



2024 Yılı

Bölüm İç Değerlendirme Raporu

Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu

El Sanatları Bölümü

Çiftlikköy Yerleşkesi

Mersin

23 / 12/ 2024

ÖZET

Türkiye'de ilk olarak Mersin Üniversitesi 'nde açılan ve 4 yarıyıl eğitim veren Takı Teknolojisi ve Tasarım Yüksekokulu'na dikey geçiş sınavı ve yetenek sınavı ile geçerek akademik eğitimlerine devam etme imkanı bulunmaktadır. Toplam öğrenci sayısı yaklaşık 76, Öğretim eleman sayısı 4, Uzman yetiştirici 1, laboratuvar teknisyeni 1'dir.

Bölüm Hakkında Bilgiler

1. İletişim Bilgileri

Bölüm Başkanı Öğr. Gör. Özge Kar

Adres: MEÜ Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu K2 Oda No:

E-posta: ozgekardes@yahoo.com

Dahili Telefon: +90 324 361 00 01 - 16751

2. Tarihsel Gelişimi

Daha önce Silifke Meslek Yüksekokulu'nda Taş Metal işletmeciliği adı altında açılan kuyumculuk ve takı tasarımı programı, 1997 yılından itibaren Mersin Meslek Yüksekokulu Uygulamalı Takı Teknolojisi adı altında devam etmiştir. Şimdilerde Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu El Sanatları Bölümü Kuyumculuk ve Takı Tasarımı Programı olarak eğitim ve öğretimine devam etmektedir. Türkiye 'de bu programdan mezun olan öğrenciler; meslek dersleri olan kuyumculuk, gemoloji ve tasarım derslerinde gerekli bilgi ve becerilerle gelişen teknolojiye paralel olarak donatılmaktadır. Mezun olduklarında kuyumculuk sektöründe hizmet veren fabrika ve atölyelerin uygulama ve tasarım bölümlerinde iş bulma olanaklarına sahip olurlar. Ayrıca Türkiye'de ilk olarak Mersin Üniversitesi 'nde açılan ve 4 yarıyıl eğitim veren Takı Teknolojisi ve Tasarım Yüksekokulu'na dikey geçiş sınavı ve yetenek sınavı ile geçerek akademik eğitimlerine devam etme imkanı bulunmaktadır. Toplam öğrenci sayısı yaklaşık 76, Öğretim eleman sayısı 4, Uzman yetiştirici 1, laboratuvar teknisyeni 1'dir.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

- Misyonumuz: Üniversitenin misyonu ile uyumlu olarak; eğitim ve öğretim faaliyetleri ve araştırma- geliştirme çalışmaları ile, değişime, gelişime açık ve değişimin gerektirdiği esneklik, stratejik ve yaratıcı düşünme yeteneklerine sahip, demokrasi, hukukun üstünlüğü ve etik değerleri benimsemiş, anlayarak ortak amaç oluşturmanın önemini kavramış, sorun çözücü, karar almayı, bilgiye ulaşmayı ve kullanmayı bilen, kaynak ve zaman kullanma konusunda yetkin, birikimlerini diğer birey ve kurumlarla paylaşmayı ilke edinmiş, aynı zamanda liderlik vasıflarına sahip bireyler yetiştirmek.

- Vizyonumuz: Eğitim ve öğretimde kaliteyi en önemli amaç haline getirmiş, insan ve doğa yararına yapılan bilimsel çalışmalarla örnek bir bölüm olmak, eğitim- öğretim programlarında sürekli iyileştirme yapmak, ulusal ve uluslar arası düzeyde yer almak, eleştirel düşünce gücü ve toplumsal duyarlılığı yüksek kişiler yetiştirmek ve bu niteliklerini diğer kurumlarla paylaşmak.

- **Değerlerimiz:** Hukukun üstünlüğüne inanç, kalite düşüncesini benimseme, hesap verilebilirlik, akademik kadrolarla öğrenciler arasında bütünlük, akademik özgürlük ve özgünlük, etik ilkelere bağlılık, bütünsellik, doğruluk ve dürüstlük, eşitlik, çevreye duyarlılık.

