

**MATEMATİK VE FEN BİLİMLERİ
EĞİTİMİ**

**BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU
(BİDR)**

Aralık 2025

Özet

Bu rapor; Mersin Üniversitesi Eğitim Fakültesi, Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bölümü'nün kalite güvencesi kültürünü içselleştirmek, yürütülen faaliyetlerin Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) Dereceli Değerlendirme Anahtarı ölçütlerine uyumunu belgelemek ve kurumsal gelişim alanlarını veriye dayalı olarak tespit etmek amacıyla hazırlanmıştır.

Rapor, bölümümüzün [2025] yılı içerisinde gerçekleştirdiği tüm akademik ve idari faaliyetleri kapsamaktadır. Değerlendirme; Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı olmak üzere dört ana başlık altında yapılandırılmıştır. Rapor kapsamındaki veriler; bölümümüzün iç paydaşları (öğretim elemanları, öğrenciler) ve dış paydaşları ile olan etkileşimlerini, fiziki altyapı yeterliliklerini ve stratejik hedeflere ulaşma derecelerini içermektedir.

Birim Hakkında Bilgiler

1. İletişim Bilgileri

Birim Kalite Komisyon Başkanı

Dekan

Prof. Dr. Mutlu Nisa Ünalı Coral

Mersin Üniversitesi Eğitim Fakültesi Çiftlikköy Yerleşkesi, 33343, Yenişehir / MERSİN

Telefon: 0 324 3610001 Faks: 0 324 3412823

E-Posta: mutlunisa@mersin.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

Matematik Eğitimi Anabilim Dalı, Mersin Üniversitesi Eğitim Fakültesi İlköğretim Bölümüne bağlı olarak 1999 yılında kurulmuştur. Matematik Öğretmenliği Programı, 2005-2006 akademik yılında eğitim-öğretime başlamış ve ilk mezunlarını 2009 yılında vermiştir. Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 15.06.2016 tarihli kararı doğrultusunda, Eğitim Fakültelerinin yeniden yapılandırılması sürecinde, Matematik Eğitimi Anabilim Dalı Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bölümü bünyesine alınmıştır.

Matematik Öğretmenliği ve Fen Bilgisi Öğretmenliği Lisans programları 2018 yılında Yüksek Öğretim Kurulu tarafından güncellenmiş ve dersler Alan Eğitimi Dersleri (AE) %45-50; Öğretmenlik Meslek Bilgisi Dersleri (MB) %30-35 ve Genel Kültür Dersleri (GK) %15-20 olmak üzere üç grupta toplanmıştır. 10.08.2020 tarihli Yüksek Öğretim Genel Kurulu toplantısında alınan karara göre ders kategorilerindeki gruplar göz önünde bulundurularak programlardaki derslerin, müfredatların ve kredilerin belirlenmesi Yükseköğretim kurumlarının ilgili kurullarına bırakılmıştır. Bu doğrultuda çağın gerektirdiği ihtiyaçları karşılamak, eğitim kalitesini artırmak ve daha nitelikli öğretmen yetiştirmek amacıyla 2022 yılında İlköğretim Matematik Öğretmenliği ve Fen Bilgisi Öğretmenliği programları güncellenmiştir. 2024 yılında ise seçmeli ders oranlarında güncellemeler yapılmış ve yeni derslerin eklendiği son program, üniversite senatosunca kabul edilmiştir.

İlk öğrencilerini 2002 yılında alarak eğitim öğretim faaliyetlerine başlayan Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bölümü lisans programları:

İlköğretim Matematik Öğretmenliği Programı (4 yıl)
Fen Bilgisi Öğretmenliği Programı (4 yıl)

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bölümü'nün misyonu;

Bilimsel düşünme becerilerine sahip, doğayı ve toplumu anlayan, çağdaş öğretim yöntemlerini etkili biçimde kullanan, yaratıcı, analitik ve eleştirel düşünebilen öğretmenler yetiştirmektir. Bölüm, öğrencilerine matematiksel ve fen bilimsel kavramları pedagojik bilgiyle bütünleştirme becerisi kazandırarak, onların öğrenme süreçlerinde rehberlik edecek donanıma ulaşmalarını sağlar. Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, laik, demokratik ve evrensel değerlere saygılı öğretmen adaylarının yetiştirilmesini hedefleyen bölüm; bilimsel araştırmalarla topluma katkı sağlamayı, bilgi ve teknolojiyi eğitimde etkin kullanarak sürdürülebilir kalkınmaya destek olmayı misyon edinmiştir.

Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bölümü'nün vizyonu;

Ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan, matematik ve fen eğitimi alanlarında yenilikçi öğretim yaklaşımları ve araştırmalarla öncülük eden, yüksek akademik standartlara sahip olmaktır. Bölüm, yaşam boyu öğrenmeyi benimseyen, eğitim teknolojilerini etkin kullanan, öğrenci merkezli öğrenmeyi esas alan, toplumsal ve çevresel sorumluluk bilincine sahip, evrensel bilgi ve değerleri benimsemiş, ülkesine ve insanlığa bilimsel, kültürel ve etik katkı sağlayan öğretmenler yetiştirerek, eğitimde kalite, erişilebilirlik ve sürdürülebilirliği desteklemeyi hedefler.

Bölüm Organizasyon Yapısı

Bölüm Başkanı

Prof. Dr. Hikmet SÜRMELİ

Bölüm Başkan Yardımcısı

Doç. Dr. Mehmet GÜLBURNU

İlköğretim Matematik Eğitimi Anabilim Dalı Başkan

Prof. Dr. Hatice Nedret ÖZGEN

Fen Bilgisi Eğitimi Anabilim Dalı Başkan

Prof. Dr. Mutlu Nisa ÜNALDI CORAL

Bölüm Kurulu Üyeleri

- Prof. Dr. Hikmet SÜRMELİ
- Prof. Dr. Hatice Nedret ÖZGEN
- Prof. Dr. Mutlu Nisa ÜNALDI CORAL
- Prof. Dr. Yüksel KELEŞ
- Prof. Dr. Bengü KAPLAN
- Prof. Dr. Gülşen VCI
- Doç. Dr. Mehmet GÜLBURNU

