**2024 Yılı**

**Bölüm İç Değerlendirme Raporu**

**Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu**

**Bilgisayar Teknolojileri Bölümü**

**Çiftlikköy Yerleşkesi**

**Mersin**

**20 / 12 / 2024**

Mersin Üniversitesi Senatosu’nun 28/04/2017 Tarihli ve 2017/95 Sayılı Karar Eki.

**İÇİNDEKİLER**

## ÖZET…………………………………………………………………………………………………………………………………….2

**KURUM HAKKINDA BİLGİLER**……………………………………………………………………………………………….2

1. İletişim Bilgileri……………………………………………………………………………………………………..2

2. Tarihsel Gelişimi…………………………………………………………………………………………………….2

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri………………………………………………………………2

4. Organizasyon Yapısı……………………………………………………………………………………………….3

5. İyileştirme Alanları…………………………………………………………………………………………………3

**YÖKAK DERECELİ DEĞERLENDİRME ANAHTARI KULLANILARAK ELE ALINAN BAŞLIKLAR**……..3

**A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**……………………………………………………………………………………….3

A.1. Liderlik ve Kalite…………………………………………………………………………………………………….3

A.1.1. İç kalite güvencesi mekanizmaları………………………………………………………………3

 A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar…………………………………………………………………………………..4

 A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar……………………………………………………….……………..4

 A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler………………………………………………………………………..4

 A.3. Paydaş Katılımı……………………………………………………………………………………………………..5 A.3.1. İç ve dış paydaş katılımı……………………………………………………………………………5

A.3.2. Öğrenci geri bildirimleri……………………………………………………………………………6

A.3.3. Mezun ilişkileri yönetimi…………………………………………………………………………..6

 A.4. Uluslararasılaşma…………………………………………………………………………………………………..7

 A.4.1. Uluslararasılaşma performansı…………………………………………………………………..7

**B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**…………………….……………………………………………………………………………………8

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi……………………………………………….8

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı………………………………………………………………….8

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi………………………………………………………………..9

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu………………………………………….9

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı………………………………………………………10

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi………………………………………………….10

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)…….11

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri……………………………………………………………………11

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme………………………………………………………………………….11

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi……………….12

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma…………………………………………….13

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri………………………………………………..14

 B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları…………………………………………………………………..14

B.3.2. Akademik destek hizmetleri………………………………………………………………………15

B.3.3. Dezavantajlı gruplar…………………………………………………………………………………15

B.4. Öğretim Kadrosu………………………………………………………………………………………………….16

 B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri……………………………………………16

 B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi…………………………………………………………….…17

**C. TOPLUMSAL KATKI**………………………………………………………………………………………………………….18

C. 1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları……………………….18

C.1.1. Kaynaklar………………………………………………………………………………………………18

C.2. Toplumsal Katkı Performansı…………………………………………………………………………………18

C.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi…………………….18

## SONUÇ ve DEĞERLENDİRME……………………………………………………………………………………………….19

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**………………………………………………………………………..…………………..20

**ÖZET**

Bu Raporun temel amacı, bölümün kendi güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanımasına ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlamaktır.

Raporun hazırlık süreci, Kurumun Kurumsal Dış Değerlendirme Programı ve Kurumsal Akreditasyon süreçlerinden en üst düzeyde fayda görmesini sağlayan önemli fırsatlardan biri olarak görülmektedir. Paydaşlarla iletişim ve işbirliği, öz değerlendirme çalışmaları ve kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesi amacıyla kullanılmalıdır. İç değerlendirme raporunun hazırlama sürecinin kuruma katkısının arttırılması amacıyla çalışmalarda kapsayıcılık ve katılımcılığın sağlanması, bürokratik veri yönetiminden daha ziyade süreç yönetimi yaklaşımının benimsenmesi, kalite komisyonu çalışmalarında şeffaflığın sağlanması ve sürekli eğitim çalışmalarıyla desteklenmesi beklenmektedir.

# BÖLÜM HAKKINDA BİLGİLER

1. **İletişim Bilgileri**

 Bölüm iletişim bilgileri;

 Bölüm öğretim elemanları odası dahili : 16863

 Bölüm başkanı kurum mail adresi : mrt\_clk@mersin.edu.tr

 **2. Tarihsel Gelişimi**

Yüksekokul bünyesinde 1996-1997 eğitim-öğretim döneminde Teknik Programlar Bölümüne bağlı olarak Bilgisayar Programcılığı açılmış, aynı dönemde ilk öğrenci kaydı yapılmıştır. Program kontenjanı 65 öğrencidir. Programın adı daha sonraki yıllarda şu andaki şekline dönüşmüştür. İkinci öğretime 1998 yılından itibaren başlanılmıştır. 65 öğrenci kontenjanlı bu programda kadrolu üç öğretim elemanı görev yapmaktadır. Program 20 bilgisayarlı i5 PC laboratuvarı Yüksekokulumuzun diğer programları ile birlikte kullanılmaktadır.

