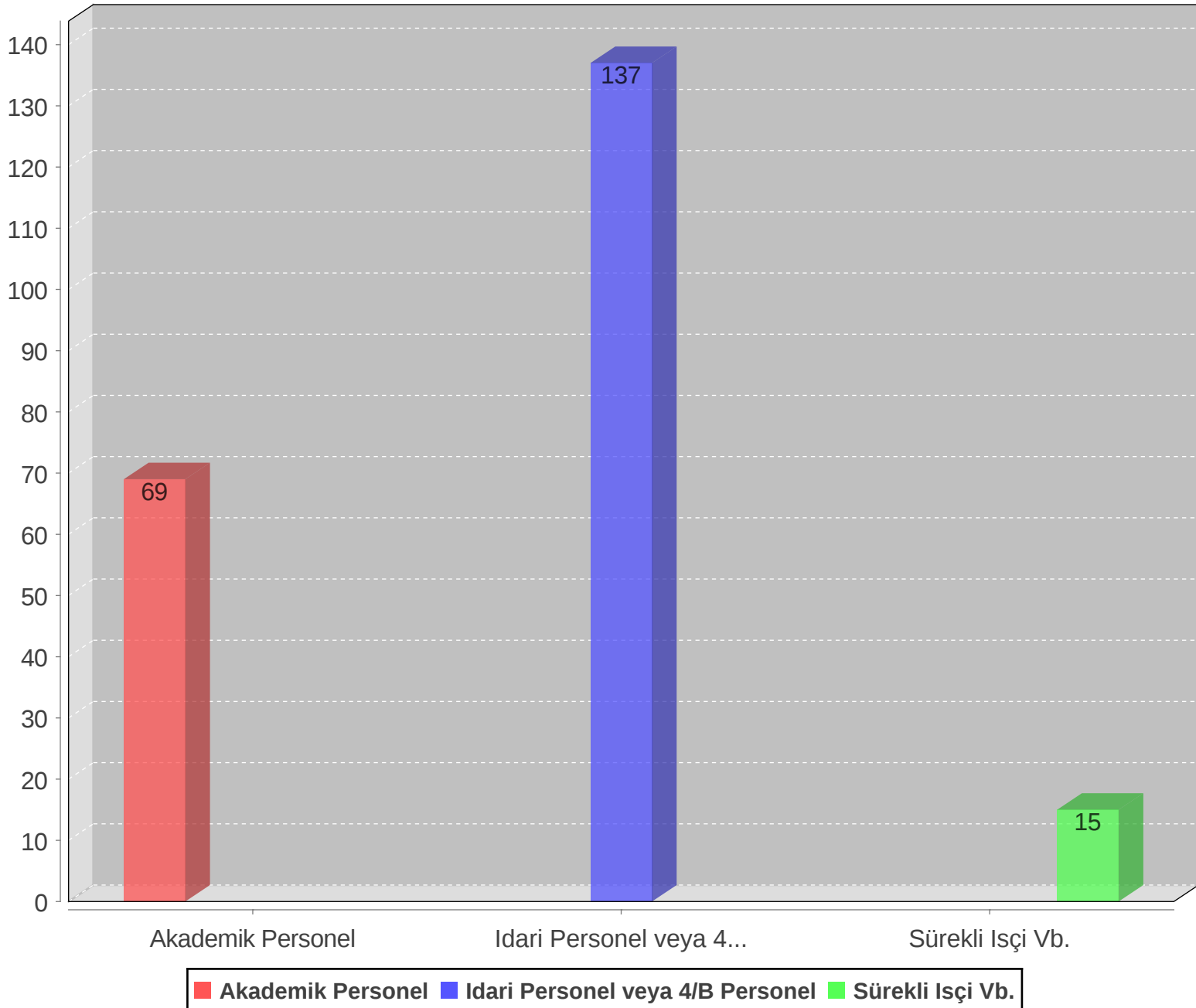
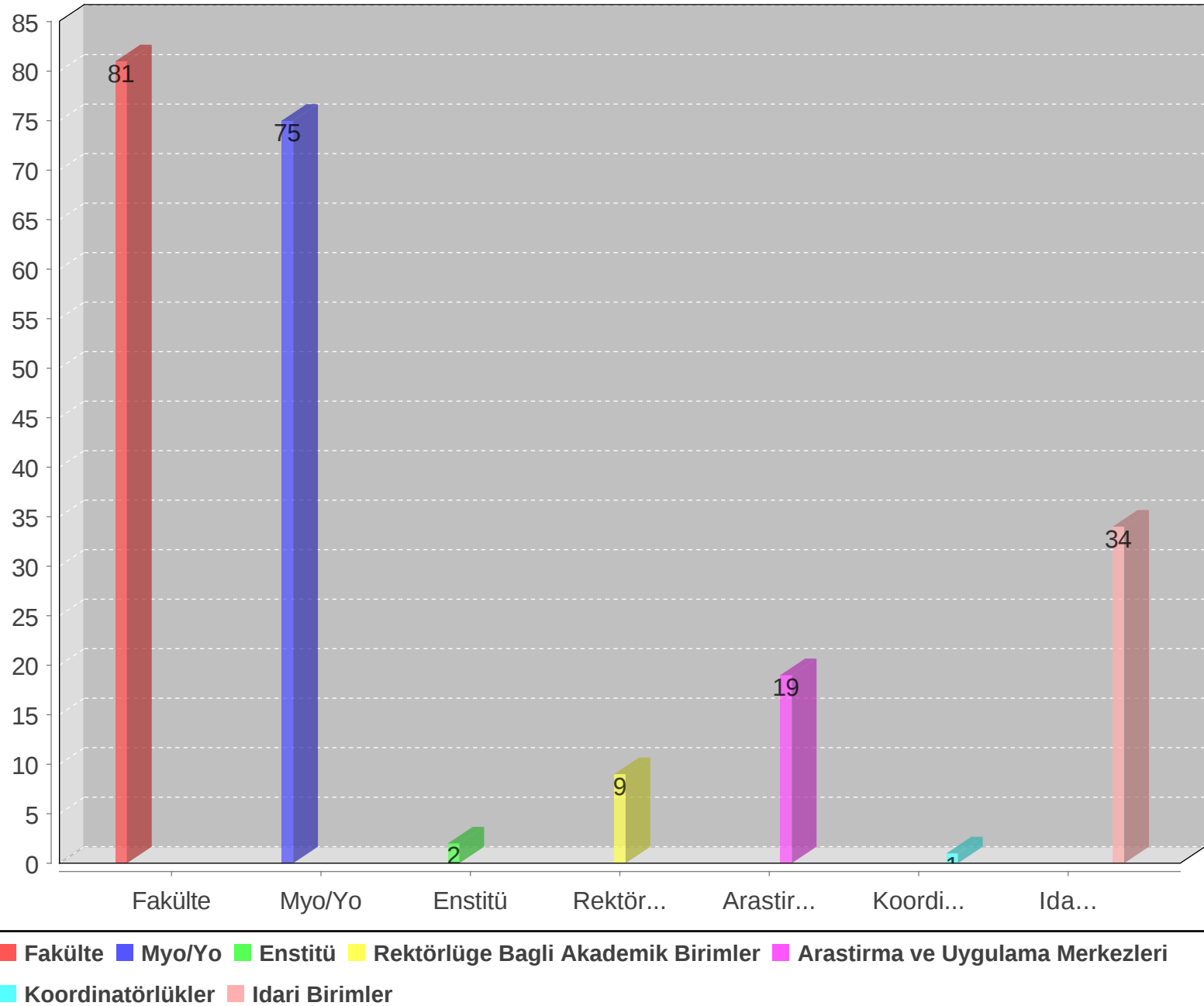