- **Hedeflerimiz:** Kurum kimliğini geliştirmek ve güçlendirmek, sivil toplum ve kamu kuruluşlarıyla işbirliğini geliştirmek, projeler yapmak, mezunlarla ilişkileri koparmamak, toplumu bilgilendirme toplantıları yapmak, teknolojiyi etkin kullanmak, kalite süreçlerini sürdürmek.

4. Organizasyon Yapısı

Öğr.Gör.Özge Kar (https://apbs.mersin.edu.tr/profiles_mail/ozgekar)

Öğr.Gör.Gülnur Önder (https://apbs.mersin.edu.tr/profiles_mail/gonder)

Öğr.Gör.Kenan Tefek (https://apbs.mersin.edu.tr/profiles_mail/kenantefek)

5. İyileştirme Alanları

Bölüm bünyesinde yapılan faaliyetlerin yüksekokul stratejik hedefleri çerçevesinde izlenmesi ve değerlendirilmesi, gerekli çalışmaların planlanması, bölüm kalite çalışmalarının yürütülmesi, bu kapsamda mevcut iyileştirme çalışmalarının uygulamaya alınması, Bölüm içi paydaşlar ve dış danışma kurulları dahil olmak üzere bölüm dışı paydaşlar ile çalışmaların yürütülmesi, Yüksekokul bünyesinde yeni bölüm/program açma önerilerinin hazırlanması, Türkiye'deki ve Dünya'daki gelişmeler doğrultusunda, sektörde ihtiyaç duyulan konular çerçevesinde mevcut programlara ilişkin müfredat değişikliği taleplerinin değerlendirilmesi ve müdürlüğe sunulması

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE				
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar				
A.2.1. Misyon, yönetim ve politikaları				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☒	☐	☒	☐
Kurumda tanımlanmış bir iç kalite güvencesi politikaları bulunmamaktadır.	Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmış ve politikaları bulunmaktadır.	Kurumun güvencesi sistemi, kurumsal ve politikalarıyla uyumlu şekilde düzenli olarak yürütülmektedir.	Misyon, yönetim ve politikaları doğrultusunda gerçekleştirilen ilgili paydaşlarla birlikte yürütülmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE				
A.2. Müşer Katılımlı Stratejik Amaçlar				
A.2.2. Stratejik paydaş katılımları				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
☐	☒	☐	☒	☐
Kurumun stratejik planı bulunmamaktadır.	Kurumun ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmamaktadır.	Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	Kurumda öğrenci geri bildirimleri (te	Tüm süreçlerdeki	Paydaş katılım	İçselleştirilmiş,
3. Paydaş Katılımı	güvencesi, eğitim	PUKÖ	mekanizmalarının	sistemati
3. Öğrenci Geri Bildirimleri	güvencesi, eğitim,	katmanlarına	işleyişi izlenmekte ve	sürdürülebilir ve
3. Öğrenci Geri Bildirimleri	güvencesi, eğitim,	katmanlarına	bağlı iyileştirmeler	örnek
3. Öğrenci Geri Bildirimleri	güvencesi, eğitim,	katmanlarına	gerçekleştirilmektedir.	gösterilebilir
3. Öğrenci Geri Bildirimleri	güvencesi, eğitim,	katmanlarına	☒	uygulanmaktadır.
Kurumda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin paydaş katılımını sağlamak için programlar, öğrenci iş yükü ve)	Yayınlanmış programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde	İçselleştirilmiş, sistemati, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.		iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	

