

**MATEMATİK VE FEN BİLİMLERİ
EĞİTİMİ**

**BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU
(BİDR)**

Aralık 2025

Özet

Bu rapor; Mersin Üniversitesi Eğitim Fakültesi, Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bölümü'nün kalite güvencesi kültürünü içselleştirmek, yürütülen faaliyetlerin Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) Dereceli Değerlendirme Anahtarı ölçütlerine uyumunu belgelemek ve kurumsal gelişim alanlarını veriye dayalı olarak tespit etmek amacıyla hazırlanmıştır.

Rapor, bölümümüzün [2025] yılı içerisinde gerçekleştirdiği tüm akademik ve idari faaliyetleri kapsamaktadır. Değerlendirme; Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı olmak üzere dört ana başlık altında yapılandırılmıştır. Rapor kapsamındaki veriler; bölümümüzün iç paydaşları (öğretim elemanları, öğrenciler) ve dış paydaşları ile olan etkileşimlerini, fiziki altyapı yeterliliklerini ve stratejik hedeflere ulaşma derecelerini içermektedir.

Birim Hakkında Bilgiler

1. İletişim Bilgileri

Birim Kalite Komisyon Başkanı

Dekan

Prof. Dr. Mutlu Nisa Ünalı Coral

Mersin Üniversitesi Eğitim Fakültesi Çiftlikköy Yerleşkesi, 33343, Yenişehir / MERSİN

Telefon: 0 324 3610001 Faks: 0 324 3412823

E-Posta: mutlunisa@mersin.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

Matematik Eğitimi Anabilim Dalı, Mersin Üniversitesi Eğitim Fakültesi İlköğretim Bölümüne bağlı olarak 1999 yılında kurulmuştur. Matematik Öğretmenliği Programı, 2005-2006 akademik yılında eğitim-öğretime başlamış ve ilk mezunlarını 2009 yılında vermiştir. Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 15.06.2016 tarihli kararı doğrultusunda, Eğitim Fakültelerinin yeniden yapılandırılması sürecinde, Matematik Eğitimi Anabilim Dalı Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bölümü bünyesine alınmıştır.

Matematik Öğretmenliği ve Fen Bilgisi Öğretmenliği Lisans programları 2018 yılında Yüksek Öğretim Kurulu tarafından güncellenmiş ve dersler Alan Eğitimi Dersleri (AE) %45-50; Öğretmenlik Meslek Bilgisi Dersleri (MB) %30-35 ve Genel Kültür Dersleri (GK) %15-20 olmak üzere üç grupta toplanmıştır. 10.08.2020 tarihli Yüksek Öğretim Genel Kurulu toplantısında alınan karara göre ders kategorilerindeki gruplar göz önünde bulundurularak programlardaki derslerin, müfredatların ve kredilerin belirlenmesi Yükseköğretim kurumlarının ilgili kurullarına bırakılmıştır. Bu doğrultuda çağın gerektirdiği ihtiyaçları karşılamak, eğitim kalitesini artırmak ve daha nitelikli öğretmen yetiştirmek amacıyla 2022 yılında İlköğretim Matematik Öğretmenliği ve Fen Bilgisi Öğretmenliği programları güncellenmiştir. 2024 yılında ise seçmeli ders oranlarında güncellemeler yapılmış ve yeni derslerin eklendiği son program, üniversite senatosunca kabul edilmiştir.

İlk öğrencilerini 2002 yılında alarak eğitim öğretim faaliyetlerine başlayan Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bölümü lisans programları:

İlköğretim Matematik Öğretmenliği Programı (4 yıl)

Fen Bilgisi Öğretmenliği Programı (4 yıl)

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bölümü'nün misyonu;

Bilimsel düşünme becerilerine sahip, doğayı ve toplumu anlayan, çağdaş öğretim yöntemlerini etkili biçimde kullanan, yaratıcı, analitik ve eleştirel düşünebilen öğretmenler yetiştirmektir.

Bölüm, öğrencilerine matematiksel ve fen bilimsel kavramları pedagojik bilgiyle bütünleştirme becerisi kazandırarak, onların öğrenme süreçlerinde rehberlik edecek donanıma ulaşmalarını sağlar. Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, laik, demokratik ve evrensel değerlere saygılı öğretmen adaylarının yetiştirilmesini hedefleyen bölüm; bilimsel araştırmalarla topluma katkı sağlamayı, bilgi ve teknolojiyi eğitimde etkin kullanarak sürdürülebilir kalkınmaya destek olmayı misyon edinmiştir.

Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bölümü'nün vizyonu;

Ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan, matematik ve fen eğitimi alanlarında yenilikçi öğretim yaklaşımları ve araştırmalarla öncülük eden, yüksek akademik standartlara sahip olmaktır.

Bölüm, yaşam boyu öğrenmeyi benimseyen, eğitim teknolojilerini etkin kullanan, öğrenci merkezli öğrenmeyi esas alan, toplumsal ve çevresel sorumluluk bilincine sahip, evrensel bilgi ve değerleri benimsemiş, ülkesine ve insanlığa bilimsel, kültürel ve etik katkı sağlayan öğretmenler yetiştirerek, eğitimde kalite, erişilebilirlik ve sürdürülebilirliği desteklemeyi hedefler.

Bölüm Organizasyon Yapısı

Bölüm Başkanı

Prof. Dr. Hikmet SÜRMELİ

Bölüm Başkan Yardımcısı

Doç. Dr. Mehmet GÜLBURNU

İlköğretim Matematik Eğitimi Anabilim Dalı Başkan

Prof. Dr. Hatice Nedret ÖZGEN

Fen Bilgisi Eğitimi Anabilim Dalı Başkan

Prof. Dr. Mutlu Nisa ÜNALDI CORAL

Bölüm Kurulu Üyeleri

- Prof. Dr. Hikmet SÜRMELİ
- Prof. Dr. Hatice Nedret ÖZGEN
- Prof. Dr. Mutlu Nisa ÜNALDI CORAL
- Prof. Dr. Yüksel KELEŞ
- Prof. Dr. Bengü KAPLAN
- Prof. Dr. Gülşen VCI
- Doç. Dr. Mehmet GÜLBURNU

