



T.C. MERSİN ÜNİVERSİTESİ

MALİ TABLOLAR

2024

SUNUŞ

Üniversitemiz, bilim ve çağdaşlığın ışığında üstlendiği görevleri yerine getirme yolunda, geleceğimizin güvencesi olan gençlerimizi çağın bilgi ve becerileriyle donanmış, evrensel değerler ile milli ve manevi kültürü benimsemiş, edindiği kuramsal bilgiyi pratiğe dönüştürebilme yeterliliğine sahip, çalışkan, üretken, yaratıcı ve nitelikli bireyler olarak yetiştirme hedefinde ilerlemektedir.

Üniversitemiz, başta sivil toplum kuruluşları olmak üzere dış paydaşlarıyla işbirliği içinde çalışmalar yürütmektedir. Bulunduğu konum itibarıyla yaşamın içinde bir üniversite vizyonu; Üniversitemiz şehirle bütünleşerek, topluma verdiği kaliteli hizmetlerle şehrin gelişimine katkı sağlamaktadır. Başarılı bir kurumsal kimlik oluşturan Mersin Üniversitesi, eğitim-öğretim faaliyetlerini her zaman daha ileriye taşıyarak örnek bir bilim yuvası olmaya devam edecektir.

Mali Tablolar, Üniversitemizin temel ilkeleri ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun şeffaflık ve hesap verebilirlik anlayışı doğrultusunda hazırlanmıştır.

Üniversitemiz 2024 Yılı Mali Tablolarını tüm paydaşlarımıza, ilgili kurum ve kuruluşlar ile kamuoyuna saygılarımla sunarım.

Prof. Dr. Erol YAŞAR

Rektör

İÇİNDEKİLER

A. MALİ TABLOLAR	4
1. BİLANÇO	4
2. FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU	6
3. NAKİT AKIŞ TABLOSU	10
4. ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU.....	11
5. BÜTÇELENEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU	12
B. KAMU İDARESİNİN HUKUKİ YAPISI VE FAALİYET ALANI	13
C. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARI.....	17
1. MUHASEBE SİSTEMİ	17
2. KULLANILAN PARA BİRİMİ.....	17
3. YABANCI PARA İLE YAPILAN İŞLEMLER VE KUR DEĞİŞİKLİKLERİ	18
4. GELİR VE GİDERLERİN MUHASEBELEŞTİRİLME ESASI	18
5. STOKLARIN MUHASEBELEŞTİRME ESASI.....	18
6. DEĞERLEME VE ÖLÇÜM ESASLARI	18
7. AMORTİSMAN VE TÜKENME PAYI AYRILMASINA İLİŞKİN ESASLAR	20
8. ENFLASYON DÜZELTMESİ	20
9. KOŞULLU VARLIKLAR	20
10. KARŞILIKLAR.....	21
11. ÇALIŞANLARIN SOSYAL GÜVENCE MALİYETLERİ.....	21
12. BAĞIŞLAR VE HİBELER.....	21
D. MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR.....	22
1. BANKA BİLGİLERİ	22
2. PROJE ÖZEL HESABI	23
3. MALİ DURAN VARLIKLAR.....	24
4. MADDİ DURAN VARLIKLAR	24
5. KARŞILIKLAR.....	25
6. MALİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERDEKİ DEĞİŞİM	26
7. GELİRLER	26
8. GİDERLER	26
9. NAKİT AKIŞ TABLOSU	27
10. TAAHHÜTLER.....	27
11. KOŞULLU YÜKÜMLÜLÜKLER	278
12. KOŞULLU VARLIKLAR.....	288
13. DİĞER NAZİM HESAPLAR	289
14. MALİ TABLOLARDAKİ FARKLILIKLAR	29

A. MALİ TABLOLAR

1. BİLANÇO

Tablo 50. 2024 Yılı Kurum Bilançosu		
AKTİF HESAPLAR		TUTAR
1	DÖNEN VARLIKLAR	516.928.287,56
10	HAZIR DEĞERLER	28.676.918,91
104	PROJE ÖZEL HESABI	28.676.918,91
12	FAALİYET ALACAKLARI	142.942.131,34
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	142.483.450,00
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	457.066,70
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	1.614,64
13	KURUM ALACAKLARI	188.111.560,07
135	TEK HAZİNE KURUMLAR HESABINDAN ALACAKLAR HESABI	188.111.560,07
14	DİĞER ALACAKLAR	2.002.652,86
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	2.002.652,86
15	STOKLAR	32.855.734,00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	32.855.734,00
16	ÖN ÖDEMELER	122.339.290,38
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	122.339.290,38
2	DURAN VARLIKLAR	12.844.576.419,58
22	FAALİYET ALACAKLARI	7.968.890,83
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	7.968.890,83
24	MALİ DURAN VARLIKLAR	22.172.600,37
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	22.171.600,37
242	DÖNER SERMAYELİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	1.000,00
25	MADDİ DURAN VARLIKLAR	12.814.434.928,38
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	6.931.649.235,54
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	25.634.284,21
252	BİNALAR HESABI	6.357.935.145,33
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	719.422.814,91
254	TAŞITLAR HESABI	17.342.032,74
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	245.720.625,01
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-)	-1.488.773.308,65
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	5.504.099,29
26	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0
260	HAKLAR HESABI	30.398.099,54
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-)	-30.398.099,54
29	DİĞER DURAN VARLIKLAR	0
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	15.790.914,29
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-15.790.914,29
TOPLAM		13.361.504.707,14

PASİF HESAPLAR		TUTAR
3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	70.605.791,25
32	FAALİYET BORÇLARI	14.517.161,80
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	14.517.161,80
33	EMANET YABANCI KAYNAKLAR	4.873.189,61
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	2.235.460,03
333	EMANETLER HESABI	2.637.729,58
36	ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	50.093.450,15
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	27.207.977,86
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	14.019.444,27
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	558.981,24
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİT VERGİ VE DİĞER YÜK HESABI	8.307.046,78
38	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	1.119.077,42
380	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER HESABI	1.119.077,42
39	DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	2.912,27
397	SAYIM FAZLALARI HESABI	2.912,27
4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	195.982.102,95
43	DİĞER BORÇLAR	875.990,97
430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	875.990,97
47	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	195.106.111,98
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	195.106.111,98
5	ÖZ KAYNAKLAR	13.094.916.812,94
50	NET DEĞER	1.143.041.061,89
500	NET DEĞER HESABI	1.143.041.061,89
57	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	12.893.447.460,24
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	12.893.447.460,24
58	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-4.166.863.213,75
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	-4.166.863.213,75
59	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	3.225.291.504,56
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	3.225.291.504,56
TOPLAM		13.361.504.707,14

