



2024 YILI

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ

Çiftlikköy Kampüsü Yerleşkesi

Mersin

31/ 12 / 2024

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. TARİHSEL GELİŞİM

2. MİSYONU, VİZYONU, DEĞERLERİ VE HEDEFLERİ

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.3. Yönetim ve Sistemleri

A.4. Paydaş Katılımı

A.5. Uluslararasılaşma

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.2. Programların Yürütülmesi

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.4. Öğretim Kadrosu

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.3. Araştırma Performansı

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

BİRİM PERFORMANS GÖSTERGELERİ

KANITLAR/EKLER

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Ayda ÇELEBİOĞLU (Hemşirelik Fakültesi Dekanı)

Çiftlikköy Kampüsü

Yenişehir / MERSİN

Tel: (0324) 361 00 01 /14203

E-posta: aydac@mersin.edu.tr

1. Tarihsel Gelişimi

Fakültemiz; 17 Ağustos 2017 tarihli ve 30157 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2017/10549 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuş olup, Fakültemiz Hemşirelik Bölümüne 2018-2019 eğitim-öğretim yılından itibaren öğrenci alınmaya başlanmıştır. Fakültemiz eğitim-öğretime Çiftlikköy Kampüsünde Sağlık Bilimleri Fakültesi ile aynı binada devam etmektedir.

Fakültemizde bulunan dersliklerimiz bilgisayar ve projeksiyon sistemi ile donatılmış ve derslerimiz bu teknolojik imkanlar kullanılarak işlenebilmektedir. Ayrıca hizmet binamızda bulunan Hemşirelik Beceri Laboratuvarında öğrencilerimizin derslerde aldıkları teorik bilgilerin daha kaliteli ve akılda kalıcı olabilmesini sağlamak amacıyla uygulamalar yapılmaktadır.

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü altında Hemşirelik Esasları Anabilim Dalı, İç Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı, Doğum Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı, Halk Sağlığı Hemşireliği Anabilim Dalı, Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı ve Hemşirelikte Yönetim Anabilim Dalı yer almaktadır.

Fakültemizde toplam öğrenci sayısı 31.12.2024 tarihi itibarıyla 970'dir. Fakültemizde yabancı uyruklu öğrenci sayısı toplam 83'dür. 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılında 16, 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılında 33, 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılında 23, 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılında altı yabancı öğrenci kayıt yaptırmıştır.

Fakültemizde altı profesör, sekiz doçent, yedi doktor öğretim üyesi, bir öğretim görevlisi doktor, üç öğretim görevlisi, beş araştırma görevlisi doktor, dört araştırma görevlisi olmak üzere toplam 34 akademik personel görev yapmaktadır. Ayrıca Fakültemizde dört idari personel de görev yapmaktadır.

Altyapı Durumu: Sağlık Bilimleri Fakültesi ile ortaklaşa kullandığımız hizmet binamızda sekiz adet derslik (510 m²) ve iki adet beceri laboratuvarı (149 m²) bulunmaktadır.

2. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon: Birey, aile ve toplum sağlığını geliştirmeyi hedeflemiş, hemşirelik mesleği ile ilgili bilgi ve becerilere sahip, etik değerleri gelişmiş, yeniliklere açık, araştırmacı, rekabetçi ve girişimci bireyler yetiştirmek.

Vizyon: Mesleki ve bilimsel çalışmaları ile hemşireliğe her alanda katkı veren, ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan ve tercih edilen bir kurum olmak.

Değerler:

- Akademik ve etik değerlere bağlılık
- Kalite bilinci
- Saygınlık

- Yenilikçilik
- Toplumsal sorumluluk
- Katılımcılık
- Araştırmacı
- Rekabetçi
- Girişimci
- Ulaşılabilirlik
- Güvenilirlik

Hedefler:

Fakültemizin faaliyetlerini gerçekleştirirken en önemli hedefi, çağın gereksinimlerini karşılayabilecek yeterliliğe sahip, etik değerleri ve eleştirel düşünme becerisi gelişmiş, araştırmacı, sorumluluk düzeyi yüksek olan, kaliteden ödün vermeyen hemşireler yetiştirmektir. Bu hedefe ulaşabilmek için hazırlanan stratejik plan doğrultusunda girişimlerimiz planlanmış ve uygulamaya konulmuştur. 2024 yılı için belirlenen yedi hedefin bir tanesi kısmen gerçekleştirilememiştir. “Hedef (5.3) Akademik personelin çalışma ortamlarının iyileştirilmesi; çalışma ofisi eksikliği olan akademisyenler için resmi yazışma yapılması.” idi. Akademik personelin çalışma ortamlarının iyileştirilmesi; çalışma ofisi eksikliği olan akademisyenler için resmi yazışma yapılmasına yönelik rektörlük ile görüşülmüş, tasarruf tedbirleri kapsamında şu an için akademik personelin taşınabileceği fiziki koşulları uygun yeni bir bina olmaması ve mevcut hemşirelik fakültesi binasında da çalışma ortamının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi için yeterli alan bulunmadığı göz önünde bulundurularak resmi yazışmalar yapılmamıştır.

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Birimimizin insan kaynaklarının yönetimi 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu, 375-399 ve 631 sayılı kanun hükmünde kararname çerçevesinde Personel Bilgi Yönetim Sistemi (PBYS) ile etkin bir şekilde yönetilmektedir. Birimizde görev alacak akademik personellerin kadro tahsis ve ilanlarında üstlenecekleri görev dikkate alınarak eğitim düzeyleri, yetkinlikleri ve alanları belirtilmektedir. İdari personelimizin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak gerek Fakültemiz gerekse Rektörlüğümüz tarafından verilen hizmet içi eğitimler vasıtasıyla görev yaptığı alanla ilgili yetkinliğe sahip olması amaçlanmaktadır. Personel görevlendirmeleri birimlerimizin iş yükü göz önüne alınarak yapılmakta olup, yapılan görevlendirmeler doğrultusunda personellerimizin görev yetki ve sorumlulukları belirlenmiştir. 2547 sayılı Kanun kapsamında yayımlanan Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'ne göre Fakültemizin yönetim ve idari yapısı oluşturulmuştur. Üniversitenin yönetim ve idari alanlarla ilgili politikaları ve hedefleri stratejik planlarda yer almaktadır.

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Birimde/Bölümde, Kurumun misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Birimde/Bölümde, Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.	Yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	Yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt LYK/A.1.1-1 Fakültemizin Organizasyon Şeması

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/Muhtelif_Dosyalar/Hemirelik_Fakultesi_Organizasyon_em_as.pdf

Kanıt LYK/A.1.1-2 2024 Yılı Eğitim Planı

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/YILLIK_ETM_PLANI/2024_YILI_ETM_PLANI.pdf

A.1.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları

(PUKÖ - Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al - çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Üniversitenin Stratejik Planı ve Kalite Politikası doğrultusunda fakültemizin vizyon ve misyonu belirlenmiştir. Üniversitenin stratejik plan ve hedefleri, değerleri esas alınarak Kalite Komisyonu tarafından Süreç/Faaliyet Planları yapılmaktadır. Bu kapsamda Kalite Hedefleri ve Eylem Planı Formu, Riskler/Fırsatlar Listesi hazırlanmaktadır. Hedeflere ulaşma ve riskleri yönetme amacıyla Kalite Komisyonu periyodik olarak toplantılar yapmaktadır. Ulaşılamayan hedefler için iyileştirmeler planlanmaktadır. Ayrıca Yıllık Eğitim Planları yapılmaktadır. Hedefe ulaşma ve riskleri yönetme amacıyla yapılan eğitimler Yıllık Eğitim Planına kaydedilmektedir. Eğitim sürecinde riskleri önlemeye yönelik ise dilek-öneri, düzeltici faaliyetler ve Ticket Sistemi kullanılmaktadır. Ayrıca Fakültemizin gerçekleştirdiği faaliyetler, altı ayda bir Faaliyet Bilgi Sistemine girilmektedir.

Fakültemizde Kalite Yönetim Koordinatörlüğü'nün Kalite Yönetim Sistemi şartları gereği MEÜ Süreçleri, MEÜ Prosedürleri, MEÜ Talimatları, MEÜ Formları, MEÜ Cihaz Kullanım Talimatları, MEÜ Dış Kaynaklı Dokümanları, MEÜ Kalite El Kitabı, MEÜ Görev Tanımları, MEÜ Kalite Hedefleri, MEÜ Organizasyon Şemaları oluşturulmuştur. Kalite Yönetim Sistemi kapsamında yapılan çalışmalar aynı zamanda Üniversite'nin İç Kontrol Standartları Eylem Planına da destek olmaktadır. Bu bağlamda fakültemizde kalite politikasının benimsendiğini gösteren uygulamalar aşağıdaki gibi özetlenebilir:

- Yıllık Eğitim Planı,
- Periyodik Bakım Formu,
- Dilek ve Öneri İzleme Listesi,
- Kalite Hedefleri,
- Riskler/Fırsatlar Listesi,
- Satınalma Süreci,
- Önlisans-Lisans Eğitim Süreci,
- Süreç/Faaliyet Planlaması.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Kurumda/Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.	Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt LYK/A.1.2-1 Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1746/Kurum_Ic_Degerlendirme_Raporlari_KIDR/MEU_KIDR_2019/MEU_KIDR_2019_Kanitlar/Kanıt_A.2.1-1_MEU_Kalite_komisyonu_Calisma_Usul_ve_Esaslari.pdf

Kanıt LYK/A.1.2-2 Hemşirelik Fakültesi Kalite Komisyonu

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/BIRIM_KALITE_KOMISYONLARI/2024_YI_Kalite_Ko_misyonlar.pdf

Kanıt LYK/A.1.2-3 Paydaş katılımına ilişkin belgeler**Kanıt LYK/A.1.2-3.1:**

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/DI_PAYDA_TOPLANTILARI/2024_YILI_DIS_PAYDAS_TOPLANTI_TUTANAI.pdf

Kanıt LYK/A.1.2-3.2:

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/DI_PAYDA_TOPLANTILARI/2024_YILI_DIS_PAYDAS_TOPLANTI_TUTANAI.pdf

Kanıt LYK /A.1.2-4 Riskler-Fırsatlar Listesi

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/RISKLAR_FIRSATLAR/2024_YILI_RSKLER_VE_FIRSA_TLAR_LSTES.docx

