

T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
KAMU YÖNETİMİ BÖLÜM BAŞKANLIĞINA

Kamu Yönetimi Bölüm Kurulunda 27.02.2025 tarihinde yapılan Akreditasyon Komisyonu toplantısında 1) Akreditasyon Komisyonu, 2) Eğitim Komisyonu, 3) Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu, 4) STAR yetkilisi görevleri, 5) Veri sorumlusu görevlerine ilişkin çalışma esasları görüşülmüş olup ekteki şekilde belirlenmiştir. Gereğini arz ederim. 07.03.2025

 STAR Yetkilisi
Doç. Dr. Hakan ALPTÜRKER

Birim Adı	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
Bölüm Adı	Kamu Yönetimi
Toplantı Konusu	Bölüm Eğitim Komisyonu Görevleri ve Çalışma Usul ve Esasları Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Görevleri ve Çalışma Usul ve Esasları Birim Star Yetkilisi Görev ve Sorumlulukları Birim Veri Sorumlusu Görev ve Sorumlulukları
Toplantı Tarihi / Saati	27/02/2025 15:30
Toplantı Yeri	Kamu Yönetimi Yüksek Lisans Dersliği

KATILIMCILAR:

[illegible]

Bölüm Eğitim Komisyonu Görevleri ve Çalışma Usul ve Esasları
Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Görevleri ve Çalışma Usul ve Esasları
Birim Star Yetkilisi Görev ve Sorumlulukları
Birim Veri Sorumlusu Görev ve Sorumlulukları ekteki şekliyle karara bağlanmıştır.

Bölüm STAR Yetkilisi, Bölümü adına STAR ile ilişkili akreditasyon süreçlerini yönetmekle sorumlu bir öğretim üyesidir. Bu görevini yerine getirirken aşağıdaki başlıklarda yer alan faaliyetlerde bulunur.

1	STAR Akreditasyon Kurumu'nun faaliyetlerini izlemek, toplantı ve eğitimlerine katılmak.
2	STAR güncel süreç takvimine göre, Bölümün akreditasyon faaliyetleri ve Bölüm ÖDR hazırlık sürecini planlamak, takip etmek ve STAR süreçlerindeki yeniliklerden Bölüm Başkanını bilgilendirmek.
3	Bölüm akreditasyon sisteminin STAR önceliklerine göre çalıştırılması için Bölüm Başkanına teknik danışmanlık yapmak. (Komisyonların çalıştırılması, Paydaşlarla iletişim, Bölüm drive ve web sayfası içeriğinin tamamlanması, kanıtların oluşturulması, arşivleme vb.)
4	Bölüm akreditasyon sistemindeki sorunları tespit etmek ve iyileştirmeler konusunda Bölüm Başkanına önerilerde bulunmak.
5	Bölümün süreçle ilgili sorularını STAR'a mail yoluyla iletmek.
6	Bölüm Drive hesaplarını kontrol ederek Fakülte ile paylaşmak konusunda bölüm veri sorumlusu ile işbirliği yapmak ve veri akışını sağlamak.
7	Bölüm akreditasyon faaliyetleri ile ilgili talep edilen bilgileri hazırlayarak zamanında Fakülte Akreditasyon ve STAR Koordinatörlüğü ile paylaşmak.
Alt Birim Veri Yetkilisi , Akademik birimlerde öğretim elemanları ile akademik birimler arasındaki koordinasyonu sağlayacak olan ve bölüm başkanı tarafından bölümün kurumsal veri yönetimi konusunda sorumlu olarak görevlendirdiği öğretim elemanıdır. Bu görevini yerine getirirken aşağıdaki başlıklarda yer alan faaliyetlerde bulunur.	
1	Veri yetkilileri, Bölüm Başkanı ve Bölüm STAR yetkilisinin talep ettiği verileri Bölüm Sekreterleri ve Fakülte Veri Sorumluları ile birlikte hazırlamaktan sorumludurlar.