NAZIM HESAPLAR		TUTAR
910	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	32.739.201,54
911	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	32.739.201,54
914	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	1.192.116,80
915	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI KARŞILIĞI HESABI	1.192.116,80
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	4.288.072,17
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	4.288.072,17
948	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI	30.146.760,12
949	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HESABI	30.146.760,12
962	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI BİLİMSEL PROJELER HESABI	16.222.232,66
963	BİLİMSEL PROJELER KARŞILIĞI HESABI	16.222.232,66
990	KİRAYA VERİLEN, İRTİFAK HAKKI TESİS EDİLEN MADDİ DURAN VARLIKLARIN	4.058.037,50
998	DİĞER NAZIM HESAPLAR HESABI	158.901.704,33
999	DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	162.959.741,83

2. FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Tablo 51. 2024 Yılı Faaliyet Sonuçları Tablosu				
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap		GİDERİN TÜRÜ	2024 YILI
	Kod1	Kod2		
630	00	00	GİDERLER HESABI	4.539.187.130,64
630	01	00	PERSONEL GİDERLERİ	3.068.298.447,82
630	01	01	MEMURLAR	2.513.707.275,01
630	01	02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	169.386.298,31
630	01	03	İŞÇİLER	318.940.749,65
630	01	04	Geçici Süreli Çalışanlar	5.235.365,42
630	01	05	Diğer Personel	61.028.759,43
630	02	00	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	363.354.290,91
630	02	01	Memurlar	272.238.053,42
630	02	02	Sözleşmeli Personel	20.251.285,35
630	02	03	İşçiler	67.818.728,90
630	02	04	Geçici Süreli Çalışanlar	2.357.134,32
630	02	05	Diğer Personel	686.921,84
630	02	99	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri Gecikme Cezası ve Zamları	2.167,08
630	03	00	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	154.164.178,91
630	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	116.176.308,77
630	03	03	Yolluklar	21.151.465,23
630	03	04	Görev Giderleri	1.887.761,88
630	03	05	Hizmet Alımları	10.687.237,81
630	03	06	Temsil ve Tanıtma Giderleri	291.567,75
630	03	07	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	2.663.415,59
630	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	1.306.421,88
630	05	00	Cari Transferler	455.326.809,57
630	05	01	Görevlendirme Giderleri	104.223.620,16
630	05	02	Hazine Yardımları	341.075.000,00
630	05	03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	4.081.338,25
630	05	04	Hanehalkı ve İşletmelere Yapılan Transferler	5.946.851,16
630	11	00	Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	1.507.506,48
630	11	01	Döviz Mevcudunun Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Kur Farkları	1.501.410,88
630	11	99	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	6.095,60
630	13	00	Amortisman Giderleri	310.863.783,13
630	13	01	Maddi Duran Varlıklar Amortisman Giderleri	300.565.536,28
630	13	02	Maddi Olmayan Duran Varlıklar Amortisman Giderleri	10.295.606,85
630	13	03	Diğer Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	2.640,00

Hesap Kodu	Hesap Kodu		GİDERİN TÜRÜ	2024 YILI
	Kod1	Kod2		
630	14	00	İlk Madde ve Malzeme Giderleri	71.248.863,67
630	14	01	Kırtasiye Malzemeleri	2.528.640,67
630	14	02	Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzeme	1.073.048,13
630	14	03	Tıbbi ve Laboratuar Sarf Malzemeleri	8.055.140,56
630	14	04	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	5.067.677,52
630	14	05	Temizleme Ekipmanları	2.501.066,31
630	14	06	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	1.546.603,45
630	14	07	Yiyecek	26.400.502,68
630	14	08	İçecek	1.356.900,01
630	14	10	Zirai Maddeler	370.766,02
630	14	11	Yem	11.569,30
630	14	12	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	3.214.199,68
630	14	13	Yedek Parçalar	6.930.567,19
630	14	14	Nakil Vasıtaları Lastikleri	408.164,23
630	14	15	Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	4.400,00
630	14	16	Spor Malzemeleri Grubu	404.454,60
630	14	17	Basıncılı Ekipmanlar	5760
630	14	99	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	11.369.403,32
630	15	00	Karşılık Giderleri	96.218.216,14
630	15	04	Kıdem Tazminatı Karşılıkları	96.218.216,14
630	20	00	Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	978.946,93
630	20	01	Gelirlerden Alacaklardan Silinenler	219.334,27
630	20	02	Kişilerden Alacaklardan Silinenler	273.142,23
630	20	99	Diğer Alacaklardan Silinenler	486.470,43
630	30	00	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	14.353.584,42
630	30	06	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	14.353.584,42
630	99	00	Diğer Giderler	2.872.502,66
630	99	99	Yukarıda Tanımlanamayan Diğer Gideler	2.872.502,66
GİDERLER TOPLAMI (A)				4.539.187.130,64

Hesap Kodu	Hesap Kodu		GİDERİN TÜRÜ	2024 YILI
	Kod1	Kod2		
698	0	0	ENFLASYON DÜZELMESİ HESABI	2.860.575.367,94
698	12	0	Arazi ve Arsalar Hesabına İlişkin Enflasyon Düzeltmesi	1.516.298.270,28
698	13	0	Yeraltı ve Yerüstü Hesabına İlişkin Enflasyon Düzeltmesi	5.576.976,38
698	14	0	Binalar Hesabına İlişkin Enflasyon Düzeltmesi	1.390.724.883,18
698	15	0	Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabına İlişkin Enflasyon Düzeltmesi	110.090.093,65
698	16	0	Taşıtlar Hesabına İlişkin Enflasyon Düzeltmesi	3.341.442,73
698	17	0	Demirbaşlar Hesabına İlişkin Enflasyon Düzeltmesi	22.947.841,54
698	19	0	Maddi Duran ,Varlıkları Birikmiş Amortismanlarına İlişkin Enflasyon Düzeltmesi	- 189.608.161,54
698	19	1	Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	- 1.206.751,26
698	19	2	Binalar	- 161.980.022,42
698	19	3	Tesis, Makine ve Cihazlar	- 20.565.725,29
698	19	4	Taşıtlar	- 2.104.565,51
698	19	5	Demirbaşlar	- 3.751.097,06
698	20	0	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabına İlişkin Enflasyon Düzeltmesi	1.204.021,72
ENFLASYON DÜZELTMESİ TOPLAMI (E)				2.860.575.367,94