Sonuç ve Değerlendirme

Bölümümüzün iç değerlendirme puanlaması incelendiğinde; Liderlik, Yönetişim ve Kalite (A) ile Eğitim ve Öğretim (B) başlıklarındaki ölçütlerin büyük çoğunluğunun 4. Seviye (İzleme ve İyileştirme) olgunluğuna ulaştığı görülmektedir. Özellikle misyon ve hedeflerin içselleştirilmesi,

program tasarımı ve öğrenci kabul süreçlerindeki yüksek performans; bölümün eğitim-öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsünü başarıyla işlettiğini ve kalite kültürünün tabana yayıldığını kanıtlamaktadır. Bu yapı, öğrenci merkezli eğitim yaklaşımının sürdürülebilirliğini garanti altına almaktadır. Buna karşın, Araştırma ve Geliştirme (C) ile Toplumsal Katkı (D) başlıklarında puanların ağırlıklı olarak 2. Seviye (Planlama) ve 3. Seviye (Uygulama) bandında yoğunlaştığı tespit edilmiştir. Özellikle "Ortak Araştırma Birimleri" ve "Toplumsal Katkı Kaynakları" alanlarındaki gelişmeye açık yönlerin giderilmesi amacıyla; üniversitemizin TOKA (Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü) ve APBS dijital izleme sistemlerine tam entegrasyon sağlanması ve STEM Laboratuvarı gibi fiziki kaynakların dış paydaşlara daha etkin açılarak performans verilerinin kanıta dayalı olarak izlenmesi stratejik öncelik olarak belirlenmiştir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE				
A.1. Liderlik ve Kalite Birim, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.				
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı Birimdeki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.				
1	2	3	4X	5
Birimin misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.	Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Bölümümüzün yönetim yapısı, yasal düzenlemeler çerçevesinde şeffaflık, katılımcılık ve hesap verebilirlik ilkelerine dayanmaktadır. Bölümümüzün hiyerarşik yapısı, yetki ve sorumluluklar ile raporlama ilişkilerini netleştiren "Organizasyon Şeması" ve "Görev

Tanımları" yazılı hale getirilmiş ve tüm paydaşlarımızın erişimine açık olması için bölüm web sayfamızda yayınlanmıştır

298691_ [1](4) A.1.1- Bolum organizasyon yapısı

<https://www.mersin.edu.tr/akademik/egitim-fakultesi/bolumler/matematik-ve-fen-bilimleri-egitimi-bolumu/kalite/yonetim-yapisi>

- Katılımcı Yönetim ve Komisyonlar: Karar alma süreçlerinde "çok sesliliği" sağlamak amacıyla, sadece bölüm yönetimi değil; oluşturulan Komisyonlar, Koordinatörlükler ve Çalışma Grupları aktif rol oynamaktadır. Kalite, eğitim-öğretim ve akreditasyon gibi kritik süreçler bu alt çalışma grupları tarafından yürütülmekte ve tabana yayılmaktadır .*

298691_ [2](4) A.1.1- _Bölüm Komisyon_ Koordinatorluk ve Çalışma Grupları-

<https://www.mersin.edu.tr/akademik/egitim-fakultesi/bolumler/matematik-ve-fen-bilimleri-egitimi-bolumu/kalite/kurul-ve-komisyonlar>

- Akademik ve idari süreçlere ilişkin kararlar, Bölüm Akademik Kurulu'nda tartışılarak ortak akılla alınmaktadır. Alınan kararların tutanak altına alınması ve ilgililere tebliğ edilmesiyle yönetim modelinin sürdürülebilirliği sağlanmaktadır*

Akademik ve idari süreçlere ilişkin kararlar bölüm kurulunda alınmaktadır.

[298691_ \[3\]\(4\) A.1.1- Bolum Kurul Kararı](#)

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Birimde, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

A.1.2. Liderlik

Birimde yöneticilerin ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir

Birimde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler birimin değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir.

Birim ile fakülte yönetimi arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur.

Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

1	2	3	4X	5
---	---	---	----	---

Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.	Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
--	---	---	--	---

Kanıtlar

- *Liderlik anlayışımızda yetki paylaşımı esastır. İdari yük, Bölüm Başkanı, Bölüm Başkan Yardımcısı ve Anabilim Dalı Başkanları arasında dengeli bir şekilde dağıtılmıştır. Ayrıca komisyonlar aracılığıyla tüm öğretim elemanlarının yönetime katılımı sağlanmıştır*
298691_ [1](4) A.1.2- Bolum organizasyon yapısı
<https://www.mersin.edu.tr/akademik/egitim-fakultesi/bolumler/matematik-ve-fen-bilimleri-egitimi-bolumu/kalite/yonetim-yapisi>
298691_ [2](4) A.1.2- Ozdegerlendirme görev dağılımı bolum kurul kararı
- *Bölümün ihtiyaçlarını Fakülte yönetimine ilettiğinizi gösteren resmi yazı*
298691_ [3](4) A.1.2- Arac tahsisi

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Birim, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmali ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda Birimi dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgülüğü güçlendirir.

1	2	3	4X	5
Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.	Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.	Birimde değişim yönetimi yaklaşımı fakültenin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Kurumsal dönüşüm kapasitemizin bir göstergesi olarak, öğretmen adaylarımızın teknolojik yetkinliklerini artıracak eğitimler düzenlenmiştir.
298691_ [1](4) A.1.3- Eğitimde yapay zeka semineri
<https://www.mersin.edu.tr/haberler/390697/gelecegin-ogretmenleri-gelecegin-teknolojisiyle-bulustu>
- Öğretmenlik Uygulaması öğrenci raporunda güncellemeler yapmak üzere öğretim üyelerinin görüşlerinin alındığı toplantı yapıldı ve toplantı sonucunda öğretmen adayı raporu güncellendi.
298691_ [2](4) A.1.3- Toplantı linki <https://meet.google.com/rcm-krkn-dgw>

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Birim, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmali ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Birimde PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir.

Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir.

Birime ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilir ve güncellenen bir belgeler bulunmaktadır.

Birimde Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlıdır, birim çalışanlarınca bilinir. Komisyon iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir. Komisyon gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler.

1	2	3X	4	5
Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi süreci ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi Sistemi fakültenin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Eğitim öğretim süreci Mersin Üniversitesi Akademik Takvimine göre planlanmaktadır.
298691 _ [1](3) A.1.4- Akademik takvim <https://oidb.mersin.edu.tr/>
- Kalite süreçleri, anlık kararlarla değil, akademik yılın başında belirlenen "Yıllık Kalite Takvimi" çerçevesinde yürütülmektedir
298691 _ [2](3) A.1.4- Kalite Güvence Sistemi Akademik Çalışma Takvimi
- Öz Değerlendirme Raporu (ÖDR) bölüm kurulunda alınan görevlendirme kararı ile hazırlanmaktadır
298691 _ 3 A.1.4- Özdeğerlendirme görev dağılımı bölüm kurul kararı

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Birim, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmali ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır.

