



2023 Yılı

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

TURİZM FAKÜLTESİ

Çiftlikköy Yerleşkesi

Mersin

12 / 01 / 2024

BÖLÜM HAKKINDA BİLGİLER.....	4
1. Tarihsel Gelişim	4
2. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefler	8
Misyon.....	8
Vizyon	9
Hedef	9
A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE	10
A.1. Liderlik ve Kalite	10
A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı.....	10
A.1.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları.....	10
A.1.3. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik.....	10
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	11
A.2.1. Misyon, vizyon, politikalar, stratejik amaçlar ve hedefler	11
A.3. Yönetim Sistemleri.....	11
A.3.1. İnsan kaynakları yönetimi.....	11
A.3.2. Finansal kaynakların yönetimi	12
A.3.3. Süreç yönetimi.....	12
A.4. Paydaş Katılımı.....	12
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı.....	12
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	13
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	13
A.5. Uluslararasılaşma	13
A.5.1. Uluslararasılaşma performansı	13
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....	14
B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	14
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı	14
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi.....	14
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.2.3. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.3.3. Tesis ve altyapılar	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar.....	19
B.4. Öğretim Kadrosu	19
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri.. Hata! Yer işareti tanımlanmamış.	
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	20
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	20
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	20
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....	20
C.1.1. İç ve dış kaynaklar	20
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler	21
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	21
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri.....	21
C.3. Araştırma Performansı	21
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi.....	22
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirmesi.....	22
D. TOPLUMSAL KATKI	22
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	22
D.1.1. Kaynaklar	22
D.2. Toplumsal Katkı Performansı	23
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi.....	23
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. Tarihsel Gelişimi

Turizm Fakültesinin temelini oluşturan Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu, 4 Nisan 1980 tarihinde Adana İktisadi ve Ticari İlimler Akademisi'ne bağlı olarak Mersin'de Eski Öğretmen Okulu binasında Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksek Okulu adı altında eğitim-öğretime başlamıştır. Yüksek Öğretim Kanunu gereğince 1982 yılında Çukurova Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesinde ve 3 Nisan 1992 tarihinden itibaren de Mersin Üniversitesi bünyesinde eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmüştür. 10.01.2012 tarihli ve 28169 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Bakanlar Kurulu kararıyla kurulan Turizm Fakültesi adı altında faaliyetlerine devam etmektedir. Kuruluşundan 32 yıl sonra 2012 yılı Eylül ayında Çiftlikköy Yerleşkesi'nde bulunan kendi binasına taşınan Fakültemiz, eğitim-öğretim hayatına yeni binasında devam etmektedir. Fakülte kapsamında Turizm İşletmeciliği, Turizm Rehberliği, Rekreasyon Yönetimi ve Gastronomi ve Mutfak Sanatları bölümleri kurulmuştur ve bölümlerin tamamı aktif durumdadır.

Fakültemizde yer alan Turizm İşletmeciliği bölümünde 1 yıl zorunlu hazırlık sınıfı (İngilizce) ve 4 yıl lisans derecesi eğitimi (30% İngilizce + 70% Türkçe); Gastronomi ve Mutfak Sanatları ve Rekreasyon Yönetimi bölümlerinde 4 yıl lisans derecesi eğitimi; Turizm Rehberliği bölümünde 1 yıl seçmeli hazırlık sınıfı (İngilizce) ve 4 yıl lisans derecesi eğitimi verilmektedir. Fakültemizde, Mersin Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsüne bağlı olarak Turizm İşletmeciliği Anabilim Dalında Yüksek Lisans ve Doktora Programları mevcuttur. Ayrıca Gastronomi ve Mutfak Sanatları Anabilim Dalında 2015-2016 Eğitim-Öğretim yılında, Turizm Rehberliği Anabilim Dalında 2016-2017 yılında, Rekreasyon Yönetimi Anabilim Dalında 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılında Sosyal Bilimler Enstitüsüne bağlı olarak Yüksek Lisans Programları açılmıştır. Misyonumuz turizm ve turizm ile ilgili alanlarda bilgi üretmek ve hem ulusal hem de uluslararası düzeyde turizm uygulamalarını ve turizm gelişimini öğretmektir. Misyonumuzu başarabilmek için öğrencilerimize turizm ve otel sektörünün özünü yansıtabilecek profesyonel ve alanlarında uzman öğretim üyeleri fakültemiz bünyesinde görev yapmaktadır.

İletişim Bilgileri

Birim Adres:	Mersin Üniversitesi Turizm Fakültesi Çiftlikköy Kampüsü 33343 Yenişehir/MERSİN
Birim e-mail:	turizmfakultesi@mersin.edu.tr

Adı Soyadı	Görevi	Adres	Telefon	e-posta
Prof. Dr. Ahmet ATASOY	Dekan	Turizm Fak.	05055600463	ahmetatasoy@mersin.edu.tr
Prof. Dr. Levent KOŞAN	Dekan Yrd.	Turizm Fak.	05539789179	lkosan@mersin.edu.tr
Dr. Öğretim Üyesi Ahmet Yarış	Dekan Yrd.	Turizm Fak.	05326181982	ahmetyaris@mersin.edu.tr

Bölgümlere Göre Öğrenci Sayıları

Bölüm Adı	Öğrenci Sayısı
Turizm İşletmeciliği Bölümü	441
Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü	352
Turizm Rehberliği Bölümü	442
Rekreasyon Yönetimi	119
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	7

Bölgömlere Göre Kadrosu Birimimizde olan Akademik Personel Sayıları

Bölüm	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Dr. Öğr. Üye.	Öğr. Gör.	Arş.Gör.	Toplam
Turizm İşletmeciliği	4	2	0	0	2	8
Turizm Rehberliği	2	1	0	1	2	6
Gastronomi ve Mutfak Sanatları	0	1	4	2	2	9
Rekreasyon Yönetimi	2	2	1	2	1	8
Toplam	8	6	5	5	7	31

Kadrosu Turizm Faköltesinde olan İdari Personel Sayıları

Ünvan	Kadro Sayısı
Fakölte Sekreteri	1
Şef	4
Memur	2
Teknisyen	1
Toplam	8

Fiziki Mekan Bilgileri**Eğitim Alanları**

Kapasite	Derslik	Bilgisayar Lab.	Diğer Lab.	Atölye
0-25 Kişilik	2		1	
26-50 Kişilik	5	1		1
51-75 Kişilik	6			
76-100 Kişilik	1			
101-150 Kişilik	5			
151-250 Kişilik				
251-Üzeri				
Toplam	19	1	1	1

Turizm Faköltesi, öğrencilerine toplam 19 derslik, 1 bilgisayar laboratuvarı, 1 diğer laboratuvar (gıda laboratuvarı), 1 uygulama otel odası ve 1 yenilenme atölyesi ile diğer fiziki olanaklarla nitelikli bir eğitim vermektedir.

Personel Ofis Alanları

Türü	Adet
Akademik Ofis	33
İdari Ofis	6
Toplam	39

Sosyal Alanlar

Birim	Adet
Kantin ve Kafeterya	1
Seminer Salonu	1
Sergi Salonu	1
Kütüphane Salonu	1
Toplam	4

Arşiv/Depo

Birim	Adet
Arşiv	1
Depo	2
Toplam	3

Turizm Fakültesi bünyesinde lisans düzeyinde 4 bölüm, yüksek lisans düzeyinde 3 program ve doktora düzeyinde 1 program bulunmaktadır. Aşağıda söz konusu birimler hakkında özet bilgiler verilmektedir.

Lisans Programları

-Turizm İşletmeciliği Bölümü

Mersin Üniversitesi Turizm Fakültesi Turizm İşletmeciliği Bölümü, 1992-1993 Eğitim – Öğretim yılında lisans düzeyinde eğitime başlamıştır. Yüksek lisans düzeyinde eğitim 1995-1996, doktora düzeyinde eğitim 2009-2010 güz dönemi itibari ile başlamıştır. Turizm İşletmeciliği Bölümü, 4 profesör, 2 doçent doktor, 1 araştırma görevlisi doktor ve 1 araştırma görevlisinden oluşan kadrosu ile öğrencilerini turizm işletmeciliği mesleğine hem teorik hem de pratik alanda yetkin bir şekilde yetiştirmektedir.

Turizm İşletmeciliği Bölümünün amacı, turizm işletmelerinin ihtiyaç duyduğu nitelikli yönetici adaylarını yetiştirmektir. Bu doğrultuda; öğrencilerimizin genel işletmecilik ve turizm işletmeciliği alanında operasyonel düzeyde bilgi, beceri ve uygulama yeteneklerinin yanı sıra ileri düzeyde yönetim bilgisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip, sosyal ilişkileri gelişmiş, özgüveni yüksek bireyler olarak mezun olmaları hedeflenmektedir. Programı başarıyla tamamlayan mezunlara Turizm İşletmeciliği alanında lisans diploması verilir. Bölümde; işletme, ekonomi, pazarlama, muhasebe ve finans, gibi akademik derslerin yanında, ön büro, kat hizmetleri, yiyecek içecek, seyahat işletmeciliği, hukuk, turist rehberliği ve sanat tarihi gibi operasyonel alan dersleri, bilgi işlem enformasyon teknikleri, Galileo, biletleme ve Fidelio gibi teknik dersler ve İngilizce, Almanca, Rusça gibi yabancı dil dersleri verilmektedir. Akademik düzeyde verilen derslerin en az %30'u İngilizce olarak okutulmaktadır. Turizm sektörü ile geliştirilen yakın ilişkiler doğrultusunda bir yandan öğrencilerimizin nitelikli işletmelerde staj yapmalarına katkı sağlanırken, diğer yandan ders programlarının sektörün taleplerine göre güncellenmesi de gerçekleştirilmektedir. Akademik yaşamın yanında, öğrencilere; gezi, tiyatro, konferans, parti gibi sosyal aktiviteleri kendileri tasarlama ve yürütme olanağı verilmektedir. Öğrenciler, Turizm Fakültesi tarafından her yıl düzenlenen Kariyer Günleri ve Uluslararası Turizmin Geleceği Kongresi gibi önemli mesleki ve akademik etkinlik olanaklarından da yararlanabilmektedirler. Ayrıca, Turizm İşletmeciliği Bölümü her akademik dönemde düzenli olarak turizm profesyonelleri ile öğrencileri bir araya getiren etkinlik olanaklarını öğrencilerine sunmaktadır.

- Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü

Mersin Üniversitesi Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü 2014-2015 Eğitim – Öğretim yılında Turizm Fakültesine bağlı olarak bölüme ilk öğrenci alımını yapmış olup lisans düzeyinde eğitime başlamıştır. Yüksek lisans düzeyinde eğitim ise 2015-2016 güz dönemi itibari ile başlamıştır. Mersin Üniversitesi Turizm Fakültesi Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü kadrosunda 1 doçent doktor, 4 doktor öğretim üyesi bulunmaktadır. Diğer yandan 2 öğretim görevlisi ve 2 araştırma görevlisi de bölüm bünyesinde istihdam edilmektedir. Bununla birlikte, Yabancı Diller Meslek Yüksek Okulundan 1 öğretim görevlisi doktor, Anamur Meslek Yüksek Okulundan 1 öğretim görevlisi, Erdemli Uygulamalı Teknoloji ve İşletmecilik Yüksek Okulundan 1 doçent doktor görevlendirmeye Turizm Fakültesi bünyesinde yer almaktadır. Bölümde 352 öğrenci bulunmaktadır. Bölüm idari sorumlusu ise Halil AYLO'dur.

Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümünün amacı, konaklama işletmelerinin yanı sıra, yiyecek-içecek işletmelerinin ihtiyaç duyduğu mutfak şeflerini (yöneticilerini) yetiştirmektir. Bu doğrultuda; öğrencilerimize mutfak bilgi ve becerilerinin kazandırılmasının yanı sıra, hem Türk Mutfağı hem dünya mutfakları hakkında bilgi ve beceri sahibi olmaları ve temel işletmecilik eğitimlerini almaları sağlanarak, iki yabancı dil bilen, uluslararası niteliklere sahip mutfak şefleri (yöneticileri) olarak mezun olmaları

hedeflenmektedir. Fakültemizde; bu bölüm öğrencilerinin yararlanabileceği 50 bilgisayarlı bilgisayar laboratuvarının yanı sıra, 28 öğrencinin aynı anda uygulama yapabileceği uygulama mutfağı ile 30 kişilik uygulama restoranı ve barımız bulunmaktadır. Turizm sektörü ile geliştirilen yakın ilişkiler doğrultusunda bir yandan öğrencilerin nitelikli işletmelerde staj yapmalarına katkı sağlanırken, diğer yandan ders programlarının sektörün taleplerine göre güncellenmesi de sağlanmaktadır.

- **Turizm Rehberliği Bölümü**

Turizm Rehberliği Bölümünün temel amacı bilimselliğin ve kalitenin ön planda tutulduğu, teori ile uygulamanın uyumlaştırıldığı bir eğitim-öğretim süreciyle Turist Rehberliği alanında gereksinim duyulan temel bilgi ve beceriyi geliştirmek, bir turistik geziyi ya da turu yönetme ve liderlik etme becerisine sahip, tarihi, kültürü ve coğrafyasıyla ülkesini tanıyan ve seven, en az iki dilde konuşabilen, çözüm odaklı düşünebilen, kültürler arası iletişim becerisi ve hoşgörü, nezaket, saygı, dürüstlük gibi etik değerlere sahip temsil yeteneği gelişmiş, nitelikli turist rehberleri, yönetici adayları ve turizm rehberliği akademisyeni yetiştirmektir. Mersin Üniversitesi Turizm Rehberliği Bölümü 2015-2016 Eğitim – Öğretim yılında Turizm Fakültesine bağlı olarak bölüme ilk öğrenci alımını yapmış olup lisans düzeyinde eğitime başlamıştır. 2016-2017 güz dönemi itibari yüksek lisans düzeyinde eğitim ile başlamış, 2023-2024 bahar dönemi itibari ile doktora düzeyinde öğrenci alımına başlamıştır.

Turizm Rehberliği Bölümünde 2’i profesör, 1’si doçent, 1’i öğretim görevlisi doktor, 1’i öğretim görevlisi ve 2’si araştırma görevlisi olmak üzere toplam 8 akademik personel görev yapmaktadır

- **Rekreasyon Yönetimi Bölümü**

İnsanlar genel olarak iyilik haline ulaşma çabasıdadır. İyilik haline ulaşmak için bireylerin süregelen olarak yenilenmesi gerekmektedir. Rekreasyon kavramı özü itibariyle; yenilenme, yeniden yaratılma veya yeniden yapılanma anlamına gelen Latince ‘recreate’ sözcüğünden gelmektedir. Rekreasyon yönetimi, yenilenme yönetimidir. Bu bölüm öğrencileri; toplumdaki çok çeşitli rol gruplarındaki bireylerin süregelen biçimde yenilenmesine destek olacak yenilikçi fikirler tasarlar. Öğrencilerimiz ayrıca; bu fikirleri gerçekleştirmek için gereken girişimcilik süreçlerinin bilgisine ve deneyimine sahip olurlar. Bu haliyle öğrencilerimize kazandırmak istediğimiz temel nitelikler yenilikçilik ve girişimciliktir.

Bilgi çağı küresel bir dönüşüm yaratmış ve günümüz gerekleri bilgi çağının ötesine geçmiştir. Bilgi çağına nardından başlayan bu yeni çağ “kavramsal çağ” olarak adlandırılmaktadır. Kavramsal çağın gerektirdiği bireysel nitelikler; tasarım, hikâyelendirme, oyunlaştırma, anlamlandırma, duygudaşlık ve senfonidir. Öğrencilerimiz kavramsal çağın gerektirdiği bireysel niteliklere ulaşmak için deneyime dayalı öğrenme modeline göre eğitim alırlar. Böylece kavramsal çağın gereklerine uygun niteliklere sahip olan öğrencilerimiz, girişimcilik bilgisiyle hayata geçirilecek yenilikçi fikirler üretirler. Rekreasyon Yönetimi Bölümünün amacı, insanların boş zamanlarında eğlence ve spor amacıyla gönüllü olarak katıldıkları etkinliklerin doğru şekilde planlanıp uygulanabilmesinde ihtiyaç duyulan yönetici adaylarını yetiştirmektir. Bu doğrultuda; öğrencilerimizin rekreasyon etkinlerini yönetme sürecine hakim olacak şekilde temel işletmecilik ve yönetim bilgilerine sahip, mesleki bilgi ve becerilerle donatılmış, insanların psikolojik, sosyal ve kültürel yanlarını anlayabilen, sosyal, özgüveni yüksek bireyler olarak mezun olmaları hedeflenmektedir. Turizm Fakültesi, 2012 yılından itibaren Bakanlar Kurulu kararı ile faaliyetlerini sürdürmeye başlamış ve 2547 sayılı kanun'un 2880 sayılı kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, fakülte bünyesinde Rekreasyon Yönetimi Bölümü açılmıştır. Rekreasyon Yönetimi Bölümü kadrosunda 2 profesör doktor, 2 doçent doktor, 1 doktora öğretim üyesi bulunmaktadır. Diğer yandan 2 öğretim görevlisi ve 1 araştırma görevlisi de bölüm bünyesinde istihdam edilmektedir.

Yüksek Lisans Programları

- **Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı**

Fakültemizde, Mersin Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsüne bağlı olarak Turizm İşletmeciliği Anabilim Dalında Yüksek Lisans Programı 1995-1996 Eğitim-Öğretim yılında başlamıştır. Yüksek lisans programının amacı, öğrencinin bilimsel araştırma yaparak bilgiye erişme, bilgiyi değerlendirme ve yorumlama yeteneğini kazanmasını sağlamaktır. Yüksek lisans programı, 21

krediden az olmamak koşuluyla en az 7 adet ders, bir seminer dersi ve tez çalışmasından oluşmaktadır. Program, bir yıl ders ve bir yıl tez çalışması olmak üzere en az iki yıl sürmektedir. Yüksek lisans programımızdan mezun olanlar, "bilim uzmanı" unvanını almaktadır.

- **Gastronomi ve Mutfak Sanatları Tezli Yüksek Lisans Programı**

Fakültemizde, Mersin Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsüne bağlı olarak Gastronomi ve Mutfak Sanatları Anabilim Dalında Yüksek Lisans Programı 2015-2016 Eğitim-Öğretim yılında 5 öğrenci ile faaliyetlerine başlamıştır. Yüksek lisans programının amacı, lisansüstü düzeyde öğrencilere bilimsel araştırma imkanları sağlamak ve öğrencilerin bilgiyi değerlendirme ve bilimsel örgüleri yorumlama yeteneği kazanmasını sağlamaktır. Yüksek lisans programı, 21 krediden az olmamak koşuluyla en az 7 adet ders, bir seminer dersi ve tez çalışmasından oluşmaktadır. Program, bir yıl ders ve bir yıl tez çalışması olmak üzere en az iki yıl sürmektedir. Yüksek lisans programımızdan mezun olanlar, "bilim uzmanı" unvanını almaktadır.

- **Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans Programı**

Fakültemizde, Mersin Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsüne bağlı olarak Turizm Rehberliği Anabilim Dalında Yüksek Lisans Programı 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılında başlamıştır. Yüksek lisans programının amacı, öğrencinin bilimsel araştırma yaparak bilgiye erişme, bilgiyi değerlendirme ve yorumlama yeteneğini kazanmasını sağlamaktır. Yüksek lisans programı, 21 krediden az olmamak koşuluyla en az 7 adet ders, bir seminer dersi ve tez çalışmasından oluşmaktadır. Program, bir yıl ders ve bir yıl tez çalışması olmak üzere en az iki yıl sürmektedir. Yüksek lisans programımızdan mezun olanlar, "bilim uzmanı" unvanını almaktadır.