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap		GELİRİN TÜRÜ	2024 YILI
	Kod1	Kod2		
600	00	00	GELİRLER HESABI	4.905.389.981,30
600	03	00	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	185.185.093,40
600	03	01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	173.342.205,57
600	03	06	Kira Gelirleri	11.721.242,27
600	03	09	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	121.645,56
600	04	00	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	4.527.681.948,16
600	04	01	Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	22.324.175,21
600	04	02	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yard.	4.217.580.600,00
600	04	04	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	268.193.479,53
600	04	05	Proje Yardımları	19.583.693,42
600	05	00	Diğer Gelirler	187.233.247,67
600	05	01	Faiz Gelirleri	521.252,28
600	05	02	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	138.838.475,10
600	05	03	Para Cezaları	597.316,21
600	05	09	Diğer Çeşitli Gelirler	47.276.204,08
600	11	00	Değer ve Miktar değişimleri Gelirleri	4.683.301,25
600	11	01	Döviz Mevcudunun Değerlemesinden Oluşan Olumlu Kur Farkları	4.664.558,98
600	11	99	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	18.742,27
600	25	00	Kamu İdarelerinden Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan Varlıklardan Elde Edilen Gelirler	606.390,82
600	25	06	Döner Sermayeli İşletmelerden Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan Varlıklardan Elde Edilen Gelirler	606.390,82
GELİRLER TOPLAMI (B)				4.905.389.981,30
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap		İNDİRİM, İADE VE İSKONTONUN TÜRÜ	2024 YILI
	Kod1	Kod2		
610	00	00	İNDİRİM, İADE VE İSKONTOLAR HESABI	1.486.714,04
610	03	00	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.475.805,54
610	03	01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	1.473.189,84
610	03	06	Kira Gelirleri	2.615,70
610	05	00	Diğer Gelirler	10.908,50
610	05	03	Para Cezaları	7.998,50
610	05	09	Diğer Çeşitli Gelirler	2.910,00
İNDİRİM, İADE VE İSKONTO TOPLAMI (C)				1.486.714,04

GİDERLER TOPLAMI (A)	4.539.187.130,64
GELİRLER TOPLAMI (B)	4.905.389.981,30
İNDİRİM İADE İSKONTO TOPLAMI (C)	1.486.714,04

NET GELİR (D= (B-C)	4.903.903.267,26
ENFLASYON DÜZELTMESİ (E)	2.860.575.367,94
FAALİYET SONUCU [((D+E)-A)](+/-)	3.225.291.504,56

NAKİT AKIŞ TABLOSU

NAKİT AKIŞLARI	2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
FAALİYETLERDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI			
A-) Faaliyetlerden Sağlanan Nakit Girişleri	1.152.828.506,63	2.253.096.283,76	4.875.724.716,43
Vergi Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	49.745.440,96	96.676.582,13	184.257.377,50
Alınan Bağış ve Yardımlar	1.058.964.849,02	2.053.496.652,09	4.505.395.498,16
Faizler, Cezalar, Paylar	44.118.216,65	102.923.049,54	186.071.840,77
B-) Faaliyetlerden Kaynaklanan Nakit Çıkışları	1.021.891.788,52	2.001.402.173,59	4.054.530.183,25
Personel Giderleri	785.717.307,78	1.586.559.316,16	3.068.298.447,82
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primleri	106.700.050,05	213.258.955,88	363.354.290,91
Mal ve Hizmet Giderleri	80.429.992,45	104.309.273,99	150.324.547,87
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	40.813.859,20	87.067.450,82	455.326.809,57
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	7.872.779,61	8.091.887,14	14.353.584,42
Diğer Giderler	357.799,43	2.115.289,60	2.872.502,66
C-) Ön Ödemelerden Kaynaklanan Nakit Akışları	17.988.342,32	33.250.306,32	54.688.161,72
D-) Faaliyetlerden Sağlanan Net Nakit Akışı (A-B-C)	112.948.375,79	218.443.803,85	766.506.371,46
YATIRIMLARDAN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI			
E-) Mali ve Mali Olmayan Varlık Satışlarından Kaynaklanan Nakit Girişleri	7.461,06	0,00	286.886,85
Stok Satışlarından Kaynaklanan Nakit Girişleri	0,00	0,00	0,00
Maddi Duran Varlık Satışlarından Kaynaklanan Nakit Girişleri	7.461,06	0,00	0,00
Arazi ve Arsalar	0,00	0,00	0,00
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	0,00	0,00	0,00
Binalar	0,00	0,00	0,00
Tesis, Makine ve Cihazlar	0,00	0,00	0,00
Taşıtlar	0,00	0,00	0,00
Demirbaşlar	0,00	0,00	0,00
Yapılmakta Olan Yatırımlar	0,00	0,00	0,00
Yatırım Avansları	0,00	0,00	0,00
Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar	7.461,06	0,00	0,00
Mali Varlık Satışlarından Kaynaklanan Nakit Girişleri	0,00	0,00	0,00
Maddi Olmayan Duran Varlık Satışlarından Kaynaklanan Nakit Girişleri	0,00	0,00	286.886,85
F-) Mali ve Mali Olmayan Varlık Alımlarından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	175.124.559,13	176.159.701,70	662.734.735,67
Stok Alımlarından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	17.372.893,22	34.090.193,12	83.630.662,86
Maddi Duran Varlık Alımlarından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	155.594.485,02	136.018.369,59	568.521.579,11
Arazi ve Arsalar	110.828,61		0,00
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	1.242.509,66	1.535.756,07	1.203.480,01
Binalar	244.446,47		272.139.816,28
Tesis, Makine ve Cihazlar	25.736.723,91	68.341.513,38	208.789.352,42
Taşıtlar	205.360,82	1.365.570,00	160.000,00
Demirbaşlar	9.585.536,58	42.282.736,35	72.478.272,31
Yapılmakta Olan Yatırımlar	118.469.078,97	21.657.004,18	13.748.018,09
Yatırım Avansları	0,00	0,00	0,00
Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar	0,00	835.789,61	2.640,00
Mali Varlık Alımlarından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	0,00	0,00	0,00
Maddi Olmayan Duran Varlık Alımlarından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	2.157.180,89	6.051.138,99	10.582.493,70
G-) Yatırımlardan Sağlanan Net Nakit Akışı (E-F)	-175.117.098,07	-176.159.701,70	-662.447.848,82
H-) NAKİT AÇIK/FAZLASI (D+G)	-62.168.722,28	42.284.102,15	104.058.522,64
FINANSMAN FAALİYETLERİNDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI			
I-) Net Mali Varlık Ediniminden Kaynaklanan Nakit Akışları	20.897.251,28	44.274.731,91	125.768.578,55
Menkul Kıymet ve Varlıklardan Kaynaklanan Nakit Akışları	0,00	0,00	0,00
Diğer Varlık Edinimlerinden Kaynaklanan Nakit Akışları	20.897.251,28	44.274.731,91	125.768.578,55
J-) Net Borçlanmadan Kaynaklanan Nakit Akışları	82.690.557,15	15.907.739,98	6.632.910,50
Mali Borçlanmadan Kaynaklanan Nakit Akışları	0,00		0,00
Kamu İdarelerine Mali Borçlar	0,00	0,00	0,00
Diğer Yükümlülüklerden Kaynaklanan Nakit Akışları	82.690.557,15	15.907.739,98	6.632.910,50
K-) Finansman Faaliyetlerinden Kaynaklanan Net Nakit Akışları (J-I)	61.793.305,87	-28.366.991,93	-119.135.668,05
L-) NAKİT STOĞUNDAKİ NET DEĞİŞİM (H+K)	-375.416,41	13.917.110,22	-15.077.145,41
İSTATİSTİKSEL HATA (L-M)	0,00	0,00	0,00
M-) HAZİR DEĞERLER NAKİT DEĞİŞİMİ	-375.416,41	13.917.110,22	-15.077.145,41
Kasa	0,00	0,00	0,00
Alınan Çekler	0,00	0,00	0,00
Banka	-34.262,20	202.275,25	-2.534.855,30
Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri	-553.531,54	553.531,54	0,00
Proje Özel Hesabı	211.345,67	841.064,30	-224.500,14
Döviz	1.031,66	1.623,30	825,86
Döviz Gönderme Emirleri	0,00	0,00	0,00
Diğer Hazır Değerler	0,00	12.318.615,83	-12.318.615,83
Banka Kredi Kartlarından Alacaklar	0,00	0,00	0,00

4. ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU

31.12.2024 TARİHİNDE SONA EREN DÖNEME AİT ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU						
Kamu İdaresi Kodu	436			Yıl: 2024		
Kamu İdaresi Adı	MERSİN ÜNİVERSİTESİ					
	2023			2024		
	ÖNCEKİ DÖNEM BAŞI BAKİYESİ	ÖNCEKİ DÖNEM İÇİ HAREKETLER	ÖNCEKİ DÖNEM SONU BAKİYESİ	DÖNEM BAŞI BAKİYESİ	DÖNEM İÇİ HAREKETLER	DÖNEM SONU BAKİYESİ
NET DEĞER	791.031.652,30	333.604.198,29	1.124.635.850,59	1.124.635.850,59	18.405.211,30	1.143.041.061,89
A- Denge Kayıtları	-55.407.031,06	0,00	-55.407.031,06	-55.407.031,06	0,00	-55.407.031,06
B- Varlık Envanteri	386.125.803,87	273.909.784,29	660.035.588,16	660.035.588,16	-539.482,39	659.496.105,77
C- Yükümlülük Envanteri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ç- Değer Hareketleri Sonuç Hesabından Aktarılanlar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D- Enflasyon Düzeltme Farkları						
E- Diğer	460.312.879,49	59.694.414,00	520.007.293,49	520.007.293,49	18.944.693,69	538.951.987,18
DEĞER HAREKETLERİ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
YEDEKLER						
GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	2.953.622.094,28	8.142.740.069,15	11.096.362.163,43	13.285.357.194,01	-391.909.733,77	12.893.447.460,24
GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-2.800.262.484,45	395.367.406,42	-2.404.895.078,03	-4.559.182.572,67	392.319.358,92	-4.166.863.213,75
DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	0,00	34.707.535,94	34.707.535,94	0,00	3.225.291.504,56	3.225.291.504,56
Muhasebe Politikalarındaki Değişiklikler						
24.02.2025 15:04:29 G.Y.M.Y. Örnek:23						

5. BÜTÇELENEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU

BÜTÇELENEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU			
Kamu İdaresi Kodu	436	Yıl : 2024	
Kamu İdaresi Adı	MERSİN ÜNİVERSİTESİ		
	Bütçelenen Tutarlar	Gerçekleşen Tutar	
	Bütçe Ödeneği / Gelir Tahmini	Nihai Ödenek	
TAHSİLATLAR			
Vergi Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Sosyal Güvenlik Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	77.139.000,00	0,00	185.255.576,13
Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	4.074.213.000,00	0,00	4.196.210.405,75
Diğer Gelirler	68.149.000,00	0,00	182.241.695,38
Sermaye Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00	0,00
Red ve İadeler (-)	0,00	0,00	1.486.714,04
Toplam Tahsilatlar	4.219.501.000,00	0,00	4.562.220.963,22
ÖDEMELER			
Personel Giderleri	3.007.902.000,00	3.082.662.558,19	3.065.297.302,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	363.928.000,00	382.496.700,00	363.161.659,77
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	210.159.000,00	355.592.569,59	334.931.821,49
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	418.450.000,00	453.130.750,00	446.413.261,20
Sermaye Giderleri	219.062.000,00	340.941.063,00	286.884.163,33
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00
Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00
Toplam Ödemeler	4.219.501.000,00	4.614.823.640,78	4.496.688.207,79
NET TAHSİLATLAR/ÖDEMELER			1,01

24.02.2025 15:04:23

G.Y.M.Y. Örnek:24

** Rapor 24/02/2025 08:33:24 tarihli bilgileri içermektedir

B. KAMU İDARESİNİN HUKUKİ YAPISI VE FAALİYET ALANI

Bir yükseköğretim kurumu olan Üniversitemiz, TBMM'nin 03.07.1992 tarihinde kabul ettiği 11.07.1992 tarihli ve 3837 sayılı “Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair 2809 sayılı Kanun ile 71 ve 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun” ile kurulmuştur.

Mersin Üniversitesi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanuna ekli “II sayılı Cetvel”de yer alan bilimsel özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine sahip özel bütçeli yükseköğretim kurumudur.

Üniversitemiz, merkezi yönetim kapsamındaki kamu idaresi olması nedeniyle, Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin de bir gereği olarak tahakkuk esaslı muhasebe sistemini uygulamaktadır.

Döner Sermaye İşletmesinin muhasebe işlemleri ise, Döner Sermayeli İşletmeler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'ne göre ve Tekdüzen Muhasebe Sistemi ve Hesap Planı'na uygun olarak yürütülmektedir.

Üniversite bütçesi, analitik bütçe hazırlama rehberi çerçevesinde hazırlanmaktadır. Uygulama sonuçları ve muhasebe işlemleri Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine göre yürütülmektedir. Bu bağlamda anılan Yönetmeliğe göre mali tablolar düzenlenmektedir. Muhasebe hizmetleri Hazine ve Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğünce işletilen Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi (BKMYBS) üzerinden gerçekleştirilmektedir.

