş. Gör. Dr. İbrahim ÇATALDAŞ  
Sayın Arş. Gör. Dr. Semra AKINCI SAÇARALP  
Sayın Arş. Gör. Dr. Servet Can DÖNMEZ  
Sayın Öğr.Gör. Derya ÖZCAN  
Sayın Öğr. Gör. Elif ÖZLER LEKESİZ  
Sayın Öğr. Gör. Elvin KÖYLÜ  
Sayın Öğr. Gör. Müzeyyen Deniz ZÖHRE TÜRKMENOĞLU  
Sayın Öğr. Gör. Serkan ÇİFTÇİ  
Sayın Öğr.Gör. Seyit Tahir ÖZÜÖLMEZ  
Sayın Arş. Gör. Anıl DAL CANBAZOĞLU  
Sayın Arş. Gör. Goncagül BUDAK  
Sayın Arş.Gör. Onur AYTAÇ  
Sayın Arş. Gör. Soner ERDÖNMEZ  
Sayın Arş. Gör. Yusuf DURU

Tarih: 25/11/2024 14:49  
Sayı: E-17292038-051-2926369  
PERSONEL İŞLERİ BİRİMİ



2926369

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: 043DBD19-1A5C-42FA-9D8C-9F275D997A3E

Belge Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/merisuni-ebys>

Adres: Mersin Üniversitesi, İletişim Fakültesi, Personel İşleri Birimi, Çiftlikköy  
Kampüsü, 33343, Yenişehir, MERSİN  
Telefon No: 324 3610001-15528 Faks No: 324 3610493  
e-Posta: [syalcin@mersin.edu.tr](mailto:syalcin@mersin.edu.tr) İnternet Adresi: [www.mersin.edu.tr](http://www.mersin.edu.tr)  
KEP Adresi:

Ayrıntılı bilgi için: Sibel YALÇIN

Şef

Telefon No: 324 3610001-15528





T.C.  
MERSİN ÜNİVERSİTESİ  
TOPLANTI KATILIM FORMU



Sayfa No: 1 / 1

Toplantının Konusu	ERASMUS PROGRAMLARI BİLGİLENDİRME TOPLANTISI
Tarihi ve Saati	27.11.2024 14.30
Yeri	MEÜ.İLETİŞİM FAKÜLTESİ AMFI

S. No	Adı Soyadı	Birimi	Görevi	İmza
1	Prof.Dr. Aslıhan ARDIÇ ÇOBANER	GAZETECİLİK	DEKAN V.	
2	Prof.Dr. Aslıhan DOĞAN TOPÇU	YENİ MEDYA VE İLETİŞİM	ÖĞRETİM ÜYESİ	
3	Prof. Senem A. DURUEL ERKİLİÇ	RADYO, TELEVİZYON VE SİNEMA	ÖĞRETİM ÜYESİ	
4	Prof.Dr. Y. Gürhan TOPÇU	RADYO, TELEVİZYON VE SİNEMA	ÖĞRETİM ÜYESİ	
5	Doç.Dr. Ahmet TAYLAN	YENİ MEDYA VE İLETİŞİM	ÖĞRETİM ÜYESİ	
6	Doç.Dr. Berna ARSLAN	GAZETECİLİK	ÖĞRETİM ÜYESİ	
7	Doç.Dr. Canan DURAL TASOUJİ	GAZETECİLİK	ÖĞRETİM ÜYESİ	
8	Doç.Dr. Ceren YEGEN	GAZETECİLİK	ÖĞRETİM ÜYESİ	
9	Doç.Dr. Duygu ÖZSOY TAYLAN	HALKLA İLİŞKİLER VE REKLAMCILIK	ÖĞRETİM ÜYESİ	
10	Doç.Dr. Emrah BUDAK	GAZETECİLİK	ÖĞRETİM ÜYESİ	
11	Doç.Dr. Erhan ARSLAN	GAZETECİLİK	ÖĞRETİM ÜYESİ	
12	Doç.Dr. Filiz BİLGİN ÜLKEN	RADYO, TELEVİZYON VE SİNEMA	ÖĞRETİM ÜYESİ	
13	Doç. Hakan ERKİLİÇ	RADYO, TELEVİZYON VE SİNEMA	ÖĞRETİM ÜYESİ	
14	Doç.Dr. Recep ÜNAL	YENİ MEDYA VE İLETİŞİM	ÖĞRETİM ÜYESİ	
15	Dr.Öğr.Üyesi Pelin ÖGÜT YILDIRIM	GAZETECİLİK	ÖĞRETİM ÜYESİ	
16	Öğr.Gör.Dr. Nermin ALKAN	HALKLA İLİŞKİLER VE REKLAMCILIK	ÖĞRETİM ELEMANI	
17	Arş.Gör.Dr. İbrahim ÇATALDAŞ	HALKLA İLİŞKİLER VE REKLAMCILIK	ÖĞRETİM ELEMANI	
18	Arş.Gör.Dr. Semra AKINCI SAÇARALP	HALKLA İLİŞKİLER VE REKLAMCILIK	ÖĞRETİM ELEMANI	
19	Arş.Gör. Dr. Servet CAN DÖNMEZ	RADYO, TELEVİZYON VE SİNEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
20	Öğr.Gör. Derya ÖZCAN	RADYO, TELEVİZYON VE SİNEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
21	Öğr.Gör.Elif ÖZLER LEKESİZ	RADYO, TELEVİZYON VE SİNEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
22	Öğr.Gör.Elvin KÖYLÜ	RTS-GZT	ÖĞRETİM ELEMANI	
23	Öğr.Gör. .H. Müzeyyen ZÖHRE TÜRKMENOĞLU	RTS-GZT	ÖĞRETİM ELEMANI	
24	Öğr.Gör. Serkan ÇİFTÇİ	RADYO, TELEVİZYON VE SİNEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
25	Öğr.Gör. S.Tahir ÖZÜÖLMEZ	RADYO, TELEVİZYON VE SİNEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
26	Arş.Gör. Anıl DAL CANBAZOĞLU	HALKLA İLİŞKİLER VE REKLAMCILIK	ÖĞRETİM ELEMANI	
27	Arş.Gör. Goncagül BUDAK	RADYO, TELEVİZYON VE SİNEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
28	Arş.Gör. Onur AYTAÇ	RADYO, TELEVİZYON VE SİNEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
29	Arş.Gör. Soner ERDÖNMEZ	RADYO, TELEVİZYON VE SİNEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	



T.C.  
MERSİN ÜNİVERSİTESİ  
TOPLANTI KATILIM FORMU



Sayfa No: 1 / 1

Toplantının Konusu	ERASMUS PROGRAMLARI BİLGİLENDİRME TOPLANTISI
Tarihi ve Saati	27.11.2024 14:30
Yeri	MEÜ.İLETİŞİM FAKÜLTESİ AMFI

S. No	Adı Soyadı	Birimi	Görevi	İmza
1	Acelya Sayir	Gazetecilik		
2	Aldenir Demir	Gazetecilik		
3	Ali Ege İkiz	Gazetecilik		
4	Hakul Gellek	Gazetecilik		
5	Berran Demir	Gazetecilik		
6	Yiğitcan Kocut	RTS		
7	Sude Nalbant	RTS		
8	İkra İrem DEMİR	RTS		
9	Mehmet Köse	RTS		
10	Yılmaz AKYA	Radio Televizyon ve Sinema		
11	Ali Emre Belen	RTS		
12	Ferhat Ekinçi	RTS		
13	Sükrü GÜNDÜZ	RTS		
14	Ersin Karadağ	RTS		
15	Kasım Can Mağal	RTS		
16	A. Yağır Gelik	RTS		
17	Ahmet Furk Yalçın	Gazetecilik		
18	Baran Gökçelik	Gazetecilik		
19	Mohamed L. Yenseneh	Gazetecilik		
20	Amine Alama USMAN	Gazetecilik		
21	Bilber İlhan	Gazetecilik		
22	Azra Nela Nbrinoğlu	RTS		
23	Cem Deniz	RTS		
24	Zehra Kaplan	RTS		
25	Naima Kaya	Gazetecilik		
26	Mustafa Demir	Gazetecilik		
27	Coşkun Arslan	Gazetecilik		
28	Sıdır Yalınkaya	Gazetecilik		
29				
30				

Not: Sayfa sayısı yeterli olmadığında bu sayfa çoğaltılarak kullanılabilir. Bu durumda sayfa numarası formun sayfa no kısmında belirtilecektir.



T.C.  
MERSİN ÜNİVERSİTESİ  
TOPLANTI KATILIM FORMU



Sayfa No: 1 / 1

Toplantının Konusu	ERASMUS PROGRAMLARI BİLGİLENDİRME TOPLANTISI
Tarihi ve Saati	27.11.2024 14:30
Yeri	MEÜ.İLETİŞİM FAKÜLTESİ AMFI

S. No	Adı Soyadı	Birimi	Görevi	İmza
1	Ceren Yıldız	Gazetecilik		
2	Samet Nurci	Gazetecilik		
3	Honai Dolar	Gazetecilik		
4	Jeliz Kılıç	Gazetecilik		
5	Kadir Benat Uğuz	gazetecilik		
6	Mücella Taş	Radyo, tv ve sinema		
7	Pedemur YILDIZ	Radyo, tv ve sinema		
8	Çelam Gökmen	Radyo, TV ve Sinema		
9	Reyyon Karabulut	RTS		
10	Özlem Arca	RTS		
11	Umit Yılmaz	RTS		
12	Eylül İnceşu	Gazetecilik		
13	Ceren Fırtın	Gazetecilik		
14	Amel YILMAZ	Gazetecilik		
15	Mursal Mehribian	Gazetecilik		
16	Kobra Altındag	Gazetecilik		
17	Raveyda uludoğan	RTS		
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Not: Sayfa sayısı yeterli olmadığında bu sayfa çoğaltılarak kullanılabilir. Bu durumda sayfa numarası formun sayfa no kısmında belirtilecektir.



T.C.  
MERSİN ÜNİVERSİTESİ  
TOPLANTI KATILIM FORMU



Sayfa No: 1 / 1

Toplantının Konusu	ERASMUS PROGRAMLARI BİLGİLENDİRME TOPLANTISI
Tarihi ve Saati	27.11.2024 14:30
Yeri	MEÜ.İLETİŞİM FAKÜLTESİ AMFI

S. No	Adı Soyadı	Birimi	Görevi	İmza
1	Ahmet Emircan YILGIN	RTS		[İmza]
2	Buse Kaptanoglu	RTS		[İmza]
3	Isıl Kisse	RTS		[İmza]
4	Nursemim Sağ	RTS		[İmza]
5	Sena Doğan	RTS		[İmza]
6	ABDULLAH UZUN	GAZETECİLİK		[İmza]
7	Mertcan Esmemoğlu	Gazetecilik		[İmza]
8	Eylül Uç	Gazetecilik		[İmza]
9	Ere Bay	RTS		[İmza]
10	Furkan Dalgıran	RTS		[İmza]
11	Ahmet Kocabaş	RTS		[İmza]
12	Çengiz Yılmaz	RTS		[İmza]
13	Günar İhara	RTS		[İmza]
14	Emre AKIN	RTS		[İmza]
15	Bilal Salih	RTS		[İmza]
16	Hilal Çağlar	RTS		[İmza]
17	Jasemin Buse Sahin	RTS		[İmza]
18	Meral Kurt	RTS		[İmza]
19	Kübra Nur Şenler	RTS		[İmza]
20	Bayram Yıldız	RTS		[İmza]
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Not: Sayfa sayısı yeterli olmadığında bu sayfa çoğaltılarak kullanılabilir. Bu durumda sayfa numarası formun sayfa no kısmında belirtilecektir.





## ENGELLERİ BİRLİKTE AŞALIM: FARKINDALIK EĞİTİMİ (28.11.2024)

Sayın Doç. Hakan ERKİLİÇ  
Sayın Doç. Dr. Recep ÜNAL  
Sayın Dr.Öğr.Üyesi Pelin ÖĞÜT YILDIRIM  
Sayın Öğr. Gör. Nermin ALKAN  
Sayın Arş. Gör. Dr. İbrahim ÇATALDAŞ  
Sayın Arş. Gör. Dr. Semra AKINCI SAÇARALP  
Sayın Arş. Gör. Dr. Servet Can DÖNMEZ  
Sayın Öğr.Gör. Derya ÖZCAN  
Sayın Öğr. Gör. Elif ÖZLER LEKESİZ  
Sayın Öğr. Gör. Elvin KÖYLÜ  
Sayın Öğr. Gör. Müzeyyen Deniz ZÖHRE TÜRKMENOĞLU  
Sayın Öğr. Gör. Serkan ÇİFTÇİ  
Sayın Öğr.Gör. Seyit Tahir ÖZÜÖLMEZ  
Sayın Arş. Gör. Anıl DAL CANBAZOĞLU  
Sayın Arş. Gör. Goncagül BUDAK  
Sayın Arş.Gör. Onur AYTAÇ  
Sayın Arş. Gör. Soner ERDÖNMEZ  
Sayın Arş. Gör. Yusuf DURU

Tarih: 27/11/2024 10:49  
Sayı: E-17292038-051-2928511  
PERSONEL İŞLERİ BİRİMİ



2928511

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: AFEA81F2-D23C-4BCF-840F-FBA0ED06A022

Belge Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/mersinuni-ebys>

Adres: Mersin Üniversitesi, İletişim Fakültesi, Personel İşleri Birimi, Çiftlikköy  
Kampüsü, 33343, Yenişehir, MERSİN  
Telefon No: 324 3610001-15528 Faks No: 324 3610493  
e-Posta: [syalcin@mersin.edu.tr](mailto:syalcin@mersin.edu.tr) İnternet Adresi: [www.mersin.edu.tr](http://www.mersin.edu.tr)  
KEP Adresi:

Ayrıntılı bilgi için: Sibel YALÇIN

Şef

Telefon No: 324 3610001-15528





T.C.  
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
İletişim Fakültesi Dekanlığı  
Personel İşleri Birimi

Tarih: 27/11/2024 10:49  
Sayı: E-17292038-051-2928511  
PERSONEL İŞLERİ BİRİMİ



2928511

Sayı : E-17292038-051-2928511  
Konu : Engelleri Birlikte Aşalım: Farkındalık  
Eğitimi Bilgilendirme Toplantısı

DAĞITIM YERLERİNE

28 Kasım 2024 saat: 13.00'de Fakültemiz amfisinde "Engelleri Birlikte Aşalım: Farkındalık Eğitimi" ile ilgili Fakültemiz öğrencilerine bilgilendirme toplantısı yapılacaktır.

Toplantıya katılmanız hususunda gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Aslıhan ARDIÇ ÇOBANER  
Dekan V.

Dağıtım:

Sayın Prof. Dr. Aslıhan ARDIÇ ÇOBANER  
Sayın Prof. Dr. Aslıhan DOĞAN TOPÇU  
Sayın Prof. Dr. Senem Ayşe DURUEL ERKİLİÇ  
Sayın Prof. Dr. Y. Gürhan TOPÇU  
Sayın Doç. Dr. Ahmet TAYLAN  
Sayın Doç. Dr. Berna ARSLAN  
Sayın Doç. Dr. Canan DURAL TASOUJİ  
Sayın Doç. Dr. Ceren YEGEN  
Sayın Doç. Dr. Duygu ÖZSOY TAYLAN  
Sayın Doç. Dr. Erhan ARSLAN  
Sayın Doç. Dr. Emrah BUDAK  
Sayın Doç. Dr. Filiz BİLGİN ÜLKEN

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: AFEA81F2-D23C-4BCF-840F-FBA0ED06A022

Belge Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/mersinuni-ebys>

Adres: Mersin Üniversitesi, İletişim Fakültesi, Personel İşleri Birimi, Çiftlikköy

Ayrıntılı bilgi için: Sibel YALÇIN

Kampüsü, 33343, Yenişehir, MERSİN

Şef

Telefon No: 324 3610001-15528 Faks No: 324 3610493

Telefon No: 324 3610001-15528

e-Posta: [syalcin@mersin.edu.tr](mailto:syalcin@mersin.edu.tr) İnternet Adresi: [www.mersin.edu.tr](http://www.mersin.edu.tr)

KEP Adresi:





T.C.  
MERSİN ÜNİVERSİTESİ  
TOPLANTI KATILIM FORMU



Sayfa No: 1 / 1

Toplantının Konusu	Engelleri Birlikte Aşalım: Farkındalık Eğitimi Bilgilendirme Toplantısı
Tarihi ve Saati	28.11.2024 13.00
Yeri	MEÜ.İLETİŞİM FAKÜLTESİ AMFİ

S. No	Adı Soyadı	Birimi	Görevi	İmza
1	Prof.Dr. Aslıhan ARDIÇ ÇOBANER	GAZETECİLİK	DEKAN V.	
2	Prof.Dr. Aslıhan DOĞAN TOPÇU	YENİ MEDYA VE İLETİŞİM	ÖĞRETİM ÜYESİ	
3	Prof. Senem A. DURUEL ERKİLİÇ	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ÜYESİ	
4	Prof.Dr. Y. Gürhan TOPÇU	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ÜYESİ	
5	Doç.Dr. Ahmet TAYLAN	YENİ MEDYA VE İLETİŞİM	ÖĞRETİM ÜYESİ	
6	Doç.Dr. Berna ARSLAN	GAZETECİLİK	ÖĞRETİM ÜYESİ	
7	Doç.Dr. Canan DURAL TASOUJİ	GAZETECİLİK	ÖĞRETİM ÜYESİ	
8	Doç.Dr. Ceren YEGEN	GAZETECİLİK	ÖĞRETİM ÜYESİ	
9	Doç.Dr. Duygu ÖZSOY TAYLAN	HALKLA İLİŞKİLER VE REKLAMCILIK	ÖĞRETİM ÜYESİ	
10	Doç.Dr. Emrah BUDAK	GAZETECİLİK	ÖĞRETİM ÜYESİ	
11	Doç.Dr. Erhan ARSLAN	GAZETECİLİK	ÖĞRETİM ÜYESİ	
12	Doç.Dr. Filiz BİLGİN ÜLKEN	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ÜYESİ	
13	Doç. Hakan ERKİLİÇ	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ÜYESİ	
14	Doç.Dr. Recep ÜNAL	YENİ MEDYA VE İLETİŞİM	ÖĞRETİM ÜYESİ	
15	Dr.Öğr.Üyesi Pelin ÖĞÜT YILDIRIM	GAZETECİLİK	ÖĞRETİM ÜYESİ	
16	Öğr.Gör.Dr. Nermin ALKAN	HALKLA İLİŞKİLER VE REKLAMCILIK	ÖĞRETİM ELEMANI	
17	Arş.Gör.Dr. İbrahim ÇATALDAŞ	HALKLA İLİŞKİLER VE REKLAMCILIK	ÖĞRETİM ELEMANI	
18	Arş.Gör.Dr. Semra AKINCI SAÇARALP	HALKLA İLİŞKİLER VE REKLAMCILIK	ÖĞRETİM ELEMANI	
19	Arş.Gör. Dr. Servet CAN DÖNMEZ	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
20	Öğr.Gör. Derya ÖZCAN	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
21	Öğr.Gör.Elif ÖZLER LEKESİZ	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
22	Öğr.Gör.Elvin KÖYLÜ	RTS-GZT	ÖĞRETİM ELEMANI	
23	Öğr.Gör. H. Müzeyyen ZÖHRE TÜRKMENOĞLU	RTS-GZT	ÖĞRETİM ELEMANI	
24	Öğr.Gör. Serkan ÇİFTÇİ	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
25	Öğr.Gör. S.Tahir ÖZÜÖLMEZ	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
26	Arş.Gör. Anıl DAL CANBAZOĞLU	HALKLA İLİŞKİLER VE REKLAMCILIK	ÖĞRETİM ELEMANI	
27	Arş.Gör. Goncagül BUDAK	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
28	Arş.Gör. Onur AYTAÇ	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
29	Arş.Gör. Soner ERDÖNMEZ	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	



T.C.  
MERSİN ÜNİVERSİTESİ  
TOPLANTI KATILIM FORMU



30	Arş.Gör. Yusuf DURU	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
----	---------------------	--------------------------------	--------------------	--

Not: Sayfa sayısı yeterli olmadığında bu sayfa çoğaltılarak kullanılabilir. Bu durumda sayfa numarası formun sayfa no kısmında belirtilecektir.



