



2020 Yılı

Bölüm İç Değerlendirme Raporu

İçel Sağlık Yüksekokulu

Ebelik Bölümü

Çiftlikköy Yerleşkesi

Mersin

31 / 12/ 2020

BÖLÜM HAKKINDA BİLGİLER

Bölümün tarihsel gelişimi, hedefleri ve iyileştirme alanları hakkında bilgi verilmeli ve aşağıdaki hususları içerecek şekilde düzenlenmelidir.

1. Tarihsel Gelişimi

Bölümün kısa tarihçesi ve mevcut durumu (toplam öğrenci sayısı, akademik ve idari çalışan sayıları, altyapı durumu vb. özet bilgiler) hakkında kısa bir bilgi verilmelidir.

Yüksek Sağlık Şurasının 23.05.1995 tarih ve 185/1 sayılı kararının 2. maddesi gereğince, Sağlık Bakanlığına bağlı Sağlık Meslek Liselerine öğrenci alımı durdurularak, yerine açılan Sağlık Yüksekokullarının Sağlık Eğitimi Genel Müdürlüğünün meslek lisesi binalarında faaliyet göstermelerini esasa bağlayan Sağlık Bakanlığı ve YÖK arasında 22.11.1996 tarihinde imzalanan protokole uygun olarak 1998 - 1999 Eğitim-Öğretim yılında MEÜ. Sağlık Yüksekokulu Hemşirelik ve Ebelik Lisans Programı olarak Mersin 52 katlı İş Merkezinin 13. Katında Eğitim-Öğretime başlamıştır. 1999-2000 Eğitim-Öğretim yılından itibaren Yenişehir Kampüsü B Blokta eğitim-öğretime devam eden Bölümümüz 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılından itibaren Çiftlikköy kampüsünde eğitim-öğretime devam etmektedir. Lisans düzeyinde ilk mezunlarını 2002 yılında vermiştir. 2012-2013 eğitim öğretim döneminden itibaren öğretim üyesi sayısı yetersizliğinden dolayı öğrenci alımı yapılmamaktadır. 2019-2020 eğitim öğretim döneminden itibaren öğrenci alımına başlanmıştır. 2020-2021 Eğitim öğretim döneminde toplam öğrenci sayısı: 161 Akademik personel sayısı ise 7'dir.

2. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Bölümün hedefleri bu kısımda özet olarak sunulmalıdır.

Ebelik Bölümünün misyonu; anne, çocuk ve toplum sağlığını geliştirmeyi hedeflemiş, ebelik mesleği ile ilgili bilgi ve becerilere sahip, etik değerleri gelişmiş, yeniliklere açık, araştırmacı, rekabetçi ve girişimci meslek üyeleri yetiştirmektir.

Ebelik Bölümünün vizyonu, değerleri ve hedefleri içinde; ebelik mesleğinin geliştirilmesine odaklanmış ve anne, çocuk ve toplum sağlığının korunması ve yükseltilmesine katkı verecek eğitim, uygulama ve araştırma faaliyetlerinde bulunmak yer alır.

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Değerlendirme yılı itibarıyla kurumun stratejik hedeflerine katkı sağlamaya yönelik Bölüm tarafından belirlenen faaliyetlerin gerçekleşme durumları (gerçekleştirilemeyen faaliyetlerin gerçekleşmeme sebepleri de belirtilmelidir.) ve bölüm kalite hedefleri ile bu hedeflerin gerçekleşme durumları hakkında bilgi verilmelidir.

Bölümümüz kalite hedefleri kapsamında belirlenen hedefler ve gerçekleşme durumları aşağıda madde madde belirtilmiştir.

1. Ebelik laboratuvarı için maket alımı hedeflendi. Buna yönelik olarak hedeflenen laboratuvar eksikleri taleplerinde bulunuldu. Yalnızca belirli miktarda sarf malzeme giderildi, maket alımı yapılmadı. Uygulama ve temel beceri laboratuvar dersleri yapılamadığı için sıkıntı yaşanmadı. Ancak yüz yüze eğitime geçildiğinde mesleki becerinin kazanılması için maket gereksinimin karşılanması gerekmektedir.
 2. Ebelik Bölümü Öğretim Elemanları Tarafından Kurum Dışı Kişi ve Kurumlara Eğitim Hizmeti Verilmesi planlandı. Ancak pandemi nedeniyle aktif eğitim yapılamadı. Öğretim elemanları tarafından online bebek emzirme danışmanlığı yürütülmektedir.
 3. Ebelik Bölümü ile kurum dışı kişi/kurumların işbirliğiyle en az 2 adet etkinlik düzenlenecektir.
 - Ebelik Bölümü Ara Sınav Değerlendirmesi ve Final Sınavı Planlamasına ilişkin ders veren hocalarla çevrimiçi toplantı 16 Aralık 2020 tarihinde gerçekleştirildi.
 - Dr. Öğr. Gör. Meltem Aydın Beşen moderatörlüğünde Ebelikte Kariyer Gelişimi ve Profesyonelleşme isimli panel 18 Aralık 2020 tarihinde gerçekleştirildi.
 4. Birim Akademik ve İdari Personeline yönelik en az 2 konuda hizmet içi eğitim düzenlenecektir.
 - Yüksekokul Sekreteri İbrahim Koç tarafından 27 Kasım 2020 tarihinde Elektronik Belge Yönetimi Sistemi (EBYS) kullanım esaslarına ilişkin eğitim düzenlenmiştir.
 - Hemşirelik Fakültesi Öğretim Görevlisi Fatma Tülin Çelik'in İlk Yardım Eğitimi düzenlemiştir. <https://drive.google.com/file/d/11jo8rk9AVnoERvu21vJuNTENJImBw-Ew/view?usp=sharing>
 5. ERASMUS ve Farabi değişim programlarının aktif hale getirilmesi konusunda; Farabi programı için Dış ilişkiler koordinatörlüğüyle iletişime geçildi ve başvurmak isteyen öğrenciler birime yönlendirildi.
- Erasmus programı için Litvanya Kauno Kolegija Tıp Fakültesinin Ebelik Bölümü ve Estonya Tallinn Health Care College Ebelik Bölümü'nden öğrenci değişimi ile ilgili kabul geldi. Ancak pandemi dolayısıyla hedef gerçekleştirilemedi.
6. Araştırma Görevlisi alımının sağlanması için araştırma görevlisi başvuruları periyodik olarak

yapılmakta ancak sonuçlanmamaktadır.

A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Birimde/Bölümde, kurumun stratejik planında yer alan stratejik amaç ve hedefleri gerçekleştirme ye yönelik uygulamalar/ faaliyetler bulunmamaktadır.	Birimde/Bölümde, Kurumun stratejik planı kapsamında tanımlanmış misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri gerçekleştirme ye yönelik faaliyetler planlanmıştır. Ancak bunları gerçekleştirme ye yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.	Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ne katkı sağlayan uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusundaki uygulamalar sistematik olarak ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Stratejik plan kapsamında stratejik amaç ve hedefleri gerçekleştirmek üzere yapılan olgunlaşmış, sürdürülebilir uygulamalar bölümde benimsenmiştir; Bölümün bu hususta kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer Bölümler/Birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar:

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası “ belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesine katkı sağlayan Bölüm faaliyetleri ve performans sonuçları
- (Ek...) Stratejik Plana katkı sağlama sürecinde iç ve dış paydaşlarla periyodik olarak gerçekleştirilen toplantılar, etkinlikler ve raporlar
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.1.1/Ek-1: Çevrimiçi Kalite Komisyonu toplantısı I: 13 Ekim 2020

<https://drive.google.com/file/d/1faGQJH1sYDAn-W3AZk426ajmt7Vubg3y/view>

A.1.1/ Ek-2: Çevrimiçi Kalite Komisyonu toplantısı II: 10 Aralık 2020

https://drive.google.com/file/d/1MiOhcTcdRIxgE3C_Mom-M3twPKZS8x9T/view?usp=sharing

A.1.1/ Ek-3: Dönem 1 Öğrencileri Çevrimiçi Danışmanlık Toplantısı I: 22 Ekim 2020

https://drive.google.com/file/d/1U2CPump7GQG_SxFnWZJ3B_VB/view?usp=sharing

A.1.1/ Ek-4: Dönem 3 Öğrencileri Çevrimiçi danışmanlık toplantısı II: 15 Aralık 2020

<https://mail.google.com/mail/u/0/#label/D%C3%96NEM+2+DANI%C5%9EMALIK+TOPLANTISI+2>

A.1.1/ Ek-5: Dönem 1 Çevrimiçi Danışmanlık Toplantısı II: 21 Aralık 2020

<https://mail.google.com/mail/u/1/?tab=wm&ogbl#inbox/FMfcgwxKjxFFPltJThbgZFbzqVGVgpsr?projector=1>

A.1.1/ Ek-6: Yüksekokul Sekreteri İbrahim Koç tarafından 27 Kasım 2020 tarihinde Elektronik Belge Yönetimi Sistemi (EBYS) kullanım esaslarına ilişkin eğitim düzenlenmiştir.

A.1.1/ Ek-7: Hemşirelik Fakültesi Fatma Tülin Çelik'in İlk Yardım Eğitimi düzenlemiştir.

<https://drive.google.com/file/d/11jo8rk9AVnoERvu21vJuNTENJImBw-Ew/view?usp=sharing>

A.2. İç Kalite Güvencesi

Bölümde, Üniversitenin iç kalite güvencesi sistemi çerçevesinde sağlanan sürekli iyileştirmeler ve kalite kültürünü yaygınlaştırmak için yapılan çalışmalar hakkında bilgi verilmelidir.

Üniversitenin Stratejik Planı ve Kalite Politikası doğrultusunda yüksekokulumuzun vizyon ve misyonu belirlenmiştir. Üniversitenin stratejik plan ve hedefler değerleri esas alınarak birim hedefleri oluşturulmuş ve iyileştirme eylem planları periyodik olarak gözden geçirilmektedir. Ulaşılamayan hedefler için iyileştirmeler planlanmaktadır. Ayrıca bölümümüzün gerçekleştirdiği faaliyetler, altı ayda bir Faaliyet Bilgi Sistemine girilmektedir.

Bölümümüzde Kalite Yönetim Koordinatörlüğü'nün Kalite Yönetim Sistemi şartları gereği MEÜ Süreçleri, MEÜ Prosedürleri, MEÜ Talimatları, MEÜ Formları, MEÜ Cihaz Kullanım Talimatları, MEÜ Dış Kaynaklı Dokümanları, MEÜ Kalite El Kitabı, MEÜ Görev Tanımları, MEÜ Kalite Hedefleri, MEÜ Organizasyon Şemaları oluşturulmuştur. Kalite Yönetim Sistemi kapsamında yapılan çalışmalar aynı zamanda Üniversite'nin İç Kontrol Standartları Eylem Planına da destek olmaktadır. Bu bağlamda bölümümüzde kalite politikasının benimsendiğini gösteren uygulamalar aşağıdaki gibi özetlenebilir:

- Yıllık Eğitim Planı,
- Periyodik Bakım Formu,
- Dilek ve Öneri İzleme Listesi,
- Kalite Hedefleri,
- Riskler/Fırsatlar Listesi,
- Satın alma Süreci,
- Önlisans-Lisans Eğitim Süreci, Süreç/Faaliyet Planlaması.

A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları

(PUKÖ - Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al - çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Kurumda/Birimde iç kalite güvencesi sistemi ve mekanizmaları	Kurumda/Birimde iç kalite güvencesi mekanizmaları bulunmaktadır	Kurumun/Birimin tüm alanları ve süreçleri kapsayacak şekilde iç kalite güvencesi	Kurumda/birimde tüm süreçleri kapsayan iç kalite güvencesi mekanizmaları ve	kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve bütünlük iç kalite güvencesi

bulunmamaktadır.	ancak bu mekanizmalar bütün alanları/süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi) kapsamamaktadır.	mekanizmaları (süreçler, PUKÖ çevrimleri, görevler, yetki ve sorumluluklar, kalite araçları) bulunmakta olup; bu iç kalite güvencesi mekanizmalarından bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Ancak bu mekanizmalar kurumdaki / birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	tanımlı süreçler bütüncül bir kalite yönetimi anlayışı kapsamında sistematik olarak yürütülmektedir; yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	uygulamaları kurumun/birimin tamamında benimsenmiştir. Kurumun/birimin kalite yönetimi kapsamında yenilikçi uygulamaları bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.
------------------	--	---	--	--

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların "Ek numarası " belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek....) Periyodik bilgilendirme ve tanıtım toplantıları
- (Ek....) Geri bildirim yöntemleri
- (Ek....) Paydaş katılımına ilişkin belgeler
- (Ek....) Yıllık iyileştirme raporları
- (Ek....) PUKÖ çevrimlerine ilişkin takvimler
- (Ek....) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.3. Paydaş Katılımı

Bölümün iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımları ve katkı vermeleri sağlamaya yönelik uygulamalar hakkında bilgilendirmeler yapılmalıdır.

Bölümümüzün en önemli misyonu öğrenci yetiştirmek olduğundan öncelikli iç paydaşları, öğrencilerdir. Daha sonra akademik ve idari personel yer almaktadır. Bölümümüzün öncelikli dış paydaşları, öğrencilerin uygulamalarında görevlendirilen meslektaşlarımızdır. Diğer dış paydaşlarımız, bakım verdiğimiz hastalar, hasta yakınları, sağlıklı toplum üyeleridir

İç paydaşların kalite güvence sistemine katılımları kalite yönetim sistemi ve iç değerlendirme çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen veri toplama süreçleriyle sağlanmaktadır. Toplanan veriler

bölümümüzün akademik ve idari personeli ile öğrencilerinin dahil olduğu tüm alanları kapsamaktadır. Her yıl sonunda faaliyet raporları oluşturulup birimler ile paylaşılmaktadır. Her yıl sonunda düzenli olarak akademik ve idari çalışanlar ile öğrencilere yönelik memnuniyet anketleri yapılmaktadır. Her yarı yıl sonunda ders değerlendirme anketleri uygulanmaktadır. Öğrenci temsilcilerimizle her dönem iki defa Danışmanlar Kurulu toplantısı yapılmakta, öğrencilerin temsilci düzeyinde kalite süreçlerine aktif olarak dahil olmaları sağlanmaktadır. Bölümümüz binasında bulunan Dilek-Öneri Kutuları düzenli aralıklara değerlendirilmektedir. Kutular ayda iki kez kontrol edilmekte herhangi bir başvuru olması halinde tutanakla kayıt altına alınmakta ve ilgili birime iletilmektedir. Yapılan bildirimler, Birim Yönetimi ve Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilerek Süreç/Faaliyet Planına eklenmektedir. Ayrıca bölümümüzde akademik ve idari personelinin tespit ettiği uygunsuzlukları gidermek için “Uygunsuzluk ve Düzeltici Faaliyet Formu” kullanılmaktadır.

İç paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı, Bölümümüzde, Akademik Kurullar, Öğrenci Temsilcisi Toplantıları, Danışmanlar Kurulu Toplantısı, Birim Kalite Komisyonu toplantılarına katılmaları ile sağlanmaktadır. Kalite Yönetim Sistemi içerisinde ise iç paydaşlar dilek-öneri, düzeltici faaliyetler, memnuniyet anketleri ve Ticket Sistemi üzerinden karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılmaktadırlar.

Dış paydaşların bölümümüzde karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını sağlamak amacıyla çeşitli süreçler yürütülmektedir. Bölümümüzde kararlar ve uygulamalar konusunda dış paydaşlar üniversitemizin Basın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü tarafından yönetilen iletişim kanalları (*ana web sayfası duyuru ve haberler bölümü, birim web sayfaları, e-posta vb.*), resmi yazışmalar, raporlar ve periyodik toplantılar aracılığıyla bilgilendirilmektedir.

Kurumda dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları ile yılda iki kez toplanarak program ve Müfredat Geliştirme Komisyonları, Mezun İzleme Komisyonları ve dış paydaş toplantıları aracılığıyla yapılması planlanmaktadır.

Topluma yönelik eğitimlerde Eğitim Değerlendirme Formu aracılığıyla da dış paydaş değerlendirmeleri yapılması planlanmaktadır.

Bölümümüz öğrencileri henüz mezun aşamasında olmadıkları için mezunlar günü, mezun anketleri, birim mezun dernekleri vb. yapılamamıştır. Mezun İzleme Komitesi kurulmuş ve sürecin izlenmesinde aktif rol alacaktır.

A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Olgunluk düzeyi				
1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐

Yürütülen tüm süreçlere (kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi, uluslararasılaş ma) paydaş katılımını sağlayacak mekanizma ve uygulamalar bulunmamaktadır.	Paydaşlar belirlenmiş ve paydaş analizleri gerçekleştirilmiştir ve paydaş katılımına ilişkin bazı tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu süreçler doğrultusunda <u>bölümde</u> yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya mevcut uygulamalar bütün süreçleri/alanları/ paydaş gruplarını kapsamamaktadır.	Yürütülen tüm süreçlerle ilişkili olarak belirlenmiş olan paydaşların süreçlere ve karar alma mekanizmalarına katılımı sağlanmıştır ve bu etkileşimden bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Ancak tüm bu uygulamalar bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Tüm süreçlere ve karar almalara paydaşların katılımı kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmekte ve paydaş katılımı uygulamalarından elde edilen bulgular izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.	Tüm süreçlere ve karar almalara paydaşların katılımı, olgunlaşmış ve sürdürülebilir uygulamalarla benimsenmiştir; paydaş katılımını güçlendirmek üzere yenilikçi uygulamalar bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler/ bölümler tarafından örnek alınmaktadır.
---	--	---	--	---

Kanıtlar:

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası “ belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) İç ve dış paydaş listesi
- (Ek...) Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları (Anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar gibi)
- (Ek...) Paydaş analizi raporu (varsa uzaktan eğitim paydaşlarını da içermelidir)
- (Ek...) Paydaşların geri bildirimlerini (şikayet, öneri, memnuniyet vb.) almak için oluşturulmuş mekanizmalar (Web sayfası, e-posta, sistematik toplantılar gibi)
- (Ek...) Birimin karar alma süreçlerinde (kurul ve komisyonlarda) paydaş temsiliyetinin sağlandığını gösteren belgeler
- (Ek...) Planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerinin paydaş görüşlerini dikkat aldığına ilişkin belgeler, çizelgeler, raporlar.
- (Ek...) Mezun izleme sistemi
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.3.1./Ek-1: Ebelikte Temel İlke ve Uygulamalar Dersi Uygulamasına İlişkin İç Paydaş Toplantısı I: 04 Şubat 2020

[İç Paydaş Toplantı I.JPG](#)

A.3.1./Ek-2: Ebelikte Temel İlke ve Uygulamalar Dersi Uygulamasına İlişkin İç Paydaş Toplantısı II: 11 Şubat 2020

[İç Paydaş Toplantı II.JPG](#)

A.3.1./Ek-3: Bölüm Dışından Ders Desteği Alınan Öğretim Elemanlarıyla İç Paydaş Toplantısı: 16 Aralık 2020

<https://drive.google.com/file/d/18jet68O498ryjZVKOWNBwALpxSZcGzdJ/view?usp=sharing>

A.4. Uluslararasılaşma

Üniversitenin uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda Bölümde yürütülen, periyodik olarak izlenen ve iyileştirilen faaliyetler hakkında bilgi verilmelidir.