- **Rekreasyon Yönetimi Tezli Yüksek Lisans Programı**

Fakültemizde, Mersin Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsüne bağlı olarak Turizm Rehberliği Anabilim Dalında Yüksek Lisans Programı 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılında başlamıştır. Yüksek lisans programının amacı, öğrencinin bilimsel araştırma yaparak bilgiye erişme, bilgiyi değerlendirme ve yorumlama yeteneğini kazanmasını sağlamaktır. Yüksek lisans programı, 21 krediden az olmamak koşuluyla en az 7 adet ders, bir seminer dersi ve tez çalışmasından oluşmaktadır. Program, bir yıl ders ve bir yıl tez çalışması olmak üzere en az iki yıl sürmektedir. Yüksek lisans programımızdan mezun olanlar, "bilim uzmanı" unvanını almaktadır.

- **Sosyal Girişimcilik ve İnovasyon Tezsiz Yüksek Lisans Programı**

Fakültemizde, Mersin Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsüne bağlı olarak Turizm Rehberliği Anabilim Dalında Yüksek Lisans Programı 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılında başlamıştır. Yüksek lisans programının amacı, öğrencinin bilimsel araştırma yaparak bilgiye erişme, bilgiyi değerlendirme ve yorumlama yeteneğini kazanmasını sağlamaktır. Programı başarılı bir şekilde bitirebilmek için öğrencilerin anabilim dalının ya da ilişkili olan diğer ana bilim dallarının lisansüstü programlarında mevcut olan derslerden en az 30 kredilik (90 AKTS) ders ve 1 dönem projesi almaları başarılı olmaları gerekmektedir. Yeterlilik koşullarını başarı ile yerine getiren öğrencilere Sosyal Girişimcilik ve İnovasyon alanında yüksek lisans diploması verilir.

- **Turizm İşletmelerinde Liderlik ve Yönetim Tezsiz Yüksek Lisans Programı**

Tezsiz Yüksek Lisans programın amacı; öncelikle turizm ve ağırlama sektörü olmak üzere çalışanların; çalıştıkları kurum ve kuruluşlarda ve hizmet sundukları kesimlerdeki temel sorunları ve çözüm önerilerini belirleme yetkinliklerini geliştirerek, yönetici ve liderlik vasıflarını desteklemektir. Bu temel amaca ulaşmak için program katılımcılarına; turizmin sektörel yapısı, turizmde insan kaynakları yönetimi ve motivasyonu, kriz yönetimi ve verimlilik gibi alanların yanı sıra, yatırım kararları ve finansal süreçlerin koordinasyonu, maliyet kontrolleri ve pazarlama gibi çeşitli alanlarda dersler sunulmaktadır. Programdaki tüm dersler, katılımcıların yönetsel ve liderlik becerilerini desteklemek ve geliştirmek amacı taşımaktadır.

Doktora Programları

- Turizm İşletmeciliği Doktora Programı

Turizm İşletmeciliği doktora programına ilk öğrenciler 2009-2010 Eğitim-Öğretim yılında alınmıştır. Doktora programının amacı, her öğrenciye bağımsız araştırma yapma, bilimsel olayları geniş ve derin bir bakış açısı ile irdeleyerek yorum yapma ve yeni sentezlere ulaşmak için gerekli adımları belirlemeyeteneği kazandırmaktır. Doktora çalışması sonunda hazırlanacak tezin; bilime yenilik getirme, yeni bir bilimsel yöntem geliştirme, bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulama niteliklerinden birini yerine getirmesi gerekir. Doktora programı, 21 krediden az olmamak koşuluyla en az 7 adet ders, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışmasından oluşmaktadır.

2. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Birimin, varsa kendine özel misyonu ve vizyonu ile değerlendirme yılı itibarıyla belirlediği hedefleri (stratejik hedeflere ulaşmak için belirlenen faaliyetlerin hedefleri ve kalite hedefleri) bu kısımda özet olarak sunulmalıdır.

Misyon

Gerek lisans, gerekse lisansüstü düzeyde, çağdaş eğitim-öğretim vererek turizm endüstrisinin ihtiyaç duyduğu nitelikli yönetici adayları yetiştirmek; sahip olduğumuz birikim ve olanaklardan yararlanarak turizm alanında bilimsel araştırmalar yapmak ve turizm endüstrisinin sorunlarına çözüm önerileri geliştirmektir.

Vizyon

Turizm eğitimi alanında ulusal ve uluslararası düzeyde yüksek eğitim kalitesi ve araştırma faaliyetleri ve turizm endüstrisine sağlanan danışmanlık hizmetleri ile öncü eğitim kurumu olmaktır.

Değerler

- Atatürk İlke ve Devrimlerine bağlılık
- İdealizm
- Açıklık
- Hesap verebilirlik
- Katılımcılık
- Yenilikçilik
- Yaratıcılık
- Adil olmak
- Akademik özgürlük
- Toplumsal sorumluluk
- Çevre bilinci
- Kurumsallaşma
- Etik değerlere bağlılık
- İşbirliğine açık olmak
- Hoşgörülü olmak
- Sorumluluk bilincine sahip olmak

Hedef

Dünya’da ve Türkiye’de turizm endüstrisinin ihtiyaç duyduğu nitelikli yönetici adaylarını değişen çevre koşullarına kolay uyum sağlayabilen, mezun olduğunda “*turizm endüstrisini ve kendini bilen*”, hizmet ettiği alanda farklılık yaratacak tasarımları önceden

kurgulayabilmiş bilimsel ve kültürel birikimle dolu bireyler yetiştirmektedir.

Eğitim Politikası

Mersin Üniversitesi, Turizm Fakültesi'nin eğitim politikası "**bilimsel ve kültürel birikim**" yaratma amacıyla şekillenir.

"**Bilimsel birikim**" yaratma amacı doğrultusunda; turizm alanında geçmişten günümüze değişen ve mevcut yaklaşımlar öğrencilere aktarılır. Ayrıca, kendilerinin de aktif aktörler olacağı geleceğin şekillenişinde oluşabilecek çeşitlilikler tartışılır. Aktif staj dönemleri, teorik eğitimin gerçek hayat deneyimiyle desteklenmesini sağlar. Eğitim politikamızın ardındaki felsefe; mezun olduğunda "turizm endüstrisini ve kendini bilen", hizmet ettiği alanda farklılık yaratacak tasarımları önceden kurgulayabilmiş bireyler yetiştirmektedir.

"**Kültürel birikim**", Mersin Turizmli olmakla ilgilidir. Mersin Turizm diplomasını 1983'de ilk alanlardan bugüne, Türkiye içinde ve dışında pek çok farklı konum ve sektörde çalışan mezunlarımız, birbirine daima el veren ayrıcalıklı bir güçtür. Çatımız altındaki yaklaşım ve paylaşımlar kültürümüzün süreğenliğini sağlar. Mersin Turizmli olma şansını yakalamış her öğrenci bu kültürle donanır.

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurumsal kalite güvence mekanizmalarının birimdeki/bölümdeki uygulamaları ve kalite güvence kültürünün içselleştirmesine yönelik birimde/bölümde yürütülen faaliyetler ile gerek bu faaliyetlerin sonuçları gerekse yönetsel faaliyetler hakkında kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları hakkında bilgi verilmelidir.

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk düzeyi				
1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Birimde/Bölümde, Kurumun misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Birimde/Bölümde, Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.	Yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	Yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt A.1.1/Ek.1 Turizm Fakültesi Komisyonları

Kanıt A.1.1/Ek.2 Turizm Fakültesi Bölümlerin Komisyonlarına Ait Örnek

Kanıt A.1.1/Ek.3 Turizm Fakültesi Yönetim Şeması

A.1.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları

(PUKÖ - Planla, Uygula, Kontrol Et, Önem Al - çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Kurumda/Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.	Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt A.1.2/Ek.1 Turizm Fakültesi Kalite Komisyonları

Kanıt A.1.2/Ek.2 Dönem İçerisinde Gerçekleştirilen Kalite Toplantısı Örneği

Kanıt A.1.2/Ek.3 Mersin Üniversitesi Kalite Güvencesi Periyodik İşler Eylem Planı

Kanıt A.1.2/Ek.4 Mersin Üniversitesi Faaliyet Bilgi Sistemi

A.1.3. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Kurumda/Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birim, kurumun tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Birimde, kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt A.1.3/Ek.1 2022 Mali Yılı Faaliyet Raporu

Kanıt A.1.3/Ek.2 Mersin Turizm Mezunları Derneği'nin (METİOD) fakülte öğrencilerine burs desteği

Kanıt A.1.3/Ek.3 Turizm Fakültesi Bünyesindeki Bölümlerde Gerçekleştirilen Müfredat Programları Kontrol Toplantıları

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Bu başlık altında değerlendirme yılı itibariyle kurumun stratejik hedeflerine katkı sağlamaya yönelik birim tarafından belirlenen ve Faaliyet Bilgi Sistemine girişi yapılan faaliyetlerin gerçekleşme durumları ile birim kalite hedefleri ve bu hedeflerin gerçekleşme düzeyleri belirtilmelidir. Bu bölümde ayrıca, gerçekleştirilemeyen faaliyetlerin ve hedefleri gerçekleştirilememe sebepleri de belirtilmelidir.

A.2.1. Misyon, vizyon, politikalar, stratejik amaçlar ve hedefler

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Kurumda, Birimde/Bölümde, tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	Kurumda, Birimde/Bölümde, tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:*Kanıt A.2.1/Ek.1 Turizm Fakültesi Stratejik Yönetim Planı**Kanıt A.2.1/Ek.2 Turizm Fakültesi 2022 Mali Yılı Faaliyet Raporu**Kanıt A.2.1/Ek.3 Stratejik Plana katkı sağlama sürecinde dış paydaşla gerçekleştirilen etkinlik***A.3. Yönetim Sistemleri**

Kurum/birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere sahip olunan sistem(ler) hakkında bilgi verilmelidir.