T.C.  
MERSİN ÜNİVERSİTESİ  
TOPLANTI KATILIM FORMU



Sayfa No: 1 / 1

Toplantının Konusu	Engelleri Birlikte Aşalım: Farkındalık Eğitimi Bilgilendirme Toplantısı
Tarihi ve Saati	28.11.2024 13:00
Yeri	MEÜ.İLETİŞİM FAKÜLTESİ AMFİ

S. No	Adı Soyadı	Birimi	Görevi	İmza
1	Zehra Beylani	Öğrenci (G2T)		
2	Zales BECAN	G2T		
3	İdris Yücel	Gazetecilik		
4	Sıla AYDEMİR	Gazetecilik		
5	Azelya SAYIR	Gazetecilik		
6	HARUN GELİK	Gazetecilik		
7	Ali Barış Yıldırım	Gazetecilik		
8	Ayşe Betül Korkmaz	Radyo TV Sinema		
9	Ahmet Emrecan YALÇIN	RTS		
10	Canlılar Kocan	RTS		
11	Sinem Doğan	G2T		
12	Esra Nur Kocan	Gazetecilik		
13	Halice Melisa Demir	Gazetecilik		
14	Ali Ece İbizi	Gazetecilik		
15	Eylem Devrim Bükücü	Radyo TV Sinema		
16	Berkay Çertmek	Radyo TV Sinema		
17	Ömer Kutay Seyrek	RTS		
18	Hüseyin Beniz EFE	RTS		
19	Mustafa ERİN	Gazetecilik		
20	Cansel CANSIZ	Gazetecilik		
21	Nurşeli Karca	Gazetecilik		
22	Fahri Bilgen	Gazetecilik		
23	Taha Kılıç	Gazetecilik		
24	Berka Efecioglu	Gazetecilik		
25	Eylül Uç	Gazetecilik		
26	Mehmet Boyram	Gazetecilik		
27	ABDULLAH UZUN	GAZETECİLİK		
28	Serhat Aslan	Gazetecilik		
29	Mertcan Esmereç	Gazetecilik		
30	Emre Güzgen	Gazetecilik		

Not: Sayfa sayısı yeterli olmadığında bu sayfa çoğaltılarak kullanılabilir. Bu durumda sayfa numarası formun sayfa no kısmında belirtilecektir.

24190020076

Ayda Atmaca Batıyıcı

Gözetecilik

Altraçev.

Sinem Nur Zengin

Gözetecilik

~~Altraçev.~~

Sibel Karabulut

Gözetecilik

~~Altraçev.~~

Pelin Süde



T.C.  
MERSİN ÜNİVERSİTESİ  
TOPLANTI KATILIM FORMU



Sayfa No: 1 / 1

Toplantının Konusu	Engelleri Birlikte Aşalım: Farkındalık Eğitimi Bilgilendirme Toplantısı
Tarihi ve Saati	28.11.2024 13:00
Yeri	MEÜ.İLETİŞİM FAKÜLTESİ AMFİ

S. No	Adı Soyadı	Birimi	Görevi	İmza
1	Zehra Geylani	Öğrenci (G2T)		[İmza]
2	Zales OZCAN	G2T		[İmza]
3	İdil Yücel	Gazetecilik		[İmza]
4	Sıla AYDEMİR	Gazetecilik		[İmza]
5	Agelya SAYIC	Gazetecilik		[İmza]
6	HARUN GELPK	Gazetecilik		[İmza]
7	Ali Barış Yıldırım	Gazetecilik		[İmza]
8	Ayşe Bekül Kontmaz	Radio TV Sinema		[İmza]
9	Ahmet Emrehan YALÇIN	RTS		[İmza]
10	Colaylı Kozan	RTS		[İmza]
11	Dinen Doğan	G2T		[İmza]
12	Esra Nur Keleş	Gazetecilik		[İmza]
13	Halice Melisa Demir	Gazetecilik		[İmza]
14	Ali Ece İkiç	Gazetecilik		[İmza]
15	Eylem Devrim Bükücü	Radio TV Sinema		[İmza]
16	Berkay Çertmek	Radio TV Sinema		[İmza]
17	Ömer Kutay Seyrek	RTS		[İmza]
18	Hüseyin Berk EFE	RTS		[İmza]
19	Mustafa ERGÜN	Gazetecilik		[İmza]
20	Cansel CANSIZ	Gazetecilik		[İmza]
21	Nurseli İnce	Gazetecilik		[İmza]
22	Fahri Bilgen	Gazetecilik		[İmza]
23	Taha Kılıç	Gazetecilik		[İmza]
24	Berka Efeoğlu	Gazetecilik		[İmza]
25	Eylül Uç	Gazetecilik		[İmza]
26	Mehmet Bayram	Gazetecilik		[İmza]
27	ABDULLAH UZUN	GAZETECİLİK		[İmza]
28	Serhat Aslan	Gazetecilik		[İmza]
29	Mertcan Esmereç	Gazetecilik		[İmza]
30	Emre Gezgen	Gazetecilik		[İmza]

Not: Sayfa sayısı yeterli olmadığında bu sayfa çoğaltılarak kullanılabilir. Bu durumda sayfa numarası formun sayfa no kısmında belirtilecektir.



T.C.  
MERSİN ÜNİVERSİTESİ  
TOPLANTI KATILIM FORMU



Sayfa No: 1 / 1

Toplantının Konusu	Engelleri Birlikte Aşalım: Farkındalık Eğitimi Bilgilendirme Toplantısı
Tarihi ve Saati	28.11.2024 13:00
Yeri	MEÜ.İLETİŞİM FAKÜLTESİ AMFİ

S. No	Adı Soyadı	Birimi	Görevi	İmza
1	Nazlıcan AKDOĞAN	Gazetecilik		
2	Hüseyin ASLAN	Gazetecilik		
3	Kubray Altınöz	Gazetecilik		
4	Mustafa Demir	Gazetecilik		
5	Göşhan Arıcı	Gazetecilik		
6	Kadir Barut Uğur	gazetecilik		
7	Emihan İzziz	Radio Televizyon ve Sinema		
8	Ceren Yıldız	Gazetecilik		
9	Sudecan TAYAR	Gazetecilik		
10	Nehir Çelebi	Gazetecilik		
11	Dilber İlhan	Gazetecilik		
12	Armine USLAN	Gazetecilik		
13	ikra inem DEMİR	RTS		
14	Mehmet Hırsal	RTS		
15	Misrihan Barut	RTS		
16	Sude Nebret	RTS		
17	Belurhan Dara	RTS		
18	L. Burcu BELET	RTS		
19	Sinem YALGIN	RTS		
20	Suna HAN	Gazetecilik		
21	Şehin Koksiz	gazetecilik		
22	Selver Karasakal	gazetecilik		
23	Ahmet Faruk Yalın	gazetecilik		
24	Aleyna Toumanoglu	RTS		
25	Semra Zengin	RTS		
26	Tara Seven	RTS		
27	Adem Günay	RTS		
28	Doğuş Çömez	RTS		
29	Arda Çakın	gazetecilik		
30	Ömer Ferit Doğan	Gazetecilik		

Not: Sayfa sayısı yeterli olmadığında bu sayfa çoğaltılarak kullanılabilir. Bu durumda sayfa numarası formun sayfa no kısmında belirtilecektir.



T.C.  
MERSİN ÜNİVERSİTESİ  
TOPLANTI KATILIM FORMU



Sayfa No: 1 / 1

Toplantının Konusu	Engelleri Birlikte Aşalım: Farkındalık Eğitimi Bilgilendirme Toplantısı
Tarihi ve Saati	28.11.2024 13:00
Yeri	MEÜ.İLETİŞİM FAKÜLTESİ AMFI

S. No	Adı Soyadı	Birimi	Görevi	İmza
1	Ahmet Bilal BOYRAZ	2119007004-RTS		
2	Ümit Yılmaz	2119007005-RTS		
3	Namir Kasarova	2119007008-RTS		
4	Emil Japarov	21582929		
5	Nasif Aliyev	21582906-RTS		
6	İSLAM KIVILCIKVERDİEV	21582919		
7	Mirgita Yıldız	21190024RTS		
8	Aline Kabra Üsok	21190070034		
9	Murat ÇEĞİN	23190070058		
10	Bilal Salih	10452078984		
11	Ada Karakavuk	24190070076		
12	Ebru Koca	24190070074		
13	Yağmur Tunç	24190070077		
14	Nisa Önder	24190070083		
15	Ali Ender Sıtkelik	24190070091		
16	Ferhat Ekinçer	23190070056		
17	Arda Eğlenen	24190020025		
18	Elif Dönüş	24190020069		
19	Rehin Jude Eriz	24190020087		
20	MEVSEM YAZ	24190020022		
21	Sibel Karabulut	24190020052		
22	Eylül Mansuroğlu	24190020081		
23	Seray Kapan	24190020047		
24	Arman Büyüklü	24190020036		
25	Aldemir Demir	24190020064		
26	İpek Güneş	24190020033		
27	Mehmet Günşen	24190020005		
28	Tuğçe Yalçın	24190020012		
29	Tevfik Sadat Şik	24190020069		
30				

Not: Sayfa sayısı yeterli olmadığında bu sayfa çoğaltılarak kullanılabilir. Bu durumda sayfa numarası formun sayfa no kısmında belirtilecektir.

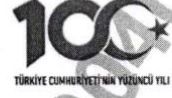




**KADIN YÖNELİK ŞİDDETLE MÜCADELE EĞİTİMLERİNİN VERİLMESİ VE TOPLUMSAL CİNSİYET VE KADIN HAKLARI DERSİ İÇERİSİNDE ÖĞRENCİLERE YÖNELİK OLARAK KADINA ŞİDDET SORUNUNA DİKKAT ÇEKMEK (23.12.2024)**



T.C.  
MERSİN VALİLİĞİ  
Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü



Sayı : E-69290793-400-13640237

08.11.2024

Konu : Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele  
Eğitimleri Hk

MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE  
(İletişim Fakültesi Dekanlığı)

İlgi : Mersin Şiddet Önleme ve İzleme Merkezi Müdürlüğünün 07.11.2024 tarihli ve E-19340086-400-13612400 sayılı yazısı.

İlgi yazı ile 2021-2025 Kadına Yönelik Şiddetle Mücadelede Mersin Eylem Planı doğrultusunda "Faaliyet 4.5.5. İletişim fakültesi öğrencilerine "medyada kadına yönelik şiddetle mücadele" konusunda atölye, seminer, toplantı vb. çalışmalar gerçekleştirilecektir." maddesi gereğince İletişim fakültesi öğrencilerine yönelik Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele eğitimlerinin verilmesi ve "Toplumsal Cinsiyet ve Kadın Hakları" dersi içerisinde öğrencilere yönelik olarak kadına şiddet sorununa dikkat çekmek ve Şiddet Önleme ve İzleme Merkezi(ŞÖNİM) faaliyetlerini de aktarmak amacıyla Mersin Şiddet Önleme ve İzleme Merkezi Müdürlüğünde görevli Sosyal Çalışmacı Özge ÖNEN'in görevlendirildiği bildirilmiştir. Bu kapsamda eğitimlerin planlanması ve gerçekleştirilmesi hususunda; Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Naci YILMAZ  
İl Müdürü

Ek: Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Eğitimleri Hk. (1 Sayfa)

11-11-2024

Elektronik İmza!  
Aslı ile Aynıdır.

Seval ERDOĞAN

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: 584DEF6D-C8FE-4310-8F73-470A5B9ED979

Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/ashb-ebys>

Yeni Mh. GMK Bulvarı 114. Cd No:71 (Eski Çocuk Esirgeme) Akdeniz/MERSİN

Bilgi için: Güler ÇELİK  
Sosyolog

(324)237 61 07

(324)231 12 55

KEP Adresi : [mersin.acshb@hs01.kep.tr](mailto:mersin.acshb@hs01.kep.tr)





T.C.  
**MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**  
**İletişim Fakültesi Dekanlığı**  
**Personel İşleri Birimi**

Tarih: 18/11/2024 16:32  
Sayı: E-17292038-903.07-2919330  
PERSONEL İŞLERİ BİRİMİ



2919330

**Sayı** : E-17292038-903.07-2919330  
**Konu** : Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele  
Eğitimi

**REKTÖRLÜK MAKAMINA**  
**(Yazı İşleri Şube Müdürlüğü)**

**İlgi** : Mersin Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü'nün 11.11.2024 tarihli yazısı.

Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü'nün ilgi yazısı ile 2021-2025 Kadına Yönelik Şiddetle Mücadelede Mersin Eylem Planı doğrultusunda "Faaliyet 4.5.5. İletişim Fakültesi öğrencilerine "medyada kadına yönelik şiddetle mücadele" konusunda atölye, seminer, toplantı vb. çalışmalar gerçekleştirilecektir." maddesi gereğince, Fakültemiz öğrencilerine Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele eğitimlerinin verilmesi ve Toplumsal Cinsiyet ve Kadın Hakları dersi içerisinde öğrencilere yönelik olarak kadına şiddet sorununa dikkat çekmek ve Şiddet Önleme ve İzleme Merkezi (ŞÖNİM) faaliyetlerini de aktarmak amacıyla Mersin Şiddet Önleme ve İzleme Merkezi Müdürlüğünde görevli Sosyal Çalışmacı Özge ÖNEN'in 23 Aralık 2024 tarihinde saat 10.00'da Fakültemiz amfisinde eğitim vermesi Dekanlığımızca uygun görülmüştür.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Prof. Dr. Aslıhan ARDIÇ ÇOBANER  
Dekan V.

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: 9ACB2CF0-D60C-481F-8DF1-2EBC24EDE469  
Adres: Mersin Üniversitesi, İletişim Fakültesi, Personel İşleri Birimi, Çiftlikköy  
Kampüsü, 33343, Yenişehir, MERSİN  
Telefon No: 324 3610001-15528 Faks No: 324 3610493  
e-Posta: syalcin@mersin.edu.tr İnternet Adresi: www.mersin.edu.tr  
KEP Adresi:

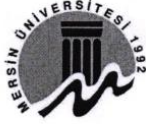
Belge Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/mersinuni-ebys>

Ayrıntılı bilgi için: Sibel YALÇIN

Şef

Telefon No: 324 3610001-15528





T.C.  
MERSİN ÜNİVERSİTESİ  
TOPLANTI KATILIM FORMU



Sayfa No: 1 / 1

Toplantının Konusu	Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Eğitimi
Tarihi ve Saati	23.12.2024 10:00
Yeri	MEÜ.İLETİŞİM FAKÜLTESİ AMFI

S. No	Adı Soyadı	Birimi	Görevi	İmza
1	Erdem MERCAN	24190020058		
2	İslim Köse	24190070020		
3	Suzie Kopyacıoğlu	24190070046		
4	ABDULLAH VZUN	24190020021		
5	Mertcan Esmerog	24190020064		
6	Taha Kılıç	24190020053		
7	Mehmet Bayram	24190020059		
8	Serhat Aslan	24190020015		wfo
9	Sibel Karabulut	24190020052		
10	Pelin Sude Eruz	24190020087		
11	Altınur Demir	24190020064		
12	Furkan Dalgıran	24190070051		
13	Cınar Kara	24190070021		
14	Tuana Avan	24190070052		S. dan
15	Özkan Gökmen	24190070042		
16	Mücella Tap	24190090035		
17	Binem Doğan	24190020044		
18	Zahra Özcan	24190020073		
19	Sehra Beylani	24190020068		
20	HARUN ÇELİK	24190020070		
21	Berrin Demir	24190020070		
22	Eylül Uç	24190020054		
23	Ali Barış Yıldırım	24190020055		
24	Sedat YILDIZ	24190070063		
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Not: Sayfa sayısı yeterli olmadığında bu sayfa çoğaltılarak kullanılabilir. Bu durumda sayfa numarası formun sayfa no kısmında belirtilecektir.



T.C.  
MERSİN ÜNİVERSİTESİ  
TOPLANTI KATILIM FORMU



Sayfa No: 1 / 1

Toplantının Konusu	Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Eğitimi
Tarihi ve Saati	23.12.2024 10:00
Yeri	MEÜ.İLETİŞİM FAKÜLTESİ AMFI

S. No	Adı Soyadı	Birimi	Görevi	İmza
1	<del>Subhan</del>			
2	Azde Atmaca Batyal	Gazetecilik		
3	Sena Doğan	RTS		
4	Nursevrim Sağ	RTS		
5	Serkan Kapan	Zatı 900 Gazetecilik		
6	Ali Eşe İkiz	Gazetecilik		
7	Elit DİŞUN	Gazetecilik		
8	Merve Yaluz	Gazetecilik		
9	Tuğçe YALGIN	Gazetecilik		
10	İpek Günüş	Gazetecilik		
11	İsmail Bıyıklı	Gazetecilik		
12	Ahmed Kiteyş	Gazetecilik		
13	Emre Bozgun	Gazetecilik		
14	Arda Çakın	Gazetecilik		
15	Tevfik Sedat Işık	Gazetecilik		
16	Mevsim Vaz	Gazetecilik		
17	Azra Akbayrak	Gazetecilik		
18	Ömit Yılmaz	RTS		
19	Ömer Can Kösem	Gazetecilik		
20	Etem Gökten	RTS		
21	Beren Dargın	RTS		
22	Çınra Demire	Gazetecilik		
23	Yasemin Buse Sahin	RTS		
24	Meral Kurt	RTS		
25	Ceyhan Anar Atıncı	RTS		
26	Nisa Önder	RTS		
27	Ela Nur UYKAS	RTS		
28				
29				
30				

Not: Sayfa sayısı yeterli olmadığında bu sayfa çoğaltılarak kullanılabilir. Bu durumda sayfa numarası formun sayfa no kısmında belirtilecektir.



T.C.  
MERSİN ÜNİVERSİTESİ  
TOPLANTI KATILIM FORMU



Sayfa No: 1 / 1

Toplantının Konusu	Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Eğitimi
Tarihi ve Saati	23.12.2024 10:00
Yeri	MEÜ.İLETİŞİM FAKÜLTESİ AMFI

S. No	Adı Soyadı	Birimi	Görevi	İmza
1	Emre Temir	Radio TV, Sinema		
2	Ahmet Kocabay	RTS		
3	NASIF ALIYEV	RTS		
4	İslam Kudaverdiyev	RTS		
5	Aysenur EREL	RTS		
6	Ömer Kutay Seyrek	RTS		
7	MEHMET ÜSTÜNTAŞ	Radio TV, Sinema		
8	Rayhan Güler	RTS		
9	Selin FLOĞI	Radio TV ve Sinema		
10	Seda N. YILDIRIM	Gazetecilik		
11	Kübra Nur Bentörk	RTS		
12	Betül Kortmaz	RTS		
13	Perhat Alağaç	Gazetecilik		
14	Ahmet Emircan YALGIN	RTS		
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Not: Sayfa sayısı yeterli olmadığında bu sayfa çoğaltılarak kullanılabilir. Bu durumda sayfa numarası formun sayfa no kısmında belirtilecektir.



## İLEDAK KAPSAMINDA DIŞ PAYDAŞLARLA TOPLANTI



## MERSİN ÜNİVERSİTESİ İLETİŞİM FAKÜLTESİ “PDRM SİZİ DİNLİYOR” ETKİNLİĞİ (26.12.2024)





### 3071 FİLM ETKİNLİĞİ





## MEDYA OKURYAZARLIĞI ORYANTASYONU





### A.3.2./Ek.1.Uzaktan Eğitim Sisteminde Geri Bildirim

The screenshot shows a web browser window displaying the LMS interface for the course '5825043 - İLETİŞİM HUKUKU - 1'. The main content area lists several course materials:

- Duyurular**
- İFADE ÖZGÜRLÜĞÜ SUNUM**: 3.2MB Powerpoint sunumu 15/10/23, 02:38 ögesine yüklendi
- SUNUM 2 - İFADE ÖZGÜRLÜĞÜNÜN SINIRLANDIRILMASI**: 1.9MB Powerpoint sunumu 20/10/23, 02:14 ögesine yüklendi
- BASIN REJİMİ**: 241.3KB Powerpoint sunumu 20/11/23, 16:25 ögesine yüklendi
- Radio Televizyon Rejimi**: 199.4KB Powerpoint sunumu 24/12/23, 02:20 ögesine yüklendi
- İnternet Rejimi**: 234.8KB Powerpoint sunumu 24/12/23, 02:23 ögesine yüklendi

Below the materials, there are sections for dates: **25 Eylül - 1 Ekim**, **2 Ekim - 8 Ekim**, **9 Ekim - 15 Ekim**, and **16 Ekim - 22 Ekim**.

The right sidebar shows a search bar and a list of students with their activity logs:

- Favoritler (1)**
- Group (1)**
- Özel (63)**
- SİBEL ACET**: 24/04/23, hocam merhaba, girişimlik...
- YILMAZ KAAN GÖÇBAK**: 19/03/23, Sen: ders her hafta pazartesi...
- SUAT MUTLU**: 10/03/23, Merhaba hocam, ben depre...
- RUKİYE YILDIZ**: 8/03/23, Sen: '2. Hafta' has been Crea...
- PERİ SEVCAN YILDIZ**: 8/03/23, Sen: '2. Hafta' has been Crea...
- SERHAT YILDIRIM**: 8/03/23, Sen: '2. Hafta' has been Crea...
- OKTAY YILDIRIM**: 8/03/23, Sen: '2. Hafta' has been Crea...
- HELİN YENİGÜN**: 8/03/23, Sen: '2. Hafta' has been Crea...
- MELİSA TÜRKMEN**: 8/03/23, Sen: '2. Hafta' has been Crea...
- RAMA TAYAWI**: 8/03/23, Sen: '2. Hafta' has been Crea...