A.1.3. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Toplumsal sorumluluk gereği, yürütülen bütün faaliyetleri kapsayan ve Üniversitemiz Stratejik Planı doğrultusunda yıllık olarak hazırlanan Mali Yıl Faaliyet Raporu Fakültemiz web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Bologna Süreci kapsamında birimlerde eğitim-öğretim programlarının çıktıları, kabul ve mezuniyet koşulları, derslerin içerikleri, amaçları, çıktıları ve ölçme-değerlendirme kriterleri üniversitemiz ve fakültemiz web sayfasında yayınlanmaktadır. Öğretim elemanlarımızın araştırma faaliyetleri, Akademik Personel Bilgi Sistemi üzerinden üniversitemizin web sayfasında yayınlanmaktadır. Ayrıca birimizle ilgili duyurular, haberler ve paydaş memnuniyet anketi sonuçları da yine web sayfamız vasıtasıyla kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Kurumda/Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birim, kurumun tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Birimde, kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:**Kanıt LYK/A.1.3-1**

Fakültemiz web sayfası

<https://www.mersin.edu.tr/akademik/hemsirelik-fakultesi>

Kanıt LYK/A.1.3-2

Birim İç Değerlendirme Raporu- Fakülte web sayfası Kalite Dosyası

<https://www.mersin.edu.tr/akademik/hemsirelik-fakultesi/kalite>

Kanıt LYK/A.1.3-3

Fakülte Ders Bilgi Paketi-Bologna Süreci

<https://obs.mersin.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=17&curSunit=1881>

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon, politikalar, stratejik amaçlar ve hedefler

Kurum içi ve dışı paydaşlarımıza yönelik belirlediğimiz hedeflerden “Mezunlarla iletişimin artırılması”, Yayın niteliğinin artırılması“, “Öğrencilerin kişisel ve mesleki gelişiminin desteklenmesi”, “Öğretim elemanları ve öğrencilerin proje katılımlarını arttırmak” tamamen gerçekleştirilmiştir.

Kurum Kültürünün Geliştirilmesi ile ilgili hedef kapsamında SSCI dergilerde makale yayınlayan veya proje (TUBİTAK, AB vb. projeleri) kabulü olan ve yurt dışı deneyimi olan öğretim elemanlarının taltifi 09 Mayıs 2024 tarihinde rektörlük tarafından gerçekleştirilen törende yapıldı. Fakültemizin taltif panosunda SSCI dergilerde makalele özetlerine yer verildi. Akademik ilerlemesi gerçekleşen akademisyenlerin terfisinin taltif edilme töreni 20 Şubat 2024 tarihinde gerçekleştirildi. THD, öğrenci ve akademisyenlerin katılımı ile hemşirelik haftasında hemşirelik yürüyüşünün düzenlenmesi 13 Mayıs 2024 tarihinde gerçekleştirildi. Akademik ilerlemesi gerçekleşen öğretim elemanlarının isimliklerin güncellendi.

Kısmen gerçekleştirilen bir diğer hedefimiz “Öğrenme ve çalışma ortamlarının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi” idi. Bu hedefe yönelik öğrencilerde “bilgi paylaşımı farkındalığı”nın artırılması, her ana bilim dalı tarafından öğrencilere “bilgi paylaşım farkındalığı eğitimi” verildi ve öğrencilerle “bilgi paylaşım farkındalığı” ile ilgili video izletildi. Klinik uygulamaların ilk haftasında her anabilim dalı tarafından Kişisel verilerin korunması kanununa ilişkin bilgilendirme eğitimi videosu izletildi.

Akademik ve idari personelin çalışma odalarına dağılımı tekrar düzenlendi; buna rağmen çalışma ofisi eksikliği söz konusudur. Fiziki alt yapı koşullarının düzeltilmesine ilişkin gelişmeye ihtiyaç duyulmaktadır. Öğrencilerin öğrenim gördüğü dersliklerde internet bağlantısının sağlanması ve mikrofon sistemi yerleştirilmesi ile ilgili yapılan resmi yazışma sonucunda gerekli kurulumları 2024 yılında oluşturuldu. Mikrofon sistemine ilişkin el mikrofonu sınıflarda bulunmaktadır. Fakülte çevresinin sağlığı geliştiren bir ortam olabilmesi için gerekli talepte bulunuldu ve gerekli düzenlemeler (çöp poşeti konulması, bahçeye bank ve oturma alanlarının yapılması, arka bahçesinin düzenlenmesi) yapıldı. Ancak sıfır atık projesi kapsamında çöp kutuları tekrar kaldırılarak bina içine atık ayrıştırma kutuları eklenmiştir. Sigara içme alanı için yazı yazıldı, gerekli düzenlemenin yapılamayacağı bildirildi. İç ve dış paydaş toplantıları birimimiz tarafından kayıt altına alınmıştır ve rapor olarak muhafaza edilmektedir. Toplantı duyuruları EBYS üzerinden ve web sayfasından yapılmış olup toplantı raporları web sayfamızdan kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Kurumda, Birimde/Bölümde, tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	Kurumda, Birimde/Bölümde, tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt LYK/A.2.1-1

2024 yılı Hemşirelik Fakültesi Kalite Hedefleri

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/Muhtelif_Dosyalar/Ic_Degerlendirme_Raporu_Belgeleri/2024_YILI/2024_YI_Kalite_Hedefleri_ve_Eylem_Plan.doc

Kanıt LYK/A.2.1-2

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/DI_PAYDA_TOPLANTILARI/2024_YILI_DIS_PAYDAS_TOPLANTI_TUTANAI.pdf

<https://www.mersin.edu.tr/haberler/388579/fakultemizin-dis-paydas-toplantisi-gerceklestirildi>

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/program-ve-mufredat-gelistirme-

[calismalari/2024_YILI/2024_YI_Program_Mufradat_Gelistirme_Komisyonu_Tutana_02.02.2024.pdf](https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/program-ve-mufredat-gelistirme-calismalari/2024_YILI/2024_YI_Program_Mufradat_Gelistirme_Komisyonu_Tutana_02.02.2024.pdf)

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/program-ve-mufredat-gelistirme-calismalari/2024_YILI/2024_YI_Program_Mufredat_Gelistirme_Komisyonu_Tutana_03.12.2024.pdf

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/DI_PAYDA_TOPLANTILARI/2024_YILI_DIS_PAYDAS_TOPLANTI_TUTANAI.pdf

Kanıt LYK/A.2.1-3 Uygunluk ve Düzeltici Faaliyet Formu

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/UYGUNSUZLUK_VE_DUZELTC_FAALYETLER/2024_YI_Uygunluk_ve_Duzeltici_Faaliyet_Formu_Ek_Uygunluk_Ve_Duzeltici_Faaliyet_Formu_18_adet-18_sayfa.pdf.pdf

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum/birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere sahip olunan sistem(ler) hakkında bilgi verilmelidir.

A.3.1. İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Kurumda/Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birimde, Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimine ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	Birimde, kurumun İnsan kaynakları yönetimi süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt LYK/A.3.1-1 Örnek Görev, Yetki ve Sorumluluklar Dokümanı

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/Muhtelif_Dosyalar/Ic_Degerlendirme_Raporu_Belgeleri/2024_YILI/Gorev_ve_Sorumluluklar/Komisyon_Gorevlendirmesi.pdf

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/Muhtelif_Dosyalar/Ic_Degerlendirme_Raporu_Belgeleri/2024_YILI/Gorev_ve_Sorumluluklar/Gorevlendirme_Ustyazi.pdf

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/Muhtelif_Dosyalar/Ic_Degerlendirme_Raporu_Belgeleri/2024_YILI/Gorev_ve_Sorumluluklar/Bamllkla_Mucadele_Komisyonu_Gorevlendirmesi_Ustyazi.pdf

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/Muhtelif_Dosyalar/Ic_Degerlendirme_Raporu_Belgeleri/2024_YILI/Gorev_ve_Sorumluluklar/Klinik_Uygulama_Gorevlendirilmesi.pdf

A.3.2. Finansal kaynakların yönetimi

Mali kaynakların yönetimi Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ilgili yönetmelik ve tebliğ hükümleri dikkate alınarak birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda yapılmaktadır. Finansal kaynakların kullanımı 5018 Sayılı Kanunun 8. maddesinde yer alan hesap verme sorumluluğu çerçevesinde şeffaf ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak yine aynı kanunun 30. Maddesi gereğince Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu ile kamuoyuna sunulmaktadır.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Kurumda/Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birimde, kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	Birimde, kurumun finansal kaynakların yönetimi süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt LYK/A.3.2-1 2023 yılı Birim Mali Faaliyet Raporu (Fakülte web sayfası Kalite Dosyası)

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/BIRIM_FAALYET_RAPORLARI/Hemirelik_Fakultesi_2023_Mali_YI_Faaliyet_Raporu.pdf

A.3.3. Süreç yönetimi

Birimimizce tanımlanan süreçler (eğitim-öğretim süreci, satın alma süreci, personel işlemleri süreci, taşınır işlemleri süreci) Süreç/Faaliyet İzleme Formu (MEÜ.KY.FR-048) ile izlenerek değerlendirilmektedir.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt LYK/A.3.3-1 2024 Yılı Süreç-Faaliyet Planlaması

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/SURECFAALYET_ZME_FORMU/2024_YI_Surec_Faaliyet_Planlamasi.pdf

Kanıt LYK/A.3.2-2 2024 Yılı Süreç-Faaliyet İzleme Formu

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/SURECFAALYET_ZME_FORMU/2024_YI_Surec_Faaliyet_Planlamasi.pdf

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Fakültemizin en önemli misyonu öğrenci yetiştirmek olduğundan öncelikli iç paydaşları, öğrencilerdir. Daha sonra akademik ve idari personel yer almaktadır. Fakültemizin öncelikli dış paydaşları, öğrencilerin uygulamalarında görevlendirilen meslektaşlarımızdır. Diğer dış paydaşlarımız, bakım verdiğimiz hastalar, hasta yakınları, sağlıklı toplum üyeleridir.

İç paydaşların kalite güvence sistemine katılımları kalite yönetim sistemi ve iç değerlendirme çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen veri toplama süreçleriyle sağlanmaktadır. Toplanan veriler Fakültemizin akademik ve idari personeli ile öğrencilerinin dâhil olduğu tüm alanları kapsamaktadır. Her

yılın sonunda faaliyet raporları oluşturulup birimler ile paylaşılmaktadır. Her yılın sonunda düzenli olarak akademik ve idari çalışanlar ile öğrencilere yönelik memnuniyet anketleri yapılmaktadır. Öğrenci temsilcilerimizle her dönem Danışmanlar Kurulu toplantısı yapılmakta, öğrencilerin temsilci düzeyinde kalite süreçlerine aktif olarak dâhil olmaları sağlanmaktadır.