Birim, web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistematiktir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir.

Birimin bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.

1	2	3	4X	5
Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birim, tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Bölümümüz, kamuoyunu bilgilendirme ilkesi gereği tüm akademik ve idari süreçlerini şeffaflıkla yürütmektedir. Bölüm web sayfası; akademik kadro, ders içerikleri, sınav programları ve mezuniyet koşulları gibi bilgileri içerecek şekilde düzenli olarak güncellenmektedir 298691_ [1](4) A.1.5_ Bolum WEB sayfası <https://www.mersin.edu.tr/akademik/egitim-fakultesi/bolumler/matematik-ve-fen-bilimleri-egitimi-bolumu>
- Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden ders içeriklerinin, AKTS ve kazanımların Öğrenci Bilgi Sisteminde güncellenmektedir 298691_ [2](4) A.1.5- Öğrenci Bilgi Sistemi <https://obs.mersin.edu.tr/>

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Birim,; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir.

Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika Birim, çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır. Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikler taşıyır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir.

1	2	3X	4	5
Birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	Birimin tanımlanmış ve Fakülteye özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.	Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bölümü olarak misyon ve vizyonumuz; Üniversitemizin ve Fakültemizin stratejik hedefleriyle uyumlu olarak, iç (akademik/idari personel, öğrenciler) ve dış paydaşların görüşleri alınarak belirlenmiştir
298691_ [1](3) A.2.1-Bolum misyon ve vizyonu <https://www.mersin.edu.tr/akademik/egitim-fakultesi/bolumler/matematik-ve-fen-bilimleri-egitimi-bolumu/kalite/misyon-ve-vizyon>

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Birim; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Birimin Stratejik Plan kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleştirme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır.

1	2	3X	4	5
Birimin stratejik planı bulunmamaktadır	Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.	Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	Birimin uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Bölümümüz ilköğretim Matematik Öğretmenliği ve Fen Bilgisi Öğretmenliği programlarının stratejik amaç ve hedefleri; Üniversitemiz ve Fakültemizin 2024-2028 Stratejik Planı ile uyumlu olarak hazırlanmıştır.
298691_1 A.2.2- Fen Bilgisi Öğretmenliği amaç ve hedefler
<https://obs.mersin.edu.tr/oibs/bologna/progGoalsObjectives.aspx?lang=tr&curSunit=92>
- 298691_[1](2) A.2.2- İlköğretim Matematik Öğretmenliği amaç ve hedefler
<https://obs.mersin.edu.tr/oibs/bologna/progGoalsObjectives.aspx?lang=tr&curSunit=94>
- Stratejik plan hazırlanırken dış paydaşların (MEB, Okul Müdürleri vb.) görüşleri alınmıştır.
298691_[1](3) A.2.2- Paydaş Katılım Toplantı linki-<https://meet.google.com/rcm-krkn-dgw>

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Birim,; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2.3. Performans yönetimi

Birimde performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler birimin stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Birimin stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir.

Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır.

Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansımaya örnekleri mevcuttur.

Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.

1	2	3	4X	5
Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır.	Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	Birimin geneline yayılmış performans yönetim uygulamaları bulunmaktadır.	Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Bölümümüzde performans yönetim ile ilgili verilere, üniversitemizin Bilgi Yönetim Sistemi (APBS) ve Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden güvenilir bir şekilde ulaşılmaktadır
298691_ [1](3) A.2.3- Akademik Personel Bilgi Sistemi- <https://apbs.mersin.edu.tr>
298691_ [2](3) A.2.3- Öğrenci Bilgi Sistemi <https://obs.mersin.edu.tr>
- Öğretim elemanlarının akademik performansları her yılın sonunda "Akademik Teşvik Puanları" ve "Akademik Personel Bilgi Sistemi" üzerinden izlenmektedir.
298691_ [3](4) A.2.3- Akademik Teşvik Sistemi <https://apps.mersin.edu.tr/app/akademik-tesvik/anasayfa-68fb84dcd4320353bfab8014?branch=master>
298691_ 4 A.2.3- Akademik Personel Bilgi Sistemi <https://apbs.mersin.edu.tr/makaleler>
- Eğitim performansı ise; ders başarı durumları, öğrenci geri bildirim anketleri ve mezunlarımızın KPSS başarıları ile ölçülmektedir.
298691_ [5](4) A.2.3-KPSS derecesi haber linki <https://www.mersin.edu.tr/haberler/396600/kpss-turkiye-ikincisi-mezunumuz-irfan-bereket-sanliurfanin-eyyubiyeye-ilcesine-atandi>

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.3. Yönetim Sistemleri

Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Birimin önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlanmıştır.

1	2	3	4X	5
Birim, bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.	Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.	Birim, genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.	Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Bölümümüz, üniversitenin merkezi bilgi yönetim sistemleri olan EBYS (resmi yazışmalar), OBS (öğrenci verileri) ve APBS sistemlerini etkin ve entegre bir şekilde kullanmaktadır. 298691_ [1](4) A.3.1-EBYS Portalı <https://ebysportal.mersin.edu.tr/> 298691_ [2](4) A.3.1-Oğrenci Bilgi Sistemi <https://obs.mersin.edu.tr/> 298691_ [3](4) A.3.1- Akademik Personel Bilgi Sistemi <https://apbs.mersin.edu.tr> 298691_ 4 A.3.1-EBYS Yazı Ornegi

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.3. Yönetim Sistemleri

Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler Birimde herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedeftir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikâyet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

1	2	3X	4	5
Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Birime stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.	Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Bölümümüzde insan kaynakları süreçleri (atama, yükseltme), 2547 sayılı Kanun ve Üniversitemizin "Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi" çerçevesinde; liyakat, şeffaflık ve eşitlik ilkelerine dayalı olarak yürütülmektedir. Kadro ihtiyaçları, bölümün stratejik hedefleri (doğrultusunda belirlenmekte ve Anabilim Dalı Kurullarında karara bağlanmaktadır.
298691_ [1](3) A.3.2-Ogretim Uyeligine Yükseltme Ve Atama Yonetmeliği
<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24672&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>
- Bölüm hocaları "Eğiticilerin Eğitimi" programına katılmışlardır.
298691_ [2](3) A.3.2. Katılım belgesi ornegi-pdf

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.3. Yönetim Sistemleri

Birim,, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3.3. Finansal yönetim

Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir.