### A.3.3./EK.1. Mezun İzleme Sistemi-Mezun İzleme Bilgi Formu

Mezun izleme sistemi için oluşturulmuş “Mezun İzleme Bilgi Formu” na <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfb6Q5JcQDmYP0y0HsJrriHzhLDpflKlybHYGSfjxE3widOSA/viewform> adresinden ulaşılabilir.

### A.3.3./EK.2. Mersin Üniversitesi İletişim Fakültesi Mezun Öğrenci Görüş ve Değerlendirme Anket Formu

[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScj4-kTshiQjWjgaqle2UaMbLi0Nih3Bf0a\\_Sk7tgF0hBnEXA/viewform](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScj4-kTshiQjWjgaqle2UaMbLi0Nih3Bf0a_Sk7tgF0hBnEXA/viewform) adresinden ulaşılabilir.

### A.3.3./Ek.3. Mezun Öğrenci Görüş ve Değerlendirme Anketi Sonuçları

Ankete, <https://mersin.edu.tr/idari/kalite-komisyonu/pano> adresinden ulaşılabilir.

## İletişim Fakültesi Akademik Personel Memnuniyet Anketi (2023)

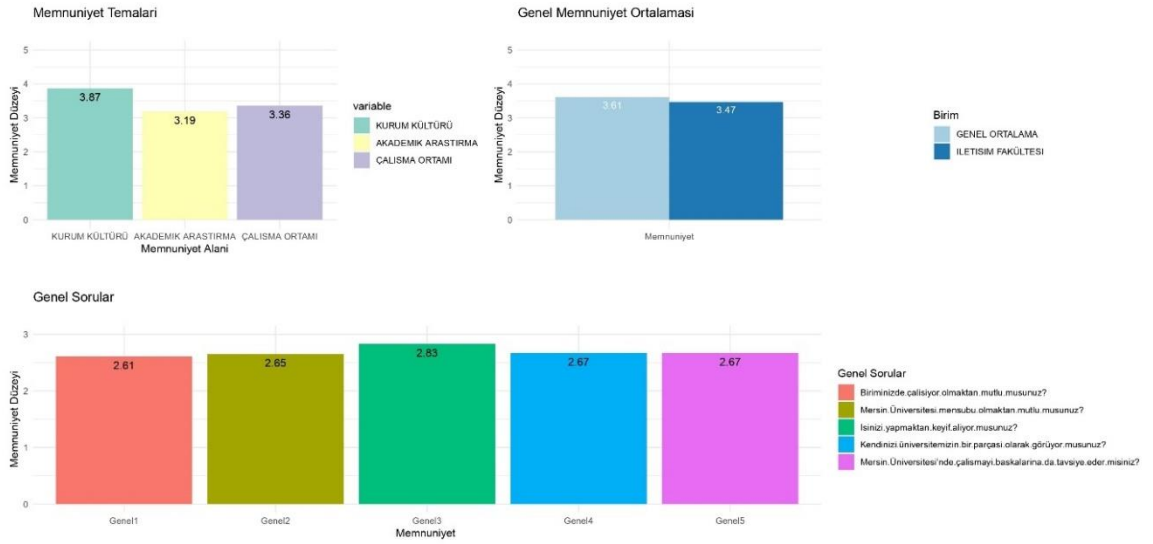
Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi

Akademik Personel Memnuniyet Anketi

2024-01-31

İLETİŞİM FAKÜLTESİ

Bu anketi dolduran akademik personel sayısı: 47



## İletişim Fakültesi İdari Personel Memnuniyet Anketi (2023)

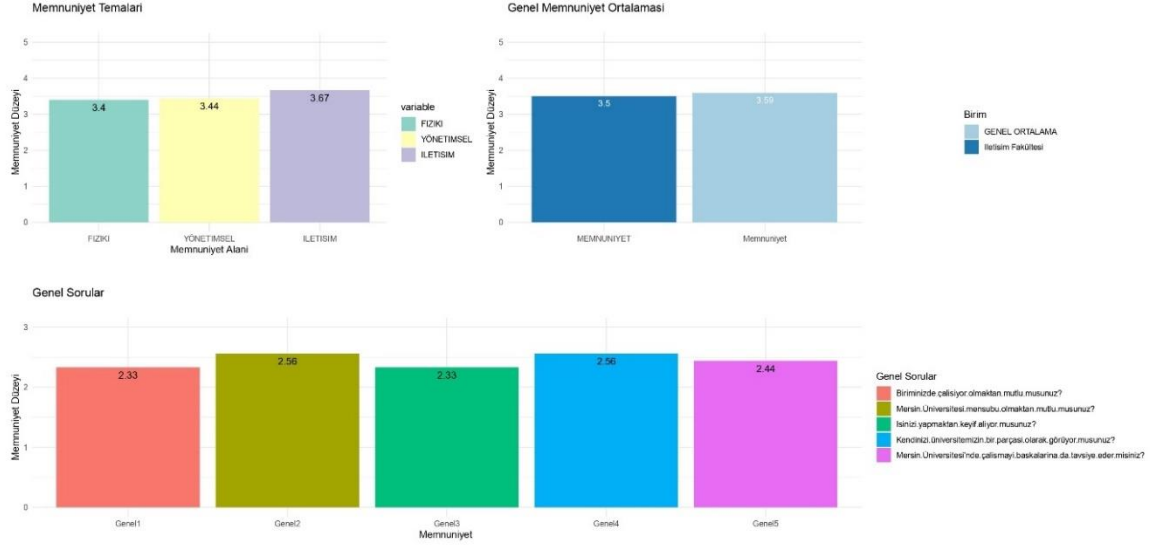
Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi

İdari Personel Memnuniyet Anketi

2024-01-31

İletişim Fakültesi

Bu anketi dolduran idari personel sayısı: 2



## İletişim Fakültesi Öğrenci Memnuniyet Anketi (2023)

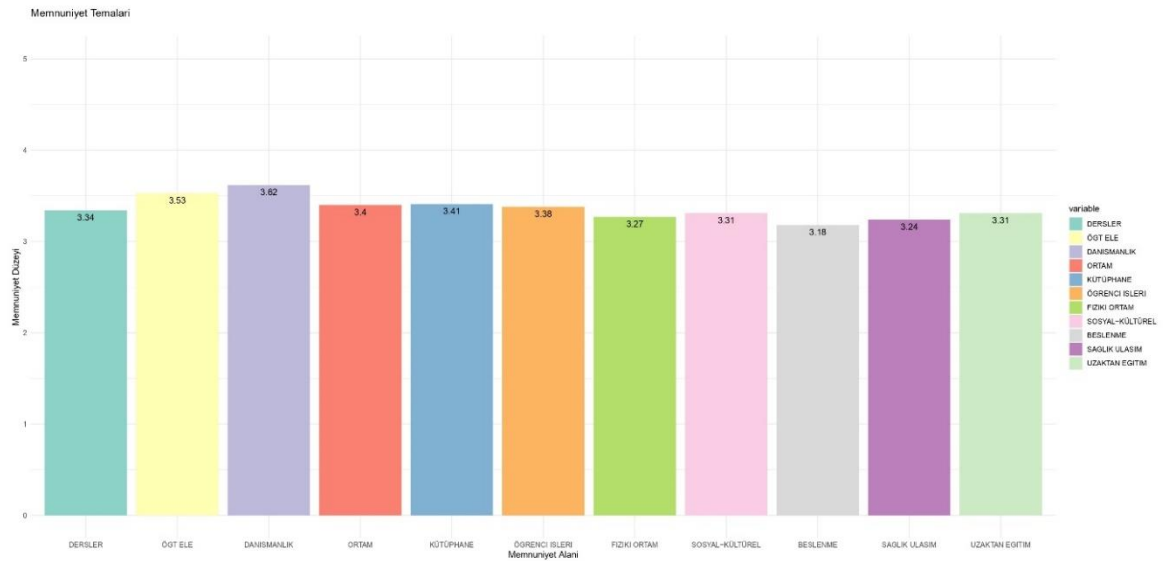
Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi

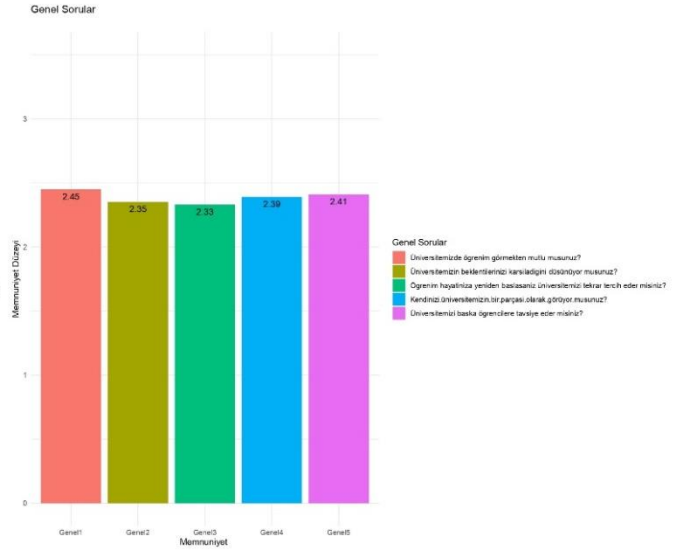
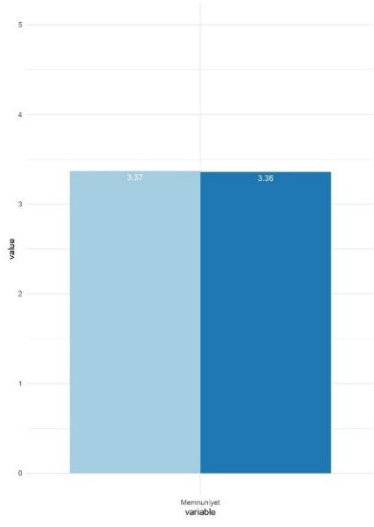
Öğrenci Memnuniyet Anketi

2024-01-31

İLETİŞİM FAKÜLTESİ

Bu anketi dolduran öğrenci sayısı: 1951





**B.1.1./EK.1. Fakülte Akademik Kurul Toplantı ve Katılım Formu ve Tutanağı**



T.C.  
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
İletişim Fakültesi Dekanlığı  
Personel İşleri Birimi



Tarih: 16/09/2024 16:50  
Sayı: E-17292038-050.02-2852054  
PERSONEL İŞLERİ BİRİMİ



Sayı : E-17292038-050.02-2852054  
Konu : Akademik Kurul Toplantısı

**DAĞITIM YERLERİNE**

Fakültemiz Akademik Kurulu; 20.09.2024 Cuma günü saat 11.00'da Fakültemiz Toplantı Salonunda aşağıdaki gündemi görüşmek üzere toplanacaktır.  
Gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Aslıhan ARDIÇ ÇOBANER  
Dekan V.

**GÜNDEM**

- 1-2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı
- 2-Diğer Konular

**Dağıtım:**

- Sayın Prof. Dr. Aslıhan ARDIÇ ÇOBANER  
Sayın Prof. Dr. Aslıhan DOĞAN TOPÇU  
Sayın Prof. Dr. Senem Ayşe DURUEL ERKİLİÇ  
Sayın Prof. Dr. Y. Gürhan TOPÇU  
Sayın Doç. Dr. Ahmet TAYLAN  
Sayın Doç. Dr. Berna ARSLAN  
Sayın Doç. Dr. Canan DURAL TASOUJİ  
Sayın Doç. Dr. Ceren YEGEN  
Sayın Doç. Dr. Duygu ÖZSOY TAYLAN  
Sayın Doç. Dr. Erhan ARSLAN  
Sayın Doç. Dr. Emrah BUDAK  
Sayın Doç. Dr. Filiz BİLGİN ÜLKEN  
Sayın Doç. Hakan ERKİLİÇ  
Sayın Doç. Dr. Recep ÜNAL

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: 2ADE0472-DD0F-407A-BDF9-BE58891A89FB

Belge Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/mersinuni-ebys>

Adres: Mersin Üniversitesi, İletişim Fakültesi , Personel İşleri Birimi, Çiftlikköy  
Kampüsü, 33343, Yenişehir, MERSİN  
Telefon No: 324 3610001-15528 Faks No: 324 3610493  
e-Posta: [syalcin@mersin.edu.tr](mailto:syalcin@mersin.edu.tr) İnternet Adresi: [www.mersin.edu.tr](http://www.mersin.edu.tr)  
KEP Adresi:

Ayrıntılı bilgi için: Sibel YALÇIN

Şef

Telefon No: 324 3610001-15528





T.C.  
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
İletişim Fakültesi Dekanlığı  
Personel İşleri Birimi



Tarih: 16/09/2024 16:50  
Sayı: E-17292038-050.02-2852054  
PERSONEL İŞLERİ BİRİMİ



2852054

Sayı : E-17292038-050.02-2852054  
Konu : Akademik Kurul Toplantısı

### DAĞITIM YERLERİNE

Fakültemiz Akademik Kurulu; 20.09.2024 Cuma günü saat 11.00'da Fakültemiz Toplantı Salonunda aşağıdaki gündemi görüşmek üzere toplanacaktır.

Gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Aslıhan ARDIÇ ÇOBANER  
Dekan V.

### GÜNDEM

- 1-2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı
- 2-Diğer Konular

Dağıtım:

Sayın Prof. Dr. Aslıhan ARDIÇ ÇOBANER  
Sayın Prof. Dr. Aslıhan DOĞAN TOPÇU  
Sayın Prof. Dr. Senem Ayşe DURUEL ERKİLİÇ  
Sayın Prof. Dr. Y. Gürhan TOPÇU  
Sayın Doç. Dr. Ahmet TAYLAN  
Sayın Doç. Dr. Berna ARSLAN  
Sayın Doç. Dr. Canan DURAL TASOUJİ  
Sayın Doç. Dr. Ceren YEGEN  
Sayın Doç. Dr. Duygu ÖZSOY TAYLAN  
Sayın Doç. Dr. Erhan ARSLAN  
Sayın Doç. Dr. Emrah BUDAK  
Sayın Doç. Dr. Filiz BİLGİN ÜLKEN  
Sayın Doç. Hakan ERKİLİÇ  
Sayın Doç. Dr. Recep ÜNAL

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: 2ADE0472-DD0F-407A-BDF9-BE58891A89FB

Belge Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/mersinuni-ebys>

Adres: Mersin Üniversitesi, İletişim Fakültesi, Personel İşleri Birimi, Çiftlikköy

Ayrıntılı bilgi için: Sibel YALÇIN

Kampüsü, 33343, Yenişehir, MERSİN

Şef

Telefon No: 324 3610001-15528 Faks No: 324 3610493

Telefon No: 324 3610001-15528

e-Posta: [syalcin@mersin.edu.tr](mailto:syalcin@mersin.edu.tr) İnternet Adresi: [www.mersin.edu.tr](http://www.mersin.edu.tr)

KEP Adresi:



Sayın Dr.Öğr.Üyesi Pelin ÖĞÜT YILDIRIM  
Sayın Öğr. Gör. Dr. Nermin ALKAN  
Sayın Arş. Gör. Dr. İbrahim ÇATALDAŞ  
Sayın Arş. Gör. Dr. Semra AKINCI SAÇARALP  
Sayın Arş. Gör. Dr. Servet Can DÖNMEZ  
Sayın Öğr.Gör. Derya ÖZCAN  
Sayın Öğr. Gör. Elif ÖZLER LEKESİZ  
Sayın Öğr. Gör. Elvin KÖYLÜ  
Sayın Öğr. Gör. Müzeyyen Deniz ZÖHRE TÜRKMENOĞLU  
Sayın Öğr. Gör. Serkan ÇİFTÇİ  
Sayın Öğr.Gör. Seyit Tahir ÖZÜÖLMEZ  
Sayın Arş. Gör. Anıl DAL CANBAZOĞLU  
Sayın Arş. Gör. Goncagül BUDAK  
Sayın Arş.Gör. Onur AYTAÇ  
Sayın Arş. Gör. Soner ERDÖNMEZ  
Sayın Arş. Gör. Yusuf DURU

Tarih: 16/09/2024 16:50  
Sayı: E-17292038-050.02-2852054  
PERSONEL İŞLERİ BİRİMİ



Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

İlge Doğrulama Kodu: 2ADE0472-DD0F-407A-BDF9-BE58891A89FB  
İlçe: Mersin Üniversitesi, İletişim Fakültesi, Personel İşleri Birimi, Çiftlikköy  
Mersin, 33343, Yenişehir, MERSİN  
Telefon No: 324 3610001-15528 Faks No: 324 3610493  
E-posta: syalcin@mersin.edu.tr İnternet Adresi: www.mersin.edu.tr  
P Adresi:

Belge Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/mersinuni-ebys>

Ayrıntılı bilgi için: Sibel YALÇIN

Şef

Telefon No: 324 3610001-15528





AKADEMİK GENEL KURUL TOPLANTI TUTANAĞI

**Tarih** : 20.09.2024  
**Saat** : 11:00  
**Yer** : İletişim Fakültesi Toplantı Salonu  
**Katılanlar** : Tüm Öğretim Üyeleri ve Öğretim Elemanları  
**Notlar** : İletişim Fakültesi Akademik Genel Kurul üyeleri gündemde yer alan maddeleri görüşmek üzere toplandı.

Fakültemiz Akademik Kurul toplantısı Fakültemiz Dekan Vekili Prof. Dr. Aslıhan ARDIÇ ÇOBANER'in başkanlığında Fakültemiz öğretim üyeleri ve öğretim elemanlarının katılımıyla gerçekleştirildi.

Fakültemiz Akademik Kurul toplantısına Fakültemiz Dekan Vekili Prof. Dr. Aslıhan ARDIÇ ÇOBANER'in geçmiş dönem Dekanlarına teşekkür konuşması ile yeni Dekan atamasının tüm Fakültemize hayırlı uğurlu olması temennisi ile başlandı.

**2024-2025 Eğitim-Öğretim Dönemi Güz Yarıyılı**

-Fakültemiz 2024-2025 Eğitim-Öğretim yılı güz dönemi öğrencilerin ders kayıtları esnasında yaşanan sorunların Fakülte Yönetim Kurulu Kararları alınarak yapılan düzenlemeler ile çözüme ulaştırılması hakkında görüşüldü.


-Fakültemizce mazeretli ders kayıtlarının danışmanlar, bölüm sekreterleri ve Fakültemiz öğrenci işlerinin takibi ile sorunsuz yürütülmesi görüşüldü.

-Fakültemizde mevcut bulunan bilgisayar laboratuvarının Fakültemizce proje düzenlenerek bilgisayar laboratuvarının eksikliklerinin giderilmesi üzerine görüşüldü.

-Üniversitemiz hizmetiçi eğitim taleplerine Fakültemiz öğretim üyelerinin daha fazla katkı sağlaması hususunda öğretim üyelerinden destek istendi.

-30 Eylül-04 Ekim 2024 tarihleri arasında yapılacak Üniversitemiz oryantasyon programına uygun şekilde Fakültemiz öğretim üyelerince ders düzenlemelerinin yapılarak öğrencilerin katılım sağlanması üzerine görüşüldü.