Fakültemiz binasında bulunan Dilek-Öneri Kutuları düzenli aralıklara değerlendirilmektedir. Kutular ayda iki kez kontrol edilmekte herhangi bir başvuru olması halinde tutanakla kayıt altına alınmakta ve ilgili birime iletilmektedir. Yapılan bildirimler, Birim Yönetimi ve Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilerek Süreç/Faaliyet Planına eklenmektedir. Ayrıca fakültemizde akademik ve idari personelinin tespit ettiği uygunsuzlukları gidermek için “Uygunsuzluk ve Düzeltici Faaliyet Formu” kullanılmaktadır.

İç paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı Fakültemizde, Akademik Kurullar, Öğrenci Temsilcisi Toplantıları, Danışmanlar Kurulu Toplantısı, Birim Kalite Komisyonu toplantılarına katılmaları ile sağlanmaktadır. Kalite Yönetim Sistemi içerisinde ise iç paydaşlar dilek-öneri, düzeltici faaliyetler, memnuniyet anketleri ve Ticket Sistemi üzerinden karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılmaktadırlar.

Dış paydaşların fakültemizde karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını sağlamak amacıyla çeşitli süreçler yürütülmektedir. Dış ve iç paydaşlar, Fakültemizde yürütülen uygulamalar konusunda üniversitemizin iletişim kanalları (ana web sayfası duyuru ve haberler bölümü, birim web sayfaları, e-posta vb.), resmi yazışmalar, raporlar ve periyodik toplantılar aracılığıyla bilgilendirilmektedir.

Kurumda dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları ile yılda bir kez dış paydaş toplantıları yapılmaktadır. Oluşturulan anket formlarıyla geri bildirimler alınmaktadır.

Fakültenin mezun öğrencilerine yönelik mezun anketleri oluşturulmuştur. Bu anketlerin yüz yüze ve çevrim içi olarak mezunlar tarafından doldurulması sağlanmaktadır. Ayrıca mezun öğrenciler ile iletişimi sağlamak adına sosyal medya platformlarında takibi sağlanmaktadır. Mezun İzleme Komitesi sürecin izlenmesinde aktif rol almaktadır. Mezunlarla iletişimi artırmak amacıyla üniversitenin mezun takip sistemi bulunmaktadır. Bu sisteme mezunlar giriş yapabilmektedir.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
İç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda/birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt LYK/ A.4.1-1 Hemşirelik Fakültesi Online dilek, öneri ve şikâyet formu

<https://www.mersin.edu.tr/akademik/hemsirelik-fakultesi/dilek-ve-oneri-formu>

Kanıt LYK/ A.4.1-2 Danışmanlar Kurulu Toplantı Tutanağı 15.11.2024 de yüz yüze yapılmıştır.

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/DANIMANLAR_KURULU_TOPLANTISI/2024_YI_Danmanla_Kurulu_Toplant_Tutana.pdf

Kanıt LYK/ A.4.1-3

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/DI_PAYDA_TOPLANTILARI/2024_YILI_DIS_PAYDAS_TOPLANTI_TUTANAI.pdf

Kanıt LYK/ A.4.1-4 Mezun Giriş Sayfası Bağlantısı

<https://obs.mersin.edu.tr/oibs/kariyer/login.aspx>

Kanıt LYK/ A.4.1-5 Fakülte Temsilci Seçimine İlişkin Bilgi

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/MUHTSELF_DOSYALAR/Orenci_Temsilci_Secimi_2023_-_2024.pdf

Kanıt LYK/ A.4.1-6 Dış Paydaş Anketi

<https://forms.gle/Jag2NBXQuWTwnb2V6>

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

(Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Kurumda/Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:**Kanıt LYK/ A.4.2-1 Öğrenci geri bildirimi elde etmeye ilişkin ilke ve kurallar (Online MEÜ. Dilek ve Öneri Formu)**

<https://www.mersin.edu.tr/akademik/hemsirelik-fakultesi/dilek-ve-oneri-formu>

Kanıt LYK/ A.4.2-2 Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliğini gösteren kanıtlar (Uzaktan/karma eğitim dahil)

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/MUHTSELF_DOSYALAR/Orenci_Temsilci_Secimi_023_-_2024.pdf

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**Olgunluk düzeyi**

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Kurumda/birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Programların amaç ve hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Kurumdaki/birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt LYK/ A.4.3-1 Mezun profil raporu (Hemşirelik Fakültesi Lisans Mezun Takip Verileri)

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/Muhtelif_Dosyalar/lc_Degerlendirme_Raporu_Belgeleri/2024_YILI/2024_YI_Mezun_Izleme_Raporu.pdf

Kanıt LYK/ A.4.3-2 Mezunlar için oluşturulmuş sosyal medya hesapları

<https://www.facebook.com/profile.php?id=100088833498851>

<https://instagram.com/meu.hemsirelikmezunlar?igshid=YmMyMTA2M2Y=>

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma performansı

Hemşirelik Fakültesinde araştırma kadrosunun araştırmalarını desteklemek için üniversite tarafından hazırlanan eğitimlere katılım, yapılan duyurularla desteklenmektedir.

Kurumun/Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansı performans izleme ve değerlendirme sistemi ile ölçme, izleme ve değerlendirme yapılabilmektedir. PBS'ne işlenmek üzere yılda en az iki kere akademik personelden yapmış oldukları yayınlarla ilgili bilgi istenmektedir.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Birimde/Bölümde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Birimde/Bölümde kurumun uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Birimde/Bölümde uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Birimde/Bölümde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt LYK/A.5.1-1 “Mersin Üniversitesi Uluslararasılaşma Politikası”

<https://mersin.edu.tr/universitemiz/politikalarimiz/mersin-universitesi-uluslararasilasma-politikasi>

Kanıt LYK/A.5.1-2 "Erasmus+ Deneyim Paylaşımı" (28.11.2024)

<https://www.mersin.edu.tr/haberler/388156/erasmus-deneyim-paylasimi-baslikli-etkinligimiz-gercekleştirildi>

Kanıt LYK/A.5.1-3 “Erasmus Bilgilendirme Toplantısı”

<https://www.mersin.edu.tr/idari/mersin-universitesi-dis-iliskiler-ve-projeler-koordinatörlugu/faaliyetler/erasmus>

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı'nın (HUÇEP) güncelleme çalışmaları ve 21. yy yetkinlikleri kapsamında programımızda yürütülen zorunlu ve seçmeli derslere ilişkin Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi'ne (TYYÇ) uygun olarak gereklilikler belirlenmiştir. Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı'nın (HUÇEP) güncelleme çalışmaları tamamlandıktan sonra, program ve müfredat geliştirme komisyonu tarafından 07 / 12 / 2021 tarihinde yapılan toplantı sonrası Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi Temel Alan ve Eğitim Öğretim Alt Alanları Yeterlilikleri ile ilişkilendirilmiş mevcut dersler, ders içerikleri ve program çıktılarımızın mevcut HUÇEP'e uygun olduğu görülmüştür. Müfredat güncelleme çalışmaları Müfredat Komisyonu tarafından 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi itibarıyla yapılarak, yeni müfredat yürürlüğe girmiştir. Programların tasarımında belli aralıklarla dış ve iç paydaşların görüşleri belirlenmekte ve Bölüm Kurul Kararları ile güvence altına alınmaktadır.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.1.1-1 Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı (Komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akışı vb.) (Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonu kararları, bölüm kurulu kararları, vb.)

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/program-ve-mufredat-gelistirme-calismalari/2024_YILI/2024_YI_Program_Mufredat_Gelistirme_Komisyonu_Tutana_02.02.2024.pdf

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/program-ve-mufredat-gelistirme-calismalari/2024_YILI/2024_YI_Program_Mufredat_Gelistirme_Komisyonu_Tutana_03.12.2024.pdf

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/DI_PAYDA_TOPLANTILARI/2024_YILI_DIS_PAYDAS_TOPLANTI_TUTANAI.pdf

Kanıt EÖ/B.1.1-2 Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı (Komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akışı vb.) (Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonu kararları, bölüm kurulu kararları, vb.)

<https://www.mersin.edu.tr/akademik/hemsirelik-fakultesi/pano>

Kanıt EÖ/B.1.1-3 Program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/program-ve-mufredat-gelistirme-calismalari/2024_YILI/2024_YI_Program_Mufredat_Gelistirme_Komisyonu_Tutana_02.02.2024.pdf

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/program-ve-mufredat-gelistirme-calismalari/2024_YILI/2024_YI_Program_Mufredat_Gelistirme_Komisyonu_Tutana_03.12.2024.pdf

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/DI_PAYDA_TOPLANTILARI/2024_YILI_DIS_PAYDAS_TOPLANTI_TUTANAI.pdf

Kanıt EÖ/B.1.1-4 Program tasarım süreçlerine paydaş katılımını gösteren kanıtlar

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/program-ve-mufredat-gelistirme-calismalari/2024_YILI/2024_YI_Program_Mufredat_Gelistirme_Komisyonu_Tutana_02.02.2024.pdf

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/program-ve-mufredat-gelistirme-calismalari/2024_YILI/2024_YI_Program_Mufredat_Gelistirme_Komisyonu_Tutana_03.12.2024.pdf

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/Muhtelif_Dosyalar/Ic_Degerlendirme_Raporu_Belgeleri/2024_YILI/2024_YI_Hemirelik_Fakultesi_D_Payda_Anketi.pptx

Kanıt EÖ/B.1.1-5 Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/program-ve-mufredat-gelistirme-calismalari/2024_YILI/2024_YI_Program_Mufredat_Gelistirme_Komisyonu_Tutana_02.02.2024.pdf

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/program-ve-mufredat-gelistirme-calismalari/2024_YILI/2024_YI_Program_Mufredat_Gelistirme_Komisyonu_Tutana_03.12.2024.pdf

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/DI_PAYDA_TOPLANTILARI/2024_YILI_DIS_PAYDAS_TOPLANTI_TUTANAI.pdf

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Programımızın ders ağırlıklarında değişiklik yapılmıştır. Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonu tarafından 2024 yılı içerisinde gerçekleştirilen, müfredat programındaki revizyona yönelik faaliyetler aşağıda verilmiştir.

