**2024 Yılı**

**Bölüm İç Değerlendirme Raporu**

**Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu**

**El Sanatları Bölümü**

**Çiftlikköy Yerleşkesi**

**Mersin**

**23 / 12/ 2024**

Mersin Üniversitesi Senatosu’nun 28/04/2017 Tarihli ve 2017/95 Sayılı Karar Eki.

**ÖZET**

Türkiye'de ilk olarak Mersin Üniversitesi ' nde açılan ve 4 yarıyıl eğitim veren Takı Teknolojisi ve Tasarım Yüksekokulu’na dikey geçiş sınavı ve yetenek sınavı ile geçerek akademik eğitimlerine devam etme imkanı bulunmaktadır. Toplam öğrenci sayısı yaklaşık 76, Öğretim eleman sayısı 4, Uzman yetiştirici 1, laboratuvar teknisyeni 1’dir.

## Bölüm Hakkında Bilgiler

1. **İletişim Bilgileri**

Bölüm Başkanı Öğr. Gör. Özge Kar

Adres: MEÜ Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu K2 Oda No:

E-posta:  ozgekardes@yahoo.com

Dahili Telefon: +90 324 361 00 01 - 16751

1. **Tarihsel Gelişimi**

Daha önce Silifke Meslek Yüksekokulu’nda Taş Metal işletmeciliği adı altında açılan kuyumculuk ve takı tasarımı programı, 1997 yılından itibaren Mersin Meslek Yüksekokulu Uygulamalı Takı Teknolojisi adı altında devam etmiştir.Şimdilerde Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu El Sanatları Bölümü Kuyumculuk ve Takı Tasarımı Programı olarak eğitim ve öğretimine devam etmektedir. Türkiye 'de bu programdan mezun olan öğrenciler; meslek dersleri olan kuyumculuk, gemoloji ve tasarım derslerinde gerekli bilgi ve becerilerle gelişen teknolojiye paralel olarak donatılmaktadır. Mezun olduklarında kuyumculuk sektöründe hizmet veren fabrika ve atölyelerin uygulama ve tasarım bölümlerinde iş bulma olanaklarına sahip olurlar. Ayrıca Türkiye'de ilk olarak Mersin Üniversitesi ' nde açılan ve 4 yarıyıl eğitim veren Takı Teknolojisi ve Tasarım Yüksekokulu’na dikey geçiş sınavı ve yetenek sınavı ile geçerek akademik eğitimlerine devam etme imkanı bulunmaktadır. Toplam öğrenci sayısı yaklaşık 76, Öğretim eleman sayısı 4, Uzman yetiştirici 1, laboratuvar teknisyeni 1’dir.

**3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**

**- Misyonumuz:** Üniversitenin misyonu ile uyumlu olarak; eğitim ve öğretim faaliyetleri  ve araştırma- geliştirme çalışmaları ile, değişime, gelişime açık ve değişimin gerektirdiği esneklik, stratejik ve yaratıcı düşünme yeteneklerine sahip, demokrasi, hukukun üstünlüğü ve etik değerleri benimsemiş, anlayarak ortak amaç oluşturmanın önemini kavramış, sorun çözücü, karar almayı, bilgiye ulaşmayı ve kullanmayı bilen, kaynak ve zaman kullanma konusunda yetkin, birikimlerini diğer birey ve kurumlarla paylaşmayı ilke edinmiş, aynı  zamanda liderlik vasıflarına sahip  bireyler yetiştirmek.

**- Vizyonumuz:** Eğitim ve öğretimde kaliteyi en önemli amaç haline getirmiş, insan ve doğa yararına yapılan bilimsel çalışmalarla örnek bir bölüm olmak, eğitim- öğretim programlarında sürekli iyileştirme yapmak, ulusal ve uluslar arası düzeyde yer almak, eleştirel düşünce gücü ve toplumsal duyarlılığı yüksek kişiler yetiştirmek  ve bu niteliklerini diğer kurumlarla paylaşmak.

**- Değerlerimiz:** Hukukun üstünlüğüne inanç, kalite düşüncesini benimseme, hesap verilebilirlik, akademik kadrolarla öğrenciler arasında bütünlük, akademik özgürlük ve özgünlük, etik ilkelere bağlılık, bütünsellik, doğruluk ve dürüstlük, eşitlik, çevreye duyarlılık.

