

**ERASMUS PROGRAMI AKADEMİK PERSONEL
EĞİTİM ALMA HAREKETLİLİĞİ
Staff Mobility for Staff Training (STT)
2025 PROJESİ**

Personel Eğitim Alma Hareketliliği, ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda istihdam edilmiş personelin, eğitim almak üzere ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumuna ya da ilgili bir kuruluşa gidebilmesi de mümkündür. Eğitim almak üzere gidilecek kuruluşlar; işletmeler, eğitim merkezleri, araştırma merkezleri, ticaret odaları ve birlikleri, okul, vakıf, kar amacı gütmeyen kuruluşlar, kariyer rehberliği sağlayan kuruluşlar, profesyonel danışma ve rehberlik kuruluşları, yükseköğretim kurumları ve Program Rehberinde belirtilen diğer kuruluşlar olabilir. Bu faaliyet kapsamında kişinin mevcut işi ile ilgili konularda sahip olduğu becerileri geliştirmek üzere çeşitli eğitimler (işbaşı eğitimleri, gözlem süreçleri gibi) alması mümkündür. Konferans katılımları personel eğitim alma faaliyeti kapsamında uygun faaliyet olarak değerlendirilmemektedir.

Personel Eğitim Alma Hareketliliği:

- Mersin Üniversitesi'nde çalışan personel (idari/akademik) yurtdışında yükseköğretim kurumlarına veya bir işletmeye kontenjan dâhilinde eğitim almak üzere başvurabilirler.
- Kontenjanlar ve İkili Anlaşmalara www.mersin.edu.tr sayfası Dış İlişkiler ve Projeler Koordinatörlüğü linkinden ulaşılabilir. (<http://www.mersin.edu.tr/idari/mersin-universitesi-dis-iliskiler-ve-projeler-koordinatordlugu/pano>)
- Eğitim alma süresinin en az 2 ardışık iş günü olması (seyahat günleri hariç) gerekmektedir.
- Talep eden personel maddi destekten feragat ederek de faaliyetten faydalanabilmektedir.
- En fazla 3 ardışık işgünü için hibe desteği verilecektir. Seyahat günleri için en fazla 2 gün hibe desteği sağlanmaktadır.
- Konferans katılımları faaliyet kapsamında desteklenmemektedir.

Kontenjan: 4

Hareketlilik hibesinden aşağıdaki asgari şartları sağlayan öğretim elemanları faydalanabilir:

- Hareketliliğe başvurmak isteyen personelin Türkiye'de ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda tam/yarı zamanlı olarak istihdam edilmiş ve o kurumda fiilen görev yapmakta olan personel olması gerekir.
- Yükseköğretim kurumunda istihdam edilmiş olan personel için kadro şartı aranmaz, yükseköğretim kurumu ile arasında iş akdi olan personel faaliyetlerden faydalanabilir.

- Kadrosu farklı bir kurumda olup da sözleşmeli olarak başka bir yükseköğretim kurumunda çalışmakta olan personel, hareketliğe, kadrosunun bulunduğu değil fiilen çalıştığı kurumda başvurur. Hizmet alımı yolu ile yükseköğretim kurumunda istihdam edilen personel ile yükseköğretim kurumu arasında sözleşme olmadığından, bu kişiler personel hareketliliğinden faydalanamaz.

Başvuru İlan Tarihi : 09/01/2026
Başvuru Başlangıç Tarihi : 30/01/2026
Başvuru Bitiş Tarihi : 13/02/2026

BAŞVURU İÇİN İSTENEN BELGELER:

1. BAŞVURU FORMU * ([Başvuru formu için buraya tıklayınız...](#))
2. EĞİTİM ALMA PROGRAMI * (Karşı Kurumdan Onaylı) ([Eğitim Alma programı için tıklayınız](#))

3. KABUL BELGESİ (Karşı Kurumdan Onaylı)

4. DİL BELGESİ (Sınav Sonuç Belgesi)

* Yabancı Dil Puanının ÖSYM tarafından kabul edilen sınavlara göre (YDS, YÖKDİL vb.) dil eşdeğerliğine göre en az 60 olması gerekmektedir. Dil Belgesi bulunmayan personele Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından Yabancı Dil sınavı yapılacaktır.

* Personel Hareketliliği seçiminde Mersin Üniversitesi “Erasmus Çalışma Kurulu Esasları” ile Ulusal Öncelikler ve Değerlendirme ölçütlerinden yararlanılacaktır.

* Bu ilan 2025 sözleşme dönemi el kitabı hükümlerine göre hazırlanmıştır. İlan ve 2024 el kitabında arasında oluşabilecek değişiklikler durumunda 2025 el kitabı hükümleri geçerli sayılacaktır.

* Faaliyetten hibesiz olarak faydalanma imkânı bulunmaktadır.

* Engelli personel için ayrıca destek talep edilebilmektedir.

İçerme Desteği

Erasmus+ Programı, özel ihtiyaç sahibi kesimin programa katılımını teşvik etmektedir. Özel ihtiyacı olan kişi, ek finansal destek olmadığı takdirde kişisel fiziksel durumu, zihinsel durumu veya sağlık durumu, proje/hareketlilik faaliyetine katılmasına izin vermeyen potansiyel katılımcıdır.