A.3.1. İnsan kaynakları yönetimi**Olgunluk düzeyi**

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Kurumda/Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birimde, kurumun genelinde insan kaynakları yönetimine ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	Birimde, kurumun insan kaynakları yönetimi süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:*Kanıt A.3.1/Ek.1 2021 Yılı Öğrenci Memnuniyet Düzeyleri (2022 yılı anket verileri oluşturulamadığı için 2021 yılı verileri örnek gösterilmiştir.)**Kanıt A.3.1/Ek.2 2022 Yılı Akademik Personel Memnuniyet Düzeyleri**Kanıt A.3.1/Ek.3 2022 Yılı İdari Personel Memnuniyet Düzeyleri***A.3.2. Finansal kaynakların yönetimi****Olgunluk düzeyi**

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Kurumda/Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birimde, kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	Birimde, kurumun finansal kaynakların yönetimi süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:*Kanıt A.3.2/Ek.1 Turizm Fakültesi 2022 Mali Yılı Faaliyet Raporu**Kanıt A.3.2/Ek.2 Kamu İhale Mevzuatı (<https://www.ihale.gov.tr/Mevzuat.aspx>)***A.3.3. Süreç yönetimi****Olgunluk düzeyi**

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt A.3.3/Ek.1 Turizm Fakültesi Kalite Hedefleri ve Eylem Planı

Kanıt A.3.3/Ek.2 Turizm Fakültesi Süreç Faaliyet Planlaması kanıtı

Kanıt A.3.3/Ek.3 Turizm Fakültesi Süreç İzleme Formu

A.4. Paydaş Katılımı

Bu başlık altında, kurumun/birimin iç ve dış paydaşlarının karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılımını ve alınan geri bildirimlerin yönetsel süreçlerde kullanılmasını sağlayan sistemler/mechanizmalar hakkında bilgi verilmelidir.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**Olgunluk düzeyi**

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
İç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda/birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt A.4.1/Ek.1 2023 Yılı Gerçekleştirilmek istenen 14. Turizmde Kariyer Günleri Etkinliği

Kanıt A.4.1/Ek.2 2022 Mersin Üniversitesi Kurum İç Değerlendirme Raporu

Kanıt A.1.3/Ek.3 Turizm Fakültesi Bünyesindeki Bölümlerde Gerçekleştirilen Müfredat Programları Kontrol Toplantıları

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

(Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☒	☐	☐	☐
Kurumda/Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt A.4.2/Ek.1 2021 Yılı Turizm Fakültesi Öğrenci Memnuniyet Düzeyleri

Kanıt A.4.2/Ek.2 Öğrenciler dahil iç ve dış paydaşların süreçlere katılım mekanizmasına örnek

<http://www.mersin.edu.tr/akademik/turizm-fakultesi/dilek-ve-oneri-formu>

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Kurumda/birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Programların amaç ve hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Kurumdaki/birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt A.4.3/Ek.1 Mersin Üniversitesi Mezun Bilgi Sistemi (<http://mezun.mersin.edu.tr/>)

Kanıt A.4.3/Ek.2 Mezun Öğrenci Buluşması Etkinliği

Kanıt A.4.3/Ek.3 Turizm İşletmeciliği Bölümü Komisyon Görevlendirme Tablosu

Kanıt A.4.3/Ek.4 Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü Komisyon Görevlendirme Tablosu

Kanıt A.4.3/Ek.5 Turizm Rehberliği Bölümü Komisyon Görevlendirme Tablosu

Kanıt A.4.3/Ek.6 Rekreasyon Yönetimi Bölümü Komisyon Görevlendirme Tablosu

A.5. Uluslararasılaşma

Üniversitenin uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda birimde/bölümde yürütülen, periyodik olarak izlenen ve iyileştirilen faaliyetler hakkında bilgi verilmelidir.

A.5.1. Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Birimde/Bölümde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Birimde/Bölümde kurumun uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Birimde/Bölümde uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Birimde/Bölümde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt A.5.1/Ek.1.1 ve Ek.1.2. Erasmus Öğrenci Hareketliliğine İlişkin Liste

Kanıt A.5.1/Ek.2 Erasmus Anlaşmalı Kurumlar Listesi

Kanıt A.5.1/Ek.3 Erasmus Programı Öğrenci ve Personel Hareketliliği Uygulama Esasları

Kanıt A.5.1/Ek.4 Mevlâna Değişim Programına ilişkin Liste

Kanıt A.5.1/Ek.5 Mersin Üniversitesi Uluslararasılaşma Politikası

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Programların tasarımının (öğretim programlarının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi' ne (TYYÇ) uygun olarak) nasıl yapıldığı açıklanmalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak yapılan değerlendirmeler ve güncellemeler hakkında bilgi verilmelidir.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt B.1.1-Ek.1 Turizm Fakültesi Komisyon Görevlendirme Tablosu

Kanıt B.1.1-Ek.2 Turizm İşletmeciliği bölümü geçmiş yıllara ait danışmanlar kurulu raporu ve iyileştirme çalışmaları toplantı tutanağı

Kanıt B.1.1-Ek.3 Turizm Rehberliği ve Gastronomi ve Mutfak Sanatları bölümleri geçmiş yıllara ait danışmanlar kurulu raporları ve iyileştirme çalışmaları toplantı tutanakları

Kanıt B.1.1-Ek.4 Turizm İşletmeciliği Bölümü Komisyon Görevlendirme Tablosu

Kanıt B.1.1-Ek.5 Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü Komisyon Görevlendirme Tablosu

Kanıt B.1.1-Ek.6 Turizm Rehberliği Bölümü Komisyon Görevlendirme Tablosu

Kanıt B.1.1-Ek.7 Rekreasyon Yönetimi Bölümü Komisyon Görevlendirme Tablosu

Kanıt B.1.1-Ek.8 Program Çıktılarının Türkiye Yükseköğretim Çerçevesi Yeterlilikleri ile Eşleştirilmesi

<http://oibsr.mersin.edu.tr/bologna/?id=/programme&sid=outcomes&program=1143>

<http://oibsr.mersin.edu.tr/bologna/?id=/programme&sid=outcomes&program=1317>

<http://oibsr.mersin.edu.tr/bologna/?id=/programme&sid=outcomes&program=1367>

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır	Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu-seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt B.1.2-Ek.1 Turizm Fakültesi Bölümlerinin Ders Dağılım Dengeleri

a. <http://www.mersin.edu.tr/akademik/turizm-fakultesi/bolumler/turizm-isletmeciliqi-bolumu/proqramlar/turizm-isletmeciliqi/dersler>

b. <http://www.mersin.edu.tr/akademik/turizm-fakultesi/bolumler/gastronomi-ve-mutfak-sanatlari-bolumu/proqramlar/gastronomi-ve-mutfak-sanatlari/dersler>

c. <http://www.mersin.edu.tr/akademik/turizm-fakultesi/bolumler/turizm-rehberliqi-bolumu/proqramlar/turizm-rehberliqi/dersler>

d. Rekreasyon Yönetimi bölümü ders dağılım dengesi (ayrı ek olarak sunulmuştur)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐

Bölüm Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
--	--	---	---	---

Kanıtlar:

Kanıt B.1.3-Ek.1 Turizm İşletmeciliği Bölümü Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi

Kanıt B.1.3-Ek.2 Turizm Rehberliği Bölümü Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi

Kanıt B.1.3-Ek.3 Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi

Kanıt B.1.3-Ek.4 Rekreasyon Yönetimi Bölümü Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt B.1.4-Ek.1 İş yükü temelli ders tasarımına ilişkin örnek

Kanıt B.1.4-Ek.2 Turizm Fakültesi Bölümlerinin Ders Dağılım Dengeleri (Ek.2a/2b/2c/2d)

Kanıt B.1.4-Ek.3 İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin örnek

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar

Kanıt B.1.5-Ek.1 Müfredat Programları Kontrol Toplantıları

Kanıt B.1.5-Ek.2 Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonu Toplantı

Kanıt B.1.5-Ek.3 Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonu yazısı

Kanıt B.1.5-Ek.4 Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonu Toplantı kanıtı

Kanıt B.1.5-Ek.5 Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonu Toplantı kanıtı

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Bu başlık altında kurumda/birimde/bölümde, hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla uygulanan öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik belirlenen açık ölçütler hakkında bilgi verilmelidir.

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

(Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt B.2.1-Ek.1 Öğrenci merkezli öğretim yöntemine örnek uygulamalı mutfak dersi

Kanıt B.2.1-Ek.2 Aktif ve etkileşimli öğretime yöntemine örnek uygulamalı mutfak dersi

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

(Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt B.2.2-Ek.1 /Ek.2 Programlardaki uygulama örnekleri

Kanıt B.2.2-Ek.3 Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği

Kanıt B.2.2-Ek.4 Mersin Üniversitesi Eğitim ve Öğretim İle İlgili Kurumsal Mevzuatta Öğrencinin Başarısını Ölçme ve Değerlendirmeye Yönelik Düzenlemeler

Kanıt B.2.2-Ek.5 Eğitimcilerin Eğitimine Katılan Akademik Personel Listesi

Kanıt B.2.2-Ek.5 Eğitimcilerin Eğitim Bilgilendirme Üst yazısı

B.2.3. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

(Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt B.2.3-Ek.1 Mersin Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

Kanıt B.2.3-Ek.2 Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programlarına Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esasları

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt B.2.4-Ek.1 Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programları Öğrencilerini Derecelendirme Esasları

Kanıt B.2.4-Ek.2 Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programlarına Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar

Kanıt B.2.4-Ek.3 Mersin Üniversitesi Ders Eşdeğerlik ve İntibak İşlemleri Uygulama Esasları

Kanıt B.2.4-Ek.4 Turizm Fakültesi Ortak Derslerden Muafiyet Formu

Kanıt B.2.4-Ek.5 Turizm Fakültesi Muafiyet Ders Karşılıkları Formu

Kanıt B.2.4-Ek.6 Mersin Üniversitesi Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS – ECTS) Akademik Tanınma Belgesi

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Bu başlık altında hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek üzere sahip olunan uygun altyapı, kaynaklar ve ortamlarla ilgili bilgi verilmelidir. Öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasının nasıl güvence altına alındığı, öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik sağlanan destek hizmetler açıklanmalıdır.