Öğretim elemanlarımız Erasmus programına başvurmuş, “Özlem Elvan Viyana Üniversitesi Tıp Fakültesi Anatomi Bölümüne” ve “Aslı Eker’in Femme Amsterdam Lactation Consultant “ kabulü olmuştur, ancak pandemi dolayısıyla süreç askıya alınmıştır (A.4.1/Ek 1, A.4.1/Ek 2).

Erasmus programı için Litvanya Kauno Kolegija Tıp Fakültesinin Ebelik Bölümü ve Estonya Tallinn Health Care College Ebelik Bölümü’nden öğrenci değişimi ile ilgili kabul geldi (A.4.1/Ek 3). Ancak pandemi dolayısıyla süreç askıya alındı. Ayrıca bölümde iki öğretim üyesi uluslararası çalışma gruplarında araştırmacı olarak yer almaktadır (A.4.1/Ek 4, A.4.1/Ek 5).

A.4.1. Uluslararasılaşma politikası

Olgunluk düzeyi				
1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Kurumda tanımlı bir uluslararasılaşma politikası bulunmamaktadır.	Kurumun tanımlı uluslararasılaşma politikası bulunmaktadır. Ancak bu politika doğrultusunda <u>bölümde</u> gerçekleştirilmiş uygulamalar bulunmamaktadır.	Kurumun eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı fonksiyonlarının tümünü dikkate alan uluslararasılaşma politikası doğrultusunda <u>bölümde</u> bazı uygulamaları bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Kurumun uluslararasılaşma politikası doğrultusunda <u>bölümde</u> yapılan uygulamalar sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumun özgün uluslararasılaşma modeli <u>bölümde</u> benimsenmiştir; kurumun uluslararasılaşma modeli kapsamında <u>bölümde</u> yenilikçi uygulamalar bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer <u>bölümde</u> tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası “ belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Bölüm faaliyetlerinin ve hedeflerinin Üniversite’nin Uluslararasılaşma politikasının gerçekleştirilmesine katkısı (Bir matris üzerinde, bölüm faaliyet ve hedeflerinin politikayı oluşturan unsurlarla eşleştirilmesi gösterilebilir.) (Üniversitenin Uluslararasılaşma Politikasına Üniversite’nin web sayfası [Üniversitemiz/Politikalar](#) bölümünden ulaşılabilir.)
- (Ek...) Varsa Uluslararası protokol ve iş birliği uygulamaları kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler
- (Ek...) Uluslararasılaşma politikalarına ilişkin göstergelerin izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin belgeler
- (Ek...) Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar

- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.4.1/Ek-1: Özlem Elvan Erasmus Kabul Tutanağı

A.4.1/Ek-2: Aslı Eker Erasmus Kabul Tutanağı

A.4.1/Ek-3: Erasmus Kabulü Alınan Okullarla Yapılan Yazışmalar

A.4.1/Ek-4: Gözde Gökçe İşbir COST Evrakı

A.4.1/Ek-5: Özlem Elvan COST Evrakı

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Programların tasarımının (öğretim programlarının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi' ne (TYYÇ) uygun olarak nasıl yapıldığı açıklanmalı, bu konudaki tanımlı süreçler hakkında bilgi verilmelidir.

Programımızın Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu Ebelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programları (EUÇEP) göz önüne alınarak yapılmıştır. Bilgi paketi içerisinde her dersin öğrenim çıktıları program çıktıları ile eşleştirilmiş olup, bu çıktılar da Yükseköğretim Kurulu tarafından hazırlanan Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi Temel Alan ve Eğitim Öğretim Alt Alanları Yeterlilikleri ile ilişkilendirilmiştir.

Bölümümüzde eğitim öğretim programları yasal düzenlemeler başta olmak üzere, Kalite Yönetim Sistemi kapsamında tasarlanan “Ön Lisans – Lisans Eğitim Öğretim Süreci”, “Lisansüstü Eğitim Öğretim Süreci” ne, Eğitim Komisyonu ve Bologna Eşgüdüm Komisyonu çalışma esaslarına göre tasarlanmakta ve sürekliliği güvence altına alınmaktadır.

Katılınan bilimsel kongreler, seminerler, toplantılar ve web taramaları doğrultusunda belirlenen öneriler ile EUÇEP güncellemeleri doğrultusunda yapılmaktadır

Bologna Süreci çalışmaları kapsamında Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi (ÖİBS) üzerinde yapılandırılan Bologna Bilgi Paketi ile güvence altına alınmaktadır (B.1.1./Ek-1, B.1.2./Ek-1).

Programların tasarımında dış ve iç paydaşların görüşleri toplantılarla belirlenmekte ve Bölüm Kurul Kararları ile güvence altına alınmaktadır.

Bölümümüzde müfredatımızda yer alan dersler kapsamında araştırma projeleri, seminer vb. şeklinde öğrencilere araştırma yetkinliği kazandırılmaya çalışılmaktadır. Yüksek lisans tez aşamasında olan öğrencilerin yaptıkları çalışmalar BAP birimi tarafından desteklenmektedir. Bunun yanında lisansüstü öğrencilerin tez danışmanlarının yürüttüğü ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen projelerde de

çalışarak araştırma yetkinliği kazanabilmektedirler.

Paydaş katkısının nasıl alındığını açıklayan tanımlı ayrıca bir süreç bulunmamakla birlikte paydaşların program güncelleme çalışmalarına katılımları bölüm toplantıları ve danışmanlar kurulunun önerileri dikkate alınarak “Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonu” tarafından yapılmaktadır.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☒
Programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı ve sistematik süreçler bulunmamaktadır.	Programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı ve sistematik süreçler bulunmaktadır. Ancak bu süreçler tüm alanları/programları kapsamamaktadır.	Programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı süreçler doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmiş ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Paydaşların katılımıyla programların tasarımı ve onayına ilişkin uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Paydaşların katılımıyla programların tasarımı ve onayına ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir; bu kapsamda kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmaktadır ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar:

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası “ belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler (Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonu kararları, bölüm kurulu kararları, vb.)
- (Ek...) Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonları kararları gereği yapılan güncellemeler, iyileştirme (Ek...) faaliyetlerine ilişkin kanıtlar
- (Ek...) Kurumun eğitim politikası ve stratejik amaçları ile bunların uygulandığına dair kanıtlar
- (Ek...) Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.1.1./Ek-1: İçel Sağlık Yüksekokulu Ebelik Bölümü Ders Müfredatı

[Mersin Üniversitesi - Akademik - İçel Sağlık Yüksekokulu - Bölümler - Ebelik Bölümü - Programlar - Ebelik - Dersler -.pdf](#)

B.1.2. Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu

Olgunluk düzeyi				
1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☒
Programların amaçları, çıktıları ve TYYÇ uyumları tanımlanmamıştır.	Programların amaçları, çıktıları ve TYYÇ uyumları tanımlanmasına yönelik planlamalar yapılmıştır. Ancak henüz uygulamaya geçilememiştir.	Programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumu tanımlanmış, ilan edilmiştir ve eğitim-öğretimle ilgili uygulamalarla ilişkilendirilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumuna ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumuna ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir ; bu kapsamda kurumun kendine özgü, yenilikçi ve diğer kurumlar tarafından örnek alınan uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar: B.1.2./Ek-1

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası “ belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Programların amaçları ve çıktılarının TYYÇ ile ilişkisi (varsa uzaktan eğitim programlarını da kapsamalıdır)(Kanıt belge olarak Programın Bologna Ders Bilgi Paketi'ne yönlendirme yapılabilir)
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.1.2./Ek-1: İçel Sağlık Yüksekokulu Ebelik Bölümü Ders Bilgi Paketi

<http://oibs.mersin.edu.tr/bologna/?id=/programme°ree=12&program=352>

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi

Olgunluk düzeyi				
1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☒
Bölüm bünyesindeki programlarda , ders kazanımları ile program	Bölüm bünyesindeki programlarda ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiştir. Ancak ders çıktıları, dersin bilişsel seviyesini	Tüm programlarda dersin bilişsel seviyesini (Bloom seviyesini- Bloom Taksonomisine göre) açıkça	Tüm programların ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmesine	Ders kazanımları ile program çıktıları açık, anlaşılır, gerçekçi ve sürdürülebilir

çıktıları eşleştirilmem iştir	(Bloom seviyesi- Bloom Taksonomisine göre) Açıkça belirtmemektedir.	belirten ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiş ve bu eşleştirme ilan edilerek, eğitim-öğretimle ilgili uygulamalara (ders profilleri ve izlenceler gibi) yansıtılmıştır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak ve iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.	şekilde eşleştirmiş ve tüm programlarda içselleştirilmiştir ; bu kapsamda kuruma/birime özgü, yenilikçi ve diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınan uygulamalar bulunmaktadır.
-------------------------------	---	--	---	---

Kanıtlar: B.1.3/Ek-1, B.1.3/Ek-2

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası “ belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi (Programın Bologna Bilgi Paketinde birkaç ders referans gösterilebilir.)
- (Ek...) Varsa bir dış servis sağlayıcıdan paket dersler şeklinde satın alınan ve uzaktan eğitim yoluyla sunulan derslerin, program çıktıları ve ders kazanımlarıyla ilişkisini güvence altına alan uygulamalar ve kanıtlar
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.1.3/Ek-1: İçel Sağlık Yüksekokulu Ebelik Bölümü Ders Bilgi Paketi/Anatomi Dersi

http://oibs.mersin.edu.tr/bologna/?id=/course&program=352&sinif=1&sb_id=660798

B.1.3/Ek-2: İçel Sağlık Yüksekokulu Ebelik Bölümü Ders Bilgi Paketi/Doğum Öncesi Dönem I Dersi

http://oibs.mersin.edu.tr/bologna/?id=/course&program=352&sinif=2&sb_id=660821

B.1.4. Programın yapısı ve ders dağılım dengesi

(Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☒
Programda, programın yapısı ve ders dağılım dengesi dikkate alınmamıştır.	Programların yapısı ve ders dağılım dengesine ilişkin planlamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamalar tüm programları kapsamamaktadır.	Tüm programlarda program ve ders bilgi paketleri, yapı ve ders dağılım dengesi (alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları vb.) gözetilerek hazırlanmıştır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Program yapısı ve dengesine ilişkin uygulamalar tüm programlarda, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmakta ve sürekli olarak güncellenmektedir.	Program yapısı ve dengesine ilişkin kurumsal amaçlar (eğitim-öğretim politikası) doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir. Kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar: B.1.1./Ek-1

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası “ belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- Program ve ders bilgi paketlerinin ilan edildiği web sayfası (Kanıt olarak birim web sayfasındaki “Ders Bilgi Paketi” sayfasına link verilebilir)
- (Ek...) Ders dağılım dengesi (seçmeli-zorunlu ders oranları)
- (Ek...) Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.1.5. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım**Olgunluk düzeyi**

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☒
Kurumdaki hiçbir programda öğrenci iş yüküne dayalı tasarım bulunmamaktadır.	Programlarda öğrenci iş yüküne dayalı tasarım planlamaları bulunmaktadır. Ancak bunlar tüm programları kapsamamakta veya eğitim ve öğretimle	Tüm programlarda tanımlanmış olan öğrenci iş yükleri, paydaşlarla paylaşılmakta	Tüm programlarda uygulanan öğrenci iş yükü uygulaması, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek	Öğrenci iş yükü uygulaması, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir

	ilgili tüm uygulamalarda kullanılmamaktadır.	(program ve ders bilgi paketleri yoluyla) ve eğitim-öğretimle ilgili tüm uygulamalarda (öğrenci hareketliliği, önceki öğrenmelerin tanınması vb.) kullanılmaktadır. Ancak öğrenci iş yükü ve bununla ilgili uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	önlemler alınmaktadır.	şekilde kurumun tamamında benimsenmiştir. Kurumun bu hususta kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	---	------------------------	---

Kanıtlar: B.1.3/Ek-2

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların "Ek numarası " belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Her seviyedeki programda öğrenci iş yükü kredilerinin tanımlanmış ve paydaşlarla paylaşılmış olması *(Kanıt olarak her bir programın müfredatından bir dersin ders bilgi paketi adreslerinin yer aldığı bir liste oluşturularak EKLER bölümünde gösterilebilir.)*
- (Ek...) Varsa uzaktan eğitim yoluyla özellikle eş zamansız (asen kron) biçimde sunulan derslerin öğrenci iş yükünü güvence altına alan ek tedbirlerin olması
- (Ek...) Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlanmış olması,
- (Ek...) Varsa uzaktan eğitim yoluyla verilmekte olan uygulama derslerinde, öğrencilerin uygulama tecrübesine ulaşmasını güvence altına alan mekanizmalar
- (Ek...) Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler, mekanizmalar
- (Ek...) Diploma Eki *(Kanıt olarak, kimlik bilgileri gizlenmiş bir öğrenciye ait diploma eki gösterilebilir.)*
- (Ek...) İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar
- (Ek...) İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler *(Varsa uzaktan eğitimle verilen uygulama derslerine ait kredilerin transferi ve tanınmasında oluşacak problemlere yönelik alınan tedbirler)*
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.1.6. Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Bölümde yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme yaklaşımı	Bölümde yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme sisteminin tasarımı bulunmaktadır. Ancak bu tüm programları	Yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme sisteminin	Tasarlanan ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak	Tüm programlarda kurumsal amaçlar doğrultusunda ve

bulunmamaktadır.	kapsamamaktadır.	tasarımı tüm programları kapsamaktadır ve tasarımın uygulanmasından bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak tasarlanan bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	sürdürülebilir şekilde tasarlanan ölçme ve değerlendirme sistemi, kurumun/birimin tamamında benimsenmiştir. Bu kapsamda kurumun/birimin kendine özgü, yenilikçi ve diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınan bazı uygulamaları bulunmaktadır.
------------------	------------------	--	---	---

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası “ belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Kurumun ölçme ve değerlendirme sistemi (Yönergesi, esas usulleri, bilgi sistemi vb.)
- (Ek...) Varsa uzaktan eğitimle verilen derslere ait ölçme ve değerlendirme sistemi (Yönergesi, esas usulleri, bilgi sistemi, sınav güvenliği sağlama mekanizması, özgünlük kontrolü süreçleri vb.)
- (Ek...) Uzaktan eğitim yoluyla yapılan ölçme ve değerlendirmelerin geçerlik ve güvenilirliğini güvence altına alan mekanizmalar ve özgün uygulamalar
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Öğrenci kabullerine yönelik açık kriterlerin, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması ile ilgili olarak önceden tanımlanmış ve yayımlanmış kurallar ile bunların tutarlı ve kalıcı bir şekilde nasıl uygulandığı açıklanmalıdır.

Bölümümüz lisans programına kabul koşulları Türk öğrenciler için Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezinin (ÖSYM) yaptığı Yüksek Öğretime Giriş sonucuna göre kabul edilmektedir. Ek olarak; bölümü tercih edecek öğrencilerin Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzu’nda yer alan1, 38, 46, 78 ve 87. maddelerdeki koşulları sağlaması gerekmektedir (B.2.1./Ek-1). Lisansüstü eğitim için Ana Bilim Dallarına öğrenci kabulleri, Ana Bilim Dalı Başkanlıklarının belirledikleri ve Mülakat Jürisi olarak görevlendirilen öğretim üyeleri tarafından yapılmaktadır. Yabancı uyruklu öğrenciler, programa üniversiteye yaptıkları direk başvuruların değerlendirilmesi sonucunda kabul edilir. Yatay geçiş kabullerinde Mersin Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılmasına İlişkin Esaslar çerçevesinde yürütülmektedir.

Bölümümüzde eğitim gören öğrencilerin sahip olmaları gereken yeterlikler 2016 yılında belirlenen Ebelikte Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (EUÇEP) kriterleri baz alınarak belirlenmektedir. Ek olarak EUÇEP’te de belirtildiği gibi ebelik bölümünden mezun olmak için belirlenen koşullar Avrupa Parlamentosu’nun ve Konseyin 2005/36 Mesleki Yeterliklerin Tanınmasına İlişkin Eylül 2005 Tarihli 2005/36/EC Direktifi doğrultusunda uygulanmaktadır (B.2.1./Ek-2).

B.2.1. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

(Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☒
Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin kriterler ve süreçler tanımlanmamıştır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınmasına veya kredilendirilmesine ilişkin ölçütlerin ve süreçlerin belirlenmesine yönelik planlamalar yapılmıştır. Ancak henüz uygulamaya geçilememiştir.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin tanımlı kriterler ve süreçler tüm programlarda uygulanmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğrenci kabulü ve önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesi uygulamaları kurumun/birimin/bölümün tamamında benimsenmiştir; kurumun/birimin/bölümün bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler/bölgeler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların "Ek numarası " belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin tanımlı süreçler,
- (Ek...) Önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanıldığına dair belgeler
- (Ek...) Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar,
- (Ek...) Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.2.1./Ek-1: 2020 Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzu Mersin Üniversitesi İçel

Sağlık Yüksekokulu Ebelik Bölümü Özel Koşullar

<https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans.php?y=107410436>

B.2.1./Ek-2: Mezuniyet Öncesi Ebelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (EUÇEP) 2016

[ebelik EUÇEP.pdf](#)

B.2.2. Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması

Olgunluk düzeyi				
1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması kriterleri ve süreçleri tanımlanmamıştır.	Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin planlamalar / çalışmalar vardır. Ancak henüz uygulamaya geçirilememiştir.	Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış kriterler ve süreçler tüm programlarda uygulanmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası “ belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin kriterler ve tanımlı süreçler,
- (Ek...) Uzaktan eğitim yoluyla elde edilmiş diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin kriterler ve tanımlı süreçler
- (Ek...) Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek üzere tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar
- (Ek...) Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler
- (Ek...) Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler, (Bu belgeler 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu’ndaki anahtar prensipleri taşımalıdır.)
- (Ek...) Diploma eki (Kanıt olarak B.1.5 alt ölçütünde kullanılan ve kimlik bilgileri gizlenmiş bir öğrenciye ait diploma eki gösterilebilir.)
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Öğrencilerin öğrenim süresince programların amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşmasının nasıl sağlandığı, bu süreçte yürütülen aktif öğrenme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar ile uygulanan öğrenci merkezli ve yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme süreçleri açıklanmalıdır.

