



**MERSİN ÜNİVERSİTESİ**  
**2024 YILI SÜREÇ/FAALİYET PLANLAMASI**

Doküman Kodu	MEÜ.KY.PL-003
Yürürlük Tarihi	14.05.2010
Revizyon Tarihi/No	28.11.2022/02
Sayfa No	1/1

**BİRİM ADI: STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI**

SRÇ/FA. KODU	SÜREÇ ADI	HİZMET TANIMI	SÜREÇ/ FAALİYET SORUMLUSU	KULLANILACAK CİHAZLAR	ÖLÇÜLECEK DEĞERLER*	SÜREÇ / FAALİYET/ PERFORMANS HEDEFİ**
1	Bütçe Hazırlama	Üniversitemiz birimlerinde bütçe hazırlama faaliyeti	Strateji Geliştirme Dai.Bşk.lığı, - Bütçe ve Performsn Programı Şube Müd.	Bilgisayar, Elektronik Ağ Ofis, Teknik ve idari personel	<ul style="list-style-type: none"><li>Bütçe hazırlama takvimine uyum</li><li>Gerçekleşme miktarı</li><li>Aktarma sayısı</li><li>Ekleme sayısı</li><li>Ödenek gönderme- tenkis belgesi sayısı</li></ul>	Yasal Mevzuata % 100 Uyum
2	Stratejik Yönetim Faaliyetleri	Üniversitemiz Birimlerinde uygulanan stratejik yönetim faaliyetleri	Strateji Geliştirme Dai.Bşk.lığı, - Stratejik Planlama ve YBS Şube Müd.	Bilgisayar, Elektronik Ağ Ofis, Teknik ve idari personel, Resmi Yazışmalar	<ul style="list-style-type: none"><li>Birim faaliyet raporlarının süresi içinde yayımlanması</li></ul>	Yasal Mevzuata % 100 Uyum
3	İç Kontrol	İç Kontrol Faaliyetleri	Strateji Geliştirme Dai.Bşk.lığı, - İç Kontrol Şube Müd.	Bilgisayar, Elektronik Ağ Ofis, Teknik ve idari personel, Resmi Yazışmalar	<ul style="list-style-type: none"><li>Ön Mali Kontrole Tabi Tutulan Sözleşmeli Personel Sayı ve Sözleşmeleri</li><li>Taahhüt Evrakı Ve Sözleşme Tasarıları Kontrolü</li></ul>	Yasal Mevzuata % 100 Uyum

\*Not: Süreç Faaliyet Planına Faaliyet Bilgi sisteminde izlenen değerler ile birimin takip etmek istediği örnek planda bulunan değerlerden uygun bulunanlar eklenecektir.

\*\* Not: Süreç faaliyet performans hedefleri birimlerle birlikte planlandığı için bu hedefler ilgili birimler tarafından takip edilecektir.

Hazırlayan Birim Kalite Sorumlusu Ali ÇELİK	Onaylayan 22/01/2024 Birim Yöneticisi Daire Başkan V. Arif POLAT
---	--