

BİRİM FİYAT TEKLİF MEKTUBU

MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına

İşin adı	Mersin Üniversitesi Yenışehir Kampüsü Sürekli Eğitim Merkezinde bulunan asansörün için malzeme alımı.
Teklif sahibinin adı ve soyadı/ ticaret unvanı	
Uyruğu	
TC Kimlik Numarası ¹	
Vergi Kimlik Numarası	
Adresi	
Telefon ve Faks numarası	

1) Yukarıda adı yer alan işe ilişkin tüm belgeler tarafımızdan okunmuş, anlaşılmış ve kabul edilmiştir. Teklif fiyata dahil olduğu belirtilen tüm masraflar ve teklif geçerlilik süresi de dahil olmak üzere işin dokümanında yer alan tüm düzenlemeleri dikkate alarak teklif verdiğimizizi, dokümanda yer alan yükümlülükleri yerine getirmememiz durumunda uygulanacak yaptırımları kabul ettiğimizi beyan ediyoruz.

2) 4734 sayılı Kanunun 4 üncü maddesindeki “yerli istekli” tanımı gereğince yerli istekli durumundayız.

3) İşin, bu teklif mektubunun ekinde yer alan birim fiyat teklif cetvelindeki her bir iş kalemi için teklif ettiğimiz birim fiyatlar üzerinden Katma Değer Vergisi hariç toplam ... TL ... Yalnız.....
..... bedel karşılığında yapmayı kabul ve taahhüt ederiz.

Adı SOYADI/Ticaret Unvanı –
Kaşe ve İmza³

Ek : Birim Fiyat Teklif Cetveli

Ek 1-Mesleki faaliyetini gösteren belgeyi (Ticaret Sanayi odası belgesi / Meslek odası belgesi / Ticaret sicil gazetesin’ den herhangi biri) Teklif mektubuna eklenecek

Not: Teklifler MEÜ. Yapı İşleri Teknik ve Daire Başkanlığımıza kapalı zarfta imzalı ve kaşeli olarak elden teslim edilmesi gerekmektedir

¹Türk vatandaşı gerçek kişiler 11 rakamdan oluşan T.C. Kimlik numaralarını yazacaklardır.

²Toplam tutar rakam ve ve yazı ile para birimi belirtilerek yazılacaktır.

³Teklif vermeye yetkili kişi tarafından imzalanacaktır.

BİRİM FİYAT TEKLİF CETVELİ

Sıra No	İş Kaleminin Adı ve Kısa Açıklaması	Ölçü Birimi Miktarı	Teklif Edilen Birim Fiyat	Tutarı
1	18,5 KW 40 A HİDROLİK ASANSÖR KUMANDA PANOSU	1 Adet		
2	REVİZYON SETİ	1 Adet		
3	SESLİ ANONS SİSTEMİ	1 Adet		
4	UPS KESİNTİSİZ GÜ KAYNAĞI	1 Adet		
5	KAT BUTONU	3 Adet		
6	KABİN KASETİ	1 Adet		
7	KART OKUYUCU	3 Adet		
8	OKUTMA KARTI	10 Adet		
9	FLEXİBLE KABLO	1 Adet		
10	İÇ VE DIŞ TESİSAT	1 Adet		
TOPLAM TUTAR (K.D.V. HARİÇ)				
K.D.V.				
TOPLAM TUTAR (K.D.V. DAHİL)				

Adı SOYADI/Ticaret Unvanı –
Kaşe ve İmza

MERSİN ÜNİVERSİTESİ
YENİ ŞEHİR KAMPÜSÜ
SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİNDE BULUNAN 1 ADET ASANSÖRÜN
KUMANDA PANOSU DEĞİŞİM İŞİ TEKNİK ŞARTNAMESİ

KULLANILACAK MALZEMELERİN TEKNİK ŞARTNAMESİ

18.5 KW 40 A HİDROLİK ASANSÖR KUMANDA PANOSU VE REVİZYON KUTUSU

1 adet asansör asansör için kullanılacaktır.

1. Hidrolik üniteye (pompayı) uyumlu olacaktır.

2. Maksimum hız 1m/s olacaktır.

3. Grup çalıştırma özelliği en az 2 asansörü desteklemelidir.

4. CANbus seri haberleşmesi olacaktır.

6. 2 kapı desteği ile duraklara göre bağımsız otomatik kapı kontrolü olacaktır.

7. Programlanabilir giriş-çıkışları olacaktır.

8. 110-230VAC de çalışabilecek yapıda olacaktır.