  
**Prof. Dr. Aslıhan ARDIÇ ÇOBANER**  
Dekan V.


  
**Prof. Dr. Aslıhan DOĞAN TOPÇU**  
(Yeni Medya ve İletişim Bölümü  
Öğretim Üyesi)

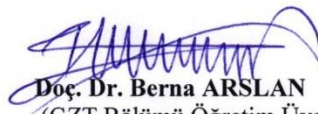
  
**Prof. Senem A.DURUEL ERKİLİÇ**  
(RTS Bölümü Öğretim Üyesi)



AKADEMİK GENEL KURUL TOPLANTI TUTANAĞI

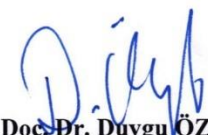
  
**Prof. Dr. Y. Gürhan TOPÇU**  
(RTS Bölümü Öğretim Üyesi)


  
**Doç. Dr. Ahmet TAYLAN**  
(Yeni Medya ve İletişim Bölümü  
Öğretim Üyesi)

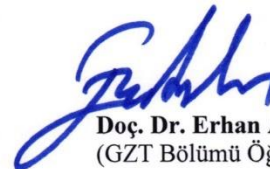
  
**Doç. Dr. Berna ARSLAN**  
(GZT Bölümü Öğretim Üyesi)


  
**Doç. Dr. Canan DURAL TASOUJİ**  
(GZT Bölümü Öğretim Üyesi)

**Görevli-İzinli**  
**Doç. Dr. Ceren YEGEN**  
(GZT Bölümü Öğretim Üyesi)


  
**Doç. Dr. Duygu ÖZSOY TAYLAN**  
(Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Bölümü  
Öğretim Üyesi)


  
**Doç. Dr. Emrah BUDAK**  
(GZT Bölümü Öğretim Üyesi)

  
**Doç. Dr. Erhan ARSLAN**  
(GZT Bölümü Öğretim Üyesi)

  
**Doç. Dr. Elif BİLGİN ÜLKEN**  
(RTS Bölümü Öğretim Üyesi)

  
**Doç. Hakan ERKİLİÇ**  
(RTS Bölümü Öğretim Üyesi)

  
**Doç. Dr. Recep ÜNAL**  
(Yeni Medya ve İletişim Bölümü  
Öğretim Üyesi)

  
**Dr. Öğr. Üyesi Pelin ÖGÜT YILDIRIM**  
(GZT Bölümü Öğretim Üyesi)



AKADEMİK GENEL KURUL TOPLANTI TUTANAĞI

**Öğr. Gör. Dr. Nermin ALKAN**  
(Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Bölümü  
Öğretim Elemanı)

**Arş. Gör. Dr. İbrahim ÇATALDAŞ**  
(Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Bölümü  
Öğretim Elemanı)

**Arş. Gör. Dr. Semra AKINCI SAÇARALP**  
(Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Bölümü  
Öğretim Elemanı)

**Arş. Gör. Dr. Servet Can DÖNMEZ**  
(RTS Bölümü Öğretim Elemanı)

**Öğr. Gör. Derya ÖZCAN**  
(RTS Bölümü Öğretim Elemanı)

**Öğr. Gör. Elif ÖZLER LEKESİZ**  
(RTS Bölümü Öğretim Elemanı)

**Öğr. Gör. Elvin KÖYLÜ**  
(RTS-GZT Bölümü Öğretim Elemanı)

(Raporlu)  
**Öğr. Gör. Müzeyyen D. Z. TÜRKMEÑOĞLU**  
(RTS-GZT Öğretim Elemanı)

**Öğr. Gör. Serkan ÇİFTÇİ**  
(RTS Bölümü Öğretim Elemanı)

**Öğr. Gör. S. Tahir ÖZÜÖLMEZ**  
(RTS Bölümü Öğretim Elemanı)

(Ücretsiz İzinli)

**Arş. Gör. Anıl DAL CANBAZOĞLU**  
(Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Bölümü  
Öğretim Elemanı)

**Arş. Gör. Goncagül BUDAK**  
(RTS Bölümü Öğretim Elemanı)



T.C.  
MERSİN ÜNİVERSİTESİ  
İletişim Fakültesi



AKADEMİK GENEL KURUL TOPLANTI TUTANAĞI

**Arş. Gör. Onur AYTAÇ**  
(RTS Bölümü Öğretim Elemanı)

**Arş. Gör. Soner ERDÖNMEZ**  
(RTS Bölümü Öğretim Elemanı)

**Arş. Gör. Yusuf DURU**  
(RTS Bölümü Öğretim Elemanı)



T.C.  
MERSİN ÜNİVERSİTESİ  
TOPLANTI KATILIM FORMU



Sayfa No: 1 / 1

Toplantının Konusu	Akademik Kurul Toplantısı
Tarihi ve Saati	20.09.2024 11:00
Yeri	İletişim Fakültesi Toplantı Salonu

S. No	Adı Soyadı	Birimi	Görevi	İmza
1	Prof.Dr. Aslıhan ARDIÇ ÇOBANER	GAZETECİLİK	DEKAN VEKİLİ	
2	Prof.Dr. Aslıhan DOĞAN TOPÇU	YENİ MEDYA VE İLETİŞİM	ÖĞRETİM ÜYESİ	
3	Prof. Senem A. DURUEL ERKİLİÇ	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ÜYESİ	
4	Prof.Dr. Y.Gürhan TOPÇU	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ÜYESİ	
5	Doç.Dr. Ahmet TAYLAN	YENİ MEDYA VE İLETİŞİM	ÖĞRETİM ÜYESİ	
6	Doç.Dr. Berna ARSLAN	GAZETECİLİK	ÖĞRETİM ÜYESİ	
7	Doç.Dr. Canan DURAL TASOUJI	GAZETECİLİK	ÖĞRETİM ÜYESİ	
8	Doç.Dr. Ceren YEGEN	GAZETECİLİK	ÖĞRETİM ÜYESİ	
9	Doç.Dr. Duygu ÖZSOY TAYLAN	HALKLA İLİŞKİLER VE REKLAMCILIK	ÖĞRETİM ÜYESİ	
10	Doç. Dr. Emrah BUDAK	GAZETECİLİK	ÖĞRETİM ÜYESİ	
11	Doç.Dr. Erhan ARSLAN	GAZETECİLİK	ÖĞRETİM ÜYESİ	
12	Doç.Dr. Filiz BİLGİN ÜLKEN	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ÜYESİ	
13	Doç. Hakan ERKİLİÇ	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ÜYESİ	
14	Doç.Dr. Recep ÜNAL	YENİ MEDYA VE İLETİŞİM	ÖĞRETİM ÜYESİ	
15	Dr.Öğr.Üyesi Pelin ÖGÜT YILDIRIM	GAZETECİLİK	ÖĞRETİM ÜYESİ	
16	Öğr.Gör.Dr. Nermin ALKAN	HALKLA İLİŞKİLER VE REKLAMCILIK	ÖĞRETİM ELEMANI	
17	Arş.Gör.Dr. İbrahim ÇATALDAŞ	HALKLA İLİŞKİLER VE REKLAMCILIK	ÖĞRETİM ELEMANI	
18	Arş.Gör.Dr.Semra AKINCI SAÇARALP	HALKLA İLİŞKİLER VE REKLAMCILIK	ÖĞRETİM ELEMANI	
19	Arş.Gör.Dr. Servet Can DÖNMEZ	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
20	Öğr.Gör.Derya ÖZCAN	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
21	Öğr.Gör.Elif ÖZLER LEKESİZ	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
22	Öğr.Gör.Elvin KÖYLÜ	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA-GZT	ÖĞRETİM ELEMANI	
23	Öğr.Gör. Müzeyyen Deniz ZÖHRE TÜRKMEÑOĞLU	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA-GZT	ÖĞRETİM ELEMANI	
24	Öğr.Gör. Serkan ÇİFTÇİ	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
25	Öğr.Gör. S.Tahir ÖZÜLMEZ	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
26	Arş.Gör. Anıl DAL CANBAZOĞLU	HALKLA İLİŞKİLER VE REKLAMCILIK	ÖĞRETİM ELEMANI	
27	Arş.Gör. Goncagül BUDAK	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
28	Arş.Gör.Onur AYTAÇ	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
29	Arş.Gör.Soner ERDÖNMEZ	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
30	Arş.Gör.Yusuf DURU	RADYO, TELEVİZYON	ÖĞRETİM	

MEÜ.ID.FR-129/00

Sayfa 1/2

Yayın Tarihi: 14/05/2010



T.C.  
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
İletişim Fakültesi Dekanlığı  
Personel İşleri Birimi



Tarih: 20/02/2024 14:35  
Sayı: E-17292038-050.02-2638981  
PERSONEL İŞLERİ BİRİMİ



2638981

Sayı : E-17292038-050.02-2638981  
Konu : Akademik Kurul Toplantısı

### DAĞITIM YERLERİNE

Fakültemiz Akademik Kurulu; 22.02.2024 Perşembe günü saat 11:30'da Fakültemiz Toplantı Salonunda aşağıdaki gündemi görüşmek üzere toplanacaktır.  
Gereğini rica ederim.

Prof.Dr. Aslıhan DOĞAN TOPÇU  
Dekan

### GÜNDEM

- 1-2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı
- 2-Diğer Konular

#### Dağıtım:

- Sayın Prof. Dr. Aslıhan DOĞAN TOPÇU  
Sayın Prof. Dr. Y. Gürhan TOPÇU  
Sayın Prof. Senem Ayşe DURUEL ERKİLİÇ  
Sayın Prof. Dr. Aslıhan ARDIÇ ÇOBANER  
Sayın Doç. Dr. Ahmet TAYLAN  
Sayın Doç. Dr. Recep ÜNAL  
Sayın Doç. Dr. Ceren YEGEN  
Sayın Doç. Dr. Erhan ARSLAN  
Sayın Doç. Dr. Duygu ÖZSOY TAYLAN  
Sayın Doç. Hakan ERKİLİÇ  
Sayın Doç. Dr. Berna ARSLAN  
Sayın Doç. Dr. Canan DURAL TASOUJİ

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: A99B7522-7BBA-4653-8E51-8AF5104DA28A

Belge Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/mersinuni-ebys>

Adres: Mersin Üniversitesi, İletişim Fakültesi, Personel İşleri Birimi, Çiftlikköy  
Kampüsü, 33343, Yenişehir, MERSİN

Ayrıntılı bilgi için: Sibel YALÇIN

Telefon No: 324 3610001-15528 Faks No: 324 3610493

Şef

e-Posta: [syalcin@mersin.edu.tr](mailto:syalcin@mersin.edu.tr) İnternet Adresi: [www.mersin.edu.tr](http://www.mersin.edu.tr)

Telefon No: 324 3610001-15528

KEP Adresi:



Sayın Dr.Öğr.Üyesi Pelin ÖĞÜT YILDIRIM  
Sayın Dr.Öğr.Üyesi Filiz Bilgin ÜLKEN  
Sayın Öğr. Gör. Nermin ALKAN  
Sayın Arş. Gör. Dr. Emrah BUDAK  
Sayın Arş. Gör. Dr. İbrahim ÇATALDAŞ  
Sayın Arş. Gör. Dr. Semra AKINCI SAÇARALP  
Sayın Arş. Gör. Dr. Servet Can DÖNMEZ  
Sayın Öğr.Gör. Serkan ÇİFTÇİ  
Sayın Öğr.Gör. Seyit Tahir ÖZÜÖLMEZ  
Sayın Öğr.Gör. Derya ÖZCAN  
Sayın Öğr. Gör. Müzeyyen Deniz ZÖHRE TÜRKMEÑOĞLU  
Sayın Öğr.Gör. Elvin KÖYLÜ  
Sayın Öğr. Gör. Elif ÖZLER LEKESİZ  
Sayın Arş. Gör. Anıl DAL CANBAZOĞLU  
Sayın Arş.Gör. Onur AYTAÇ  
Sayın Arş. Gör. Soner ERDÖNMEZ  
Sayın Arş. Gör. Yusuf DURU  
Sayın Arş. Gör. Goncagül BUDAK

Tarih: 20/02/2024 14:35  
Sayı: E-17292038-050.02-2638981  
PERSONEL İŞLERİ BİRİMİ



2638981

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: A99B7522-7BBA-4653-8E51-8AF5104DA28A

Belge Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/mersinuni-ebys>

Adres: Mersin Üniversitesi, İletişim Fakültesi , Personel İşleri Birimi, Çiftlikköy

Ayrıntılı bilgi için: Sibel YALÇIN

Kampusü, 33343, Yenişehir, MERSİN

Şef

Telefon No: 324 3610001-15528 Faks No: 324 3610493

Telefon No: 324 3610001-15528

e-Posta: [syalcin@mersin.edu.tr](mailto:syalcin@mersin.edu.tr) İnternet Adresi: [www.mersin.edu.tr](http://www.mersin.edu.tr)

KEP Adresi:





AKADEMİK GENEL KURUL TOPLANTI TUTANAĞI

**Tarih** : 22.02.2024  
**Saat** : 11:30  
**Yer** : İletişim Fakültesi Toplantı Salonu  
**Katılanlar** : Tüm Öğretim Üyeleri ve Öğretim Elemanları  
**Notlar** : İletişim Fakültesi Akademik Genel Kurul üyeleri gündemde yer alan maddeleri görüşmek üzere toplandı.

Fakültemiz Akademik Kurul toplantısı Fakültemiz Dekanı Prof. Dr. Aslıhan DOĞAN TOPÇU'nun başkanlığında yüz yüze olarak, Fakültemiz öğretim üyeleri ve öğretim elemanlarının katılımıyla gerçekleştirildi.

**2023-2024 Eğitim-Öğretim dönemi Bahar Yarıyılı**

-Fakültemiz 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılı bahar dönemi planlandı. 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılı bahar dönemi ders görevlendirmeleri yapıldı.

-Fakültemiz Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü ile Gazetecilik Bölümünün akreditasyon başvuru süreci ile ilgili yapılan müracaatları hakkında bilgi verildi. Akreditasyon süreçlerinin verimli ve eksiksiz geçmesi için yapılacak olan ve yapılması planlanan eksikliklerin (3 adet asansör yapılması) giderilmesi için gerekli işlemlerle ilgili bilgi verildi.

-Fakültemiz 2023-2024 eğitim öğretim yılı bahar dönemi ders programlarının yeniden düzenlenmesi ve gözden geçirilmesine karar verildi.

-Kurumlar Arası Geçici Görevlendirme Yönetmeliğinin 5. maddesi uyarınca, 01 Şubat 2024 - 01 Şubat 2025 tarihleri arasında 1 (bir) yıl süreyle Fakültemizde görevlendirilen, Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Muğla Meslek Yüksekokulu Elektronik ve Otomasyon Bölümü Radyo ve Televizyon Teknolojisi Programı öğretim elemanlarından Öğr. Gör. Elif ÖZLER LEKESİZ ile Fakültemiz bölümlerinin ders müfredatında yer alan mesleki İngilizce derslerini yürütmek üzere Yabancı Dilleri Yüksekokulundan görevlendirilen Öğr. Gör. Elvin KÖYLÜ, diğer öğretim üyeleri ve öğretim elemanları ile tanıştırıldı.

-Fakültemiz Bologna süreci ile ilgili bilgilendirmeler yapıldı.

-Fakültemizde öğrenim gören öğrencilere yapılacak vize ve final sınavlarının Mersin Üniversitesi Önlisans Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine uygun şekilde yürütülmesi hususunda bilgilendirmeler yapıldı.


-Fakültemiz tarafından Soli İletişim, Medya ve Kültür Dergisi isimli uluslararası hakemli derginin online olarak yayımlanması ile ilgili bilgilendirmeler yapıldı.

-Fakültemizin bakım ve onarım işleri kapsamında yapılan tamirat ve tadilatlar ve ihtiyaçlar ile ilgili bilgilendirmeler yapıldı.




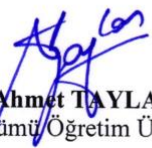
AKADEMİK GENEL KURUL TOPLANTI TUTANAĞI

  
**Prof. Dr. Ashihan DOĞAN TOPÇU**  
Dekan

  
**Prof. Dr. Y. Gürhan TOPÇU**  
(RTS Bölümü Öğretim Üyesi)

  
**Prof. Senem A. DURUEL ERKİLİÇ**  
(RTS Bölümü Öğretim Üyesi)

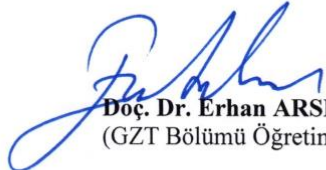
  
**Prof. Dr. Ashihan ARDIÇ ÇOBANER**  
(GZT Bölümü Öğretim Üyesi)


  
**Doç. Dr. Ahmet TAYLAN**  
(GZT Bölümü Öğretim Üyesi)


  
**Doç. Dr. Recep ÜNAL**  
(RTS Bölümü Öğretim Üyesi)

  
**Doç. Dr. Duygu ÖZSOY TAYLAN**  
(Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Bölümü Öğretim Üyesi)

  
**Doç. Dr. Ceren YEGEN**  
(GZT Bölümü Öğretim Üyesi)

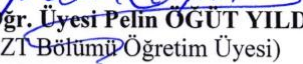
  
**Doç. Dr. Erhan ARSLAN**  
(GZT Bölümü Öğretim Üyesi)

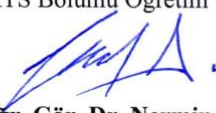
  
**Doç. Hakan ERKİLİÇ**  
(RTS Bölümü Öğretim Üyesi)

  
**Doç. Dr. Berna ARSLAN**  
(GZT Bölümü Öğretim Üyesi)

  
**Doç. Dr. Canan DURAL TASOUJI**  
(GZT Bölümü Öğretim Üyesi)


  
**Dr. Öğr. Üyesi Filiz BİLGİN ÜLKEN**  
(RTS Bölümü Öğretim Üyesi)


  
**Dr. Öğr. Üyesi Pelin ÖGÜT YILDIRIM**  
(GZT Bölümü Öğretim Üyesi)


  
**Öğr. Gör. Dr. Nermin ALKAN**  
(Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Bölümü Öğretim Elemanı)




AKADEMİK GENEL KURUL TOPLANTI TUTANAĞI

  
**Arş. Gör. Dr. Emrah BUDAK**  
(GZT Bölümü Öğretim Elemanı)

  
**Arş. Gör. Dr. İbrahim ÇATALDAŞ**  
(Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Bölümü  
Öğretim Elemanı)

  
**Arş. Gör. Dr. Semra AKINCI SAÇARALP**  
(Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Bölümü  
Öğretim Elemanı)

  
**Arş. Gör. Dr. Servet Can DÖNMEZ**  
(RTS Bölümü Öğretim Elemanı)

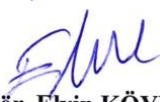
  
**Öğr. Gör. Serkan ÇİFCİ**  
(RTS Bölümü Öğretim Elemanı)


  
**Öğr. Gör. S. Tahir ÖZÜÖLMEZ**  
(RTS Bölümü Öğretim Elemanı)


  
**Öğr. Gör. Derya ÖZCAN**  
(RTS Bölümü Öğretim Elemanı)

  
**Öğr. Gör. Müzeyyen D. Z. TÜRKMENOĞLU**  
(Öğretim Elemanı)

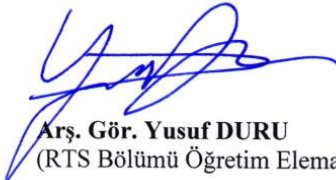
  
**Öğr. Gör. Elif ÖZLER LEKESİZ**  
(RTS Bölümü Öğretim Elemanı)

  
**Öğr. Gör. Elvin KÖYLÜ**  
(RTS-GZT Bölümü  
Öğretim Elemanı)

  
**Arş. Gör. Anıl DAL CANBAZOĞLU**  
(Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Bölümü  
Öğretim Elemanı)

  
**Arş. Gör. Onur AYTAC**  
(RTS Bölümü Öğretim Elemanı)

  
**Arş. Gör. Soner ERDÖNMEZ**  
(RTS Bölümü Öğretim Elemanı)

  
**Arş. Gör. Yusuf DURU**  
(RTS Bölümü Öğretim Elemanı)



T.C.  
MERSİN ÜNİVERSİTESİ  
İletişim Fakültesi



AKADEMİK GENEL KURUL TOPLANTI TUTANAĞI

---

**Arş. Gör. Goncağül BUDAK**  
(RTS Bölümü Öğretim Elemanı)



T.C.  
MERSİN ÜNİVERSİTESİ  
TOPLANTI KATILIM FORMU



Sayfa No: 1 / 1

Toplantının Konusu	Akademik Kurul Toplantısı
Tarihi ve Saati	22.02.2024 11:30
Yeri	İletişim Fakültesi Toplantı Salonu

S. No	Adı Soyadı	Birimi	Görevi	İmza
1	Prof.Dr. Aslıhan DOĞAN TOPÇU	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	DEKAN	
2	Prof.Dr. Y. Gürhan TOPÇU	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ÜYESİ	
3	Prof. Senem A. DURUEL ERKİLİÇ	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ÜYESİ	
4	Prof.Dr. Aslıhan ARDIÇ ÇOBANER	GAZETECİLİK	ÖĞR.ÜYESİ/DEK.YRD.	
5	Doç.Dr. Ahmet TAYLAN	GAZETECİLİK	ÖĞR.ÜYESİ/DEK.YRD.	
6	Doç.Dr. Recep ÜNAL	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ÜYESİ	
7	Doç.Dr. Ceren YEGEN	GAZETECİLİK	ÖĞRETİM ÜYESİ	
8	Doç.Dr. Erhan ARSLAN	GAZETECİLİK	ÖĞRETİM ÜYESİ	
9	Doç.Dr. Duygu ÖZSOY TAYLAN	HALKLA İLİŞKİLER VE REKLAMCILIK	ÖĞRETİM ÜYESİ	
10	Doç. Hakan ERKİLİÇ	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ÜYESİ	
11	Doç.Dr. Berna ARSLAN	GAZETECİLİK	ÖĞRETİM ÜYESİ	
12	Doç.Dr. Canan DURAL TASOUJI	GAZETECİLİK	ÖĞRETİM ÜYESİ	
13	Dr.Öğr.Üyesi Filiz BİLGİN ÜLKEN	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ÜYESİ	
14	Dr.Öğr.Üyesi Pelin ÖĞÜT YILDIRIM	GAZETECİLİK	ÖĞRETİM ÜYESİ	
15	Öğr.Gör.Dr. Nermin ALKAN	HALKLA İLİŞKİLER VE REKLAMCILIK	ÖĞRETİM ELEMANI	
16	Arş.Gör.Dr. Emrah BUDAK	GAZETECİLİK	ÖĞRETİM ELEMANI	
17	Arş.Gör.Dr. İbrahim ÇATALDAŞ	HALKLA İLİŞKİLER VE REKLAMCILIK	ÖĞRETİM ELEMANI	
18	Arş.Gör.Dr.Semra AKINCI SAÇARALP	HALKLA İLİŞKİLER VE REKLAMCILIK	ÖĞRETİM ELEMANI	
19	Arş.Gör.Dr. Servet CAN DÖNMEZ	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
20	Öğr.Gör.Serkan ÇİFTÇİ	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
21	Öğr.Gör.S.Tahir ÖZÜÖLMEZ	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
22	Öğr.Gör.Derya ÖZCAN	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
23	Öğr.Gör. Müzeyyen Deniz ZÖHRE TÜRKMENOĞLU	İLETİŞİM FAKÜLTESİ	ÖĞRETİM ELEMANI	
24	Öğr.Gör. Elif ÖZLER LEKESİZ	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
25	Öğr.Gör. Elvin KÖYLÜ	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA - GZT.	ÖĞRETİM ELEMANI	
26	Arş.Gör. Anıl DAL CANBAZOĞLU	HALKLA İLİŞKİLER VE REKLAMCILIK	ÖĞRETİM ELEMANI	
27	Arş.Gör. Onur AYTAÇ	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
28	Arş.Gör.Soner ERDÖNMEZ	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	
29	Arş.Gör. Yusuf DURU	RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	



T.C.  
MERSİN ÜNİVERSİTESİ  
TOPLANTI KATILIM FORMU



30	Arş.Gör. Goncagül BUDAK	RADYO, TELEVİZYON VE SİNEMA	ÖĞRETİM ELEMANI	<i>[Signature]</i>
----	-------------------------	--------------------------------	-----------------	--------------------

Not: Sayfa sayısı yeterli olmadığında bu sayfa çoğaltılarak kullanılabilir. Bu durumda sayfa numarası formun sayfa no kısmında belirtilecektir.