B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Kurumun/Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun/Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	Kurumun/Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt B.3.1.-Ek.1 Mersin Üniversitesi Uzaktan Eğitim Platformu ve Uzaktan Eğitim Destek Platformu (Öğrenciyardım kılavuzu ve ilgili videolar)

<http://ue.mersin.edu.tr/>

Kanıt B.3.1.-Ek.2 Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (Açık Erişim, E-Dergiler, Veritabanları, UzaktanErişim ve Bağlantılar)

<https://kutuphane.mersin.edu.tr/idari/kutuphane-ve-dokumantasyon-daire-baskanligi/>

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

(Danışmanlık, rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri vb.)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Kurumda/Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.	Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini destekleyen bir danışmanlık sürecine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	Öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar

Kanıt B.3.2.-Ek.1 Mersin Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi

Kanıt B.3.2.-Ek.2 Mersin Üniversitesi Uzaktan Eğitim Platformu ve Öğrenci Bilgi Sistemi <http://ue.mersin.edu.tr/>
<https://obs.mersin.edu.tr/oibs/ogrenci/login.aspx>

Kanıt B.3.2.-Ek.3 Bölüm Danışman Akademik Personel Atamasına İlişkin Yazı

B.3.3. Tesis ve altyapılar

(Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Kurumda/Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun/Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.5.2-Ek.1 Mersin Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesindeki tesis ve altyapılar <http://sks.mersin.edu.tr/>

Kanıt EÖ/B.5.2-Ek.2 Mersin Üniversitesi Öğrenci Toplulukları, Gençlik Merkezi ve Konferans Salonları <http://sks.mersin.edu.tr/idari/saglik-kultur-ve-spor-daيره-baskanligi/sube-mudurlukleri>

Kanıt EÖ/B.5.2-Ek.3 Mersin Üniversitesi Öğrenci Toplulukları

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☒	☐
Kurumda/Birimde/Bölümde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt B.3.4-Ek.1 Mersin Üniversitesi Engelsiz Yaşam Birimi <http://engelsiz.mersin.edu.tr/>

Kanıt B.3.4-Ek.2 Mersin Üniversitesi Engelsiz Yaşam Birimi Erişilebilirlik Haritaları

Kanıt B.3.4-Ek.3 Mersin Üniversitesi Engelsiz Yaşam Birimi'nin aldığı ödül:

<http://www.mersin.edu.tr/haberler/368370/engelsiz-yasam-birimimiz-mersin-valiliginin-gelin-tanis-olalim-programindan-plaketle-donda>

Kanıt B.3.4-Ek.4 Fakültemizin Engelsiz Üniversite Biriminden almış olduğu bayrak ödülleri

Kanıt B.3.4-Ek.5 Fakültemizin Engelsiz Yaşam birimi Temsilcisi

B.4. Öğretim Kadrosu

Öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili süreçler, bu süreçlerin adilliği ve açıklığı ile öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için sunulan olanaklar hakkında bilgiler verilmelidir.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk düzeyi				
1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.	Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt B.4.1-Ek.1 Mersin Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri

Kanıt B.4.1-Ek.2 Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik Eğitim Komisyonu yazısı

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

(Aktif öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)

Olgunluk düzeyi				
1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Kurumda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamaların- dan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt B.4.2-Ek.1 Mersin Üniversitesi Uzaktan Eğitim Platformu üzerinden yapılan Eğitimcilerin Eğitimi programına katılan Akademik ve İdari personel Listesi

Kanıt B.4.2-Ek.2 Eğitimcilerin Eğitim Bilgilendirme Üst yazısı

Kanıt B.4.2-Ek.3.Mersin Üniversitesi KYK Eğitim Talep Formu

Kanıt B.4.2-Ek.4 Mersin Üniversitesi Uzaktan Eğitim Platformu Öğretim Elemanı destek portalı

<https://uedestek.mersin.edu.tr/>

B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt B.4.3-Ek.1 Resmi Gazete’de yayınlanan Akademik Teşvik Yönetmeliği

Kanıt B.4.3-Ek.2 Yüksek Öğretim Kurulu tarafından hazırlanan Akademik Teşvik hazırlama klavuzu

Kanıt B.4.3-Ek.3 Turizm Fakültesi 2023 Yılı Akademik Teşvik yazısı

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Sanat alanları bulunan yükseköğretim kurumlarında Araştırma ve Geliştirme başlığı altında sanat faaliyetleri de bu kapsamda değerlendirilmelidir.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Kurumun stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikler ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetler ile bu faaliyetler için oluşturulan uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar hakkında bilgi verilmeli, kaynakların etkin bir şekilde nasıl kullanıldığı açıklanmalıdır.

C.1.1. İç ve dış kaynaklar

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.	Araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	Araştırma ve geliştirme kaynakları, araştırma stratejisi ve birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	Araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt C.1.1-Ek.1 Turizm Fakültesi 2021 Mali Yılı Araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı

Kanıt C.1.1-Ek.2/Ek.3 Fiziki Araştırma Kaynakları (Gıda laboratuvarı ve yenilenme atölyesi)

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

Öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için sunulan olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) açıklanmalıdır.

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

☐	☐	☒	☐	☐
Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt C.2.1-Ek.1/Ek.2/Ek.3 Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik kanıtlar

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☒	☐	☐	☐
Kurumda/Birimde/Bölümde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde/Bölümde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	Kurumda/Birimde/Bölümde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Ulusal ve uluslararası düzeyde kurum/birim içi ve kurumlar/birimler arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

C.3. Araştırma Performansı

Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmesi, değerlendirmesi ve sonuçlarının yayımlanmasına ilişkin uygulamalar ile araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirme çalışmalarıyla ilgili açıklama yapılmalıdır.

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☒	☐	☐	☐
Kurumda/birimde/bölümde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda/birimde/bölümde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☐	☐	☒	☐	☐
Kurumda/birimde/bölümde öğretim	Kurumda/birimde/bölümde öğretim	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek

elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
---	---	--	--	---

Örnek Kanıtlar:

Kanıt AG/C.3.2-Ek.1 Mersin Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri

Kanıt AG/C.3.2-Ek.2 Turizm Fakültesi Öğretim Elemanlarının 2022 yılı akademik teşvik puanları

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusunda nasıl yönetildiği ve bu faaliyetler için oluşturulan uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar hakkında bilgi verilmeli, kaynakların etkin bir şekilde nasıl kullanıldığı açıklanmalıdır.

D.1.1. Kaynaklar

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☒	☐	☐	☐	☐
Toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.	Toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürülebilirlik için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	Toplumsal katkı kaynakları toplumsal katkı stratejisi ve birimler/bölümler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	Toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurumun toplumsal katkı stratejisi ve hedeflerine katkı sağlamak üzere birim tarafından yürütülen faaliyetlerin periyodik olarak izlenmesi ve iyileştirme faaliyetleri hakkında bilgi verilmelidir.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
☒	☐	☐	☐	☐
Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Bu başlık altında, birimin güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönlerinin **Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı** başlıkları altında özet bilgiler sunulmalıdır.

Birim ve bünyesindeki programlar, daha önce bir dış değerlendirme sürecinden geçmiş ve birime/programa sunulmuş bir *Geri Bildirim Raporu* varsa bu raporda belirtilen **gelişmeye açık yönlerin** giderilmesi için alınan **önlemler**, gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda sağlanan **iyileştirmeler** ve **ilerleme kaydedilemeyen** noktaların neler olduğu açıkça sunulmalı ve mevcut durum değerlendirmesi ayrıntılı olarak verilmelidir.

Kalite Güvencesi Sistemi

Turizm Fakültesi'nin kalite güvencesi sisteminin uygulanması açısından sürekli geliştiği ve birçok güçlü yanının olduğu söylenebilir. Üniversitemizin Kalite Yönetim Sistemi (KYS) çerçevesinde fakültemizin faaliyet alanları akademik ve idari süreçleri tanımlanmıştır. Mersin Üniversitesi Kalite Yönetim Koordinatörlüğü tarafından ilan edilen yıllık çalışma takvimine uygun olarak formlar, talimatlar ve kalite dokümanları güncel şekilde takip edilmekte ve ilgili işler bu kurallar çerçevesinde yürütülmektedir. Elde edilen veriler gerektiğinde değerlendirilip izlenmektedir. Akademik ve idari işlerde KYS'nin uygulanması ve yaygınlaştırılması yönünde gerekli çalışmalar yapılmaktadır. Bunlar fakültenin güçlü yanlarıdır. Ancak KYS'nin öğrenciler tarafından içselleştirilerek uygulanması fakültemizin zayıf yönünü ortaya koymaktadır. Bunun nedeni olarak 2019-2020 eğitim öğretim yılının bahar döneminde başlamış olan ve yeni yeni etkilerini üzerimizden atmaya başladığımız Covid-19 küresel salgını gösterilebilir. Bu süreçte YÖK kararı ile eğitim öğretim uzaktan yürütüldüğünden, öğrenciler ile yüz yüze etkileşim ancak 2022 yılı itibarı ile tekrar eski haline dönmeye başlamıştır. Ancak 8 Şubat 2023'te yaşanan deprem sonrası hem öğrenciler hem de tüm personel sıkıntılı bir sürecin içerisine girmiş olsa da bu durumun da etkileri geçmeye başlamıştır. Kurumun misyon, vizyon ve hedeflerine ulaşma konusunda, iç değerlendirme süreçleri, kalite güvencesi süreçleri, eylem planları, ADEK, KYK ve stratejik planlardan yararlanılmaktadır. Bunlara ek olarak, algılanan çevredeki değişimlere ayak uydurabilmek adına sürekli gündem takip edilmekte ve ders programları periyodik aralıklarla güncellenmektedir.

