

## BİRİM FİYAT TEKLİF MEKTUBU

### MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

#### Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına

İşin adı	Üniversitemiz bünyesinde bulunan 24 adet Asansörün bir yıl boyunca periyodik bakım ve onarımlarının yapılması işi
Teklif sahibinin adı ve soyadı/ ticaret unvanı	
Uyruğu	
TC Kimlik Numarası <sup>1</sup>	
Vergi Kimlik Numarası	
Adresi	
Telefon ve Faks numarası	

1) Yukarıda adı yer alan işe ilişkin tüm belgeler tarafımızdan okunmuş, anlaşılmış ve kabul edilmiştir. Teklif fiyata dahil olduğu belirtilen tüm masraflar ve teklif geçerlilik süresi de dahil olmak üzere işin dokümanında yer alan tüm düzenlemeleri dikkate alarak teklif verdiğimizizi, dokümanda yer alan yükümlülükleri yerine getirmememiz durumunda uygulanacak yaptırımları kabul ettiğimizi beyan ediyoruz.

2) 4734 sayılı Kanununun 4 üncü maddesindeki “yerli istekli” tanımı gereğince yerli istekli durumundayız.

3) İşin, bu teklif mektubunun ekinde yer alan birim fiyat teklif cetvelindeki her bir iş kalemi için teklif ettiğimiz birim fiyatlar üzerinden Katma Değer Vergisi hariç toplam<sup>2</sup> ...

..... TL ... Yalnız.....

..... bedel karşılığında

yapmayı kabul ve taahhüt ederiz.

Adı SOYADI/Ticaret Unvanı –

Kaşe ve İmza<sup>3</sup>

## BİRİM FİYAT TEKLİF CETVELİ

Sıra No	İş Kaleminin Adı ve Kısa Açıklaması	Ölçü Birimi	Miktarı	Teklif Edilen Birim Fiyat	Tutarı
1	24 Adet Asansörün Bir Yıllık Periyodik Bakım ve Onarımlarının Yapılması İşİ	ADET	24		
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
<b>TOPLAM TUTAR (K.D.V Hariç)</b>					
<b>KDV</b>					
<b>TOPLAM TUTAR (K.DAHİL)</b>					

Adı SOYADI/Ticaret Unvanı –  
Kaşe ve İmza

- Arızalı parçalar yüklenici firmadan alınmak zorunda değildir. Yüklenicinin verdiği teklif uygun ise yükleniciden temin edilecektir. Yüklenicinin teklifi uygun değilse, idare parçayı temin edecek ve yüklenici parça değişimi için işçilik istemeyecektir.
- Hiçbir şekilde işçilik ödenmeyecektir.
- Yüklenici firma "İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği" tüzüğü hükümlerini yerine getirmekle yükümlüdür. Bakım ve onarım sırasında meydana gelebilecek iş kazalarından ve bu kazaların sebep olacağı her türlü zarardan doğrudan yüklenici firma sorumludur.
- Yüklenici firmanın bakım ve onarıma gönderdiği eleman, gerekli teknik bilgiye sahip olacak ve bir belge ile bunu belgeleyecektir.
  - a. Sanayi ve Ticaret Bakanlığında ve Bakanlığın yetkili kıldığı merciden "Asansör Bakım Firması Belgesi"
  - b. Çalıştırdıkları mühendisler için kendi firmaları adına çıkarmış "Serbest Mühendislik ve Müşavirlik Belgesi" ile "Büro Tescil Belgesi"
- Bu teknik şartnamede açıkça belirtilmemiş veya hiç konu edilmemiş hususlarda Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Genel Şartnamesi, Özel Şartnameleri ve bu sözleşme konusu ile ilgili ve sözleşmenin imzalanması tarihinde yürürlükte bulunan teknik ve idari tüzük ve yönetmelik hükümleri uygulanacak.

### **UYGULANACAK KANUN ve YÖNETMELİKLER**

Aşağıda belirtilen Kanun ve Yönetmelikler ile standartların yürürlükte olan son yayınlarına uyulacaktır.

- 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve ilgili Yönetmelikleri,
- 4077 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun,
- 2014/33/AB Asansör Yönetmeliği,
- Asansör Bakım ve İşletme Yönetmeliği,
- Elektrik İç Tesisleri Yönetmeliği,
- Elektrik Tesislerinde Topraklama Yönetmeliği,
- TS EN 13015+A1 Asansör ve Yürüyen Merdiven Bakımı-Bakım Talimatları İçin Kurallar.

### **YETERLİLİK KRİTERLERİ**

Teklif verecek firmalar, teklifleri ile birlikte aşağıda belirtilen belgeleri verecektir.

- TS EN ISO 9001:2008 Belgesi,
- TS EN 13015 Belgesi,
- 2014/33/AB Asansör Yönetmeliği (Modül H veya Modül B+E Belgesi),
- TSE Hizmet Yeterlilik Belgesi,
- TMMOB Makine Mühendisleri Odası SMM ve BT Belgesi,