Toplam Cari Bütçe (gelir) = Devlet eğitim katkısı (merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan tüm gelirler) + öğrenci gelirleri (kaynağı öğrenci olan tüm gelirler: 1. ve 2. öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler/harçlar, yemek-barınma ücreti vb.) + araştırma gelirleri (devletten merkezi bütçe içinde gelen + ulusal tahsis -yarışmasız projeler-) + ulusal yarışmacı araştırma destekleri + uluslararası araştırma destekleri [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + toplumsal katkı gelirleri (tıp, dişçilik vb.) fakültelerin sağlık hizmeti geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + mühendislik, mimarlık vb fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi/projeler/uygulamalar geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + erişkin eğitimi/yaşam boyu eğitim gelirleri + kira

gelirleri + laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + bağışlar (devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak üniversiteye aktarılan kaynak) ayrıntısında izlenmektedir ve fakülte profiliyle ilişkilendirilmektedir.

1	2	3X	4	5
Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedeflerle uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birimin finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri ve izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- *Finansal Planlama ve Kaynak Yönetimi: Bölümümüzün doğrudan nakdi bir bütçesi bulunmamakla birlikte; eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri için gerekli olan finansal kaynaklar (mal, hizmet ve yapım giderleri) Fakülte Dekanlığı bütçesinden karşılanmaktadır.*

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.3. Yönetim Sistemleri

Birim,, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3.4. Süreç yönetimi

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve Fakülte tarafından içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

1	2	3X	4	5
Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Bölümümüzde yürütülen süreci Mersin Üniversitesi Akademik Takvimine göre planlanmaktadır. 298691_ [1](3) A.3.4 -Akademik takvim- <https://oidb.mersin.edu.tr/>
- "Öğrenci Kayıt Süreci", "Sınav Programı Hazırlama Süreci", "Mezuniyet İşlemleri Süreci Öğrenci Bilgi Sisteminden duyurulmakta ve takip edilmektedir 298691_ [2](3) A.3.4-Oğrenci Bilgi Sistemi <https://obs.mersin.edu.tr>

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.4. Paydaş Katılımı

Birim, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

İç ve dış paydaşların Birimin karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

1	2	3X	4	5
Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere fakültenin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Bölümümüz; karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerinde iç ve dış paydaşların aktif katılımını önemsemektedir. Dış Paydaş Danışma Kurulu Program ve Müfredat Geliştirme çalışmasına katılmaktadır.
298691_ [1](3) A.4.1. - Program ve Müfredat Geliştirme Raporu
https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1732/Program_ve_Mufredat_Gelirtirme/ProgramveMufredatGelistirmeMatFenBol.pdf
- Öğretmenlik Uygulaması işleyiş sürecinin belirlenmesine yönelik dış paydaşların (MEB, Okul Müdürleri vb.) görüşlerinin alınması için alınmıştır.
298691_ [2](3) A.4.1- Paydaş Katılım Toplantı linki-<https://meet.google.com/rcm-krkn-dgw>

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.4. Paydaş Katılımı

Birim, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır.

Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.

1	2	3X	4	5
Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geribildirim sonuçları Karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Bölümümüzde öğrenci geri bildirimleri, sistematik ve çok kanallı bir yapıda toplanmaktadır. Her yarıyıl sonunda Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden anonim olarak uygulanan "Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketleri" temel veri kaynağımızdır.
298691_ [1](3) A.4.2. - Öğrenci Bilgi Sistemi-<https://obs.mersin.edu.tr/>
[298691_ \[1\]\(3\) A.4.2-Ders Değerlendirme Orneği](#)
- Öğrenci geri bildirimleri memnuniyet anketleri uygulanarak değerlendirilmektedir.
298691_ [2](3) A.4.2. -Bölüm Görev Öğrencilerin Memnuniyet Düzeyleri
<https://www.mersin.edu.tr/akademik/egitim-fakultesi/bolumler/matematik-ve-fen-bilimleri-egitimi-bolumu/kalite/memnuniyet-anket-sonuclari>

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.4. Paydaş Katılımı

Birim, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmali ve yönetmelidir.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, kurum gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.

1	2	3X	4	5
Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Bölümümüz, mezunlarının istihdam durumlarını ve mesleki gelişimlerini izlemek amacıyla Üniversitemiz Mezun Bilgi Sistemi 'ni kullanmaktadır.
298691_ [1](3) A.4.3. -
<https://www.mersin.edu.tr/idari/mezun-izleme-koordinatordlugu>
- Mezunlarımızla iletişim, WhatsApp gurupları ve e-posta listeleri üzerinden sürdürölmektedir
298691_ [2](3) A.4.3.-Mersin Fen Bilgisi Gurubu Ekran görüntüsü

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.5. Uluslararasılaşma

Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmali ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.

1	2	3X	4	5
---	---	----	---	---

Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Birimnin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
---	---	---	--	---

Kanıtlar

- *Uluslararasılaşma Süreçleri (A.5.1): Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bölümü, uluslararasılaşma stratejisi kapsamında Erasmus+ ve ikili iş birliklerine büyük önem vermektedir. Öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğini artırmak için bilgilendirme toplantıları yapılmakta, giden/gelen sayıları periyodik olarak izlenmektedir.*

[298691_\[1\]\(3\) A.5.1.-ERASMUS bilgilendirme toplantısı afisi](#)

[298691_\[2\]\(3\) A.5.1.-ERASMUS Öğrenci Öğrenim Anlaşması Örneği](#)

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.5. Uluslararasılaşma

Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Birimin uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilirdir, iyileşme adımlarının kanıtları vardır.

1	2X	3	4	5
Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- 298691_ [1](2) A.5.3.-Bolum Misyon ve vizyonu
<https://www.mersin.edu.tr/akademik/egitim-fakultesi/bolumler/matematik-ve-fen-bilimleri-egitimi-bolumu/kalite/misyon-ve-vizyon>

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Birim, öğretim programlarını Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken fakültenin misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştirilmesinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle fakültenin ortak çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.).

1	2	3	4X	5
Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Birinin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

- Bölümümüzdeki lisans programlarının tasarımı; Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), MEB Öğretmenlik Mesleği Genel Yeterlilikleri ölçütleri dikkate alınarak hazırlanmıştır. Program çıktıları ve ders kazanımları tanımlanmış olup, üniversitemizin Öğrenci Bilgi Sistemi ve Bologna Bilgi Sistemi üzerinden paylaşılmıştır.