Misyonumuz;

Sahip olduğu yüksek nitelikli akademik programlarla evrensel değerler içinde eğitim-öğretim yaparak, bilgi ve birikimlerini tüm insanlık yararına kullanan, modern, yaratıcı, pozitif ve eleştirel düşünebilen, doğaya duyarlı, kültür değerlerinin farkında, Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün kurduğu Türkiye Cumhuriyeti'nin temel ilkelerine bağlı, katılımcı, üretken ve ülkesini tüm dünyada temsil edecek üstün nitelikli bireyler yetiştirip, bilimsel çalışma ve araştırmalarla ürettiklerini toplum yararına sunup bölgesel ve ulusal alanda gelişme ve sürdürülebilir kalkınmaya katkı sağlamaktır.

Vizyonumuz;

Ulusal ve uluslararası düzeyde vereceği eğitim-öğretim, üreteceği bilgi, teknoloji ve sanat ile öğrencilerini, mezunlarını, çalışanlarını ve toplumu yaşam boyu öğrenmeyle bütünleştiren, kalite odaklı, toplum değerlerine duyarlı, engelsiz ve uluslararası tanınırlığa sahip bir üniversite olmaktır.

Yetki, Görev ve Sorumluluklarımız;

Bir yükseköğretim kurumu olan Üniversitemiz, TBMM'nin 03.07.1992 tarihinde kabul ettiği 11.07.1992 tarihli ve 3837 sayılı "Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair 2809 sayılı Kanun ile 71 ve 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun" ile kurulmuştur.

Üniversitelerin görev ve yetkileri Anayasamızın 130 ve 131. maddeleri çerçevesinde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda belirtilmiştir.

Mersin Üniversitesi bir kamu kuruluşudur ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa tabi bir Devlet Üniversitesidir. Yasal yükümlülükler açısından bakıldığında kuruluş tarafından üretilen mal ve hizmetlerin kapsamı 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 1. 4. ve 5. maddelerinde açıkça belirtilmiştir.

Üniversitemiz tarafından sunulan hizmetin nitelik ve niceliği de yine aynı yasanın 12. maddesinde şu şekilde tarif edilmiştir:

"Bu kanundaki amaç ve ana ilkelere uygun olarak yükseköğretim kurumlarının görevleri;

- a) Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- b) Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- c) Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- d) Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- e) Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- f) Eğitim-öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,

g) Yörelereindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,

h) Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,

ı) Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır."

Eğitim ve öğretim hizmetlerinden yararlanan kişiler, ön lisans ve lisans öğrencilerimiz, lisansüstü eğitime (yüksek lisans ve doktora) başvuran, yani mezuniyet sonrası öğrencilerimiz ve tıpta uzmanlık öğrencilerimizdir. Ayrıca Üniversitemizin çeşitli fakülteleri ve yüksekokulları, özel kuruluşlara danışmanlık ve proje hizmetleri vererek hem topluma hem de döner sermayeye katkıda bulunmaktadırlar. Toplum ile en yakın teması kuran birimlerimiz ise Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi ve Mersin Üniversitesi Hastanesidir.

Yükseköğretim kurumlarında görev yapan akademik ve idari personel 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ve 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu kapsamında görevlerini yerine getirmektedirler.

Üniversitenin faaliyet alanları ise aşağıda gösterilmiştir.

ÜRÜN/HİZMETLER	
A- Eğitim	Yabancı dil hazırlık programı Ön lisans eğitim programı Lisans eğitim programı Devlet konservatuvarı eğitim programı Uzaktan eğitim (Ön lisans, yüksek lisans) Lisansüstü eğitim programı (tezsiz yüksek lisans, yüksek lisans, doktora, sanatta yeterlik) Tıpta uzmanlık eğitimi ve uzmanlık sonrası (yan dal) eğitimi Ulusal ve Uluslararası Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişim Programı Öğrenci Danışmanlığı hizmetleri Meslek sahibi birey (Mezun)
B- Araştırma	Bilimsel araştırma ve yayınlar Lisansüstü tezler ve projeler Bilimsel toplantı ve seminerler Üniversite-sanayi işbirliği ile yürütülecek AR-GE ve yenilik projeleri (San-tez) Teknoloji geliştirme (Teknopark)
C- Toplumsal Hizmet	Sağlık hizmetleri Yaşam boyu eğitim hizmetleri Danışmanlık hizmetleri Kamu danışmanlığı (Bilirkişilik vb.) Topluma yönelik bilgilendirme ve bilinçlendirme hizmetleri Topluma yönelik kültür ve sanat hizmetleri, sanat eserleri Sivil toplum örgütlerine eğitim desteği Kurslar ve sertifika eğitimleri Spor hizmetleri Mersin Üniversitesi Radyosu Kütüphane hizmetleri
D- Destek Hizmetleri	Öğrenci hizmetleri Mali hizmetler Personel hizmetleri

C. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARI

1. MUHASEBE SİSTEMİ

a. Uygulanan Muhasebe Düzenlemeleri

Üniversitemiz, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun “Muhasebe Sistemi” başlıklı 49 uncu maddesine göre hazırlanan Kanun kapsamındaki kamu idarelerinde uygulanacak çerçeve hesap planı ile düzenlenecek raporların şekil, süre ve türlerine ilişkin hususlar ile standartların uygulanmasına ilişkin hükümler içeren Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine (bundan sonra “Yönetmelik” olarak anılacaktır.) tabidir.

Üniversitemize ait muhasebe işlemleri, Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine uygun olarak hazırlanan Kamu Üniversiteleri Hesap Planı çerçevesinde yürütülmektedir.

b. Uygulanan Detaylı Hesap Planı

27/12/2014 tarihli ve 29218 Mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Genel Yönetim Kapsamındaki Kamu İdarelerinin Detaylı Hesap Planları başlıklı 41 sıra no.lu Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliği hükümleri çerçevesinde hazırlanan Üniversiteler Detaylı Hesap Planı muhasebe kayıtlarında kullanılmaktadır.

c. Kayıt Esası

Yönetmeliğe göre her türlü muhasebe işlemi çift taraflı kayıt sistemine göre kaydedilmekte, tahakkuk esası gereğince bir ekonomik değer yaratıldığında, başka bir şekle dönüştürüldüğünde, mübadeleye konu edildiğinde, el değiştirdiğinde veya yok olduğunda muhasebeleştirilmektedir.

d. Yönetmeliğin Uygulamaya Girmeyen Hükümleri

Raporlama tarihi itibarıyla yayımlanmış fakat henüz yürürlüğe girmemiş ve uygulanmasına ileri tarihte başlanılacak maddeler aşağıdaki gibidir. Söz konusu maddelerin yürürlüğe girmesinden sonra mali tablolar ve dipnotlarda gerekli değişiklikler yapılabilecektir.