**B.1.1./EK.2. Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonu Toplantı Katılım Formu ve Tutanağı**



T.C.  
MERSİN ÜNİVERSİTESİ  
TOPLANTI KATILIM FORMU



Sayfa No: 1 / 1

Toplantının Konusu	Radyo Televizyon ve Sinema Bölümü Program ve Müfredat Geliştirme Toplantısı
Tarihi ve Saati	21 Kasım 2024 13.00
Yeri	MEÜ İletişim Fakültesi Amfi

S. No	Adı Soyadı	Birimi	Görevi	İmza
1	Doç.Dr.Filiz BİLGİN ÜLKEN	İletişim Fakültesi	Başkan	
2	Doç.Hakan ERKILIÇ	İletişim Fakültesi	Üye	
3	Arş.Gör.Onur AYTAÇ	İletişim Fakültesi	Üye	
4	Arş.Gör.Soner ERDÖNMEZ	İletişim Fakültesi	Üye	
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Not: Sayfa sayısı yeterli olmadığında bu sayfa çoğaltılarak kullanılabilir. Bu durumda sayfa numarası formun sayfa no kısmında belirtilecektir.

## B.1.2./Ek.1. Radyo, Televizyon ve Sinema Müfredat Ders Listesi ve Güncel Dersler Formu



MERSİN ÜNİVERSİTESİ  
İLETİŞİM FAKÜLTESİ  
RADYO, TELEVİZYON VE SİNEMA BÖLÜMÜ  
RADYO, TELEVİZYON VE SİNEMA

27.12.2024 11:53

1.Yarıyıl Ders Planı				
Ders Kodu	Ders Adı	T+U+L	Zorunlu/Seçmeli	AKTS
5821010	İNGİLİZCE I	2+0+0	Zorunlu	2
5821012	TÜRK DİLİ I	2+0+0	Zorunlu	2
5821013	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	2+0+0	Zorunlu	2
5821017	SİNEMAYA GİRİŞ	3+0+0	Zorunlu	3
5821018	RADYO-TV YE GİRİŞ	2+0+0	Zorunlu	2
5821019	BİLGİSAYAR BECERİ VE UYGULAMALARI	2+0+0	Zorunlu	3
5821021	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	2+0+0	Zorunlu	2
5821022	İLETİŞİME GİRİŞ	3+0+0	Zorunlu	4
5821025	HUKUKUN TEMEL KAVRAMLARI	2+0+0	Zorunlu	3
5821026	UYGARLIK VE KÜLTÜR TARİHİ	3+0+0	Zorunlu	3
5821027	SOSYOLOJİ	3+0+0	Zorunlu	4
MD-OSDGÜZ 1	MD-OSD GÜZİ	-	Seçmeli	0
Toplam AKTS				30
2.Yarıyıl Ders Planı				
Ders Kodu	Ders Adı	T+U+L	Zorunlu/Seçmeli	AKTS
5822001	SİNEMA-TV DE ÇEKİM YAPIM TEKNİKLERİ	2+1+0	Zorunlu	4
5822012	TÜRK DİLİ II	2+0+0	Zorunlu	2
5822013	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	2+0+0	Zorunlu	2
5822026	İLETİŞİM TARİHİ	3+0+0	Zorunlu	3
5822028	İLETİŞİM KURAMLARI	2+0+0	Zorunlu	3
5822029	SİYASAL DÜŞÜNCELER TARİHİ	2+0+0	Zorunlu	3
5822030	RADYO PROGRAMCILIĞI	2+1+0	Zorunlu	3
5822031	İNGİLİZCE II	2+0+0	Zorunlu	2
5822032	BİLİMSEL ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİ	3+0+0	Zorunlu	4
5822033	EKONOMİ	3+0+0	Zorunlu	4
MD-OSDBAHAR 1	MD-OSD BAHARI	-	Seçmeli	0
Toplam AKTS				30
3.Yarıyıl Ders Planı				
Ders Kodu	Ders Adı	T+U+L	Zorunlu/Seçmeli	AKTS
5823020	SİNEMA DİLİNİN TEMELLERİ	2+1+0	Zorunlu	3
5823021	TV STUDIO UYGULAMALARI	2+1+0	Zorunlu	4
5823027	SENARYO	2+1+0	Zorunlu	3
5823037	DÜNYA SİNEMA TARİHİ	3+0+0	Zorunlu	3
5823038	FOTOĞRAFÇILIK	2+1+0	Zorunlu	3
5823039	TÜRKİYE NİN SİYASİ TARİHİ	2+0+0	Zorunlu	2
5823041	ELEŞTİREL KURAMLAR	4+0+0	Zorunlu	4
MD-OSDGÜZ 2	MD-OSD GÜZ2	-	Seçmeli	0
OSDGÜZ 2	OSD GÜZ2	-	Seçmeli	0
PFR III	FORMASYON III	-	Seçmeli	0
5823505	SEC 201	-	Seçmeli	4
Toplam AKTS				26
Gruplu Dersler				
PFR- 032	EĞİTİME GİRİŞ (FORMASYON)	3+0+0	Seçmeli	4
5823023	HABER TOPLAMA VE YAZMA	2+0+0	Seçmeli	3
5823029	STV DE DEKOR VE KOSTÜM	2+1+0	Seçmeli	3
5823031	SAYISAL VİDEO YAPIMI	2+1+0	Seçmeli	3
5823032	SES TASARIMI VE UYGULAMALARI	2+1+0	Seçmeli	3
5823040	FELSEFE	2+0+0	Seçmeli	3
5823042	SÖZLÜ ANLATIM VE DİKSİYON	2+0+0	Seçmeli	3
5823043	MEDYA OKURYAZARLIĞI	2+0+0	Seçmeli	3
5823044	YAZMA VE OKUMA BECERİLERİ	2+0+0	Seçmeli	3
5823045	SANAT TARİHİ	2+0+0	Seçmeli	3
5823046	PSİKOLOJİ	2+0+0	Seçmeli	3
5823047	SİYASET BİLİMİ	2+0+0	Seçmeli	3
5823048	RADYO VE TELEVİZYON HABERCİLİĞİ	2+0+0	Seçmeli	3
5823049	İNGİLİZCE OKUMA VE YAZMA BECERİLERİ I	2+0+0	Seçmeli	3
4.Yarıyıl Ders Planı				
Ders Kodu	Ders Adı	T+U+L	Zorunlu/Seçmeli	AKTS
5824003	PRODÜKSİYON	2+0+0	Zorunlu	3

5824010	TELEVİZYON PROGRAMCILIĞI	2+1+0	Zorunlu	5
5824026	KURGU	2+1+0	Zorunlu	5
5824035	TÜRK SİNEMA TARİHİ	2+0+0	Zorunlu	3
5824041	YENİ MEDYA	2+0+0	Zorunlu	3
MD-OSDBAHAR 2	MD-OSD BAHAR2	-	Seçmeli	0
OSDBAHAR 2	OSD BAHAR2	-	Seçmeli	0
PFR IV	FORMASYON IV	-	Seçmeli	0
5824505	SEC 202	-	Seçmeli	6
			<b>Toplam AKTS</b>	<b>25</b>
<b>Gruplu Dersler</b>				
PFR-039	REHBERLİK VE ÖZEL EĞİTİM (FORMASYON)	3+0+0	Seçmeli	4
5824017	SİNEMATOGRAFİ	2+1+0	Seçmeli	3
5824022	SİNEMA DİLİ VE STİLİ	2+1+0	Seçmeli	3
5824023	SES VE AKUSTİK	2+0+0	Seçmeli	3
5824029	SENARYO UYGULAMALARI	2+1+0	Seçmeli	3
5824030	MULTİMEDYA TASARIMI VE ANİMASYON	2+1+0	Seçmeli	3
5824031	BELGESEL SİNEMA	2+0+0	Seçmeli	3
5824034	TOPLUMSAL CİNSİYET ÇALIŞMALARI	2+0+0	Seçmeli	3
5824036	ESTETİK	2+0+0	Seçmeli	3
5824037	SOSYAL PSİKOLOJİ	2+0+0	Seçmeli	3
5824038	WEB TASARIMI	1+2+0	Seçmeli	3
5824040	ULUSLARARASI İLETİŞİM	3+0+0	Seçmeli	3
5824042	KÜLTÜR ARAŞTIRMALARI	2+0+0	Seçmeli	3
5824043	İNGİLİZCE OKUMA VE YAZMA BECERİLERİ II	2+0+0	Seçmeli	3
<b>5.Yarıyıl Ders Planı</b>				
<b>Ders Kodu</b>	<b>Ders Adı</b>	<b>T+U+L</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>	<b>AKTS</b>
5825033	YAPIM-YÖNETİM I	4+4+0	Zorunlu	8
5825042	TOPLUMA HİZMET UYGULAMALARI	2+1+0	Zorunlu	4
5825043	İLETİŞİM HUKUKU	2+0+0	Zorunlu	2
MD-OSDGÜZ 3	MD-OSD GÜZ3	-	Seçmeli	0
PFR V	FORMASYON V	-	Seçmeli	0
5825506	SEC 301	-	Seçmeli	8
			<b>Toplam AKTS</b>	<b>22</b>
<b>Gruplu Dersler</b>				
PFR-038	EĞİTİM PSİKOLOJİSİ (FORMASYON)	3+0+0	Seçmeli	4
5825007	DRAMATURJİ	2+0+0	Seçmeli	4
5825025	FİLM MÜZİĞİ	2+0+0	Seçmeli	4
5825029	DİJİTAL SİNEMA	2+0+0	Seçmeli	4
5825036	KURGU UYGULAMALARI	2+1+0	Seçmeli	4
5825044	VERİ GAZETECİLİĞİ	2+1+0	Seçmeli	4
5825045	KİŞİLERARASI İLETİŞİM	2+0+0	Seçmeli	4
5825046	GÜNÜMÜZ TÜRK SİNEMASI	3+0+0	Seçmeli	4
5825047	SİNEMA VE EDEBİYAT	2+1+0	Seçmeli	4
5825048	SİNEMA KURAMLARI	2+0+0	Seçmeli	4
5825049	KÜLTÜRLERARASI İLETİŞİM	2+0+0	Seçmeli	4
5825050	KÜLTÜREL ANTROPOLOJİ	2+0+0	Seçmeli	4
5825051	SİVİL TOPLUM ÇALIŞMALARI	2+0+0	Seçmeli	4
5825052	PAZARLAMA	2+0+0	Seçmeli	4
5825053	KÜLTÜR KURAMI	2+0+0	Seçmeli	4
5825054	ÇEVRE GAZETECİLİĞİ	2+0+0	Seçmeli	4
5825055	METAVERSE VE YAPAY ZEKA	2+0+0	Seçmeli	4
5825056	MESLEKİ İNGİLİZCE I	2+0+0	Seçmeli	4
<b>6.Yarıyıl Ders Planı</b>				
<b>Ders Kodu</b>	<b>Ders Adı</b>	<b>T+U+L</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>	<b>AKTS</b>
5826036	YAPIM-YÖNETİM II	4+4+0	Zorunlu	8
5826042	KÜLTÜREL ÇALIŞMALAR	2+0+0	Zorunlu	4
5826052	STAJ	0+0+0	Zorunlu	10
5826053	İLETİŞİM VE ETİK	2+0+0	Zorunlu	2
MD-OSDBAHAR 3	MD-OSD BAHAR3	-	Seçmeli	0
PFR VI	FORMASYON VI	-	Seçmeli	0
5826506	SEC 302	-	Seçmeli	8
			<b>Toplam AKTS</b>	<b>32</b>
<b>Gruplu Dersler</b>				
PFR-035	ÖZEL ÖĞRETİM YÖNTEMLERİ (FORMASYON)	3+0+0	Seçmeli	4
5826007	SİNEMADA TÜRLER	2+0+0	Seçmeli	4
5826010	MİTOLOJİ	2+0+0	Seçmeli	4
5826019	OYUNCU YÖNETİMİ	2+0+0	Seçmeli	4
5826020	BELGESEL FOTOĞRAFÇILIĞI	2+0+0	Seçmeli	4

5826040	RENK DÜZENLEME	2+1 +0	Seçmeli	4
5826043	POPÜLER KÜLTÜR VE MEDYA	2+0 +0	Seçmeli	4
5826044	İLETİŞİM ARAŞTIRMALARI	2+0 +0	Seçmeli	4
5826046	FİLM ANALİZ YORUM	2+0 +0	Seçmeli	4
5826047	REKREASYON	2+0 +0	Seçmeli	4
5826048	SOSYAL POLİTİKA	2+0 +0	Seçmeli	4
5826049	İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ	2+0 +0	Seçmeli	4
5826050	MEDYA VE TOPLUM	2+0 +0	Seçmeli	4
5826051	GİRİŞİMCİLİK	2+0 +0	Seçmeli	4
5826054	ÇAĞDAŞ DÜNYA TARİHİ	2+0 +0	Seçmeli	4
5826055	MESLEKİ İNGİLİZCE II	2+0 +0	Seçmeli	4

7.Yarıyıl Ders Planı				
Ders Kodu	Ders Adı	T+U+L	Zorunlu/Seçmeli	AKTS
5827019	YAPIM-YÖNETİM III	4+4 +0	Zorunlu	8
5827020	GÖRSEL SOSYOLOJİ	2+0 +0	Zorunlu	6
MD-OSDGÜZ 4	MD-OSD GÜZ4	-	Seçmeli	0
PFR VII	FORMASYON VII	-	Seçmeli	0
5827506	SEC 401	-	Seçmeli	8
			<b>Toplam AKTS</b>	<b>22</b>
Gruplu Dersler				
PFR-033	ÖĞRETİM İLKE VE YÖNTEMLERİ (FORMASYON)	3+0 +0	Seçmeli	4
PFR-034	SINIF YÖNETİMİ (FORMASYON)	2+0 +0	Seçmeli	3
PFR-037	EĞİTİMDE ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME (FORMASYON)	3+0 +0	Seçmeli	4
5827023	REKLAMCILIK	2+0 +0	Seçmeli	4
5827025	KAMUSAL ALAN VE KENT	2+0 +0	Seçmeli	4
5827026	TELEVİZYON HABER PROGRAMCILIĞI	2+0 +0	Seçmeli	4
5827027	MEDYADA NEFRET SÖYLEMİ	2+0 +0	Seçmeli	4
5827028	MEDYANIN EKONOMİSİ	2+0 +0	Seçmeli	4
5827029	SİYASAL İLETİŞİM	2+0 +0	Seçmeli	4
5827030	BELGESEL SİNEMADA ÇAĞDAŞ YAKLAŞIMLAR	2+0 +0	Seçmeli	4
5827031	ÜÇ BOYUTLU TASARIM	2+0 +0	Seçmeli	4
5827032	ŞİDDET VE ŞİDDETİ ÖNLEME	2+0 +0	Seçmeli	4
5827033	ENFORMASYON TEKNOLOJİLERİ VE EĞİTİM	2+0 +0	Seçmeli	4
5827034	KARİYER PLANLAMA	2+0 +0	Seçmeli	4
5827035	TELEVİZYON ELEŞTİRİSİ	2+0 +0	Seçmeli	4
5827036	SÖZLÜ TARİH	2+0 +0	Seçmeli	4
5827037	SANAL GERÇEKLIK	2+0 +0	Seçmeli	4

8.Yarıyıl Ders Planı				
Ders Kodu	Ders Adı	T+U+L	Zorunlu/Seçmeli	AKTS
5828023	MEDYA PLANLAMA VE YÖNETİMİ	2+0 +0	Zorunlu	6
5828035	RSTV ARAŞTIRMA VE UYGULAMALARI	4+4 +0	Zorunlu	8
MD-OSDBAHAR 4	MD-OSD BAHAR4	-	Seçmeli	0
PFR VIII	FORMASYON VIII	-	Seçmeli	0
5828506	SEC 402	-	Seçmeli	8
			<b>Toplam AKTS</b>	<b>22</b>
Gruplu Dersler				
PFR-040	ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ (FORMASYON)	2+0 +0	Seçmeli	3
PFR-041	ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI (FORMASYON)	1+8 +0	Seçmeli	10
5828006	TELEVİZYON REKLAMCILIĞI	2+0 +0	Seçmeli	4
5828018	DİJİTAL OYUN	2+0 +0	Seçmeli	4
5828019	ÇOCUK HAKLARI VE MEDYA	2+0 +0	Seçmeli	4
5828024	ÇAĞDAŞ DÜNYA SİNEMASI	2+0 +0	Seçmeli	4
5828027	YEREL MEDYA	2+0 +0	Seçmeli	4
5828029	ALTERNATİF MEDYA	2+0 +0	Seçmeli	4
5828030	SAĞLIK İLETİŞİMİ	2+0 +0	Seçmeli	4
5828031	MOBİL HABERCİLİK	2+0 +0	Seçmeli	4
5828032	GÜNDELİK HAYAT ÇALIŞMALARI	2+0 +0	Seçmeli	4
5828033	SOSYAL BECERİ EĞİTİMİ	2+0 +0	Seçmeli	4
5828034	İNOVASYON	2+0 +0	Seçmeli	4

## B.1.2./Ek.2. Ders Bilgi Paketi Ekseninde Ders Dağılım Dengesinin Örneklendirilmesi

MERSİN ÜNİVERSİTESİ						
İLETİŞİM FAKÜLTESİ / RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA - Dersler						
1.Yarıyıl Dersi Planı						
Ders Kodu	Ders Adı	T+D+L	Zorunlu/Seçmeli	AKTS	Grup Kodu	Grup Ders Adedi
İİS22009	İNGLİZCE	4+0+0	Zorunlu	4		
İİS22012	TÜRK DİLİ	2+0+0	Zorunlu	2		
İİS22013	AKTÖRLÜK EKLEMLERİ VE ENKAFAP TMSHİ	2+0+0	Zorunlu	2		
İİS22017	SİNEMA GİRİŞİ	3+0+0	Zorunlu	3		
İİS22018	RADYO-TV YE GİRİŞ	2+0+0	Zorunlu	2		
İİS22019	BİLGİSAYAR BECERİ VE UYGULANLARI	2+0+0	Zorunlu	3		
İİS22021	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	2+0+0	Zorunlu	2		
İİS22022	İLETİŞİM GİRİŞİ	3+0+0	Zorunlu	4		
İİS22023	ULUSAL VE KÜLTÜR TMSHİ	2+0+0	Zorunlu	2		
İİS22024	SOPHOLÖZİ	2+0+0	Zorunlu	3		
İİS22025	HUKUKUN TEMEL KAVRAMLARI	2+0+0	Zorunlu	3		
				<b>Toplam AKTS</b>	<b>30</b>	
2.Yarıyıl Dersi Planı						
Ders Kodu	Ders Adı	T+D+L	Zorunlu/Seçmeli	AKTS	Grup Kodu	Grup Ders Adedi
İİS22001	SİNEMA-TV DE ÇEKİM YAPIM TEKNİKLERİ	2+1+0	Zorunlu	4		
İİS22009	İNGLİZCE	4+0+0	Zorunlu	4		
İİS22012	TÜRK DİLİ	2+0+0	Zorunlu	2		
İİS22013	AKTÖRLÜK EKLEMLERİ VE ENKAFAP TMSHİ	2+0+0	Zorunlu	2		
İİS22025	BİLGİSEL AKIŞTIRMA YÖNTEMLERİ	2+0+0	Zorunlu	3		
İİS22026	İLETİŞİM TMSHİ	3+0+0	Zorunlu	3		
İİS22027	BAKORHE	2+0+0	Zorunlu	3		
İİS22028	İLETİŞİM KAVRAMLARI	2+0+0	Zorunlu	3		
İİS22029	SİNEMA DOĞRUCULUK TMSHİ	2+0+0	Zorunlu	3		
İİS22030	RADYO PROGRAMCULUĞU	2+1+0	Zorunlu	3		
				<b>Toplam AKTS</b>	<b>30</b>	

Mersin Üniversitesi  
Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi

ARA...