Bölümümüzde öğrenci merkezli öğrenme (aktif) konusunda uygulanan politika bulunmamakla birlikte, uygulamalı derslerimiz öğrenci merkezli olarak yürütülmektedir. Bölümümüzün tüm öğretim elemanları Hizmet içi eğitim kapsamında da Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü tarafından yürütülen Eğiticilerin Eğitimi programından faydalanmıştır.

Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BÖDY) tanımlı süreçler ve uygulamalar ders bilgi paketleriyle ve Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi üzerinden ilan edilmektedir. Ders Bilgi paketlerinde, Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BÖDY) hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmıştır.

Bölümümüzde tüm öğretim elemanları Hizmet içi eğitim kapsamında da Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü tarafından yürütülen Eğiticilerin Eğitimi programına katılarak yetkinliklerinin geliştirilmesi sağlanmaktadır.

Bologna Süreci çalışmaları kapsamında Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi (ÖİBS) üzerinde yapılandırılan Bologna Bilgi Paketi ile güvence altına alınmaktadır.

B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

(Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Birimde öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Birimde öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar uygulanmasına yönelik planlamalar vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamayan uygulamalar vardır.	Birim bünyesindeki tüm programlarda öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yöntem ve teknikleri uygulanmakta ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmektedir. Ancak bu uygulamaların	Öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yaklaşımı uygulamalarından elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin olgunlaşmış uygulamalar kurumun/biriminin tamamında benimsenmiştir; kurumun/biriminin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer

		sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	önlem alınmaktadır.	kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	---	---------------------	--

Kanıtlar: B.3.1/Ek-1, B.3.1/Ek-2, B.3.1/Ek-3, B.3.1/Ek-4, B.3.1/Ek-5, B.3.1/Ek-6

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası “ belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin uygulamalar
- (Ek...) Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim ilke, yöntem ve tekniklerine ilişkin uygulamalar
- (Ek...) Disiplinlerarası çalışmayı teşvik eden uygulamalar
- (Ek...) Öğretim elemanlarının öğrenci merkezli öğretim konusunda sertifika ve belgeleri
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.3.1/Ek-1: Sevilay Ergün Arslanlı Uzaktan Eğitim Yetkinlikleri Sertifikası

B.3.1/Ek-2: Gözde Gökçe İsbir Sistemik Derleme ve Metaanaliz Yapma ve Yayına Hazırlama Kursu Başarı Belgesi

B.3.1/Ek-3: Gözde Gökçe İsbir Uzaktan Eğitim Yetkinlikleri Sertifikası

B.3.1/Ek-4: Mine Yurdakul Uzaktan Eğitim Yetkinlikleri Sertifikası

B.3.1/Ek-5: Meltem Aydın Beşen Hemşirelikte Uzaktan Eğitim ve Sanal Simülasyon Uygulamaları Webinar Katılım Belgesi

B.3.1/Ek-6: Meltem Aydın Beşen Sistemik Derleme ve Metaanaliz Yapma ve Yayına Hazırlama Kursu Başarı Belgesi

B.3.2. Ölçme ve değerlendirme

(Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin planlamalar veya tanımlı süreçleri bulunmamaktadır.	Programlarda tasarlanmış olan öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin planlamalar ve tanımlı süreçler vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar	Tüm programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar vardır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır	Tüm programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin olgunlaşmış uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin olgunlaşmış uygulamalar kurumun/birimin tamamında benimsenmiştir; kurumun/birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması

	vardır.	.		bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	---------	---	--	---

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası “ belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirmede kullanılan tanımlı süreçler
- (Ek...) Varsa uzaktan eğitimde öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirmede kullanılan tanımlı süreçler
- (Ek...) Ders öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını değerlendirmek üzere kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemleri
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri

(Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır .	Birimde öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) alınmasına ilişkin mekanizmalar oluşturulmuştur . Ancak hiç uygulama yoktur veya tüm bölümleri kapsamayan uygulamalar vardır.	Öğrenci geri bildirimleri (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır. Ancak alınan geri bildirimler iyileştirmeye yönelik karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır .	Tüm programlarda tüm öğrenci gruplarının geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalardan (geçerlilik ve güvenilirliği sağlanmış, farklı araçlar içeren) elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin olgunlaşmış uygulamalar kurumun/birimin tamamında benimsenmiştir; kurumun/birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar: A.1.1/ Ek-3, A.1.1/ Ek-4, A.1.1/ Ek-5

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası “ belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmaları
- (Ek...) Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamalar
- (Ek...) Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı örnekleri
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.3.4. Akademik danışmanlık**Olgunluk düzeyi**

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Birimde/Bölümde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmamaktadır.	Birimde/Bölümde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmaktadır. Ancak hiç uygulama yoktur veya tüm alanları kapsamayan uygulamalar vardır.	Birimde/Bölümde akademik danışmanlık uygulamaları vardır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamaktadır.	Birimde/Bölümde akademik danışmanlığa ilişkin yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen akademik danışmanlığa ilişkin olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar: A.1.1/ Ek-3, A.1.1/ Ek-4, A.1.1/ Ek-5

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası “ belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler
- (Ek...) Varsa uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler
- (Ek...) Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar
- (Ek...) Öğrencilerin katılımına ilişkin kanıtlar
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.4. Öğretim Elemanları

Öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili süreçler, bu süreçlerin adilliği ve açıklığı ile öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmek için sunulan olanaklar hakkında bilgiler verilmelidir.

Mersin Üniversitesi, araştırma personelinin işe alım ve atamalarında YÖK'ün “Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği” ve “Mersin Üniversitesi Akademik Yükseltilme ve Atanma Ölçütleri” dikkate almaktadır (B.4.1./Ek-1). Araştırma kadrosunun yetkinliğinin ölçülmesi ve değerlendirilmesi, yönetmelikte belirtilen ölçütlere göre yapılmaktadır. Ayrıca, birimlerin belirlediği ön koşullar dikkate alınmaktadır.

Ebelik Bölümü'nde araştırma kadrosunun araştırmalarını desteklemek için üniversite tarafından hazırlanan eğitimlere katılım, yapılan duyurularla desteklenmektedir. Araştırmacılar yaptıkları bilimsel çalışmalarını ulusal ve uluslararası kongrelerde sunmak üzere BEKAP (Bilimsel Etkinliklere Katılım Desteği) tarafından desteklenmektedir. Araştırma kadrosu TTO Koordinatörlüğü aracılığıyla projeler ve proje hazırlama konusundaki eğitimlerine katılmaktadır. Ayrıca üniversitemizde TTO bünyesinde kurulan Akademik Metin Dil Destek Birimi'nden (DİLDB) isteyen araştırmacılar yararlanabilmektedir.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek için öğretim elemanları kendi imkanları ile kongre sempozyum vb. katılmaktadır. Tüm öğretim elemanlarımız öğretim becerilerini iyileştirmek için rektörlüğün düzenlemiş olduğu “Eğiticilerin Eğitimi Programı'na katılmıştır. Katılım belgeleri BEDS'e eklenmekte ve yüksekokulumuz personel işleri birimine teslim edilmektedir.

Öğretim elemanlarının ders görevlendirmesi; öncelikli olarak doktora tezi, doktora, doçentlik, yüksek lisans tezi, yüksek lisans eğitim-öğretim alanına göre ve bir önceki yıl vermiş olduğu dersler de dikkate alınarak yapılmaktadır.

Dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımlı bir kural bulunmamakta ve ilan edilmemektedir. Bölümümüzde birim içi ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun uzmanlık alanı ön planda tutulmakta olup, birim dışı görevlendirme taleplerimizde de söz konusu durum geçerlidir. İlgili birimden yazılı görevlendirme talebi yapılmaktadır.

Bölümün araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansı performans izleme ve değerlendirme sistemi ile ölçme, izleme ve değerlendirme yapılabilmektedir. PBS'ne işlenmek üzere yılda en az iki kere akademik personelden yapmış oldukları yayınlarla ilgili bilgi istenmektedir.

Bölümümüz, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel verileri kamuoyuyla fbs.mersin.edu.tr web sayfası aracılığıyla paylaşmaktadır.

Kabul edilmiş proje tekliflerinin doğrudan veya dolaylı yararlanıcıları ile proje ekonomik çıktılarının yerel/ulusal/uluslararası katkılarıyla ölçülmekte olup ilgili kayıtlar Projeler ve Araştırmalar Koordinatörlüğü aracılığı ile izlenmektedir.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk düzeyi				
1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☒
Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri ve süreçleri tanımlanmamıştır.	Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	Tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilişkin uygulanan kriterlerin sonuçları, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Tüm alanlarda atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilişkin kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların "Ek numarası " belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Atama-yükseltme kriterleri, yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, rehber, kılavuz vb.)
- (Ek...) Kuruma dışarıdan ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımlı kurallar

- (Ek...) Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar
- (Ek...) Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.4.1./Ek-1: Mersin Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri
[akademikAtanmaOlcutleri_01_06_2020.pdf](#)

B.4.2. Öğretim yetkinliği

(Aktif öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Öğretim elemanlarının yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi gibi öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar (eğiticilerin eğitimi etkinlikleri vb) bulunmaktadır.	Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır ve bunlar tüm birimleri kapsamaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere gerçekleştirilen uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Öğretim elemanlarının kurumsal amaçlar doğrultusunda öğretim yetkinliklerinin gelişimine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun/birimin tamamında benimsenmiştir; kurumun/birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların "Ek numarası " belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin kanıtlar (Kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.)
- (Ek...) Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Atama-yükseltme kriterleri vb.)
- (Ek...) Öğretim elemanlarının süreçlerin planlanması ve iyileştirilmesine katılımına ilişkin kanıtlar
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.5. Öğrenme Kaynakları

Eğitim - öğretim faaliyetlerini yürütmek için sahip olunan kaynaklara ve altyapı ile tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir öğrenme olanakları hakkında bilgiler verilmelidir.

Binamızda toplam 2 derslik ve 2 uygulama laboratuvarı bulunmaktadır. Laboratuvar imkanlarımız eğitimimizi tüm yönleriyle tamamlayabilmek için elverişli şartları sağlayamamaktadır.

Okulumuz hizmet binası engelli öğrencilerin kullanımı için uygun olmamakla birlikte, bölümlerimizin kayıt koşulları gereği engelli öğrencimiz bulunmamaktadır.

Üniversitemizde Uluslararası Öğrenci Ofisi ve Engelsiz Yaşam Birimi kanalıyla özel yaklaşım gerektiren öğrencilere destek sağlanmaktadır.

B.5.1. Öğrenme kaynakları

Olgunluk düzeyi				
1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynağı (sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo gibi yapılar, ders kitapları, insan kaynakları, öğrenme desteği vb.) bulunmamaktadır.	Eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının oluşturulmasına yönelik planları vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm birimleri kapsamamaktadır.	Eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynakları birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	Uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir öğrenme kaynakları sağlamak üzere öğrenme kaynakları yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	Uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir öğrenme kaynakları, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; kurumun/birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar: B.5.1/Ek-1

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların "Ek numarası " belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu
- (Ek...) Öğrenme kaynaklarına erişim
- (Ek...) Öğrenme kaynaklarına uzaktan erişim

- (Ek...) Öğrenme kaynakların kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu (Örneğin, öğrenci sayısındaki artış ile öğrenme kaynaklarındaki artış arasındaki ilişki gibi)
- (Ek...) E-öğrenme uygulamaları
- (Ek...) Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- (Ek...) Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.)
- (Ek...) İyileştirme raporları
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.5.1/Ek-1: Mersin Üniversitesi Kütüphane

<http://kutuphane.mersin.edu.tr/>

B.5.2. Engelsiz üniversite

Bölümümüzde bir öğretim elemanı (Arş. Gör. Dr. Sevil GÜNER) Mersin Üniversitesi Engelsiz Yaşam Birimi'nde özel gereksinimi olan öğrenciler için Akademik Danışman olarak görev yapmaktadır. Uzaktan Eğitim sürecinde özel gereksinimli öğrencilere yönelik güncellemeler için Engelli Yaşam Birimi'nden gelen duyurular bölüm öğretim elemanlarına iletilmektedir (B.5.2./Ek-1).

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Birimde/Bölümde engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır.	Engelsiz üniversite uygulamaları birimindeki tüm bölümleri ve alanları kapsamaktadır. Ancak bu uygulamanın sonuçları izlenmemektedir	Birimde/Bölümde sağlanan engelsiz üniversite uygulamalarından elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumdaki tüm birimlerde sağlanan engelsiz üniversite uygulaması kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; kurumun/birimin/bölümün bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır veya kurum ödüllendirilmiştir.

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların "Ek numarası " belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerle ilgili uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları,

varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.)

- (Ek...) Geribildirimlerin iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin belgeler
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.5.2./Ek-1: Öğretim Elemanları İçin Özel Gereksinimli Öğrencilerin Sınavlarında Ek süre Tanınmasına İlişkin Uzaktan Eğitim Destek Birimi Eğitimi: Video 7

<http://uedestek.mersin.edu.tr/ogretim.php>

B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Eğitim-öğretim amaçlarına ulaşma, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarının karşılanma durumlarından emin olabilmek için programların periyodik olarak gözden geçirilmesi ve güncellenmesine yönelik uygulamalar ile mezunların izleme çalışmaları hakkında bilgi verilmelidir.

Katılınan bilimsel kongreler, seminerler, toplantılar ve web taramaları doğrultusunda belirlenen öneriler ile EUÇEP güncellemeleri doğrultusunda yapılmaktadır.

Paydaş katkısının nasıl alındığını açıklayan tanımlı ayrıca bir süreç bulunmamakla birlikte dış paydaşların program güncelleme çalışmalarına katılımları bölüm toplantıları ve danışmanlar kurulunun önerileri dikkate alınarak “Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonu” tarafından yapılmaktadır.

Program çıktılarına ulaşamaması durumunda iyileştirme çalışmaları, yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda ilgili paydaşların bilgilendirilmesi yapılarak bölümümüz komisyonlarında görüşülerek yeniden iyileştirme planlaması yapılmaktadır.

Bologna Süreci çalışmaları kapsamında Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi (ÖİBS) üzerinde yapılandırılan Bologna Bilgi Paketi ile güvence altına alınmaktadır.

Mezun izleme komitesinin kurularak mezun olacak öğrencilerimizin takibi yapılacaktır.

B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi

(Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐
Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar (süreç ve performans göstergeleri) oluşturulmuştur. Ancak hiçbir uygulama	Tüm programlarda program çıktılarının izlenmesine ilişkin uygulamalar gerçekleştirilmiş ve bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi, karar almada ve güncellemelerde kullanılması	Kurumda/birimde tüm programların çıktıları sistematik olarak (yıllık ve program süresinin sonunda periyodik olarak) ve kurumsal	Kurumda/Birimde/ Bölümde tüm programların çıktılarının, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde izlenmesi güvence altına alınmıştır; kurumun/birimin

	bulunmamaktadır .	gerçekleştirilmemiştir.	amaçlar doğrultusunda (eğitim-öğretim politikası ve amaçları) izlenmektedir. Bu izleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek güncellemeler yapılmaktadır.	bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler/ bölümler tarafından örnek alınmaktadır.
--	-------------------	-------------------------	--	---

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası “ belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Programların (ve varsa uzaktan eğitim yoluyla yürütülen program ve derslerin) izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin tanımlı süreçler
- (Ek...) Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri (Yıllık izleme takvimi, program çıktılarına ulaşma düzeyinin senato gündemine alınması, program başarı düzeylerinin izlenmesi)
- (Ek...) Programların yıllık özdeğerlendirme raporları (Program kazanımları açısından değerlendirme)
- (Ek...) Program ve ders öğrenme kazanımlarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi yönetim sistemi)
- (Ek...) Programların yıllık öz değerlendirmelerinden hareketle yapılan iyileştirmeler
- (Ek...) Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar.
- (Ek...) Program izleme ve güncelleme çalışmalarının toplumsal katkısını gösteren kanıtlar (İstihdam verileri vb.)
- (Ek...) Programın eğitim amaçlarına ulaşıp ulaşmadığını, mezunlarının ve iş dünyasının görüşlerini içerecek şekilde gösteren kanıtlar
- (Ek...) Paydaş katılımıyla ve görüşlerinden hareketle geliştirilen programlar
- (Ek...) Paydaş katılımıyla ve görüşlerinden hareketle programlarda yapılan iyileştirmeler
- Akreditasyon çalışmalarının teşvik edildiğine ilişkin tanımlı süreçler, uygulamalar
- (Ek...) Varsa İngilizce hazırlık okullarında/programlarında yapılan değerlendirme ve iyileştirme çalışmaları
- (Ek...) Program akreditasyonu
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.6.2. Mezun izleme, mezunlarla iletişim

Olgunluk düzeyi				
1	2	3	4	5
☐	☒	☐	☐	☐
Birimde/Bölümde mezun izlemeye yönelik bir uygulama bulunmamaktadır.	Mezun izlemeye ilişkin planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış	Mezun izlemeye ilişkin uygulamalar vardır ve bunlardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların	Tüm programlarda Sistematiik olarak ve kurumsal amaçlar doğrultusunda (eğitim-	Tüm programlarda mezunların kurumun/ birimin/ bölümün

	uygulamalar bulunmamaktadır.	değerlendirilmesi ve karar almalarda kullanılması gerçekleştirilmemiştir.	öğretim politikası ve amaçları) mezunlar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır.	amaçları doğrultusunda izlenmesini güvence altına almış, mezunlar kurumun/ birimin/ bölümün kalite güvence sisteminin bir parçası haline gelmiştir; kurumun/ birimin/ bölümün bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/ birimler/ bölümler tarafından örnek alınmaktadır.
--	------------------------------	---	--	--

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası “ belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Mezun izleme sistemi
- (Ek...) Mezunların ve iş dünyasının mezun yeterliliklerine ilişkin memnuniyet düzeyi
- (Ek...) Mezun izleme sistemi kapsamında gerçekleştirilen iyileştirme uygulamaları
- (Ek...) Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Stratejisi

Kurumun stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetleri hakkında bilgi verilmelidir.