2. KULLANILAN PARA BİRİMİ

Yönetmeliğin “Temel kavramlar” başlıklı 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinde belirtilen Parayla Ölçülme kavramı uyarınca, ortak ölçü olarak ulusal para birimi belirlenmiştir. Bu çerçevede mali tablolar ulusal para birimi olan Türk Lirası (TL) cinsinden sunulmaktadır.

3. YABANCI PARA İLE YAPILAN İŞLEMLER VE KUR DEĞİŞİKLİKLERİ

Yönetmeliğin 19 uncu maddesinde yabancı para cinsinden yapılan işlemler sayılmış, bu işlemlerin ve kur değişikliklerinin kaydedilmesi, raporlanması ve dipnotlarda gösterilmesine ilişkin esaslar belirlenmiştir. Yabancı paralar ile yabancı para cinsinden izlenen varlıklar ve yabancı kaynaklar, raporlama tarihinde Türkiye Cumhuriyeti Merkez Bankasınca belirlenen ilgili döviz kuru üzerinden değerlemeye tabi tutulmaktadır. Bu değerlendirme sonucu oluşan kur farklarının etkisi, “Öz Kaynaklar” açıklayıcı not başlığı altında açıklanmıştır.

4. GELİR VE GİDERLERİN MUHASEBELEŞTİRİLMESİ ESASI

Yönetmeliğin “Faaliyet Sonuçları Tablosu ilkeleri” başlıklı 6 ncı maddesi gereğince kamu idarelerinin faaliyetlerine ilişkin gelir ve gider işlemleri, tahakkuk esasına dayalı olarak gelir ve gider hesaplarında izlenmektedir. Bütçe ile ilgili olsun veya olmasın, genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri gereği tahakkuk eden her türlü gelir ve giderin izlenmesi için gelir ve gider hesapları kullanılmaktadır.

5. STOKLARIN MUHASEBELEŞTİRME ESASI

Yönetmeliğin 23 üncü maddesi gereğince stoklar, maliyet bedeliyle ilgili stok hesaplarına kaydedilir. Maliyet bedeli, stokların depolanacağı yere kadar getirilmesi için yapılan bütün giderleri kapsar. Kullanıldıklarında veya tüketildiklerinde gider hesabına, satıldıklarında ise ilgili varlık hesaplarına kaydedilerek stok hesaplarından düşülür.

6. DEĞERLEME VE ÖLÇÜM ESASLARI

Değerleme ve ölçüm, mali tablolarda yer verilen iktisadi kıymetin nevi ve mahiyetine göre, aşağıdaki ölçülerden biri ile yapılır.

a) Maliyet Bedeli

Bir varlığın satın alınması, üretilmesi veya değerinin artırılması için yapılan harcamalar veya verilen kıymetlerin toplamını ifade ederken kamu idareleri tarafından edinilen varlık ve hizmetler, bunların elde edilme maliyet bedelleriyle muhasebeleştirilir. Maliyet bedeli tespit edilemeyen varlık ve kaynakların değerlemesine ilişkin hükümler saklıdır. Söz konusu değerlendirme ölçütünün kullanıldığı durumlar aşağıdaki gibidir.

- Kamu idarelerinin bizzat kendi imkânlarıyla ürettikleri maddi ve maddi olmayan duran varlıkların üretimi için yapılan giderler,
- Kira veya sermaye geliri veya bunların her ikisini elde etmek amacıyla edinilen ve kısa dönemde satış veya diğer işlemlere konu edilmesi düşünülmeyen yatırım amaçlı varlıklar,
- Stoklar,

- Gerek yatırım ve gerekse kullanım amacıyla edinilen maddi duran varlıklar,
- Duran varlıkların ilk defa amortisman ve tükenme payı ile enflasyon düzeltmesi işlemleri,
- Şartlı bağış ve yardımların kullanılması sonucu kamu idaresi adına kaydı gereken bir varlık üretilmesi durumu.

b) Gerçeğe Uygun Değer:

Piyasa koşullarında muvazaasız bir işlemde bilgili ve istekli taraflar arasında bir varlığın el değiştirmesi veya bir borcun ödenmesi için belirlenen tutarı ifade ederken, söz konusu değerlendirme ölçütünün kullanıldığı durumlar aşağıdaki gibidir.

- Hizmet imtiyaz varlıkları,
- Finansal kiralama işlemine konu varlıkların gerçeğe uygun değeri ile kira ödemelerinin bugünkü değeri karşılaştırılması sonucunda düşük olan değer ise,
- Herhangi bir maliyet yüklenilmeksizin edinilen maddi ve maddi olmayan duran varlıklar,
- Kamu idarelerinin karşılığını doğrudan vermeden veya düşük bir bedel karşılığında elde ettiği gelirler dışında, verilen mal, hizmet ya da sağlanan faydanın karşılığı olan gelirler,
- Mal ve hizmetlerin takas yoluyla satışı işlemlerinden sağlanan tutarlar,
- Ayni olarak alınan şartlı bağış ve yardımlar,

c) İtibari Değer

Her türlü senetlerle, bono ve tahvillerin üzerinde yazılı olan değeri ifade ederek söz konusu ölçütün belirtilen menkul kıymetler için kullanılmaktadır.

d) İz Bedeli

Ekonomik ömrünü tamamladığı halde fiilen kullanılmasına devam edilen iktisadi kıymetler ile gerçek değeri tespit edilemeyen veya edilmesi uygun görülmeyen ancak, hesaplarda izlenmesi gereken iktisadi kıymetlerin muhasebeleştirilmesinde kullanılan ve muhasebe kayıtlarında yer verilen en düşük tutarı ifade ederken söz konusu değerlendirme ölçütünün kullanıldığı durum aşağıdaki gibidir.

- Sanat eserlerinden hesaplara alınmasına karar verilenlerden sigortalanmamaları veya değer takdir edilememesi durumunda olanlar,
- 13/9/2006 tarihli ve 2006/10970 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe giren Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelikte iz bedeli ile izlenmesine karar verilen taşınmazlar.

e) Net Gerçekleşebilir Değer

Net gerçekleşebilir değer; olağan iş akışı içerisinde tahmini satış fiyatından, tahmini tamamlanma maliyetleri ve satışı gerçekleştirmek için gerekli tahmini satış giderleri toplamının düşülmesiyle elde edilen tutarı ifade edip söz konusu ölçütün kullanılabileceği durum aşağıdaki gibidir.

- Ticari amaçla edinilen ve kamu idaresinin hesaplarında bulunan stokların dönem sonlarında tespit edilen net gerçekleşebilir değerinin maliyet bedelinden küçük olması durumunda kullanılır.