**- Hedeflerimiz:** Kurum kimliğini geliştirmek ve güçlendirmek, sivil toplum ve kamu kuruluşlarıyla işbirliğini geliştirmek, projeler yapmak, mezunlarla ilişkileri koparmamak, toplumu bilgilendirme toplantıları yapmak, teknolojiyi etkin kullanmak, kalite süreçlerini sürdürmek.

**4. Organizasyon Yapısı**

Öğr.Gör.Özge Kar (https://apbs.mersin.edu.tr/profiles\_mail/ozgekar)

Öğr.Gör.Gülnur Önder (https://apbs.mersin.edu.tr/profiles\_mail/gonder)

Öğr.Gör.Kenan Tefek (https://apbs.mersin.edu.tr/profiles\_mail/kenantefek)

**5. İyileştirme Alanları**

Bölüm bünyesinde yapılan faaliyetlerin yüksekokul stratejik hedefleri çerçevesinde izlenmesi ve değerlendirilmesi, gerekli çalışmaların planlanması, bölüm kalite çalışmalarının yürütülmesi, bu kapsamda mevcut iyileştirme çalışmalarının uygulamaya alınması, Bölüm içi paydaşlar ve dış danışma kurulları dahil olmak üzere bölüm dışı paydaşlar ile çalışmaların yürütülmesi, Yüksekokul bünyesinde yeni bölüm/program açma önerilerinin hazırlanması, Türkiye’deki ve Dünya’daki gelişmeler doğrultusunda, sektörde ihtiyaç duyulan konular çerçevesinde mevcut programlara ilişkin müfredat değişikliği taleplerinin değerlendirilmesi ve müdürlüğe sunulması

|  |
| --- |
| YÖKAK DERECELİ DEĞERLENDİRME ANAHTARI KULLANILARAK ELE ALINAN BAŞLIKLAR |
| **A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE** |
| **A.1. Liderlik ve Kalite** |
| **A.1.1. İç kalite güvencesi mekanizmaları** |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **☐** |  **⮽**  |  **⮽**  | **⮽** | **☐** |
| Kurumun tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır. | Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.  | İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir. | İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

|  |
| --- |
| A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE |
| **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar** |
| **A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**  |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **☐** |  **⮽**  |  **⮽**  | **⮽** |  **⮽**  |
| Kurumda tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır. | Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır. | Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.  | Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |
|  |

**.**

|  |
| --- |
| A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE |
| **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar** |
| **A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler** |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **☐** |  **⮽**  | **⮽** | **⮽** | **☐** |
| Kurumun stratejik planı bulunmamaktadır. | Kurumun ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır. | Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır. | Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

**.**

|  |
| --- |
| A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE |
| **A.3. Paydaş Katılımı** |
| **A.3.1. İç ve dış paydaş katılımı** |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **☐** | **⮽** | **☐** | **☐** | **☐** |
| Kurumun iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır. | Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır. | Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır. | Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.  | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

**.**

|  |
| --- |
| A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE( |
| **A.3. Paydaş Katılımı** |
| **A.3.2. Öğrenci geri bildirimleri** |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **☐** |  **⮽**  |  **⮽**  | **⮽** | **☐** |
| Kurumda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır. | Kurumda öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur. | Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır. | Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

**.**

|  |
| --- |
| A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE |
| **A.3. Paydaş Katılımı** |
| **A.3.3. Mezun ilişkileri yönetimi** |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  **🗆**  |  **⮽**  |  **⮽**  | **☐** | **☐** |
| Kurumda mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.  | Programların amaç ve hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır. | Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır. | Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

**.**

|  |
| --- |
| A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE |
| **A.4. Uluslararasılaşma** |
| **A.4.1. Uluslararasılaşma performansı** |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **☐** |  **⮽**  | **⮽** | **☐** | **☐** |
| Kurumda uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır. | Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır. | Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır. | Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

**.**

|  |
| --- |
| B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM( |
| **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi** |
| **B.1.1. Programların tasarımı ve onayı** |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **☐** |  **⮽**  |  **⮽**  | **⮽** |  **⮽**  |
| Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır. | Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.  | Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.  | Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.  | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

