



2024 Yılı

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

Çiftlikköy Yerleşkesi

Mersin

07/02 / 2025

İÇİNDEKİLER

ÖZET	2
KURUM HAKKINDA BİLGİLER	
1. İletişim Bilgileri.....	
2. Tarihsel Gelişimi.....	
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri.....	
4. Organizasyon Yapısı.....	
5. İyileştirme Alanları.....	
YÖKAK DERECELİ DEĞERLENDİRME ANAHTARI KULLANILARAK ELE ALINAN BAŞLIKLAR...	
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	
A.1. Liderlik ve Kalite.....	
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı.....	
A.1.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları.....	
A.1.3. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik.....	
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar.....	
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar.....	
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler.....	
A.3. Yönetim Sistemleri.....	
A.3.1. İnsan kaynakları yönetimi.....	
A.3.2. Finansal yönetim.....	
A.3.3. Süreç yönetimi.....	
A.4. Paydaş Katılımı.....	
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı.....	
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri.....	
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi.....	
A.5. Uluslararasılaşma.....	
A.5.1. Uluslararasılaşma performansı.....	
B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM	
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi.....	
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı.....	
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi.....	
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu.....	
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı.....	
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri.....	
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme.....	
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi.....	
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma.....	
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları.....	
B.3.2. Akademik destek hizmetleri.....	
B.3.3. Tesis ve altyapılar.....	
B.3.4. Dezavantajlı gruplar.....	
B.4. Öğretim Kadrosu.....	
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi.....	
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme.....	

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	.....
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	.....
C.1.1. İç ve dış kaynaklar	.....
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler	.....
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	.....
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	.....
C.3. Araştırma Performansı	.....
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	.....
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	.....
D. TOPLUMSAL KATKI	.....
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	.....
D.1.1. Kaynaklar	.....
D.2. Toplumsal Katkı Performansı	.....
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	.....
SONUÇ ve DEĞERLENDİRME	.....
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	.....

Kurum Hakkında Bilgiler

1. İletişim Bilgileri

Mersin Üniversitesi, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi, Çiftlikköy Kampüsü 33343, Yenişehir /MERSİN

İletişim:

Telefon: +90 0324 361 00 01 / 14703

E-posta: insanvetoplum@mersin.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

Mersin Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi, 26 Temmuz 2022 tarihli ve 31904 sayılı resmi gazetede yayınlanan 25 Temmuz 2022 tarihli ve 5868 sayılı Cumhurbaşkanlığı kararı ile kapatılmış ve yerine Fen Fakültesi ile İnsan ve Toplum Bilimleri Fakülteleri kurulmuştur. Fakültemiz, 30 yıllık deneyimiyle, 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılında toplam 11 ancak öğrencisi bulunan 9 bölümde 3184 Lisans, Sosyal Bilimler Enstitülerine bağlı 19 anabilim dalında 337 lisansüstü öğrencisi ve toplam 88 öğretim elemanı ile eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve topluma hizmet etkinliklerini sürdürmektedir.

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde Arkeoloji, Felsefe, İngiliz Dili ve Edebiyatı, Mütercim ve Tercümanlık, Psikoloji, Sanat Tarihi, Sosyoloji, Tarih ve Türk Dili ve Edebiyatı bölümlerinde Lisans, aynı bölümlerle birlikte Karşılaştırmalı Edebiyat ve Alman Dili ve Edebiyatı anabilim dallarında lisansüstü eğitim-öğretim yapılmaktadır. 2014 yılında kurulan Karşılaştırmalı Edebiyat Bölümü, halen Lisans eğitim-öğretimi verebilmek amacıyla gerekli hazırlıkları yapmaktadır. 2016 yılında kurulan Arap Dili ve Edebiyatı Bölümü kadrosunu oluşturmaya çalışmaktadır.