Ebelik Bölümü Öğretim Elemanlarının danışmanlığı doğrultusunda, lisans ve yüksek lisans

ile tezler/araştırmalar yürütülmektedir. Araştırma-geliştirme ve eğitim-öğretim süreçlerinin yürütülmesinde Yükseköğretim Kurumu'nun, Mersin Üniversitesi'nin ilgili mevzuatları yol gösterici olmaktadır.

Ebelik Bölümü stratejik hedeflerimiz doğrultusunda eğitim öğretim faaliyetleri kapsamında topluma yönelik sağlık eğitimleri, taramalar, danışmanlık hizmetleri yapılmaktadır. Ebelik Bölümünde araştırmalar, toplumsal kalkınma ve gereksinimler göz önünde bulundurularak yapılmaktadır. Araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinin yürütülmesinde toplumsal gelişme hedefli ülke politikaları yol gösterici olmaktadır.

Bölgesel/ulusal kalkınma ajanslarının belirlediği ulusal kalkınma hedefleri ve yeni bölgesel politikalar, Ebelik Bölümü'nün araştırma-geliştirme stratejilerinin oluşturulmasında önemli rol almaktadır.

Ebelik Bölümü öğretim elemanları araştırmalarında toplumun sosyo-ekonomik ve sosyo-kültürel yapıya katkı sağlamayı mesleki ve etik bir değer olarak benimsemektedirler. Öğretim elemanlarının araştırmalarına, ulusal ya da bölgesel kongre, kurum ya da kuruluşlarca verilen ödül ve teşekkür belgeleri hem teşvik edici rol oynamakta hem de sonuçları konusunda önemli bir kazanım olmaktadır.

Mersin Üniversitesi Ebelik Bölümü öğretim elemanları, Mersin Üniversitesi Projeler ve Araştırmalar Koordinatörlüğü yardımıyla proje fikri oluşturulmakta, proje yazma ve projeyi yürütme konularında danışmanlık ve destek almaktadır. Ebelik Bölümü paydaşlar ile iletişime geçilmekte ve proje teklifleri için paydaşların katılımı sağlanmaktadır. Paydaşların katılımının sürekliliği, Ebelik Bölümü'nde tamamlanmış ve proje kapatma koşullarını karşılamış çalışmaların referans gösterilmesi ile sağlanmaktadır

Ebelik Bölümü araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçları PBS'ne işlenmek üzere yılda en az iki kere akademik personelden yapmış oldukları yayınlarla ilgili bilgi istenerek değerlendirilmektedir.

Ebelik Bölümü akademik personelinin Projeler ve Araştırmalar Koordinatörlüğü ve Teknoloji Transfer Ofisi Koordinatörlüğü'nün düzenlediği bilgilendirme toplantıları ve proje yazma eğitimlerine katılması ile kurum dışı fonların kullanılması sağlanmaktadır.

C.1.1. Kurumun araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri kapsamındaki uygulamalar

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Kurumun tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmamaktadır.	Kurumun, araştırmaya bakış açısını, araştırma faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, araştırmadaki önceliklerini ve araştırma kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri	Kurumun tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda <u>bölümde</u> bazı uygulamaları bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların	Kurumun araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda <u>bölümde</u> yapılan uygulamalar sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla	Kurumda/birimde/bölümde araştırma alanındaki faaliyetlerin, araştırma politikası doğrultusunda değer üretebilmesi ve toplumsal faydaya dönüşebilmesi güvence altına alınmış ve olgunlaşmış

	bulunmaktadır. Ancak bu politika doğrultusunda <u>bölümde</u> gerçekleştirilmiş uygulamalar bulunmamaktadır.	sonuçları izlenmemektedir.	birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	uygulamalarla paydaşlarca benimsenmesi sağlanmıştır; kurumun/birimin/ bölümün kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler/bölmeler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	----------------------------	---	---

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların "Ek numarası " belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Araştırma politikası (Araştırma Politikasına Üniversite'nin web sayfası [Üniversitemiz/Politikalar](#) bölümünden ulaşılabilir.)
- (Ek...) Araştırma stratejisi, hedefleri ve performans göstergeleri (Faaliyet Bilgi Sistemine yüklenen faaliyetler ve değerlendirme yılı içerisinde bunların gerçekleşme düzeyleri)
- (Ek...) Eğitim-öğretim programlarında araştırma politikasının uygulanmasına ilişkin kanıtlar
- (Ek...) Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.1.2. Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☒	☐	☐	☐
Araştırmaların planlaması, yürütülmesi veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınmamaktadır.	Araştırmaların planlamasında, yürütülmesinde veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate alınmaktadır. Ancak bu uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır veya kurumun araştırma politikası, hedefleri, stratejisine yansıtılmamaktadır.	Araştırma ile ilişkili tüm alanlardaki araştırmaların planlamasında, yürütülmesinde veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate alınmaktadır. Ancak bu uygulamalarla ilgili sonuçlar izlenmemektedir.	Araştırma çıktıları; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.	Araştırmaların; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerine sosyo-ekonomik-kültürel katkısı ile rekabet düzeyinin (ulusal/uluslararası) değerlendirilmesi kurumun/birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; kurumun/birimin bu hususta kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması

				bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar /birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	--	--	--

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası “ belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Kalkınma hedefleriyle uyumlu araştırma faaliyetleri
- (Ek...) Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.2 Araştırma Kaynakları

Araştırma ve geliştirme faaliyetleri için kurumun/birimin sahip olduğu fiziki altyapısı, kurumun/birimin sağladığı araştırma destekleri ve bunların etkin kullanımı, iç ve dış paydaşlarla iş birliği, dışı fonlardan yararlanmayı teşvik etme konularında bilgi verilmelidir.

C.2.1. Araştırma kaynakları: Fiziki, Teknik, Mali

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☒	☐	☐	☐	☐
Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin sürdürülebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları bulunmamaktadır.	Araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır	Araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	Araştırma kaynakları, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek ve tüm birimleri/alanları kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	Kurumun tüm birimlerindeki uygun nicelik ve nitelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar

				tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	--	--	--------------------------------------

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası “ belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Araştırma-geliştirme altyapısı ve gelişimine ilişkin kanıtlar
- (Ek...) Araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı
- (Ek...) Araştırma-geliştirme kaynaklarının etkin kullanımı sağlayan uygulamalar
- (Ek...) Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel)
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.3. Araştırma Yetkinliği

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin sürdürmek ve iyileştirmek için sunulan olanaklar açıklanmalıdır.

Ebelik Bölümü’nde araştırma kadrosunun araştırmalarını desteklemek için üniversite tarafından hazırlanan eğitimlere katılım, yapılan duyurularla desteklenmektedir. Araştırmacılar yaptıkları bilimsel çalışmalarını ulusal ve uluslararası kongrelerde sunmak üzere BEKAP (Bilimsel Etkinliklere Katılım Desteği) tarafından desteklenmektedir. Araştırma kadrosu TTO Koordinatörlüğü aracılığıyla projeler ve proje hazırlama konusundaki eğitimlerine katılmaktadır. Ayrıca üniversitemizde TTO bünyesinde kurulan Akademik Metin Dil Destek Birimi’nden (DİLDB) isteyen araştırmacılar yararlanabilmektedir.

Ebelik Bölümü akademik personelinin Projeler ve Araştırmalar Koordinatörlüğü ve Teknoloji Transfer Ofisi Koordinatörlüğü’nün düzenlediği bilgilendirme toplantıları ve proje yazma eğitimlerine katılması ile kurum dışı fonların kullanılması sağlanmaktadır.

Mersin Üniversitesi Ebelik Bölümü öğretim elemanları, Mersin Üniversitesi Projeler ve Araştırmalar Koordinatörlüğü yardımıyla proje fikri oluşturulmakta, proje yazma ve projeyi yürütme konularında danışmanlık ve destek almaktadır. Ebelik Bölümü paydaşlar ile iletişime geçilmekte ve proje teklifleri için paydaşların katılımı sağlanmaktadır. Paydaşların katılımının sürekliliği, Ebelik Bölümü’nde tamamlanmış ve proje kapatma koşullarını karşılamış çalışmaların referans gösterilmesi ile sağlanmaktadır.

C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin (uzmanlıklar, birikim, sayı ve dağılım) değerlendirilmesi ne ve geliştirilmesine yönelik bir	Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi ne ve geliştirilmesine yönelik planlar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar	Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi ne ve geliştirilmesine yönelik uygulamalar tüm alanları kapsayan şekilde	Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi ne ve geliştirilmesine yönelik uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve	Kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin

mekanizma bulunmamaktadır.	ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	değerlendirilmesi ve geliştirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; kurumun/birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.
----------------------------	---	--	---	---

Kanıtlar: B.3.1/Ek-2

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası ” belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Yükseltme ve atanma kriterleri ve uygulamaları
- (Ek...) Eğitimler
- (Ek...) Eğitim kazanımları
- (Ek...) Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- (Ek...) Öğretim elemanlarının süreçlerin planlanması ve iyileştirilmesine katılımına ilişkin kanıtlar
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐

Ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri bulunmamaktadır.	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm birimleri kapsamamaktadır.	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri ve uygulamalar tüm alanları kapsayacak şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri ve uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumda, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda kurum içi ve kurumlar arası, ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri, işbirlikleri ve araştırma ağlarına katılım gibi çoklu araştırma faaliyetlerine ve uygulamalarına ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	---	---	--

Kanıtlar: C.3.2./Ek-1

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası “ belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Kurumun dahil olduğu araştırma ağları,
- (Ek...) Kurumun ortak programları ve araştırma birimleri
- (Ek...) Ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.4. Araştırma Performansı

Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin periyodik olarak ölçülmesi, değerlendirmesi ve sonuçlarının yayımlanmasına ilişkin uygulamalar ile araştırma ve geliştirme performansını iyileştirilme çalışmalarıyla ilgili açıklama yapılmalıdır. .

Bölümümüz, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel verileri kamuoyuyla fbs.mersin.edu.tr web sayfası aracılığıyla paylaşmaktadır.

Kabul edilmiş proje tekliflerinin doğrudan veya dolaylı yararlanıcıları ile proje ekonomik çıktılarının yerel/ulusal/uluslararası katkılarıyla ölçülmekte olup ilgili kayıtlar Projeler ve Araştırmalar Koordinatörlüğü aracılığı ile izlenmektedir.

C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirme

Olgunluk düzeyi				
1	2	3	4	5
☐	☒	☐	☐	☐
Kurumda/birimde / bölümde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.	Kurumda/birimde / bölümde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanım sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanım sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır .	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tüm alanları kapsayan uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun/birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; kurumun/birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir

	veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.			kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	--	--	--

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası “ belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler
- (Ek...) Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan uygulamalar
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.4.2. Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☒	☐	☐	☐	☐
Kurumda/birimde e/ bölümde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.	Kurumda/birimde e/ bölümde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar (araştırma merkezleri de dâhil) yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarında kullanılmamaktadır.	Araştırma performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarında (performans temelli teşvik-takdir mekanizmaları vb.) kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda tüm birimlerin araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun/birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; kurumun/ birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/ birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası “ belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
- (Ek...) Araştırma-geliştirme süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları
- (Ek...) Kurumun/birimin araştırma ve geliştirme performansını izlemek üzere kullandığı kanıtlar (Üniversite sıralamaları, dış değerlendirme raporları vb.)
- (Ek...) Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal katkı stratejisi

Toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütülen uygulamalar hakkında bilgi verilmelidir.

D.1.1. Kurumun toplumsal katkı politikası, stratejisi ve hedefleri kapsamındaki uygulamalar

Olgunluk düzeyi				
1	2	3	4	5
☒	☐	☐	☐	☐
Kurumun tanımlı toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmamaktadır.	Kurumun, toplumsal katkı faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, öncelikleri ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmaktadır. Ancak bu politika doğrultusunda <u>birimde</u> gerçekleştirilmiş uygulamalar bulunmamaktadır.	Kurumun tanımlı toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda <u>birimde</u> bazı uygulamaları bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Kurumun toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda <u>birimde</u> yapılan uygulamalar sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumda/birimde toplumsal katkı faaliyetlerinin, toplumsal katkı politikası doğrultusunda değer üretebilmesi ve toplumsal faydaya dönüşebilmesi güvence altına alınmış ve olgunlaşmış uygulamalarla paydaşlarca benimsenmesi sağlanmıştır; kurumun/birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek

				alınmaktadır.
--	--	--	--	---------------

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası “ belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Toplumsal katkı politikası
- (Ek...) Toplumsal katkı stratejisi, hedefleri ve performans göstergeleri (Birimle ilişkilendirilen ve Faaliyet Bilgi Sistemine yüklenen faaliyetler ve değerlendirme yılı içerisinde bunların gerçekleşme düzeyleri)
- (Ek...) Toplumsal katkı politikası ile eğitim-öğretim ve araştırma politikalarının ilişkilendirilmesine ilişkin kanıtlar
- (Ek...) Sürekli eğitim merkezi dışında çeşitli birimlerin yaptığı toplumsal katkı faaliyetleri
- (Ek...) Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- (Ek...) Yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu olarak gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetleri
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları

Toplumsal katkı faaliyetleri sürdürebilmek için sahip olunan uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklara ile bu kaynakların etkin şekilde kullanımını hakkında bilgi verilmelidir.

D.2.1. Kaynaklar

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☒	☐	☐	☐	☐
Birimde, toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar bulunmamaktadır.	Toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır.	Toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar bulunmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	Kurumda/birimde fiziki, teknik ve mali kaynaklar, toplumsal katkı faaliyetlerini destekleyecek ve tüm birimleri/bölümleri kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	Uygun nicelik ve nitelikteki fiziki, teknik ve mali kaynaklar, kurumsal amaçlar (toplumsal katkı hedefleri ve stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir ; kurumun/birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/ birimler

				tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	--	--	--------------------------------

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası “ belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Toplumsal katkı çalışmalarına ayrılan bütçe ve yıllar içinde değişimi
- (Ek...) Bölgesel kurumlardan sosyal sorumluluk projeleri için sağlanan kaynaklar
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

D.3. Toplumsal Katkı Performansı

Kurumun toplumsal katkı stratejisi ve hedeflerine katkı sağlamak üzere bölüm tarafından yürütülen faaliyetlerin periyodik olarak izlenmesi ve iyileştirme faaliyetleri hakkında bilgi verilmelidir.

Kalite Komisyonu tarafından Süreç/Faaliyet Planları yapılmaktadır. Bu kapsamda Kalite Hedefleri ve Eylem Planı Formu, Riskler/Fırsatlar Listesi hazırlanmaktadır. Ayrıca Yıllık Eğitim Planları yapılmaktadır. Hedefe ulaşma ve riskleri yönetme amacıyla yapılan eğitimler Yıllık Eğitim Planına kaydedilmektedir. Aksayan eğitimler olduğunda; mail, raporlar, resmi yazışmalar, periyodik toplantılarla düzenleyici faaliyetler planlanmaktadır.

Ebelik Bölümü stratejik hedeflerimiz doğrultusunda eğitim öğretim faaliyetleri kapsamında topluma yönelik sağlık eğitimleri, taramalar, danışmanlık hizmetleri yapılmaktadır. Ebelik Bölümünde araştırmalar, toplumsal kalkınma ve gereksinimler göz önünde bulundurularak yapılmaktadır. Araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinin yürütülmesinde toplumsal gelişme hedefli ülke politikaları yol gösterici olmaktadır.

D.3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☒	☐	☐	☐
Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.	Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır.	Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır.	Toplumsal katkı performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarda kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek	Kurumsal amaçlar (toplumsal katkı politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda tüm birimlerin toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi ne ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar

	ır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.		önlemler alınmaktadır.	kurumun tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; kurumun/birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	---	--	------------------------	---

Kanıtlar

(Bu bölümde, verilen puan için aşağıdaki kanıt belge örneklerinden uygun olanların “Ek numarası “ belirtilerek yazılması yeterli olup, belgelerin örneklerine ise raporun sonunda EKLER bölümünde yer verilmelidir.)

- (Ek...) Toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
- (Ek...) Toplumsal katkı süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları
- (Ek...) Kurumun toplumsal katkı performansını izlemek üzere kullandığı kanıtlar
- (Ek...) Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- (Ek...) Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Bu başlık altında, bölümün güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönlerinin **Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ve de Yönetim Sistemi** başlıkları altında özet olarak sunulması beklenmektedir.

Bölüm bünyesindeki programlar, daha önce bir dış değerlendirme sürecinden geçmiş ve birime/programa sunulmuş bir *Geri Bildirim Raporu* varsa bu raporda belirtilen **gelişmeye açık yönlerin** giderilmesi için alınan **önlemler**, gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda sağlanan **iyileştirmeler** ve **ilerleme kaydedilemeyen** noktaların neler olduğu açıkça sunulmalı ve mevcut durum değerlendirmesi ayrıntılı olarak verilmelidir.