B. EĞİTİM KALİTESİ ve KALİTE	Programın amaç	Kurumdaki	Mezun izleme	İçselleştirilmiş,
5.4 Uluslararasılaşma, Değerlendirmesi ve Güncellemesi	Programın	genelinde mezun	sistemi	sistematik,
Alt Ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanlar ilgili kutucuğu işaretleyiniz)	Alt Ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanlar ilgili kutucuğu işaretleyiniz)	Alt Ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanlar ilgili kutucuğu işaretleyiniz)	Alt Ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanlar ilgili kutucuğu işaretleyiniz)	Alt Ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanlar ilgili kutucuğu işaretleyiniz)
1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐
Kurumda uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	izleme sistemine ilişkin planlama uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM		Kurumda	Tanımlı süreçler	Programların tasarım	İçselleştirilmiş,
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi		Değerlendirme	kurumda;	ve onay süreçleri	sistematik,
B.1.1. Program Tasarımı		tasarımı ve onayına	Kurumun genelinde,	sistematik olarak	sürdürülebilir ve
B.1.2. Program amandelerdağılım dengesi kriterleriyle uyumu		ilşikin ilke, yöntem,	tasarımı ve onay	izlenmekte ve ilgili	örnek gösterilebilir
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)		TYÇ ile uyum ve	gerçekleşen	paydaşlarla birlikte	uygulamalar
11	2	paydaş katılımını	programlar,	değerlendirilerek	bulunmaktadır.
☐	☐	içeren tanımlı	programların amaç ve	iyileştirilmektedir.	☐
Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler	Ders dağılımına ilişkin olarak öğretim elemanlarının uzmanlık	öğretim elemanlarının uzmanlık	Ders dağılımına ilişkin dengesi ile ilgili yürütülmektedir.	Programlarda ders dağılım dengesi	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve
tanımlanmamıştır.	alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.	izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

DEĞİTİM ve ÖĞRETİM				
Ders kazanımları	Ders	Ders kazanımları	Ders kazanımlarının	İçselleştirilmiş,
Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	program çıktılarıyla	sistematiik,
Bölge Öğrenci İş Yükü	Bölge Öğrenci İş Yükü	Bölge Öğrenci İş Yükü	uyumu izlenmekte	sürdürülebilir ve
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili konuları işaretleyiniz)	Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili konuları işaretleyiniz)	Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili konuları işaretleyiniz)	ve	örnek gösterilebilir
1	uyumlu h2le	uyumlandırılmıştır	iyileştirilmektedir.	uygulama3ar
☐	getirilme2e ilişkin	ve ders b1aı	☐	bulunma2ıdır.
Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	Öğrenci iş yükünün uygulanması içeren tanımlı süreçler hesaplanmadığına ilişkin stat, mesleki	Baketeri ile Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı	İçselleştirilmiş, sistematiik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir
	uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.	uygulamaya konulmuştur.	güncellenmektedir.	uygulamalar bulunmaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	Kurumda diploma	Kurumun genelinde	Uygulamalar	İçselleştirilmiş,
B.3. Öğrenci Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	ve Akademik Destek Hizmetleri onayı ve	izlenmekte ve	sistematik,	
B.3.2. Öğrenci Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	diğer yeterliliklerin	tanımlı süreçler	sürdürülebilir ve	
A.1. Okul ile ilgili değerlendirme (Okulun ilgili kutucuğuna işaretleyiniz)	iyileştirilmektedir.	örnek		
ilişkin süreçler	ilişkin kapsamı,	ilişkin uygulamalar	44	gösterilebilir
tanımlanmıştır.	tutarlı ve uygulanabilir	bulunmaktadır.	44	uygulamalar
Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve faaliyetlerinin sürdürülebilirliği için	kurumun eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürülebilirliği için	Kurumda genelinde öğrenci kaynaklarının yönetimi ve	Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve faaliyetlerinin sürdürülebilirliği için	ilişkilendirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Yönelik destek için	uygun kaynaklar ve nicelikte öğrenme kaynaklarının ilişkili laboratuvarlar, video, öğretim materyali, kaynak ve materyal,	koşullar, erişilebilirlik ve alanlar arasında denge gözetilerek destek gerçekleştirilmektedir.	ve kuruma planlar hazırlanırken uygulanacak uygulamalar ile öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.			

