



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ
BÖLÜM BAŞKANININ
GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI



GÖREV TANIMI :

Bölümün her düzeydeki eğitim-öğretim, araştırma ve bölümle ilgili her türlü faaliyetlere yönelik işleri yapmak.

BAĞLI OLDUĞU BİRİM :

Fakültelerde Dekanlık
Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarında Müdürlük

KENDİSİNE BAĞLI BİRİMLER :

- Bölüm Kurulu
- Bölüm Başkan Yardımcılığı (Varsa)
- Bölüm Anabilim ve Anasanat Dalı Başkanlıkları / Program Koordinatörlükleri
- Bölüm Öğretim Elemanları
- Laboratuar Tekniker ve/veya Teknisyenleri (Varsa)
- Bölüm Sekreterliği

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI :

- Bölümün eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini düzenli ve verimli bir şekilde yürütmek,
- Bölüm kaynaklarının etkin olarak kullanılmasını sağlamak,
- Bölümde görevli öğretim elemanlarının görevlerini yapıp yapmadığını izlemek ve denetlemek,
- Bölüm kuruluna başkanlık etmek, bölüm kurulu kararlarını uygulamak,
- Fakülte/Yüksekokul kuruluna bölümü temsilen katılmak,
- Bölümün yılsonu değerlendirme raporunu hazırlamak,
- Bölümün yıllık çalışma planlarını hazırlamak,
- İlgili mevzuatla kendisine verilen diğer görevleri yapmak,
- Birim yöneticisinin vereceği benzer nitelikteki diğer yetkileri kullanmak ve görevleri yerine getirmek,
- Kalite yönetim sistemi doğrultusunda çalışmak ve kendisine bağlı birimlerin kalite yönetim sistemine uygun çalışmasını sağlamaktır.

YASAL MEVZUAT / STANDARTLAR :

- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 21. Madde



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ
BÖLÜM BAŞKANININ
GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI



-
- Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği 13. ve 14. Maddeleri