	T.C. MERSİN ÜNİVERSİTESİ İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ BÖLÜM AKREDİTASYON KOMİSYONU
Birim	KAMU YÖNETİMİ BÖLÜMÜ AKREDİTASYON KOMİSYONU
Alt Birim	KAMU YÖNETİMİ
Bağlı Olduğu Birim	KAMU YÖNETİMİ Bölüm Başkanlığı
Dayanak	Akreditasyon Çalışmaları
Amaç	Bölüm programlarının akreditasyon süreçlerini koordine etmek ve takibini sağlamak.
Üyeler	Prof.Dr. Cemal ALTAN (Başkan) Prof.Dr. Hacı KURT Prof.Dr. İhsan KAMALAK Prof.Dr. Esra DİK Prof.Dr. Arif KÖKTAŞ Doç.Dr. Serdar Ulaş BAYRAKTAR Doç.Dr. Hakan ALPTÜRKER Doç.Dr. Sami ZARİÇ Doç.Dr. Sabır GÜLER SEVLİ Doç.Dr.Aysun YARALI AKKAYA Dr. Öğr.Üyesi Esra ERGÜZELOĞLU Öğr.Gör. Dr. Kandemir ATÇEKEN Öğr.Gör. Nihat KAYAR Arş.Gör. Özkan DURNA Arş.Gör. Hazar Fırat TÜRKOĞLU

Görevleri	▪ Akreditasyon sürecinde başvuru için gerekli hazırlıkların yapılması, bölüm öz değerlendirme raporunun ve ara raporların hazırlanması ▪ Uluslararası ve ulusal akreditasyon başvuruları için bölümün hazır tutulması ▪ Bölümün öz değerlendirme raporunun güncelliğinin sağlanması ▪ Akreditasyon konusunda ortaya çıkacak sorunlara çözüm önerilerinin getirilmesi ve raporlanması ▪ Akreditasyon süreçleri ile ilgili eğitim programlarının düzenlenmesi ve uygulanması ▪ Akreditasyon süreçleri ile ilgili araştırmaların yapılması, raporlanması ve yayımlanması ▪ Değerlendirme takımlarının raporlarında belirtilen eksiklik, zayıflık vb. unsurların düzeltilmesi için gerekli kararların alınması ve faaliyetlerin yapılması ▪ Akreditasyon değerlendirmelerinde ihtiyaç duyulan dokümanların hazırlanması ▪ Lisans müfredatında yer alan derslerin program çıktılarına olan katkı oranlarının belirlenmesi ve sürecin izlenmesi ▪ Dış tetkiklerde tetkikçilere destek olunması, tetkikçilere bölüm ziyareti esnasında rehberlik yapılması ▪ Üniversite, dekanlık ve bölüm tarafından akreditasyonla ilgili olarak verilen diğer görevlerin yerine getirilmesi
Çalışma Usul ve Esasları	▪ Komisyon başkanı ve üyeleri bölüm başkanlığı tarafından belirlenir. Komisyon üyelerinin görev süresi 3 yıldır. Süresi biten üye yeniden seçilebilir. Üyeliğin herhangi bir sebeple boşalması halinde kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yeni üye seçilir. ▪ Komisyon, başkanın daveti ile toplanır. Her anabilim dalının en az bir temsilcisinin toplantıya katılımı zorunlu olup, katılanların salt çoğunluğu ile karar alınır. Oyların eşitliği halinde başkanın oyu kararı belirler. ▪ Her eğitim-öğretim yılı sonunda program eğitim amaçları, program öğrenme çıktıları ve müfredat değerlendirmesi yapmak üzere toplanır, hazırladığı raporları eğitim komisyonuna sunar.
İletişim İçerisinden Olunan Birimler	▪ Bölüm Başkanlığı, Bölüm Kurulu, Eğitim Komisyonu, Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu

	T.C. MERSİN ÜNİVERSİTESİ İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ BÖLÜM ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME KOMİSYONU
Birim	KAMU YÖNETİMİ BÖLÜMÜ ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME KOMİSYONU
Alt Birim	KAMU YÖNETİMİ
Bağlı Olduğu Birim	KAMU YÖNETİMİ Bölüm Başkanlığı
Dayanak	Akreditasyon Çalışmaları
Amaç	Bölüm programlarının kalite ve akreditasyon süreçlerinde ihtiyaç duyulan analiz ve raporlama işlemlerini yapmak.
Üyeler	Prof.Dr. Cemal ALTAN (Başkan) Doç.Dr. Hakan ALPTÜRKER Arş.Gör. Hazar Fırat TÜRKOĞLU
Görevleri	▪ Bölüm faaliyetlerine ilişkin ölçme, değerlendirme ve öz değerlendirmeler kapsamında inceleme, anket ve benzeri yöntemler geliştirerek uygulanması ▪ Tüm anketlerin hazırlanması ve güncellenmesi konusunda çalışma yapılması ▪ İstatistiklerin dönemsel olarak belirlenmesi ve raporlanması ▪ Uygulanan tüm anketlerin sonuçlarının raporlanması ▪ Bölüm ders ve uygulamalarının ölçme ve değerlendirmesinde uygulanan yöntemlerin izlenmesi ve geliştirilmesine yönelik önerilerin geliştirilmesi ▪ Üniversite, dekanlık ve bölüm tarafından ölçme ve değerlendirme süreçleri ile ilgili olarak verilen diğer görevlerin yerine getirilmesi
Çalışma Usul ve Esasları	▪ Komisyon başkanı ve üyeleri bölüm başkanlığı tarafından belirlenir. Komisyon üyelerinin görev süresi 3 yıldır. Süresi biten üye yeniden seçilebilir. Üyelğin herhangi bir sebeple boşalması halinde kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yeni üye seçilir. ▪ Komisyon, başkanın daveti ile toplanır. Toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar alınır. Oyların eşitliği halinde başkanın oyu kararı belirler. ▪ Her eğitim-öğretim dönemi içerisinde gerçekleştirilen analizler raporlanarak değerlendirmek üzere eğitim komisyonuna iletilir.
İletişim İçerisinden Olunan Birimler	▪ Bölüm Başkanlığı, Bölüm Kurulu, Kalite Komisyonu, Akreditasyon Komisyonu, Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu

	T.C. MERSİN ÜNİVERSİTESİ İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ BÖLÜM EĞİTİM KOMİSYONU
Birim	KAMU YÖNETİMİ BÖLÜMÜ EĞİTİM KOMİSYONU
Alt Birim	KAMU YÖNETİMİ
Bağlı Olduğu Birim	KAMU YÖNETİMİ Bölüm Başkanlığı
Dayanak	Akreditasyon Çalışmaları
Amaç	Bölüm programlarının eğitim süreçlerini koordine etmek, program eğitim amaçları ve program öğrenme çıktılarına ulaşma derecesini takip etmektir.
Üyeler	Prof.Dr. Cemal ALTAN (Başkan) Prof.Dr. Esra DİK Prof.Dr. Arif KÖKTAŞ Doç.Dr. Hakan ALPTÜRKER Arş.Gör. Özkan DURNA
Görevleri	▪ Her eğitim öğretim yılı için bölüm performansının izlenmesi, raporlanması, gerekli görülen ihtiyaçların belirlenmesi ve bölüm akademik kuruluna sunulması ▪ Eğitim-öğretimle ilgili ölçme değerlendirme sonuç raporlarının incelenerek, bu raporların bölüm akademik kurulunda tartışılmasının ve gerekli kararların alınmasının sağlanması ▪ İç ve dış değerlendirme sonucunda gerekli görülen iyileştirici ve düzeltici faaliyetlerin planlanması ▪ Ders dosyalarının izlenmesi ve eksikliklerin tamamlanması ▪ Bölümde okutulan derslerin ulusal/uluslararası program akreditasyon sistemlerinin ölçütlerine göre değerlendirilmesi ve her dönemin sonunda raporlanması ▪ Mevcut programda ihtiyaç halinde yapılacak ve bir sonraki eğitim-öğretim yılında uygulanacak değişikliklere ilişkin önerilerin gerekçeleri ile birlikte hazırlanıp sunulması ▪ Bölüme ait programların eğitsel hedeflerinin ve çıktılarının en iyi düzeye çıkarmaya çalışılması ▪ Üniversite, dekanlık ve bölüm tarafından eğitim öğretim süreçleri ile ilgili olarak verilen diğer görevlerin yerine getirilmesi
Çalışma Usul ve Esasları	▪ Komisyon başkanı ve üyeleri bölüm başkanlığı tarafından belirlenir. Komisyon üyelerinin görev süresi 3 yıldır. Süresi biten üye yeniden seçilebilir. Üyeliğin herhangi bir sebeple boşalması halinde kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yeni üye seçilir. ▪ Komisyon, başkanın daveti ile toplanır. Her anabilim dalının en az bir temsilcisinin toplantıya katılımı zorunlu olup, katılanların salt çoğunluğu ile karar alınır. Oyların eşitliği halinde başkanın oyu kararı belirler. ▪ Her eğitim-öğretim yılı sonunda akreditasyon komisyonu ve ölçme ve değerlendirme komisyonu raporlarını değerlendirmek üzere toplanır, hazırladığı raporu bölüm kuruluna sunar.
İletişim İçerisinden Olunan Birimler	▪ Bölüm Başkanlığı, Bölüm Kurulu, Kalite Komisyonu, Akreditasyon Komisyonu, Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu

Kurumsal Yapı ve Karar Alma Süreçleri