Bu EĞİTİM ve ÖĞRETİM	Dezavantajlı	Dezavantajlı	Dezavantajlı	İçselleştirilmiş,
4. Öğretici Kadrosu	grupların eğitim	grupların eğitim	grupların eğitim	sistematiK,
5. AkademiK ve gözetim kriterleri	aklarına	aklarına	aklarına	sürdürülebilir ve
ilişkin planlamalar	nitelikli ve adil	erişimine ilişkin	erişimine yönelik	örnek gösterilebilir
6. Ölçme ve Değerlendirme (Puanla ilgili kutuyu işaretleyiniz)	uygulamalar	uygulamalar	uygulamalar	uygulamalar
1	planlamalar	yürütölmektedir.	izlenmekte ve	bulunmaktadır.
☐	bulunmaktadır.	☒	dezavantajlı	☐
			grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	

[illegible]

Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
---	---	---	---	---

SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

El Sanatları Bölümü'ne uygun olarak teorik bilgiyi destekleyecek şekilde atölye çalışmaları uygulanmakta ve öğrenci odaklı bir yol izlenmektedir. Öğrenci görüşleri dikkate alınmaktadır. Düzenli bir şekilde bölüm toplantıları yapılmakta ve öğrenci sorunları, bölüm sorunları gibi konular bu toplantılarda önem arz etmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Gösterge	Açıklamalar	Değerlendirme Yılı İtibari İle Son Üç Yılın Gösterge Değerleri		
		2022	2023	2024
1. Kurumsal Bilgiler				
1. Birimdeki Ön Lisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı	31 Aralık itibari ile Ön Lisans Programlarındaki Aktif öğrenci sayısını ifade etmektedir. Öğrenci Uyuşu fark etmeksizin veri girişi yapılacaktır.	30	30	37
2. Birimdeki Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı	31 Aralık itibari ile Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısını ifade etmektedir. Yabancı uyruklu öğrencilerin birime/bölüme ve geldikleri ülkelere göre dağılımlarını ve sayılarını gösteren kanıt belge hazırlanmalıdır.	13	4	3
3. Birimdeki Ön Lisans Mezun Sayısı	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili yıldaki Ön Lisans Programlarından Mezun olan öğrenci sayısını ifade etmektedir.	7	8	8
4. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı	31 Aralık itibari ile Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı sayısını ifade etmektedir. Personel Daire Başkanlığı tarafından yabancı uyruklu öğretim elemanlarının birim, bölüm ve geldikleri ülkelere göre dağılımlarını ve sayılarını gösteren kanıt belge hazırlanmalıdır.			
5. Toplam Öğretim Üyesi Sayısı	31 Aralık itibari ile uyruğu fark etmeksizin Öğretim Üyesi sayısını ifade etmektedir.	3	3	3
6. Toplam Öğretim Elemanı Sayısı	31 Aralık itibari ile uyruğu fark etmeksizin Öğretim Elemanı sayısını ifade etmektedir.			
2. Kalite Güvencesi Sistemi				
1. Bölümün İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	İç paydaşlara yönelik (Öğrenci, İdari Personel, Akademik Personel vb.) yürüttüğü faaliyetlere ve uygulamalara ilişkin geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları	2	2	2