**.**

|  |
| --- |
| B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM |
| **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi** |
| **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**  |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **☐** |  **⮽**  |  **⮽**  |  **⮽**  |  **⮽**  |
| Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır. | Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır. | Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır. | Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.  | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

**.**

|  |
| --- |
| B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM |
| **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi** |
| **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu** |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **☐** |  **⮽**  |  **⮽**  | **⮽** |  **⮽**  |
| Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir. | Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.  | Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır. | Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.  | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

**.**

|  |
| --- |
| B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM |
| **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi** |
| **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı** |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **☐** |  **⮽**  |  **⮽**  |  **⮽**  |  **⮽**  |
| Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır. | Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler\* bulunmaktadır. | Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur. | Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.  | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

**.**

|  |
| --- |
| B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM |
| **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi** |
| **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi** |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **☐** |  **⮽**  |  **⮽**  |  **⮽**  |  **⮽**  |
| Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır. | Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur. | Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.  | Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.  | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

**.**

|  |
| --- |
| B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM |
| **B.2. Programların Yürütülmesi** (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme) |
| **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**  |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **☐** |  **⮽**  |  **⮽**  |  **⮽**  | **☐** |
| Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır. | Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır. | Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır. | Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

**.**

|  |
| --- |
| B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM |
| **B.2. Programların Yürütülmesi** (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme) |
| **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**  |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **☐** |  **⮽**  |  **⮽**  | **⮽** | **⮽** |
| Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır. | Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır. | Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır. | Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

**.**

|  |
| --- |
| B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM |
| **B.2. Programların Yürütülmesi** (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme) |
| **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi\***  |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **☐** |  **⮽**  |  **⮽**  |  **⮽**  | **☐** |
| Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır. | Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır. | Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır. | Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

**.**

|  |
| --- |
| B.EĞİTİM ve ÖĞRETİM |
| **B.2. Programların Yürütülmesi** (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme) |
| **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma** |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **☐** |  **⮽**  |  **⮽**  |  **⮽**  |  **⮽**  |
| Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır. | Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır. | Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.  | Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

**.**

|  |
| --- |
| B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM |
| **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri** |
| **B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları** |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **☐** | **⮽** | **⮽** |  **⮽**  |  **⮽**  |
| Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır. | Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır. | Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir. | Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

**.**

|  |
| --- |
| B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM |
| **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri** |
| **B.3.2. Akademik destek hizmetleri** |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **☐** |  **⮽**  | **⮽** | **☐** | **☐** |
| Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır. | Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır. | Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir. | Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

**.**

|  |
| --- |
| B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM |
| **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri** |
| **B.3.3. Dezavantajlı gruplar** |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **☐** |  **⮽**  | **☐** | **☐** | **☐** |
| Kurumda dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır. | Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.  | Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir. | Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

**.**

|  |
| --- |
| B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM |
| **B.4. Öğretim Kadrosu**  |
| **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri** |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **☐** | **☐** |  **⮽**  |  **⮽**  | **☐** |
| Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır. | Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir. | Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. | Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

**.**

|  |
| --- |
| B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM |
| **B.4. Öğretim Kadrosu** |
| **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**  |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **☐** |  **⮽**  | **⮽** | **⮽** | **⮽** |
| Kurumda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır. | Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır. | Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır. | Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

**.**

|  |
| --- |
| C. TOPLUMSAL KATKI |
| **C.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları** |
| **C.1.1. Kaynaklar** |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **☐** | **⮽** |  **⮽**  | **☐** | **☐** |
| Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır. | Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.  | Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.  | Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.  | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

**.**

|  |
| --- |
| C. TOPLUMSAL KATKI |
| **C.2. Toplumsal Katkı Performansı** |
| **C.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi** |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **☐** | **⮽** | **☐** | **☐** | **☐** |
| Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır. | Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.  | Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.  | Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.  | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

##

## SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

# El Sanatları Bölümü’ne uygun olarak teorik bilgiyidestekleyecek şekilde atölye çalışmaları uygulanmakta ve öğrenci odaklı bir yol izlenmektedir.Öğrenci görüşleri dikkate alınmaktadır. Düzenli bir şekilde bölüm toplantıları yapılmakta ve öğrenci sorunları, bölüm sorunları gibi konular bu toplantılarda önem arz etmektedir.