Üniversitemizin belirlediği Stratejik Amaçlar’a yönelik olarak belirlenen bölümümüzde “Stratejik Hedefler”inde iyileştirmeye yönelik çalışmalar belirlenmiştir. Her bir Stratejik Hedef’in altında yer alan ve bölümümüz ihtiyaçlarına ve iyileştirilmesi gereken yönlerine uygun olarak faaliyetler belirlenmiştir. Bu faaliyetler belirlenen hedeflere uygun hareket edilip edilmediğini göstermek adına periyodik olarak gözden geçirilmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Gösterge	Açıklamalar	2020 Yılı Gösterge Değeri
Kurumsal Bilgiler		
1. Bölüm Bünyesindeki Lisans Programlarında Kayıtlı Öğrenci Sayısı		161
2. Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı		5
3. Mezun Sayısı	<i>Değerlendirme yılı içerisinde</i>	0
4. Ayrılan lisans öğrenci sayısı	<i>1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında mezunlar hariç kurumla ilişkisi kalmayan kişi sayısını giriniz.</i>	0
5. Bölümdeki Öğretim Üyesi Sayısı		3
6. Bölümde Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Sayısı		4
7. Bölümdeki Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı		-
8. Toplam Öğretim Elemanı Sayısı		7
A. Kalite Güvencesi Sistemi		
1. Bölümün İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	<i>İç paydaşlara yönelik (Öğrenci, İdari Personel, Akademik Personel vb.) yürüttüğü geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları</i>	5
2. Bölümün Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	<i>Dış paydaşlara yönelik (Sektör, Tedarikçiler, Mezunlar, Bakanlıklar, Belediyeler gibi) yürüttüğü geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları</i>	
3. Erasmus Gelen öğrenci sayısı		-
4. Erasmus Giden öğrenci sayısı)		-
5. Farabi Gelen Öğrenci Sayısı		-
6. Farabi Giden Öğrenci Sayısı		-
7. Mevlana gelen öğrenci sayısı		-
8. Mevlana Giden Öğrenci Sayısı		-
9. Erasmus Gelen öğretim elemanı sayısı		-
10. Erasmus Giden öğretim elemanı sayısı		-
11. Mevlana Gelen öğretim elemanı		-
12. Mevlana Giden öğretim elemanı		

B. Eğitim ve Öğretim		
1. Bölümde Ders Bilgi Paketini Tamamlamış Lisans Program Oranı	Program bilgi paketi içeriği tamamlanmış (eksiksiz) program sayısının bölümdeki toplam program sayısına bölümü sonucunda çıkan değer sorulmaktadır.	
2. Bölümde Çift Ana Dala İzin Veren Lisans Programı Sayısı		-
3. Bölümde Yan Dala İzin Veren Lisans Programı Sayısı		-
4. Çift Ana Dal Yapan Lisans Öğrenci Sayısı		-
5. Yan Dal Yapan Lisans Öğrenci Sayısı		-
6. (Lisans Programlarına Yerleşen Öğrenci Sayısı) / (Lisans Programlarını Tercih Eden Toplam Öğrenci Sayısı) Oranı	Merkezi yerleştirme ile son dönemde lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısının (ek kontenjan dâhil) ilgili programları tercih eden öğrenci sayısına oranını giriniz. Bu veriye, yokatlas.yok.gov.tr adresi üzerinden program seçiminden (https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans-univ.php?u=1074) sonra açılan sayfadaki “Ülke Geneline Tercih Edilme İstatistikleri” başlığı altında yayınlanan bilgilerden ulaşılabilir.	77/ 3261 %0.02
7. Bölümde, Eğitimcilerin Eğitimi Programı Kapsamında Eğitim Alan Öğretim Elemanı Sayısı		7
8. Ders değerlendirme anketi ortalaması (öğrenci değerlendirmeleri) (%)		
9. Bölümde Ders Veren Öğretim Elemanlarının Haftalık Ders Saati Sayısının İki Dönemlik Ortalaması		71/5= 14,2
10. Öğrenci Proje Ekipleri (Güneş Arabası, Hidromobil, İHA, Elektrikli Araç, Vb.) Sayısı		-
11. YKS Yükseköğretim Programları Ve Kontenjanları Kılavuzunda Akredite Olduğu Belirtilen Lisans Programı Sayısı		-
12. (TUS sınavında yerleşen mezun sayısı)/(TUS sınavına giren mezun sayısı) oranı	Tıp Fakültesi Tıp Fakültesi dışındaki birimler bu göstergelyi kendi göstergeleri arasından çıkartmalıdır.	-
13. (DUS sınavında yerleşen mezun sayısı)/(DUS sınavına giren mezun sayısı) oranı	Diş Hekimliği Fakültesi Diş Hekimliği Fakültesi dışındaki birimler bu göstergelyi kendi göstergeleri arasından çıkartmalıdır.	-
14. (EUS sınavında yerleşen mezun sayısı)/(DUS sınavına giren mezun sayısı) oranı	Eczacılık Fakültesi Eczacılık Fakültesi dışındaki birimler bu göstergelyi kendi göstergeleri arasından çıkartmalıdır.	-

15. İşe Yerleşmiş Mezun Sayısı		-
16. (Normal öğrenim süresi içinde mezun olan öğrenci sayısı) / (Normal öğrenim süresi içinde mezun olması gereken öğrenci sayısı) oranı	<i>Normal süresi içerisinde mezun olan öğrenci sayısının Normal süresi içerisinde mezun olması gereken öğrenci sayısına oranını giriniz.</i>	-
17. Öğretim Üyesi Başına Öğrenci Sayısı	<i>(Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)/ (Birimde 13/b-4 Görevlendirmesi Dahil Kadrolu Toplam Öğretim Üyesi Sayısı)</i>	54
18. Öğretim Elemanı* Başına Öğrenci Sayısı <i>*Öğretim Üyesi, öğretim görevlisi, araştırma görevlisi</i>	<i>(Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)/(Birimdeki 13/b-4 Görevlendirmesi Dahil Kadrolu Toplam Öğretim Elemanı Sayısı)</i>	23
19. Yabancı Uyraklı Öğrenci Oranı	<i>(Birimdeki Yabancı Uyraklı Öğrenci Sayısı) / (Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)</i>	5/161 0,03
20. Yabancı Uyraklı Öğretim Elemanı Oranı	<i>(Birimdeki Yabancı Uyraklı Öğretim Elemanı Sayısı) / (Birimdeki Toplam Öğretim Elemanı Sayısı)</i>	-
21. Öğrenci Başına İdari Personel Sayısı	<i>(İdari personel sayısı) / (Birimdeki toplam öğrenci sayısı)</i>	8/161 0,04
22. Öğretim Elemanı Başına İdari Personel Sayısı	<i>(İdari personel sayısı/ Birimdeki toplam öğretim elemanı sayısı)</i>	8/7 1,14
C. Araştırma ve Geliştirme		
1. Bölümdeki <u>öğretim üyelerinin</u> SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde yayınlanan yayınlarının toplam sayısı	<i>Değerlendirme yılı içerisinde 1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında uluslararası işbirliği ile yapılmayan SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde basılmış/yayınlanmış vb. kamuoyu ile paylaşılmış sadece makale ve derleme sayısı. İlgili dönem arasında yayımlanması için dergiye gönderilmiş fakat halen hakem onayı/kontrolünden geçmemiş ya da geçmiş olsa bile ilgili derginin yayım zamanı gelmediği için yayımlanmamış olan makaleler dikkate alınmayacaktır. Hangi tarihte başvurusu yapılmış olursa olsun ilgili tarihler arasında yayımlanan/basılan dergilerdeki makaleler dikkate alınacaktır.</i>	3
2. Bölümdeki <u>öğretim elemanlarının</u> (öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi) SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde yayınlanan yayınlarının toplam sayısı	<i>Kanıt belge olarak yayınlara ait detayların yer aldığı bir liste raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir. Hazırlanan listede yayınların mükerrer olmaması için DOI numaraları mutlaka belirtilmelidir.</i>	4

3. Bölümdeki <u>öğretim üyelerinin</u> uluslararası iş birliği ile yapılan SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde yayınlanan yayınlarının toplam sayısı	1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında uluslararası işbirliği ile yapılan (uluslararası işbirliği ile yapılmayanlar bir önceki madde de sorulmuştur.) SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde basılmış/yayınlanmış vb. kamuoyu ile paylaşılmış sadece makale ve derleme sayısı. İlgili dönem arasında yayımlanması için dergiye gönderilmiş fakat halen hakem onayı/kontrolünden geçmemiş ya da geçmiş olsa bile ilgili derginin yayım zamanı gelmediği için yayımlanmamış olan makaleler dikkate alınmayacaktır. Hangi tarihte başvurusu yapılmış olursa olsun ilgili tarihler arasında yayımlanan/basilan dergilerdeki makaleler dikkate alınacaktır. <i>Kanıt belge olarak yayınlara ait detayların yer aldığı bir liste raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir. Hazırlanan listede yayınların mükerrer olmaması için DOI numaraları mutlaka belirtilmelidir.</i>	-
4. Bölümdeki <u>öğretim elemanlarının</u> (öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi) uluslararası iş birliği ile yapılan SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde yayınlanan yayınlarının toplam sayısı	<i>Kanıt belge olarak yayınlara ait detayların yer aldığı bir liste raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir. Hazırlanan listede yayınların mükerrer olmaması için DOI numaraları mutlaka belirtilmelidir.</i>	-
5. Bilimsel Yayın Puanı (Her bir yayın için ilgili dergi güncel etki faktörü yazılarak alt alta toplanmasıyla elde edilen toplam etki puanının toplam yayın sayısına oranını ifade etmektedir.)	Her bir yayın için ilgili dergi güncel etki faktörü yazılarak alt alta toplanmasıyla elde edilen toplam etki puanının toplam yayın sayısına oranını ifade edilmektedir. <i>Kanıt belge olarak yayınlara ait detayların yer aldığı liste raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir.</i>	5.127/6= 0.86 (Ek-Performans Göstergesi/C-5)
6. Atıf Oranı (Birim öğretim elemanlarına ait yayınların aldığı toplam atıf sayısı) / (öğretim üyesi sayısı)	Bölüm öğretim elemanlarının SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde yayınlanan yayınlara yapılan yıllık atıf sayısının bölümdeki toplam öğretim üyesi sayısına bölümü sorulmaktadır.	151/3=50.33
7. Öğretim üyesi başına tamamlanan ortalama yıllık dış destekli proje sayısı	Kurum dışından Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ve tamamlanan proje sayısının kadrolu öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır. <i>Kanıt belge olarak değerlendirme yılı içerisinde tamamlanan dış destekli projelerin listesi, raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir.</i>	-
8. Öğretim üyesi başına devam eden dış destekli proje sayısı	Kurum dışından Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ve devam eden proje sayısının öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır. <i>Kanıt belge olarak değerlendirme yılı içerisinde devam eden dış destekli projelerin listesi, raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir.</i>	-
9. Tamamlanan dış destekli projelerin ortalama yıllık toplam bütçesi		-
10. Devam eden dış destekli projelerin toplam bütçesi		-

11. Devam eden dış destekli toplam proje bütçesinin devam eden dış destekli proje sayısına oranı		-
12. Öğretim üyesi başına tamamlanan ortalama yıllık uluslararası işbirlikli proje sayısı	Kurum dışından uluslararası kişi ya da kuruluşlar ile birlikte yürütülen ve tamamlanan proje sayısının öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır. <i>Kanıt belge olarak değerlendirme yılı içerisinde tamamlanan uluslararası işbirlikli projelerin listesi, raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir.</i>	-
13. Öğretim üyesi başına devam eden uluslararası işbirlikli proje sayısı	Kurum dışından uluslararası kişi ya da kuruluşlar ile birlikte yürütülen ve devam eden proje sayısının öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır. <i>Kanıt belge olarak değerlendirme yılı içerisinde devam eden uluslararası işbirlikli projelerin listesi, raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir.</i>	-
14. Uluslararası işbirlikli projelerin toplam bütçesi		-
15. Devam eden uluslararası işbirlikli projelerin toplam bütçesi		-
16. Sonuçlanan Patent, Faydalı Model Veya Tasarım Sayısı	Öğrenci, öğretim elemanı veya üniversitede istihdam edilen çalışanlarca başvurusu yapılan ve değerlendirme yılı içinde başvurusu olumlu sonuçlanan patent, faydalı model veya tasarım sayısı. Üniversite adresli olmayan ancak öğrenci, araştırmacı veya öğretim elemanları tarafından yapılan şahsi başvurular değerlendirmeye dâhildir. <i>Kanıt belge olarak patent, faydalı model ve tasarımların detaylarının yer aldığı bir liste, raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir.</i>	-
17. Uluslararası Patent Belgesi Sayısı	Patent/Faydalı Model Belge alma süreci genel itibari ile Başvuru > İnceleme > Kamuoyuna Açıklanma > Varsa İtiraz > Belge Hazırlanması olarak özetlenebilir. Bu bölüme "European Patent Office vb." aracılığı ile uluslararası bazda ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısı <i>Kanıt belge olarak patent, faydalı model ve tasarımların detaylarının yer aldığı bir liste, raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir.</i>	-
18. Öğretim Üyesi Başına Ortalama Yıllık Uluslararası Patent Belge Sayısı	Uluslararası bazda ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısının <u>kadrolu öğretim üyesi</u> sayısına bölümü sonucu ortaya çıkan oran	-
19. Öğretim Üyesi Haricinde Öğretim Elemanı	Uluslararası bazda ilgili süreci tanımlanmış ve	-

Başına Ortalama Yıllık Uluslararası Patent Belge Sayısı	<i>belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısının <u>öğretim üyesi haricinde toplam kadrolu öğretim elemanı</u> sayısına bölümü sonucu ortaya çıkan oran</i>	
20.Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Sayısı	<i>Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Belge alma süreci genel itibari ile Başvuru > İnceleme > Kamuoyuna Açıklanma > Varsa İtiraz > Belge Hazırlanması olarak özetlenebilir. Bu bölüme "Türk Patent Enstitüsü, European Patent Office vb." aracılığı ile ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısının kadrolu <u>öğretim üyesi</u> sayısına bölümü sonucu ortaya çıkan oran sorulmaktadır.</i>	-
21. Öğretim Üyesi Başına Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Sayısı	<i>Bu bölüme "Türk Patent Enstitüsü, European Patent Office vb." aracılığı ile ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısının kadrolu <u>öğretim üyesi</u> sayısına bölümü sonucu ortaya çıkan oran sorulmaktadır.</i>	-
22. Öğretim Üyesi Haricinde Öğretim Elemanı Başına Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Sayısı	<i>Bu bölüme "Türk Patent Enstitüsü, European Patent Office vb." aracılığı ile ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısının <u>öğretim üyesi haricinde kadrolu toplam öğretim elemanı</u> sayısına bölümü sonucu ortaya çıkan oran sorulmaktadır.</i>	-
23.Öğretim elemanlarının faal durumda olan teknoloji şirketi sayısı	<i>*Kurumunuza ait bir teknopark var ise Teknopark içerisindeki firmalardan kurumunuz öğretim elemanlarına ait olan teknoloji Şirket sayısı sorulmaktadır. Kanıt belge olarak teknoloji şirketlerinin detaylarını içeren bir liste hazırlanarak raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir.</i>	-
24.TÜBA ve TÜBİTAK ödüllü öğretim elemanı sayısı (TÜBA çeviri ödülü hariç)	<i>Kanıt belge olarak ödül alan öğretim elemanı, ödül türü, ödüle layık görülen araştırma/proje ismi vb. detayları içeren bir liste hazırlanarak raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir.</i>	-
25.Uluslararası ödüller	<i>Kanıt belge olarak ödül detaylarının yer aldığı bir liste raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir.</i>	1 (Ek-Performans Göstergesi/C-25)
D. Toplumsal Katkı		
1. Bütçesi olan ve birimin kendi yürüttüğü sosyal sorumluluk projelerinin sayısı	<i>Kanıt belge olarak proje detaylarının yer aldığı bir liste raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir.</i>	-
2. Bütçesi olan ve Sanayi işbirliği ile yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı		-
3. Bütçesi olan ve Kamu kurumları ile yürütülen		-

sosyal sorumluluk projelerinin sayısı		
---------------------------------------	--	--

EKLER

A.4.1/Ek-1: Özlem Elvan Erasmus Kabul Tutanağı



LOI Elvan - Erasmus
Özlem Elvan.pdf

A.4.1/Ek-2: Aslı Eker Erasmus Kabul Tutanağı



Erasmus+

Higher Education:TR MERSİN01
Mobility Agreement form 2019
ASLI EKER

Mobility Agreement Staff Mobility For Training¹

Planned period of the training activity: from [22/June/2020] till [26/June/2020]

Duration (days) - excluding travel days: 5

The Staff Member

Last name(s)	Eker	First name (s)	Aslı
Seniority	Intermediate	Nationality	Turkish
Gender[Male/Female/ Undefined]	Female	Academic year	2019/2020
E-mail	<u>aeker25@hotmail.com</u> aeker@mersin.edu.tr		

The Sending Institution

Name	MERSIN UNIVERSITY	Faculty/Department	İşel Health School Midwifery Department
Erasmus code (if applicable)	TR MERSIN 01		
Address	Çiftlikköy Campus, 33343 Yenişehir, Mersin	Country/ Country code	TR
Contact person name and position	A. Banu AKDOĞAN Mersin University International Office	Contact person e-mail / phone	<u>abakdogan@hotmail.com</u> +90 324 3412815 (Ext.12975)

A.4.1/Ek-3: Erasmus Kabulü Alınan Okullarla Yapılan Yazışmalar

Aşağıdaki bilgiler Madde A.4.1 Uluslararasılaşma Politikası ile ilgili Erasmus Programı ile ilgili yapılmış açıklama ve yazışmalardır.

1. Üniversite

13 Şubat 2020 tarihinde Litvanya Kauno Kolegija Tıp Fakültesinin Uluslararası Koordinatörü ile yaptığımız yazışma sonucunda Üniversitemiz Ebelik Bölümü öğrencileri ve hocaları ile Erasmus değişim programlarının uygun olduğunu ve bu konuda daha çok "uygulama" için anlaşma yapabileceklerini belirtmişlerdi. Aşağıda üniversiteden gelen mail ise yazdıklarımı doğrulamak için eklenmiştir. Pandemi sürecinin başlaması bu gelişmelerin ilerlemesine, öğrenci ve hocaların başvuru yapmalarına engel olmuştur.

Hello

We are open for teachers exchange as well as students to some extent. As I wrote before best what we can offer is few training openings (especially if delivery room training) for the students. At the same time it is important for us to have opportunity to send our students for practical training. Would you be able to accept a couple of students for training at the hospital? As for teachers exchange it is everything much easier - we are always open for teachers from other countries and our teachers are going for teaching exchange rather often. So we could start trial cooperation - let's say interinstitutional agreement for one year with option to renew it if both of our universities will see it working and beneficial for our organizations.

Please let me know what you think.