TS EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi Belgesinin alınmasının ardından söz konusu dokümanlara Fakültemiz personeli Kalite Yönetim Bilgi Sisteminden erişebilmektedir. Fakültemiz tüm birimlerinde standart dosyalama ve arşivleme sisteminin uygulanması sağlanmış ve birimlerimizde birim arşiv sorumluları belirlenmiştir. Fakültemiz misyonu ve vizyonu web sayfamızda yayımlanarak kamuoyuna duyurulmuştur. Periyodik olarak memnuniyet anketleri yapılmaktadır. Fakültemiz içinde uygun yerlere dilek/şikayet kutuları konmuştur.

Eğitim ve Öğretim

Mersin Üniversitesi bünyesinde yapılandırılan kalite yönetim sistemi alt yapısı ile öğrencinin ilk kayıt aşamasından mezun olup çıkış işlemlerini tamamladığı aşamaya kadar izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin tüm gerekli formlar, süreç faaliyet planları ve araçlar tanımlanmıştır. Üniversitede yürütülen Bologna Süreci çalışmalarının gereği olarak Mersin Üniversitesi tüm programlarında eğitim amaçlarını ve öğrenme çıktılarını tanımlayarak Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi (ÖİBS) üzerinde yapılandırılan Bologna Bilgi Paketi ile güvence altına alınmıştır. Özel yaklaşım gerektiren öğrencilere yönelik düzenlemeler, eğitim öğretim alanındaki temel üstün yönlerdir. Akademik birimlerde müfredat güncellemelerinin düzenli yapılmasının sağlanması amacıyla tüm akademik birimlerde dış paydaşları da kapsayan “Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonları” kurulmuş olup çalışmalar ilgili komisyonlar aracılığı ile yürütülmektedir.

Mersin Üniversitesi Turizm Fakültesi yaklaşık 35 - 40 yıllık geçmişi ile bilinirliği yüksek bir

kurumdur. Bilgi birikimi ve bu süreçteki deneyimlerden ders alması neticesinde yüksek bir potansiyele sahiptir. Doktora derecesine sahip, yabancı dil bilen ve sektör tecrübesine sahip öğretim elemanları eğitim, öğretim ve araştırma yöntemleri konusunda gelişime açıktır. Ayrıca akademik personeli eğitim ve öğretim faaliyetlerinde sürekli gelişim gösteren bir kalite bilincine sahiptir. Bünyesindeki eğitim öğretim sistemi ve programları uluslararası eğitim öğretim sistemi ve programlarıyla uyumludur. Programların tercih edilme oranları birimler tarafından izlenerek ihtiyaç durumunda iyileştirme eylem çalışmaları birimler aracılığı ile yürütülmektedir. Turizm Fakültesi mezunları hem turizm endüstrisi hem de ilişkili diğer hizmetendüstrilerinde önemli üst pozisyonlarda bulunmaktadır. Ayrıca çok sayıda mezunumuz yurtdışı ve yurtiçi üniversitelerde akademik personel olarak görev yapmaktadır. Son bir yıl içerisinde eğitim ve öğretimin niteliğini geliştirme stratejik hedefine uygun olarak, Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümümüz gıda laboratuvarı, fakülte kütüphanesi, Mersin ili Duvar Atlası, eğitim kültür sergi salonu açılmıştır ve taş-toprak ve bitki sergi alanı oluşturulacaktır.

Turizm Fakültesi'nin olumlu ve güçlü özelliklerinin yanı sıra zayıf yönleri de bulunmaktadır. Bunların başında altyapı ve fiziksel olanaklarla ilgili sorunların tam anlamıyla aşılamaması gelmektedir. Sınıf ve laboratuvar sayıları, artan öğrenci sayısı ile paralellik göstermemektedir. Özellikle bilgisayar laboratuvarında bulunan donanım ve yazılımlar gerektiği gibi güncellenememektedir. Gastronomi ve Mutfak Sanatları bölümü bünyesindeki uygulama mutfaklarının giderleri konusunda sponsor bulunamaması, giderlerin yüksek olması zaman zaman öğrenci ve fakülte kaynakları ile desteklenmesini gerektirmektedir. Ayrıca bölümün öğrenci kontenjanı her yıl artmaktadır. Buna rağmen uygulama mutfaklarının kapasiteleri artırılamamaktadır.

Araştırma ve Geliştirme

Turizm Fakültesi'nin, araştırma ve geliştirme bağlamında incelendiğinde araştırma stratejisi ve hedefleri açısından güçlü, araştırma kaynakları konusunda zayıf olduğu söylenebilir. Birimin araştırma stratejisi, hedefleri ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği belirlenmiştir. Birimin araştırma stratejisi ve hedefleri turizm sektörünün temel sorunlarına çözüm üretmek, toplumsal fayda yaratmak ve turizm bilim alanına katkı sağlamaktır. Bu hedefler sektördeki güncel gelişmeler takip edilerek belirlenmektedir. Güncel gelişmeleri takip sonucunda ortaya çıkan konular araştırılmaktadır.

Birimin akademik kadrosu araştırma ve geliştirme açısından yeterli yetkinliğe sahiptir. Bilimsel yayın sayısı artan öğretim elemanı sayısı ile paralellik göstermektedir. Buna istinaden her yıl akademik teşvik alan öğretim elemanı sayısı artmaktadır. Bilimsel yayınların sayısının arttırılması amacıyla öğretim üyelerinin akademik çalışmalar dışındaki iş yükleri azaltılmaya çalışılmaktadır. Fakülte bünyesinde yetkin; iyi yetişmiş ve donanımlı, sürekli kendini yenileyen, araştırmacı, dinamik, genç ve üretken bir akademik kadro bulunmaktadır. Bu kadro sayesinde çeşitli kongreler ve etkinlikler gerçekleştirilmekte ve gerçekleştirilen kongreler ve etkinliklere düzenli katılım sağlanmaktadır.

Bilimsel araştırma projelerinin ve uluslararası yayınların sayısının ve niteliğinin arttırılamayışı fakültenin araştırma ve geliştirme konusundaki zayıf yönlerinin başında gelmektedir. Birim içi ve birim dışı kaynak yetersizliği, sosyal bilimler alanındaki SSCI dergilerinin sınırlı oluşu ve ücretlerinin döviz kurları nedeniyle çok yüksek oluşu bu duruma neden olarak gösterilebilir. Bu durum akademik çalışmaların beklendiği kadar uluslararası yayınlara dönüşmemesine neden olmaktadır. Fakülte bünyesindeki yüksek lisans ve doktora çalışmalarını gerçekleştirilmesi için BAP projelerinin yeterince alınamaması, bu çalışmaların istenilen düzeyde olmasını engellemektedir. Bu kapsamda üniversitemizin BAP yönetmeliğinde sosyal bilimler alanına uygun ihtiyaçları gidermeye yönelik maddeler getirilmelidir.

Toplumsal Katkı

Turizm Fakültesi “topluma yönelik faaliyetleri geliştirerek, Üniversite-Halk iletişimini artırmak”

başlıklı stratejin planı gerçekleştirmek amacıyla çeşitli faaliyetler ve hedefler belirlemiştir. Ancak pandemi şartları, toplantıların ve kalabalık grupların bir araya gelmesinin yasaklanması ve çeşitli sağlık riskleri doğurması nedeniyle bazı etkinlikler ve faaliyetler ya iptal edilmiş ya da ertelenmiştir. Öğrenci mezuniyet törenlerinin tarihi mekanlar içinde yapılması, ünlü yazar ve sanatçıların katıldığı söyleşi ve imza günleri düzenlenmesi, eğitim alanında ihtiyaç duyulan ulusal ve uluslararası sertifika programlarının ve danışmanlık hizmetlerinin belirlenmesi planlanan ancak gerçekleştirilemeyen faaliyetlerden ve etkinliklerden bazılarıdır. Ayrıca toplum ile fakülte işbirliğinin zayıf olması ve toplumsal katkı faaliyetleri yoluyla finansal kaynak yaratılamaması, bölgeye yönelik yeterli düzeyde sosyal faaliyetler gerçekleştirilememesi fakültenin zayıf yönleridir. Bu zayıf yönlerin yanı sıra fakültemiz mezunlarının kurduğu Mersin Turizm Mezunları Derneği (METİOD) ile fakültemiz akademik ve idari personelinin arasında sıkı ve güçlü bir bağ bulunmaktadır. Bu sayede dış paydaş olarak sektör ile kolay işbirliğinin oluşmasında yüksek potansiyele sahip olabilmektedir. Önümüzdeki süreçte bu yüksek potansiyel kullanılarak üniversite sektör işbirliklerinin artırılması, gelişmeye açık bir yön olarak değerlendirilebilir. Fakültemizin turizm potansiyeli olan bir bölgede yer almaktadır. Şehrin coğrafi konumu, tarihi, kültür mirasının ve endüstrinin zengin olduğu bir bölgede bulunması, her türlü akademik ve sanatsal aktivitelere erişim konusunda kolaylık sağlamaktadır. Sosyal destek ve hibe programlarında çeşitlilik, destek miktarının artması, AB standartları ve Bologna sürecine uygun eğitim planının yürütülüyor olması ve hayat boyu öğrenme imkanlarının yaygınlaşması fakültemiz için gelişmeye açık, iyileşme yapılabilecek fırsatlar olarak görülmektedir.