[298691_ \[1\]\(4\) B.1.1.-Fen Bilgisi Öğretmenliği program çıktıları](#)

[298691_ \[2\]\(4\) B.1.1.-Fen Bilgisi Öğretmenliği Program Öğretim Yeterlilikleri \(PÖY\) TYYÇ](#)

[298691_ \[3\]\(4\) B.1.1.-Matematik Öğretmenliği Lisans Programı Program Çıktıları](#)

[298691_ \[4\]\(4\) B.1.1.-İlköğretim Matematik Öğretmenliği Programı Çıktıları ile TYYÇ](#)

- Öğretmenlik Uygulaması. Sürecinin güncellenmesi iç ve dış paydaşların (MEB yöneticileri) görüşleri alınmıştır

[298691_ \[5\]\(4\) B.1.1.-Paydaşlarla yapılan toplantı](#)

- Bölüm Paydaş Danışma Kurulu bölüm web sitesinde paylaşılmıştır.

[298691_ \[6\]\(4\) B.1.1.- Bölüm Paydaş Danışma Kurulu <https://www.mersin.edu.tr/akademik/egitim-fakultesi/bolumler/matematik-ve-fen-bilimleri-egitimi-bolumu/bolum-paydas-danisma-kurulu>](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Birim, öğretim programlarını Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

1	2	3	4X	5
Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak birim genelinde uygulamalar bulunmaktadır.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Bölümümüz programları; Alan Bilgisi, Öğretmenlik Meslek Bilgisi ve Genel Kültür dersleri arasında dengeli bir dağılıma sahiptir. Öğrencilerimize sadece alan derinliği değil, kültürel zenginlik kazandırmak amacıyla seçmeli ders imkanı sunulmaktadır.
[298691 \[1\]\(4\) B.1.2.-Fen Bilgisi Öğretmenliği Programı](#)
[298691 \[2\]\(4\) B.1.2.-İlköğretim Matematik Öğretmenliği Programı](#)
- Derslerin AKTS değerleri, sadece teorik ders saatiyle değil, öğrencinin ders dışı çalışma süresini de kapsayacak şekilde hesaplanmıştır.
[298691 \[3\]\(4\) B.1.2.-Ders Bilgi Paketi Ornegi](#)
- Ders görevlendirmeleri, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve akademik iş yükleri dikkate alınarak yapılmaktadır.
[298691 \[4\]\(4\) B.1.2.-Ders dağılımı](#)
[298691 \[5\]\(4\) B.1.2.Bölüm Kurul Kararı 2025-2026 Yılı Ders Dağılımı](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Birim, öğretim programlarını Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

1	2	3	4X	5
Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Bölümümüzdeki tüm derslerin öğrenme kazanımları; Bilişsel, Duyuşsal ve Devinimsel alanları kapsayacak şekilde tanımlanmıştır. Özellikle Fen Bilgisi ve Matematik Eğitimi gibi uygulamalı alanlarda, laboratuvar ve materyal tasarımı dersleri aracılığıyla psikomotor becerilerin kazandırılmasına özel önem verilmektedir. Bu kazanımlar, Bologna Bilgi Paketi üzerinden şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır

[298691_ \[1\]\(4\) B.1.3.-Bologna Ders Bilgi Paketi](#)

- Ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun dikkate alınmaktadır.

[298691_ \[2\]\(4\) B.1.3.- Derslerle Program Çıktıları Arasındaki Uyum](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Birim, öğretim programlarını Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

1	2	3X	4	5
Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Bölümümüzde derslerin AKTS (Avrupa Kredi Transfer Sistemi) değerleri; sadece teorik ders saatine göre değil, laboratuvar, proje, sınav hazırlığı ve staj gibi ders dışı çalışma süreleri de dikkate alınarak hesaplanmaktadır. Bu hesaplamalar, Bologna Bilgi Paketi üzerinden paylaşılmaktadır.

298691_11(3) B.1.4.- Bologna Bilgi Paketi-Ders İzlenesi Ornegi

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Birim, öğretim programlarını Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir.

Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

1	2	3	4X	5
Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Programların güncellenmesi sürecinde iç ve dış paydaşların görüşleri alınmaktadır.
298691_ [1](4) B.1.5.- Bölüm Paydaş Danışma Kurulu <https://www.mersin.edu.tr/akademik/egitim-fakultesi/bolumler/matematik-ve-fen-bilimleri-egitimi-bolumu/bolum-paydas-danisma-kurulu>
298691_ [2](4) B.1.5.-Paydaşlarla yapılan görüşmeler
- Bölümümüzde programların hedeflerine ulaşip ulaşmadığı çok boyutlu bir izleme mekanizmasıyla takip edilmektedir. Bu süreç dönem sonu ders değerlendirme anketlerini geri bildirimlerini kapsamaktadır.
298691_ [2](4) B.1.5.-Örnek ders değerlendirme formu

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Birim, öğretim programlarını Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (fakülte eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir.

Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin fakülte genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

1	2	3X	4	5
Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.	Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.	Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar uygulanmakta ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Bölümümüzde eğitim-öğretim süreçleri, Bölüm Başkanlığı koordinasyonunda kurulan ihtisas komisyonları aracılığıyla bütüncül bir yaklaşımla yönetilmektedir. Görev ve sorumluluklar, akademik personele yetkinliklerine göre dağıtılmış ve yazılı görev tanımlarıyla kurumsallaştırılmıştır.

298691_ [1](3) B.1.6.- Kurul ve Komisyonlar <https://www.mersin.edu.tr/akademik/egitim-fakultesi/bolumler/matematik-ve-fen-bilimleri-egitimi-bolumu/kalite/kurul-ve-komisyonlar>

- Ders kayıtlarından mezuniyete kadar olan tüm kritik süreçler (sınav programlama, not itirazı, muafiyet vb.) ÖBS ve EBYS sistemleri üzerinden dijital olarak takip edilmektedir

298691_ [2](3) B.1.6.- Muafiyet Bolum Kurul Kararı

298691_ 3 B.1.6-Bolum Kurul Kararı Mazeret Sınavı

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Birim, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir.

Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

1	2	3X	4	5
Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Kullanılan öğretim yöntem ve teknikleri Bologna Bilgi Sistemi'nde yer alan ders izlencelerinde belirtilmektedir.

[298691_\[1\]\(3\) B.2.1.-Ders İzlenesi Ornegi](#)

- Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamalar

[298691_\[2\]\(3\) B.2.1.-Ders Etkinlik ornegi](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Birim, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir.

Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır.

Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Fakülte, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

1	2	3	4X	5
Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Bölümümüzde öğrenci başarısı değerlendirilirken sadece sonuç odaklı (vize-final) sınavlar değil, süreç odaklı yöntemler de kullanılmaktadır. Dersin doğasına uygun olarak rubrikler (dereceli puanlama anahtarları), proje ödevleri, laboratuvar raporları, mikro-öğretim sunumları ve akran değerlendirme formları aktif olarak sisteme entegre edilmiştir. Ölçme kriterleri dönem başında ders izlenceleri (Bologna) aracılığıyla öğrencilere şeffaf bir şekilde ilan edilmektedir.