Regards

2020-02-11, an, 17:01 S.ERGUN <sevilayergun5555@gmail.com> raşê:

[S.ERGUN adlı kişiye ait metnin Daha Fazlasını Gör](#)

--

Povilas Beseckas

Medicinos fakulteto

Tarptautinės veiklos koordinatorius/

International coordinator at Faculty of Medicine



T +370 37 281 280

A.4.1/Ek-4: Gözde Gökçe İşbir COST Evrakı



Brussels, 4 June 2019

COST 028/19

DECISION

Subject: Memorandum of Understanding for the implementation of the COST Action "Perinatal Mental Health and Birth-Related Trauma: Maximising best practice and optimal outcomes" (DEVOTION) CA18211

The COST Member Countries and/or the COST Cooperating State will find attached the Memorandum of Understanding for the COST Action Perinatal Mental Health and Birth-Related Trauma: Maximising best practice and optimal outcomes approved by the Committee of Senior Officials through written procedure on 4 June 2019.

COST Association ASBL | Avenue Louise 164 | 1050 Brussels, Belgium
T +32 (0)2 555 5800 | office@cost.eu | www.cost.eu



Funded by the Horizon 2020 - European Programme
of the European Union

A.4.1/Ek-5: Özlem Elvan COST Evrakı



Brussels, 4 June 2019

COST 033/19

DECISION

Subject: **Memorandum of Understanding for the implementation of the COST Action "Network for Research in Vascular Ageing" (VascAgeNet) CA18216**

The COST Member Countries and/or the COST Cooperating State will find attached the Memorandum of Understanding for the COST Action Network for Research in Vascular Ageing approved by the Committee of Senior Officials through written procedure on 4 June 2019.

COST Association ASBL | Avenue Louise 162 | 1050 Brussels, Belgium
T +32 (0)2 551 2300 | office@cost.eu | www.cost.eu



Funded by the Horizon 2020 - European Programme
of the European Union

B.1.1./Ek-1: İel Sağlık Yüksekokulu Ebelik Bölümü Ders Mfredatı

WhatsApp

Chrome Uzaktan Masaüstü

Mersin Üniversitesi - Akademik

← → ↻

Güvenli değil | mersin.edu.tr/akademik/icel-saglik-yuksekokulu/bolumler/ebelik-bolumu/programlar/ebelik/dersler

☆ 🛡️ 🔄 Duraklatıldı

Uygulamalar

Mersin Üniversitesi...

Mersin Üniversitesi...

Outlook.com - Micr...

WhatsApp

TRT EBA TV lıkokul...

TASARIM AĞAÇ KO...

Launch Meeting - Z...

SARIYAZ E756A 160...

EMIRGAN D405A 1...



ANASAYFAÜNİVERSİTEMİZAKADEMİKİDARİÖĞRENCİHASTANELERARAŞTIRMAKALİTE

1. Dönem Seçmeli Dersleri (SEÇ I)

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
5211030	EBE 111	TOPLUMSAL CİNSİYET	2	0	2	4
5211031	EBE 113	İŞARET DİLİ	2	0	2	4
5211032	EBE 115	ANTROPOLOJİ	2	0	2	4

2. Dönem Dersleri

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
5212006	YD102	İNGİLİZCE II	4	0	4	4
5212010	TD102	TÜRK DİLİ II	2	0	2	2
5212028	EBE 102	EBELİKTE TEMEL İLKE VE UYGULAMALAR	4	16	12	12
5212029	EBE 104	MİKROBİYOLOJİ-PARAZİTOLOJİ	2	0	2	2
5212030	EBE 106	İNSAN DAVRANIŞLARI VE İLETİŞİM BECERİLERİ	2	0	2	2
5212031	AIL 102	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKLAP TARİHİ II	2	0	2	2

2. Dönem Seçmeli Dersleri (SEÇ IV)

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
5212036	EBE 114	GELENEKSEL EL SANATLARI	2	0	2	4
5212037	EBE 116	TAKİ TASARIMI	2	0	2	4
5212038	EBE 118	SAĞLIK POLİTİKALARI VE EBELİK	2	0	2	4

2. Dönem Seçmeli Dersleri (SEÇ III)

🔍 Aramak için buraya yazın

📱 🖨️ 🌐 📄 Screenshots

Mersin Üniversitesi ...

Bölüm İç Degerlen...

12:40
22.12.2020

WhatsApp

Chrome Uzaktan Masaüstü

Mersin Üniversitesi - Akademik

← → ↻

Güvenli değil | mersin.edu.tr/akademik/icel-saglik-yuksekokulu/bolumler/ebelik-bolumu/programlar/ebelik/dersler

☆ 🛡️ 🔄 Duraklatıldı

Uygulamalar

Mersin Üniversitesi...

Mersin Üniversitesi...

Outlook.com - Micr...

WhatsApp

TRT EBA TV lıkokul...

TASARIM AĞAÇ KO...

Launch Meeting - Z...

SARIYAZ E756A 160...

EMIRGAN D405A 1...



ANASAYFAÜNİVERSİTEMİZAKADEMİKİDARİÖĞRENCİHASTANELERARAŞTIRMAKALİTE

2. Dönem Seçmeli Dersleri (SEÇ III)

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
5212033	EBE 108	PSİKOLOJİ	2	0	2	4
5212034	EBE 110	HASTA VE ÇALIŞAN GÜVENLİĞİ	2	0	2	4
5212035	EBE 112	BİLGİSAYAR BECERİLERİ VE UYGULAMALRI	2	0	2	4

3. Dönem Dersleri

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
5213023	EBE 201	NORMAL DOĞUM ÖNCESİ DÖNEM	4	8	8	7
5213024	EBE 203	GENETİK HASTALIKLAR VE DANIŞMANLIK	2	0	2	2
5213025	EBE 205	DAHİLİ VE CERRAHİ BİLİMLER	4	8	8	7
5213026	EBE 207	PATALOJİ	2	0	2	2
5213027	EBE 209	FARMAKOLOJİ	2	0	2	2
5213028	EBE 211	BESLENME İLKELERİ	2	0	2	2

3. Dönem Seçmeli Dersleri (SEÇ VI)

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
5213032	EBE 219	TENİS	2	0	2	3
5213033	EBE 221	BADMINTON	2	0	2	3
5213034	EBE 223	MASA TENİSİ	2	0	2	3

3. Dönem Seçmeli Dersleri (SEÇ V)

🔍 Aramak için buraya yazın

📱 🖨️ 🌐 📄 Screenshots

Mersin Üniversitesi ...

Bölüm İç Degerlen...

12:40
22.12.2020

WhatsApp x Chrome Uzaktan Masaüstü x Mersin Üniversitesi - Akademik - x +

Güvenli değil | mersin.edu.tr/akademik/icel-saglik-yuksekokulu/bolumler/ebelik-bolumu/programlar/ebelik/dersler

Uygulamalar Mersin Üniversitesi... Mersin Üniversitesi... Outlook.com - Mic... WhatsApp TRT EBA TV İlkokul... TASARIM AĞAÇ KO... Launch Meeting - Z... SARIYAZ E756A 160... EMIRGAN D405A 1...

ANASAYFA ÜNİVERSİTEMİZ AKADEMİK İDARİ ÖĞRENCİ HASTANELER ARAŞTIRMA KALİTE

3. Dönem Seçmeli Dersleri (SEÇ V)

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
5213029	EBE 213	SOSYAL SORUMLULUK UYGULAMALARI	2	0	2	3
5213030	EBE 205	PROFESYONELLİK VE İMAJ YÖNETİMİ	2	0	2	3
5213031	EBE 217	ETKİLİ KONUŞMA VE DİKSİYON	2	0	2	3

4. Dönem Dersleri

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
5214019	EBE 202	RİSKLİ DOĞUM ÖNCESİ DÖNEM	4	8	8	8
5214020	EBE 204	CİNSEL SAĞLIK VE ÜREME SAĞLIĞI	4	8	8	8
5214021	EBE 206	BULAŞICI HASTALIKLAR VE EPİDEMİYOLOJİ	2	0	2	2
5214022	EBE 208	EBELİK TARİHİ VE ETİK	2	0	2	2
5214023	EBE 210	İLK YARDIM	2	0	2	2

4. Dönem Seçmeli Dersleri (SEÇ VIII)

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
5214027	EBE 218	DÜNYA MÜZİK KÜLTÜRLERİ	2	0	2	3
5214028	EBE 220	FOTOĞRAFÇILIK	2	0	2	3
5214029	EBE 222	ÇOKLU ORTAM TASARIMI VE ÜRETİMİ	2	0	2	3

4. Dönem Seçmeli Dersleri (SEÇ VII)

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
---------	------	-----	------	------	-------	------

Aramak için buraya yazın

WhatsApp x Chrome Uzaktan Masaüstü x Mersin Üniversitesi - Akademik - x +

Güvenli değil | mersin.edu.tr/akademik/icel-saglik-yuksekokulu/bolumler/ebelik-bolumu/programlar/ebelik/dersler

Uygulamalar Mersin Üniversitesi... Mersin Üniversitesi... Outlook.com - Mic... WhatsApp TRT EBA TV İlkokul... TASARIM AĞAÇ KO... Launch Meeting - Z... SARIYAZ E756A 160... EMIRGAN D405A 1...

ANASAYFA ÜNİVERSİTEMİZ AKADEMİK İDARİ ÖĞRENCİ HASTANELER ARAŞTIRMA KALİTE

4. Dönem Seçmeli Dersleri (SEÇ VII)

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
5214024	EBE 212	GİRİŞKENLİK EĞİTİMİ	2	0	2	3
5214025	EBE 214	ELEŞTİREL DÜŞÜNME	2	0	2	3
5214026	EBE 216	YARATICILIK BULUŞÇULUK	2	0	2	3

5. Dönem Dersleri

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
5215015	EBE 301	NORMAL DOĞUM VE DOĞUM SONRASI DÖNEM	4	16	12	12
5215016	EBE 303	EBELİKTE ÖĞRETİM	2	3	4	4
5215017	EBE 305	BIYOİSTATİSTİK	2	0	2	2
5215018	EBE 307	YENİDOĞAN VE ÇOCUK SAĞLIĞI	3	8	7	8

5. Dönem Seçmeli Dersleri (SEÇ X)

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
5215022	EBE 315	WEB TASARIMININ TEMELLERİ	2	0	2	2
5215023	EBE 317	EĞİTİMDE YARATICI DRAMA	2	0	2	2
5215024	EBE 319	EĞİTİM BECERİLERİ	2	0	2	2

5. Dönem Seçmeli Dersleri (SEÇ IX)

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
5215019	EBE 309	KANITA DAYALI UYGULAMALAR	2	0	2	2
5215020	EBE 311	İKTİSADİ VE EMZİRME DANIŞMANLIĞI	2	0	2	2

Aramak için buraya yazın

WhatsApp Chrome Uzaktan Masaüstü Mersin Üniversitesi - Akademik - x

Güvenli değil | mersin.edu.tr/akademik/icel-saglik-yuksekokulu/bolumler/ebelik-bolumu/programlar/ebelik/dersler

Uygulamalar Mersin Üniversitesi... Mersin Üniversitesi... Outlook.com - Mic... WhatsApp TRT EBA TV İlkokul... TASARIM AĞAÇ KO... Launch Meeting - Z... SARIYAZ E756A 160... EMIRGAN D405A 1...

ANASAYFA ÜNİVERSİTEMİZ AKADEMİK İDARİ ÖĞRENCİ HASTANELER ARAŞTIRMA KALİTE

6. Dönem Dersleri

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
5216016	EBE 302	RİSKLİ DOĞUM VE DOĞUM SONRASI DÖNEM	4	16	12	12
5216017	EBE 304	KADIN SAĞLIĞI VE HASTALIKLARI	4	8	8	8
5216018	EBE 306	ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİ	2	0	2	2
5216019	EBE 308	PERİNATAL RUH SAĞLIĞI	2	0	2	2

6. Dönem Seçmeli Dersleri (SEÇ XII)

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
5216023	EBE 316	TRANSKÜLTÜREL EBELİK	2	0	2	3
5216024	EBE 318	NEONATAL RESİSÜTASYON	2	0	2	3
5216025	EBE 320	MAKALE DEĞERLENDİRME	2	0	2	3

6. Dönem Seçmeli Dersleri (SEÇ XI)

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
5216020	EBE 310	DOĞUMDA ALTERNATİF YÖNTEMLER	2	0	2	3
5216021	EBE 312	KADIN SAĞLIĞINDA TAMAMLAYICI TIP UYGULAMALARI	2	0	2	3
5216022	EBE 314	ACİL OBSTETRİK BAKIM	2	0	2	3

7. Dönem Dersleri

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
5217019	EBE 401	PERİNATAL SAĞLIK UYGULAMALARI I	2	32	18	24

Aramak için buraya yazın

12:40 22.12.2020

WhatsApp Chrome Uzaktan Masaüstü Mersin Üniversitesi - Akademik - x

Güvenli değil | mersin.edu.tr/akademik/icel-saglik-yuksekokulu/bolumler/ebelik-bolumu/programlar/ebelik/dersler

Uygulamalar Mersin Üniversitesi... Mersin Üniversitesi... Outlook.com - Mic... WhatsApp TRT EBA TV İlkokul... TASARIM AĞAÇ KO... Launch Meeting - Z... SARIYAZ E756A 160... EMIRGAN D405A 1...

ANASAYFA ÜNİVERSİTEMİZ AKADEMİK İDARİ ÖĞRENCİ HASTANELER ARAŞTIRMA KALİTE

5216021 EBE 312 KADIN SAĞLIĞINDA TAMAMLAYICI TIP UYGULAMALARI 2 0 2 3

5216022 EBE 314 ACİL OBSTETRİK BAKIM 2 0 2 3

7. Dönem Dersleri

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
5217019	EBE 401	PERİNATAL SAĞLIK UYGULAMALARI I	2	32	18	24
5217020	EBE 403	EBELİKTE YÖNETİM	2	0	2	2

7. Dönem Seçmeli Dersleri (SEÇ XIII)

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
5217021	EBE 405	EBELİKTE EVDE BAKIM	2	0	2	4
5217022	EBE 407	DOĞUMA HAZIRLIK SINIFLARI	2	0	2	4
5217023	EBE 409	AİLE İÇİ ŞİDDET	2	0	2	4

8. Dönem Dersleri

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
5218013	EBE 402	PERİNATAL SAĞLIK UYGULAMALARI II	2	32	18	26

8. Dönem Seçmeli Dersleri (SEÇ XIV)

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
5218014	EBE 404	SUDA DOĞUM	2	0	2	4
5218015	EBE 406	TOPLUM EBELİĞİ	2	0	2	4
5218016	EBE 408	EBELİKTE LİDERLİK	2	0	2	4

Aramak için buraya yazın

12:40 22.12.2020

WhatsApp Chrome Uzaktan Masaüstü Mersin Üniversitesi - Akademik - x

Güvenli değil | mersin.edu.tr/akademik/icel-saglik-yuksekokulu/bolumler/ebelik-bolumu/programlar/ebelik/dersler

Uygulamalar Mersin Üniversitesi... Outlook.com - Mic... WhatsApp TRT EBA TV İlkokul... TASARIM AĞAÇ KO... Launch Meeting - Z... SARIYAZ E756A 160... EMIRGAN D405A 1...

ANASAYFA ÜNİVERSİTEMİZ AKADEMİK İDARİ ÖĞRENCİ HASTANELER ARAŞTIRMA KALİTE

AKADEMİK > İÇEL SAĞLIK YÜKSEKOKULU > BÖLÜMLER > EBELİK BÖLÜMÜ > PROGRAMLAR > EBELİK >

Anasayfa

Öğretim Elemanları

Dersler

Pano

İletişim Bilgileri

Birim Adresi:
Mersin Üniversitesi Sağlık
Yüksekokulu Çiftlikköy Kampüsü
33343 Yenışehir / MERSİN

Birim Sekreterlik Tel:
+90 324 361 00 01 / 4206

Birim Sekreterlik Faks:
+90 324 361 05 71

Dersler

1. Dönem Dersleri

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
5211011	YDI101	İNGİLİZCE I	4	0	4	4
5211014	TD101	TÜRK DİLİ I	2	0	2	2
5211023	EBE101	ANATOMİ	3	2	4	4
5211024	EBE 103	BIYOKİMYA	2	0	2	3
5211025	EBE 105	FİZYOLOJİ	2	0	2	2
5211026	EBE 107	HİSTOLOJİ-EMBRİYOLOJİ	3	0	3	3
5211027	EBE 109	EBELİĞE GİRİŞ	2	0	2	2
5211028	AIL 101	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	2	0	2	2

1. Dönem Seçmeli Dersleri (SEÇ II)

BİMKodu	Kodu	Adı	Teo.	Uyg.	Kredi	AKTS
5211033	EBE 117	STEP-AEROBİK	2	0	2	4
5211034	EBE 119	HALK DANSLARI	2	0	2	4
5211035	EBE 121	LATİN DANSLARI	2	0	2	4

1. Dönem Seçmeli Dersleri (SEÇ I)

Aramak için buraya yazın

Mersin Üniversitesi ... Bölüm İç Degerlen...

12:38
22.12.2020

B.1.2/Ek:1: İçel Sağlık Yüksekokulu Ebelik Bölümü Ders Bilgi Paketi

Mersin Üniversitesi - Bilgi Paketi x

Güvenli değil | oibs.mersin.edu.tr/bologna/?id=/programme°ree=12&program=352

Mersin Üniversitesi
"bilimin ve çağdaşlığın ışığında, bir dünya üniversitesi"

Bilgi Paketi
Ders Kataloğu

İçel Sağlık Yüksekokulu
Ebelik

Program Bilgileri

İçel Sağlık Yüksekokulu
Ebelik

Genel Bilgiler

Yönetim

Program Çıktıları

Akademik Personel

Ders Programı

1inci Yıl

2inci Yıl

3üncü Yıl

4üncü Yıl

Derece Programları

Önlisans Programı

Lisans Programı

Yüksek Lisans Programı

Doktora Programı

MEÜ Bilgi Paketi

Bologna Süreci Eylem Planı

Mersin Üniversitesi

Kuruluş Bilgileri

Mersin Üniversitesi Sağlık Yüksekokulu; Yüksek Sağlık Şurasının 23.05.1995 tarih ve 185/1 Sayılı Kararının 2. maddesi gereğince, Sağlık Bakanlığı ve YÖK arasında 22.11.1996 tarihinde imzalanan protokole uygun olarak 1996 - 1997 ders yılında açılmıştır. 1998-1999 Eğitim - Öğretim yılında MEÜ Sağlık Yüksekokulu Hemşirelik ve Ebelik Lisans Programı olarak eğitime başlamıştır. Lisans düzeyinde ilk mezunlarını 2002 yılında vermiştir.