Mersin Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi müfredatı kapsamında 2024-2025 eğitim öğretim yılı için;

Yeni eklenen seçmeli dersler

- Aile Planlaması Danışmanlığı
- Çocuk ve Ergenlerde Bağımlılık
- Hemşirelikte İnovasyon
- Hızlandırılmış İyileşme Protokolleri-ERAS ve Hemşirelik Bakımı.

AKTS'si değiştirilen dersler

- İngilizce I (Dersin AKTS'si 2 olarak değiştirilmiştir)
- İngilizce II (Dersin AKTS'si 2 olarak değiştirilmiştir)
- 1. Sınıf bahar dönemi seçmeli havuzu III'e taşınan dersler (Bu havuz yeni açıldı)
 - Afet Kültürü (3. Sınıf Bahar Seçmeli Ders Havuzu II'den)
 - Hemşirelikte Bakım Teknolojileri (1. Sınıf Bahar Seçmeli Ders Havuzu II'den)
 - Sağlığın Korunması ve Geliştirilmesi (1. Sınıf Bahar Seçmeli Ders Havuzu I'den)
- 1. Sınıf güz dönemi seçmeli havuzu I'e taşınan dersler (Bu havuz yeni açıldı)
 - Kültürlerarası Hemşirelik (2.Sınıf Güz Seçmeli Ders Havuzu I'den)
 - Medya Okuryazarlığı (2.Sınıf Güz Seçmeli Ders Havuzu II'den)
 - Sağlık Eğitimi (2.Sınıf Güz Seçmeli Ders Havuzu II'den)
 - Toplumsal Cinsiyet (2.Sınıf Güz Seçmeli Ders Havuzu II'den)
- 2. Sınıf güz dönemi seçmeli havuzu II'ye taşınan dersler
 - Yara ve Hemşirelik Bakımı (2. Sınıf Güz Seçmeli Ders Hanımı Havuzu I)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır	Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu-seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.1.2-1 Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar (bologna bilgi paketi-dersler)

<https://obs.mersin.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=17&curSunit=1881#>

Kanıt EÖ/B.1.2-2 İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/program-ve-mufredat-gelistirme-calismalari/2024_YILI/2024_YI_Program_Mufredat_Gelirtme_Komisyonu_Tutana_02.02.2024.pdf

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/program-ve-mufredat-gelistirme-calismalari/2024_YILI/2024_YI_Program_Mufredat_Gelirtme_Komisyonu_Tutana_03.12.2024.pdf

<https://obs.mersin.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=17&curSunit=1881#>

Kanıt EÖ/B.1.2-3 Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

<https://obs.mersin.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=17&curSunit=1881#> (Halk sağlığı hemşireliği dersinde olağanüstü durumlar ve hemşirelik konusunun işlendiğine dair kanıt, İlk Yardım dersinde felaket durumlarında ilk yardım konusunun işlendiğine dair kanıt, Ruh Sağlığı ve Hastalıkları dersinde Kriz ve Krize Müdahale konusunun işlendiğine dair kanıt, Afet Yönetimi dersinin varlığına ilişkin kanıt)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Bölüm Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.1.3-1 Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi

<https://obs.mersin.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=17&curSunit=1881#>

Kanıt EÖ/B.1.3-2 Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar

<https://obs.mersin.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=17&curSunit=1881#>

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.1.4-1 AKTS ders bilgi paketleri

<https://obs.mersin.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=17&curSunit=1881#>

**2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımaktadır.*

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☒	☐	☐	☐
Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar

Kanıt EÖ/B.1.5.1 Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri (Birimde Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonlarının oluşturulması ve üye görevlendirmelerine ilişkin yazışmalar kanıt olarak sunulabilir)

<https://www.mersin.edu.tr/akademik/hemsirelik-fakultesi/pano>

Kanıt EÖ/B.1.5.2 AKTS ders bilgi paketleri

<https://obs.mersin.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=17&curSunit=1881#>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

(Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.2.1-1 Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli (aktif ve etkileşimli) öğretim yöntemlerinin varlığı

Kahoot, Whiteboard, Worldwall, Portfolyo, Rol play vb. öğretim yöntemlerine yer verilen örnek ders programları (Hemşire Hasta Etkileşimi ders programı örneği)

<https://obs.mersin.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=17&curSunit=1881#>

Kanıt EÖ/B.2.1.-2 Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar

<https://www.mersin.edu.tr/haberler/387837/universitemiz-oncugunde-marmariste-5-uluslararasi-genclik-arastirmalari-kongresi-gerceklestirildi>

<https://mersin.edu.tr/haberler/387567/5-uluslararasi-6-ulusal-dogum-sonu-bakim-kongresi-universitemiz-ev-sahipliginde-gerceklestirildi>

<https://mersin.edu.tr/haberler/387451/tubitak-2237-a-cerrahi-hemsireliginde-kanit-temelli-bakim-uygulamaları-mezuniyet-öncesi-destekleme-programı-universitemizde-duzenlendi>

<https://www.mersin.edu.tr/akademik/hemsirelik-fakultesi/pano> (Derslere İlişkin Öğrenci Değerlendirme Formu Örnekleri)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

(Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)

Programımızda 19.09.2022 yılında yürürlüğe giren Mersin Üniversitesi Ön Lisans Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği uygulanmaktadır.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.2.2-1 Programlardaki uygulama örnekleri (Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-öğretim ve Sınav Yönetmeliği)

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_381/Diger/Mersin_Universitesi_Lisans_On_Lisans_Yonetmeli.pdf

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/MUHTSELF_DOSYALAR/Ornek_Ogrenci_Degerlendirme_Formlar.pdf (Derslere İlişkin Öğrenci Değerlendirme Formu Örnekleri)

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/MUHTSELF_DOSYALAR/2023_Uygulama_snav_Orneci.pdf (Derslere İlişkin Örnek Sınav Sorusu)

**2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımaktadır.*

B.2.3. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

(Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)

Yatay geçiş işlemleri için bölümümüze özgü kriterler tanımlanmış olup Mersin Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılmasına İlişkin Esaslar çerçevesinde yürütülmektedir.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.2.3-1 Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar (Yatay Geçiş Yönergesi)

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_594/Mevzuat/Yonergeler/Mersin_Universitesi_Muafiyet_ve_nt_ibak_lemeleri_Yonergesi.pdf

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.2.4-1 Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_594/Mevzuat/Yonergeler/Diploma_Diploma_Eki_ve_Dier_Belgeler_Duzenlenmesine_likin_Yonerge.pdf

Kanıt EÖ/B.2.4-2 (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler (Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge)

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_594/Mevzuat/Yonergeler/Mersin_Universitesi_On_Lisans_ve_Lisans_Programlarna_Yurtdndan_Orenci_Kabulune_likin_Bavuru_Kayt_ve_Kabul_Yonergesi.pdf

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_594/dosyalar/20202021_Cift_Anadal_Yandal/Onlisans_ve_Lisans_Duzeyindeki_Programlar_Arasnda_Geci_Cift_Anadal_Yan_Dal_ile_Kurumlar_Aras_Kredi_Transferi_Yapilmasina_likin_Yonerge_Ek_Onlisans_ve_Lisans_Duzeyindeki_Programlar_Arasnda_Geci_Cift_Anadal_Yan_Da.pdf

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

Fakülte öğrencilerimiz üniversitemizin kütüphanesini kullanmakta olup kütüphane uzaktan erişim sistemine de sahiptir. Alınması gereken kaynaklar listelenerek yıllık olarak üniversite kütüphanesine iletilmektedir. Öğrenci sayısına uygun fakültemizde yeterli genişlikte derslik bulunmamakta ve kullanılan merkezi dersliklerde mevcut öğrenci yükünü kaldıramamaktadır.

Öğrenciler uygulama alanlarında çok riskli ortamlarda çalışmaktadır. Uygulama alanlarının İSG birimleri ile görüşülerek öğrencilerin uygulama alanlarında karşılaşılabilecekleri risk faktörleri belirlenmiştir. Öğrenciler risklerin azaltılmasına yönelik İş sağlığı ve güvenliği dersi almaktadır ve her klinik uygulamaya başlamadan önce Ana Bilim Dallarınca riski azaltmaya yönelik eğitimler verilmektedir.

Uygulamaya çıkılan alanlara özgü İSG ile ilgili istenen tetkikler yapılmakta ve ilgili uygulama alanlarının İSG birimleri tarafından takibi gerçekleştirilmektedir ve sağlık durumu riskli öğrencilere bilgi verilerek tedavileri için ilgili birimlere yönlendirilmektedir.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Kurumun/Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun/Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	Kurumun/Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.3.1-1 Mersin Üniversitesi Kütüphanesi

<http://kutuphane.mersin.edu.tr/>

Kanıt EÖ/B.3.1-2 Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (Mersin Üniversitesi Uzaktan Eğitim Otomasyonu Linki)

<https://ue3.mersin.edu.tr/login/index.php>

Kanıt EÖ/B3.1.3 Öğrencilerin Klinik Öğrenme Ortamında Karşılaşabilecekleri Riskler ve Alınan Önlemler

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/MUHTELF_DOSYALAR/Klinikte_Riskler_ve_Korunma.pdf

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

(Danışmanlık, rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri vb.)

Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim Yönetmeliği'nin 24. maddesi uyarınca üniversiteye yeni kayıt yaptıran öğrencilere kayıt döneminden önce bölüm başkanlıklarınca ilgili bölümün öğretim elemanları arasından danışman görevlendirilmektedir. Danışman olarak görevlendirilen öğretim elemanı danışmanlık kapsamındaki görevlerini Mersin Üniversitesi Akademik Danışman Yönergesi doğrultusunda yerine getirmektedir. Danışmanlık hizmetlerinin etkinliği memnuniyet anketleri ile ölçülmekte, çevrim içi (online) danışmanlık toplantıları ile de izlenmektedir. Üniversitemizde Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Birimi bulunmakta olup, kariyer hizmetleri de üniversitemiz tarafından yapılmaktadır.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Kurumda/Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.	Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini destekleyen bir danışmanlık sürecine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	Öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar

Kanıt EÖ/B.3.2-1 Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler (MEÜ. Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi)

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_594/Mevzuat/Yonergeler/20222023_GUZ_SENATO_KARARLAR_I/MERSN_UNVERSTES_ORENC_DANIMANLII_YONERGES.pdf

Kanıt EÖ/B.3.2-2 Öğrencilerin katılımına ilişkin kanıtlar - Danışmanlar kurulu toplantısı

<https://www.mersin.edu.tr/akademik/hemsirelik-fakultesi/pano>

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/DANIMANLAR_KURULU_TOPLANTISI/2024_YI_Danmanla_Kurulu_Toplant_Tutana.pdf

Kanıt EÖ/B.3.2-3 Öğrencilerin katılımına ilişkin kanıtlar – Danışmanların Danışmanlık yaptıkları öğrenciler ile yaptıkları toplantılar [BB3]

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/DANIMANLAR_KURULU_TOPLANTISI/2024_YI_Danmanla_Kurulu_Toplant_Tutana.pdf

B.3.3. Tesis ve altyapılar

(Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)

Fakültemize ait tesis (yemekhane, kantin, teknoloji donanımlı çalışma alanları vb.) bulunmamaktadır. Fakülte öğrencilerimiz Üniversitemizin genel tesislerinden faydalanmaktadır.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☒	☐	☐	☐	☐
Kurumda/Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun/Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Fakültemizin fiziki yapısı engelli öğrencilerin kullanımı açısından uygun olmamakla birlikte, fakültemizde engelli öğrenci bulunmamaktadır. Üniversitemizde yer alan Engelsiz Yaşam Birimi özel yaklaşım gerektiren öğrencilere destek sağlamaktadır.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Kurumda/Birimde/Bölümde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ilgili birimin ihtiyacına göre üniversitemizin atama-yükseltme kriterleri esas alınarak yapılmaktadır.

Öğretim elemanlarının ders görevlendirmesi; öncelikli olarak doktora tezi, doktora, doçentlik, yüksek lisans tezi, yüksek lisans eğitim-öğretim alanına göre ve bir önceki yıl vermiş olduğu dersler de dikkate alınarak yapılmaktadır.

Mersin Üniversitesi'nde dışarıdan ders vermek üzere görevlendirilecek öğretim elemanları için kurumsal bir düzenleme bulunmamakla birlikte, bu konudaki uygulamalar birimler tarafından 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 31. Maddesi hükümlerine göre yapılmaktadır. Fakültemizde birim içi ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun uzmanlık alanı ön planda tutulmakta olup, birim dışı görevlendirme taleplerimizde de söz konusu durum geçerlidir. İlgili birimden yazılı görevlendirme talebi yapılmaktadır. Ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme durumunda, davet edilen öğretim elemanının bağlı olduğu birimle yazışma yolu ile iletişime geçilmektedir. İlgili kararlar Fakülte Yönetim Kurulu tarafından alınmaktadır.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.	Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.4.1-1 Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri (Mersin Üniversitesi Yükseltme ve Atama Ölçütleri)

<http://pdb.mersin.edu.tr/sayfa/100025/2024-olcutleri>

Kanıt EÖ/B.4.1-2 Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar (Dışarıdan ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımlı kurallar)

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1746/Kurum_Ic_Degerlendirme_Raporlari_KIDR/MEU_KIDR_2020/MEU_KIDR_2020

Kanıt EO B.4.1-

[2 Disaridan Ders Vermek Uzere Gorevlendirilen Ogr.Elemanlari 2547deki Duzenleme.pdf](#)

Kanıt EÖ/B.4.1-3 İzleme ve iyileştirme kanıtları (MEÜ. Hemşirelik Fakültesi Hemşirelik Lisans Programı Akreditasyon Çalışması "Derslere Göre Öğretim Elemanı/Üyesi Yetkinlikler Listesi)

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/program-ve-mufredat-gelistirme-calismalari/05_OCAK_2021_-_DERSLERE_GORE_ORETİM_ELEMANI-UYES_YETKNLKLER-son.pdf

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

(Aktif öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek için öğretim elemanları kendi imkanları ile kongre sempozyum vb. katılmaktadır. Tüm öğretim elemanlarının katıldığı kongre, sempozyum, çalıştay vb. katılım belgeleri Personel Bilgi Sistemine eklenmekte ve fakülte personel işleri birimine teslim edilmektedir.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Kurumda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamaların- dan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.4.2-1 Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri (Mersin Üniversitesi Yükseltme ve Atama Ölçütleri)

<http://pdb.mersin.edu.tr/sayfa/100025/2024-olcutler>

Kanıt EÖ/B.4.2-2 Eğitimcilerin eğitimi uygulamalarına (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil) ilişkin planlama (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ve uygulamalara ilişkin kanıtlar (Personel Bilgi Sistemi Bağlantısı)

<http://personel.mersin.edu.tr:8180/personel/>

B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt EÖ/ B. 4.3.1 Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan planlama, uygulama ve iyileştirme kanıtları

<https://www.mersin.edu.tr/haberler/384055/mersin-universitesi-odul-ve-tesvik-torende-oduller-sahiplerini-buldu>

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. İç ve dış kaynaklar

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☒	☐	☐	☐	☐
Araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürülebilirliği için yeterli kaynak bulunmamaktadır.	Araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürülebilirlik için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	Araştırma ve geliştirme kaynakları, araştırma stratejisi ve birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	Araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Fakülte öğretim elemanlarınca 2024 yılında 40 SCI, SCI-E dergilerde yayınlanan araştırmalar gerçekleştirilmiştir. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik fakültemiz ve okulumuz tarafından eğitimler düzenlenmektedir.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt AG/C.2.1.1 Öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilen araştırma ve proje kanıtları
2024 Tübitak Destekli Başlatılan Projeler

<https://www.mersin.edu.tr/haberler/383523/hemsirelik-fakultesi-ogretim-elemanlarimizin-arastirmaci-oldugu-proje-tubitak-destegi>

<https://mersin.edu.tr/haberler/384880/hemsirelik-fakultesi-ogretim-uyemiz-doc-dr-gulay-altun-ugrasin-projesine-tubitak-destegi>

Kanıt AG/C.2.1.2 2022-2023-2024 yılları karşılaştırma raporu

https://docs.google.com/document/d/1obyTMPxiFM2B_BBwtctyrU12craoOpYF/edit

Kanıt AG/C.2.1.3 Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik gerçekleştirilen eğitimler

2024 Yılı Tübitak 2237-a: Bilimsel Eğitim Etkinlikleri Desteği Programı Kapsamında Proje Sunumu ve WOS İndeksli Q1 Sınıfı Dergilerde Makale Yayınlama

<https://www.mersin.edu.tr/haberler/388155/2024-yili-tubitak-2237-a-bilimsel-egitim-etkinlikleri-destegi-programi-kapsaminda-proje-sunumu-ve-wos-indeksli-q1-sinifi-dergilerde-makale-yayinlama-baslikli-etkinligimiz-gerceklestirildi>

Kanıt AG/C.2.1.4

Q1 ve Q2 dergide yayını olan akademisyenlerin deneyimlerinin paylaşılması

<https://www.mersin.edu.tr/haberler/388155/2024-yili-tubitak-2237-a-bilimsel-egitim-etkinlikleri-destegi-programi-kapsaminda-proje-sunumu-ve-wos-indeksli-q1-sinifi-dergilerde-makale-yayinlama-baslikli-etkinligimiz-gerceklestirildi>

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Kurumda/Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde yıl içerisinde gerçekleştirilen ortak araştırma bulunmamaktadır.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☒	☐	☐	☐
Kurumda/Birimde/Bölümde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde/Bölümde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	Kurumda/Birimde/Bölümde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Ulusal ve uluslararası düzeyde kurum/birim içi ve kurumlar/birimler arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Hemşirelik Fakültesi'nde araştırma geliştirme faaliyetlerinin izlenmesine yönelik olarak Kalite yönetim süreçlerinde faaliyet izlemleri gerçekleştirilmektedir. Akademik Teşvik Yönetmeliği'ne uygun olarak araştırma faaliyetlerinin desteklenmesine yönelik işlemler gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Kurumda/birimde/bölümde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda/birimde/bölümde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt AG/C.3.1.1. Araştırma performansını izlemek üzere 2022-2023-2024 yılları karşılaştırma raporu

https://docs.google.com/document/d/1obyTMPxiFM2B_BBwttyrU12craoOpYF/edit

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Hemşirelik Fakültesi araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçları PBS'ne işlenmek üzere yılda en az iki kere akademik personelden yapmış oldukları yayınlarla ilgili bilgi istenerek değerlendirilmektedir. Fakültemizde öğretim üyesi başına SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde ortalama yıllık yayın sayısı 2023 yılında 2.06 iken 2024 yılında 1.81 olmuştur. Öğretim elemanı (öğretim üyesi, görevlisi ve araştırma görevlisi) başına SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde ortalama yıllık yayın sayısı 2023 yılında 0.97 iken, 2024 yılı için 1.12 olmuştur. Son 3 yıla ait ilgili endeksli dergilerdeki yayınlara yapılan atıf sayılarının ortalaması 2023 yılında 295.3 iken, 2024 yılı için 377, atıf puanı ortalaması ise 2023 yılında 18.45 iken, 2024 yılı için 17.95 olmuştur.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Kurumda/birimde/bölümde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda/birimde/bölümde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt AG/C.3.2.1. Araştırma performansını izlemek üzere 2022-2023-2024 yılları karşılaştırma raporu
https://docs.google.com/document/d/1obyTMPxiFM2B_BBwtccyrU12craoOpYF/edit

Kanıt AG/C.3.2.2. Akademik Teşvik Yönetmeliği

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=201811834&MevzuatTur=21&MevzuatTertip=5>

Kanıt AG/C.3.2.3. Mersin Üniversitesi Rektörlüğü tarafından düzenlenen “Mersin Üniversitesi Ödül ve Teşvik Töreni”nde SCI/SCIE/SSCI kapsamında yayın yapan araştırmacılara teşekkür belgesi
<https://www.mersin.edu.tr/haberler/384055/mersin-universitesi-odul-ve-tesvik-toreniinde-oduller-sahiplerini-buldu>

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Kaynaklar

Hemşirelik Fakültesinin toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülmesine yönelik yıl boyunca topluma, meslek üyelerine ve adaylarına yönelik çeşitli farkındalık çalışmaları yürütülmüştür.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.	Toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	Toplumsal katkı kaynakları toplumsal katkı stratejisi ve birimler/bölümler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	Toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt TK/D.1.1-1 "Lisansüstü Eğitim Süreçleri"