Sonuç ve Değerlendirme

Bölümümüzün iç değerlendirme puanlaması incelendiğinde; Liderlik, Yönetişim ve Kalite (A) ile Eğitim ve Öğretim (B) başlıklarındaki ölçütlerin büyük çoğunluğunun 4. Seviye (İzleme ve İyileştirme) olgunluğuna ulaştığı görülmektedir. Özellikle misyon ve hedeflerin içselleştirilmesi,

program tasarımı ve öğrenci kabul süreçlerindeki yüksek performans; bölümün eğitim-öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsünü başarıyla işlettiğini ve kalite kültürünün tabana yayıldığını kanıtlamaktadır. Bu yapı, öğrenci merkezli eğitim yaklaşımının sürdürülebilirliğini garanti altına almaktadır. Buna karşın, Araştırma ve Geliştirme (C) ile Toplumsal Katkı (D) başlıklarında puanların ağırlıklı olarak 2. Seviye (Planlama) ve 3. Seviye (Uygulama) bandında yoğunlaştığı tespit edilmiştir. Özellikle "Ortak Araştırma Birimleri" ve "Toplumsal Katkı Kaynakları " alanlarındaki gelişmeye açık yönlerin giderilmesi amacıyla; üniversitemizin TOKA (Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü) ve APBS dijital izleme sistemlerine tam entegrasyon sağlanması ve STEM Laboratuvarı gibi fiziki kaynakların dış paydaşlara daha etkin açılarak performans verilerinin kanıta dayalı olarak izlenmesi stratejik öncelik olarak belirlenmiştir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Birim, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmali ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Bölümün yönetim yapısı, yasal düzenlemeler çerçevesinde şeffaflık, katılımcılık ve hesap verebilirlik ilkelerine dayanmaktadır. Bölümümüzün hiyerarşik yapısı, yetki ve sorumluluklar ile raporlama ilişkilerini netleştiren "Organizasyon Şeması" ve "Görev Tanımları" yazılı hale getirilmiş ve tüm paydaşlarımızın erişimine açık olması için bölüm web sayfamızda yayınlanmıştır, <https://www.mersin.edu.tr/akademik/egitim-fakultesi/bolumler/matematik-ve-fen-bilimleri-egitimi-bolumu/kalite/yonetim-yapisi> [OD3].

Karar alma süreçlerinde "çok sesliliği" sağlamak amacıyla, sadece bölüm yönetimi değil; oluşturulan Komisyonlar, Koordinatörlükler ve Çalışma Grupları aktif rol oynamaktadır. Kalite, eğitim-öğretim ve akreditasyon gibi kritik süreçler bu alt çalışma grupları tarafından yürütülmekte ve tabana yayılmaktadır, <https://www.mersin.edu.tr/akademik/egitim-fakultesi/bolumler/matematik-ve-fen-bilimleri-egitimi-bolumu/kalite/yonetim-yapisi>, <https://www.mersin.edu.tr/akademik/egitim-fakultesi/bolumler/matematik-ve-fen-bilimleri-egitimi-bolumu/kalite/kurul-ve-komisyonlar> [OD3], [OD3].

Akademik ve idari süreçlere ilişkin kararlar, Bölüm Akademik Kurulu'nda tartışılarak ortak akılla alınmaktadır. Alınan kararların tutanak altına alınması ve ilgililere tebliğ edilmesiyle yönetim modelinin sürdürülebilirliği sağlanmaktadır. Akademik ve idari süreçlere ilişkin kararlar bölüm kurulunda alınmaktadır [1_OD3].

1	2	3	4	5
Birimin misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.	Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [298691 \[1\]\(3\) A.1.1- Bolum Kurul Kararı](#)

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Birimde, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmali ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

A.1.2. Liderlik

Bölümde liderlik anlayışımızda yetki paylaşımı esastır. İdari yük, Bölüm Başkanı, Bölüm Başkan Yardımcısı ve Anabilim Dalı Başkanları arasında dengeli bir şekilde dağıtılmıştır. Ayrıca komisyonlar aracılığıyla tüm öğretim elemanlarının yönetime katılımı sağlanmıştır, <https://www.mersin.edu.tr/akademik/egitim-fakultesi/bolumler/matematik-ve-fen-bilimleri-egitimi-bolumu/kalite/yonetim-yapisi> [OD3] [1_OD3].

Bölüm ihtiyaçları Fakülte yönetimine iletilerek ihtiyaçlar giderilmeye çalışılmaktadır [2_OD3].

1	2	3	4	5
Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.	Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [298691 /2\]\(3\) A.1.2- Özdeğerlendirme görev dağılımı bolum kurul kararı](#)
- [298691 /3\]\(3\) A.1.2- Arac tahsisi](#)

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Birim, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmali ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Kurumsal dönüşüm kapasitemizin bir göstergesi olarak, öğretmen adaylarımızın teknolojik yetkinliklerini artıracak eğitimler düzenlenmiştir, <https://www.mersin.edu.tr/haberler/390697/gelecegin-ogretmenleri-gelecegin-teknolojisiyle-bulustu> [OD3].

Öğretmenlik Uygulaması öğrenci raporunda güncellemeler yapmak üzere öğretim üyelerinin görüşlerinin alındığı toplantılar yapılmış ve toplantı sonucunda öğretmen adayı raporu güncellenmiştir, <https://www.mersin.edu.tr/akademik/egitim-fakultesi/kalite/paydas-toplantilari> [OD4].

1	2	3	4	5
Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.	Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.	Birimde değişim yönetimi yaklaşımı fakültenin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Birim, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmali ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Eğitim öğretim süreci Mersin Üniversitesi Akademik Takvimine göre planlanmaktadır, <https://oidb.mersin.edu.tr/> [OD3].

Bölümde kalite süreçleri, anlık kararlarla değil, akademik yılın başında belirlenen "Yıllık Kalite Takvimi" çerçevesinde yürütülmektedir [1_OD3].

Öz Değerlendirme Raporu (ÖDR) bölüm kurulunda alınan görevlendirme kararı ile hazırlanmaktadır [2_OD3].

