**SIKÇA SORULAN SORULAR**

**1-DERS KAYITLARI**

Üniversitemiz Akademik Takvim çerçevesinde belirtilen tarihler arasında öğrenci ilk önce alttan kalan dersleri almak kaydıyla toplam en fazla 45 AKTS ders alarak ders kaydını yapar ve danışmanı tarafından onaylanır.

Ders kaydını mazereti nedeniyle zamanında yapamayan öğrenciler aşağıda linki yer alan formu doldurarak mazeret gerekçeleriyle birlikte ilgili Bölüm Sekreterliğine teslim eder.

****

**2-DERS MUAFİYETİ**

Birime yeni kayıt yaptıran öğrenci, daha önce kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumundan almış ve başarmış olduğu derslerden muaf olmak için talepte bulunabilir. Muafiyet talebinde bulunacak olan öğrenci yalnızca birime ilk kayıt yaptırdığı yarıyılda eğitim-öğretim yarıyılı derslerinin başladığı ikinci haftanın son iş gününe kadar başvuru yapabilir. Süresi içerisinde muafiyet talebinde bulunmayan öğrencinin başvurusu değerlendirmeye alınmaz

Muafiyet talebinde bulunacak öğrenciler aşağıda linki yer alan formudoldurarak ilgili Bölüm Sekreterliğine teslim eder.

****

**3-KAYIT DONDURMA**

Üniversitemiz Akademik Takvim çerçevesinde belirtilen tarihler arasında kayıt dondurma talebinde bulunacak öğrenciler aşağıda belirtilen formu mazeret gerekçeleriyle birlikte ilgili yarıyıl için eğitim öğretimin başladığı ilk dört hafta içerisinde ilgili Bölüm Sekreterliğine teslim eder.

****

**4-MAZERET SINAVI**

Üniversitemiz Akademik Takvim çerçevesinde eğitim-öğretim yılı derslerinin başladığı tarihten itibaren 7 (yedi) hafta sonunda Fakültemiz Dekanlığının belirlediği tarih aralığında vize sınavları yapılır. Sınavlara mazeretleri nedeniyle giremeyen öğrenciler mazeretlerinin bitiminden itibaren beş iş günü içerisinde aşağıda linki yer alan formudoldurarak mazeret gerekçeleriyle birlikte ilgili Bölüm Sekreterliğine teslim eder. Bu sürenin dışında yapılan başvurular geçersizdir.

****

**5-TEK DERS SINAVI**

Üniversitemiz Akademik Takvim çerçevesinde belirtilen tarihler arasında tek ders sınavı yapılır.Tek ders talebinde bulunacak öğrenciler aşağıda belirtilen formu Bölüm Başkanlıklarının belirlediği tarihe kadar aşağıda linki yer alan formu doldurarak ilgili Bölüm Sekreterliğine teslim eder.

Tek ders sınavına ilişkin esaslar şunlardır:

a) Tek ders sınavına girebilmek için;

1) Kayıtlı olduğu programın, 2547 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (ı) bendi kapsamında açılan dersler dâhil, tüm derslerin devam şartını sağlamış olmak.

2) Toplamda en fazla başarısız tek dersi olmak.

3) Tüm derslerinden başarılı olduğu halde mezuniyet için gerekli olan 60,00 genel not ortalamasına sahip olmamak.

4) Staj ve benzeri uygulamalar dâhil, ilgili programın diğer tüm yükümlülüklerini yerine getirmiş olmak.

b) Uygulamalı derslerle ilgili tek ders sınav hakkı verilip verilmeyeceğine ilişkin karar alma yetkisi ilgili birim yönetim kurulundadır.

c) Tek ders sınavının uygulanma esasları;

1) Tüm derslerinden başarılı olduğu halde mezuniyet için gerekli olan 60,00 genel not ortalamasına sahip olmayan öğrenciler tek ders sınavına daha önce aldıkları ve diledikleri bir dersten girebilirler.

2) Tek ders sınav hakkı, sınav hakkının kazanıldığı yarıyılın sonunda kullandırılır. Yaz öğretiminde ders alarak tek ders sınav hakkı kazanan öğrencilere de akademik takvimde belirtilen tarihlerde bu sınav hakkı kullandırılır. Süresi içerisinde hakkını kullanmayan öğrenci, dersin açıldığı ilk yarıyılda derse kayıt olduktan ve gerekliliklerini yerine getirdikten sonra tek ders sınav hakkı sahibi olur.

3) Tek ders sınav hakkını kullanmak isteyen öğrenciler, akademik takvimde belirtilen tek ders sınavının başlangıç tarihinden önce ilgili alt birime yazılı olarak başvurur. Öğrencinin durumu alt birim tarafından incelenerek, sınava girme yeter şartlarını sağlaması halinde birim yönetim kurulu kararıyla sınav hakkı verilir.

4) Tek ders sınav hakkını kullanıp başarısız olan öğrencilerin söz konusu derse/derslere açıldığı ilk güz veya bahar yarıyılında kayıt yaptırmış olmaları gerekir. Öğrenciler, bu derslerden devam şartı aranmaksızın yarıyıl içi ve yarıyıl sonu sınavlarına girerek ve dersin gerekliliklerini yerine getirerek başarısız olmaları durumunda, tekrar tek ders sınav hakkını kullanabilirler.

5) Tek ders sınav programı alt birim tarafından belirlenerek ilan edilir.

ç) Tek ders sınav sonucunda;

1) Tek ders sınavından en az 60,00 notunu alan öğrenci başarılıdır.

2) Tek ders sınavı sonunda alınan notlar genel not ortalamasına yansıtılır. Öğrencinin dersi alıp başarısız olduğu yarıyılın dönem not ortalamasının hesaplanmasında kullanılmaz.

****

**6-YAZ OKULU**

Üniversitemiz Akademik Takvim çerçevesinde belirtilen tarihler arasında Üniversitemizde açılmayan dersleri başka Üniversitelerden ders almak istemeleri durumunda aşağıda linki yer alan formu doldurarak dersi yürüten Öğretim Elemanı ve Bölüm Başkanının onayından sonra ilgili Bölüm Sekreterliğine teslim eder.

****

**7-AZAMİ SÜRELER SONUNDA YAPILACAK İŞLEMLER**

Üniversitemiz Senatosunun 23.06.2021 tarihli ve 2021/60 sayılı kararı ile kabul edilen “Mersin Üniversitesi 2547 Sayılı Kanunun 44. Maddesinin (c) Fıkrası Uygulama İlkeleri’nin 6. maddesinin 2. bendinde **“Azami süreler sonunda kayıtlı olduğu öğretim programından hiç almadığı/alamadığı ders sayısı altı ve daha fazla olan öğrencilere başarısız oldukları derslerden ek sınav hakkı verilir. Ek sınav sonunda ilişiği kesilir.”** denildiğinden;

Yukarıda belirtilen Yönetmelik gereğince öğrenim süresini (7 yıl / 14 yarıyıl) tamamlayan ve ek sınav haklarından faydalanmak isteyen öğrenciler azami süreyi tamamladıkları yarıyıl yılın sonunda Dekanlığımızca belirlenen başvuru tarihlerinde aşağıda belirtilen formu doldurarak ilgili Bölüm Sekreterliğine teslim eder.

****