

BİRİM FİYAT TEKLİF MEKTUBU

MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına

İşin adı	Meü. Teknik Servis Malzeme Deposu Depo ve Demirbaş Otomasyon Sistemi Alımı
Teklif sahibinin adı ve soyadı/ ticaret unvanı	
Uyruğu	
TC Kimlik Numarası ¹	
Vergi Kimlik Numarası	
Adresi	
Telefon ve Faks numarası	

1) Yukarıda adı yer alan işe ilişkin tüm belgeler tarafımızdan okunmuş, anlaşılmış ve kabul edilmiştir. Teklif fiyata dahil olduğu belirtilen tüm masraflar ve teklif geçerlilik süresi de dahil olmak üzere işin dokümanında yer alan tüm düzenlemeleri dikkate alarak teklif verdiğimizizi, dokümanda yer alan yükümlülükleri yerine getirmememiz durumunda uygulanacak yaptırımları kabul ettiğimizi beyan ediyoruz.

2) 4734 sayılı Kanunun 4 üncü maddesindeki “yerli istekli” tanımını gereğince yerli istekli durumundayız.

3) İşin, bu teklif mektubunun ekinde yer alan birim fiyat teklif cetvelindeki her bir iş kalemi için teklif ettiğimiz birim fiyatlar üzerinden Katma Değer Vergisi hariç toplam² ... TL ... Yalnız.....
.....
..... bedel karşılığında yapmayı kabul ve taahhüt ederiz.

Adı SOYADI/Ticaret Unvanı –
Kaşe ve imza³

Ek : Birim Fiyat Teklif Cetveli

¹Türk vatandaşı gerçek kişiler 11 rakamdan oluşan T.C. Kimlik numaralarını yazacaklardır.

²Toplam tutar rakam ve ve yazı ile para birimi belirtilerek yazılacaktır.

³Teklif vermeye yetkili kişi tarafından imzalanacaktır.

BİRİM FİYAT TEKLİF CETVELİ

Sıra No	İş Kaleminin Adı ve Kısa Açıklaması	Ölçü Birimi	Miktarı	Teklif Edilen Birim Fiyat	Tutarı
1	Depo ve Demirbaş Otomasyonu	adet	1		
2	Barkod Yazıcı	adet	1		
3	Kablosuz Barkod Okuyucu	adet	1		
4	Barkod Etiket (500'lük) (3X5 cm)	adet	20		
5	Barkod Ribbon	adet	10		
6					
7					
8					
9					
10					
11					
TOPLAM TUTAR (K.D.V Hariç)					
KDV					
TOPLAM TUTAR (K.DAHİL)					

Unvanı – /ADI/Ticaret Unvanı –
İmza Kaşe ve İmza

MERSİN ÜNİVERSİTESİ
TEKNİK SERVİS MALZEME DEPOSU
DEPO VE DEMİRBAŞ OTOMASYON SİSTEMİ ALIMI
TEKNİK ŞARTNAMESİ

Bu şartname; Mersin Üniversitesi, Çiftlikköy Kampüsü içerisinde bulunan Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı bünyesinde bulunan Teknik Servis Malzeme Deposuna giren ve çıkan malzemelerin kayıt altına alınması için depo ve demirbaş otomasyonu satın alınması ve kurulması işini kapsamaktadır.

Teknik Servis Malzeme Deposunda Bulundurulacak Malzemeler :

Elektrik Malzemeleri : Kablo, sigorta, anahtar, ampül, armatür, priz, şalter, pense, tornavida v.b elektrik tesisat malzemeleri

Makine Malzemeleri : Hırdavat Malzemeleri, boru, batarya, sıhhi tesisat malzemeleri, fan-coil, nipel, vb. makine malzemeleri

İnşaat Malzemeleri : Çimento, alçı, boya, kum fırça, tiner, v.b. inşaat malzemeleri

Genel Özellikler :