1	2	3	4	5
Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi Sistemi fakültenin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [298691_ \[1\]\(3\) A.1.4- Kalite Güvence Sistemi Akademik Çalışma Takvimi](#)
- [298691_ \[2\]\(3\) A.1.4- Özdeğerlendirme görev dağılımı bölüm kurul kararı](#)

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Birim, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Bölümümüz, kamuoyunu bilgilendirme ilkesi gereği tüm akademik ve idari süreçlerini şeffaflıkla yürütmektedir. Bölüm web sayfası; akademik kadro, ders içerikleri, sınav programları ve mezuniyet koşulları gibi bilgileri içerecek şekilde düzenli olarak güncellenmektedir, <https://www.mersin.edu.tr/akademik/egitim-fakultesi/bolumler/matematik-ve-fen-bilimleri-egitimi-bolumu> [OD3].

Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden ders içeriklerinin, AKTS ve kazanımların Öğrenci Bilgi Sisteminde güncellenmektedir, <https://obs.mersin.edu.tr/> [OD3].

1	2	3	4	5
Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birim, tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Birim,; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Bölümün misyon ve vizyonu bölüm sayfasında yayımlanmıştır, <https://www.mersin.edu.tr/akademik/egitim-fakultesi/bolumler/matematik-ve-fen-bilimleri-egitimi-bolumu/kalite/misyon-ve-vizyon> [OD3].

1	2	3	4	5
Birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	Birimin tanımlanmış ve Fakülteye özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.	Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Birim; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Bölümümüz ilköğretim Matematik Öğretmenliği ve Fen Bilgisi Öğretmenliği programlarının stratejik amaç ve hedefleri; Üniversitemiz ve Fakültemizin 2024-2028 Stratejik Planı ile uyumlu olarak hazırlanmıştır, <https://obs.mersin.edu.tr/oibs/bologna/progGoalsObjectives.aspx?lang=tr&curSunit=92>, <https://obs.mersin.edu.tr/oibs/bologna/progGoalsObjectives.aspx?lang=tr&curSunit=94> [OD3]. Ayrıca stratejik plan hazırlanırken dış paydaşların (MEB, Okul Müdürleri vb.) görüşleri alınmıştır, <https://meet.google.com/rcm-krkn-dgw> [OD3].

1	2	3	4	5
Birimin stratejik planı bulunmamaktadır	Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.	Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	Birimin uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Birim,; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2.3. Performans yönetimi

Bölümümüzde performans yönetim ile ilgili verilere, üniversitemizin Bilgi Yönetim Sistemi (APBS) ve Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden güvenilir bir şekilde ulaşılmaktadır, <https://apbs.mersin.edu.tr>, <https://obs.mersin.edu.tr> [OD3].

Öğretim elemanlarının performanslarına <https://apbs.mersin.edu.tr/makaleler> adresi üzerinden ulaşılabilir [OD3]. Ayrıca öğretim elemanlarının akademik performansları her yılın sonunda "Akademik Teşvik Puanları" ve " Akademik Personel Bilgi Sistemi üzerinden izlenmektedir, <https://apps.mersin.edu.tr/app/akademik-tesvik/anasayfa-68fb84dcd4320353bfab8014?branch=master> [OD3]. Eğitim performansı ise; ders başarı durumları, öğrenci geri bildirim anketleri ve mezunlarımızın KPSS başarıları ile ölçülmektedir. Örneğin, öğrencilerimizin KPSS başarısına ilişkin haber <https://www.mersin.edu.tr/haberler/396600/kpss-turkiye-ikincisi-mezunumuz-irfan-bereket-sanliurfanin-eyyubiye-ilcesine-atandi> linkinde yer almaktadır [OD3].

1	2	3	4	5
Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır.	Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	Birimin geneline yayılmış performans yönetim uygulamaları bulunmaktadır.	Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.3. Yönetim Sistemleri

Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Bölümde, üniversitenin merkezi bilgi yönetim sistemleri olan EBYS (resmi yazışmalar), OBS (öğrenci verileri) ve APBS sistemlerini etkin ve entegre bir şekilde kullanılmaktadır, <https://ebysportal.mersin.edu.tr/>, <https://obs.mersin.edu.tr>, <https://apbs.mersin.edu.tr> [OD3] [1_OD3].

1	2	3	4	5
Birim, bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.	Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.	Birim, genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.	Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [298691 \[1\]\(3\) A.3.1-EBYS Yazı Örneği](#)

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.3. Yönetim Sistemleri

Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Bölümümüzde insan kaynakları süreçleri (atama, yükseltme), 2547 sayılı Kanun ve Üniversitemizin "Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi" çerçevesinde; liyakat, şeffaflık ve eşitlik ilkelerine dayalı olarak yürütülmektedir. Kadro ihtiyaçları, bölümün stratejik hedefleri (doğrultusunda belirlenmekte ve Anabilim Dalı Kurullarında karara bağlanmaktadır, <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24672&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5> [OD3].

Bölümdeki öğretim elemanları "Eğiticilerin Eğitimi" programına katılmışlardır [1_OD3].

1	2	3	4	5
Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Birime stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.	Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [298691_\[2\]\(3\) A.3.2. Katılım belgesi ornegi-pdf](#)

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.3. Yönetim Sistemleri

Birim,, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3.3. Finansal yönetim

Bölümün doğrudan nakdi bir bütçesi bulunmamakla birlikte; eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri için gerekli olan finansal kaynaklar (mal, hizmet ve yapım giderleri) Fakülte Dekanlığı bütçesinden karşılanmaktadır.

1	2	3	4	5
Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedeflerle uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birimin finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri ve izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.3. Yönetim Sistemleri

Birim,, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3.4. Süreç yönetimi

Bölümde yürütülen eğitim öğretim süreci Mersin Üniversitesi Akademik Takvimine göre planlanmaktadır, <https://oidb.mersin.edu.tr/> [OD3]. Öğrenci Kayıt Süreci", "Sınav Programı Hazırlama Süreci", "Mezuniyet İşlemleri Süreci Öğrenci Bilgi Sisteminden duyurulmakta ve takip edilmektedir, <https://obs.mersin.edu.tr> [OD3].