PERSONEL ANKET SONUÇLARI

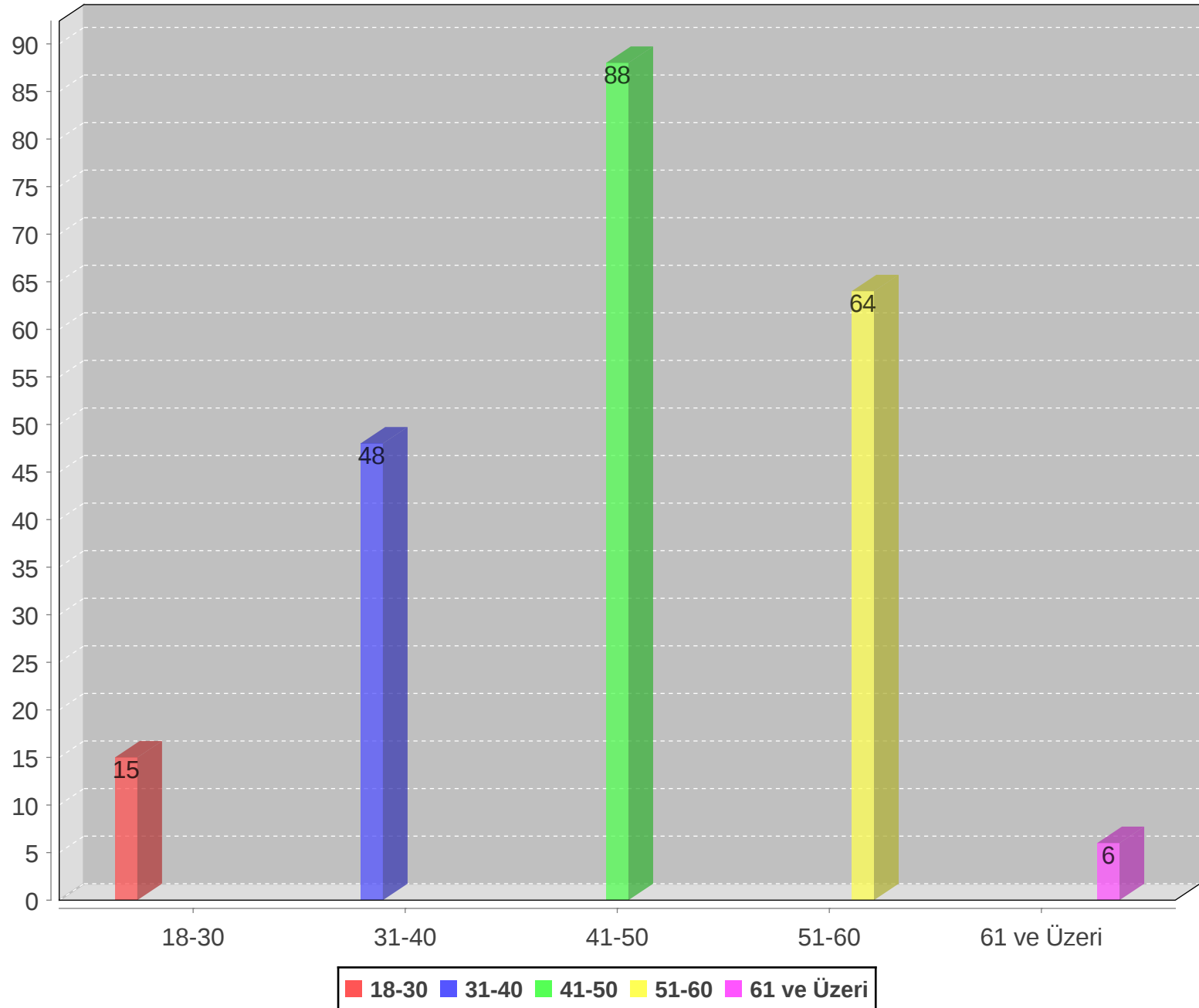
STATÜNÜZ	
Akademik Personel	69
Idari Personel veya 4/B Personel	137
Sürekli İşçi vb.	15



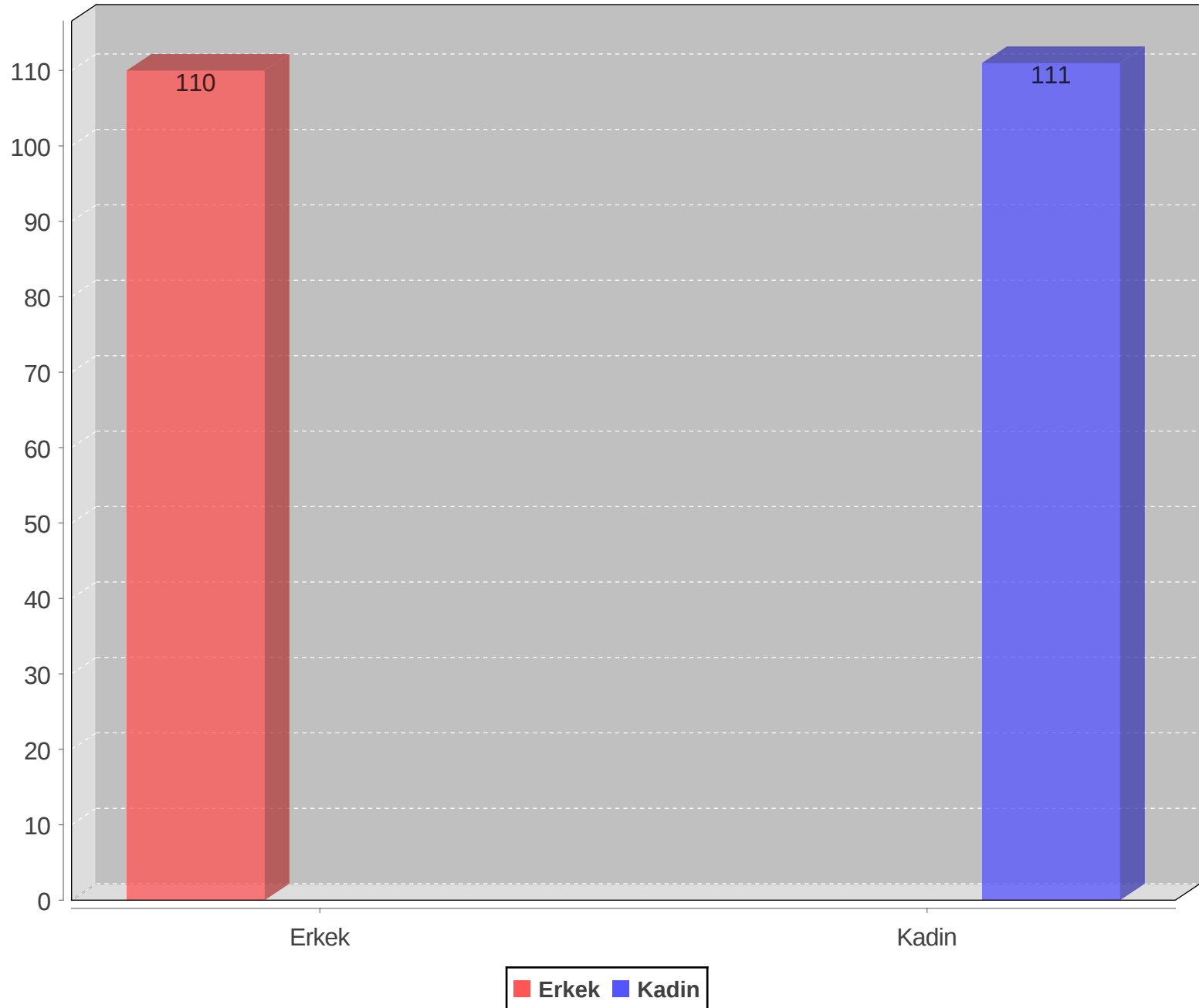
GÖREV YERİNİZ	
Fakülte	81
Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu/Konservatuar	75
Enstitü	2
Rektörlüğe Bağlı Akademik Birimler	9
Arastirma ve Uygulama Merkezleri	19
Koordinatörlükler	1
Idari Birimler	34