7. AMORTİSMAN VE TÜKENME PAYI AYRILMASINA İLİŞKİN ESASLAR

Yönetmeliğin 29 uncu maddesi gereğince bir duran varlığın amortisman ve tükenme payına tabi değeri, varlığın yararlanma ya da itfa süresine sistemli bir biçimde dağıtılır ve amortisman ve tükenme payı tutarı gider olarak muhasebeleştirilir. Duran varlıklardan; arazi ve arsalar, yapım aşamasındaki sabit varlıklar, varlıkların elde edilmesi için verilen avans ve krediler ile tarihi yapılar, tarihi veya sanat değeri olan demirbaşlar dışındakilerden hangilerinin amortisman ve tükenme payına tabi tutulacağı ve bunlara ilişkin esas ve usuller ile uygulanacak amortisman ve tükenme payının süre, yöntem ve oranları “Amortisman ve Tükenme Payları” başlıklı ilişkin 47 sıra no.lu Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliğinde belirlenmiştir.

Tebliğde ayrıca dayanıklı taşınırın her biri için 14.000 TL’yi, taşınmazlar için 34.000 TL’yi aşmayan duran varlıklar ile tutarına bakılmaksızın maddi olmayan duran varlıklar ve özel tükenmeye tabi varlıklar hesap gruplarında izlenen varlıklar için amortisman oranı % 100 olarak belirlenmiş olup bu limitlerin gerektiğinde Hazine ve Maliye Bakanlığınca güncellenerek yılı Kasım ayı sonuna kadar duyurulacağı ifade edilmektedir. Bu kapsamda, 07/11/2023 tarihli ve 2613834 sayılı Bakanlık Makamı Oluru ile söz konusu limitlerin dayanıklı taşınırın her biri için 52.000TL’ye, taşınmazların her biri için 114.000 TL’ye çıkarılmasına karar verilmiştir.

8. ENFLASYON DÜZELTMESİ

Yönetmeliğin 30 uncu maddesinde enflasyon düzeltmesi uygulamasının şartları ve yapılacak işlemler belirlenmiştir. Bu itibarla, 85 sıra no.lu Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliği hükümleri uyarınca 2023 yılı mali tablolarında enflasyon düzeltmesi yapılmıştır.

9. KOŞULLU VARLIKLAR

Yönetmeliğin 40/B maddesi gereğince kamu idarelerinin, geçmiş olaylardan kaynaklanan ve tam anlamıyla kontrolünde bulunmayan, bir veya daha fazla kesin mahiyette olmayan olayın ileride gerçekleşip gerçekleşmemesi ile mevcudiyeti teyit edilecek olan koşullu varlıklar nazım hesaplar ana hesap grubunda ihtiyaca göre açılacak hesaplarda izlenmektedir.

10. KARŞILIKLAR

İhtiyatlılık ilkesi gereği Yönetmelikte belirtilen durumlarda ayrılan karşılıklar gider olarak muhasebeleştirilir ve raporlanır. Koşullu yükümlülüklerden kaynaklanan ve kamu idarelerinden ekonomik bir fayda veya hizmet potansiyeli içeren kaynakların çıkışına neden olabileceği güvenilir bir biçimde tahmin edilen tutarlar için karşılık ayrılır ve faaliyet sonuçları tablosuna yansıtılır.

11. ÇALIŞANLARIN SOSYAL GÜVENCE MALİYETLERİ

İdare, sosyal güvenlik mevzuatı hükümlerine göre Sosyal Güvenlik Kurumuna çalışanları adına sosyal sigorta primi ödemektedir. Ödenen primlerden işveren hisseleri tahakkuk ettikleri dönemde giderler hesabına kaydedilmekte, çalışanların hakedişlerinden kesilen sigortalı hisseleri dahil toplam tutar ödenecek sosyal güvenlik kesintileri hesabına kaydedilerek mevzuatta belirlenen süre içinde Sosyal Güvenlik Kurumuna gönderilmektedir.

12. BAĞIŞLAR VE HİBELER

5018 sayılı Kanunda alınan bağış ve yardımlar kamu geliri, verilen bağış ve yardımlar kamu gideri olarak tanımlanmıştır. Şartlı bağış ve yardımlar ise Yönetmeliğe göre, alındıklarında, tahsis amacına uygun olarak kullanılmak üzere ilgili hesaplara, karşılıkları ise yükümlülük olarak kaydedilmekte, yükümlülük tutarı, şartlı bağış ve yardımların tahsis amacı gerçekleştikçe gelir olarak kaydedilmektedir.

D. MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

1. BANKA BİLGİLERİ

BANKA BİLGİLERİ 2024

Banka Hesabı Bilgileri	Tutar
*Vadesiz hesap	34.398.982,35
*Özel hesaplar	153.712.577,72

(*) Mersin Üniversitesi 21/05/2021 tarihinden itibaren Tek Hazine Kurumlar Hesabı uygulamasına dâhil edilmiş olup, yukarıda verilen banka bilgileri 135-Tek Hazine Kurumlar Hesabından Alacaklar Hesabında kayıtlı bakiyeleri içermektedir.

Özel Hesap Bilgileri	Tutar
*Açılış Net Defter Değeri	57.364.060,06
Girişler	265.853.552,10
Kullanımlar	169.505.034,44
*Kapanış Net Defter Değeri	153.712.577,72

(*) Mersin Üniversitesi 21/05/2021 tarihinden itibaren Tek Hazine Kurumlar Hesabı uygulamasına dâhil edilmiş olup, TL cinsinden tüm hesaplarda bulunan bakiyeler hazine hesabına günlük olarak transfer edilmektedir. Tabloda transfer edilecek tutarları gösteren bakiyeler yer almaktadır.

2. PROJE ÖZEL HESABI

Proje Özel Hesabı; banka hesabının bakiyesinde bulunan özel hesap uygulamalarından farklı olarak Avrupa Birliği, uluslararası kuruluşlar veya uluslararası konsorsiyumlardan genel bütçe ve özel bütçeli idareler kapsamındaki kamu idarelerine proje karşılığı aktarılan hibe niteliğindeki tutarların izlenmesi amacıyla oluşturulan özel hesap uygulamaları ile dış finansman kaynağından dış proje kredisi olarak kamu idareleri adına özel hesaplara aktarılan tutarları göstermektedir.