Felsefe ve Tarih bölümlerinde yürütülen ikinci öğretim programlarına öğrenci alımı durdurulmuş olup halen kayıtlı öğrenciler mezun oluncaya kadar ikinci öğretim programları sürdürülecektir.

Fakültemizin Karşılaştırmalı Edebiyat ve Arap Dili ve Edebiyatı Bölümleri hariç diğer bölümlerinde Sosyal Bilimler Enstitüsü çatısı altındaki ana bilim dalı olarak 10 ana bilim dalında Yüksek Lisans programları mevcuttur. Ayrıca, Alman Dili ve Edebiyatı, Arkeoloji, Çeviri, Felsefe, İngiliz Dili ve Edebiyatı (İngiliz Dil Bilimi), Psikoloji, Sosyoloji, Tarih ve Türk Dili ve Edebiyatı olmak üzere 10 ana bilim dalında Doktora programı yürütülmektedir.

Fakültemizde kadrolu 27 Profesör, 32 Doçent, 16 Doktor Öğretim Üyesi, 2 Öğretim Görevlisi, 21 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplam 88 öğretim elemanı bulunmaktadır. Bunların yanında yabancı uyruklu öğretim elemanı olarak Psikoloji Bölümünde 1 Dr. Öğr. Üyesi görev yapmaktadır. Ayrıca, Fakültemizde 2547 sayılı Kanun'un 13/b-4 maddesi uyarınca 11 öğretim elemanı bulunmakta olup toplam akademik personel sayısı 93'dur.

93 akademik personelin yanında fiili olarak çalışan 11 GİH, 6 4/D sürekli işçi olmak üzere toplam 110 çalışan ile birlikte toplam personel aktif olarak Fakültemizde görev yapmaktadır.

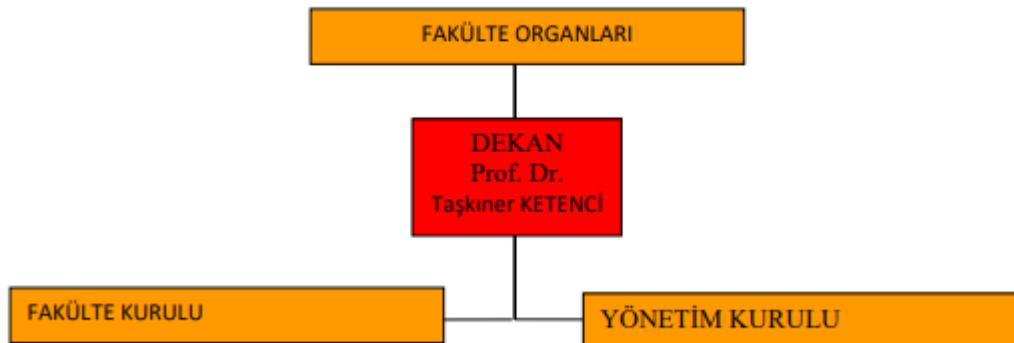
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Mersin Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi, yetkin akademik kadrosu ile öğrencilerimize kaliteli bir eğitim sunmanın yanı sıra, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel çalışmalar da yürütmektedir. Programlarımızda öğrencilerimizin geçmişteki ve günümüzdeki fikirler, insanlar, topluluklar ve toplumlar hakkında eleştirel, açık fikirli ve derinlemesine düşünceleri hedeflenmektedir. En önemli amacımız öğrencilerimize özgür, açık ve ayrıntılı düşünmeyi, araştırma yapmayı ve iletişim kurmayı sağlayacak entelektüel birikim ve akademik becerileri kazandırarak, onları başarılı ve heyecan verici bir kariyere hazırlamaktır.