- Sık Kullanılanlar
- Akademik İşlemler
- Ders İşlemleri
- Öğrenci İşlemleri
- Raporlar
- Kontrol İşlemleri
- Mecaziyet İşlemleri
- Bilgi Paketi İşlemleri**
  - Program Bilgi Paketi İçerik
  - Program Bilgi Paketi Tanımları
  - Program Öğri Çubu ve Yetkilileri
  - TYİÇ Temel Tanımları
  - Ders Bilgi Paketi Tanımları
  - Bilgi Paketi Bilgileri Kopyala
  - Bilgi Paketi Web İşlemleri
- Yönetimlik ve Yönergeler
- Bölüm İşlemleri
- Diğer İşlemler
- Yönetim

Program Bilgi Paketi İçerik Tanımları

Fakülte: İLETİŞİM FAKÜLTESİ

Bölüm: RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA BÖLÜMÜ

Program: RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA ANABİLİM DALI

Sayı/Dü: Türkçe

B I U X

Mersin Üniversitesi İletişim Fakültesi, 02/05/2001 tarih ve 2001/2553 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuş olup, ilk öğrencilerini 2004 yılında almıştır. İlk üç yıl hazırlık sınıfı uygulaması yapılmıştır. Hazırlık sonrası Türkçe eğitim uygulanmıştır. 2008 tarihinde Senato kararı ile hazırlık sınıfı kaldırılmıştır. Eğitim dili Türkçedir. Radyo, Televizyon ve Sinema programının amacı, iletişim alanına ilişkin yaklaşımlara hakim, ülke ve dünya gerçeklerini kavrayan, sektörün gereksinimi yerine getirebilecek bilgi, beceri ve donanıma sahip, radyo, televizyon ve sinema alanında çok farklı kademelerde uzmanlaşabilecek, meslek etğine bağlı iletişimciler yetiştirmektir.

Bölümümüz birikimli bir akademik kadro ve zengin teknik altyapı olanaklarına sahiptir. Bölümümüzün tam donanımlı bir televizyon stüdyosu, Mersin İline 2005 yılından beri karasal ve internet üzerinden yayın yapan Mersin Üniversitesi Radyosu, radyoya bağlı olarak çalışan Radyo Haber Merkezi, MIDI stüdyo, kurgu üniteleri, bilgisayar laboratuvarı ve 3D salonuyla öğrencilerin kuramsal ve teknik bilgilerini hayata geçirebilecekleri uygulama alanları sunmaktadır. Bölümümüzde lisans programının yanı sıra lisansüstü programlarıyla da kuramsal yetkinliğini arttırmak isteyen öğrencilere eleştirel ve yenilikçi bir eğitim sunulmaktadır. Radyo, Televizyon ve Sinema Tercih Yüksek Lisans Programının yanı sıra bölümümüzün ana bakanlarından biri olduğu Medya-Kültür ve Kent Çalışmaları Doktora Programı da geleceğin iletişimcilerini yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Radyo, Sinema ve Televizyon Yüksek Lisans programı 21/09/2007 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul kararıyla açılmış olup, Radyo, Sinema ve Televizyon doktora programı da 25/12/2014 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul kararıyla açılarak, 2016-2017 eğitim öğretim yılından itibaren öğrenci alınmaya başlanmıştır.

Radyo Televizyon ve Sinema Bölümü 2012 yılından beri Daraba Film Medya Event İşbirliğiyle Atıl Yılmaz Kisa Film Festivali'ni düzenlemektedir. Mezilli Belediyesi İşbirliğiyle Mezilli Belediyesi Yazlık Sinema gösterimlerini gerçekleştirmektedir. Bunun dışında Mersin Deniz Ticaret Odası İşbirliğiyle Deniz Temal Kisa Film Yarışması (2011) gibi birçok etkinlik ve atölyeler gerçekleştirmektedir. Fakültemiz 2013 yılında 17. Akdeniz Oyunları'nda aktif görev almıştır. Bu çerçevede bölüm öğretim elemanları ve öğrencileri belgesel, TV programı, radyo haber ve radyo programı üretmişlerdir. 102.8 Mersin Üniversitesi Radyosu'nda radyo haberleri ve haftalık radyo programı bir yıl boyunca düzenli olarak yayımlanmıştır. Oyunlar süresince TV Stüdyomuz ve bağlı olduğu bina, Uluslararası Yayın Merkezi (International Broadcast Center-IBC) olarak kullanılmıştır. 17. Akdeniz Oyunları öğrencilerimizin bilgi, beceri ve yetenekleri açısından önemli bir deneyim olmuştur. Ayrıca Mersin Üniversitesi İletişim Fakültesi evsahipliğinde, İLAD ve İLDEK işbirliği ile ilk kez 18-19 Ekim 2018 tarihinde Uluslararası Dijital Çağda İletişim Sempozyum'u gerçekleştirmiştir.

Fakültemiz eğitim öğretim faaliyetlerinin yanı sıra, Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyaç olan insan gücünü yetiştirmek, ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, öğretim ve araştırma konularında toplumun yararına hizmet vermek ve kamu kuruluşlarına istenecek inceleme ve araştırılmal sonuçlandırarak danışman ve önerilerini bildirmeyi görev edinmiştir. Bu çerçevede Fakültemizin sosyal sorumluluk ilkesi doğrultusunda ve Üniversitemizin bölge üniversitesi anlayışı kapsamında kent ve bölgeye katılmaları;

-Mersin Üniversitesi Radyosu

-Belgesel Filmler

Kayıt

Mersin Üniversitesi Öğrenci İleri Bilgi Sistemi

AKF...

Atıl Dönem:2023-2024 Güz Hızlı Girişim

Bologna Sınavı Ders Bilgileri

Bilgi Paketi Sınavı Ders Bilgileri:582028 İLETİŞİM KURAM-ARZ Kayıt durumu:...

Anasayfı: Tarımsal bağlam içerisinde kitle iletişim kurumlarını anlamak ve bu bilgiler ışığında kitle iletişim araçlarını işlevleri tartışmaya ve açıklayıcı öğrenimlere eğilimli bilgi edinme kazanımları sağlanarak amaçlanmaktadır.

İçerisi: Bu ders kitle iletişim alanında çalışmaları temel kural ve araştırma yöntemleri hakkında bilgi sağlar.

Ders Notları: 1 Türkiye, Nispet (2007), İletişim Bilimlerinde Kültürel Çalışmalar Toplamal Dersim, İktisadi, Kalemme Yayınları, 2 Türkiye, Nispet (2007), İletişim Bilimlerinde Kültürel Çalışmalar Toplamal Dersim, İktisadi, Kalemme Yayınları.

Öğrenim ve Tezabülasyonu: 1 Türkiye, Nispet (2007), İletişim Bilimlerinde Kültürel Çalışmalar Toplamal Dersim, İktisadi, Kalemme Yayınları.

Ders Notları (İngilizce):

Yöntem ve Tezabülasyonu (İngilizce):

AKTS İyileştirme Tablosu

Kategori	Sıra	Katılım	İhtisab	Sıra	Sıralama	Toplam İyileştirme (Not)
Asas Sınavı	1	%40	Ders Sınavı	14	2	28
Kısa Sınav	0	%0	Sınav Dışı Çıkmaları	14	2	28
Öğeler	0	%0	Öğeler	1	17	17
Derleme	0	%0	İnsan-Sosyal İlişkileri	0	0	0
Uygulama	0	%0	Asas Sınavları	1	1	1
Proje	0	%0	Uygulama	0	0	0
Yardımcı Sınavlar	1	%60	Laboratuvar	0	0	0
Toplam:	2	100	Proje	0	0	0
			Yardımcı Sınavlar	1	1	1
			Toplam İyileştirme (Not)	75	25	3,125
			Harflenen AKTS Kredisi	3	(Deniz AKTS Kredisi : 3)	

Ders Kategorisi:

Matematik ve Temel Bilimler %0 Mühendislik Bilimleri %0 Mühendislik Tasarım %0 Sosyal Bilimler %0

Eğilim Bilimleri %0 Fen Bilimleri %0 Sağlık Bilimleri %0 Alan Bölümü %0 100

Dersin Kaynakları URL (Materyal Paylaşımı):

Dersin Kaynakları:

Öğeler: Sınavlar: Dersin Başlatma:

Kayıt: Yazdır: Yazdır(İngilizce): Öncelik: EK İşlemler +

Mersin Üniversitesi Öğrenci İleri Bilgi Sistemi

AKF...

Atıl Dönem:2023-2024 Güz Hızlı Girişim

Fakülte: İLETİŞİM FAKÜLTESİ

Bölüm: RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA BÖLÜMÜ

Program: RADYO, TELEVİZYON VE SINEMA -> Beşeri Bilimler

Program TTYÇ Şablonu Kopyala

Program TTYÇ Matrisi

TYTÇ Temel Dersler: Ekle Filtre

Grubu	Sıra No	Açıklama
Bilgi->Bilgi	1	Beşeri bilimler alanında kazanılan yeteneklere dayalı olarak güncel bilgileri içeren ders materyallerine, uygulamalı araç ve gereçlere, saha çalışmaları uygulanan araştırma yöntem ve tekniklerine ve diğer kaynaklarla desteklenen ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahiptir.
Beceriler->Beceriler	1	Beşeri bilimler alanında edinildiği ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanır.
Beceriler->Beceriler	2	Beşeri bilimler alanında edinildiği kuramsal ve uygulamalı bilgileri öğretim-öğretim, araştırma ve topluma hizmet alanlarında kullanır, çözümler ve uygular.
Yetkinlikler->Yetkinlikler (Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme)	1	Beşeri bilimler alanında karşılaşılan ve çözülmesi gereken karmaşık sorunları çözmek için bireysel olarak bağımsız çalışır veya ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
Yetkinlikler->Yetkinlikler (Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme)	2	Sorumluluğu altında çalışılan ilgili alanlardaki gelişimine yönelik etkinlikleri planlar.
Yetkinlikler->Yetkinlikler (Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme)	3	Beşeri bilimler alanında bilgi ve becerilerini kullanarak, kişisel ve kuramsal gelişimini planlar.
Yetkinlikler->Yetkinlikler (Öğrenme)	1	Beşeri bilimler alanında edinildiği bilgi ve becerilerini eleştirel bir yaklaşımla değerlendirir.
Yetkinlikler->Yetkinlikler (Öğrenme)	2	Sorumluluğu altında çalışılan öğrenme süreçlerini belirler ve öğrenme süreçlerini yönetir.
Yetkinlikler->Yetkinlikler (Öğrenme)	3	Yapılan boye öğrenmeye ilişkin olumlu tutum geliştirir.
Yetkinlikler->Yetkinlikler (İletişim ve Sosyal)	1	Beşeri bilimler alanındaki ilgili kişi ve kurumlar arasındaki ilişkileri ve onlara duyulan ilgiyi artırarak, sorunlarla ilgili çözüm önerilerini kuramsal ve uygulamalı olarak ortaya koyar.
Yetkinlikler->Yetkinlikler (İletişim ve Sosyal)	2	Beşeri bilimler alanı ile ilgili sorunlara yönelik olarak çözüm önerilerini nicel ve nitel verilerle destekler ve bu verileri ilgili alanda bulunan uzman olan ve olmayan kişi ve kurumlarla ilgili iletişim araçlarıyla paylaşır.
Yetkinlikler->Yetkinlikler (İletişim ve Sosyal)	3	Beşeri bilimler alanındaki çeşitli sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklere katılır.
Yetkinlikler->Yetkinlikler (İletişim ve Sosyal)	4	Bir yabancı dil kullanarak beşeri bilimler alanında kuramsal ve uygulamalı bilgileri izler ve ilgili alanlardaki uzman ve uzman olmayan kişi ve kurumlarla bu bilgileri paylaşır (Avrupa Dil Portfolyüsü B1 Genel Düzeyinde).
Yetkinlikler->Yetkinlikler (İletişim ve Sosyal)	5	Beşeri bilimler alanının gerektirdiği bilgisayar yazılımı ile birlikte bilginin ve bilgi teknolojilerinin ileri düzeyde kullanır.
Yetkinlikler->Yetkinlikler (Akademi Özgü)	1	Beşeri bilimler alanı ile ilgili bilgileri toplar, çözümler, yorumlar ve ilgili kişi, kurum ve kuruluşlarla paylaşır.
Yetkinlikler->Yetkinlikler (Akademi Özgü)	2	Beşeri bilimler alanı ile ilgili bilgilerin uygulanması sürecinde etik değerleri göz önünde tutar.
Yetkinlikler->Yetkinlikler (Akademi Özgü)	3	Beşeri bilimler alanında sosyal, kültürel hakların evrenselliğini destekleyici sosyal adölet ilmini kazandırarak ve kültürel mirasa sahip çıkar.
Yetkinlikler->Yetkinlikler (Akademi Özgü)	4	Beşeri bilimler alanında disiplinler arası araştırmaya ve inceleme yapar.
Yetkinlikler->Yetkinlikler (Akademi Özgü)	5	Kalite yönetimi ve süreçlerine uygun davranır ve katılır.

10 - 1/1

### B.1.3./EK.1.Bologna Paketinden Derslerin Program Çıktılarına Katkılarının Örneklendirilmesi

Grup	Sıra No	Açıklama
Bilgi->Bilgi	1	Beşer bilimler alanında kazınan yeteneklere dayalı olarak güncel bilgiler içeris ders materyallerine, uygulamalı araç ve gereçlere, sahâ çalışmalarında uygulanan araştırma yöntem ve tekniklerine ve diğer kaynaklarda desteklenen ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahiptir.
Beceri->Beceri	1	Beşer bilimler alanında edindiği ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanır.
Beceri->Beceri	2	Beşer bilimler alanında edindiği kuramsal ve uygulamalı bilgileri öğretim-öğretim, araştırma ve topluma hizmet alanlarında, kullanır, çözümler ve uygular.
Yetkiniler->Yetkiniler (Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme)	1	Beşer bilimler alanında karşılaşılan ve öğretilenmeyen karmaşık sorunları öznenin için bireysel olarak bağımsız çözüme veya ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
Yetkiniler->Yetkiniler (Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme)	2	Sorumluluğu altında çalışılan ilgili alandaki gelişimine yönelik etkinliği planlar.
Yetkiniler->Yetkiniler (Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme)	3	Beşer bilimler alanındaki bilgi ve becerileri kullanarak, kişisel ve kurumsal gelişimi planlar.
Yetkiniler->Yetkiniler (Öğrenme)	1	Beşer bilimler alanında edindiği bilgi ve becerileri eleştirir bir yaklaşımla değerlendirir.
Yetkiniler->Yetkiniler (Öğrenme)	2	Sorumluluğu altında çalışılan öğrenme gereksinimlerini belirler ve öğrenme süreçlerini yönetir.
Yetkiniler->Yetkiniler (Öğrenme)	3	Yapamı baya öğrenmeye ilişkin olumlu tutum geliştirir.
Yetkiniler->Yetkiniler (İletişim ve Sosyal)	1	Beşer bilimler alanındaki ilgili bilgi ve kuramsal bilgilerden ve onlara dışarıca referans alarak; sorunlara ilgili çözüm önerilerini kuramsal ve uygulamalı olarak ortaya koyar.
Yetkiniler->Yetkiniler (İletişim ve Sosyal)	2	Beşer bilimler alana ile ilgili sorunlara yönelik olarak; çözüm önerilerini nicel ve nitel verilerle destekler ve bu verileri ilgili alanda bulunan uzman olan ve olmayan kişi ve kurumlarla ilgili iletişim araçlarıyla paylaşır.
Yetkiniler->Yetkiniler (İletişim ve Sosyal)	3	Beşer bilimler alanındaki çeşitli sosyal, kültürel ve sanatsal etkilere katılır.
Yetkiniler->Yetkiniler (İletişim ve Sosyal)	4	Bir yabancı dili kullanarak beşer bilimler alanında kuramsal ve uygulamalı bilgileri (der ve ilgili alandaki uzman ve uzman olmayan kişi ve kurumlarla bu bilgileri paylaşır (Anuspa Dİ Portföyü B1 Genel Düzeyinde).
Yetkiniler->Yetkiniler (İletişim ve Sosyal)	5	Beşer bilimler alanının gerektirdiği bilgisayar yazılımı ile birlikte bilginin ve bilgi teknolojilerinin ileri düzeyde kullanır.
Yetkiniler->Yetkiniler (Akademi Özgü)	1	Beşer bilimler alana ile ilgili bilgileri toplar, çözümler, yorumlar ve ilgili kişi, kurum ve kuruluşlarla paylaşır.
Yetkiniler->Yetkiniler (Akademi Özgü)	2	Beşer bilimler alana ile ilgili bilgilerin uygulanması sürecinde etik değerleri gözetenir.
Yetkiniler->Yetkiniler (Akademi Özgü)	3	Beşer bilimler alanında sosyal, kültürel haklarını evrensel bir destekler; sosyal adabini bilinci kazandır; tarih ve kültürel mirasa sahip çıkar.
Yetkiniler->Yetkiniler (Akademi Özgü)	4	Beşer bilimler alanında disiplinler arası araştırma ve inceleme yapar.
Yetkiniler->Yetkiniler (Akademi Özgü)	5	Kalite yönetimi ve süreçlerine uygun davranır ve katılır.

### B.1.4./Ek.1. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Tasarım Örneği

Yarıyıl Çılgınları	Sayı	Katılma%	AKTS İş Yükü Tablosu
Ara Sınav	1	% 40	Ortalama
Kısa Sınav	0	% 0	Sayı
Ödev	0	% 0	Sıralı
Dersten	0	% 0	Toplam İş Yükü (Saat)
Uygulama	0	% 0	Ders Sınavı
Proje	0	% 0	Sınav Dışı Ç. Sınavı
Yarıyıl Sınavı	1	% 60	Ödevler
Toplam	2	100	Sınav Sınavı Katılımı
			Ara Sınavlar
			Uygulama
			Laboratuvar
			Proje
			Yarıyıl Sınavı
			Toplam İş Yükü (Saat)
			75 / 25 = 3,125
			Hesaplanan AKTS Kredisi : 3 ( Dersin AKTS Kredisi : 3 )

## B.1.4./Ek.2. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Tasarım – Uygulama Tecrübesini Güvence Alan Mekanizma Örneği

The screenshot displays a web interface for a course titled "5825043 - İLETİŞİM HUKUKU - 1". The page is viewed in a browser window with the URL "ue3.mersin.edu.tr/course/view.php?id=34935". The interface includes a dark sidebar on the left with navigation options: "Ders bölümleri", "Katılımcılar", "Notlar", "Ana sayfa", "Takvim", and "Derstirim". The main content area features a search bar, a "Kişiler" button, and a list of "Özel" (Private) messages from various users. Below the messages, there is a "Duyurular" (Announcements) section with five items, each with a date and a brief description. A calendar section follows, showing dates from "25 Eylül - 1 Ekim" to "16 Ekim - 22 Ekim". The bottom of the page shows a Windows taskbar with the date "26.12.2022" and time "14:32".