<https://www.mersin.edu.tr/haberler/382619/lisanustu-egitim-surecleri-etkinligi-gerceklestirildi>

Kanıt TK/D.1.1-2 "Lisansüstü Eğitim Süreçleri ve Mesleki Örgütlenmenin Önemi"

<https://www.mersin.edu.tr/haberler/382620/lisansustu-egitim-surecleri-ve-mesleki-orgutlenmenin-onemi-konulu-webinar-yapildi>

Kanıt TK/D.1.1-3 "Köyümüzde Kadın Sağlığı Eğitimi"

<https://www.mersin.edu.tr/haberler/384375/koyumuzde-kadin-sagligi-egitimi-gerceklestirildi>

Kanıt TK/D.1.1-4 "Nedenleri ve Sonuçları ile Çocuk İşçiliği Sempozyumu"

<https://mersin.edu.tr/haberler/384722/hemsirelik-fakultemiz-tarafindan-nedenleri-ve-sonuclari-ile-cocuk-isciligi-sempozyumu-duzenlendi>

Kanıt TK/D.1.1-5 "Küresel İklim Değişikliğinin Kadın Sağlığı Üzerine Etkisi"

<https://www.mersin.edu.tr/haberler/384745/hemsirelik-fakultemiz-tarafindan-kuresel-iklim-degisikliginin-kadin-sagligi-uzerine-etkisi-baslikli-webinar-gerceklestirildi>

Kanıt TK/D.1.1-6 "Sağlıklı Yaşam Topluluğu Tanışma Toplantısı"

<https://www.mersin.edu.tr/haberler/382520/saglikli-yasam-toplulugu-tanisma-toplantisini-gerceklestirdi>

Kanıt TK/D.1.1-7 "Sağlıklı Yaşam Topluluğu Heykel Boyama Etkinliği"

<https://www.mersin.edu.tr/haberler/382521/saglikli-yasam-toplulugu-heykel-boyama-etkinligi-duzenledi>

Kanıt TK/D.1.1-8 "TÜBİTAK 2237-A Cerrahi Hemşireliğinde Kanıt Temelli Bakım Uygulamaları: Mezuniyet Öncesi Destekleme Programı"

<https://www.mersin.edu.tr/haberler/387451/tubitak-2237-a-cerrahi-hemsireliginde-kanit-temelli-bakim-uygulamalari-mezuniyet-onesi-destekleme-programi-universitemizde-duzenlendi>

Kanıt TK/D.1.1-9 "2024 Yılı Tübitak 2237-a: Bilimsel Eğitim Etkinlikleri Desteği Programı Kapsamında Proje Sunumu ve Wos İndeksli Q1 Sınıfı Dergilerde Makale Yayınlama"

<https://www.mersin.edu.tr/haberler/388155/2024-yili-tubitak-2237-a-bilimsel-egitim-etkinlikleri-destegi-programi-kapsaminda-proje-sunumu-ve-wos-indeksli-q1-sinifi-dergilerde-makale-yayinlama-baslikli-etkinligimiz-gerceklestirildi>

Kanıt TK/D.1.1-10 "Erasmus+ Deneyim Paylaşımı"

<https://www.mersin.edu.tr/haberler/388156/erasmus-deneyim-paylasimi-baslikli-etkinligimiz-gerceklestirildi>

Kanıt TK/D.1.1-11 "5. Uluslararası 6. Ulusal Doğum Sonu Bakım Kongresi"

<https://www.mersin.edu.tr/haberler/387567/5-uluslararasi-6-ulusal-dogum-sonu-bakim-kongresi-universitemiz-ev-sahipliginde-gerceklestirildi>

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Hemşirelik Fakültesinde topluma yönelik bilgilendirme ve eğitim hizmetleri kapsamında hemşirelik fakültesinde tüm eğitim faaliyetlerine ilişkin değerlendirme formlarının sonuçları rapor haline getirilip daha sonraki eğitimlerin iyileştirilmesi kullanılmaktadır. Online webinar şeklinde düzenlenen eğitimlerde sözel olarak değerlendirme alınmıştır.

D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt TK/D.2.1-1 “3-9 Kasım Organ Bağışı Haftası”

<https://www.mersin.edu.tr/haberler/388151/3-9-kasim-organ-bagisi-haftasi-kapsaminda-duzenlenen-etkinlik-ile-yurtta-kalan-universite-ogrencilerine-organ-bagisinin-onemi-anlatildi>

Kanıt TK/D.2.1-2 “Dünya Basıncı Yaralanmasını Önleme Günü”

<https://www.mersin.edu.tr/haberler/388152/hemsirelik-fakultesi-ogretim-uyelerimiz-ve-ogrencilerimiz-dunya-basinc-yaralanmasini-onleme-gunu-kapsaminda-klinik-ziyaretlerinde-bulundu>

Kanıt TK/D.2.1-3 “Meme Kanseri Farkındalık Etkinliği”

<https://www.mersin.edu.tr/haberler/388157/meme-kanseri-farkindalik-etkinligi-gerceklestirildi>

Kanıt TK/D.2.1-4 “Kadın Sağlığı ve Cinsel Yolla Bulaşan Hastalıklar Eğitimi”

<https://www.mersin.edu.tr/haberler/388174/mersin-universitesi-kiz-yurdunda-kalan-ogrencilere-yonelik-kadin-sagligi-ve-cinsel-yolla-bulasan-hastaliklar-egitimi-verildi>

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Fakültemize ait 2024 yılı “Kurum İç Değerlendirme Raporu” misyon, vizyon ve hedeflerimiz doğrultusunda ele alınmıştır.

Liderlik

Fakültemizde süreçlerin tamamı ilgili yasal ve yönetsel çerçeve, üniversitemiz kalite el kitabı, ilgili talimatlar ve yönergeler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir ve izlenmektedir. Fakültemizde Yükseköğretim Kurumu tarafından yayınlanan “Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Kurulların Oluşturulması ve Bilimsel Denetim Yönetmeliği” ve “Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği” ilkelerine uygun olarak iyileştirme çalışmalarına önemsenmektedir. Yanı sıra birimde gerçekleştirilen tüm faaliyetler, “Mersin Üniversitesi Kalite Yönetim Sistemi”nde yer alan form, liste ve plan gibi dokümanlarla yapılmaktadır. Sürekli izlem ve iyileştirme amacıyla süreçlerle ilgili kayıtlar “Mersin Üniversitesi Kalite Yönetim Belge Sistemi”nde yer alan form dokümanlarla tutulmaktadır. Periyodik olarak yapılan toplantılarla iç ve dış paydaşlar ile iletişim sürdürülmektedir.

Yönetim ve Kalite

İdari ve destek hizmetleri sunan birimlerde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere yürüttüğümüz bir sistem bulunmamaktadır. Personel görevlendirmeleri birimlerimizin iş yükü göz önüne alınarak yapılmakta olup, yapılan görevlendirmeler doğrultusunda personellerimizin görev yetki ve sorumlulukları belirlenmiştir. Fakültemiz, faaliyet raporlarını ve kurumsal değerlendirme raporlarını ilgili mevzuat, iç değerlendirme ve KYS gereği hazırlamakta ve web sayfasında paylaşmaktadır. Öğretim elemanlarımızın araştırma faaliyetleri, Akademik Personel Bilgi Sistemi üzerinden üniversitemizin web sayfasında yayınlanmaktadır. Sonuç olarak okulumuzda Kalite Güvencesi, Eğitim-Öğretim, Araştırma

Geliştirme ve Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi faaliyetleri üniversitemizce belirlenen stratejik hedeflere ve kalite hedeflerine uygun olarak yürütülmektedir.

Eğitim ve Öğretim

Hemşirelik bölümünde lisans eğitimi verilmekte olup, Hemşirelik Anabilim dalında yüksek lisans ve doktora eğitimi verilmektedir. Programların güncellenmesi amacıyla Eğitim-Öğretim yılı dönem başı ve sonunda akademik kurul tarafından düzenlenen toplantılar aracılığı ile gözden geçirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Fakültemiz müfredatı (eğitim programının) belirlenirken sınıf temsilcisi öğrenciler, akademik ve idari personel, dış paydaşlarla toplantılar da yapılmaktadır. Programımızın Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (HUÇEP) göz önüne alınarak yapılmıştır. Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetleri etkin şekilde sunulmakta ve akademik gelişimleri yakından izlenmektedir. 2024 yılında lisansüstü eğitim süreçleri ve çalışma alanları hakkında bilgilendirmeler yapılmış, öğrencilerin mezuniyet sonrası lisansüstü eğitime katılımı desteklenmiştir.

Eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşılması Bologna Süreci çalışmaları kapsamında Öğrenci Bilgi Sistemi (Proliz) üzerinde yapılandırılan Bologna Bilgi Paketi ile güvence altına alınmaktadır. Öğrencilere programdaki akademik başarılarından dolayı yüksek onur ve onur belgeleri verilmektedir. Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır.

Araştırma, Geliştirme ve Toplumsal Katkı

Fakültenin öğretim elemanları tarafından yıl içerisinde gerçekleştirilen projeler ve makaleler ve diğer akademik faaliyetler altı aylık dönemlerde veriler toplanarak gözden geçirilmektedir. Fakültemiz, Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde, eğitim-

öğretim, bilimsel araştırma ve toplumsal hizmet alanlarında, etkin, verimli, uluslararası tanınırlığı hedeflemiştir. Daha iyiye gitmek ve sürekliliği sağlamak amacıyla çalışmalarına devam etmektedir. 2024 yılında Fakültemizde TÜBİTAK 2237-A: Bilimsel Eğitim Etkinlikleri Desteği Programı kapsamında 1 proje desteklenmeye hak kazanmıştır. Aynı zamanda öğrencilerimizde mesleki örgütlüğün geliştirilmesi adına, Öğrenci Hemşireler Derneği (ÖHDER) tanıtımları yapılmıştır.

Hemşirelik Fakültesi yerel, bölgesel ve ulusal düzeyde toplumsal katkı ile ilgili olarak farklı paydaşlarıyla etkileşim içinde ortaya çıkan fikirler ve ihtiyaçlar doğrultusunda projeler, toplumsal bilgilendirmeler, taramalar, danışmanlık ve sağlık eğitim hizmetleri yapmaktadır. Bu kapsamda bakanlıklar, valilik, kamu kurumları, yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşları ile iş birliği içindedir.