1	2	3	4	5
Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.4. Paydaş Katılımı

Birim, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmali ve yönetmelidir.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Bölümde; karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerinde iç ve dış paydaşların aktif katılımını önemsenmektedir. Dış Paydaş Danışma Kurulu Program ve Müfredat Geliştirme çalışmasına katılmaktadır, https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1732/Program_ve_Mufredat_Gelistirme/ProgramveMufredatGelistirmeMatFenBol.pdf [OD3]. Öğretmenlik Uygulaması işleyiş sürecinin belirlenmesine yönelik de dış paydaşların (MEB, Okul Müdürleri vb.) görüşleri alınmıştır, <https://www.mersin.edu.tr/akademik/egitim-fakultesi/kalite/paydas-toplantilari> [OD3].

1	2	3	4	5
Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere fakültenin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.4. Paydaş Katılımı

Birim, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmali ve yönetmelidir.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Bölümde öğrenci geri bildirimleri, sistematik ve çok kanallı bir yapıda toplanmaktadır. Her yarıyıl sonunda Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden anonim olarak uygulanan "Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketleri" temel veri kaynağımızdır, <https://obs.mersin.edu.tr/> [OD3] [1_OD3]. Ayrıca öğrenci geri bildirimleri memnuniyet anketleri uygulanarak değerlendirilmektedir, <https://www.mersin.edu.tr/akademik/egitim-fakultesi/bolumler/matematik-ve-fen-bilimleri-egitimi-bolumu/kalite/memnuniyet-anket-sonuclari> [OD3].

1	2	3	4	5
Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları Karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- 298691_ [1](3) A.4.2-Ders Değerlendirme Orneği

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.4. Paydaş Katılımı

Birim, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Bölüm, mezunlarının istihdam durumlarını ve mesleki gelişimlerini izlemek amacıyla Üniversitemiz Mezun Bilgi Sistemi'ni kullanmaktadır, <https://www.mersin.edu.tr/idari/mezun-izleme-koordinatorklugu> [OD3]. Ayrıca mezunlarla iletişim, WhatsApp grupları ve e-posta listeleri üzerinden sürdürölmektedir [1_OD3].

1	2	3	4	5
Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Programların amaç ve hedeflerine ulaşılıp ulaşılımadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- 298691 [1](3) A.4.3.-Mersin Fen Bilgisi Gurubu Ekran görüntüsü

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.5. Uluslararasılaşma

Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bölümü, uluslararasılaşma stratejisi kapsamında Erasmus+ ve ikili iş birliklerine büyük önem vermektedir. Öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğini artırmak için bilgilendirme toplantıları yapılmakta, giden/gelen sayıları periyodik olarak izlenmektedir [1_OD3] [2_OD3].

1	2	3	4	5
Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Birimnin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [298691 \[1\]\(3\) A.5.1.-ERASMUS bilgilendirme toplantısı afisi](#)
- [298691 \[2\]\(3\) A.5.1.-ERASMUS Öğrenci Öğrenim Anlaşması Örneği](#)

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.5. Uluslararasılaşma

Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Mersin Üniversitesi Eğitim Fakültesi'nin 22 üniversite ile ikili anlaşması bulunmaktadır [1_OD3]. Eğitim Fakültesi, uluslararasılaşmayı stratejik hedefleri arasında konumlandırmış ve bu doğrultuda öğrenci ile personel hareketliliğini artırmaya yönelik sistematik faaliyetler yürütmektedir, <https://www.mersin.edu.tr/haberler/396856/erasmus-bilgilendirme-toplantisi> [OD3]. Bu programdan yararlanan lisansüstü programa kayıtlı bir öğrencimiz bulunmaktadır [2_OD3].

Ayrıca öğretim elemanları uluslararası projelerde görev almakta ve yurt dışındaki üniversitelerde ders verme, toplantı ve araştırma ziyaretlerine katılmaktadır [3_OD3]. Bölüm, uluslararasılaşma göstergelerini düzenli olarak izlemekte; hareketlilik sayıları, uluslararası proje katılımı ve ortak yayın performansı Kalite Komisyonu'na raporlanmaktadır.

1	2	3	4	5
Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- 298691_ [1](3)A.5.3.-Erasmus Kapsamında Anlaşma Yapılan Üniversiteler
- 298691_ [2](3) A.5.3.-ERASMUS Giden Öğrenci
- 298691_ 3A.5.3.-Öğretim Elemanları Kongre Katılımı

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Birim, öğretim programlarını Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Bölümdeki lisans programlarının tasarımı; Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), MEB Öğretmenlik Mesleği Genel Yeterlilikleri ölçütleri dikkate alınarak hazırlanmıştır. Program çıktıları ve ders kazanımları tanımlanmış olup, üniversitemizin Öğrenci Bilgi Sistemi ve Bologna Bilgi Sistemi üzerinden paylaşılmıştır, <https://obs.mersin.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx> [OD3].

Öğretmenlik Uygulaması sürecinin güncellenmesi iç ve dış paydaşların (MEB yöneticileri) görüşleri alınmıştır. Bölüm Paydaş Danışma Kurulu bölüm web sitesinde paylaşılmıştır [1_OD3]. Bölümün paydaş danışma kurulun da bulunmaktadır,

<https://www.mersin.edu.tr/akademik/egitim-fakultesi/bolumler/matematik-ve-fen-bilimleri-egitimi-bolumu/bolum-paydas-danisma-kurulu> [OD3].

1	2	3	4	5
Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin, yöntem, TYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Birinin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [298691_ \[1\]\(3\) B.1.1.-Paydaşlarla yapılan toplantı](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Birim, öğretim programlarını Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Bölümdeki programlar; Alan Bilgisi, Öğretmenlik Meslek Bilgisi ve Genel Kültür dersleri arasında dengeli bir dağılıma sahiptir. Öğrencilerimize sadece alan derinliği değil, kültürel zenginlik kazandırmak amacıyla seçmeli ders imkanı sunulmaktadır [1_OD3] [2_OD3]. Derslerin AKTS değerleri, sadece teorik ders saatiyle değil, öğrencinin ders dışı çalışma süresini de kapsayacak şekilde hesaplanmıştır [3_OD3].

Ders görevlendirmeleri, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve akademik iş yükleri dikkate alınarak yapılmaktadır [4_OD3].