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Gösterge** | **Açıklamalar** | **Değerlendirme Yılı İtibari İle Son Üç Yılın Gösterge Değerleri** |
| **2022** | **2023** | **2024** |
|  |  |  |
| **1. Kurumsal Bilgiler** |  |  |  |  |
| 1. Birimdeki Ön Lisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı
 | *31 Aralık itibari ile Ön Lisans Programlarındaki Aktif öğrenci sayısını ifade etmektedir. Öğrenci Uyruğu fark etmeksizin veri girişi yapılacaktır.* | 30 | 30 | 37 |
| 1. Birimdeki Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı
 | *31 Aralık itibari ile Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısını ifade etmektedir.**Yabancı uyruklu öğrencilerin birime/bölüme ve geldikleri ülkelere göre dağılımlarını ve sayılarını gösteren kanıt belge hazırlanmalıdır.* | 13 | 4 | 3 |
| 1. Birimdeki Ön Lisans Mezun Sayısı
 | *01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili yıldaki Ön Lisans Programlarından Mezun olan öğrenci sayısını ifade etmektedir.* | 7 | 8 | 8 |
| 1. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı
 | *31 Aralık itibari ile Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı sayısını ifade etmektedir.**Personel Daire Başkanlığı tarafından yabancı uyruklu öğretim elemanlarının birim, bölüm ve geldikleri ülkelere göre dağılımlarını ve sayılarını gösteren kanıt belge hazırlanmalıdır.* |  |  |  |
| 1. Toplam Öğretim Üyesi Sayısı
 | *31 Aralık itibari ile uyruğu fark etmeksizin Öğretim Üyesi sayısını ifade etmektedir.* | **3** | **3** | **3** |
| 1. Toplam Öğretim Elemanı Sayısı
 | *31 Aralık itibari ile uyruğu fark etmeksizin Öğretim Elemanı sayısını ifade etmektedir.* |  |  |  |
| **2. Kalite Güvencesi Sistemi** |  |  |  |  |
| 1. Bölümün İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı
 | ***İç paydaşlara*** *yönelik (Öğrenci, İdari Personel, Akademik Personel vb.) yürüttüğü faaliyetlere ve uygulamalara ilişkin geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları* | 2 | 2 | 2 |
| 1. Bölümün Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı
 | ***Dış paydaşlara yönelik*** *(Sektör, Tedarikçiler, Mezunlar, Bakanlıklar, Belediyeler gibi) yürüttüğü geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları* | 1 | 1 | 1 |
| 1. Erasmus Gelen Öğrenci Sayısı Sayısı
 |  |  |  |  |
| 1. Farabi Gelen Öğrenci Sayısı
 |  |  |  |  |
| 1. Mevlana Gelen Öğrenci Sayısı
 |  |  |  |  |
| 1. Erasmus Giden Öğrenci Sayısı
 |  |  |  |  |
| 1. Farabi Giden Öğrenci Sayısı
 |  |  |  |  |
| 1. Mevlana Giden Öğrenci Sayısı
 |  |  |  |  |
| 1. Erasmus Gelen Öğretim Elemanı Sayısı
 |  |  |  |  |
| 1. Mevlana Gelen Öğretim Elemanı
 |  |  |  |  |
| **3. Eğitim ve Öğretim**  |  |  |  |  |