Kazanılan Derece

Programı başarıyla tamamlayan öğrencilere EBELİK alanında lisans diploması verilir.

Derecenin Seviyesi

Lisans

Kabul ve Kayıt Şartları

Adayların Lise ve dengi okul diplomasına sahip olması ve OSYM'nin uyguladığı merkezi sınavın ilgili alanından yeterli puanı almış olması ve sağlık durumu, askerlik görevi vb. yönlerden engelli olmaması gerekir.

Önceki Öğrenimin (formal, in-formal, non-formal) Tanınması Hakkında Kurallar

Mersin Üniversitesinde öğrenim gönen öğrenciler bazı derslerden belirlenen yönetmelikler çerçevesinde muaf olabilirler. İlgili Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirlenen kurulların görüşleri doğrultusunda muafiyetler değerlendirilir. Muafiyetler, öğrencilerin mezun olmaları için yeterlidir.

Yeterlilik Koşulları ve Kuralları

Programda mevcut olan (toplam 240 AKTS karşılığı) derslerin tümünü başarıyla tamamlamak 2.00-4.00 üzerinden en az 2.00 ortalama not ortalamasına sahip olmak.

Program Profili

Ebelik birey-alle-topluma ilişkin bir programdır. Sağlıklı ya da hasta birey-alle-topluma sağlık gereksinimlerini, risk faktörlerini belirler, bunların nedenlerini araştırır, gebelik, doğum ve doğum sonu döneminde anne ve bebeğe uygun ebelik girişimlerini (bakım, eğitim, danışmanlık vb) yapar, yaptığı girişimlerin sonuçlarını değerlendirir. Koruyucu, tedavi - bakım ve rehabilitasyon süreçlerinde ebelik hizmetlerini verir.

Mezunların İstihdam Profilleri

Ebelikler kamu ve özel sektörde olmak üzere; hastanelerde, sağlık yüksekokullarında ve sağlık bilimleri fakültelerinin ebelik bölümlerinde, sağlık müdürlüklerinde, aile ve toplum sağlığı merkezlerinde, ana-çocuk sağlığı ve aile planlaması merkezlerinde çalışmaktadırlar.

Aramak için buraya yazın

Mersin Üniversitesi ... Screenshots

Mersin Üniversitesi ... Bölüm İç Degerlen...

13:02
22.12.2020

Mersin Üniversitesi - Bilgi Paketi x +

Güvenli değil | oibs.mersin.edu.tr/bologna/?id=/programme°ree=12&program=352

Sinavlar, Ölçme ve Değerlendirme

Öğrenciler her ders için ara sınav, yıllık içi çalışma (proje, seminer, kısa sınav, ödev, veya ikinci bir ara sınav) ve yıllık sonu sınavına tabi tutulurlar. Başarı notuna, ara sınavın katkısı %40 ve yıllık sonu sınavının katkısı %60 şeklindedir. Ancak uygulamalı dersler için ara sınavının ve uygulama notunun %40, yıllık sonu sınavının katkısı %60 şeklindedir. Tüm sınavlar 100 puan üzerinden değerlendirilir. Yıllık sonu sınavından 50'den az puan alan öğrencinin yıllık başarı puanı hesaplanmaz. Bir dersten (AA),(BA),(BB),(CB) ve (CC) harf notlarından birini alan öğrenciler o dersi başarmış sayılırlar. Bir dersten DD ve DC notlarından birini alan öğrenci, o dersi koşullu başarmış sayılır.

Mezuniyet Koşulları

Programda mevcut olan (toplam 240 AKTS karşılığı) derslerin tümünü başarıyla tamamlamak 2.00-4.00 üzerinden en az 2.00 ağırlıklı not ortalamasına sahip olmak ve 02.02.2008 Tarih ve 26775 Sayılı resmi gazette yayımlanmış olan ilgili yönetmeliğin 5. maddesindeki mezuniyet koşullarını yerine getirmiş olmak.

Çalışma şekli

Tam Zamanlı

Bölüm Olanakları

Ebelik bölümü, Mersin Üniversitesi Çiftlikköy Kampüsü'nde eğitim-öğretim vermekte olup, bölümün alt yapı ve laboratuvar imkanları şöyledir: Bölümde 5 derslik bulunmaktadır ve dersliklerin tümünde bilgisayar ve projektör mevcuttur. Öğrencilerin laboratuvar uygulamaları için 1 anatomi laboratuvarı ve 2 öğrenci beceri laboratuvarı vardır. Beceri laboratuvarlarında temel ebelik uygulamalarına (damar yolu açma, enjeksiyon yapma, vitalite bozuklarına sebep uygulama vb) imkan veren 5 adet yetiştirme maketi, çocuk maketi, kalp-solunum masajı yapılabilen kardiyopulmoner resusitasyon maketi, anatomi maketi, iskelet, epizyotomi maketi, aile planlaması yöntemleri uygulama maketleri, bimanuel müyane maketleri, yenidoğan bakım ve uygulama maketleri, doğum maketleri, kan basıncı ölçüm aletleri, dereceler, baskül, aspiratör, göğüs lüpi deneysel aleti bulunmaktadır. Kampüste, Ebelik Bölümü öğrencilerinin yararlanabileceği kütüphane, spor tesisleri, öğrenci yemekhanesi ve öğrenci çarşısı vardır. Bölümde 3 yardımcı doçent, 2 öğretim görevlisi kadrolu olarak görev yapmaktadır. İhtiyaç duyulması halinde üniversitemin ilgili bölümlerden öğretim elemanı deteği alınmaktadır.

Adres ve İletişim Bilgileri

Bölüm Başkanı	Prof. Dr. DUYGU VEFİKULUÇAY YILMAZ
Bölüm Diploma Ele / AKTS Koordinatörü	Doç. Dr. GÖZDE GÖKÇE İSBİR
Adres	MEÜ Sağlık Yüksekokulu Çiftlikköy Kampüsü Çiftlikköy / MERSİN
Posta Kodu	33343
Telefon	+90 324 3610581
Fax	+90 324 3610571
Web Adresi	http://www.mersin.edu.tr/academic/school-of-health
E-Posta	saglikyo@mersin.edu.tr
Ülke	Türkiye Cumhuriyeti
İli	Mersin
İlçe	Yenişehir

Aramak için buraya yazın

Mersin Üniversitesi ... Screenshots Mersin Üniversitesi ... Bölüm İç Degerlen...

13:02 22.12.2020

B.1.3/Ek-1: İçel Sağlık Yüksekokulu Ebelik Bölümü Ders Bilgi Paketi/Anatomi Dersi

Mersin Üniversitesi - Bilgi Paketi x +

Güvenli değil | oibs.mersin.edu.tr/bologna/?id=/course&program=352&sinif=1&sb_id=660798

Türkçe English 2017-2018 2018-2019 2019-2020 2020-2021

Mersin Üniversitesi
"bilimin ve çağdaşlığın içinde, bir dünya üniversitesi"

Bilgi Paketi Ders Kataloğu

İçel Sağlık Yüksekokulu Ebelik

Ders Bilgileri

Kodu	Dönemi	ANATOMİ		Ulusal Kredisi	AKTS Kredisi
		Teori Saat / Hafta	Uygulama		
ANA105	Güz	3	2	4	6

Ön Koşullu Olan Ders (ler) Yok

Dili Türkçe

Türü Zorunlu

Seviyesi Lisans

Öğretim Elemanı (ları)

Öğretim Sistemi Yüz Yüze

Önerilen Hususlar Yok

Staj Durumu Yok

Amacı Bu dersin amacı, öğrencilerin; sağlık alanında kullandıkları ortak terminolojiyi öğrenmesini, temel anatomik oluşumların normal yapısını tanımasını, yapı-fonksiyon ilişkisini kurmasını sağlamaktır.

İçeriği Genel terminoloji, hareket sistemi, dolaşım, solunum, sindirim, boşaltım, üreme, sinir sistemi ve duyu organları.

Dersin Öğrenim Çıktıları

#	Öğrenim Çıktıları
1	İnsan vücuduna ait oluşumların isimlendirilmesinde kullanılan terminolojinin temel kurallarını açıklar
2	Gördüğü oluşumu tanı, isimlendirir ve yapısal özelliklerini tanımlayabilir.
3	İnvaziv yaklaşımlarda önem taşıyabilecek belirli anatomik oluşumların, normal bir bireydeki yerini tarif edebilir.

Aramak için buraya yazın

Mersin Üniversitesi ... Bölüm İç Degerlen...

19:56 22.12.2020

Mersin Üniversitesi - Bilgi Paketi x +

Güvenli değil | oibs.mersin.edu.tr/bologna/?id=/course&program=352&sinif=1&sb_id=660798

1 İnsan vücuduna ait oluşumların isimlendirilmesinde kullanılan terminolojinin temel kurallarını açıklar

2 Gördüğü oluşumu tanıır, isimlendirir ve yapısal özelliklerini tanımlayabilir.

3 İnvaziv yaklaşımlarda önem taşıyabilecek belirli anatomik oluşumların, normal bir bireydeki yerini tarif edebilir.

4 Anatomik oluşumların birbirleriyle yerleşimsel ilişkilerini tanımlar.

5 Organların fonksiyonel özelliklerini yapısal özellikleriyle ilişkilendirebilir.

6 Doku ve organların normal yapısının, anormal yapıdan farkını ayırt edebilir.

7 Laboratuvar çalışmalarında akrantlarıyla birlikte çalışmanın ve bilgi paylaşımının kurallarını uygulayabilir.

8 Kadavra çalışmalarında "ölüm" kavramıyla tanışır ve "insan bedenine saygı"nın önemini açıklar

Haftalık Ayrıntılı Ders İçeriği

#	Konular	Öğretim Yöntem ve Teknikleri
1	Anatomiye giriş ve terminoloji	Anlatım
2	Üst ekstremité kemikleri, eklemleri, kasları	Anlatım, laboratuvar çalışması
3	Alt ekstremité kemikleri, eklemleri, kasları	Anlatım, laboratuvar çalışması
4	Kafakemikleri, baş boyun bölgesi	Anlatım, laboratuvar çalışması
5	Gövde kemikleri, baş boyun bölgesi	Anlatım, laboratuvar çalışması
6	Dolaşım sistemi	Anlatım, laboratuvar çalışması
7	Solunum sistemi	Anlatım, laboratuvar çalışması
8	Ara sınav	Çoktan seçmeli sınav
9	Sindirim sistemi	Anlatım, laboratuvar çalışması
10	Boşaltım sistemi, üreme sistemi (erkek)	Anlatım, laboratuvar çalışması
11	Üreme sistemi (kadın), endokrin sistem	Anlatım, laboratuvar çalışması
12	Merkezi sinir sistemi	Anlatım, laboratuvar çalışması
13	Periferik sinir sistemi	Anlatım, laboratuvar çalışması
14	Otonom sinir sistemi	Anlatım, laboratuvar çalışması
15	Duyu organları (göz, kulak, burun, dil)- 2. Ara sınav	Anlatım, laboratuvar çalışması
16	Son sınav	Çoktan seçmeli sınav

Resources

#	Malzeme / Kaynak Adı	Kaynak Hakkında Bilgi	Referans / Önerilen Kaynak
1	Kurtuluş Z.2010, Anatomi Ders Notları, Mersin Üniversitesi, Mersin		
2	İnsan Anatomisi Maketleri ve Kadavralar		

Aramak için buraya yazın

Mersin Üniversitesi ...

Bölüm İç Degerlen...

19:57 22.12.2020

Mersin Üniversitesi - Bilgi Paketi x +

Güvenli değil | oibs.mersin.edu.tr/bologna/?id=/course&program=352&sinif=1&sb_id=660798

1 %40 Ara Sınav Ara Sınav

2 %60 Son Sınav Son Sınav

Dersin Öğrenim Çıktıları ve Program Yeterlilikleri ile İlişkileri

#	Öğrenim Çıktıları	Program Çıktıları	Ölçme ve Değerlendirme
1	İnsan vücuduna ait oluşumların isimlendirilmesinde kullanılan terminolojinin temel kurallarını açıklar	2, 5, 16	1, 2, 3
2	Gördüğü oluşumu tanıır, isimlendirir ve yapısal özelliklerini tanımlayabilir.	2, 5, 16	1, 2, 3
3	İnvaziv yaklaşımlarda önem taşıyabilecek belirli anatomik oluşumların, normal bir bireydeki yerini tarif edebilir.	2, 5	1, 2, 3
4	Anatomik oluşumların birbirleriyle yerleşimsel ilişkilerini tanımlar.	2, 5	1, 2, 3
5	Organların fonksiyonel özelliklerini yapısal özellikleriyle ilişkilendirebilir.	2, 5	1, 2, 3
6	Doku ve organların normal yapısının, anormal yapıdan farkını ayırt edebilir.	2, 5	1, 2, 3
7	Laboratuvar çalışmalarında akrantlarıyla birlikte çalışmanın ve bilgi paylaşımının kurallarını uygulayabilir.	19	1, 2, 3
8	Kadavra çalışmalarında "ölüm" kavramıyla tanışır ve "insan bedenine saygı"nın önemini açıklar	17	1, 3

Not: Ölçme ve Değerlendirme süresinde belirtilen sayılar, bir üstte bulunan Ölçme ve Değerlendirme Sistemi başlıklı tabloda belirtilen çalışmalarla işaret etmektedir.

İş Yükü Detayları

#	Etkinlik	Adet	Süre (Saat)	İş Yüğü
1	Ders Süresi	14	5	70
2	Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	4	56
3	Sunum ve Seminer Hazırlama	0	0	0
4	İnternette tarama, kütüphane ve arşiv çalışması	5	2	10
5	Belge/bilgi listeleri oluşturma	0	0	0
6	Atölye	0	0	0
7	Ara Sınav için Hazırlık	1	4	4
8	Ara Sınav	1	1	1
9	Kısa Sınav	0	0	0
10	Ödev	0	0	0
11	Ara Proje	0	0	0
12	Ara Uygulama	0	0	0
13	Son Proje	0	0	0
14	Son Uvoulama	0	0	0

Aramak için buraya yazın

Mersin Üniversitesi ...

Bölüm İç Degerlen...

19:57 22.12.2020

B.1.3/Ek-2: İçel Sağlık Yüksekokulu Ebelik Bölümü Ders Bilgi Paketi/Doğum Öncesi Dönem I Dersi

Mersin Üniversitesi - Bilgi Paketi x +

Güvenli değil | oibs.mersin.edu.tr/bologna/?id=/course&program=352&sinif=2&sb_id=660821

Ders Bilgileri

Kodu	Dönemi	Teori		Uygulama	Ulusal Kredisi	AKTS Kredisi
		Saat / Hafta				
EB207	Güz	4	8	8	10	

On Koşulu Olan Ders(ler) EB 112 Ebelikte Temel İlkeler

Dili Türkçe

Turu Zorunlu

Seviyesi Lisans

Öğretim Elemanı(ları)

Öğretim Sistemi Yüz Yüze

Önerilen Hususlar Yok

Staj Durumu Var

Amaç Bu dersin sonunda öğrenci gebelik sürecinde fetal ve maternal değişiklikleri kavrar, sağlıklı gebe takibi yapma becerisi kazanır.

İçerik Kadın sağlığını etkileyen faktörler, doğum öncesi dönemde ebeğin rolü, üreme sisteminin anatomisi, üreme sisteminin fizyolojisi, üreme sisteminin hormonal kontrolü, hücre bölünmesi oogenesis, spermatogenesis, genetik, kromozomlar ve genetik hastalıklar, genetik danışma, gebeliğin fizyolojisi, gebelikte annenin fizyolojisi, doğum öncesi bakım, gebelikte ilaç kullanımı ve teratojenik etkenler, aşılama, gebelikte anne ve fetus sağlığının yükseltilmesi.

Dersin Öğrenim Çıktıları

#	Öğrenim Çıktıları
1	Üreme sisteminin anatomi ve fizyolojisini açıklayabilir.
2	Prekonsepsiyonel, konsepsiyonel ve postkonsepsiyonel dönemde meydana gelen fizyolojik olayları açıklayabilir.
3	Prekonsepsiyonel, konsepsiyonel ve postkonsepsiyonel dönemde uygun ebelik yaklaşımlarını açıklayabilir.
4	Prenatal dönemde anne sağlığının normalden saptığı durumlarda erken tanı, tedavi ve rehabilitasyonla ilgili temel bilgileri yorumlayabilir.
5	Prenatal dönemde anne ve fetüsün sağlığının korunması ve geliştirilmesinde ebeğin rol ve sorumluluklarını açıklayabilir.
6	Prenatal dönemde sağlığın normalden saptığı durumları açıklayabilir ve uygun bakım geliştirebilir.
7	Perinatal dönemde ilgili sağlık sorunlarını ve etkileyen faktörleri açıklayabilir.
8	Prenatal dönemde sağlık eğitimi verebilir.

Haftalık Ayrıntılı Ders İçeriği

#	Konular	Öğretim Yöntem ve Teknikleri
1	Kadın sağlığını etkileyen faktörler. Doğum öncesi dönemde ebeğin rolü	Anlatım, tartışma, grup çalışması
2	Üreme sisteminin anatomisi	Anlatım, tartışma, grup çalışması
3	Üreme sisteminin fizyolojisi üreme sisteminin hormonal kontrolü	Anlatım, tartışma, grup çalışması
4	Hücre bölünmesi oogenesis spermatogenesis	Anlatım, tartışma, grup çalışması
5	Genetik, kromozomlar ve genetik hastalıklar, genetik danışma	Anlatım, tartışma, grup çalışması
6	Gebeliğin fizyolojisi	Anlatım, tartışma, grup çalışması
7	Gebelikte annenin fizyolojisi	Anlatım, tartışma, grup çalışması
8	Ara sınav	Sınav
9	Doğum öncesi bakım: Doğum öncesi bakımın önemi ve amacı doğum öncesi izlem	Anlatım, tartışma, grup çalışması
10	Doğum öncesi bakım: Gebelikte beslenme gebelikte sık görülen rahatsızlıklar	Anlatım, tartışma, grup çalışması
11	Gebelikte ilaç kullanımı ve teratojenik etkenler	Anlatım, tartışma, grup çalışması
12	Aşılama	Anlatım, tartışma, grup çalışması
13	Gebelikte anne ve fetus sağlığının yükseltilmesi	Anlatım, tartışma, grup çalışması
14	Fetal sağlığın değerlendirilmesi	Anlatım, tartışma, grup çalışması
15	Seminer	Anlatım, tartışma, grup çalışması
16	Son sınav	Sınav

Resources

#	Malzeme / Kaynak Adı	Kaynak Hakkında Bilgi	Referans / Önerilen Kaynak
1	Taşkın L. (2006). Doğum ve Kadın Sağlığı Hemşireliği. VII. Baskı, Sistem Otzet Matbaacılık, Ankara		
2	Murray S.S., McKinney E.S. (2006). Foundation of Maternal Newborn Nursing. Saunders Elsevier Inc, Missouri.		
3	Lowdermilk D.L., Perry E.S. (2004). Obstetric and Women's Health Care, Mosby Inc., Philadelphia.		
4	Olds S.B., London M.L., Ladewig P.W., Davidson M.R. (2004). Maternal-Newborn Nursing and Women's Health Care, Pearson Education Inc., New Jersey		
5	London L.M., Ladewig P.W., Ball J.W., Bindler R.C. (2003). Maternal-Newborn and Child Nursing, Family Centered Care, Pearson Education Inc., New Jersey.		
6	Gilbert E.S., Harmon J.S. (2002). Yüksek Riskli Gebelik ve Doğum El Kitabı, Çev.Ed.:Taşkın L., Palme Yayıncılık, Ankara		
7	Sherwen, L.N., Scoloveno M.A., Weingarten, C.T.(1995). "Nursing Care of the Childbearing Family", Second Edition, 1995.		