Fakültemizde ders içerikleri ağırlıklı olarak öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik olarak tasarlanmıştır. Bu bakımdan fakültemizde güncel bilimsel çalışmalar ile pratik arasındaki ilişkinin korunmasına özellikle dikkat edilmektedir. Öğrencilerimiz ikili anlaşmalar doğrultusunda sağlanan Erasmus, Mevlâna ve Farabi gibi öğrenci değişim programlarıyla sağlanan eğitim olanaklarından da yararlanabilirler. Fakültemiz bölümlerinin çift anadal ve yandal programları ile derslerinde başarılı öğrencilerimize ikinci bir diploma veya sertifika alma fırsatı sunulmaktadır.

Atatürk ilke ve devrimlerine bağlı, laiklik ve Cumhuriyet ilkelerinden ödün vermeyen, çalışkan, bilgi ve birikimlerini tüm insanlık yararına kullanan, topluma yararlı, evrensel değerler ışığında, modern, yaratıcı ve pozitif düşünen, katılımcı, üretken ve yarattığı değerlerle ülkesini tüm dünyada temsil eden üstün nitelikli bireyler yetiştirmek, yüksek düzeyde bilimsel çalışma ve araştırma yapmak, bilgi ve teknoloji üretmek, üretimini toplum yararına sunarak bölgesel ve ulusal alanda gelişme ve sürdürülebilir kalkınmaya katkı sağlamaktır.

4. Organizasyon Yapısı



5. İyileştirme Alanları

Akreditasyon süreçlerinin yürütülmesi ile FEDEK'in sunduğu temel normlara bölüm bazında ulaşılması sağlanarak fakültenin akredite olması sağlanacaktır.

YÖKAK DERECELİ DEĞERLENDİRME ANAHTARI KULLANILARAK ELE ALINAN BAŞLIKLAR				
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE				
A.1. Liderlik ve Kalite				
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Kurumun misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.	Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar Kanıtlar A.1.1 Kanıtlar 1-Bilgi yönetim sistemleri 2-Mersin Üniversitesi Kalite El Kitabı 3-Geri Bildirim Mekanizmaları-Web mail 4-Geri Bildirim Mekanizmaları-Mezun izleme 5-Geri mekanizmaları- Mezun Bilgi Sistemi 6-Bölüm Başkanı Görev Yetki ve Sorumlulukları 7-Bölüm Anabilim Dalı Sekreteri İş Tanımı				
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE				
A.1. Liderlik ve Kalite				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐

Kurumun tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_2265/Kalite/2023_Yili_Riskler_ve_Firsatlar.pdf Mersin Üniversitesi Kalite El Kitabı				

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE				
A.1. Liderlik ve Kalite				
A.1.3. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Kurumda kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_2265/Kalite/2023_Yili_Faaliyet_Raporu.pdf

<https://www.mersin.edu.tr/akademik/insan-ve-toplum-bilimleri-fakultesi>

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_2265/Kalite/2023_Yili_Program_ve_Mufredat_Gelistirme_Toplantilari.pdf

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)**

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Kurumda tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.	Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar (ALT ÖLÇÜT ile ilgili kanıtlarınızı lütfen aşağıda sununuz)

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_2265/Kalite/2023_Yili_Faaliyet_Raporu.pdf

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE				
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar				
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Kurumun stratejik planı bulunmamaktadır.	Kurumun ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.	Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_2265/Kalite/2023_Yili_Faaliyet_Raporu.pdf				

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE				
A.3. Yönetim Sistemleri				
A.3.1. İnsan kaynakları yönetimi				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5

☐	☐	☒	☐	☐
Kurumda insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Kurumda stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.	Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar (ALT ÖLÇÜT ile ilgili kanıtlarınızı lütfen aşağıda sununuz)

<https://www.mersin.edu.tr/akademik/insan-ve-toplum-bilimleri-fakultesi/kalite>
<http://personel.mersin.edu.tr:8180/birim/>

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.2. Finansal yönetim

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

<https://www.kbs.gov.tr/gen/login.htm>
<https://giris.hmb.gov.tr/login>

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE				
A.3. Yönetim Sistemleri				
A.3.3. Süreç yönetimi				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☒	☐	☐	☐	☐
Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar				