1	2	3	4	5
Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak birim genelinde uygulamalar bulunmaktadır.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [298691 \[1\]\(3\) B.1.2.-Fen Bilgisi Öğretmenliği Programı](#)
- [298691 \[2\]\(3\) B.1.2.-İlköğretim Matematik Öğretmenliği Programı](#)
- [298691 \[3\]\(3\) B.1.2.-Ders Bilgi Paketi Orneği](#)
- [298691 \[4\]\(3\) B.1.2.-Ders dağılımı](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Birim, öğretim programlarını Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Bölümdeki tüm derslerin öğrenme kazanımları; Bilişsel, Duyuşsal ve Devinişsel alanları kapsayacak şekilde tanımlanmıştır. Özellikle Fen Bilgisi ve Matematik Eğitimi gibi uygulamalı alanlarda, laboratuvar ve materyal tasarımı dersleri aracılığıyla psikomotor becerilerin kazandırılmasına özel önem verilmektedir. Bu kazanımlar, Bologna Bilgi Paketi üzerinden şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır [1_OD3]. Ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun dikkate alınmaktadır [2_OD3].

1	2	3	4	5
Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [298691_ \[1\]\(3\) B.1.3.-Bologna Ders Bilgi Paketi](#)
- [298691_ \[2\]\(4\) B.1.3.- Derslerle Program Çıktıları Arasındaki Uyum](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Birim, öğretim programlarını Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Bölümümüzde derslerin AKTS (Avrupa Kredi Transfer Sistemi) değerleri; sadece teorik ders saatine göre değil, laboratuvar, proje, sınav hazırlığı ve staj gibi ders dışı çalışma süreleri de dikkate alınarak hesaplanmaktadır. Bu hesaplamalar, Bologna Bilgi Paketi üzerinden paylaşılmaktadır [1_OD3].

1	2	3	4	5
Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [298691_ \[1\]\(3\) B.1.4.- Bologna Bilgi Paketi-Ders İzlenesi Ornegi](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Birim, öğretim programlarını Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Programların güncellenmesi sürecinde iç ve dış paydaşların görüşleri alınmaktadır [1_OD3]. Bölümde programların hedeflerine ulaşp ulaşmadığı çok boyutlu bir izleme mekanizmasıyla takip edilmektedir. Bu süreç dönem sonu ders değerlendirme anketlerini geri bildirimlerini kapsamaktadır [2_OD3].

1	2	3	4	5
Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [298691 \[1\]\(3\) B.1.5.-Paydaslarla yapılan görüşmeler](#)
- [298691 \[2\]\(3\) B.1.5.-Örnek ders değerlendirme formu](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Birim, öğretim programlarını Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Bölümde eğitim-öğretim süreçleri, Bölüm Başkanlığı koordinasyonunda kurulan ihtisas komisyonları aracılığıyla bütüncül bir yaklaşımla yönetilmektedir. Görev ve sorumluluklar, akademik personele yetkinliklerine göre dağıtılmış ve yazılı görev tanımlarıyla kurumsallaştırılmıştır, <https://www.mersin.edu.tr/akademik/egitim-fakultesi/bolumler/matematik-ve-fen-bilimleri-egitimi-bolumu/kalite/kurul-ve-komisyonlar> [OD3].

Ders kayıtlarından mezuniyete kadar olan tüm kritik süreçler (sınav programlama, not itirazı, muafiyet vb.) ÖBS ve EBYS sistemleri üzerinden dijital olarak takip edilmektedir [1_OD3] [2_OD3].

1	2	3	4	5
Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.	Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.	Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [298691 \[2\]\(3\) B.1.6.- Muafiyet Bolum Kurul Karari](#)
- [298691 \[3\]\(3\) B.1.6-Bolum Kurul Karari Mazeret Snavi](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Birim, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Eğitim Fakültesi'nde öğretim yöntem ve teknikleri, öğrenci merkezli öğrenme anlayışı doğrultusunda planlanmakta ve uygulanmaktadır. Derslerde öğretim elemanları, dersin niteliğine ve öğrenme kazanımlarına uygun olarak farklı öğretim yöntem ve tekniklerinden yararlanmaktadır, <https://obs.mersin.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=13&curSunit=94#>

[OD2]. Anlatım, tartışma, işbirlikli öğrenme, proje tabanlı öğrenme, örnek olay incelemesi, drama, mikro öğretim, teknoloji destekli öğretim gibi yöntemler yaygın biçimde kullanılmaktadır [2_OD3].

Fakültedeki derslerde aktif öğrenme uygulamalarının artırılmasına yönelik farkındalık mevcuttur. Özellikle öğretmen yetiştirme programlarında, öğretmen adaylarının uygulama becerilerini geliştirmeye dönük olarak uygulama dersleri, öğretmenlik uygulamaları ve atölye çalışmaları yapılmaktadır.

Bölümler düzeyinde öğretim yöntemlerinin etkinliği, dönem sonunda yapılan öğretim elemanı ders değerlendirme anketleri ile izlenmekte; elde edilen veriler, öğretim elemanlarına geri bildirim olarak sunulmaktadır, [2_OD3]. Bununla birlikte, öğretim yöntemlerinin çeşitlendirilmesi amacıyla öğretim elemanlarına yönelik yapay zeka eğitimleri verilmektedir, <https://www.mersin.edu.tr/haberler/391339/yapay-zekanin-ogrenme-ogretme-sureclerine-entegrasyonu>, <https://www.mersin.edu.tr/haberler/390695/gelecegin-ogretmenleri-gelecegin-teknolojisiyle-bulustu> [OD4].

1	2	3	4	5
Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- 298691 [1](3) B.2.1.-İlköğretim Matematik Öğretmenliği örnek öğretim yöntemleri
- 298691 [2](3) B.2.1.-İlköğretim Matematik Öğretmenliği ders bilgi paketi öğretim yöntem ve teknikleri ile öğretim ortamlarının uyumu

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Birim, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Bölümde öğrenci başarısı değerlendirilirken sadece sonuç odaklı (vize-final) sınavlar değil, süreç odaklı yöntemler de kullanılmaktadır. Dersin doğasına uygun olarak rubrikler (dereceli puanlama anahtarları), proje ödevleri, laboratuvar raporları, mikro-öğretim sunumları ve akran değerlendirme formları aktif olarak sisteme entegre edilmiştir. Ölçme kriterleri dönem başında ders izlenceleri (Bologna) aracılığıyla öğrencilere şeffaf bir şekilde ilan edilmektedir [1_OD3].

