



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ
ŞOFÖRÜN
GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI



GÖREV TANIMI :

Çalıştığı birimin sahip olduğu taşıtları kullanmak ve bakımını yaparak kullanıma hazır halde tutmak.

BAĞLI OLDUĞU BİRİM :

İlgili Daire Başkanlığı
İlgili Şube Müdürlüğü
İlgili Fakülte / Yüksekokul Sekreterliği

KENDİSİNE BAĞLI BİRİMLER :

-

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI :

- Kurumdaki motorlu taşıtlardan sorumluluğunda bulunanları hizmet amaçları dahilinde verilen talimatlar doğrultusunda teknik ve trafik kurallarına uygun olarak kullanmak,
- Taşıtların bakım, temizlik ve basit onarımını yaparak her an kullanıma hazır şekilde bulundurmak,
- Taşıtların yükleme ve boşaltılmasına nezaret etmek,
- Amirlerince verilecek benzer görevleri yapmak,
- Kalite yönetim sistemi doğrultusunda çalışmaktır.

YASAL MEVZUAT / STANDARTLAR :

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- Devlet Personel Başkanlığı 17 sayılı Bülten (13 Temmuz 1999)