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.4. Paydaş Katılımı****A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı****Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)**

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Kurumun iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

1. Mezun Mersin Üniversitesi
2. Akademik personel memnuniyet düzeylerini gösteren anketler
3. İdari personel memnuniyet düzeylerini gösteren anketler
4. Öğrenci memnuniyet düzeylerini gösteren anketler
5. Komisyon üye yazısı

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE				
A.4. Paydaş Katılımı				
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Kurumda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar 1-MEÜ Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 2-Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmaları- Mersin üniversitesi uzaktan eğitim sistemi 3-Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmaları- Öğrenci Memnuniyet Anketleri				

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE				
A.4. Paydaş Katılımı				
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Kurumda mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar 1-Geri Bildiri mekanizmaları- Mezun izleme sistemi 2-Mersin Üniversitesi e-posta sistemi				

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.5. Uluslararasılaşma****A.5.1. Uluslararasılaşma performansı****Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)**

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Kurumda uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- 1- Mersin Üniversitesi Uluslararasılaşma Politikası
- 2- Mersin Üniversitesi Erasmus+ Programı Öğrenci Ve Personel Hareketliliği Çalışma Kurulu Esasları
- 3- Uluslararası protokol ve işbirliği uygulamaları kapsamında gerçekleştirilen ERASMUS Sözleşmesi Personel hareketliliği Yurtdışı çalıştay davetiyeleri ve görevlendirmeleri

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM				
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi				
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar TÜRKİYE YÜKSEKÖĞRETİM YETERLİLİKLER ÇERÇEVESİ(TYYÇ) 1- Bologna Ders Bilgi Paketi 2- Program Yeterlilikleri 3- Program Bilgileri 4- Memnuniyet Anketleri 5- Uzaktan Eğitim Sistemi Program ve Müfredat Geliştirme Toplantısı Tutanağı				

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM				
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi				
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☒	☐	☐	☐
Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar 1- Lisans eğitim öğretim ve sınav yönetmeliği 2- Proliz Örnek Ders Dağılımı 3- Akademik Takvim 4- Öğretim Üyeleri Ders Görevlendirmeleri				

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM				
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi				
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☒	☐	☐	☐
Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar 1- Bologna Ders Bilgi Paketi 2- Bologna Program Yeterlilikleri 3- Program Bilgileri 4- Örnek Ders İzlenesi https://www.mersin.edu.tr/akademik/insan-ve-toplum-bilimleri-fakultesi/ders-bilgi-paketleri				

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM				
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi				
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☒	☐	☐	☐
Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar 1- Bologna ders bilgi paketi 2- Bologna staj AKTS bilgisi 3- Staj-İşletmede Mesleki Eğitim Usul ve Esasları 4- Staj dersi örnek ders paketi 5- Bologna staj bilgisi				

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM				
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi				
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☒	☐	☐	☐
Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar 1. İnsan ve Toplum Bilimler Fakültesi YÖK ATLAS 2. Mersin Üniversitesi Not Dönüşüm Esasları 3. Sınav Yönetmeliği 4. Program ve Müfredat Geliştirme Toplantısı 5. Öğrenci Bilgi Sistemi 6. Uzaktan Eğitim Sistemi				

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM				
B.2. Programların Yürütülmesi				
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☒	☐	☐	☐
Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar 1- Ders bilgi paketleri 2- Bologna Ders içerik 3- Eğiticilerin Eğitimi programı 4- Eğiticilerin Eğitimi sertifikası				

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM				
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☒	☐	☐	☐
Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar 1- Sınav Yönetmeliği 2- Sınav Programı 3-Akademik Takvim				

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM				
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)				
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar 1- 2024 YKS Yükseköğretim Kurumları ve Kontenjanları Kılavuzu 2- Mersin Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi 3- YÖK ATLAS Yükseköğretim Göstergeleri 4- MEÜ Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği				