Sınav sorularının ders öğrenme çıktılarına ne derece karşılıkta, hazırlanan "Belirtke Tabloları (Soru-Kazanım Matrisleri)" ile güvence altına alınmaktadır. Bu sayede sınavın kapsam geçerliği sağlanmakta ve müfredat ile ölçme arasında tam uyum gözetilmektedir [2_OD3] [3_OD3].

1	2	3	4	5
Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılması na ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılması na ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılma sına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [298691_ \[1\]\(3\) B.2.2.-Rubrik Orneği](#)
- [298691_ \[2\]\(3\) B.2.2.- Sınav Sorusu Öğrenme çıktısı](#)
- [298691_ \[3\]\(3\) B.2.2.- Sınav Örnekleri](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Birim, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

Bölüme öğrenci kabulü Üniversite yönetmeliklerinde belirlenen açık ve tutarlı kriterlere göre yapılmaktadır [1_OD3]. Önceki öğrenmelerin tanınması (ders muafiyetleri), " detaylı incelemelerle yürütülmekte ve karara bağlanmaktadır. Sürecin şeffaflığı, öğrencilere tebliğ edilen gerekçeli kararlarla sağlanmaktadır [2_OD3].

1	2	3	4	5
Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Birimin genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [298691_ \[1\]\(3\) B.2.3.- Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yonergesi](#)
- [298691_ \[2\]\(3\) B.2.3.-İntibak Bölüm Kurur Kararı](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Birim, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Çift Ana Dal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde Çift Ana Dal Yönergesi uygulanmaktadır [1_OD3]. Değişim programlarında öğrenci iş yükü kredisinin muafiyeti yapılmaktadır [2_OD3]. Bölümde mezuniyet koşulları için MEU On Lisans ve lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği dikkate alınmaktadır. Bologna Bilgi Paketi ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web sayfasında ilan edilmiştir. Mezuniyet kararları; öğrenci danışmanı, bölüm başkanı ve öğrenci işleri tarafından üç aşamalı kontrol sistemi ile yürütülmekte, süreçteki olası hatalar minimize edilmektedir, <https://obs.mersin.edu.tr/oibs/index.aspx#>, <https://oidb.mersin.edu.tr/> [OD3].

1	2	3	4	5
Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılması na ilişkin tanımlanmamıştır	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılması na ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılması na ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [298691 \[1\]\(3\) B.2.4.-Çift Ana Dal Yönergesi](#)
- [298691 \[2\]\(3\) B.2.4.- ERASMUS ders muafiyet](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Birim öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Bölümde Fen Bilgisi Eğitimi için kritik öneme sahip Fizik, Kimya ve Biyoloji laboratuvarları ile Matematik eğitimi için gerekli bilgisayar destekli tasarım atölyelerine sahiptir. Derslikler, etkileşimli öğrenmeyi destekleyen projeksiyon ve akıllı tahta sistemleri ile donatılmıştır [1_OD3] [2_OD3] [3_OD3].

1	2	3	4	5
Birimin eğitim- öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Birimin eğitim- öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e- kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmekte dir.	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [298691 \[1\]\(3\) B.2.5.-Laboratuvarlar](#)
- [298691 \[2\]\(3\) B.2.5.-Bilgisayar Laboratuvarı](#)
- [298691 \[3\]\(3\) B.2.5.-Matematik Laboratuvarı Malzeme Listesi](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Birim öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Öğrenci sınıf danışmanlık listesi web sayfasında paylaşılmıştır, <https://www.mersin.edu.tr/akademik/egitim-fakultesi/bolumler/matematik-ve-fen-bilimleri-egitimi-bolumu/sinif-danismanlari> [OD3]. Bölüm yeni katılan öğrencilerimiz için oryantasyon programı yapılmıştır, <https://www.mersin.edu.tr/haberler/394056/2025-2026-egitim-ogretim-yili-oryantasyon-gunleri> [OD3]. Akademik danışmanlar her dönem kayıt yenileme ve ders seçimlerinin yanı sıra ihtiyaç duydukları pek çok konuda öğrencilere destek olmaktadır [1_OD3] [2_OD3].

1	2	3	4	5
Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [298691_ \[3\]\(3\) B.3.2.- Danışmanlık Faaliyetleri](#)
- [298691_ \[4\]\(3\) B.3.2.- Danışman Listesi](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Birim öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Bölümde kullanılan tesisler eğitim programını etkin bir biçimde uygulamak için gerekli fiziksel ve teknik altyapıya sahiptir [1_OD3]. Tesis ve altyapı hizmetlerinin kalitesi, yıllık olarak uygulanan "Öğrenci Memnuniyet Anketleri" ile izlenmektedir, <https://www.mersin.edu.tr/akademik/egitim-fakultesi/bolumler/matematik-ve-fen-bilimleri-egitimi-bolumu/kalite/memnuniyet-anket-sonuclari> [OD3].

1	2	3	4	5
Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [298691 \[1\]\(3\) B.3.3-Sosyal Alanlar](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Birimde, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Eğitim Fakültesi'nde dezavantajlı gruplara yönelik politikalar ve uygulamalar, eşit erişim ve fırsat eşitliği ilkeleri doğrultusunda yürütülmektedir. Fakültede engelli öğrenciler için destek mekanizmaları oluşturulmuştur. Bu kapsamda öğrenciler, rehberlik ve danışmanlık hizmetleri, gereksinimlerine uygun sınav uygulamalarından faydalanabilmektedir [1_OD3]. Fakülte içi asansör, labovalar, vs gibi ortamlar dezavantajlı öğrencilerin erişimine uygun olarak düzenlenmiş ve gerekli iyileştirmeler yapılmıştır [2_OD4]. Ayrıca Üniversitemiz 2025 Engelsiz Üniversite ödülleri Türkiye üçüncüsü olmuştur [3_OD3].