2. Bölümün Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	<i>Dış paydaşlara yönelik (Sektör, Tedarikçiler, Mezunlar, Bakanlıklar, Belediyeler gibi) yürüttüğü geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları</i>	1	1	1
3. Erasmus Gelen Öğrenci Sayısı				
4. Farabi Gelen Öğrenci Sayısı				
5. Mevlana Gelen Öğrenci Sayısı				
6. Erasmus Giden Öğrenci Sayısı				
7. Farabi Giden Öğrenci Sayısı				
8. Mevlana Giden Öğrenci Sayısı				
9. Erasmus Gelen Öğretim Elemanı Sayısı				
10. Mevlana Gelen Öğretim Elemanı				
3. Eğitim ve Öğretim				
1. Kurumun Web Sayfasından İzlenebilen, Program Bilgi Paketi Tamamlanmış Ön lisans Programı Sayısının Birimdeki Toplam ön lisans Program Sayısına Oranı	<i>31 Aralık itibari ile kamuoyu ile paylaşılabilen (kurum web sitesinde yayımlanmış) Bilgi paketini tamamlamış (Bologna Süreci tamamlanmış, AKTS tanımlanmış, Ders içerikleri girilmiş vb.) aktif program sayısının toplam aktif Program sayısına oranı. Bu oran 0 ile 1 arasında olmak zorundadır.</i>	30/822=0,36	30/613=0,05	37/712=0,05
2. Ders Veren Öğretim Elemanlarının Haftalık Ders Saati Sayısının İki Dönemlik Ortalaması	<i>01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında kadrolu öğretim elemanı başına düşen haftalık ders ortalaması sorulmaktadır. Örneğin 2019 yılı (raporu) veri girişi için; 2021-2022 Bahar ve 2022-2023 güz dönemlerinde toplam 80.000 saat teorik + pratik ders verilmiş, Bahar döneminde 14, Güz döneminde 14 hafta olmak üzere toplam 28 hafta eğitim verilmiş ise 1 haftada ortalama: 80000/28 = 2857 saat eğitim verilmiş demektir. Toplam kadrolu Öğretim elemanı sayısı ise 210 ise istenilen sonuç 2857/210 = 13,60'dır.</i>	10	10	10
3. Akran Değerlendirilmesi Yapılan Program Sayısı (Akredite Olmayan Programlar Arasında)	<i>01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında Akredite Olmayan Programlar Arasında Akran Değerlendirilmesi Yapılan Program Sayısını ifade etmektedir. Akredite programlar hariç olmak üzere gerek kurum içerisinde oluşturulabilecek değerlendirme takımlarıyla (kurum dışından değerlendirici de çağırılmış olabilir) gerekse kurum dışından bağımsız kuruluş ya da davet üzerine farklı kurum personellerinden oluşturulmuş değerlendirme takımlarıyla değerlendirilmesi yapılan program sayısını giriniz.</i>			
4. Öz Değerlendirme Yapılan Program Sayısı	<i>01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında Akredite Olmayan Programlar Arasında Öz Değerlendirme Yapılan Program Sayısını ifade etmektedir.</i>			
5. İş Dünyasının, Mezunların Yeterlilikleri İle İlgili Memnuniyet Oranı (% Olarak)	<i>İlgili yılın 01 Ocak - 31 Aralık tarihlerini kapsayacak şekilde yapılan Memnuniyet Anketlerine ilişkin veriler girilecektir. Birden fazla anket uygulaması söz konusu ise memnuniyet oranlarının ortalaması alınmalıdır.</i>			

6. İşe Yerleşmiş Mezun Sayısı	31 Aralık itibari ile Mezun Bilgi Sistemi, derneği, portalı vb. yapılar aracılığı ile aldığınız işe yerleşmiş mezun sayısını ifade etmektedir. Veriler kümülatif olarak girilecektir. Örneğin: portal/dernek vb. aracılığı ile edindiğiniz bilgiye göre 2020 yılında 2300, 2021 yılında ise 2400 mezununuz işe yerleşmiş ise 2020 yılına 2300, 2021 yılına ise 4700 sayısını giriniz.			
7. Öğretim Elemanı* Başına Öğrenci Sayısı *Öğretim Üyesi dahil	(Ön Lisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı) / (Öğretim Elemanı Sayısı)	30/3	30/3	30/3
8. Öğretim Üyesi Başına Öğrenci Sayısı	(Ön Lisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı) / (Toplam Öğretim Üyesi Sayısı)			
9. Yabancı Uyraklı Öğrenci Oranı	Yabancı Uyraklı Öğrenci Sayısı / (Toplam Öğrenci Sayısı) Oranı.	30/13	30/4	37/3
10. Yabancı Uyraklı Öğretim Elemanı Oranı	Yabancı Uyraklı Öğretim Elemanı Sayısı / (Toplam Öğretim Elemanı Sayısı) Oranı			
4. Araştırma ve Geliştirme				
1. SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde ortalama yıllık yayın sayısı	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili endeksli dergilerdeki yayın sayısını ifade etmektedir. (Kaynak: Web of Science (WOS) – InCites. Verilerin alınması sırasında "Article" ve "Review" filtrelemeleri uygulanmalıdır.)			
2. Öğretim üyesi başına SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerdeki yıllık yayın sayısı				
3. Öğretim elemanı (öğretim üyesi, görevlisi ve araştırma görevlisi) başına SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerdeki yıllık yayın sayısı				
4. Atıf Sayısı (WOS-Web of Science)	Son 3 yıla ait ilgili endeksli dergilerdeki yayınlara yapılan atıf sayılarının aritmetik ortalamasını ifade etmektedir. (Kaynak: WOS – InCites) Örneğin: 2022 Yılı Atıf Sayısı: (2022 Atıf Sayısı + 2021 Atıf Sayısı + 2020 Atıf Sayısı)/3			
5. Atıf Puanı (WOS)	Son 3 yıla ait ilgili endeksli dergilerdeki yayınlara yapılan atıf sayılarının aritmetik ortalamasının öğretim üyesi sayısına bölümü ile hesaplanan atıf puanını ifade etmektedir. Örneğin: 2022 Yılı Atıf Puanı: ((2022 Atıf Sayısı + 2021 Atıf Sayısı + 2020 Atıf Sayısı)/3) / (2022 Yılı Öğretim Üyesi Sayısı)			
6. Q1 Yayın Sayısı (WOS)	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili endeksli dergilerdeki Q1 yayın sayısını ifade etmektedir. (Kaynak: WOS – InCites. Verilerin alınması sırasında "Article" ve "Review" filtrelemeleri uygulanmalıdır.)			
7. Q1 Yayın Oranı (WOS)	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili endeksli dergilerdeki Q1 yayın oranını ifade etmektedir. (Kaynak: WOS – InCites. Verilerin alınması sırasında "Article" ve "Review" filtrelemeleri uygulanmalıdır.)			
8. Tamamlanan dış destekli proje sayısı	YÖKAK 01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında tamamlanan Dış Destekli (Kurum dışından Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen) proje sayısını ifade etmektedir. (BAP ve varsa kurumun kendi içinde finanse ettiği proje dışındaki TÜBİTAK, SANTEZ, AB vb. proje sayılarını			