Engelli Üniversite Personeli İçin İlave Hibeler: Erasmus+ Programına katılan engelli üniversite personeli yararlanıcılarına aldıkları standart hibelerine ek olarak özel ihtiyaçlarına yardımcı olmak üzere ilave hibe verilebilmektedir. Yararlanacak personel, başvuru formunda bulunan “Özel İhtiyaç Desteği” bölümünde “Evet” seçeneğini seçtikten sonra engelliliğe ve düzeyine ilişkin bilgileri veren doktor raporunu (3 aydan eski olmayacak şekilde) veya engellilik kartı fotokopisini başvuruya eklemelidir. Başvuru formuna ayrıca gidilecek yükseköğretim kurumunun misafir edeceği personelin engelli olduğundan haberdar olduğu bilgisi ve uygun donanımına sahip olduğuna ilişkin taahhüdünü içeren belgeyi eklemelidir. Talep edilen hibe, engelli katılımcının faaliyete katılımını mümkün kılmak amacıyla doğrudan ilişkili olmalıdır.

Faaliyet Dönemi:

2025 Projesi için 31 Temmuz 2027 tarihine kadar olmalıdır.

Seçim Sonuçlarına İtiraz:

Seçim sonuçlarına 20.02.2026 tarihine kadar erasmus@mersin.edu.tr adresine e-posta ile itiraz edilebilir.

NASIL BAŞVURU YAPILIR?

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 22.02.2022 tarih ve 12994 sayılı yazısı uyarınca Türkiye Ulusal Ajansı, Erasmus+ personel hareketliliği ilan, başvuru, değerlendirme ve seçim işlemlerinin Ulusal Ajans başvuru portalı üzerinden yürütüleceğini bildirmiştir.

Başvuru portalı: <https://turnaportal.ua.gov.tr/>

İlan metninde belirtilen tüm başvuru belgelerinin e-devlet sistemi aracılığıyla gerekli belge yükleme alanlarına yüklenmesi zorunludur. Başvuru belgelerini eksik yükleyen adayların başvuruları kabul edilmeyecektir.

BAŞVURU DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ VE DEĞERLENDİRME

Personelin değerlendirme ölçütleri ve değerlendirmeye tabi tutulabilmesi için Yabancı Dil Puanının ÖSYM tarafından kabul edilen sınavların (YDS, YÖKDİL vb.) dil eşdeğerliğine göre en az 60 olması gerekmektedir.

Her bir başvuru sahibinin 20 taban puanı olacaktır ve aşağıda belirtilen ölçütlere göre taban puana ekleme ya da çıkarma yapılarak "başvuru puanı" oluşturulacaktır:

NO	ÖLÇÜT	PUAN
1	Bir önceki yıl programdan faydalanmaya hak kazandığı halde gerekçe göstermeksizin programdan yararlanmama durumunda	-20
2	Erasmus+ Programı Personel Hareketliliğinden 1 kere faydalandı ise	-5
3	Erasmus+ Programı Personel Hareketliliğinden 2 veya 3 kere faydalandı ise	-10
4	Erasmus+ Programı Personel Hareketliliğinden 4 ve daha çok kere faydalandı ise	-15
5	Daha önce Erasmus+ Personel Hareketliliğinden hiç faydalanmadı ise ¹	+10
6	İdari/Teknik Personel ise	+8
7	Engelli personel önceliklendirilir. ²	
8	Gazi personel ile şehit ve gazi eş ve çocuğu personel önceliklendirilir. ³	+8
9	Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Başkanlığı tarafından hazırlanan 2021-2025 Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi kapsamında Yapay Zekâ ile ilgili faaliyetler önceliklendirilir. ⁴	
10	Dijital becerileri geliştirmeye yönelik hareketlilik (DOTs) ise ⁵	
11	Kendisi veya 1. Derece yakınları AFAD' dan afetzede yardımı alıyorsa afetzede yardımı alanlar olarak önceliklendirilir.	

12	Aynı bölümden aynı tarihlerde aynı kuruma yapılacak başvurularda (her başvuran için)	-5								
13	Vatandaşı olunan ülkeye hareketlilik durumunda düşük öncelik verilir									
14	Başvuruda, Akademik ve İdari personelin Mersin Üniversitesindeki deneyim yılına göre ekstra puan uygulanacaktır. Deneyim yıllarına göre uygulanacak ekstra puanlar aşağıdaki gibidir: <table><tr><th>Deneyim (Yıl)</th><th>Ek Puan</th></tr><tr><td>1 – 5 Yıl</td><td>3</td></tr><tr><td>5 – 10 Yıl</td><td>5</td></tr><tr><td>10 Yıl Üstü</td><td>7</td></tr></table>		Deneyim (Yıl)	Ek Puan	1 – 5 Yıl	3	5 – 10 Yıl	5	10 Yıl Üstü	7
Deneyim (Yıl)	Ek Puan									
1 – 5 Yıl	3									
5 – 10 Yıl	5									
10 Yıl Üstü	7									

¹ Personel hareketliliğinin herhangi bir türüne 2014-2020 veya 2021-2027 Erasmus+ programları kapsamında hiç katılmamış olmak.