**5825043 - İLETİŞİM HUKUKU - 1**

Ana sayfa Derstirim 1240552857

**Duyurular**

- İFADE ÖZGÜRLÜĞÜ SUNUM**  
3.24MB Powerpoint sunumu 15/10/23, 02:38 ögesine yüklendi
- SUNUM 2 - İFADE ÖZGÜRLÜĞÜNÜN SINIRLANDIRILMASI**  
1.94MB Powerpoint sunumu 20/10/23, 02:14 ögesine yüklendi
- BASIN REJİMİ**  
241.3KB Powerpoint sunumu 20/11/23, 19:25 ögesine yüklendi
- Radyo Televizyon Rejimi**  
199.4KB Powerpoint sunumu 24/12/23, 02:20 ögesine yüklendi
- İnternet Rejimi**  
234.8KB Powerpoint sunumu 24/12/23, 02:23 ögesine yüklendi

[25 Eylül - 1 Ekim](#)

[2 Ekim - 8 Ekim](#)

[9 Ekim - 15 Ekim](#)

[16 Ekim - 22 Ekim](#)

**Özel (63)**

- SİBEL ACET** 24/04/23  
hocam merhaba, girişimcik...
- YILMAZ KAAN GÖÇBAK** 19/03/23  
Sen: ders her hafta pazartesi...
- SUAT MUTLU** 10/03/23  
Merhaba hocam, ben depra...
- RUKİYE YILDIZ** 8/03/23  
Sen: "2. Hafta" has been Crea...
- PERİ SEVCAN YILDIZ** 8/03/23  
Sen: "2. Hafta" has been Crea...
- SERHAT YILDIRIM** 8/03/23  
Sen: "2. Hafta" has been Crea...
- OKTAY YILDIRIM** 8/03/23  
Sen: "2. Hafta" has been Crea...
- HELİN YENİĞÜN** 8/03/23  
Sen: "2. Hafta" has been Crea...
- MELİSA TÜRKMEN** 8/03/23  
Sen: "2. Hafta" has been Crea...
- RAMA TAYAWI** 8/03/23  
Sen: "2. Hafta" has been Crea...

Tümünü gör

**B.1.5.Ek.1. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesine İlişkin Tanımlı Süreçler: Süreç/Faaliyet İzleme Formu**

### **B.1.5.Ek.2. Programların yıllık özdeğerlendirme raporları**

Programların Yıllık Öz Değerlendirme Raporlarına <http://mersin.edu.tr/idari/kalite-komisyonu/pano> adresinden ulaşılabilir.

### **B.1.5.Ek.3. Program ve ders öğrenme kazanımlarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen bir sistem olarak Bilgi Yönetim sistemi**

Program ve ders öğrenme kazanımlarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi yönetim sistemi): Faaliyet bilgi sistemi örnek olarak verilebilir (<http://fbs.mersin.edu.tr/>). Ayrıca faaliyet bilgi raporuna <http://www.mersin.edu.tr/akademik/iletisim-fakultesi/pano> adresinde Arşiv-Faaliyet Raporları kısmından ulaşılabilir

### **B.1.5.Ek.4. Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar ve kanıtlar**

<http://www.mersin.edu.tr/tumhaberler/256/27>

### **B.2.1./Ek.1. Uzaktan Eğitime Özgü Öğretim Materyali Geliştirme ve Öğretim İlke, Yöntem ve Tekniklerine İlişkin Uygulama Örneği**

The screenshot shows a course page for 'RADYO PROGRAMCILIĞI DERSİ'. The page is organized into weekly sections with dates and a list of activities. Each activity has a checkbox for completion.

Date	Activity	Completion
15 Mart - 21 Mart	RADYO PROGRAMCILIĞI DERSİ - 09.03.2021	<input type="checkbox"/>
22 Mart - 28 Mart	RADYO PROGRAMCILIĞI DERSİ - 23.03.2021	<input type="checkbox"/>
	Radio Programı Örnekleri	<input type="checkbox"/>
	Kutadgu Bilig ile Zamanın Ötesinde	<input type="checkbox"/>
	Tarihin İzinde Dil ve Edebiyat	<input type="checkbox"/>
	Anlatı-Yorum	<input type="checkbox"/>
	Öğren Zamanı	<input type="checkbox"/>
	Gecenin İçinden	<input type="checkbox"/>
29 Mart - 4 Nisan	RADYO PROGRAMCILIĞI DERSİ - 30.03.2021	<input type="checkbox"/>
5 Nisan - 11 Nisan	VİZE ÖDEVİ - RADYO PROGRAMCILIĞI DERSİ	<input type="checkbox"/>

**RADYO PROGRAMCILIĞI DERSİ VİZE ÖDEVİ**

Aşağıdaki linkte yer alan radyo programı; 08.03.2021 tarihinde, saat 14:30'da TRT Radyo-1'de yayınlanmıştır. Programı dinleyiniz. Radyo Programcılığı dersinde edindiğiniz bilgiler doğrultusunda, bu program ile ilgili 600 kelimeden az olmayan bir değerlendirme yazısı oluşturunuz. Özgün değerlendirmenizi yansıtacağınız çalışmalarınızda;

### **B.2.2./Ek.1. Ölçme ve Değerlendirme– “Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Temel Madde**

[http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim\\_381/Mersin\\_Üni\\_10.09.2019\\_On\\_Lisans\\_ve\\_Lisans\\_Eitim-Oretim\\_ve\\_Snav\\_Yonetmeli.pdf](http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_381/Mersin_Üni_10.09.2019_On_Lisans_ve_Lisans_Eitim-Oretim_ve_Snav_Yonetmeli.pdf)



## Yılında Eğitim Öğretimin Yürütülmesine İlişkin Uygulama İlkeleri

[http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim\\_1385/Yaygn\\_Egitim\\_Faaliyetleri/Ilkeler\\_2021.pdf](http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1385/Yaygn_Egitim_Faaliyetleri/Ilkeler_2021.pdf)

### B.2.3./Ek.1. "Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" Öğrenci Kabulüne İlişkin Maddeler

[http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim\\_381/Mersin\\_Uni\\_10.09.2019\\_On\\_Lisans\\_ve\\_Lisans\\_Eitim-Oretim\\_ve\\_Snav\\_Yonetmeli.pdf](http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_381/Mersin_Uni_10.09.2019_On_Lisans_ve_Lisans_Eitim-Oretim_ve_Snav_Yonetmeli.pdf)

#### Değişim programları

**MADDE 12 – (1)** Karşılıklı anlaşmalar çerçevesinde yurtiçi veya yurtdışı yükseköğretim kurumları ve Üniversite arasında değişim programları düzenlenebilir. Bu programlara ilişkin esaslar ilgili mevzuat kapsamında Senato tarafından belirlenir.

#### Özel öğrenciler

**MADDE 13 – (1)** Üniversiteye kayıtlı olan öğrenci, resmi sağlık kurumlarından alınacak olan sağlık kurulu raporu ile kanıtlanan sağlık nedenleriyle veya Senato tarafından belirlenen nedenlerle ön lisans programları için toplamda en fazla iki yarıyıl, lisans programları için toplamda en fazla dört yarıyıl, ilgili yönetim kurulu kararı ile aynı düzeyde başka bir yükseköğretim kurumundan özel öğrenci olarak ikişer yarıyılık süreler ile ders alabilir. Söz konusu nedenlerin devamı halinde verilen süre en fazla bir yarıyıl daha uzatılabilir.

(2) Özel öğrencilikte geçirilen süreler normal ve azami öğretim süresine dahildir.

(3) Aynı düzeyde başka bir yükseköğretim kurumundan gelerek Üniversitede özel öğrenci olarak ders almak isteyen öğrenciler, resmi sağlık kurumlarından alınacak sağlık kurulu raporu ile kanıtlanan sağlık nedenlerine veya Senato tarafından belirlenen nedenlere dayalı olarak ilgili birim yönetim kurulu kararı ile Üniversitede ders alabilirler.

#### Misafir öğrenciler

**MADDE 14 – (1)** Belirli konularda bilgilerini artırmak amacıyla Üniversitede açılan dersleri izlemeye yeterli görülünler ile diğer üniversite öğrencilerine Üniversite Yönetim Kurulunun belirleyeceği esaslar çerçevesinde ilgili Alt Birim Kurulu kararı ve ilgili Birim Yönetim Kurulu kararı ile misafir öğrenci olarak dersleri izleme izni verilebilir. Misafir öğrenciler kayıt oldukları dersler için belirlenen kurallara uyarlar.

(2) Misafir öğrenci statüsünde ders alanlar öğrencilik haklarından yararlanamaz ve bu öğrencilere diploma verilmez. Ancak, ilgili birimce kendilerine durumlarını gösterir bir belge verilir. Misafir öğrenciler devam ettikleri derslerin toplam kredisine göre varsa kredi başına belirlenen katkı payını öderler.

(3) (Ek:RG-30/1/2017-29964) Bir ders kredisi için katkı payı, Bakanlar Kurulu Kararında belirlenen miktarın yansının ilgili yarıyıldaki toplam ders kredisine bölünmesiyle belirlenir.

#### Yatay geçiş

**MADDE 15 – (1)** Birimlere yatay geçişler, ilgili mevzuat hükümleri ile Senato tarafından belirlenen esaslar kapsamında ilgili yönetim kurulunca yapılır.

#### Dikey geçiş

**MADDE 16 – (1)** Meslek yüksekokulu mezunlarının lisans programlarına kayıtları, ilgili mevzuat hükümleri ile Senato tarafından belirlenen esaslar kapsamında ilgili yönetim kurulunca yapılır.

#### Bölümler/programlar arası geçiş

**MADDE 17 – (1)** Öğrencilerin bölümler/programlar arası geçişleri, ilgili mevzuat hükümleri ile Senato tarafından belirlenen esaslar kapsamında ilgili yönetim kurulunca yapılır.

(2) Öğrenciler, kendi Alt Birimlerinden başka bir Alt Birime geçiş yapabilirler. Bu geçişler, Senato tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde ayrı bir kontenjan belirlenerek yapılır.

#### Meslek yüksekokullarına intibak

**MADDE 18 – (1)** Lisans öğrenimine devam ederken kaydı silinen öğrencilerden meslek yüksekokullarının ilgili programlarına kaydolmak isteyenlerin başvuruları, ilgili mevzuat hükümleri esas alınarak ilgili meslek yüksekokulu yönetim kurulunca değerlendirilir.

#### Kayıt koşulları

**MADDE 19 – (1)** Birimlere kayıt için aşağıdaki koşullar aranır:

- Lise veya lise dengi meslek okulu mezunu olmak,
- Yabancı ülke liselerinden mezun olanların lise diploma denkliği, Milli Eğitim Bakanlığınca onaylanmış olmak,
- ÖSYM tarafından yapılan sınavlar veya yerleştirmeler sonucunda o öğretim yılında Birimlere kayıt hakkı kazanmış olmak,
- Ön kayıt ve özel yetenek sınavı ile öğrenci alınacak birimlerde, ilgili kurulların o öğretim yılı için belirlediği ve Senato tarafından onaylanan geçerli puan ve koşullara sahip olmaktır.

(2) Yabancı uyruklu öğrenci kontenjanı kapsamında başvuran öğrencilerin kayıtları Senato tarafından belirlenen esaslara uveun olarak yapılır.

### B.2.3./Ek.2. "Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" Önceki Öğrenmelerin Tanımlanmasında Öğrenci İşyükü Temelli Kredilerin Kullanımına İlişkin Madde

### **Muafiyet**

**MADDE 32 – (1) (Değişik:RG-28/11/2019-30962)** Birime yeni kayıt yaptıran öğrenci, daha önce kayıtlı olduğu Yükseköğretim Kurumundan almış ve başarmış olduğu derslerden muaf olmak için talepte bulunabilir. Muafiyet talebinde bulunacak olan öğrenci yalnızca Birime kayıt yaptırdığı yarıyılta eğitim-öğretim yarıyılı derslerinin başladığı ilk haftanın son işgününe kadar muafiyet isteğini içeren bir dilekçe ve durumu gösterir belgelerin onaylı suretleri ile Alt Birime başvurur. Bu tarihten sonra yapılacak başvurular dikkate alınmaz. Muafiyet talebi ilgili Alt Birim Kurulunca, öğrencinin bütün öğrenimini kapsayacak şekilde bir defaya mahsus olmak üzere beş işgünü içinde değerlendirilir ve karara bağlanır.

(2) Ortak Zorunlu Yabancı Dil dersi ile Rektörlük Enformatik Bölümü tarafından yürütülen temel bilişim derslerinden her eğitim-öğretim yılının başında bir muafiyet sınavı yapılır. Bu sınavda uygulanacak esaslar Senato tarafından belirlenir.

(3) **(Değişik:RG-30/1/2017-29964)** Lisans programlarında, ortak zorunlu dersler dâhil, daha önce kayıtlı olduğu bir yükseköğretim kurumunda başarılı olduğu derslerden muafiyet isteği kabul edilen öğrencilerin muaf olduğu toplam kredi; birinci sınıfta okutulan derslerin toplam kredisinin %55 veya daha fazlası ise ikinci sınıfa intibakı yapılır. Üçüncü sınıfa intibak yapılabilmesi için ise öğrencinin birinci sınıfta okutulan toplam kredinin %70 veya daha fazlası ve ikinci sınıfta okutulan toplam kredinin %55 veya daha fazla kredilik dersten muaf olması gerekir. On yarıyıl eğitim-öğretim veren programların dördüncü sınıfına intibak yapılabilmesi için ise öğrencinin birinci sınıfta okutulan toplam kredinin %85 veya daha fazlası, ikinci sınıfta okutulan toplam kredinin %70 veya daha fazlası ve üçüncü sınıfta okutulan toplam kredinin %55 veya daha fazla kredilik dersten muaf olması gerekir. Lisans programlarının son sınıflarına intibak yapılamaz.

(4) Ön lisans programlarında, ortak zorunlu dersler dâhil, daha önce kayıtlı olduğu bir yükseköğretim kurumunda başarılı olduğu derslerden muafiyet isteği kabul edilen öğrencilerin muaf olduğu toplam kredi; birinci ve ikinci yarıyılta okutulan derslerin toplam kredisinin %40 veya daha fazlası ise üçüncü yarıyıla intibakı yapılır. Ön lisans programlarının son yarıyılına intibak yapılamaz.

(5) **(Değişik:RG-28/11/2019-30962)** Öğrencinin hangi sınıfa intibakının yapılacağı, üçüncü ve dördüncü fıkralarda belirtilen esaslara göre ilgili Alt Birim Kurulunca kararlaştırılır. İntibakı yapılan öğrenciler öncelikle varsa alt yarıyıldaki muaf edilmeyen derslerini alırlar.

(6) **(Ek:RG-30/1/2017-29964)** Muafiyeti yapılan öğrenci Alt Birim Kurulunun kararından sonraki beş iş günü içerisinde ders ön kaydını yapar.

(7) **(Ek:RG-28/11/2019-30962)** Eğitim-öğretim başladıktan sonra kayıt hakkı kazanan öğrenciler muafiyet taleplerini, kayıtlarını müteakip beş işgünü içerisinde ilgili Alt Birimlere yaparlar.



MERSİN ÜNİVERSİTESİ  
DERS MUAFİYET RAPORU



ADI SOYADI :  
ÖĞRENCİ NO :  
BÖLÜM :  
PROGRAM :  
ORGANİZASYON :  
İNTİBAKININ YAPILACAĞI SINIF :  
Y.Y. :  
KODU :  
ADI :  
KREDİSİ :  
NOTU\* :  
Y.Y. :  
KODU :  
ADI :  
KREDİSİ :  
NOTU\*\*

DERSİN ALINDIĞI ÜNİVERSİTE VE BİRİMİ	Y.Y.	KODU	İLGİLİ ÜNİVERSİTE BİRİMİNDE ALINAN DERS			Y.Y.	ÜNİVERSİTEMİZDE KARŞILIĞI OLAN DERS			
			ADI	KREDİSİ	NOTU*		KODU	ADI	KREDİSİ	NOTU**
Doğu Akdeniz Uni. / İletişim Fak. / Radyo, Televizyon ve Sinema	1	COMM101	İletişim Çalışmalarına Giriş	3	B	1	5821022	İletişime Giriş	4	75-MF
Doğu Akdeniz Uni. / İletişim Fak. / Radyo, Televizyon ve Sinema	1	COMM113	İletişim Araçları Bilgişim	3	A-	1	5821019	Bilgisayar Beceri ve Uygulamaları	3	85-MF
Doğu Akdeniz Uni. / İletişim Fak. / Radyo, Televizyon ve Sinema	1	ENGL191	İngilizce ile İletişim I	3	A-	1	5821009	İngilizce	4	95-MF
Doğu Akdeniz Uni. / İletişim Fak. / Radyo, Televizyon ve Sinema	1	CATV101	Sinema ve Televizyonda Yapıma Giriş	3	A	2	5822001	Sinema-TV'de Çekim Yapımı-Teknikleri	4	95-MF
Doğu Akdeniz Uni. / İletişim Fak. / Radyo, Televizyon ve Sinema	1	HIST280	Atatürk İktisat ve İnkılap Tarihi	2	B	1	5821013	Atatürk İktisat ve İnkılap Tarihi	2	75-MF
Doğu Akdeniz Uni. / İletişim Fak. / Radyo, Televizyon ve Sinema	1	COMM142	Temel Fotoğrafçılık	3	A	3	5823038	Fotoğrafçılık	3	95-MF
Doğu Akdeniz Uni. / İletişim Fak. / Radyo, Televizyon ve Sinema	2	CATV112	Kurguya Giriş	3	A	3	5823031	Sayıklı Video Yapımı	3	95-MF
Doğu Akdeniz Uni. / İletişim Fak. / Radyo, Televizyon ve Sinema	2	CATV122	Sinema Tarihi	3	B+	3	5823037	Dünya Sinema Tarihi	3	75-MF
Doğu Akdeniz Uni. / İletişim Fak. / Radyo, Televizyon ve Sinema	2	ENGL192	İngilizce ile İletişim II	3	A	2	5822009	İngilizce	4	95-MF

Sayfa 1/2

Yayın Tarihi: 05/10/2011



MERSİN ÜNİVERSİTESİ  
DERS MUAFİYET RAPORU

MEÜ.E0.FR.034/01

Doğu Akdeniz Üni. / İletişim Fak. / Radyo, Televizyon ve Sinema	2	CATV132	Ses Yapımı	3	A	3	5823032	Ses Tasarımı ve Uygulamaları	3	95-MF
Doğu Akdeniz Üni. / İletişim Fak. / Radyo, Televizyon ve Sinema	2	CATV201	Görüntü Yönetmenliği	3	A	3	5823020	Sinema Dilinin Temelleri	3	95-MF
Doğu Akdeniz Üni. / İletişim Fak. / Radyo, Televizyon ve Sinema	2	CATV242	Senaryo Yazımı	3	A	3	5823027	Senaryo	3	95-MF

NOT: I. II. III. ve IV. Yarıyıl olmak üzere, sırasıyla doldurunuz.

\* İlgili üniversiteden alınan notu, ilgili üniversitenin sistemine göre yazınız.

\*\* Daha önceki üniversiteden alınan notun karşılığını, MEÜ harfleri sistemine göre yazınız.

Muafiyet Komisyonu Başkanı  
Doç. Dr. Recep ÜNAL  
İmza

Dr. Öğr. Üyesi Filiz Bilgin ÜLKEN  
İmza

Üye  
Arş. Gör. Servet Can DÖNMEZ  
İmza

## **B.2.4./Ek.1. “Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” Diploma, Derece ve Diğer Yetkinliklerin Tanımlanması ve Sertifikalandırılmasına İlişkin Temel Madde**

### **Mezuniyet**

**MADDE 41 – (1) (Değişik:RG-30/1/2017-29964)** Kayıtlı olduğu programın tüm derslerini bu Yönetmelik hükümlerine göre başarıyla tamamlayan, 9 uncu maddenin dördüncü fıkrasında belirtilen AKTS kredisi yeterliliğini en üst düzeyde sağlayan, programa ilişkin tüm yükümlülükleri yerine getiren ve genel akademik başarı not ortalaması 60,00 veya daha yüksek olan öğrenci diploma almaya hak kazanır.

(2) Birinci fıkradaki şartları, bu Yönetmelik hükümlerine göre normal öğrenim süresinden önce sağlayan öğrenci, daha kısa sürede mezun olabilir.

(3) Diploma ve mezuniyet belgelerine yazılacak mezuniyet tarihi, öğrencinin öğrenimini tamamladığı en son tarih olan, Senato tarafından kabul edilen Akademik Takvimde belirtilen tarihler arasında yarıyıl sonu sınav haftasının son günü veya bütünleme sınav haftasının son günü veya stajın son günü veya üç ders sınavının son günü veya ek ders sınavların son günüdür.

(4) (Ek:RG-30/1/2017-29964) Bir öğrencinin mezuniyeti Alt Birim Kurulu kararı ile belirlenir.