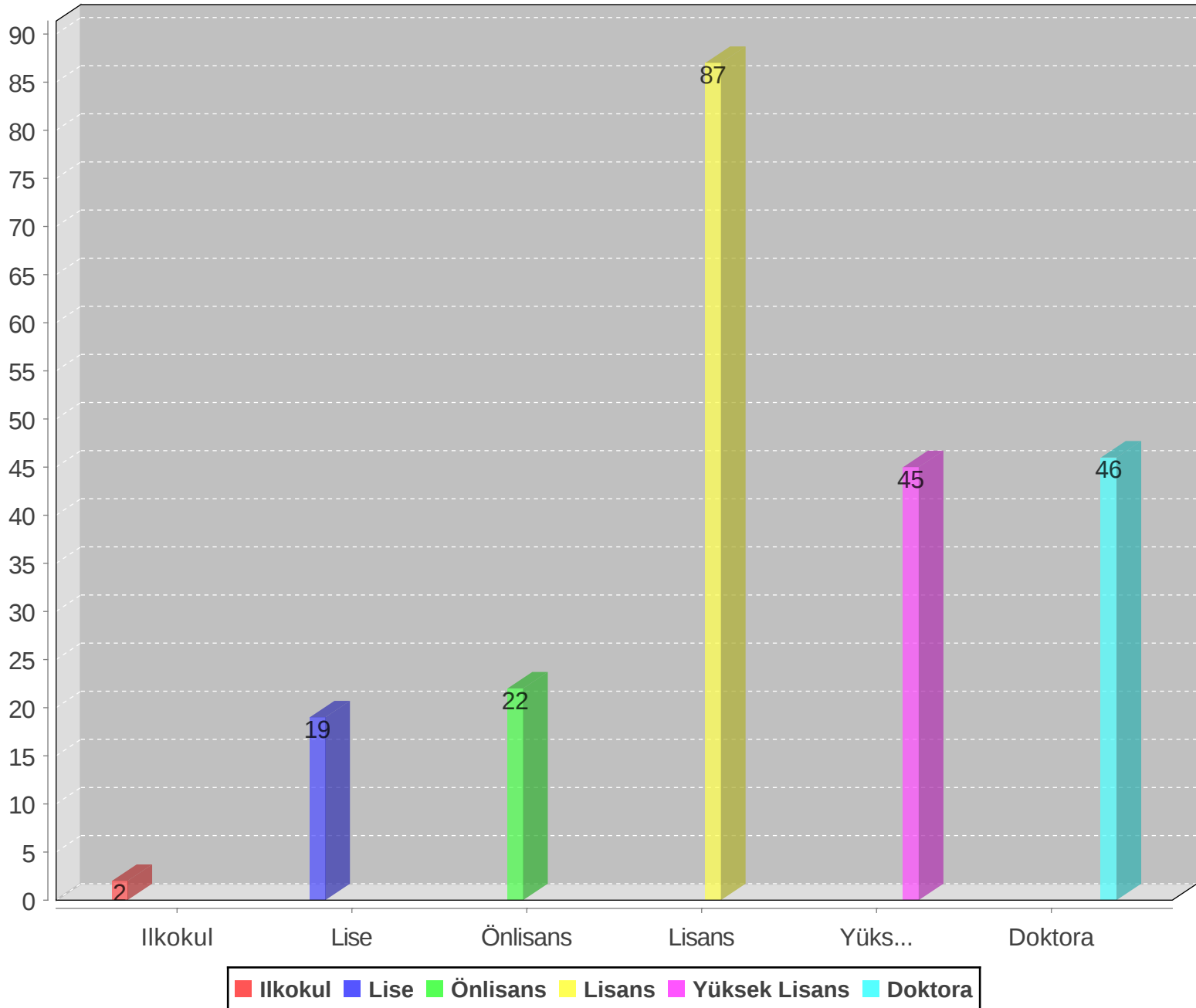
YAS	
18-30	15
31-40	48
41-50	88
51-60	64
61 ve Üzeri	6



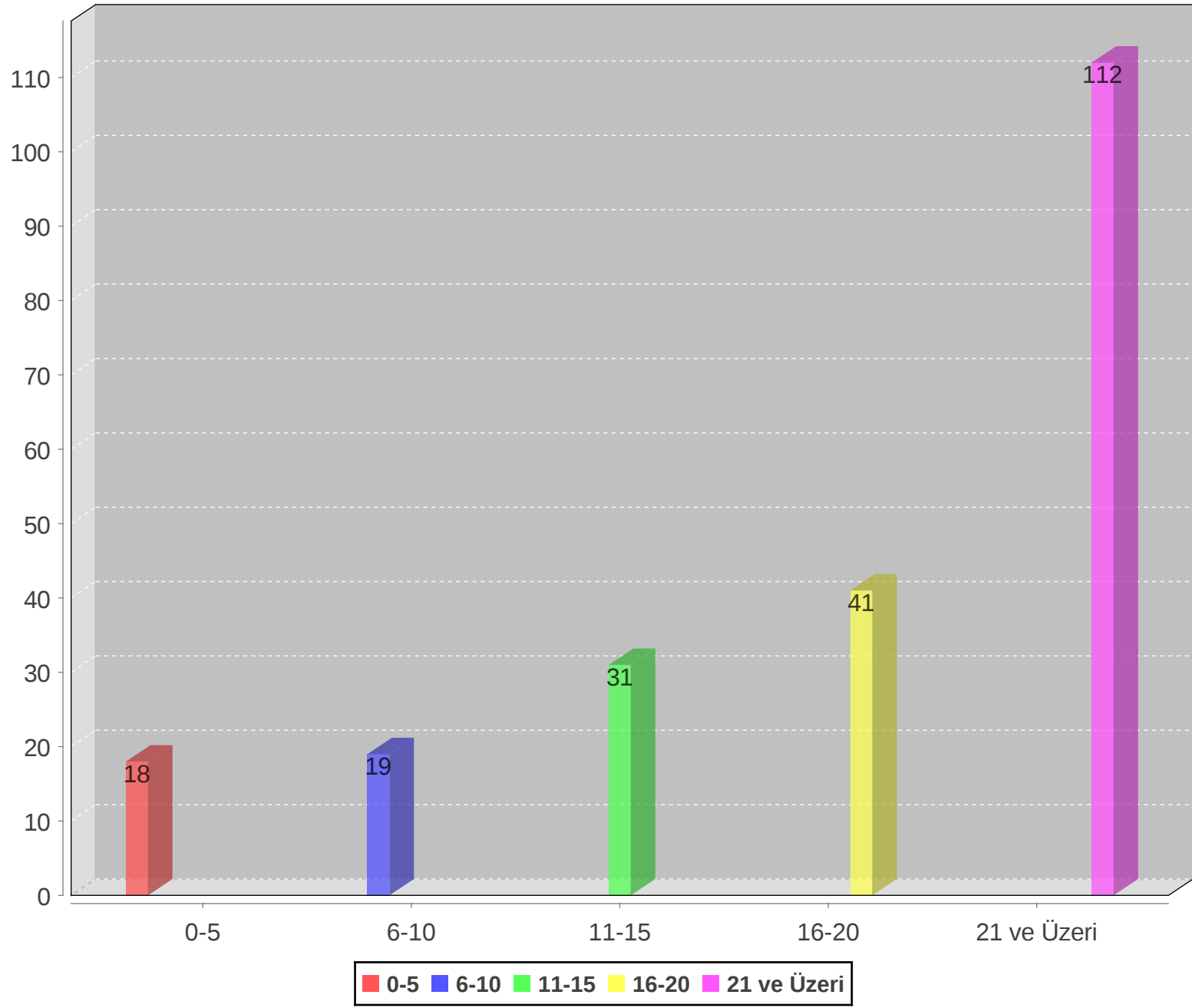
CINSIYET	
Erkek	110
KADIN	111



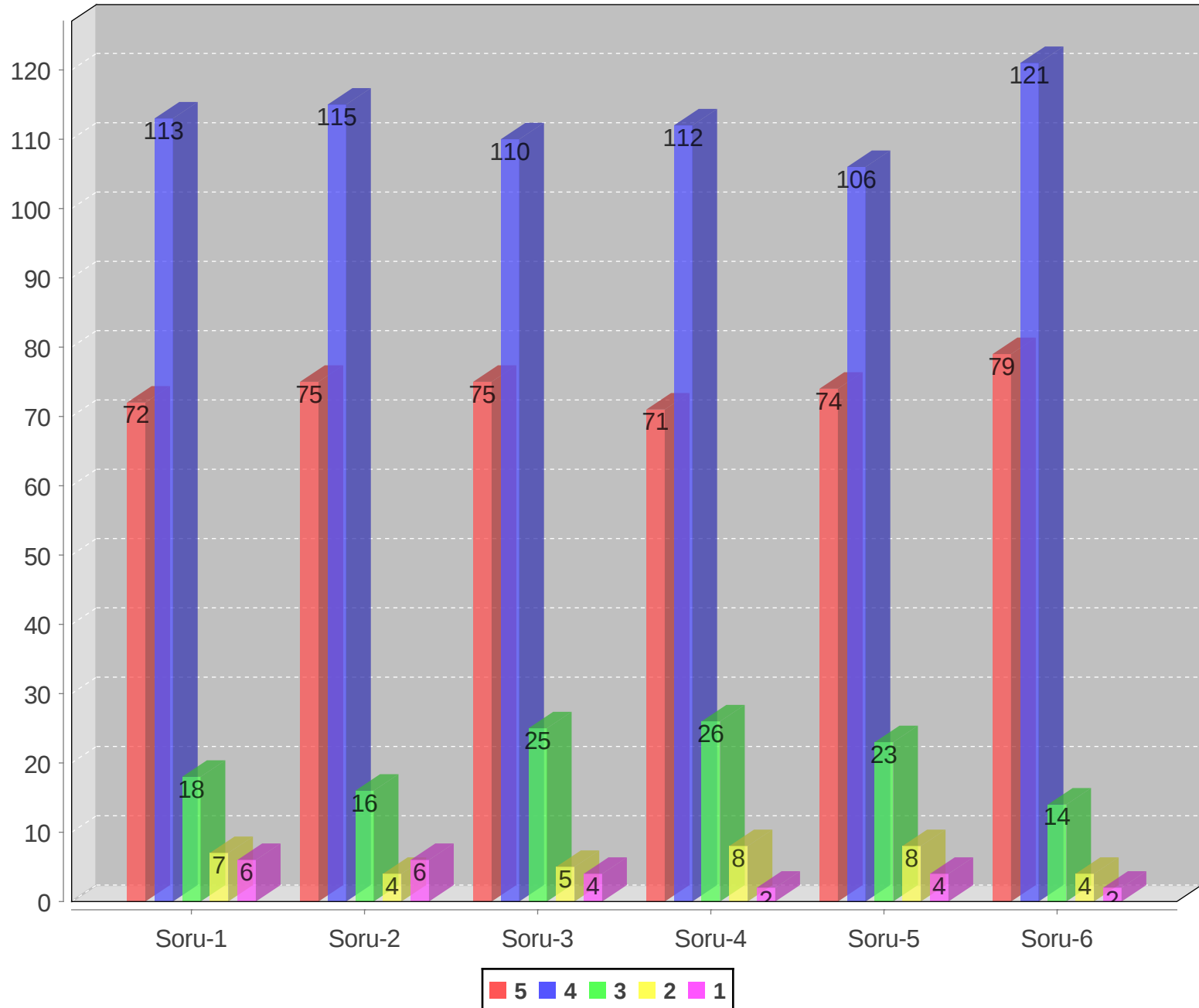
EGITIM DURUMU	
İlkokul	2
Ortaokul	0
Lise	19
Önlisans	22
Lisans	87
Yüksek Lisans	45
Doktora	46



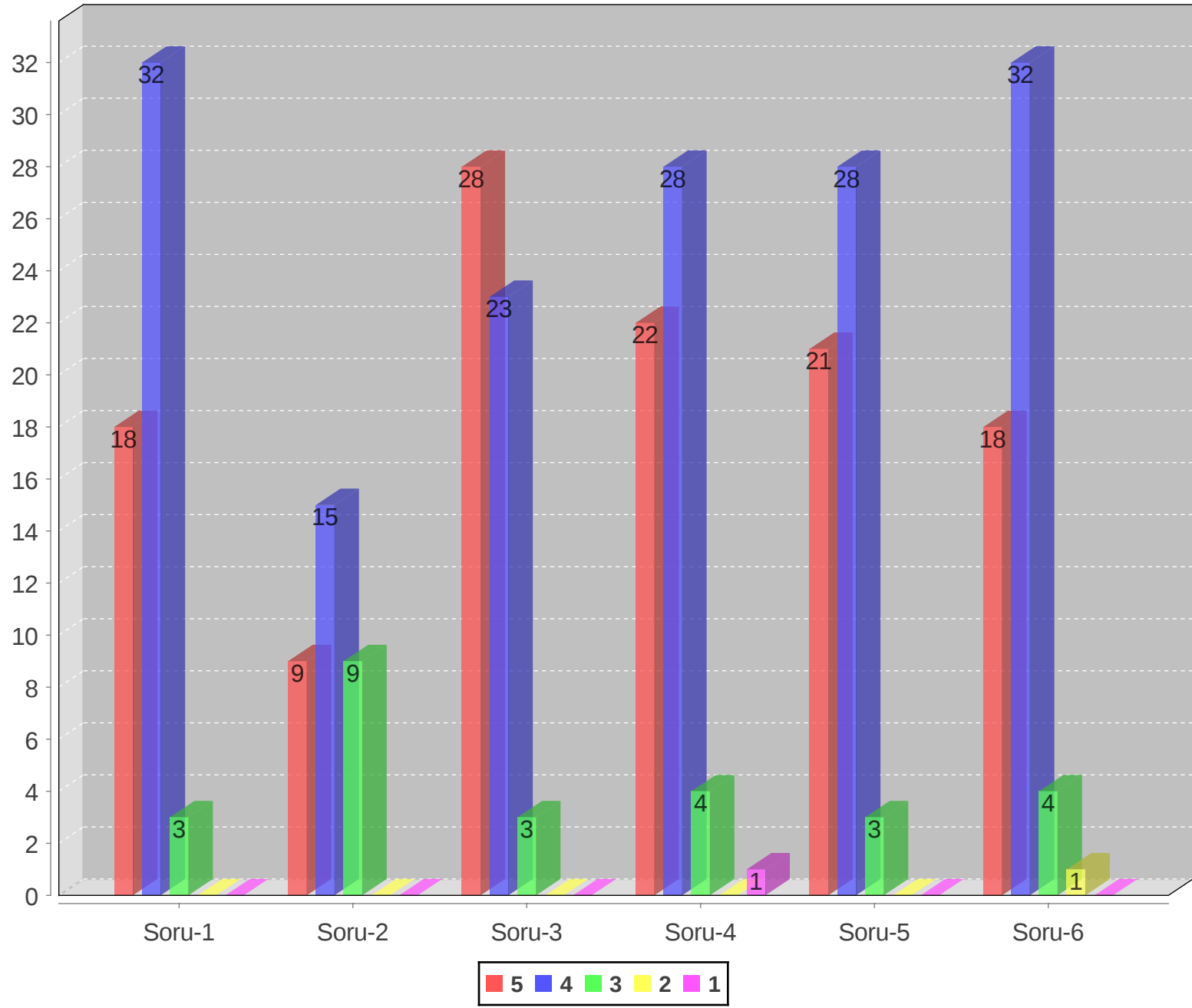
HİZMET YILI	
0-5	18
6-10	19
11-15	31
16-20	41
21 ve Üzeri	112



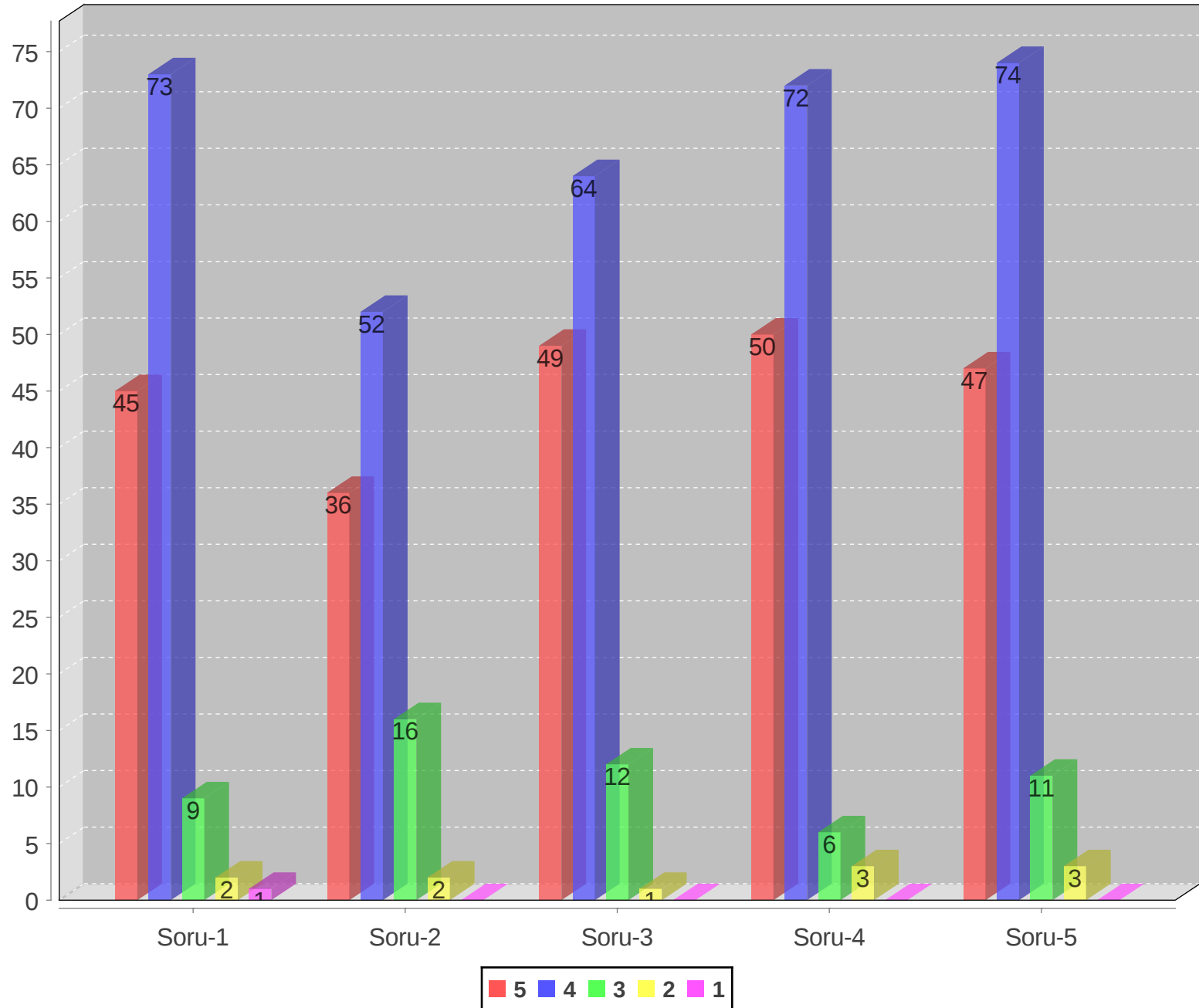
PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI	5	4	3	2	1
1 -PDB personeline kolayca ulaşabiliyor musunuz?	72	113	18	7	6
2 -Telefon veya yüzyüze iletişimde PDB personeli yeterince yardımcı oluyor mu?	75	115	16	4	6
3 -PDB web sayfası ihtiyaç duyduğunuz bilgilere ulaşmanız için yeterli mi?	75	110	25	5	4
4 -PDB'nın duyuru ve ilanlar ile ilgili bilgilendirmeleri sizin için yeterli mi?	71	112	26	8	2
5 -PDB hizmetleri ile ilgili KYK doküman ve formlarını kullanım kolaylığı açısından değerlendiriniz.	74	106	23	8	4
6 -Personel Bilgi Sisteminden (PBS) memnun musunuz?	79	121	14	4	2
MEMNUNİYET ORANI:	%86,05				



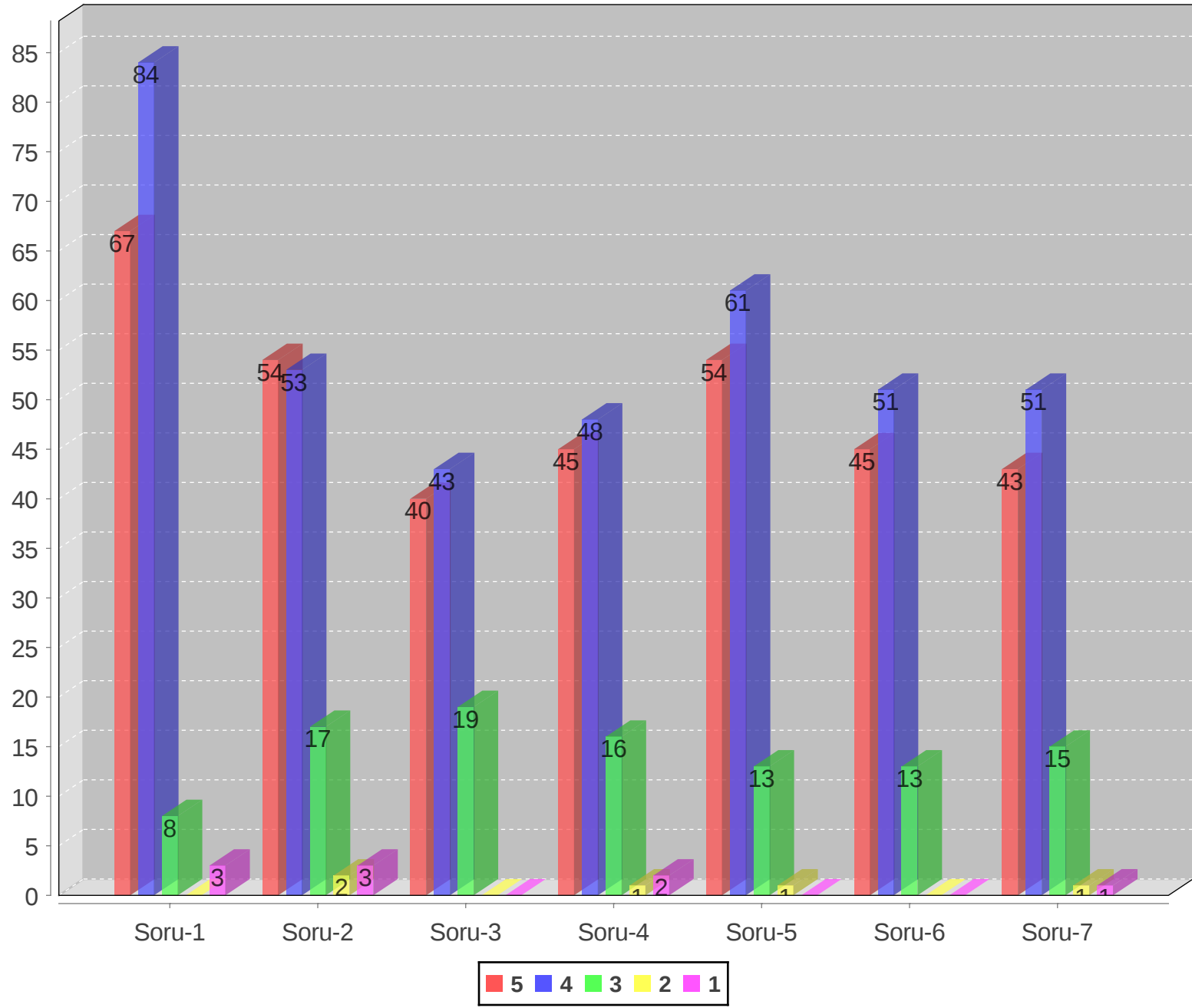
AKADEMİK PERSONEL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	5	4	3	2	1
1 -Hizmet Belgesi Talep İşlemleri	18	32	3		
2 -Emeklilik İşlemleri	9	15	9		
3 -Pasaport İşlemleri	28	23	3		
4 -İlgili Makama Yazı İşlemleri	22	28	4		1
5 -Öğrenim ve Hizmet Değerlendirme İşlemleri	21	28	3		
6 -İlan Başvuru ve Atama İşlemleri	18	32	4	1	
MEMNUNİYET ORANI:	%90,73				



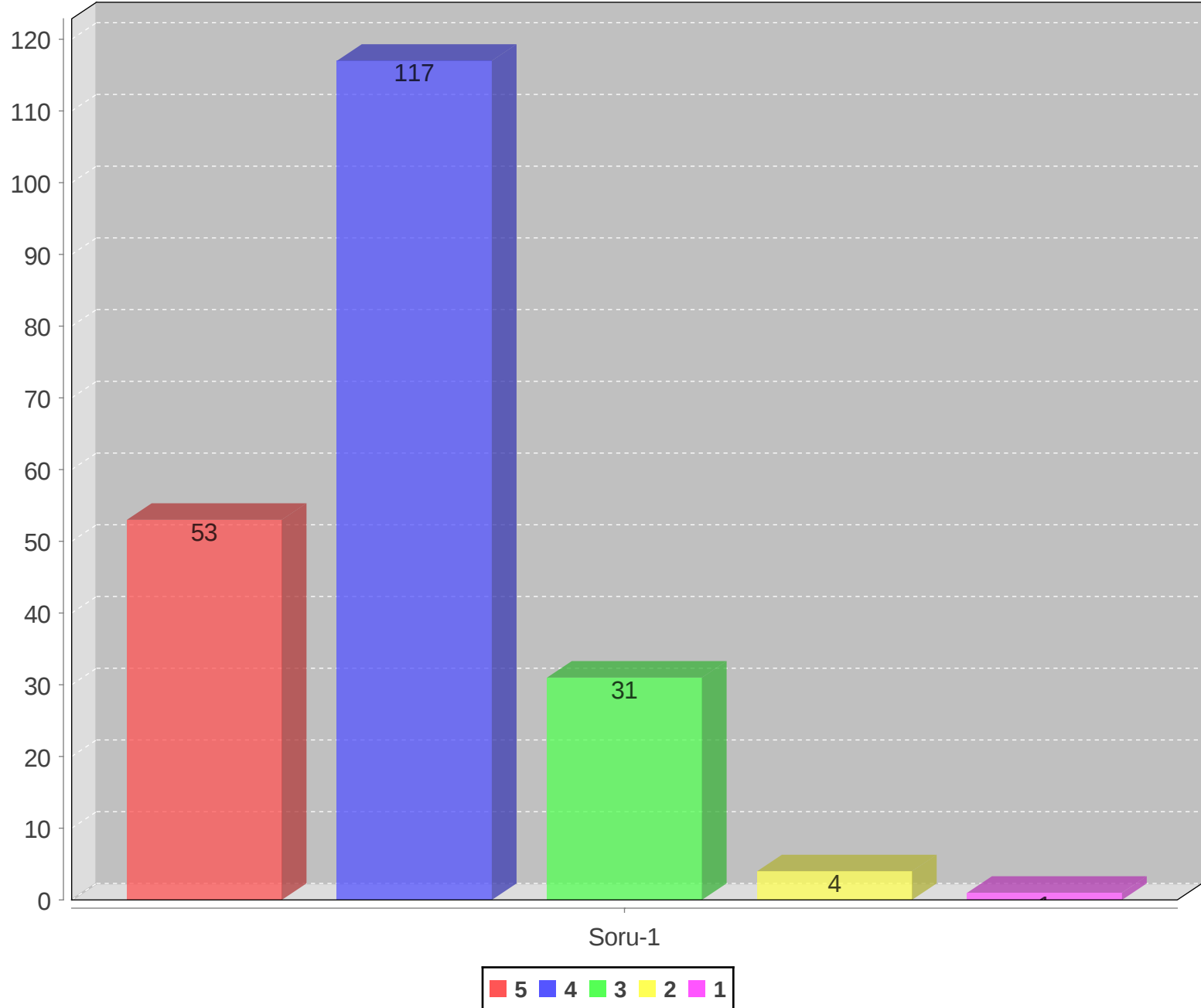
İDARİ PERSONEL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	5	4	3	2	1
1 -Hizmet Belgesi Talep İşlemleri	45	73	9	2	1
2 -Emeklilik İşlemleri	36	52	16	2	
3 -Pasaport İşlemleri	49	64	12	1	
4 -İlgili Makama Yazı İşlemleri	50	72	6	3	
5 -Öğrenim ve Hizmet Değerlendirme İşlemleri	47	74	11	3	
MEMNUNİYET ORANI:	%89,49				



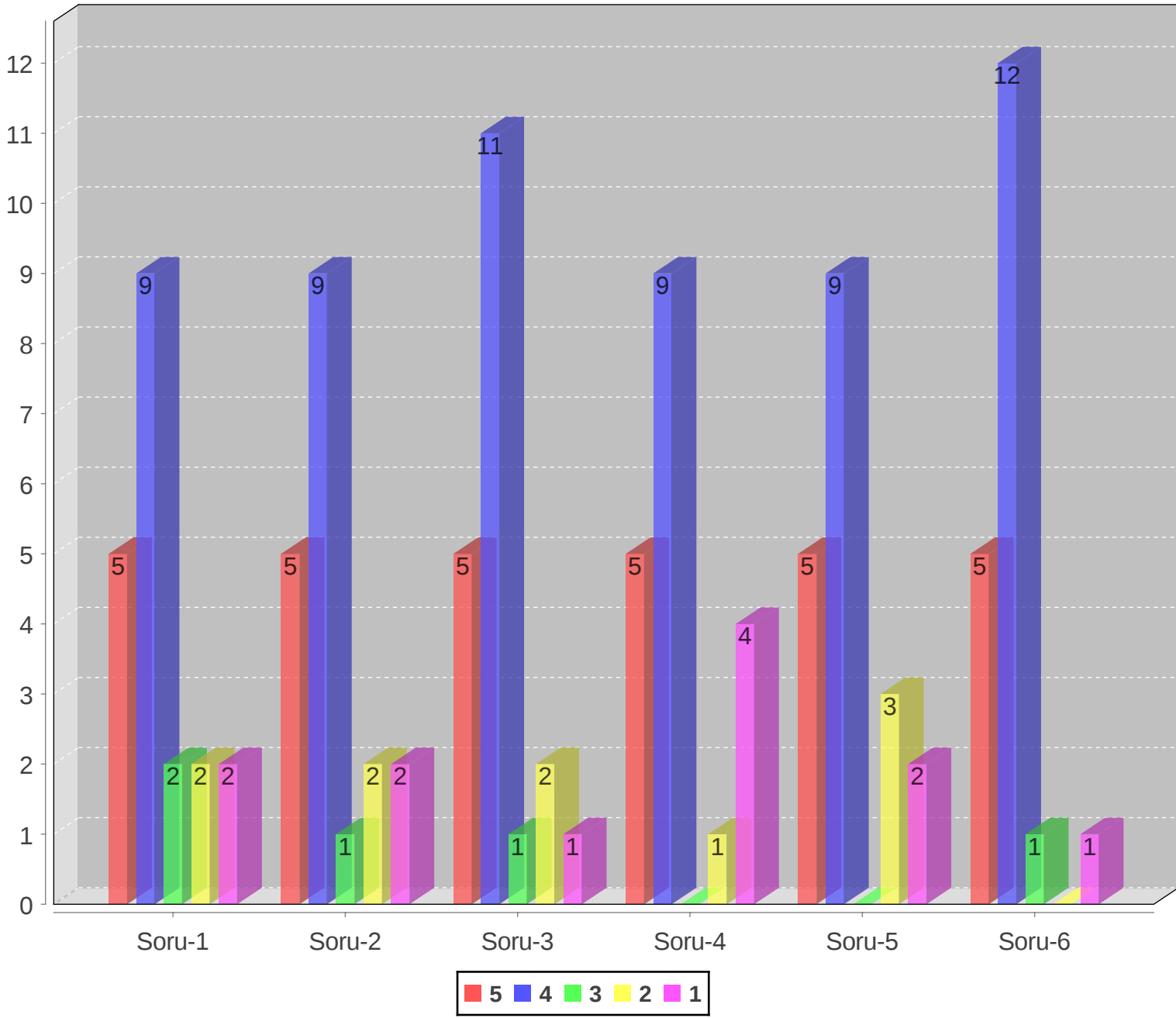
TAHAKKUK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	5	4	3	2	1
1 -Maaş İşlemleri	67	84	8		3
2 -Ek Ders Ödemesi İşlemleri	54	53	17	2	3
3 -Emeklilik İşlemleri	40	43	19		
4 -Yolluk İşlemleri	45	48	16	1	2
5 -İlgili Makama Yazı İşlemleri	54	61	13	1	
6 -Doğum Yardımı İşlemleri	45	51	13		
7 -Bireysel Emeklilik İşlemleri	43	51	15	1	1
MEMNUNİYET ORANI:	%86,53				



HİZMET İÇİ EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	5	4	3	2	1
1 -Hizmet İçi Eğitim Şube Müdürlüğünün faaliyetlerinden memnun musunuz?	53	117	31	4	1
MEMNUNİYET ORANI:	%82,52				



İŞÇİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	5	4	3	2	1
1 -Maaş İşlemleri	5	9	2	2	2
2 -Sosyal yardımlara (evlilik, askerlik, ölüm vb ödemeler) ait ödeme işlemleri	5	9	1	2	2
3 -İlgili makama yazı işlemleri	5	11	1	2	1
4 -Bordro talepleri işlemleri	5	9		1	4
5 -Mesai, fazla mesai, tatil ve bayram ödemesine ilişkin işlemler	5	9		3	2
6 -Tediye ve ikramiyelerin ödeme işlemleri	5	12	1		1
MEMNUNİYET ORANI:	%76,72				



GÖRÜŞ VE ÖNERİLER

PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI

- * fikir alışverişi
- * ,,
- * vermiş olduğunuz hizmetten memnunum teşekkürler
- * fikrim yok
- * personel daire başkanlığı iş ve işlemlerinden memnuniyetimi belirtmek isterim. başarılı ekibe kolaylıklar dilerim
- * Personel dağılımı planlanması, işe göre personel istihdamı yapılmalı
- * Teşekkür ederim
- * Önerim yok
- * Yok.
- * teşekkürler
- * Sistemin içinde Personelin Online soru sorabileceği bir alan oluşturulabilirdi, Sistemin içinde Emeklilik hesaplama vs gibi butonlar (sgk ile entegre olacak şekilde) olabilirdir yesil pasaporta hak kazanımı ile ilgili bilgiler içerik vs. bulunabilirdi.
- Sıkça Sorulan Sorulara Yönelik Bir çalışma Sayfaya Eklenebilir diye düşünüyorum.
- * yok
- * Teşekkür ederim.
- * Önerim bulunmamaktadır.
- * yok
- * ..
- * yok
- * oldukça iyi, teşekkürler
- * yok
- * İdari personel yetkinliğinin arttırılmasına yönelik eğitimler yapılması ve birim iş yoğunluğuna uygun idari personel desteğinin sağlanması.
- * En önemli durum Empati yapılması taraftarındayım. Çalışanlar olarak ben bir bayan olarak özellikle bayan çalışanlara ayrı bir olanak, şart, esneklik sağlanması gerektiğini düşünüyorum.
- * yok

AKADEMİK PERSONEL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- * İdari personelim Akademik Şube Müdürlüğü ile hiç bir işlem yapmadım. Kısacası bilgi sahibi değilim
- * Teşekkür ederim.
- * ..
- * 30 yılı aşkın süredir Mersin Üniversitesi çalışanıyım Akademik şube en iyi hizmet aldığım birim her bir arkadaşın nezaketi ve yardım severliğini takdir ediyorum.

