

EĞİTİM ÖĞRETİM SÜRECİ

Konu: HEPDAK standartları ve akreditasyon çalışmaları kapsamında hemşirelik lisans programı müfredatının revize edilerek klinik uygulama saatlerinin en az 2000 saate çıkarılması ve program amaç/çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesi.

Birim: Hemşirelik Fakültesi

PUKÖ No: 2025/

Hazırlama Tarihi: 11.06.2025

Bu faaliyetler, Mersin Üniversitesi 2023–2027 Stratejik Planı kapsamında belirlenen

“Amaç 1: Eğitim ve öğretimin niteliğini geliştirmek

Hedef 1.5: Ulusal ve uluslararası eğitim-öğretim işbirliklerinin geliştirilmesi “ ile doğrudan ilişkilidir.

Dayanak: Mersin Üniversitesi Öğretim Planı Oluşturma ve Güncelleme Yönergesi

PLANLAMA

Faaliyet: HEPDAK standartlarına göre hemşirelik lisans öğrencilerinin mezuniyet için en az 2000 saat klinik uygulama yapması gerekmektedir. Bu kriter, aynı zamanda mezunlarımızın yurt dışında çalışabilmesi için denklik koşulu olarak kabul edilmektedir. Ayrıca fakültemizde yürütülen akreditasyon çalışmaları kapsamında yeni program amacı ve program çıktıları belirleme çalışmaları devam etmektedir. Mevcut müfredatın bu amaç ve çıktılarla uyumlu olacak şekilde yeniden gözden geçirilmesi gerekmektedir. Bu doğrultuda, müfredatın hem en az 2000 saat klinik uygulamayı kapsayacak hem de program amaç ve çıktılarının kazanımına hizmet edecek biçimde güncellenmesi planlanmıştır.

Planlama Adımları:

Mevcut durum analizi

- Müfredattaki tüm klinik uygulama derslerinin saat ve AKTS dağılımlarının çıkarılması.
- Toplam uygulama saatlerinin HEPDAK standardı ile karşılaştırılması.
- Yeni program amacı ve çıktıları ile mevcut derslerin öğrenim kazanımları arasındaki uyumun incelenmesi.

İhtiyaç ve eksikliklerin belirlenmesi

- Eksik olan uygulama saatlerinin hangi derslere ve hangi dönemlere ekleneceğinin planlanması. (17.06.2025 - https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/program-ve-ogretim-plani-calismalari/17.06.2025_program_ve_mufredat_gelistirme_komisyonlar_toplant_tutanag_formu_r1_kopyas.pdf)
- Program çıktılarıyla uyumsuz olan veya eksik kalan ders içeriklerinin belirlenmesi.

Paydaş görüşlerinin toplanması

- İç ve dış paydaşlardan (Öğrenci, mezun, öğretim elemanı, klinik eğitim sorumlusu ve meslek örgütü üyesi..) görüşlerin alınması.
- Fakülte dış paydaş danışma kurulu ile değerlendirme yapılması (20.06.2025 - https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/program-ve-ogretim-plani-calismalari/20.06.2025_program_ve_mufredat_gelistirme_komisyonlar_toplant_tutanag_formu_r1.pdf).

Standart ve kriterlerle karşılaştırma

- HEPDAK ve YÖKAK ölçütleri, ulusal (TYYÇ) ve uluslararası hemşirelik eğitim kriterleriyle mevcut planın kıyaslanması.
- Yurt dışı denkliğe ilişkin ek kriterlerin incelenmesi.

Taslak müfredat hazırlığı

- Klinik uygulama saatleri artırılmış ve yeni program amacı/çıktılarıyla uyumlu hale getirilmiş taslak müfredatın oluşturulması.
- AKTS/iş yükü hesaplamalarının yeniden yapılması.

Onaya hazırlık

- Taslak müfredatın Fakülte Kurulu, Eğitim Komisyonu ve Senato’ya sunulacak şekilde dosyalanması.

- Kanıt dokümanlarının (analiz raporları, paydaş tutanakları, ders-çıkış eşleştirme tabloları) hazırlanması.