Ekran görüntüsü kaydedildi
Ekran görüntüsü OneDrive'ınıza eklendi.
OneDrive

Mersin Üniversitesi - Bilgi Paketi x +

Güvenli değil | oibs.mersin.edu.tr/bologna?id=/course&program=352&sınıf=2&sb_id=660821

Dersin Öğrenim Çıktıları ve Program Yeterlilikleri ile İlişkileri

#	Öğrenim Çıktıları	Program Çıktıları	Ölçme ve Değerlendirme
1	Üreme sisteminin anatomi ve fizyolojisini açıklayabilir.	5	1,4
2	Prekonsepsiyonel ,konsepsiyonel ve postkonsepsiyonel dönemde meydana gelen fizyolojik olayları açıklayabilir.	5	1,2,4
3	Prekonsepsiyonel, konsepsiyonel ve postkonsepsiyonel dönemde uygun ebelik yaklaşımlarını açıklayabilir.	1,8	1,2,3,4
4	Prenatal dönemde anne sağlığının normalden sağlığı durumlarda erken tanı, tedavi ve rehabilitasyonu ile ilgili temel bilgileri yorumlayabilir.	5	1,2,3,4
5	Prenatal dönemde anne ve fetusun sağlığının korunması ve geliştirilmesinde ebeğin rol ve sorumluluklarını açıklayabilir.	1,7	1,2,3,4
6	Prenatal dönemde sağlığın normalden sağlığı durumları açıklayabilir ve uygun bakım geliştirebilir.	1,11	1,3,4
7	Perinatal dönemde ilgili sağlık sorunlarını ve etkileyen faktörleri açıklayabilir.	6	1,2,3,4
8	Prenatal dönemde sağlık eğitimi verebilir.	17	2,3

Not: Ölçme ve Değerlendirme sütununda belirtilen sayılar, bir üste bulunan Ölçme ve Değerlendirme Sistemi başlık tablosunda belirtilen çalışmalarla işaret etmektedir.

İş Yükü Detayları

#	Etkinlik	Adet	Süre (Saat)	İş Yüku
1	Ders Süresi	14	12	168
2	Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	4	56
3	Sunum ve Seminer Hazırlama	1	4	4
4	İnternette tarama, kütüphane ve arşiv çalışması	10	3	30
5	Belge/bilgi listeleri oluşturma	1	5	5
6	Atölye	0	0	0
7	Ara Sınav için Hazırlık	7	3	21
8	Ara Sınav	1	1	1
9	Kısa Sınav	0	0	0
10	Ödev	0	0	0
11	Ara Proje	0	0	0
12	Ara Uygulama	0	0	0
13	Son Proje	0	0	0
14	Son Uygulama	0	0	0
15	Son Sınav için Hazırlık	7	2	14
16	Son Sınav	1	1	1

Aramak için buraya yazın

Mersin Üniversitesi ... Screenshots

Bölüm İç Değerlen...

20:05 22.12.2020

B.2.1./Ek-1: 2020 Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzu Mersin Üniversitesi İçel Sağlık Yüksekokulu Ebelik Bölümü Özel Koşullar

Mersin Üniversitesi - Bilgi Paketi x MERSİN ÜNİVERSİTESİ - Ebelik x +

https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans.php?y=107410436

Yükseköğretim Kuruluna

Üniversitelerimiz Program Atlası Tercih Sihirbazı Mezun Başarı Atlası Net Sihirbazı Meslek Atlası Tercih Listem

İçel Sağlık Yüksekokulu

Program : 107410436 - Ebelik (Yüksekokul)

Puan Türü: SAY

Bu programı tercih listenize eklemek için buraya tıklayarak üye girişi yapabilirsiniz

Hepsini Aç Hepsini Kapat

Yükseköğretim Girdi Göstergeleri (2020 YKS)

2018 Yılı 2019 Yılı 2020 Yılı

Genel Bilgiler (2020)	Yerleşenlerin YKS Net Ortalamaları (2020)
Kontenjan, Yerleşme ve Kayıt İstatistikleri (2020)	Yerleşenlerin YKS Puanları (2020)
Yerleşenlerin Cinsiyet Dağılımı (2020)	Yerleşenlerin YKS Başarı Sıraları (2020)
Yerleşenlerin Girdikleri Coğrafi Bölgeler (2020)	Ülke Geneline Tercih Edilme İstatistikleri (2020)
Yerleşenlerin Girdikleri İller (2020)	Yerleşenler Ortalama Kaçınıcı Tercihlerine Yerleşti ? (2020)
Yerleşenlerin Öğrenim Durumu (2020)	Yerleşenlerin Tercih Eğilimleri - Genel (2020)
Yerleşenlerin Liseden Mezuniyet Yılları (2020)	Yerleşenlerin Tercih Eğilimleri - Üniversite Türleri (2020)
Yerleşenlerin Mezun Oldukları Lise Alanları (2020)	Yerleşenlerin Tercih Eğilimleri - Üniversiteler (2020)

Aramak için buraya yazın

MERSİN ÜNİVERSİTESİ ... Screenshots

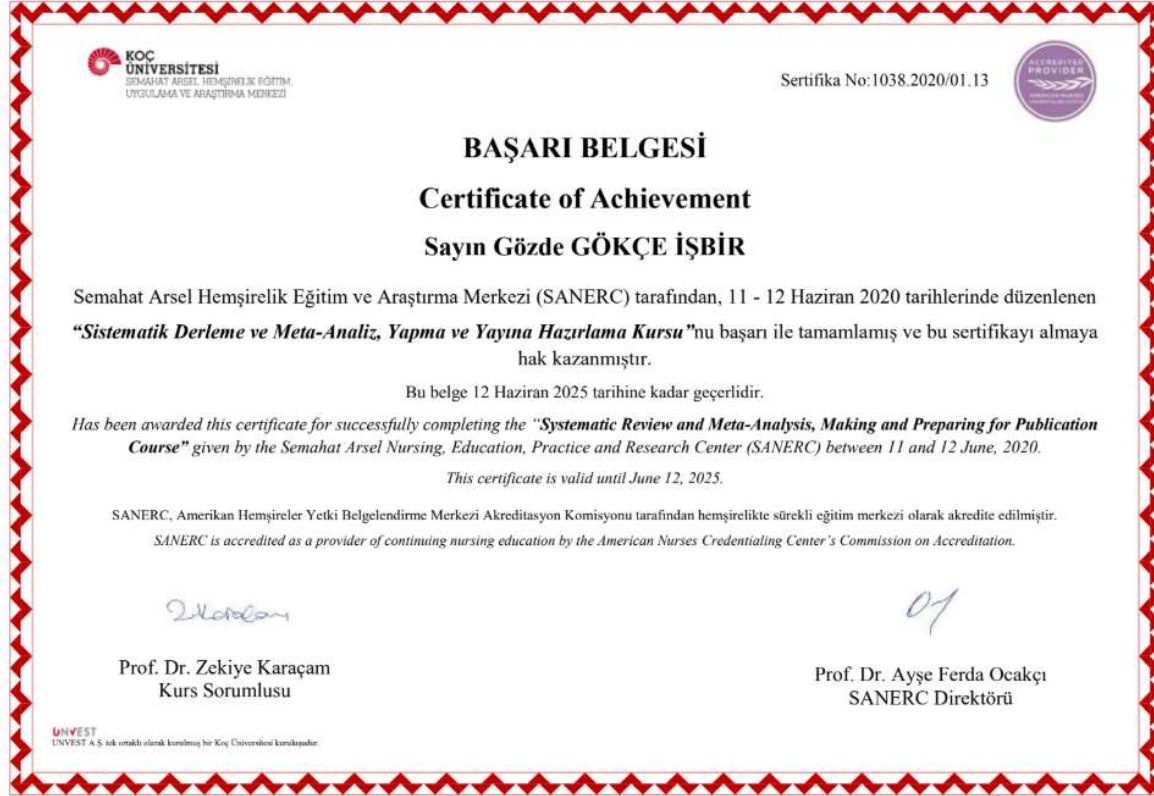
Bölüm İç Değerlen...

20:14 22.12.2020

B.3.1/Ek-1: Sevilay Ergün Arslanlı Uzaktan Eğitim Yetkinlikleri Sertifikası



B.3.1/Ek-2: Gözde Gökçe İşbir Sistematik Derleme ve Metaanaliz Yapma ve Yayına Hazırlama Kursu Başarı Belgesi



B.3.1/Ek-3: Gözde Gökçe İşbir Uzaktan Eğitim Yetkinlikleri Sertifikası



B.3.1/Ek-4: Mine Yurdakul Uzaktan Eğitim Yetkinlikleri Sertifikası



B.3.1/Ek-5: Meltem Aydın Beşen Hemşirelikte Uzaktan Eğitim ve Sanal Simülasyon Uygulamaları Webinar Katılım Belgesi



B.3.1/Ek-6: Meltem Aydın Beşen Sistematiik Derleme ve Metaanaliz Yapma ve Yayına Hazırlama Kursu Başarı Belgesi

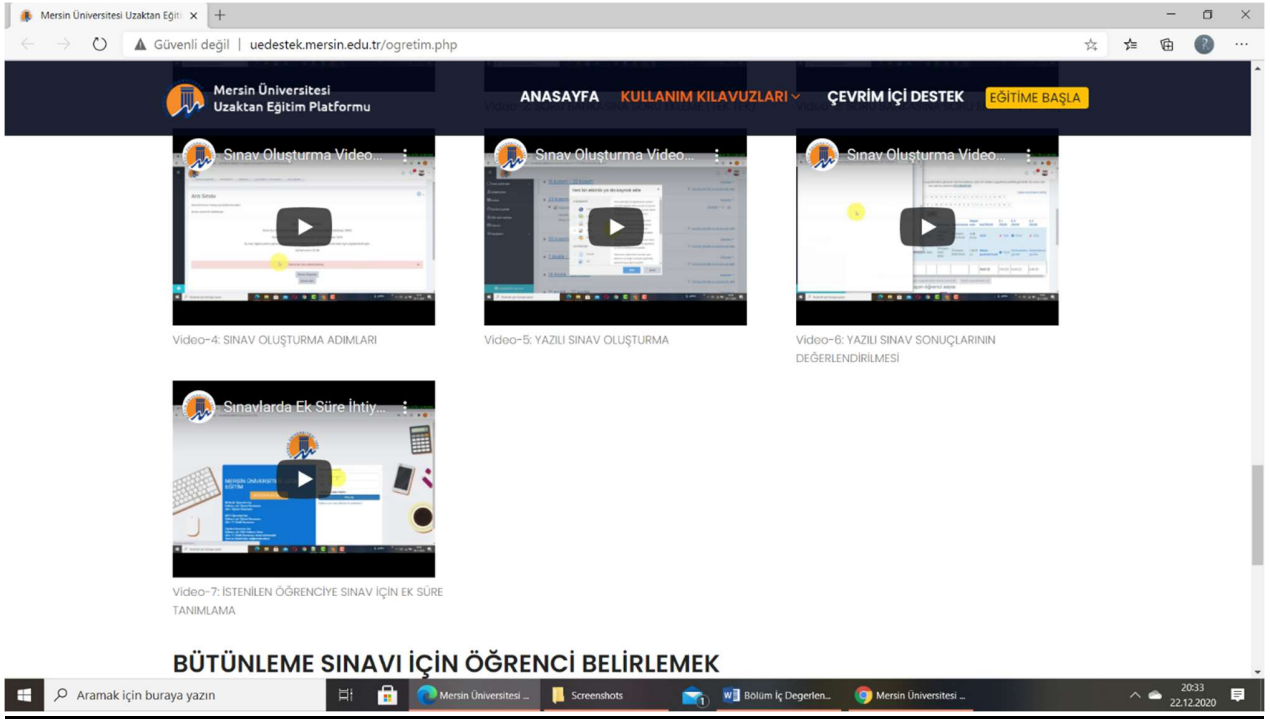


B.4.1./Ek-1: Mersin Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma

The screenshot shows the Mersin University website. The top navigation bar includes links for ANASAYFA, ÜNİVERSİTEMİZ, AKADEMİK, İDARİ, ÖĞRENCİ, HASTANELER, ARAŞTIRMA, and KALİTE. Below this, there is a banner for the Basın ve Halk İlişkiler Şube Müdürlüğü. The main content area is titled 'Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri'. On the left, there is a sidebar menu with various university-related links. The main content area displays the Mersin University logo and the title 'MERSİN ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK YÜKSELTİME VE ATANMA ÖLÇÜTLERİ'. Below this, it specifies 'BİRİNCİ BÖLÜM Genel Hükümler'. The 'Amaç' (Purpose) section states that the purpose is to determine the conditions for the advancement and appointment of university faculty members. The 'MADDE 1' (Article 1) section details the purpose of the academic advancement and appointment criteria, mentioning the university's mission, the need for qualified personnel, and the importance of maintaining high standards in the selection process.

B.5.2./Ek-1: Öğretim Elemanları İçin Özel Gereksinimli Öğrencilerin Sınavlarında Ek süre Tanınmasına İlişkin Uzaktan Eğitim Destek Birimi Eğitimi: Video 7

The screenshot shows the Mersin University Remote Education Support Unit Training page. The top navigation bar includes links for ANASAYFA, KULLANIM KILAVUZLARI, ÇEVİRİM İÇİ DESTEK, and EĞİTİME BAŞLA. Below this, there is a banner for the 'ÖĞRETİM ELEMANI DESTEK' (Teacher Support) program. The main content area is titled 'ÖĞRETİM ELEMANI YARDIM KILAVUZU' (Teacher Support Guide). It features two PDF icons with red arrows pointing to them, labeled 'Kılavuza erişmek için tıklayınız' (Click here to access the guide) and 'Açık Kaynak Listesi' (Open Source List). Below this, there is a section titled 'CANLI DERS OLUŞTURMA' (Live Course Creation) with a video player showing a live course session.



Yayınlar

Ek-Performans Göstergesi/C-5: Bilimsel Yayın Puanına Dahil Edilen Makaleler

Elvan Ö, Bobuş Örs A, Tezer MS. Anatomical Evaluation of Zygomaticus Major Muscle With Relation to Orbicularis Oculi Muscle and Parotid Duct. J Craniofac Surg. 2020 Sep;31(6):1844-1847. doi: 10.1097/SCS.00000000000006396. PMID: 32433125.

Elvan Ö, Aktekin M, Kayan G. Microsurgical anatomy of the spinal cord in human fetuses. Surg Radiol Anat. 2020 Aug;42(8):951-960. doi: 10.1007/s00276-020-02498-4. Epub 2020 May 16. PMID: 32418124.

Elvan Ö, Kayan G, Aktekin M. The anatomical features of denticulate ligament in human fetuses. Surg Radiol Anat. 2020 Aug;42(8):969-973. doi: 10.1007/s00276-020-02456-0. Epub 2020 Mar 19. PMID: 32193601.

Arslan Yurumezoglu, H.; Gokce Isbir, G. Do nurse educators use evidence in nursing education? A qualitative study. ELSEVIER BV, 2020, 36, 158-165

Besen MA, Eker A, Yurdakul M. Effects of menopausal symptoms on work life and organizational environment. Current Women's Health Reviews. 2020; 16: 1-7. doi: 10.2174/1573404816999200905135915.

Ek-Performans Göstergesi/C-25: Sevil GÜNER 3. Uluslararası- 4. Ulusal İstanbul Ebelik Günleri Kongresi Sözel Bildiri Üçüncülük Ödülü

my/mail/u/1/?tab=wm&ogbl#search/istanbulebelikgunleri2020%40gmail.com/FMfcgwxKhqmjXGJMnMGctDSTXPLmvMJJ

istanbulebelikgunleri2020@gmail.com

Sözel Bildiri Ödülü Hk. Gelen Kutusu

İSTANBUL EBELİK GÜNLERİ 2020 <istanbulebelikgunleri2020@gmail.com> 15 Ekim Per 12:48

Alıcı: ben

Merhaba Sevil Hanım,

"UMBİLİKAL KORD KEMPLEME ZAMANININ BEBEK ANEMİSİ ÜZERİNE ETKİSİ" adlı bildiriniz sözel bildiri üçüncülük ödülüne layık görülmüştür.

Plaketinizi gönderebilmemiz için sizden ad soyad, iletişim bilgileri ve açık adresinizi rica ediyoruz.

Tebrik eder, başarılarınızın devamını dileriz.

Sevil GÜNER <sevil.guner@mersin.edu.tr> 15 Ekim Per 18:00

Alıcı: İSTANBUL

Merhabalar,

İletişim bilgilerim aşağıda yer almaktadır.

Teşekkür ederim.

Saygı ve sevgilerimle.

Arş. Gör. Dr. Sevil GÜNER
Tel: 05077604710
Adres: Mersin Üniversitesi Çiftlikköy Kampüsü, İçel Sağlık Yüksekokulu Yenışehir/MERSİN

İSTANBUL EBELİK GÜNLERİ 2020 <istanbulebelikgunleri2020@gmail.com>, 15 Eki 2020 Per, 12:48 tarihinde şunu yazdı:
