

GÖREV TANIMI :

Fakülteyle ilgili işlerin yürütülmesinde Dekana yardımcı olmak.

BAĞLI OLDUĞU BİRİM :

Fakülte Dekanlığı

KENDİSİNE BAĞLI BİRİMLER :

Dekan tarafından belirlenir. Resmi yazı ile dekan yardımcılarına bildirilir. Akademik ve idari tüm birim çalışanları bilgilendirilir.

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI :

- Dekana çalışmalarında yardımcı olmak,
- Dekana görevi başında olmadığı zamanlarda vekalet etmek,
- Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmak,
- Kalite Yönetim Sistemi doğrultusunda çalışmaktır.

YASAL MEVZUAT / STANDARTLAR :

- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 16/a Maddesi
- Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği 8/a Maddesi