	<i>ifade etmektedir.)</i>			
9. Öğretim Üyesi Başına Tamamlanan Dış Destekli Proje Sayısı	HESAPLAMA (4.18 / 1.29)			
10. Tamamlanan Dış Destekli Projelerin Toplam Bütçesi	KURUM 18. maddede belirtilen Tamamlanan Dış Destekli Projelerin Toplam bütçesini ifade etmektedir.			
11. Sonuçlanan Patent, Faydalı Model veya Tasarım Sayısı	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ulusal ayda uluslararası düzeyde olması fark etmeksizin sonuçlanan Patent, Faydalı Model Veya Tasarım ifade etmektedir. Öğrenci, öğretim elemanı veya üniversitede istihdam edilen çalışanlarca başvurusu yapılan ve ilgili yıl içinde başvurusu olumlu sonuçlanan patent, faydalı model veya tasarım sayısı Üniversite adresli olmayan ancak öğrenci, araştırmacı veya öğretim elemanları tarafından yapılan şahsi başvurular değerlendirmeye dâhildir.			
12. Faal Olan Öğretim Üyesi/Elemanı Teknoloji Şirketi Sayısı	31 Aralık itibari ile Faal Olan Öğretim Üyesi Teknoloji Şirketi Sayısı ifade etmektedir. Kurumunuza ait bir teknopark vb. var ise ilgili yapılar içerisindeki firmalardan öğretim üyelerine (sizde ya da başka bir üniversitede çalışması fark etmeksizin) ait olan teknoloji şirket sayısı sorulmaktadır.			
13. TÜBA ve TÜBİTAK ödüllü öğretim elemanı sayısı (TÜBA çeviri ödülü hariç)	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında TÜBA Ve TÜBİTAK Ödül alan Öğretim Üyesi Sayısını (TÜBA Çeviri Ödülü Hariç) ifade etmektedir.			
14. Uluslararası ödüller	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında Birim Bazında ya da Birim Adına Ya da Resmi Olarak Kurum İle Bağlantılı Olarak Alınan Uluslararası Ödülleri ifade etmektedir.			
5. Toplumsal Katkı				
1. Birimin Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısı	31 Aralık itibari ile ilgili yılda Bütçesi olan ya da olmayan Birimin Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısını ifade etmektedir. <i>Kanıt belge olarak proje detaylarının yer aldığı bir liste raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir.</i>			