1	2	3	4	5
Birimde engelsiz birim unsurlarına yönelik bir çalışma bulunmamaktadır	Birimde engelsiz birim unsurlarına yönelik çalışmalar planlanmaktadır.	Birimde engelsiz birim unsurlarına yönelik uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde engelsiz birim unsurlarına yönelik uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [298691 \[1\]\(3\)B.3.4.-Sınav uygulamalar ve ihtiyaç listesi](#)
- [298691 \[2\]\(4\)B.3.4.-Eğitim Fakültesi Eğitim Fakültesi Dezavantajlı Gruplar İyileştirme](#)
- [298691 \[3\]\(3\)B.3.4-Üniversite Engelsiz Bayrak ödülleri 2025](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Birim öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Bölüm öğrencileri, çeşitli sosyal ve kültürel etkinlikler <https://www.mersin.edu.tr/haberler/390285/minik-bilim-kasifleri-egitim-fakultesinde-bilimle-bulustu-18042025>,

<https://www.mersin.edu.tr/haberler/389733/14-mart-dunya-matematik-gunu-etkinligi-duzenlendi> [OD3]

[OD3] ve üniversite bünyesindeki topluluklarında (Örn: Matematik Dünyası Topluluğu, Fen ve Teknoloji Kulübü) aktif rol almaktadır, [1 OD3].

1	2	3	4	5
Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklar bulunmamaktadır.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimin genelinde Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, İhtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- 298691 [1](3) B.3.5.- EduMat Kulüp faaliyet etkinliği

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Birim öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Bölümde öğretim üyesi atama ve yükseltme süreçleri, üniversitemizin Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi'nde belirtilen kriterlere göre yürütülmektedir [1_OD3].

Öğretim elemanlarının ders yükleri; uzmanlık alanları, idari görevleri ve akademik performansları dikkate alınarak dengeli bir şekilde dağıtılmaktadır [2_OD3].

1	2	3	4	5
Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [298691 \[1\]\(3\) B.4.1.- MEÜ Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Olcutleri](#)
- [298691 \[2\]\(3\) B.4.1.-Ders Dağılımı](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Birim öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Bölüm öğretim elemanlarının pedagojik yetkinlikleri, değişen eğitim paradigmaları doğrultusunda sürekli desteklenmektedir. Üniversitemiz Öğrenme ve Öğretme Merkezi (ÖGEM) iş birliğiyle düzenlenen "Eğiticilerin Eğitimi" programlarına katılım teşvik edilmektedir [1_OD3] [2_OD3].

1	2	3	4	5
Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarında elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [298691 \[1\]\(3\) B.4.2.- Eğiticilerin Eğitimi Afisi](#)
- [298691 \[2\]\(3\) B.4.2.-Katılım Belgesi Ornegi](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Birim öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanlarının yıllık akademik performansları, ulusal standartlara dayalı "Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği" kapsamında ele alınmaktadır. Bu süreçte şeffaflığı ve adaleti sağlamak adına, Bölüm Başkanlığı tarafından her yıl üç üyeden oluşan bir "Bölüm Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu" kurulmaktadır, <https://www.mersin.edu.tr/akademik/egitim-fakultesi/bolumler/matematik-ve-fen-bilimleri-egitimi-bolumu/kalite/kurul-ve-komisyonlar> [OD3].

1	2	3	4	5
Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları fakülte geneline yayılmıştır.	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Sanat alanları bulunan yükseköğretim kurumlarında Araştırma ve Geliştirme başlığı altında sanat faaliyetleri de bu kapsamda değerlendirilmelidir.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Birim, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Öğretim elemanları ve öğretmen adayların araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik teşvik etmekte proje başvuruları yapılmaktadır, <https://www.mersin.edu.tr/haberler/390031/ilkogretim-matematik-ogretmenligi-ogrencilerinin-basaris-tubitak-2209-a> [OD3].

Bölüm araştırmacıları, üniversitemizin merkezi kütüphanesi ve bölüm kitaplığı aracılığıyla zengin basılı ve elektronik kaynaklara erişim sağlamaktadır, <https://kutuphane.mersin.edu.tr/idari/kutuphane-ve-dokumantasyon-daire-baskanligi/e-kaynaklari/veritabanlari> [OD3].

1	2	3	4	5
Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	Birimin genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Sanat alanları bulunan yükseköğretim kurumlarında Araştırma ve Geliştirme başlığı altında sanat faaliyetleri de bu kapsamda değerlendirilmelidir

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Birim, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Öğretim üyelerimizin yetkinliklerini uluslararası boyuta taşıması Erasmus+ ders verme/eğitim alma hareketliliklerine katılmaktadır [1_OD3].

Öğretim Üyeleri Öğrenme ve Öğretmeyi Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından organize edilen "Yapay Zekanın Öğrenme Öğretme Süreçlerine Entegrasyonu" başlıklı eğitime katılmaya teşvike edilmiştir, <https://www.mersin.edu.tr/haberler/391340/yapay-zekanin-ogrenme-ogretme-sureclerine-entegrasyonu> [OD3].

1	2	3	4	5
Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır	Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir	Birim araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır

Kanıtlar

- [298691 \[1\]\(3\)C.1.2-Eğitim Alma Sonuç Listesi](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Sanat alanları bulunan yükseköğretim kurumlarında Araştırma ve Geliştirme başlığı altında sanat faaliyetleri de bu kapsamda değerlendirilmelidir

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Birim, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Bölüm bünyesindeki doktora programları, sadece ders ve tez aşaması olarak değil, nitelikli araştırmacı yetiştirme süreci olarak ele alınmaktadır. Lisansüstü öğrencilerin yıllık yayın sayıları Enstitü verileri üzerinden izlenmektedir [1_OD3].

Doktora ve yüksek lisans programlarımızın kontenjanları, "Akademik Danışmanlık Kapasitesi" dikkate alınarak belirlenmektedir [2_OD3] [3_OD3].

1	2	3	4	5
Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.	Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [298691 \[1\]\(3\)C.1.3–Yıllık Yayın Sayıları](#)
- [298691 \[2\]\(3\)C.1.3-Lisansüstü Kontenjan](#)
- [298691 \[3\]\(3\)C.1.3-MEÜ Lisansustu Eğitim Öğretim ve Sınav Yonetmeliği](#)

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Birim, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Bölüm öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik duyurular EBYS, email, web sayfası vs üzerinden duyurulmaktadır, <https://www.mersin.edu.tr/haberler/396963/etwinning-bilgilendirme-toplantisi-duzenlendi> [OD3].