PROJE ÖZEL HESABI 2024	
Türü	Tutar
Avrupa Birliğinden Sağlanan Hibeler	28.676.918,91
Proje Özel Hesabı Bilgileri	Tutar
Açılış Net Defter Değeri	20.974.719,35
Girişler	44.883.412,43
Kullanımlar	37.181.212,87
Kapanış Net Defter Değeri	28.676.918,91

3. MALİ DURAN VARLIKLAR

İdarenin, uzun vadeli amaçlarla veya yasal zorunluluklar nedeniyle diğer bir kurum veya işletmeye konulan sermaye tutarları, yatırılan sermaye payına göre mali kuruluşlar, mal ve hizmet üreten kuruluşlar ile döner sermayeli kuruluşlarının detayları (sahiplik oranları, kurum/kuruluş adları, tutarları) aşağıdaki gibidir.

BÜTÇE YILI:2024	Sermaye Payı Oranı		
HESAP ADI	<u>% 10 'a Kadar Olanlar (TL)</u>	<u>% 10-50 (Dahil) Arası Olanlar (TL)</u>	<u>% 50 'den Fazla Olanlar (TL)</u>
Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler	900.000,00	150.000,00	1.445.562,53
	(Mersin Agropark Tarım ve Gıda İhtisas T.G.B. Kurucu ve İşletmeciliği A.Ş.)	(Mersin T.G.B. Kurum ve İşletici Ticaret A.Ş.)	(Mersin Üniversitesi İktisadi İşletmesi)
Döner Sermayeli Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler			1.000,00
			(Mersin Üniversitesi Dönersermaye İşletmesi)

4. MADDİ DURAN VARLIKLAR

MADDİ DURAN VARLIKLAR			
HESAP ADI	AÇILIŞ DEFTER DEĞERİ	KAPANIŞ DEFTER DEĞERİ	BİRİKMİŞ AMORTİSMAN
ARAZİ VE ARSALAR HESABI	5.415.672.684,26	6.931.649.235,54	
YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	18.853.827,83	25.634.284,21	5.656.112,21
BİNALAR HESABI	4.678.559.915,41	6.357.935.145,33	740.813.205,31

TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	402.825.616,63	719.422.814,91	305.411.043,30
TAŞITLAR HESABI	13.847.487,95	17.342.032,74	11.687.737,67
DEMİRBAŞLAR HESABI	152.325.807,76	245.720.625,01	124.639.673,88
YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	7.868.760,64	5.504.099,29	

a) Taşınmazlar

TAHSİSLİ TAŞINMAZLAR			
HESAP ADI	MÜLKİYETİNDE OLAN TAŞINMAZLAR	TAHSİS EDİLEN TAŞINMAZLAR	TAHSİSLİ KULLANILAN TAŞINMAZLAR
ARAZİ VE ARSALAR	1.161.008.355,33	411.800,32	5.771.052.680,53
YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ	25.634.284,21		
BİNALAR	6.335.133.964,71	16.387.472,64	39.188.653,26

b) Yapılmakta Olan Yatırımlar

YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR	TUTAR (TL)
BİNALAR	5.504.099,29

5. KARŞILIKLAR

Kıdem tazminatı karşılıkları kapsamında ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde idare bünyesinde işçi statüsünde çalışanlara ait kıdem tazminatı karşılığı ayrılmaktadır.

KARŞILIKLAR	
Kıdem Tazminatı Karşılıkları	Tutar
Sürekli İşçilerin Kıdem Tazminatı Karşılıkları	195.106.111,98
TOPLAM	195.106.111,98

6. MALİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERDEKİ DEĞİŞİM

MALİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER		
Mali Varlık / Yükümlülükler	Açılış Defter Değeri	Kapanış Defter Değeri
Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler	3.050.562,53	2.495.562,53
Döner Sermayeli Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler	1.000,00	1.000,00

7. GELİRLER

GELİRLER	
Alınan bağış ve yardımlar/Özel gelirler/Alınan paylar/Önemli gelir kalemleri	Tutar
Hizmet Gelirleri	173.342.205,57
Kira Gelirleri	11.913.370,56
Hazine Yardımı	4.195.294.150,00
Proje Yardımları	908.250,00
Öğrenci Katkı Payı Telafi Gelirleri	31.905.428,00
Araştırma Projeleri Gelirleri Payı	138.838.475,10
Diğer	3.156.811,51
TOPLAM	4.555.358.690,74

8. GİDERLER

GİDERLER	
Hizmet alımları/Cari transferler/Sermaye transferleri/Önemli gider kalemleri	Tutar

Personel Giderleri	3.065.297.302,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	363.161.659,77
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	334.931.821,49
Cari Transferler	446.413.261,20
Sermaye Giderleri	286.884.163,33
Toplam	4.496.688.207,79

9. NAKİT AKIŞ TABLOSU

Hazır değerler nakit değişimi 2024 yılı için; dönem başı 13.917.110,22-TL, dönem sonu -15.077.145,41 TL olup yıl içindeki nakit değişimi 28.994.255,63 TL tutarındadır.

10. TAAHHÜTLER

İdarece gerçekleştirilen yapım işlerine ilişkin olarak sözleşme imzalandığı tarihte ilgili sözleşmedeki taahhüdün takibi hem de cari yılı aşan yüklenimlerde bütçeye yeterli ödeneğin konulabilmesi için gider taahhütleri hesabına kayıt yapılmakta, daha sonra her hakediş ödemesi (geçici kabul) sırasında gider taahhütleri hesabından ilgili kısım düşürülerek yatırım tutarı “Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabına” kaydedilmektedir.

11. KOŞULLU YÜKÜMLÜLÜKLER

Koşullu Yükümlülükler	Tutar
Verilen Garantiler	0,00
Verilen Taahhüt Belgeleri	0,00

Borç Üstlenim Taahhütleri	0,00
Verilen Teminat Mektupları	1.192.116,80
Diğer Şarta Bağlı Yükümlülükler	0,00
Toplam	1.192.116,80

12. KOŞULLU VARLIKLAR

KOŞULLU VARLIKLAR	
Koşullu Varlıklar	Tutar
Kira ve İrtifak Hakkı Gelirleri	11.913.370,56
Alınan Teminat Mektupları	32.739.201,54
Toplam	44.652.572,10

13. DİĞER NAZIM HESAPLAR

DİĞER NAZIM HESAPLAR	
Diğer Nazım Hesaplar	Tutar
Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar Hesabı	30.146.760,12
Kiraya Verilen veya İrtifak Hakkı Tesis Edilen Maddi Duran Varlıkların Kayıtlı Değerleri Taahhütleri Hesabı	4.058.037,50

14. MALİ TABLOLARDAKİ FARKLILIKLAR

Kamu idare hesaplarının Sayıştay’a verilmesi kapsamında hazırlanan mali tablolar ile elektronik ortamda yayımlanarak kamuoyuna duyurulan mali tablolar arasında farklılık bulunmamaktadır.