B.EĞİTİM ve ÖĞRETİM				
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)				
<u>B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma</u>				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar 1- Bologna-Mezuniyet ve diploma yeterlilikleri 2- MEÜ Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği				

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM				
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri				
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar 1-Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Öğrenci memnuniyet anketleri) 2-MEÜ Kütüphane Veri Tabanı				

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM				
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri				
B.3.2. Akademik destek hizmetleri				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar 1- Öğrenci Danışmanlık Sistemi (obs.mersin.edu.tr) 2-Öğrenci Bilgi Sistemi 3-Mezun Bilgi Sistemi 4-MEÜ Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezi				

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM				
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri				
B.3.3. Tesis ve altyapılar				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☒	☐	☐	☐	☐
Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.	Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar				

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri****B.3.4. Dezavantajlı gruplar****Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)**

1	2	3	4	5
☐	☒	☐	☐	☐
Kurumda dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Engelleri gruplar içerisinde derslik ve toplantı salonlarına ulaşım mümkündür.

MEÜ Engelsiz Yaşam Birimi

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**B.4. Öğretim Kadrosu****B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri****Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)**

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.	Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

http://pdb.mersin.edu.tr/yuklemeler/ekler/Mersin%20%C3%9Cniversitesi%20%C3%96%C4%9Fretim%20%C3%9Cyeli%C4%9Fine%20Y%C3%BCKseltirme%20ve%20Atanma%20%C3%96l%C3%A7%C3%BCTleri%2015.03.2024_1713944246.pdf

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM				
B.4. Öğretim Kadrosu				
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☒	☐	☐	☐
Kurumda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar 1- Eğitimcilerin Eğitimi Sertifikası 2- Akademik Teşvik Ödeneği Takvimi 3-MEÜ Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri				

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM				
B.4. Öğretim Kadrosu				
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☒	☐	☐	☐
Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar 1- MEÜ BAP ve Yurtdışı Projeleri				

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME				
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları				
C.1.1. İç ve dış kaynaklar				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☒	☐	☐	☐
Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar 1- Öğretim elemanı yurtdışı çalıştay davetiyeleri ve görevlendirmeleri 2- Projeler 3- 2024 Bilimsel yayınlar 4- Yayınlar, bildiriler ve kitaplar				

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME				
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler				
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☒	☐	☐	☐
Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar https://www.mersin.edu.tr/akademik/insan-ve-toplum-bilimleri-fakultesi/kalite				

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME				
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler				
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☒	☐	☐	☐
Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar MEÜ 2024 yılı İdare performans programının izleme ve değerlendirme faaliyetleri				

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME				
C.3. Araştırma Performansı				
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☒	☐	☐	☐
Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar 1- MEÜ 2024 yılı Performans Değerlendirme Faaliyetleri 2-Akademik Teşvik Ödeneği Takvimi				

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME				
C.3. Araştırma Performansı				
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☒	☐	☐	☐
Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar Mersin Üniversitesi Atama ve Yükselme Kriterleri				

D. TOPLUMSAL KATKI				
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları				
D.1.1. Kaynaklar				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☒	☐	☐	☐	☐
Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar				

D. TOPLUMSAL KATKI				
D.2. Toplumsal Katkı Performansı				
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☒	☐	☐	☐	☐
Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar				

SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

İnsan ve Toplum Bilimler Fakültesi, sosyal bilimlerin temel alanlarını bünyesinde barındırmaktadır. Her bir bölüm, alanlarında yetkin ve güçlü öğretim üyelerine sahiptir.

Sosyal Bilimlerin eski anlayışından uzak proje bazlı ve günümüz koşullarına entegre olmuş yeni nesil (günün sunduğu olanaklarla çağımızın ihtiyaçlarına uygun yeni yaklaşımlar/araştırmalar ile donatılmış disiplinlerarası işbirlikleri) bir Sosyal Bilim anlayışına ulaşmak için güçlü bir akademik alt yapı mevcuttur.