[298691 /11\(4\) B.2.2.-Rubrik Ornegi](#)

- Sınav sorularının ders öğrenme çıktılarını ne derece karşıladığı, hazırlanan "Belirtke Tabloları (Soru-Kazanım Matrisleri)" ile güvence altına alınmaktadır. Bu sayede sınavın kapsam geçerliği sağlanmakta ve müfredat ile ölçme arasında tam uyum gözetilmektedir.

[298691 /2\(4\) B.2.2.- Sınav Sorusu Öğrenme çıktısı](#)

[298691 /3\(4\) B.2.2.- Sınav Örnekleri](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Birim, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir.

Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

1	2	3X	4	5
Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Birimin genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Bölümümüze öğrenci kabulü Üniversite yönetmeliklerinde belirlenen açık ve tutarlı kriterlere göre yapılmaktadır.
[298691 / \[1\]\(3\) B.2.3.- Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yonergesi](#)
- Önceki öğrenmelerin tanınması (ders muafiyetleri), " detaylı incelemelerle yürütülmekte ve karara bağlanmaktadır. Sürecin şeffaflığı, öğrencilere tebliğ edilen gerekçeli kararlarla sağlanmaktadır
[298691 / \[2\]\(3\) B.2.3.-İntibak Bolum Kurur Kararı](#)
[298691 / \[3\]\(3\) B.2.3-Bolum Kurul Karari_Yatay gecis](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Birim, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

1	2	3X	4	5
Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılması na ilişkin tanımlanmamıştır	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılması na ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılması na ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Çift Ana Dal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde Çift Ana Dal Yönergesi uygulanmaktadır.
[298691_ \[1\]\(3\) B.2.4.-Çift Ana Dal Yönergesi](#)
- Değişim programlarında öğrenci iş yükü kredisinin muafiyeti yapılmaktadır
[298691_ \[2\]\(3\) B.2.4.- ERASMUS ders muafiyet](#)
- Bölümümüzde mezuniyet koşulları için MEU On Lisans ve lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği dikkate alınmaktadır. Bologna Bilgi Paketi ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web sayfasında ilan edilmiştir. Mezuniyet kararları; öğrenci danışmanı, bölüm başkanı ve öğrenci işleri tarafından üç aşamalı kontrol sistemi ile yürütülmekte, süreçteki olası hatalar minimize edilmektedir
[298691_ \[3\]\(3\) B.2.4.- MEU On Lisans ve lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)
[298691_ \[4\]\(3\) B.2.4.- Bologna Bilgi Paketi <https://obs.mersin.edu.tr/oibs/index.aspx#>](#)
[298691_ \[5\]\(3\) B.2.4.- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı <https://oidb.mersin.edu.tr/>](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Birim öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Birimde eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır.

Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci- öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

1	2	3X	4	5
Birimin eğitim- öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Birimin eğitim- öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e- kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Bölümümüz; Fen Bilgisi Eğitimi için kritik öneme sahip Fizik, Kimya ve Biyoloji laboratuvarları ile Matematik eğitimi için gerekli bilgisayar destekli tasarım atölyelerine sahiptir. Derslikler, etkileşimli öğrenmeyi destekleyen projeksiyon ve akıllı tahta sistemleri ile donatılmıştır.

[298691 _\[1\]\(3\) B.2.5.-Laboratuvarlar](#)

[298691 _\[2\]\(3\) B.2.5.-Bilgisayar Laboratuvarı](#)

[298691 _\[3\]\(3\) B.2.5.-Matematik Laboratuvarı Malzeme Listesi](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Birim öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır.

Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

1	2	3X	4	5
Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Öğrenci sınıf danışmanlık listesi web sayfasında paylaşılmıştır.
298691_ [1](3) B.3.2. <https://www.mersin.edu.tr/akademik/egitim-fakultesi/bolumler/matematik-ve-fen-bilimleri-egitimi-bolumu/sinif-danismanlari>
- Bölümümüze yeni katılan öğrencilerimiz için oryantasyon programı yapılmıştır.
298691_ [2](3) B.3.2.- 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Oryantasyon Günleri
<https://www.mersin.edu.tr/haberler/394056/2025-2026-egitim-ogretim-yili-oryantasyon-gunleri>
- Akademik danışmanlar her dönem kayıt yenileme ve ders seçimlerinin yanı sıra ihtiyaç duydukları pek çok konuda öğrencilere destek olmaktadır.
298691_ 3 B.3.2.- Danışmanlık Faaliyetleri
298691_ [4](3) B.3.2.- Danışman Listesi

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Birim öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Birimdeki tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, Erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

1	2	3X	4	5
Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Bölümde kullanılan tesisler eğitim programını etkin bir biçimde uygulamak için gerekli fiziksel ve teknik altyapıya sahiptir
[298691_\[1\]\(3\) B.3.3-Sosyal Alanlar.](#)
- Tesis ve altyapı hizmetlerinin kalitesi, yıllık olarak uygulanan "Öğrenci Memnuniyet Anketleri" ile izlenmektedir.
[298691_\[1\]\(3\) B.3.3-Memnuniyet Anket Sonuçları](#) <https://www.mersin.edu.tr/akademik/egitim-fakultesi/bolumler/matematik-ve-fen-bilimleri-egitimi-bolumu/kalite/memnuniyet-anket-sonuclari>

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Birimde, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Birimde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz fakülte uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

1	2	3X	4	5
Birimde engelsiz birim unsurlarına yönelik bir çalışma bulunmamaktadır	Birimde engelsiz birim unsurlarına yönelik çalışmalar planlanmaktadır.	Birimde engelsiz birim unsurlarına yönelik uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde engelsiz birim unsurlarına yönelik uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Fiziksel mekanlarımız, YÖK "Engelsiz Üniversite" (Mekanda Erişim - Turuncu Bayrak) standartlarına uygun olarak tasarlanmış; rampa, asansör ve engelli WC gibi olanaklar eksiksiz sağlanmıştır. Engelsiz fakülte uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtlar [298691 \[1\]\(3\) B.3.4.-Eğitim Fakültesi 2020 Engelsiz Üniversite Ödülleri belgesi](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Birim öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Birimde öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır.

Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

1	2	3X	4	5
Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimin genelinde Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, İhtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Bölümümüz öğrencileri, üniversite bünyesindeki topluluklarında (Örn: Matematik Dünyası Topluluğu, Fen ve Teknoloji Kulübü) aktif rol almaktadır.
298691_[1](3) B.3.5.- Minik Bilim Kaşifleri Eğitim Fakültesi'nde Bilimle Buluştu haber yazısı
<https://www.mersin.edu.tr/haberler/390285/minik-bilim-kasifleri-egitim-fakultesinde-bilimle-bulustu-18042025>
298691_[2](3) B.3.5.- 14 Mart Dünya Matematik Günü Etkinliği haber yazısı
<https://www.mersin.edu.tr/haberler/389733/14-mart-dunya-matematik-gunu-etkinligi-duzenlendi>

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Birim öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf, etkin ve adildir; fakültede eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

1	2	3X	4	5
Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Bölümümüzde öğretim üyesi atama ve yükseltme süreçleri, üniversitemizin Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi'nde belirtilen kriterlere göre yürütülmektedir.
[298691 _ \[1\]\(3\) B.4.1.- MEÜ Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Olcutleri](#)
- Öğretim elemanlarının ders yükleri; uzmanlık alanları, idari görevleri ve akademik performansları dikkate alınarak dengeli bir şekilde dağıtılmaktadır.
[298691 _ \[2\]\(3\) B.4.1.-Ders Dağılımı](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Birim öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Birimin öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

1	2	3X	4	5
Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarında elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Bölümümüz öğretim elemanlarının pedagojik yetkinlikleri, değişen eğitim paradigmaları doğrultusunda sürekli desteklenmektedir. Üniversitemiz Öğrenme ve Öğretme Merkezi (ÖGEM) iş birliğiyle düzenlenen "Eğiticilerin Eğitimi" programlarına katılım teşvik edilmektedir

[298691 _\[1\]\(3\) B.4.2.- Eğitimcilerin Eğitimi Afisi](#)

[298691 _\[2\]\(3\) B.4.2.-Katılım Belgesi Ornegi](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Birim öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanları için “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu”; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik uygulamaları vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

1	2	3X	4	5
Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları fakülte geneline yayılmıştır.	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Öğretim elemanlarının yıllık akademik performansları, ulusal standartlara dayalı "Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği" kapsamında ele alınmaktadır. Bu süreçte şeffaflığı ve adaleti sağlamak adına, Bölüm Başkanlığı tarafından her yıl üç üyeden oluşan bir "Bölüm Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu" kurulmaktadır.

298691_[1](3)B.4.3.-Akademik Tesvik Basvuru ve İnceleme Komisyonu
<https://www.mersin.edu.tr/akademik/egitim-fakultesi/bolumler/matematik-ve-fen-bilimleri-egitimi-bolumu/kalite/kurul-ve-komisyonlar>

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Sanat alanları bulunan yükseköğretim kurumlarında Araştırma ve Geliştirme başlığı altında sanat faaliyetleri de bu kapsamda değerlendirilmelidir.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Birim, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Birimde araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

1	2	3X	4	5
Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	Birimin genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Öğretim elemanları ve öğretmen adayların araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik teşvik etmekte proje başvuruları yapılmaktadır.
298691_[1](3)C.1.1–Oğrencilerin TUBİTAK 2209 başvurusu haberi
<https://www.mersin.edu.tr/haberler/390031/ilkogretim-matematik-ogretmenligi-ogrencilerinin-basaris-tubitak-2209-a>
- Bölümümüz araştırmacıları, üniversitemizin merkezi kütüphanesi ve bölüm kitaplığı aracılığıyla zengin basılı ve elektronik kaynaklara erişim sağlamaktadır.
298691_[2](3)C.1.1-Kutüphane online veri kaynaklarına erişim
<https://kutuphane.mersin.edu.tr/idari/kutuphane-ve-dokumantasyon-daire-baskanligi/e-kaynaklari/veritabanlari>

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Sanat alanları bulunan yükseköğretim kurumlarında Araştırma ve Geliştirme başlığı altında sanat faaliyetleri de bu kapsamda değerlendirilmelidir

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Birim, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için birim içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Birim içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

1	2	3x	4	5
Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır	Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir	Birim araştırma kaynaklarının yeterliliğinin ve çeşitliliğinin izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır

Kanıtlar

- Öğretim üyelerimizin yetkinliklerini uluslararası boyuta taşıması Erasmus+ ders verme/eğitim alma hareketliliklerine katılmaktadır.
[298691 _\[1\]\(3\)C.1.2-Eğitim Alma Sonuç Listesi](#)
- Öğretim Üyelerimiz Öğrenme ve Öğretmeyi Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından organize edilen "Yapay Zekanın Öğrenme Öğretme Süreçlerine Entegrasyonu" başlıklı eğitime katılmaya teşvike edilmiştir.
298691 _[2](3)C.1.2-Yapay Zekanın Öğrenme Öğretme Süreçlerine Entegrasyonu haber metni
<https://www.mersin.edu.tr/haberler/391340/yapay-zekanin-ogrenme-ogretme-sureclerine-entegrasyonu>

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Sanat alanları bulunan yükseköğretim kurumlarında Araştırma ve Geliştirme başlığı altında sanat faaliyetleri de bu kapsamda değerlendirilmelidir

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Birim, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Fakültede doktora sonrası (post-doc) imkanlar bulunmaktadır ve fakültenin kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.

1	2	3X	4	5
Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.	Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- *Bölümümüz bünyesindeki doktora programları, sadece ders ve tez aşaması olarak değil, nitelikli araştırmacı yetiştirme süreci olarak ele alınmaktadır. Lisansüstü öğrencilerin yıllık yayın sayıları Enstitü verileri üzerinden izlenmektedir.*
[298691 /1/\(3\)C.1.3–Yıllık Yayın Sayıları](#)
- *Doktora ve yüksek lisans programlarımızın kontenjanları, "Akademik Danışmanlık Kapasitesi" dikkate alınarak belirlenmektedir.*
[298691 /2/\(3\)C.1.3-Lisansüstü Kontenjan](#)
[298691 /3/\(3\)C.1.3-MEÜ Lisansustu Eğitim Öğretim ve Sınav Yonetmeliği](#)

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Birim, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