İDARİ PERSONEL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- * Fikrim yok diye verdiğim cevaplara konu olan sorularla ilgili hizmet almadım.

- * ,,
- * ,,
- * emeğiniz için teşekkür ederim
- * Personellere dahili numaralarından ulaşamıyorum.
- * teşekkürler

TAHAKKUK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- * Fikrim yok diye verdiğim cevaplara konu olan sorularla ilgili hizmet almadım.
- * daha iyi olabilir
- * ,,
- * ,,
- * emeğinize sağlık
- * teşekkürler
- * Teşekkür ederim.
- * ...
- * Enstitü müdürlüğü görevi nedeni ile tahakkuk şubeden maaş ve ek ders için oldukça iyi destek alıyoruz. birim tahakkuk görevlimiz olduğu dönemden daha hızlı ve doğru işlemler yapılıyor bu kolaylık için birim adına çok teşekkür ederim. Yolluk işlemlerini birimizde yürütmeye çalışıyoruz yolluk işlemleri konusunda da bir destek ekibin oluşturulması iş işlemlerde daha hızlı ve doğru aksiyon almamızı sağlayacaktır.

HİZMET İÇİ EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- * daha iyi olabilir
- * Eğitimlerin video kaydı altına alınarak ilgili birimin web sayfasında her zaman ulaşılabilir olmasının uygun olacağını düşünüyorum.
- * ,,
- * ,,
- * emeğiniz için teşekkür ederim
- * fikrim yok
- * fikrim yok
- * Alt üst ilişkileri, stresle başa çıkabilme, davranış kuralları (saygı) vb eğitimler ve eğitimlerin periyodik olarak devat ettirilmesi, sorunlu personel için birebir destek verilmesi
- * _
- * Teşekkür ederim
- * Yok.
- * teşekkürler
- * memnunum
- * Teşekkür ederim.
- * Üniversite iş hayatımda en huzurlu son 2 yıl benim için.Rektörümüzü ve ekibine teşekkür ederiz.Sürekli İşçi olarak mobing görmeden insanca çalıştığımız süreç bizim için çok kıymetli ve değerli.Kaygısızca çalışmak ve işime dört elle sarılmaktan mutluyum.En başta Rektörümüz sonra Dekanım ve Sonra Fakülte sekreterime sonsuz teşekkür ediyorum.Sizin gibi değerli anlayışlı yöneticilerin ve idarecilerin çoğalması

dileğiyle.(Eğitim Fakültesi)

* yok

* ...

* oldukça iyi, teşekkürler

* yok

İŞÇİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

* İdari personelim İşçi Şube Müdürlüğü ile hiç bir işlem yapmadım. Kısacası bilgi sahibi değilim

* MESAİLER İKİ AYDA BİR YATIYOR.

BODROLAR ÇOK KARIŞIK

ÇOCUK YARDIMLARI DÜZENSİZ YATMAKTADIR.

TEDİYE VE İKRAMİYELER MAAŞIN İÇİNDE YATIYOR O YÜZDEN HESAP KARIŞIYOR

RESMİ TATİL ÖDEMELERİ 7.5 SAATİ BAYRAM ÖDEMESİ OLARAK GERİYE KALAN 3.5

SAATLIK KISMI FAZLA MESAİ OLARAK YATIYOR

12 SAATLİ MESAİLERİMİZ 11 SAAT OLARAK RESMİLEŞTİRİLİYOR ANCAK KAMPÜSTEKİ

SÜREKLİ İŞÇİLER 12 SAAT ÇALIŞIYOR 12 SAAT OLARAK MESAİLERİ GÖRÜNÜYOR

* memnunum

* Öncelikle masabaşı 11 yıldır çalışan biri olarak Rektör hocamız seçildiği günden beri kaygısız,korkusuzca çalışıyorum. işçinin hakkını veren,bizi oyalamayan,mobing uygulayan yöneticilerden kurtardığı için kendi adıma teşekkür ederim.İyiki varsınız.İşçi Şube Müdürüne özel hayatımla ilgili görüşmeye gittiğimde Selman bey ellinden geleni yapmak için uğraştı.Çok açıklayıcı ve başından savmadan beni özenle dinledi.Sizede çok teşekkür ederim.Mersin Üniversitesini 2 yıldır ciddi anlamda çok seviyorum.Önceden işçi masabaşı personelleri sürekli kaygı yaşardı temizliğe çekilecek diye ve lisans mezunu olmak fark etmiyordu.Şuan hiç birşekilde böyle şeyler duymuyoruz ve önemsedığınız için işçileri teşekkür ederiz.

* Keşke maaş ödemeleri doğru hesaplansa, ben kaç yıldır daha net maaşım ne kadar bilmiyorum. çünkü o kadar çok vergi dilimi altında farklı kesintiler oluyor ki, net maaşım ne kadar şüpheliyim. mesailere gelince neden 2 ayda bir yatıyor. aylık olarak düzenli yatması gerektiği tarafındayım. Çalışan personeller,memurlar aksaklıkları yaşıyoruz.

PERSONEL BİLGİ SİSTEMİ

* daha iyi olabilir

* ,,,

* ,,

* Personel Takip Otomasyonunu geliştirmek ve iyileştirmeye yönelik çok fazla projem bulunmaktadır. Ancak bu projeleri hayata geçirebilecek kişi Daire Başkanlığımız bünyesinde görevlendirilmediğinden dolayı süreçleri sağlıklı bir şekilde yürütemiyoruz. Ancak PBS yi geliştiren, iyileştiren ve ayrıca devamlılığını sağlayan Mühendisimiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığında görevlendirildiğinden dolayı iletişimimiz kesik-kesik ve hatta kopuk bir şekilde ilerlemektedir. Uzun lafın kısası ilgili kişi Daire Başkanlığımızda görevlendirilmediği müddetçe sistemin stabil bir şekilde geliştirilmesi ve iyileştirilmesi mümkün değildir. Öneriden öteye talep gibi oldu bu yazdıklarım ancak gereklilik budur. Aksi durumda stabil bir geliştirme/iyileştirme beklemek boş yerdir. Tekniker Alper GÜR.

* bence iyi durumda

* fikrim tok

* Raporlama İşlemlerinin detaylandırılması

* -

* Teşekkür ederim

* Önerim yok

* Yok.

* teşekkürler

* Personel Takip Otomasyon Sisteminde bilgilerin bulunduğu sayfa çok karışık, düzen olarak karışık, bilgi donanımı açısından gayet iyi,

* memnunum

* Personelin resim,dahili telefon numarası ve mail adresinin güncel olması.

Personelin Görev ve Yetkileri otomasyonda kişi iletişim bilgilerinin olduğu ekranda yer alırsa ; Hizmet almak isteyen personelin konu ile ilgili muhatabına ulaşması kolaylaşır.

* Teşekkür ederim.

* Önerim bulunmamaktadır.

* yok

* ..

* yok

* yok, teşekkürler

* yok

* Öncelikle gerçek anlamda güven ve inanç sorunu her iki taraf içinde olmalıdır. çalışanların hemen arkasında kamera ile izlenmesi hiç etik ve doğru bir kavram olmadığını düşünüyorum..

* yok