### **Yarıyıl onur öğrencileri**

**MADDE 42 – (1)** Bir yarıyıl sonunda, programın o yarıyıl için gerektirdiği tüm ders yükünü alarak başarıyla tamamlayan, diğer yarıyılardan başarısız dersi olmayan, disiplin cezası bulunmayan ve yarıyıl akademik başarı not ortalaması 80,00-89,99 arasında olan öğrenci onur öğrencisi; ortalaması 90,00 ve üstünde olan öğrenci ise yüksek onur öğrencisi sayılır.

### **Diploma onur öğrencileri**

**MADDE 43 – (1)** Öğrenimini ilgili mevzuatta belirlenen normal süreler içinde tamamlayan, disiplin cezası bulunmayan ve genel akademik başarı not ortalaması 80,00-89,99 arasında olan öğrenci onur öğrencisi; ortalaması 90,00 ve üstünde olan öğrenci ise yüksek onur öğrencisi olarak mezun olur.

### **Mezuniyet belgesi ve diplomaların düzenlenmesi**

**MADDE 44 – (1)** Üniversite tarafından verilen mezuniyet belgesi ve diplomalar Senato tarafından belirlenir.

(2) Öğrencilere mezuniyet belgesi ve diploma verilebilmesi için katkı payı ile ilgili tüm yükümlülüklerini yerine getirmeleri ve öğrenci kimlik belgelerini geri vermeleri zorunludur. Aksi halde kendilerine mezuniyet belgesi veya diploma verilmez.

### **Diplomalar**

**MADDE 45 – (1) (Değişik:RG-28/11/2019-30962)** Üniversite tarafından verilen diplomalar, dört yarıyıl süreli eğitim-öğretim yapılan meslek yüksekokulları programları için ön lisans, sekiz yarıyıl süreli eğitim-öğretim yapılan fakülte ve yüksekokulun lisans ve çift anadal programları için lisans, on yarıyıl süreli eğitim-öğretim yapılan Eczacılık Fakültesi programı için Eczacılık Fakültesi diplomalandır.

(2) Başka bir üniversiteden nakil yoluyla veya ÖSYM tarafından yapılan sınav sonucuna göre Üniversiteye kayıt yaptıran öğrencinin Üniversiteden diploma alabilmesi için ilgili programa en az bir eğitim-öğretim yılı devam etmesi gerekir.

(3) Kayıtlı oldukları programları başarıyla tamamlayarak diploma almaya hak kazanan öğrencilere diploma ile birlikte diploma eki verilir. Diploma eki öğrencinin öğrenimi süresince almış olduğu bütün derslerin adları, içerikleri ve AKTS kredileri ile standart diploma eki bilgilerini kapsar. Diploma eki, diploma yerine kullanılmaz.

### **Lisans öğrenimlerini tamamlamayanlara verilen ön lisans diploması**

**MADDE 46 – (1)** Sekiz yarıyıl ve üzeri eğitim-öğretim yapılan Birim programlarının ilk dört yarıyılındaki bütün derslerinden başarılı ve genel akademik başarı not ortalaması en az 60,00 olan, ancak öğrenim gördükleri programları tamamlamayan/tamamlayamayan öğrencilere talepleri üzerine, ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde ön lisans diploması verilir.

## **B.3.1./Ek.1. Öğretim Kaynakları- Ders Materyallerine Uzaktan Eğitim Platformu Aracılığıyla Erişim Örneği**

The screenshot shows a course page for 'RADYO PROGRAMCILIĞI DERSİ'. The page is organized into sections by date:

- 15 Mart - 21 Mart**: RADYO PROGRAMCILIĞI DERSİ - 16.03.2021
- 22 Mart - 28 Mart**: RADYO PROGRAMCILIĞI DERSİ - 23.03.2021. Content includes: Radyo Programı Örnekleri, Kutadgu Bilig ile Zamanın Ötesinde, Tarihînin İzinde Dil ve Edebiyat, Anlatı-Yorum, Tören Zamanı, Geçenin İçinden.
- 29 Mart - 4 Nisan**: RADYO PROGRAMCILIĞI DERSİ - 30.03.2021
- 5 Nisan - 11 Nisan**: VİZE ÖDEVİ - RADYO PROGRAMCILIĞI DERSİ. Below this is a text block: 'RADYO PROGRAMCILIĞI DERSİ VİZE ÖDEVİ. Aşağıdaki linkte yer alan radyo programı; 08.03.2021 tarihinde, saat 14:30'da TRT Radyo-1'de yayınlanmıştır. Programı dinleyiniz. Radyo Programcılığı dersinde edindiğiniz bilgiler doğrultusunda, bu program ile ilgili 600 kelimeden az olmayan bir değerlendirme yazısı oluşturunuz. Özğün değerlendirmenizi yansıtacağınız çalışmalarınızda;

The screenshot shows a course page for '5825043 - İLETİŞİM HUKUKU - 1'. The page displays a list of documents under the heading 'Duyurular':

- FADE ÖZGÜRLÜĞÜ SUNUM (3.2MB Powerpoint sunumu 15/10/23, 02:38 ögesine yüklendi)
- SUNUM 2 - İFADE ÖZGÜRLÜĞÜNÜN SINIRLANDIRILMASI (1.9MB Powerpoint sunumu 20/10/23, 02:14 ögesine yüklendi)
- BASIN REJİMİ (241.3KB Powerpoint sunumu 20/11/23, 15:25 ögesine yüklendi)
- Radyo Televizyon Rejimi (199.4KB Powerpoint sunumu 24/12/23, 02:20 ögesine yüklendi)
- İnternet Rejimi (234.8KB Powerpoint sunumu 24/12/23, 02:23 ögesine yüklendi)

Below the documents, there are sections for dates: 25 Eylül - 1 Ekim, 2 Ekim - 8 Ekim, 9 Ekim - 15 Ekim, and 16 Ekim - 22 Ekim.

The right sidebar shows a list of users with their avatars and names: SİBEL ACET, YILMAZ KAAN GOÇBAK, SUAT MUTLU, RUKİYE YILDIZ, PERİ SEVCAN YILDIZ, SERHAT YILDIRIM, OKTAY YILDIRIM, HELİN YENİGÜN, MELİSA TÜRKMEN, RAMA TAYAWI.

### B.3.1./Ek.2. Öğrenme Kaynaklarına Uzaktan Erişim-Kütüphane

Kütüphane kaynaklarına uzaktan erişim için: <http://kutuphane.mersin.edu.tr/>

### B.3.2./Ek.1. Ölçme ve Değerlendirme- "Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" - Akademik Danışmanlığa İlişkin Tanımlı Madde

### **Danışmanlık**

**MADDE 26 – (1)** Kayıt yaptıran her öğrenci için öğretim yılı başında, Alt Birim Başkanlığı tarafından, Alt Birim öğretim elemanları arasından bir Akademik Danışman atanır.

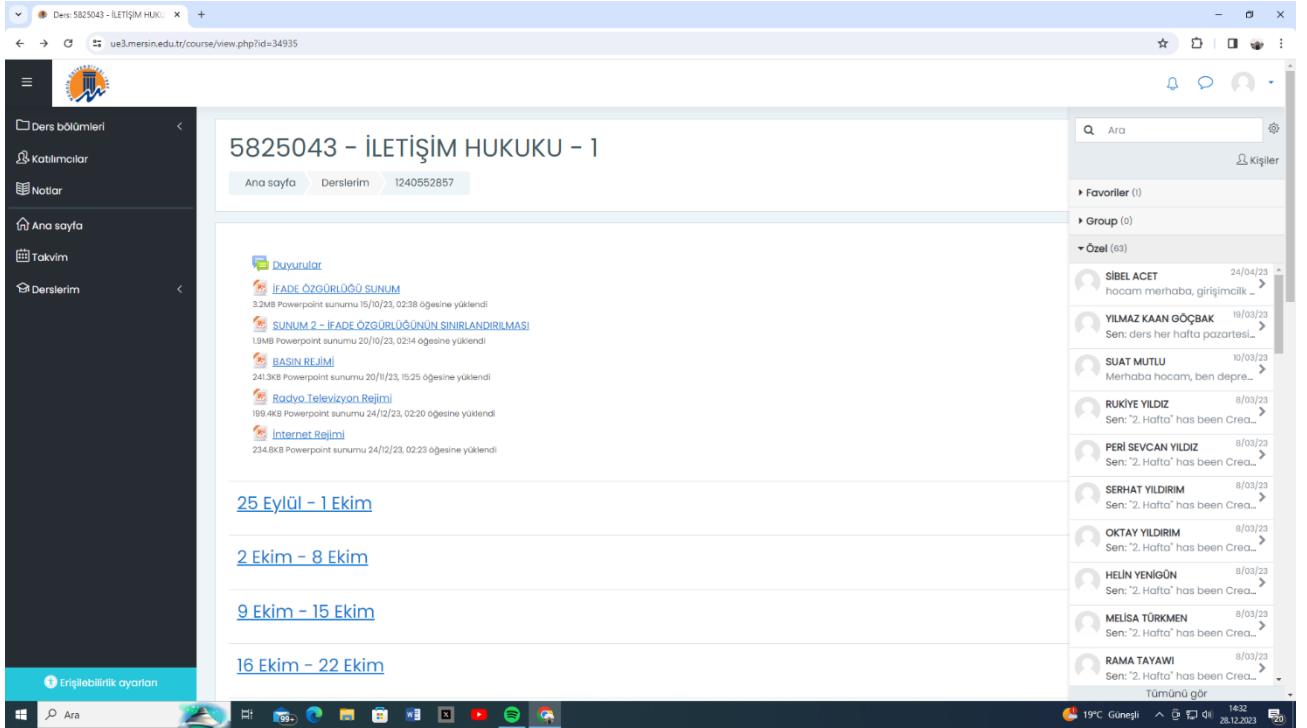
(2) Akademik Danışmanın görevleri aşağıda belirtilmiştir:

a) (**Değişik:RG-28/11/2019-30962**) Öğrenciyi her yarıyılıda alacağı derslerin seçiminde bilgilendirmek, yönlendirmek ve ders kaydını onaylamak.

b) Öğrenciyi üniversite hayatına uyum, mesleki gelişim ve kariyer konularında bilgilendirmek ve yönlendirmek.

c) (**Ek:RG-28/11/2019-30962**) Öğrencilere verilecek öğrenci danışmanlık hizmetinin amacına, faaliyet alanlarına, işleyişine, yönetim organlarına ve görevlerine ilişkin esaslar Senato tarafından onaylanan esaslarca belirlenir.

### **B.3.2./Ek.2. Uzaktan Eğitim Sistemi Yoluyla Danışmanla İletişim Kurma**



### **B.3.2./Ek.3. E-Posta Yoluyla Danışmanla İletişim Kurma**

Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalardan fakülte web sitesinde yer alan bilgilendirmeye <http://www.mersin.edu.tr/akademik/iletisim-fakultesi/ogrenci/danismanlar> adresinden ulaşılabilir.

### **B.3.3. Engelsiz Yaşam Birimi Uygulamaları ve Uyum Süreci**

<https://engelsiz.mersin.edu.tr>

### **B.4.1/ Ek.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri –Yükseköğretim Kanunu**

<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf>





### **B.4.1/ Ek.2. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri –Mersin Üniversitesi Yükseltme ve Atama Ölçütleri**

<https://www.yok.gov.tr/Documents/Akademik/AtanmaKriterleri/mersin-kriter-15052024.pdf>

#### B.4.2/ Ek.1. Eğiticilerin Eğitimi'ne İlişkin Kanıtlar

**İLETİŞİM FAKÜLTESİ**  
**TESLİM TUTANAĞI**

Eğitim Fakültesi tarafından koordine edilen, Personel Daire Başkanlığı Hizmet İçi Eğitim Şube Müdürlüğü tarafından planlanan "Eğiticilerin Eğitimi" programına ait katılım belgeleri elden teslim edilmiştir.

SIRA NO	ADI SOYADI	İMZASI
1	ARŞ.GÖR.DR. İBRAHİM ÇATALDAŞ	
2	ARŞ.GÖR. SONER ERDÖNMEZ	
3	ARŞ.GÖR. GONCAGÜL BUDAK	
4	ÖĞR.GÖR. DERYA ÖZCAN	

#### C.1.1. Araştırma Kaynaklarına İlişkin Kanıtlar

Araştırma-geliştirme altyapısı ve gelişimine ilişkin kanıtlara şu adreslerden ulaşılabilir:

<http://mersin.edu.tr/idari/bilimsel-arastirma-projeleri-birimi/pano>

<http://bap2.mersin.edu.tr/auth/login>

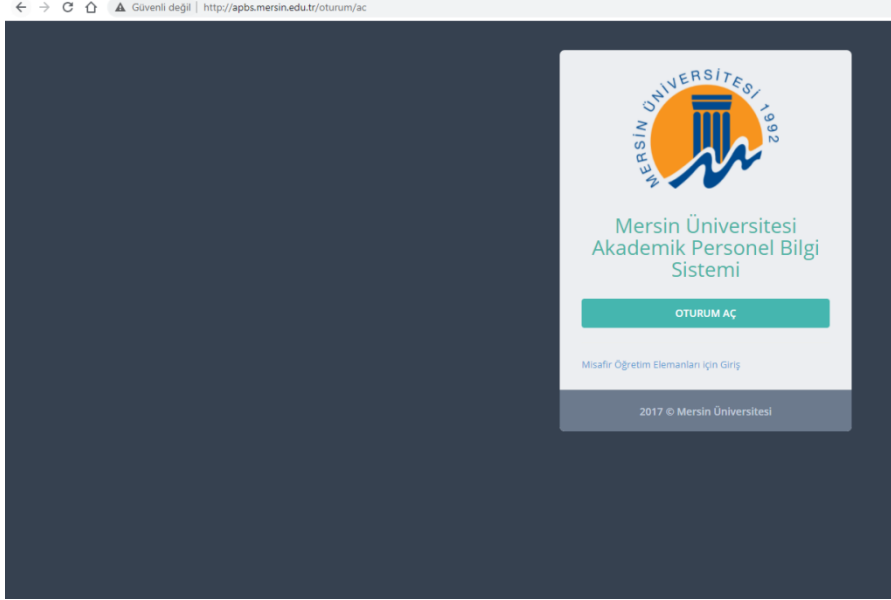
<http://beds.mersin.edu.tr/oturum/ac>

#### C.2.1./Ek.1. Radyo Sinema ve Televizyon Ana Bilim Dalı Tezli Yüksek Lisans ve Doktora Programı

<https://www.mersin.edu.tr/akademik/sosyal-bilimler-enstitusu/anabilim-dallari/radyo-sinema-ve-televizyon-anabilim-dali/programlar/radyo-sinema-ve-televizyon-yuksek-lisans-programi/dersler>

<https://www.mersin.edu.tr/akademik/sosyal-bilimler-enstitusu/anabilim-dallari/radyo-sinema-ve-televizyon-anabilim-dali/programlar/radyo-sinema-ve-televizyon-doktora-programi/dersler>

C.3.1./EK.1. Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemede tanımlı süreçler  
<http://apbs.mersin.edu.tr/oturum/ac>



**C.3.2./Ek.1. Araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşılp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar**

Tanımlamalar	Veri Bankası	Bütçe Uygulama	Bütçe Hazırlık	Mesajlar	İLETİŞİM FAKÜLTESİ	Güvenli Çıkış		
2023-2027 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK TABLOSU								
Sorumlu Birim : İLETİŞİM FAKÜLTESİ								
Stratejik Amaç : Eğitim ve öğretimin niteliğini geliştirmek.								
Stratejik Hedef :								
Performans Göstergeleri								
Ölçü Birimi	Plan Dan. Başlangıç Değeri (A)	2023 Yılı Değeri	2024 Yılı Değeri	2025 Yılı Değeri	2026 Yılı Değeri	2027 Yılı Değeri	Göstergeye İlişkin Açıklama	Kaydet
2023-2027 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK TABLOSU								
Sorumlu Birim : İLETİŞİM FAKÜLTESİ								
Stratejik Amaç : Bilgi, teknoloji ve sanat eserleri üretimini ve kalitesini arttırmak.								
Stratejik Hedef : Eğitimde dijital teknolojileri (mobil öğrenme, yeni nesil LMS, yapay zekâ, açık içerik vb.) etkili şekilde kullanılmaktadır.								
Performans Göstergeleri								
Ölçü Birimi	Plan Dan. Başlangıç Değeri (A)	2023 Yılı Değeri	2024 Yılı Değeri	2025 Yılı Değeri	2026 Yılı Değeri	2027 Yılı Değeri	Göstergeye İlişkin Açıklama	Kaydet
2023-2027 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK TABLOSU								
Sorumlu Birim : İLETİŞİM FAKÜLTESİ								
Stratejik Amaç : Bilgi, teknoloji ve sanat eserleri üretimini ve kalitesini arttırmak.								
Stratejik Hedef : Bilimsel araştırma projeleri sayısı ve niteliği arttırılmaktadır.								
Performans Göstergeleri								
Ölçü Birimi	Plan Dan. Başlangıç Değeri (A)	2023 Yılı Değeri	2024 Yılı Değeri	2025 Yılı Değeri	2026 Yılı Değeri	2027 Yılı Değeri	Göstergeye İlişkin Açıklama	Kaydet
2023-2027 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK TABLOSU								
Sorumlu Birim : İLETİŞİM FAKÜLTESİ								
Stratejik Amaç : Paydaşlara ve topluma katkı sunmak.								
Stratejik Hedef : Bilimsel yayınların ve etkinliklerin sayısı arttırılacak ve niteliği geliştirilecektir.								



## D.2.1./Ek.1.Stratejik Amaç Kapsamında Toplumsal Katkının İzlenmesi

2023-2027 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK TABLOSU										
Sorumlu Birim : İLETİŞİM FAKÜLTESİ										
Stratejik Amaç : Bilgi, teknoloji ve sanat eserleri üretimini ve kalitesini arttırmak.										
Stratejik Hedef : Bilimsel araştırma projeleri sayısı ve niteliği arttırılacaktır.										
Performans Göstergeleri										Kaydet
Ölçü Birimi	Plan Dön. Başlangıç Değeri (A)	2023 Yılı Değeri	2024 Yılı Değeri	2025 Yılı Değeri	2026 Yılı Değeri	2027 Yılı Değeri	Göstergeye İlişkin Açıklama			
2023-2027 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK TABLOSU										
Sorumlu Birim : İLETİŞİM FAKÜLTESİ										
Stratejik Amaç : Paydaşlara ve topluma katkı sunmak.										
Stratejik Hedef : Bilimsel yayınların ve etkinliklerin sayısı arttıracak ve niteliğini geliştirecektir.										
Performans Göstergeleri										Kaydet
Ölçü Birimi	Plan Dön. Başlangıç Değeri (A)	2023 Yılı Değeri	2024 Yılı Değeri	2025 Yılı Değeri	2026 Yılı Değeri	2027 Yılı Değeri	Göstergeye İlişkin Açıklama			
2023-2027 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK TABLOSU										
Sorumlu Birim : İLETİŞİM FAKÜLTESİ										
Stratejik Amaç : Paydaşlara ve topluma katkı sunmak.										
Stratejik Hedef : Öğrencilere sunulan fiziki ve sosyal destek hizmetleri geliştirilecektir.										
Performans Göstergeleri										Kaydet
Ölçü Birimi	Plan Dön. Başlangıç Değeri (A)	2023 Yılı Değeri	2024 Yılı Değeri	2025 Yılı Değeri	2026 Yılı Değeri	2027 Yılı Değeri	Göstergeye İlişkin Açıklama			
2023-2027 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK TABLOSU										
Sorumlu Birim : İLETİŞİM FAKÜLTESİ										
Stratejik Amaç : Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek.										
Stratejik Hedef : Topluma yönelik faaliyetleri geliştirerek, üniversite ile paydaşları arasındaki iletişim arttırılacaktır.										
Performans Göstergeleri										Kaydet
Ölçü Birimi	Plan Dön. Başlangıç Değeri (A)	2023 Yılı Değeri	2024 Yılı Değeri	2025 Yılı Değeri	2026 Yılı Değeri	2027 Yılı Değeri	Göstergeye İlişkin Açıklama			
2023-2027 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK TABLOSU										
Sorumlu Birim : İLETİŞİM FAKÜLTESİ										
Stratejik Amaç :										
Stratejik Hedef : Kütüphane eğitim-öğretim ve araştırma ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde güçlendirilecek ve verilen hizmetin kalitesi arttırılacaktır.										
Performans Göstergeleri										Kaydet
Ölçü Birimi	Plan Dön. Başlangıç Değeri (A)	2023 Yılı Değeri	2024 Yılı Değeri	2025 Yılı Değeri	2026 Yılı Değeri	2027 Yılı Değeri	Göstergeye İlişkin Açıklama			

## D.2.1./Ek.2. Kalite Hedefleri

<http://mersin.edu.tr/idari/kalite-komisyonu/pano> adresinden Mersin Üniversitesi'nin kalite hedeflerine erişilebilir.