1	2	3X	4	5
Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanlarıyla değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Bölümümüz öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik duyurular EBYS üzerinden duyurulmaktadır.
[298691_ \[1\]\(3\)C.2.1.Akademik Seminer Duyurusu](#)
- Araştırma yetkinliklerinin sadece ulusal değil, uluslararası standartlara taşınması amacıyla Erasmus+ Personel Eğitim Alma Hareketliliği stratejik bir araç olarak kullanılmaktadır. Öğretim elemanlarımız, Avrupa'daki partner üniversiteleri ziyaret ederek yeni eğitim teknolojilerini yerinde gözlemlemekte ve ortak proje fırsatları için akademik a) geliştirmektedir.
[298691_ \[2\]\(3\)C.2.1. Eğitim Alma Sonuc Listesi](#)

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Birim, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Kurumlararası iş birliklerini, disiplinler arası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası iş birlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek fakültenin hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

1	2X	3	4	5
Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmaktadır.	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- ERASMUS+ öğrenci değişim ve öğretim üyesi ders alma/verme hareketliliği programları aktiftir.
[298691_11\(2\)C.2.2-ERASMUS giden öğrenci listesi](#)

C.3. Araştırma Performansı

Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, Birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

C.3.1.Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

1	2	3X	4	5
Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birimin genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Bölümümüzün araştırma performansı, Üniversitemiz Stratejik Planı'nda yer alan temel performans göstergeleri doğrultusunda çok boyutlu olarak izlenmektedir. Öğretim elemanlarının bireysel yayın, proje ve atıf verileri APBS üzerinden anlık olarak takip edilmekte;
298691_[1](3)C.3.1-Akademik Personel Bilgi Sistemi <https://apbs.mersin.edu.tr/>

C.3. Araştırma Performansı

Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, Birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

1	2	3X	4	5
Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanlarıyla değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır

Kanıtlar

- Bölümümüzün araştırma performansı, Üniversitemiz Stratejik Planı'nda yer alan temel performans göstergeleri doğrultusunda çok boyutlu olarak izlenmektedir. Öğretim elemanlarının bireysel yayın, proje ve atıf verileri APBS üzerinden anlık olarak takip edilmekte;
298691 [1](3)C.3.2-Akademik Personel Bilgi Sistemi <https://apbs.mersin.edu.tr/>
- Bölümümüz öğretim elemanlarının eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerindeki motivasyonunu artırmak amacıyla, Üniversitemiz Senatosu tarafından kabul edilen "Ödül ve Teşvik Yönergesi" esas alınmaktadır. Ayrıca yıllık performans değerlendirmesi, YÖK tarafından belirlenen kriterlere dayalı "Akademik Teşvik Başvuru Sistemi" üzerinden yürütülmektedir.
298691 [2](3)C.3.2-Odul teşvik yönergesi
298691 3C.3.2-Akademik Teşvik Başvuru Sistemi <https://apps.mersin.edu.tr/app/akademik-tesvik/anasayfa-68fb84dcd4320353bfab8014?branch=master>

D. TOPLUMSAL KATKI.

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Birimin toplumsal katkı politikası, fakültenin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

1	2	3X	4	5
Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.	Birim genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Bölümümüzün toplumsal katkı faaliyetleri, Mersin Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü (TOKA) ile tam entegre bir şekilde yönetilmektedir.
298691_[1](3)D.1.1.- Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü - <https://toplumsalkatki.mersin.edu.tr/>
- Bölümümüzde Toplumsal Katkı kapsamında faaliyetler gerçekleştirilmiştir.
298691_[2](3)D.1.1.- Minik Bilim Kaşifleri Eğitim Fakültesi'nde Bilimle Buluştu haber metni
<https://mersin.edu.tr/haberler/390285/minik-bilim-kasifleri-egitim-fakultesinde-bilimle-bulustu-18042025>

D. TOPLUMSAL KATKI.

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

D.1.2. Kaynaklar

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

1	2X	3	4	5
Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği v çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Bölümümüz, toplumsal katkı faaliyetleri için "Kaynakların Etkin Kullanımı" ilkesini benimsemiştir. Eğitim-öğretim için kullanılan Matematik Laboratuvarı ders dışı saatlerde "ortaokul öğrencileri tarafından kullanılmıştır.
298691_[1](2)D.1.2.- Minik Bilim Kaşifleri Eğitim Fakültesi'nde Bilimle Buluştu haber metni
<https://mersin.edu.tr/haberler/390285/minik-bilim-kasifleri-egitim-fakultesinde-bilimle-bulustu-18042025>

D. TOPLUMSAL KATKI.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve Değerlendirilmesi

Birim, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır.

Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

1	2	3X	4	5
Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birimin genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Bölümümüzün toplumsal katkı faaliyetleri, Mersin Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü (TOKA) ile tam entegre bir şekilde yönetilmektedir.
298691_[1](3)D.2.1.- Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü - <https://toplumsalkatki.mersin.edu.tr/>

Bölümümüzde Toplumsal Katkı kapsamında faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

298691_[2](3)D.2.1.- Minik Bilim Kaşifleri Eğitim Fakültesi'nde Bilimle Buluştu haber metni
<https://mersin.edu.tr/haberler/390285/minik-bilim-kasifleri-egitim-fakultesinde-bilimle-bulustu-1804202>

Puanlama - Olgunluk Düzeyi						
Ölçüt Adı	1	2	3	4	5	
A.1.1.				4		
A.1.2.				4		
A.1.3.				4		
A.1.4.			3			
A.1.5.				4		
A.2.1.			3			
A.2.2.			3			
A.2.3.				4		
A.3.1.				4		
A.3.2.			3			
A.3.3.			3			
A.3.4.			3			
A.4.1.			3			
A.4.2.			3			
A.4.3.			3			
A.5.1.			3			
A.5.2.						
A.5.3.		2				
LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE PUAN TOPLAMI						56
B.1.1.				4		
B.1.2.				4		
B.1.3.				4		
B.1.4.			3			
B.1.5.				4		
B.1.6.			3			
B.2.1.			3			
B.2.2.				4		
B.2.3.			3			
B.2.4.			3			
B.3.1.			3			
B.3.2.			3			
B.3.3.			3			
B.3.4.			3			
B.3.5.			3			
B.4.1.			3			
B.4.2.			3			
B.4.3.			3			
EĞİTİM VE ÖĞRETİM PUAN TOPLAMI						59

Puanlama - Olgunluk Düzeyi						
Ölçüt Adı	1	2	3	4	5	
C.1.1.			3			
C.1.2.			3			
C.1.3.			3			
C.2.1.			3			
C.2.2.		2				
C.3.1.			3			
C.3.2.			3			
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME PUAN TOPLAMI						20
D.1.1.			3			
D.1.2.		2				
D.2.1.			2			
TOPLUMSAL KATKI PUAN TOPLAMI						7
TÜM ÖLÇÜTLERE AİT PUANLARIN TOPLAMI						142