Sorumlu: Program ve Öğretim Planı İzleme, Değerlendirme ve Geliştirme Komisyonu, Fakülte Yönetimi

Nesnel Kanıt: Mevcut müfredat analizi, toplantı tutanakları, yeni müfredat taslağı, kurul kararları, Program amaç ve çıktıları–ders eşleştirme tablosu, HEPDAK/YÖKAK/HUÇEP kriterleri ile karşılaştırma raporu

Planlama Periyodu: 2025–2026 akademik yılı, Guz Yarıyılı

UYGULAMA

Faaliyetler

- Klinik uygulama derslerinin saatleri artırılarak müfredatın revize edilmesi.
- Yeni belirlenen program amacı ve program çıktıları doğrultusunda ders içeriklerinin güncellenmesi.
- Revize edilmiş taslak müfredatın Fakülte Kurulu, Üniversite Eğitim Komisyonu ve Senato'ya sunulması.
- Onaylanan müfredatın Öğrenci Bilgi Sistemine (OBS) aktarılması.
- Bologna ders bilgi paketlerinin güncellenmesi.

Sorumlu: Komisyon üyeleri, Fakülte Kurulu, Senato, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, öğretim elemanları

Nesnel Kanıt: Revize müfredat dosyası, kurul/senato kararları, Bologna ders bilgi paketleri

Uygulama Periyodu: 2025–2026 akademik dönemi Bahar Yarıyılı

KONTROL

Faaliyetler

- Yeni müfredatın planlandığı şekilde uygulanıp uygulanmadığının izlenmesi.
- Klinik uygulama saatlerinin öğrenciler tarafından fiilen tamamlanıp tamamlanmadığının kontrolü.
- Öğrenci uygulama defterleri, ders ve staj raporlarının incelenmesi.
- Öğrenci, mezun, öğretim elemanı ve dış paydaş (işveren, klinik temsilci) memnuniyetinin değerlendirilmesi.
- Program çıktılarının gerçekleşme düzeyinin ölçülmesi (ders kazanımı–program çıktısı eşleştirme analizi).
- Gerekli görülen ders ekleme/düzenleme ihtiyaçlarının belirlenmesi..

Geri bildirimlerin toplanması

- Öğrenciler, mezunlar, öğretim elemanları, klinik sorumluları ve işverenlerden düzenli anket ve toplantılar yoluyla veri alınır.

Program çıktısı değerlendirilmesi

- Derslerin öğrenim kazanımlarıyla program çıktıların eşleşme oranı analiz edilir.
- Program çıktıların ölçme-değerlendirme sonuçları (sınav, ödev, staj raporu) üzerinden gerçekleşme düzeyi incelenir.

Memnuniyet ve uygunluk raporlaması

- Öğrenci/mezun/işveren memnuniyet anketleri değerlendirilir.
- Derslerin içeriklerinin güncelliği ve sektör beklentilerine uygunluğu kontrol edilir.

Eksikliklerin belirlenmesi

- Gerekli görülen ders eklemeleri veya içerik düzenlemeleri için öneriler hazırlanır.
- Bulgular Fakülte Yönetimi ve ilgili komisyona rapor edilir.

Sorumlu: Fakülte Dekanlığı, Program ve Öğretim Planı İzleme, Değerlendirme ve Geliştirme Komisyonu, Öğretim elemanları

Paydaş Katılımı: Öğrenciler, klinik eğitim sorumluları, hastane temsilcileri

Nesnel Kanıt: Paydaş memnuniyet anket raporları, program çıktısı – ders kazanımları eşleştirme tabloları, öğrenci/mezun geri bildirim raporları, Dış paydaş danışma kurulu raporları, izleme ve değerlendirme raporları, öğrenci uygulama defterleri ve yoklama kayıtları

Kontrol Periyodu: Her akademik yıl sonunda

ÖNLEM / İYİLEŞTİRME

Faaliyet:

- Klinik uygulama saatlerinin sürdürülebilir biçimde yürütülmesi için uygulama alanlarının çeşitlendirilmesi ve yeni işbirliklerinin yapılması.
- Öğrencilerin uygulama sürecinden en üst düzeyde yararlanabilmesi için mentorluk ve danışmanlık desteğinin güçlendirilmesi.
- Program amaç ve çıktılarıyla uyumun düzenli kontrol edilmesi; gerekli durumlarda ders içeriklerinin güncellenmesi veya yeni ders eklenmesi.
- Öğrenci ve dış paydaş geri bildirimlerine dayalı sürekli iyileştirme mekanizmalarının işletilmesi.

Sorumlu: Fakülte Yönetim Kurulu, Komisyon Başkanı

Nesnel Kanıt: Klinik işbirliği protokolleri, revize müfredat kayıtları, çıktı–ders eşleştirme tabloları, paydaş geri bildirim raporları.

Önlem Periyodu: 2027–2028 akademik yılı başında