BİRİM PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Gösterge	Açıklamalar	Değerlendirme Yılı İtibari İle Son Üç Yılın Gösterge Değerleri		
		2022	2023	2024
1.Kurumsal Bilgiler				
1. Birimdeki Aktif Lisans Program Sayısı	Hemşirelik	1	1	1
2. Eğitim + Araştırma Alanlarının Toplam Miktarı (m²)		700 metre kare	700 metre kare	700 metre kare
3. Birimdeki Lisans Öğrenci Sayısı		926	966	970
4. Birimdeki Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı		90	87	93
5. Lisans Mezun Sayısı		171	179	195
6. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı	31 Aralık itibari ile Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı sayısını ifade etmektedir.	0	0	0
7. Öğretim Üyesi Sayısı	31 Aralık itibari ile uyruğu fark etmeksizin Öğretim Üyesi sayısını ifade etmektedir.	16	16	21
8. Toplam Öğretim Elemanı Sayısı	31 Aralık itibari ile uyruğu fark etmeksizin öğretim üyesi dahil Toplam Öğretim Elemanı sayısını ifade etmektedir.	32	34	34
9. İdari Personel Sayısı	31 Aralık itibari ile birimdeki idari personel sayısı	4	6	7
10. Öğrenci Başına Düşen Eğitim + Araştırma Alanı Miktarı (m²)	(Eğitim + Araştırma Alanı Miktarı) / (Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)	0.76	0.72	0.72
2. Kalite Güvencesi Sistemi				
1. Kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla ilgili yılda biriminizde düzenlenen faaliyet (toplantı, çalıştay vb.) sayısı	1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında biriminizde yapılan/düzenlenen toplantı çalıştay vb. faaliyet sayısını giriniz. (birim kalite komisyonları tarafından yapılan komisyon toplantıları hariç)	Kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla 19 eğitim, 4 Program ve Müfredat Geliştirme Toplantısı, 1 Dış Paydaş Toplantısı, 1 Danışmanlar Kurulu Toplantısı olmak üzere toplam 25 toplantı gerçekleştirilmiştir.	Kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla 17 eğitim, 1 Program ve Müfredat Geliştirme Toplantısı, 1 Dış Paydaş Toplantısı, 1 Danışmanlar Kurulu Toplantısı olmak üzere toplam 20 toplantı gerçekleştirilmiştir.	Kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla 10 eğitim, 2 Program ve Müfredat Geliştirme Toplantısı, 1 Dış Paydaş Toplantısı, 1 Danışmanlar Kurulu Toplantısı olmak üzere toplam 14 toplantı gerçekleştirilmiştir.
2. Birimin İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık	İç paydaşlara yönelik (Öğrenci, İdari Personel, Akademik Personel vb.) yürüttüğü faaliyetlere ve uygulamalara ilişkin geribildirim ve	4 Program ve Müfredat Geliştirme	1 Program ve Müfredat Geliştirme Toplantısı,	2 Program ve Müfredat Geliştirme Toplantısı,

Geribildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	değerlendirme toplantı sayıları	Toplantısı, 1 Dış Paydaş Toplantısı, 1 Danışmanlar Kurulu Toplantısı, 2 Kalite Komisyonu Toplantısı, 1 Akademik Kurul toplantısı yapılmıştır.	1 Dış Paydaş Toplantısı, 1 Danışmanlar Kurulu Toplantısı, 4 Kalite Komisyonu Toplantısı, 1 Akademik Kurul toplantısı yapılmıştır.	1 Dış Paydaş Toplantısı, 1 Danışmanlar Kurulu Toplantısı, 5 Kalite Komisyonu Toplantısı, 1 Akademik Kurul toplantısı yapılmıştır.
3. Birimin Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	Dış paydaşlara yönelik (Sektör, Tedarikçiler, Mezunlar, Bakanlıklar, Belediyeler gibi) yürüttüğü geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları	1	1	1
4. Akademik Personel Memnuniyeti (%)	Birim akademik personelinin değerlendirme yılı itibari ile memnuniyet düzeyi	%71	3.27 (5)	Henüz yayınlanmadı
5. İdari Personel Memnuniyet Oranı (%)	Birim idari personelinin değerlendirme yılı itibari ile memnuniyet düzeyi	%70	3.59 (5)	Henüz yayınlanmadı
6. Öğrencinin Genel Memnuniyeti (%)	Birim öğrencilerinin değerlendirme yılı itibari ile memnuniyet düzeyi	%62	3.37 (5)	Henüz yayınlanmadı
7. Erasmus Gelen Öğrenci Sayısı	01 Ocak – 31 Aralık tarihleri arasında değişim programları kapsamında gelen öğrenci sayısı	---	----	----
8. Farabi Gelen Öğrenci Sayısı		---	----	----
9. Mevlana Gelen Öğrenci Sayısı		----	----	----
10. Erasmus Giden Öğrenci Sayısı)	01 Ocak – 31 Aralık tarihleri arasında değişim programları kapsamında giden öğrenci sayısı	-----	----	----
11. Farabi Giden Öğrenci Sayısı		-----	----	----
12. Mevlana Giden Öğrenci Sayısı		-----	----	----
13. Erasmus Gelen Öğretim Elemanı Sayısı	01 Ocak – 31 Aralık tarihleri arasında değişim programları kapsamında gelen öğretim elemanı sayısı	-----	----	----
14. Mevlana Gelen Öğretim Elemanı		-----	----	----
15. Erasmus Giden Öğretim Elemanı Sayısı	01 Ocak – 31 Aralık tarihleri arasında değişim programları kapsamında giden öğretim elemanı sayısı	4	1	4
16. Mevlana Giden Öğretim Elemanı		-----	----	----
3. Eğitim ve Öğretim				
1. Kurumun Web Sayfasından İzlenebilen, Program Bilgi Paketi Tamamlanmış Lisans Programı Sayısının Birimdeki Toplam Lisans Program Sayısına Oranı	31 Aralık itibari ile kamuoyu ile paylaşılabilen (kurum web sitesinde yayımlanmış) Bilgi paketini tamamlanmış (Bologna Süreci tamamlanmış, AKTS tanımlanmış, Ders içerikleri girilmiş vb.) aktif program sayısının toplam aktif Program sayısına oranı. Bu oran 0 ile 1 arasında olmak zorundadır	1	1	1
2. Birimde Öğrencilerin Kayıtlı	Bu veri için, Öğrenci Memnuniyet anketlerindeki 1-8 arası ile 15, 17,	% 66	%66.2	Henüz yayınlanmadı

Oldukları Programdan Memnuniyet Oranı (%)	18, 22, 23, 24 ve 28. sorularının ortalamaları hesaplanmalıdır.			
3. Birimde Çift ana dal yapan lisans öğrenci sayısı		----	-----	-----
4. Birimde Çift ana dala izin veren lisans programı sayısı		----	-----	-----
5. Birimde Yan dal yapan lisans öğrenci sayısı		----	-----	-----
6. Birimde Yan dala izin veren lisans programı sayısı		----	-----	-----
7. Çift ana dal yapan lisans öğrenci oranı	(Birimde Çift Anadal Yapan Öğrenci Sayısı) / (Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)	----	-----	-----
8. Yan dal yapan lisans öğrenci oranı	(Birimde Yandal Yapan Öğrenci Sayısı) / (Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)	----	-----	-----
9. Eğitimcilerin Eğitimi programı kapsamında eğitim alan öğretim elemanı sayısı	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili gösterge kapsamında eğitim alan Öğretim Elemanı sayısını ifade etmektedir. Girilen sayı "Toplam Öğretim Elemanı Sayısı"nı geçemez.	7	-----	-----
10. Ders Veren Öğretim Elemanlarının Haftalık Ders Saati Sayısının İki Dönemlik Ortalaması	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında kadrolu öğretim elemanı başına düşen haftalık ders ortalaması sorulmaktadır. Örneğin 2022 yılı (raporu) veri girişi için; 2021-2022 Bahar ve 2022-2023 güz dönemlerinde toplam 80.000 saat teorik + pratik ders verilmiş, Bahar döneminde 14, Güz döneminde 14 hafta olmak üzere toplam 28 hafta eğitim verilmiş ise 1 haftada ortalama: $80000/28 = 2857,14$ saat eğitim verilmiş demektir. Toplam kadrolu Öğretim elemanı sayısı ise 210 ise istenilen sonuç $2857,14/210 = 13,61$ 'dir.	12.39	13.94	14.98
11. Varsa Birim Kütüphanesinde Mevcut (Basılı) Toplam Kaynak Sayısı / (Birim Öğrenci Sayısı) Oranı	Ders Kitabı, Kaynak Kitap, Referans Kitap, Basılı Periyodik Yayın, vb. kategorilerde kurumunuzun sahip olduğu toplam kaynak sayısının toplam öğrenci sayısına oranını giriniz.	----	-----	-----
12. YKS Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda akredite olduğu belirtilen lisans programı sayısı	31 Aralık itibari ile son dönem YKS kılavuzunda akredite olduğu belirtilen Lisans Program sayısını ifade etmektedir.	----	-----	-----
13. Akran Değerlendirilmesi Yapılan Program Sayısı (Akredite Olmayan Programlar Arasında)	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında Akredite Olmayan Programlar Arasında Akran Değerlendirilmesi Yapılan Program Sayısını ifade etmektedir. Akredite programlar hariç olmak üzere gerek kurum içerisinde oluşturulabilecek değerlendirme takımlarıyla (kurum dışından değerlendirici de çağırılmış olabilir) gerekse kurum dışından bağımsız kuruluş ya da davet üzerine farklı kurum personellerinden	----	-----	-----