| 1. Kurumun Web Sayfasından İzlenebilen, Program Bilgi Paketi Tamamlanmış ön lisans Programı Sayısının Birimdeki Toplam ön lisans Program Sayısına Oranı
 | *31 Aralık itibari ile kamuoyu ile paylaşılabilen (kurum web sitesinde yayımlanmış) Bilgi paketini tamamlamış (Bologna Süreci tamamlanmış, AKTS tanımlanmış, Ders içerikleri girilmiş vb.) aktif program sayısının toplam aktif Program sayısına oranı. Bu oran 0 ile 1 arasında olmak zorundadır.* | 30/822=0,36 | 30/613=0,05 | 37/712=0,05 |
| 1. Ders Veren Öğretim Elemanlarının Haftalık Ders Saati Sayısının İki Dönemlik Ortalaması
 | *01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında kadrolu öğretim elamanı başına düşen haftalık ders ortalaması sorulmaktadır. Örneğin 2019 yılı (raporu) veri girişi için; 2021-2022 Bahar ve 2022-2023 güz dönemlerinde toplam 80.000 saat teorik + pratik ders verilmiş, Bahar döneminde 14, Güz döneminde 14 hafta olmak üzere toplam 28 hafta eğitim verilmiş ise 1 haftada ortalama: 80000/28 = 2857 saat eğitim verilmiş demektir. Toplam kadrolu Öğretim elemanı sayısı ise 210 ise istenilen sonuç 2857/210 = 13,60’dır.* | 10 | 10 | 10 |
| 1. Akran Değerlendirilmesi Yapılan Program Sayısı (Akredite Olmayan Programlar Arasında)
 | *01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında Akredite Olmayan Programlar Arasında Akran Değerlendirilmesi Yapılan Program Sayısını ifade etmektedir. Akredite programlar hariç olmak üzere gerek kurum içerisinde oluşturulabilecek değerlendirme takımlarıyla (kurum dışından değerlendirici de çağırılmış olabilir) gerekse kurum dışından bağımsız kuruluş ya da davet üzerine farklı kurum personellerinden oluşturulmuş değerlendirme takımlarıyla değerlendirilmesi yapılan program sayısını giriniz.* |  |  |  |
| 1. Öz Değerlendirme Yapılan Program Sayısı
 | *01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında Akredite Olmayan Programlar Arasında Öz Değerlendirme Yapılan Program Sayısını ifade etmektedir.* |  |  |  |
| 1. İş Dünyasının, Mezunların Yeterlilikleri İle İlgili Memnuniyet Oranı (% Olarak)
 | *İlgili yılın 01 Ocak - 31 Aralık tarihlerini kapsayacak şekilde yapılan Memnuniyet Anketlerine ilişkin veriler girilecektir. Birden fazla anket uygulaması söz konusu ise memnuniyet oranlarının ortalaması alınmalıdır.* |  |  |  |
| 1. İşe Yerleşmiş Mezun Sayısı
 | *31 Aralık itibari ile Mezun Bilgi Sistemi, derneği, portalı vb. yapılar aracılığı ile aldığınız işe yerleşmiş mezun sayısını ifade etmektedir. Veriler kümülatif olarak girilecektir. Örneğin: portal/dernek vb. aracılığı ile edindiğiniz bilgiye göre 2020 yılında 2300, 2021 yılında ise 2400 mezununuz işe yerleşmiş ise 2020 yılına 2300, 2021 yılına ise 4700 sayısını giriniz.* |  |  |  |
| 1. Öğretim Elemanı\* Başına Öğrenci Sayısı