Araştırma yetkinliklerinin sadece ulusal değil, uluslararası standartlara taşınması amacıyla Erasmus+ Personel Eğitim Alma Hareketliliği stratejik bir araç olarak kullanılmaktadır. Öğretim elemanlarımız, Avrupa'daki partner üniversiteleri ziyaret ederek yeni eğitim teknolojilerini yerinde gözlemlemekte ve ortak proje fırsatları için akademik a) geliştirmektedir [1_OD3].

1	2	3	4	5
Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanlarıyla değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [298691 \[2\]\(3\)C.2.1. Eğitim Alma Sonuç Listesi](#)

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Birim, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

ERASMUS+ öğrenci değişim ve öğretim üyesi ders alma/verme hareketliliği programları aktiftir [1_OD3].

1	2	3	4	5
Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmaktadır.	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [298691 \[1\]\(2\)C.2.2-ERASMUS giden öğrenci listesi](#)

C.3. Araştırma Performansı

Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, Birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

C.3.1.Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Bölümdeki öğretim elemanlarının araştırma performansı, Üniversitemiz Stratejik Planı'nda yer alan temel performans göstergeleri doğrultusunda çok boyutlu olarak izlenmektedir. Öğretim elemanlarının bireysel yayın, proje ve atıf verileri APBS üzerinden anlık olarak takip edilmektedir, <https://apbs.mersin.edu.tr/OD31>.

1	2	3	4	5
Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birimin genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, Birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Bölümdeki öğretim elemanlarının araştırma performansı, Üniversitemiz Stratejik Planı'nda yer alan temel performans göstergeleri doğrultusunda çok boyutlu olarak izlenmektedir. Öğretim elemanlarının bireysel yayın, proje ve atıf verileri APBS üzerinden anlık olarak takip edilmektedir, <https://apbs.mersin.edu.tr/> [OD3]. Bölümdeki öğretim elemanlarının eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerindeki motivasyonunu artırmak amacıyla, Üniversitemiz Senatosu tarafından kabul edilen "Ödül ve Teşvik Yönergesi" esas alınmaktadır. Ayrıca yıllık performans değerlendirmesi, YÖK tarafından belirlenen kriterlere dayalı "Akademik Teşvik Başvuru Sistemi" üzerinden yürütülmektedir <https://apps.mersin.edu.tr/app/akademik-tesvik/anasayfa-68fb84dcd4320353bfab8014?branch=master>, [OD3].

1	2	3X	4	5
Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanlarıyla değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır

Kanıtlar

- [298691 \[2\]\(3\)C.3.2-Odul teşvik yönergesi](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Bölümdeki öğretim elemanlarının toplumsal katkı faaliyetleri, Mersin Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü (TOKA) ile tam entegre bir şekilde yönetilmektedir, <https://toplumsalkatki.mersin.edu.tr/> [OD3]. Bölümde Toplumsal Katkı kapsamında faaliyetler gerçekleştirilmiştir, <https://mersin.edu.tr/haberler/390285/minik-bilim-kasifleri-egitim-fakultesinde-bilimle-bulustu-18042025> [OD3].

1	2	3	4	5
Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.	Birim genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İşselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI.

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

D.1.2. Kaynaklar

Bölüm, toplumsal katkı faaliyetleri için "Kaynakların Etkin Kullanımı" ilkesini benimsemiştir. Eğitim-öğretim için kullanılan Matematik Laboratuvarı ders dışı saatlerde "ortaokul öğrencileri tarafından kullanılmıştır, <https://mersin.edu.tr/haberler/390285/minik-bilim-kasifleri-egitim-fakultesinde-bilimle-bulustu-18042025> [OD3].

1	2	3	4	5
Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve Değerlendirilmesi

Bölümdeki öğretim elemanlarının toplumsal katkı faaliyetleri, Mersin Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü (TOKA) ile tam entegre bir şekilde yönetilmektedir, <https://toplumsalkatki.mersin.edu.tr/> [OD3].

Bölümümüzde Toplumsal Katkı kapsamında faaliyetler gerçekleştirilmiştir, <https://mersin.edu.tr/haberler/390285/minik-bilim-kasifleri-egitim-fakultesinde-bilimle-bulustu-1804202> [OD3].

1	2	3	4	5
Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birimin genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Puanlama - Olgunluk Düzeyi						
Ölçüt Adı	1	2	3	4	5	
A.1.1.			x			
A.1.2.			x			
A.1.3.				x		
A.1.4.			x			
A.1.5.			x			
A.2.1.			x			
A.2.2.			x			
A.2.3.			x			
A.3.1.			x			
A.3.2.			x			
A.3.3.			x			
A.3.4.			x			
A.4.1.			x			
A.4.2.			x			
A.4.3.			x			
A.5.1.			x			
A.5.2.						
A.5.3.			x			
LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE PUAN TOPLAMI						52
B.1.1.			x			
B.1.2.			x			
B.1.3.			x			
B.1.4.			x			
B.1.5.			x			
B.1.6.			x			
B.2.1.				x		
B.2.2.			x			
B.2.3.			x			
B.2.4.			x			
B.3.1.			x			
B.3.2.			x			
B.3.3.			x			
B.3.4.				x		
B.3.5.			x			
B.4.1.			x			
B.4.2.			x			
B.4.3.			x			
EĞİTİM VE ÖĞRETİM PUAN TOPLAMI						56
Puanlama - Olgunluk Düzeyi						

Ölçüt Adı	1	2	3	4	5	
C.1.1.			x			
C.1.2.			x			
C.1.3.			x			
C.2.1.			x			
C.2.2.			x			
C.3.1.			x			
C.3.2.			x			
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME PUAN TOPLAMI						21
D.1.1.			x			
D.1.2.			x			
D.2.1.			x			
TOPLUMSAL KATKI PUAN TOPLAMI						9
TÜM ÖLÇÜTLERE AİT PUANLARIN TOPLAMI						142