9. Pano revizyon kutusuyla beraber montajı yapılacaktır.

SESLİ ANONS SİSTEMİ

1 adet asansör için kullanılacaktır

1. Gray kod, Binary giriş tipleri ile tüm asansör kontrolcülerıyla uyumlu olacaktır.

2. Ses şiddeti en az 50 desibel olacaktır.

3. Mp3 formatında SD kart ile çalışır olacaktır.

UPS KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI

1 adet asansör için kullanılacaktır

1. Kapasite 1500 VA olacaktır.

2. Nominal giriş ve çıkış gerilimi 220-240 VAC olacaktır.

KAT BUTONU

1 adet asansör için kullanılacaktır.

1. Satine paslanmaz olacaktır.

2. Butonları gri renkte olacaktır.

3. Sıva üstü tek butonlu olacaktır.

4. 7 segment TFT ekranlı olacaktır.

KABİN KASETİ

1 adet asansör için kullanılacaktır.

1. Satine paslanmaz olacaktır.

2. Butonları gri renkte olacaktır.

4. 7 segment TFT ekranlı olacaktır.

5. Acil durum aydınlatması olacaktır.

6. Çift yönlü haberleşmesi olacaktır.

KART OKUYUCU VE OKUTMA KARTI

1 adet asansör için kullanılacaktır.

1. Satine paslanmaz olacaktır.

2. Hem şifre girilerek hem de manyetik kart olacaktır.

FLEXİBLE KABLO

1 adet asansör için kullanılacaktır.

1. Kablo kesiti 30X0.75 H05VVH6-F olacaktır.

İÇ VE DIŞ TESİSAT

-1 LİK NYAF KABLO

- 1 adet asansör için kullanılacaktır.
- 1. İletken çapı 1mm olacaktır.
- 2. NYAF yapıda olacaktır.

-4 LÜK NYAF KABLO

- 1 adet asansör için kullanılacaktır.
- 1. İletken çapı 4 mm olacaktır.
- 2. NYAF yapıda olacaktır.

-3X1 TTR KABLO

- 1 adet asansör için kullanılacaktır.
- 1. İletken çapı 1mm olacaktır.
- 2. 3x1 yapıda olacaktır.
- 3. PVC izole, dolgu ve dış kılıfı olacaktır.

1- BAKIM VE ONARIM HİZMETİ

- 1.1- Onarım Hizmeti; Bu Şartname kapsamına giren cihazlara ait her türlü parçanın mekanik, elektronik ve elektrik arızalarının giderilmesi ve bakım onarım işini kapsamaktadır.
- 1.2- Bakım onarım ve arızaya müdahale esnasında kullanılacak her türlü alet, aparat, cihaz yüklenici firma tarafından karşılanacaktır.
- 1.3- Kullanılacak yedek parçalar orijinal ve TSE standartlarına uygun olmak zorundadır.
- 1.4- Yüklenici firma tarafından yapılan bakım ve onarım hizmeti için 12(on iki) ay yüklenici firma garanti verdiğini taahhüt eder.
- 1.5- Bakım ve onarım sonrasında cihazlar performansına uygun çalışır vaziyette teslim edilecektir.

2. SORUMLULUKLAR

- Yüklenici- İşle ilgili olarak uyulması gereken tüm güvenlik kurallarına uymayı,
- İşyerinde bulunma yetkisine sahip tüm personelin güvenliklerini sağlamayı,
- İşyerinin ve bu iş nedeniyle kendisine tevdi edilen her türlü ekipman, malzeme araç gereç ile bilgi ve belgelerin güvenliğinin sağlanması için her türlü tedbiri almayı,
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu" ile bu kanun uyarınca yayımlanan yönetmelikler ve tebliğlerin güncel hali dikkate alınarak gereken tüm iş, işlem ve tedbirler yüklenici tarafından yerine getirilecektir.
- 6331 Sayılı İş sağlığı ve güvenliği Kanununun gereklerini, firma çalışanlarına ve kuruma (Mersin Üniversitesine) karşı yerine getirmekle sorumludur.
- İşin temini ile sair yükümlülüklerinin yerine getirilmesi nedeniyle üçüncü kişilerin can ve mal güvenliklerinin sağlanması amacıyla ilgili mevzuat uyarınca her türlü tedbiri almayı, istekli firma kabul etmiş olacaktır.
- Yüklenici, sözleşmedeki taahhüdü çerçevesinde kusurlu veya standartlara uygun olmayan iş in temini, teslimi veya kullanılması, taahhüdün sözleşme ve şartname yükümlerine uygun olarak yerine getirilmemesi vb. nedenlerle ortaya çıkan zarar ile üçüncü kişilere, çevreye veya İdare personeline verilen zarar ve ziyanlardan doğrudan sorumludur