² 20 Şubat 2019 tarih ve 30692 sayılı RG’de yayımlanan “Erişkinler İçin Engellilik Değerlendirmesi Hakkında Yönetmelik”te yer alan Engellilik Sağlık Kurulu raporu ile belgelenmiş en az %50 engel oranına sahip engelliler

³ Muharip gaziler ve bunların eş ve çocukları ile harp şehitlerinin eş ve çocuklarının yanı sıra 12/4/1991 tarih ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu’nun 21. Maddesine göre “kamu görevlilerinden yurtiçinde ve yurtdışında görevlerini ifa ederlerken veya sıfatları kalkmış olsa bile bu görevlerini yapmalarından dolayı terör eylemlerine muhatap olarak yaralanan, engelli hâle gelen, ölen veya öldürülenler”in eş ve çocukları ile 23 Temmuz 2016 tarih ve 667 sayılı KHK’nin 7. Maddesi uyarınca, 15/07/2016 tarihinde gerçekleştirilen darbe teşebbüsü ve terör eylemi ile bu eylemin devamı niteliğindeki eylemler sebebiyle hayatını kaybedenlerin eş ve çocukları veya malul olan siviller ile bu kişilerin eş ve çocukları Erasmus personel hareketliliğine başvurmaları halinde önceliklendirilir.

⁴ <https://cbddo.gov.tr/SharedFolderServer/Genel/File/TR-UlusalYZStratejisi2021-2025.pdf>

⁵ Aşağıdaki faaliyetlerden biri ya da bir kaçını içeren Personel Eğitim Alma Faaliyetleri bu kapsamda sayılı: Avrupa Öğrenci Kartı Girişimi (ESCI) araçları, dijital eğitim araçları/yazılımları, programlama ve yükseköğretim kurumlarının yönetimine ilişkin bilişim yazılım ve sistemleri ile ilgili işbaşı eğitim/eğitim kurslarına katılım.

Tüm ilgili belgelerin değerlendirmeye alınması için başvuru platformunda ibraz edilmesi gerekmektedir.

ÜLKELERE GÖRE HİBE MİKTARLARI (Günlük hibe miktarları)

Ülke Grupları	Misafir Olunacak Ülke	Günlük Hibe (AVRO)
1. Grup Ülkeler	Almanya, Avusturya, Belçika, Danimarka, Finlandiya, Fransa, Hollanda, İrlanda, İtalya, İsveç, İzlanda, Lihtenştayn, Lüksemburg, Norveç	171
2. Grup Ülkeler	Güney Kıbrıs Rum Yönetimi, İspanya, Malta, Portekiz, Yunanistan, Çek Cumhuriyeti, Estonya, Letonya, Slovakya, Slovenya	153
3. Grup Ülkeler	Bulgaristan, Hırvatistan, Kuzey Makedonya, Litvanya, Macaristan, Polonya, Romanya, Sırbistan	133

Seyahat Desteği Hesaplamaları

Personel hareketliliği faaliyetinden faydalanan personeline ödenecek seyahat gideri miktarı “Mesafe Hesaplayıcı” kullanılarak hesap edilir. Mesafe hesaplayıcısına aşağıdaki bağlantıdan ulaşılabilir: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

Mesafe hesaplayıcısı aracılığı ile personelin yerleşik olduğu yerden, faaliyet yerine kadar olan 2 nokta arasının km değeri tespit edilir ve aşağıdaki tablo kullanılarak seyahat hibesi hesaplanır.

Elde edilen “km” değeri	Standart Seyahat Hibe Tutarı (Avro)	Yeşil Seyahat Hibe Tutarı (Avro)
10 ila 99 KM arasında	28	56
100 ila 499 KM arasında	211	285
500 ila 1999 KM arasında	309	417
2000 ila 2999 KM arasında	395	535
3000 ila 3999 KM arasında	580	785
4000 ila 7999 KM arasında	1188	1188
8000 KM veya daha fazla	1735	1735

Personel Eğitim Alma Hareketliliği sonrasında hareketliliğe katılan personelin:

- Katılım sertifikası ve
- Seyahat edilen tarihleri gösteren belgeleri (uçuş kartları, pasaport giriş-çıkışları gibi) teslim etmesi gereklidir.
- Eğitim Alma hareketliliğinden faydalanan personel, e-mail adresine tanımlanmış çevrimiçi anketini doldurmalıdır.

Özel durumlarda açıklayıcı ve kanıtlayıcı belgeler Erasmus ofisine sunulmalıdır (hibede kesinti yapılması, mücbir sebeple erken dönülmesi vb. durumların gerekçelerini gösteren belgeler).

AYRINTILI BİLGİ İÇİN: ERASMUS OFİSİ (Yenişehir Kampüsü)

Tel: 03243412815

E-mail: erasmus@mersin.edu.tr