*\*Öğretim Üyesi dahil*  | *(Ön Lisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı) / (Öğretim Elemanı Sayısı)* | 30/3 | 30/3 | 30/3 |
| 1. Öğretim Üyesi Başına Öğrenci Sayısı
 | *(Ön Lisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı) / (Toplam Öğretim Üyesi Sayısı)* |  |  |  |
| 1. Yabancı Uyruklu Öğrenci Oranı
 | *Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı) / (Toplam Öğrenci Sayısı) Oranı.* | 30/13 | 30/4 | 37/3 |
| 1. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Oranı
 | *Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı) / (Toplam Öğretim Elemanı Sayısı) Oranı* |  |  |  |
| **4. Araştırma ve Geliştirme** |  |  |  |  |
| 1. SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde ortalama yıllık yayın sayısı
 | *01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili endeksli dergilerdeki yayın sayısını ifade etmektedir. (Kaynak: Web of Science (WOS) – InCites. Verilerin alınması sırasında “Article” ve “Review” filtrelemeleri uygulanmalıdır.)* |  |  |  |
| 1. Öğretim üyesi başına SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerdeki yıllık yayın sayısı
 |  |  |  |  |
| 1. Öğretim elemanı *(öğretim üyesi, görevlisi ve araştırma görevlisi)* başına SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerdeki yıllık yayın sayısı
 |  |  |  |  |
| 1. Atıf Sayısı (WOS-Web of Science)
 | *Son 3 yıla ait ilgili endeksli dergilerdeki yayınlara yapılan atıf sayılarının aritmetik ortalamasını ifade etmektedir. (Kaynak: WOS – InCites) Örneğin: 2022 Yılı Atıf Sayısı: (2022 Atıf Sayısı + 2021 Atıf Sayısı + 2020 Atıf Sayısı)/3* |  |  |  |
| 1. Atıf Puanı (WOS)
 | *Son 3 yıla ait ilgili endeksli dergilerdeki yayınlara yapılan atıf sayılarının aritmetik ortalamasının öğretim üyesi sayısına bölümü ile hesaplanan atıf puanını ifade etmektedir. Örneğin: 2022 Yılı Atıf Puanı: ((2022 Atıf Sayısı + 2021 Atıf Sayısı + 2020 Atıf Sayısı)/3) / (2022 Yılı Öğretim Üyesi Sayısı)* |  |  |  |
| 1. Q1 Yayın Sayısı (WOS)
 | *01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili endeksli dergilerdeki Q1 yayın sayısını ifade etmektedir. (Kaynak: WOS – InCites. Verilerin alınması sırasında “Article” ve “Review” filtrelemeleri uygulanmalıdır.)* |  |  |  |
| 1. Q1 Yayın Oranı (WOS)
 | *01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili endeksli dergilerdeki Q1 yayın oranını ifade etmektedir. (Kaynak: WOS – InCites. Verilerin alınması sırasında “Article” ve “Review” filtrelemeleri uygulanmalıdır.)* |  |  |  |
| 1. Tamamlanan dış destekli proje sayısı
 | ***YÖKAK****01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında tamamlanan Dış Destekli (Kurum dışından Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen) proje sayısını ifade etmektedir.( BAP ve varsa kurumun kendi içinde finanse ettiği proje dışındaki TUBİTAK, SANTEZ, AB vb. proje sayılarını ifade etmektedir.)* |  |  |  |
| 1. Öğretim Üyesi Başına Tamamlanan Dış Destekli Proje Sayısı
 | *HESAPLAMA* *(4.18 / 1.29)* |  |  |  |
| 1. Tamamlanan Dış Destekli Projelerin Toplam Bütçesi
 | ***KURUM****18. maddede belirtilen Tamamlanan Dış Destekli Projelerin Toplam bütçesini ifade etmektedir.* |  |  |  |
| 1. Sonuçlanan Patent, Faydalı Model veya Tasarım Sayısı
 | *01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ulusal ayda uluslararası düzeyde olması fark etmeksizin sonuçlanan Patent, Faydalı Model Veya Tasarım ifade etmektedir. Öğrenci, öğretim elemanı veya üniversitede istihdam edilen çalışanlarca başvurusu yapılan ve ilgili yıl içinde başvurusu olumlu sonuçlanan patent, faydalı model veya tasarım sayısı Üniversite adresli olmayan ancak öğrenci, araştırmacı veya öğretim elemanları tarafından yapılan şahsi başvurular değerlendirmeye dâhildir.* |  |  |  |
| 1. Faal Olan Öğretim Üyesi/Elemanı Teknoloji Şirketi Sayısı
 | *31 Aralık itibari ile Faal Olan Öğretim Üyesi Teknoloji Şirketi Sayısı ifade etmektedir. Kurumunuza ait bir teknopark vb. var ise ilgili yapılar içerisindeki firmalardan öğretim üyelerine (sizde ya da başka bir üniversitede çalışması fark etmeksizin) ait olan teknoloji Şirket sayısı sorulmaktadır.* |  |  |  |
| 1. TÜBA ve TÜBİTAK ödüllü öğretim elemanı sayısı (TÜBA çeviri ödülü hariç)
 | *01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında TÜBA Ve TÜBİTAK Ödül alan Öğretim Üyesi Sayısını (TÜBA Çeviri Ödülü Hariç) ifade etmektedir.* |  |  |  |
| 1. Uluslararası ödüller
 | *01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında Birim Bazında ya da Birim Adına Ya da Resmi Olarak Kurum İle Bağlantılı Olarak Alınan Uluslararası Ödülleri ifade etmektedir.* |  |  |  |
| **5. Toplumsal Katkı** |  |  |  |  |
| 1. Birimin Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısı
 | *31 Aralık itibari ile ilgili yılda Bütçesi olan ya da olmayan Birimin Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısını ifade etmektedir.**Kanıt belge olarak proje detaylarının yer aldığı bir liste raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir.* |  |  |  |