Yönetim Sistemi

Fakültemiz, yönetim sistemi açısından değerlendirecek olursa mevzuat hükümlerince gerekli olan organizasyon yapısını kurmuş olup, verilen eğitim öğretim hizmeti imkânlar çerçevesinde sağlıklı bir şekilde yürütülmeye çalışılmaktadır. Yürütülen faaliyetlerin ve hedeflerin gerçekleştirilmesinde fakültemiz Kalite politikası doğrultusunda hareket edilmektedir. Eğitim ve öğretimin niteliği ve alt yapının geliştirilmesi, kurum aidiyet duygusunun ve kalite yönetim sistemi etkinliğinin artırılması temel kalite hedefleri arasında yer almaktadır. Kalite hedeflerinin, yürütülen performans faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde hizmet ve kalite yönünden katkısı olmaktadır.

BİRİM PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Gösterge	Açıklamalar	Değerlendirme Yılı İtibari İle Son Üç Yılın Gösterge Değerleri		
		2021	2022	2023
1.Kurumsal Bilgiler				
1. Birimdeki Aktif Lisans Program Sayısı		4	4	4
2. Eğitim + Araştırma Alanlarının Toplam Miktarı (m²)				
3. Birimdeki Lisans Öğrenci Sayısı		1195	1216	1336
4. Birimdeki Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı		168	137	91
5. Lisans Mezun Sayısı		160	130	97
6. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı	31 Aralık itibari ile Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı sayısını ifade etmektedir.	0	0	0
7. Öğretim Üyesi Sayısı	31 Aralık itibari ile uyruğu fark etmeksizin Öğretim Üyesi sayısını ifade etmektedir.	18	22	30
8. Toplam Öğretim Elemanı Sayısı	31 Aralık itibari ile uyruğu fark etmeksizin öğretim üyesi dahil Toplam Öğretim Elemanı sayısını ifade etmektedir.	29	52	37
9. İdari Personel Sayısı	31 Aralık itibari ile birimdeki idari personel sayısı	8	11	12
10. Öğrenci Başına Düşen Eğitim + Araştırma Alanı Miktarı (m²)	(Eğitim + Araştırma Alanı Miktarı) / (Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)			
2. Kalite Güvencesi Sistemi				
1. Kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla ilgili yılda biriminizde düzenlenen faaliyet (toplantı, çalıştay vb.) sayısı	1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında biriminizde yapılan/düzenlenen toplantı çalıştay vb. faaliyet sayısını giriniz. (birim kalite komisyonları tarafından yapılan komisyon toplantıları hariç)	2	2	2
2. Birimin İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	İç paydaşlara yönelik (Öğrenci, İdari Personel, Akademik Personel vb.) yürüttüğü faaliyetlere ve uygulamalara ilişkin geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları	2	2	2
3. Birimin Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	Dış paydaşlara yönelik (Sektör, Tedarikçiler, Mezunlar, Bakanlıklar, Belediyeler gibi) yürüttüğü geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları	-	-	-
4. Akademik Personel Memnuniyeti (%)	Birim akademik personelinin değerlendirme yılı itibari ile memnuniyet düzeyi	67,9	-	80
5. İdari Personel Memnuniyet Oranı (%)	Birim idari personelinin değerlendirme yılı itibari ile memnuniyet düzeyi	73,2	-	74
6. Öğrencinin Genel Memnuniyeti (%)	Birim öğrencilerinin değerlendirme yılı itibari ile memnuniyet düzeyi	67,9	-	67,9
7. Erasmus Gelen Öğrenci Sayısı	01 Ocak – 31 Aralık tarihleri arasında değişim programları kapsamında gelen öğrenci sayısı	7	4	2
8. Farabi Gelen Öğrenci Sayısı		10	-	-
9. Mevlana Gelen Öğrenci Sayısı		0	-	-

10. Erasmus Giden Öğrenci Sayısı)		12	21	12
11. Farabi Giden Öğrenci Sayısı	01 Ocak – 31 Aralık tarihleri arasında değişim programları kapsamında giden öğrenci sayısı	0	-	-
12. Mevlana Giden Öğrenci Sayısı		0	-	-
13. Erasmus Gelen Öğretim Elemanı Sayısı	01 Ocak – 31 Aralık tarihleri arasında değişim programları kapsamında gelen öğretim elemanı sayısı	0	-	-
14. Mevlana Gelen Öğretim Elemanı		0	-	-
15. Erasmus Giden Öğretim Elemanı Sayısı	01 Ocak – 31 Aralık tarihleri arasında değişim programları kapsamında giden öğretim elemanı sayısı	0	-	-
16. Mevlana Giden Öğretim Elemanı		0	-	-
3. Eğitim ve Öğretim				
1. Kurumun Web Sayfasından İzlenebilen, Program Bilgi Paketi Tamamlanmış Lisans Programı Sayısının Birimdeki Toplam Lisans Program Sayısına Oranı	31 Aralık itibari ile kamuoyu ile paylaşılabilen (kurum web sitesinde yayımlanmış) Bilgi paketini tamamlamış (Bologna Süreci tamamlanmış, AKTS tanımlanmış, Ders içerikleri girilmiş vb.) aktif program sayısının toplam aktif Program sayısına oranı. Bu oran 0 ile 1 arasında olmak zorundadır	1	1	1
2. Birimde Öğrencilerin Kayıtlı Oldukları Programdan Memnuniyet Oranı (%)	Bu veri için, Öğrenci Memnuniyet anketlerindeki 1-8 arası ile 15, 17, 18, 22, 23, 24 ve 28. sorularının ortalamaları hesaplanmalıdır.	64,6	-	-
3. Birimde Çift ana dal yapan lisans öğrenci sayısı		0	0	0
4. Birimde Çift ana dala izin veren lisans programı sayısı		0	0	0
5. Birimde Yan dal yapan lisans öğrenci sayısı		0	0	0
6. Birimde Yan dala izin veren lisans programı sayısı		0	0	0
7. Çift ana dal yapan lisans öğrenci oranı	(Birimde Çift Anadal Yapan Öğrenci Sayısı) / (Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)	0	0	0
8. Yan dal yapan lisans öğrenci oranı	(Birimde Yandal Yapan Öğrenci Sayısı) / (Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)	0	0	0
9. Eğitimcilerin Eğitimi programı kapsamında eğitim alan öğretim elemanı sayısı	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili gösterge kapsamında eğitim alan Öğretim Elemanı sayısını ifade etmektedir. Girilen sayı "Toplam Öğretim Elemanı Sayısı"nı geçemez.	18	6	2
10. Ders Veren Öğretim Elemanlarının Haftalık Ders Saati Sayısının İki Dönemlik Ortalaması	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında kadrolu öğretim elemanı başına düşen haftalık ders ortalaması sorulmaktadır. Örneğin 2022 yılı (raporu) veri girişi için; 2021-2022 Bahar ve 2022-2023 güz dönemlerinde toplam 80.000 saat teorik + pratik ders verilmiş, Bahar döneminde 14, Güz döneminde 14 hafta olmak üzere toplam 28 hafta eğitim verilmiş ise 1 haftada ortalama: $80000/28 = 2857,14$ saat eğitim verilmiş demektir. Toplam kadrolu Öğretim elemanı sayısı ise 210 ise istenilen sonuç $2857,14/210 = 13,61$ 'dir.	116	121	95
11. Varsa Birim Kütüphanesinde Mevcut (Basılı) Toplam Kaynak Sayısı) / (Birim Öğrenci Sayısı) Oranı	Ders Kitabı, Kaynak Kitap, Referans Kitap, Basılı Periyodik Yayın, vb. kategorilerde kurumunuzun sahip olduğu toplam kaynak sayısının toplam öğrenci sayısına oranını giriniz.	0,48	0,52	0,72
12. YKS Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda akredite olduğu belirtilen lisans programı sayısı	31 Aralık itibari ile son dönem YKS kılavuzunda akredite olduğu belirtilen Lisans Program sayısını ifade etmektedir.	-	-	-

13. Akran Değerlendirilmesi Yapılan Program Sayısı (Akredite Olmayan Programlar Arasında)	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında Akredite Olmayan Programlar Arasında Akran Değerlendirilmesi Yapılan Program Sayısını ifade etmektedir. Akredite programlar hariç olmak üzere gerek kurum içerisinde oluşturulabilecek değerlendirme takımlarıyla (kurum dışından değerlendirici de çağırılmış olabilir) gerekse kurum dışından bağımsız kuruluş ya da davet üzerine farklı kurum personellerinden oluşturulmuş değerlendirme takımlarıyla değerlendirilmesi yapılan program sayısını giriniz.	-	-	-
14. Öz Değerlendirme Yapılan Program Sayısı (Akredite Olmayan Programlar Arasında)	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında Öz Değerlendirme Yapılan Program Sayısını ifade etmektedir.	-	-	-
15. İş Dünyasının, Mezunların Yeterlilikleri İle İlgili Memnuniyet Oranı (% Olarak)	İlgili yılın 01 Ocak - 31 Aralık tarihlerini kapsayacak şekilde yapılan göstergede belirtilen Memnuniyet Anketlerine ilişkin bilgi girilecektir. İlgili gösterge % olarak sorulmakta olup, -> 5 üzerinden 4,15 olan gösterge değeri 4,15x20=83 olacak şekilde giriniz. -> Min. 0 max. 100 Değerini giriniz. -> Örneğin 2019 Ocak ayında 2018 yılı için değerlendirme anketi yapıyor iseniz sonuç bilgisini bu gösterge hesaplamasına dahil ediniz. -> Örneğin İlgili yılı kapsayan 2 memnuniyet anketi yapmış iseniz ilgili memnuniyet oranlarının aritmetik ortalamasını yazınız. (1.sinin sonucu 87 ikincisinin sonucu 92 ise yazmanız gereken değer => 89,5)	-	-	-
16. (TUS sınavında yerleşen mezun sayısı)/(TUS sınavına giren mezun sayısı) oranı	Tıp Fakültesi Tıp Fakültesi dışındaki birimler bu göstergesi kendi göstergeleri arasından çıkartmalıdır.	-	-	-
17. (DUS sınavında yerleşen mezun sayısı)/(DUS sınavına giren mezun sayısı) oranı	Diş Hekimliği Fakültesi Diş Hekimliği Fakültesi dışındaki birimler bu göstergesi kendi göstergeleri arasından çıkartmalıdır.	-	-	-
18. (EUS sınavında yerleşen mezun sayısı)/(DUS sınavına giren mezun sayısı) oranı	Eczacılık Fakültesi Eczacılık Fakültesi dışındaki birimler bu göstergesi kendi göstergeleri arasından çıkartmalıdır.	-	-	-
19. İşe Yerleşmiş Mezun Sayısı	31 Aralık itibari ile Mezun Bilgi Sistemi, derneği, portalı vb. yapılar aracılığı ile aldığınız işe yerleşmiş mezun sayısını ifade etmektedir. Veriler kümülatif olarak girilecektir. Örneğin: portal/dernek vb. aracılığı ile edindiğiniz bilgiye göre 2020 yılında 2300, 2021 yılında ise 2400 mezununuz işe yerleşmiş ise 2020 yılına 2300, 2021 yılına ise 4700 sayısını giriniz.	10	10	14
20. Öğretim Elemanı* Başına Öğrenci Sayısı *Öğretim Üyesi, öğretim görevlisi, araştırma görevlisi	(Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)/(Birimdeki 13/b-4 Görevlendirmesi Dahil Kadrolu Toplam Öğretim Elemanı Sayısı)	24,76	23,38	36,1
21. Öğretim Üyesi Başına Öğrenci Sayısı	(Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)/(Birimde 13/b-4 Görevlendirmesi Dahil Kadrolu Toplam Öğretim Üyesi Sayısı)	54,75	55,27	44,5
22. Yabancı Uyruklu Öğrenci Oranı	(Birimdeki Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı) / (Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)	0,14	0,11	0,06
23. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Oranı	(Birimdeki Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı) / (Birimdeki Toplam Öğretim Elemanı Sayısı)	-	-	-
24. Öğrenci Başına İdari Personel Sayısı	(İdari personel sayısı) / (Birimdeki toplam öğrenci sayısı)	0,005	0,009	0,008
25. Öğretim Elemanı Başına İdari Personel Sayısı	(İdari personel sayısı/ Birimdeki toplam öğretim elemanı sayısı)	0,20	0,22	0,32