Fakültemizde Akreditasyon süreçleri başlatılmıştır. Akreditasyon sürecinin zamanında ve yerinde uygulamalar ile yürütülmesi ve takibinin sağlanması için bir akreditasyon komisyonu kurulmuştur. Komisyon, bir çalışma programı hazırlayarak yol haritası çıkarmıştır, ardından bölüm başkanları ile toplantı yaparak sürecin nasıl gerçekleştirileceğine dair sunumlar yapılmıştır. Son olarak ise bölüm başkanları, bölüm öğretim elemanları ile toplantılar gerçekleştirmiştir. Bu sayede fakültemizde, akreditasyon süreçleri tabana yayılarak hızlı bir şekilde ve aşama aşama yürütülmeye başlanmıştır. Bir yıl içerisinde (2025) fakültemizin akreditasyon süreçlerinin tamamlanması hedeflenmektedir. Akreditasyon süreçlerinin sunduğu fırsatlar ile elde edeceğimiz yenilenme ile beraber yetkin akademik birikimin yerel, ulusal ve uluslararası paydaşlar ile ortak projeler yürütmesi, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi için önemli fırsatlar sunacaktır.

BİRİM PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Gösterge	Değerlendirme Yılı İtibari İle Son Üç Yılın Gösterge Değerleri		
	20..	2023	2024
1.Kurumsal Bilgiler			
1. Birimdeki Aktif Lisans Program Sayısı		9	9
2. Eğitim + Araştırma Alanlarının Toplam Miktarı (m ²)		1195	1195
3. Birimdeki Lisans Öğrenci Sayısı		3184	3035
4. Birimdeki Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı		377	330
5. Lisans Mezun Sayısı		232	327
6. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı		1	1
7. Öğretim Üyesi Sayısı		66	69
8. Toplam Öğretim Elemanı Sayısı		93	95
9. İdari Personel Sayısı		17	19
10. Öğrenci Başına Düşen Eğitim + Araştırma Alanı Miktarı (m ²)		0,37531407	0,393739703
2. Kalite Güvencesi Sistemi			
1. Kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla ilgili yılda biriminizde düzenlenen faaliyet (toplantı, çalıştay vb.) sayısı		11	11
2. Birimin İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı		11	11
3. Birimin Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı		11	11
4. Akademik Personel Memnuniyeti (%)		82	Açıklanmadı
5. İdari Personel Memnuniyet Oranı (%)		55	Açıklanmadı
6. Öğrencinin Genel Memnuniyeti (%)		67	Açıklanmadı
7. Erasmus Gelen Öğrenci Sayısı		0	0
8. Farabi Gelen Öğrenci Sayısı		0	0
9. Mevlana Gelen Öğrenci Sayısı		0	0
10. Erasmus Giden Öğrenci Sayısı)		7	11
11. Farabi Giden Öğrenci Sayısı		0	0
12. Mevlana Giden Öğrenci Sayısı		0	0
13. Erasmus Gelen Öğretim Elemanı Sayısı		0	0
14. Mevlana Gelen Öğretim Elemanı		0	0
15. Erasmus Giden Öğretim Elemanı Sayısı		0	0
16. Mevlana Giden Öğretim Elemanı		0	0
3. Eğitim ve Öğretim			
1. Kurumun Web Sayfasından İzlenebilen, Program Bilgi Paketi Tamamlanmış Lisans Programı Sayısının Birimdeki Toplam Lisans Program Sayısına Oranı		1	1
2. Birimde Öğrencilerin Kayıtlı Oldukları Programdan Memnuniyet Oranı (%)		3,38	Açıklanmadı