	oluşturulmuş değerlendirme takımlarıyla değerlendirilmesi yapılan program sayısını giriniz.			
14. Öz Değerlendirme Yapılan Program Sayısı (Akredite Olmayan Programlar Arasında)	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında Öz Değerlendirme Yapılan Program Sayısını ifade etmektedir.	----	----	----
15. İş Dünyasının, Mezunların Yeterlilikleri İle İlgili Memnuniyet Oranı (%) Olarak)	İlgili yılın 01 Ocak - 31 Aralık tarihlerini kapsayacak şekilde yapılan göstergede belirtilen Memnuniyet Anketlerine ilişkin bilgi girilecektir. İlgili gösterge % olarak sorulmakta olup, -> 5 üzerinden 4,15 olan gösterge değeri $4,15 \times 20 = 83$ olacak şekilde giriniz. -> Min. 0 max. 100 Değerini giriniz. -> Örneğin 2019 Ocak ayında 2018 yılı için değerlendirme anketi yapıyor iseniz sonuç bilgisini bu gösterge hesaplamasına dahil ediniz. -> Örneğin ilgili yılı kapsayan 2 memnuniyet anketi yapmış iseniz ilgili memnuniyet oranlarının aritmetik ortalamasını yazınız. (1.sinin sonucu 87 ikincisinin sonucu 92 ise yazmanız gereken değer => 89,5)	----	----	----
16. İşe Yerleşmiş Mezun Sayısı	31 Aralık itibari ile Mezun Bilgi Sistemi, derneği, portalı vb. yapılar aracılığı ile aldığınız işe yerleşmiş mezun sayısını ifade etmektedir. Veriler kümülatif olarak girilecektir. Örneğin: portal/dernek vb. aracılığı ile edindiğiniz bilgiye göre 2020 yılında 2300, 2021 yılında ise 2400 mezununuz işe yerleşmiş ise 2020 yılına 2300, 2021 yılına ise 4700 sayısını giriniz.	----	----	----
17. Öğretim Elemanı* Başına Öğrenci Sayısı *Öğretim Üyesi, öğretim görevlisi, araştırma görevlisi	(Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)/(Birimdeki 13/b-4 Görevlendirmesi Dahil Kadrolu Toplam Öğretim Elemanı Sayısı)	926/36=25.75	966/34=28.41	970/34=28.53
18. Öğretim Üyesi Başına Öğrenci Sayısı	(Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)/ (Birimde 13/b-4 Görevlendirmesi Dahil Kadrolu Toplam Öğretim Üyesi Sayısı)	926/16=57.88	966/16=60.38	970/21=46.19
19. Yabancı Uyruklu Öğrenci Oranı	(Birimdeki Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı) / (Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)	90/926=0.10	87/966=0.09	93/970=0.095
20. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Oranı	(Birimdeki Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı) / (Birimdeki Toplam Öğretim Elemanı Sayısı)	-	-	-
21. Öğrenci Başına İdari Personel Sayısı	(İdari personel sayısı) / (Birimdeki toplam öğrenci sayısı)	5/926=0.005	6/966=0.006	5/970=0.005
22. Öğretim Elemanı Başına İdari Personel Sayısı	(İdari personel sayısı/ Birimdeki toplam öğretim elemanı sayısı)	5/33=0.14	6/34=0.18	5/34=0.15
4. Araştırma ve Geliştirme				

1. , SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde ortalama yıllık yayın sayısı	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili endeksli dergilerdeki yayın sayısını ifade etmektedir. (Kaynak: Web of Science (WOS) – InCites. Verilerin alınması sırasında “Article” ve “Review” filtrelemeleri uygulanmalıdır.)	41	33	40
2. Öğretim üyesi başına SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerdeki yıllık yayın sayısı		41/16=2.56	33/16=2.06	40/21=1.90
3. Öğretim elemanı (öğretim üyesi, görevlisi ve araştırma görevlisi) başına SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerdeki yıllık yayın sayısı		41/32=1.28	33/34=0.97	40/34=1.18
4. Atıf Sayısı (WOS-Web of Science)	Son 3 yıla ait ilgili endeksli dergilerdeki yayınlara yapılan atıf sayılarının aritmetik ortalamasını ifade etmektedir. (Kaynak: WOS – InCites) Örneğin: 2022 Yılı Atıf Sayısı: (2022 Atıf Sayısı + 2021 Atıf Sayısı + 2020 Atıf Sayısı)/3	246	294+246+346=295.3	246+346+550=381
5. Atıf Puanı (WOS-Web of Science)	Son 3 yıla ait ilgili endeksli dergilerdeki yayınlara yapılan atıf sayılarının aritmetik ortalamasının öğretim üyesi sayısına bölümü ile hesaplanan atıf puanını ifade etmektedir. Örneğin: 2022 Yılı Atıf Puanı: ((2022 Atıf Sayısı + 2021 Atıf Sayısı + 2020 Atıf Sayısı)/3) / (2022 Yılı Öğretim Üyesi Sayısı)	162 atıf /16=10.13	295.3/16= 18.45	381/21=18.14
6. Q1 Yayın Sayısı (WOS)	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili endeksli dergilerdeki Q1 yayın sayısını ifade etmektedir. (Kaynak: WOS – InCites. Verilerin alınması sırasında “Article” ve “Review” filtrelemeleri uygulanmalıdır.)	8	6	10
7. Q1 Yayın Oranı (WOS)	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili endeksli dergilerdeki Q1 yayın oranını ifade etmektedir. (Kaynak: WOS – InCites. Verilerin alınması sırasında “Article” ve “Review” filtrelemeleri uygulanmalıdır.)	Orandaki hesaplama için payda verilmemiş	Orandaki hesaplama için payda verilmemiş	Orandaki hesaplama için payda verilmemiş
8. Tamamlanan dış destekli proje sayısı	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında tamamlanan Dış Destekli (Kurum dışından Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen) proje sayısını ifade etmektedir. (BAP ve varsa kurumun kendi içinde finanse ettiği proje dışındaki TÜBİTAK, SANTEZ, AB vb. proje sayılarını ifade etmektedir.) Kanıt belge olarak değerlendirme yılı içerisinde tamamlanan dış destekli projelerin listesi, birimin/bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak “2022 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu” klasörü içinde oluşturulacak “2022 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt	----	----	3

	<i>Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i>			
9. Öğretim Üyesi Başına Tamamlanan Dış Destekli Proje Sayısı	<i>Kurum dışından Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ve tamamlanan proje sayısının kadrolu öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır.</i>	----	-----	3/21=0.14
10. Tamamlanan Dış Destekli Projelerin Toplam Bütçesi		-----	-----	181.365
11. Sonuçlanan Patent, Faydalı Model veya Tasarım Sayısı	<i>01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ulusal ayda uluslararası düzeyde olması fark etmeksizin sonuçlanan Patent, Faydalı Model Veya Tasarım ifade etmektedir. Öğrenci, öğretim elemanı veya üniversitede istihdam edilen çalışanlarca başvurusu yapılan ve ilgili yıl içinde başvurusu olumlu sonuçlanan patent, faydalı model veya tasarım sayısı Üniversite adresli olmayan ancak öğrenci, araştırmacı veya öğretim elemanları tarafından yapılan şahsi başvurular değerlendirmeye dâhildir <i>Kanıt belge olarak patent, faydalı model ve tasarımların detaylarının yer aldığı bir liste, birimin/bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2022 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2022 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i></i>	-----	-----	-----
12. Faal Olan Öğretim Üyesi/Elemanı Teknoloji Şirketi Sayısı	<i>*31 Aralık itibarı ile Faal Olan Öğretim Üyesi Teknoloji Şirketi Sayısı ifade etmektedir. Teknopark içerisindeki firmalardan öğretim üyelerine (Üniversitemizde ya da başka bir üniversitede çalışması fark etmeksizin) ait olan teknoloji şirket sayısı sorulmaktadır. <i>Kanıt belge olarak teknoloji şirketlerinin detaylarını içeren bir liste hazırlanarak, birimin/bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2022 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2022 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i></i>	-----	-----	-----
13. TÜBA ve TÜBİTAK ödüllü öğretim elemanı sayısı (TÜBA çeviri ödülü hariç)	<i>Kanıt belge olarak ödül alan öğretim elemanı, ödül türü, ödüle layık görülen araştırma/proje ismi vb. detayları içeren bir liste hazırlanarak, birimin/bölümün</i>	-----	-----	-----

	web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2022 Yılı Birim İç Degerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2022 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir .			
14. Uluslararası ödüller	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında Kurumsal Bazda ya da Kurum Adına ya da Resmi Olarak Kurum İle Bağlantılı Olarak Alınan Uluslararası Ödülleri ifade etmektedir. Kanıt belge olarak ödül detaylarının yer aldığı bir liste birimin/bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2022 Yılı Birim İç Degerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2022 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.	-----	-----	-----
5. Toplumsal Katkı				
1. Birimin Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısı	31 Aralık itibari ile ilgili yılda Bütçesi olan ya da olmayan Birimin Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısını ifade etmektedir. Kanıt belge olarak proje detaylarının yer aldığı bir liste birimin/bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2022 Yılı Birim İç Degerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2022 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.	-----	-----	-----
6. Yönetim Sistemi				
1. Merkezi Bütçe	Merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan gelirler	8.402.115 TL	16.141.995,02 TL	32.122.428,21 TL
2. Öğrenci Gelirleri	Kaynağı öğrenci olan tüm gelirler (2. Öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler, harçlar, yemek, barınma vb.)	-----	-----	-----
3. Araştırma Gelirleri	Merkezi bütçe içinde gelen araştırma gelirleri, ulusal/uluslararası her türlü proje gelirleri, patent gelirleri, danışmanlık gelirleri vb.	-----	-----	-----
4. Topluma Hizmet Gelirleri	Tıp, diş hekimliği vb. fakültelerin sağlık hizmeti geliri, mühendislik, mimarlık vb. fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi / projeler/ uygulamalar geliri, erişkin eğitimi/	-----	-----	-----

	<i>yaşam boyu eğitim gelirleri, kira gelirleri, laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler</i>			
5. Bağışlar	<i>Devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak aktarılan bağışlar</i>	----	----	----
6. Personel Giderleri	<i>Personel giderleri (SGK giderleri dâhil)</i>	8.384.215 TL	14.451.856 TL	32.094.923,03 TL
7. Eğitim Giderleri	<i>Öğrencilere ilişkin giderler, beslenme, barınma, sağlık, kültür, spor giderleri vb.</i>	----	----	----
8. Araştırma Giderleri	<i>Araştırma kategorisindeki tüm eylem ve etkinliklere ait giderler</i>	----	----	----
9. Topluma Hizmet Giderleri	<i>Topluma hizmet kategorisindeki tüm etkinliklere ait giderler: sürekli eğitim, bilgi ve teknoloji transferi, sosyal sorumluluk etkinlikleri vb.</i>	----	----	----
10.Yönetim Giderleri	<i>Tüketim mal ve malzeme alımları, yolluklar, hizmet alımları, küçük onarım (menkul ve gayrimenkul) vb.</i>	17.900 TL	74.033 TL	95.762,00 TL
11.Yatırım Giderleri	<i>Taşınmaz, makine, teçhizat vb. giderler</i>	----	----	----