4. Araştırma ve Geliştirme				
1. SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde ortalama yıllık yayın sayısı	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili endeksli dergilerdeki yayın sayısını ifade etmektedir. (Kaynak: Web of Science (WOS) – InCites. Verilerin alınması sırasında “Article” ve “Review” filtrelemeleri uygulanmalıdır.)	0,055	0,09	7
2. Öğretim üyesi başına SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerdeki yıllık yayın sayısı		0,055	0	0,23
3. Öğretim elemanı (öğretim üyesi, görevlisi ve araştırma görevlisi) başına SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerdeki yıllık yayın sayısı		0,034	0	0,19
4. Atıf Sayısı (WOS-Web of Science)	Son 3 yıla ait ilgili endeksli dergilerdeki yayınlara yapılan atıf sayılarının aritmetik ortalamasını ifade etmektedir. (Kaynak: WOS – InCites) Örneğin: 2022 Yılı Atıf Sayısı: (2022 Atıf Sayısı + 2021 Atıf Sayısı + 2020 Atıf Sayısı)/3	-	0	43
5. Atıf Puanı (WOS-Web of Science)	Son 3 yıla ait ilgili endeksli dergilerdeki yayınlara yapılan atıf sayılarının aritmetik ortalamasının öğretim üyesi sayısına bölümü ile hesaplanan atıf puanını ifade etmektedir. Örneğin: 2022 Yılı Atıf Puanı: ((2022 Atıf Sayısı + 2021 Atıf Sayısı + 2020 Atıf Sayısı)/3) / (2022 Yılı Öğretim Üyesi Sayısı)	0,5	0	7,5
6. Q1 Yayın Sayısı (WOS)	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili endeksli dergilerdeki Q1 yayın sayısını ifade etmektedir. (Kaynak: WOS – InCites. Verilerin alınması sırasında “Article” ve “Review” filtrelemeleri uygulanmalıdır.)	0	0	0
7. Q1 Yayın Oranı (WOS)	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili endeksli dergilerdeki Q1 yayın oranını ifade etmektedir. (Kaynak: WOS – InCites. Verilerin alınması sırasında “Article” ve “Review” filtrelemeleri uygulanmalıdır.)	0	0	0
8. Tamamlanan dış destekli proje sayısı	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında tamamlanan Dış Destekli (Kurum dışından Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen) proje sayısını ifade etmektedir. (BAP ve varsa kurumun kendi içinde finanse ettiği proje dışındaki TÜBİTAK, SANTEZ, AB vb. proje sayılarını ifade etmektedir.) Kanıt belge olarak değerlendirme yılı içerisinde tamamlanan dış destekli projelerin listesi, birimin/bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak “2022 Yılı Birim İçerisinde Değerlendirme Raporu” klasörü içinde oluşturulacak “2022 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri” alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.	3	3	4
9. Öğretim Üyesi Başına Tamamlanan Dış Destekli Proje Sayısı	Kurum dışından Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ve tamamlanan proje sayısının kadrolu öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır.	0,13	0,13	0,13
10. Tamamlanan Dış Destekli Projelerin Toplam Bütçesi		37.500 Euro	299.353 Euro+ 13983 TL	32.000Euro+ 305000 TL
11. Sonuçlanan Patent, Faydalı Model veya Tasarım Sayısı	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ulusal ayda uluslararası düzeyde olması fark etmeksizin sonuçlanan Patent, Faydalı Model Veya Tasarım ifade etmektedir. Öğrenci, öğretim elemanı veya üniversitede istihdam	0	0	0

	edilen çalışanlarca başvurusu yapılan ve ilgili yıl içinde başvurusu olumlu sonuçlanan patent, faydalı model veya tasarım sayısı Üniversite adresli olmayan ancak öğrenci, araştırmacı veya öğretim elemanları tarafından yapılan şahsi başvurular değerlendirmeye dâhildir <i>Kanıt belge olarak patent, faydalı model ve tasarımların detaylarının yer aldığı bir liste, birimin/bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2022 Yılı Birim İc Degerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2022 Yılı Birim Performans Gostergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i>			
12. Faal Olan Öğretim Üyesi/Elemanı Teknoloji Şirketi Sayısı	*31 Aralık itibari ile Faal Olan Öğretim Üyesi Teknoloji Şirketi Sayısı ifade etmektedir. Teknopark içerisindeki firmalardan öğretim üyelerine (Üniversitemizde ya da başka bir üniversitede çalışması fark etmeksizin) ait olan teknoloji şirket sayısı sorulmaktadır. <i>Kanıt belge olarak teknoloji şirketlerinin detaylarını içeren bir liste hazırlanarak, birimin/bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2022 Yılı Birim İc Degerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2022 Yılı Birim Performans Gostergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i>	0	0	0
13. TÜBA ve TÜBİTAK ödüllü öğretim elemanı sayısı (TÜBA çeviri ödülü hariç)	<i>Kanıt belge olarak ödül alan öğretim elemanı, ödül türü, ödüle layık görülen araştırma/proje ismi vb. detayları içeren bir liste hazırlanarak, birimin/bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2022 Yılı Birim İc Degerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2022 Yılı Birim Performans Gostergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir .</i>	0	0	0
14. Uluslararası ödüller	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında Kurumsal Bazda ya da Kurum Adına ya da Resmi Olarak Kurum İle Bağlantılı Olarak Alınan Uluslararası Ödülleri ifade etmektedir. <i>Kanıt belge olarak ödül detaylarının yer aldığı bir liste birimin/bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2022 Yılı Birim İc Degerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2022 Yılı Birim Performans Gostergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i>	0	0	0
5. Toplumsal Katkı				
1. Birimin Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısı	31 Aralık itibari ile ilgili yılda Bütçesi olan ya da olmayan Birimin Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısını ifade etmektedir. <i>Kanıt belge olarak proje detaylarının yer aldığı bir liste birimin/bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2022 Yılı Birim İc Degerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2022 Yılı Birim Performans Gostergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i>	0	0	0

6. Yönetim Sistemi				
1. Merkezi Bütçe	Merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan gelirler	0	0	0
2. Öğrenci Gelirleri	Kaynağı öğrenci olan tüm gelirler (2. Öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler, harçlar, yemek, barınma vb.)	0	0	0
3. Araştırma Gelirleri	Merkezi bütçe içinde gelen araştırma gelirleri, ulusal/uluslararası her türlü proje gelirleri, patent gelirleri, danışmanlık gelirleri vb.	0	0	0
4. Topluma Hizmet Gelirleri	Tıp, diş hekimliği vb. fakültelerin sağlık hizmeti geliri, mühendislik, mimarlık vb. fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi / projeler/ uygulamalar geliri, erişkin eğitimi/ yaşam boyu eğitim gelirleri, kira gelirleri, laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler	0	0	0
5. Bağışlar	Devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak aktarılan bağışlar	0	0	0
6. Personel Giderleri	Personel giderleri (SGK giderleri dâhil)	0	0	0
7. Eğitim Giderleri	Öğrencilere ilişkin giderler, beslenme, barınma, sağlık, kültür, spor giderleri vb.	0	0	0
8. Araştırma Giderleri	Araştırma kategorisindeki tüm eylem ve etkinliklere ait giderler	0	0	0
9. Topluma Hizmet Giderleri	Topluma hizmet kategorisindeki tüm etkinliklere ait giderler: sürekli eğitim, bilgi ve teknoloji transferi, sosyal sorumluluk etkinlikleri vb.	0	0	0
10.Yönetim Giderleri	Tüketim mal ve malzeme alımları, yolluklar, hizmet alımları, küçük onarım (menkul ve gayrimenkul) vb.	0	0	0
11.Yatırım Giderleri	Taşınmaz, makine, teçhizat vb. giderler	0	0	0