3. Birimde Çift ana dal yapan lisans öğrenci sayısı		0	0
4. Birimde Çift ana dala izin veren lisans programı sayısı			11
5. Birimde Yan dal yapan lisans öğrenci sayısı		0	0
6. Birimde Yan dala izin veren lisans programı sayısı		1	7
7. Çift ana dal yapan lisans öğrenci oranı		0	0
8. Yan dal yapan lisans öğrenci oranı		0	0
9. Eğitimcilerin Eğitimi programı kapsamında eğitim alan öğretim elemanı sayısı		42	42
10. Ders Veren Öğretim Elemanlarının Haftalık Ders Saati Sayısının İki Dönemlik Ortalaması			
11. Varsa Birim Kütüphanesinde Mevcut (Basılı) Toplam Kaynak Sayısı / (Birim Öğrenci Sayısı) Oranı		2/3035	2/3035
12. YKS Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda akredite olduğu belirtilen lisans programı sayısı		0	0
13. Akran Değerlendirilmesi Yapılan Program Sayısı (Akredite Olmayan Programlar Arasında)		0	0
14. Öz Değerlendirme Yapılan Program Sayısı (Akredite Olmayan Programlar Arasında)		2	2
15. İş Dünyasının, Mezunların Yeterlilikleri İle İlgili Memnuniyet Oranı (% Olarak)		0	0
16. (TUS sınavında yerleşen mezun sayısı)/(TUS sınavına giren mezun sayısı) oranı		0	0
17. (DUS sınavında yerleşen mezun sayısı)/(DUS sınavına giren mezun sayısı) oranı		0	0
18. (EUS sınavında yerleşen mezun sayısı)/(DUS sınavına giren mezun sayısı) oranı		0	0
19. İşe Yerleşmiş Mezun Sayısı		30	30
20. Öğretim Elemanı* Başına Öğrenci Sayısı *Öğretim Üyesi, öğretim görevlisi, araştırma görevlisi		34,2365591	31,94736842
21. Öğretim Üyesi Başına Öğrenci Sayısı		48,2424242	43,98550725

22. Yabancı Uyruklu Öğrenci Oranı		0,11840452	0,108731466
23. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Oranı		0,01075269	0,010526316
24. Öğrenci Başına İdari Personel Sayısı		187,294118	159,7368421
25. Öğretim Elemanı Başına İdari Personel Sayısı		0,1827957	0,2
4. Araştırma ve Geliştirme			
1. SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde ortalama yıllık yayın sayısı		262	86
2. Öğretim üyesi başına SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerdeki yıllık yayın sayısı		0,87	1,01
3. Öğretim elemanı (öğretim üyesi, görevlisi ve araştırma görevlisi) başına SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerdeki yıllık yayın sayısı			
4. Atıf Sayısı (WOS-Web of Science)		217	209
5. Atıf Puanı (WOS-Web of Science)			
6. Q1 Yayın Sayısı (WOS)			
7. Q1 Yayın Oranı (WOS)			
8. Tamamlanan dış destekli proje sayısı			
9. Öğretim Üyesi Başına Tamamlanan Dış Destekli Proje Sayısı			
10. Tamamlanan Dış Destekli Projelerin Toplam Bütçesi		0	7000000
11. Sonuçlanan Patent, Faydalı Model veya Tasarım Sayısı		0	0
12. Faal Olan Öğretim Üyesi/Elemanı Teknoloji Şirketi Sayısı		0	1
13. TÜBA ve TÜBİTAK ödüllü öğretim elemanı sayısı (TÜBA çeviri ödülü hariç)		0	0
14. Uluslararası ödüller		0	0
5. Toplumsal Katkı			
1. Birimin Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısı		1	4
6. Yönetim Sistemi			

1. Merkezi Bütçe		51.424.927	111.854.000
2. Öğrenci Gelirleri			
3. Araştırma Gelirleri			
4. Topluma Hizmet Gelirleri			
5. Bağışlar			
6. Personel Giderleri		45.591.177	83.932.974,39
7. Eğitim Giderleri			
8. Araştırma Giderleri			
9. Topluma Hizmet Giderleri			
10.Yönetim Giderleri			
11.Yatırım Giderleri			