- 1) Teknik Servis Malzeme Deposuna giriş yapılan tüm ürünler barkodlanarak raflara konulacaktır.
- 2) Depodan çıkan her ürün barkod cihazından okutularak çıkış yapılacaktır.
- 3) Çıkış yapılan ürün nereye kullanılacağı ve kim tarafından teslim alındığı sisteme girilebilmelidir.
- 4) Depo ve demirbaş otomasyonu için en az 3 adet kullanıcı tarafından kullanımına izin verilebilmelidir.
- 5) Depodan istenildiği zaman tüm kullanıcılar malzeme kontrolü, malzeme sayımı ve ürünlerin nereye verildiği ve kim tarafından alındığı bilgilerine ulaşabilmelidir.
- 6) Bilgisayarın çökmesi ve arızalanması durumunda yüklenici firma sistemdeki tüm verileri yedekleyebilmeli ve sistemi tekrardan ücretsiz bir şekilde kurulumunu yapmalıdır.
- 7) Yüklenici firmanın teklifi içerisinde 1 yıllık lisans kullanım bedeli dahil olacaktır.
- 8) Yüklenici firma sistemin çalışması ile teknik personele yerinde eğitim verecektir.
- 9) Sistemin kullanımı ile ilgili arızalanması durumunda yüklenici firma uzaktan müdahale ile arızayı giderecek, arıza uzaktan müdahale ile çözülemiyorsa yerinde arızayı giderecektir.

Teknik Özellikler :

- 1) Bilgisayar İdare tarafından verilecektir. Teklife bilgisayar dahil edilmeyecektir.
- 2) Barkod okuyucu, barkod yazıcı, ribbon, 3X5 cm ebatındaki tüm barkodlar yüklenici firma tarafından sağlanacak olup bilgisayarın haricinde sistemin çalışması için gerekli tüm alet,edavat ve cihazlar yüklenici firma tarafından temin edilecektir.



- 3) Barkod okuyucu kablosuz olarak kullanımına uygun olacaktır.
- 4) Yüklenici firma barkodları basacak yazıcıyı temin edecektir.
- 5) Barkodlar 500'lk paketler halinde olacak olup, 3X5 cm ölçülerinde olacaktır.
- 6) Yüklenici firma sistemi çalışır vaziyette aktif olarak idareye teslim edecektir.


Hikmet ERBİL
Elektrik Mühendisi



MALZEME ÖNERİ VE ONAY FORMU

Doküman No:

İlk Yayın Tarihi:

Revizyon Tarihi:

Revizyon No:

Sayfa No:

İŞİN ADI

YÜKLENİCİ

SÖZLEŞME BEDELİ

SÖZLEŞME TARİHİ

İŞİN BİTİŞ TARİHİ

BAŞVURU NO

BAŞVURU TARİHİ

ÖNERİLEN MALZEMENİN YERİ

KABA İNŞAAT

☐

KUVVETLİ AKIM ELETRİK TESİSATI

☐

ALT YAPI

☐

ÇATI

☐

ZAYIF AKIM ELEKTRİK TESİSATI

☐

PEYZAJ

☐

SIVA

☐

MÜŞTEREK TESİSATI

☐

DIŞ CEPHE

☐

TAVAN KAPLAMASI

☐

ISITMA - HAVALANDIRMA TESİSATI

☐

İÇ CEPHE

☐

DUVAR KAPLAMASI

☐

SİHHİ TESİSAT

☐

DÖŞEME KAPLAMASI

☐

İZOLASYON

☐

DOĞRAMA

☐

CAM

☐☐

ÖNERİLEN MALZEMENİN KULLANILACIĞI YER VE SEÇENEKLERİ

BU BÖLÜM YÜKLENİCİ TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR.

MAHAL	CİNSİ	MARKASI	TİPİ	TEST RAPOR NO/TARİHİ	ÖRNEK	KATALOG
SIRA NO						
1						
2						
3						
4						
5						

ÖNEREN (YÜKLENİCİ)

UYGUN BULUNAN MALZEME SEÇENEKLERİ

MAHAL	CİNSİ	MARKASI	TİPİ	TEST RAPOR NO/TARİHİ	ÖRNEK	KATALOG
SIRA NO						
1						
2						
3						
4						
5						

Not: İdare Onayı Olmadan Malzeme bağlantısı ve imalatı yapılmayacaktır.

ONAY

.../.../20..

İLGİLİ YAPI DENETİM GÖREVLİSİ

Hazırlayan