Bölümde kayıtlı öğrenci sayısı 511 dir.

**3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**

Misyonumuz; Sahip olduğu yüksek nitelikli akademik programlarla evrensel değerler içinde eğitim-öğretim yaparak, bilgi ve birikimlerini tüm insanlık yararına kullanan, modern, yaratıcı, pozitif ve eleştirel düşünebilen, doğaya duyarlı, kültür değerlerinin farkında, Gazi Mustafa Kemal Atatürk ‘ün kurduğu Türkiye Cumhuriyeti'nin temel ilkelerine bağlı, katılımcı, üretken ve ülkesini tüm dünyada temsil edecek üstün nitelikli bireyler yetiştirip, bilimsel çalışma ve araştırmalarla ürettiklerini toplum yararına sunup bölgesel ve ulusal alanda gelişme ve sürdürülebilir kalkınmaya katkı sağlamaktır.

Vizyonumuz; ulusal ve uluslararası düzeyde vereceği eğitim-öğretim, üreteceği bilgi, teknoloji ile öğrencilerini, mezunlarını, çalışanlarını ve toplumu yaşam boyu öğrenmeyle bütünleştiren, kalite odaklı, toplum değerlerine duyarlı, engelsiz ve uluslararası tanınırlığa sahip bir bölüm olmaktır.

Değerlerimiz; Akademik ve etik değerlere bağlılık, kalite bilinci, saydamlık, yenilikçilik, toplumsal sorumluluk, katılımcılık, nesnellik, liderlik, ulaşılabilirlik, güvenilirlik, doğayı koruma bilincidir.

Hedeflerimiz; her yıl Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından ilan edilen İdare Performans Programı ve ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları çerçevesinde belirlenmektedir.

**4. Organizasyon Yapısı**

Öğr.Gör.Murat ÇELİK , Bölüm Başkanı

Öğr.Gör.M.Yücel ÖZCAN , Müfredat Geliştirme, Mezunlarla İlişkiler, Web sayfası bölüm sorumlusu

Öğr.Gör.A.Osman YAĞLIOĞLU , Bölüm staj işlemler sorumlusu

**5. İyileştirme Alanları**

|  |
| --- |
| YÖKAK DERECELİ DEĞERLENDİRME ANAHTARI KULLANILARAK ELE ALINAN BAŞLIKLAR |
| **A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**  |
| **A.1. Liderlik ve Kalite**  |
| **A.1.1. İç kalite güvencesi mekanizmaları**  Bölümde, iç kalite güvencesi çalışmaları, Mersin Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi hükümleri gereğince ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi şartları ve YÖKAK kurum iç değerlendirme ölçütleri çerçevesinde yürütülmektedir. Her iki sürece ilişkin faaliyetler Mersin Üniversitesi Kalite Güvencesi Periyodik İşler Eylem Planı ile Kalite Komisyonu’nun ve Kalite Yönetimi Koordinatörlüğü’nün yıllık olarak belirlediği çalışma takvimine uygun olarak gerçekleştirilmektedir.  |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|[ ] [ ] [x] [ ] [ ]
| Kurumun tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır. | Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.  | İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir. | İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |
| Kanıtlar[A.4.1/Kanıt.1http://www.mersin.edu.tr/universitemiz/politikalarimiz/mersin-universitesi-uluslararasilasma-politikasi](file:///D%3A%5CACER%5CDownloads%5CA.4.1%5CKan%C4%B1t.1%20%20%20http%3A%5Cwww.mersin.edu.tr%5Cuniversitemiz%5Cpolitikalarimiz%5Cmersin-universitesi-uluslararasilasma-politikasi)  |

|  |
| --- |
| A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE  |
| **A.2.**  **Misyon ve Stratejik Amaçlar**   Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından ilan edilen yıllık İdare Performans Programı ve ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları çerçevesinde Bölüm Başkanlığımız tarafından belirlen hedefler Kalite Hedefleri Eylem Planı (MEÜ.KY.FR-037) ile Yüksekokul Müdürlüğü’ne bildirilmektedir. 2024 yılı için belirlenen Bölüm hedefleri mevcut imkanlar çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.  |
| **A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**  |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|[x] [ ] [ ] [ ] [ ]
| Kurumda tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır. | Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır. | Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.  | Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

|  |
| --- |
| A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE  |
| **A.2.**  **Misyon ve Stratejik Amaçlar**  |
| **A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler**   |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|[ ] [ ] [x] [ ] [ ]
| Kurumun stratejik planı bulunmamaktadır. | Kurumun ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır. | Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır. | Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

|  |
| --- |
| A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE  |
| **A.3. Paydaş Katılımı**  |
| **A.3.1. İç ve dış paydaş katılımı** İç paydaşlar, Bölümde karar alma ve iyileştirme süreçlerine danışmanlar kurulu, bölüm kurulu ve Yüksekokul kurulu toplantıları aracılığıyla katılabilmektedirler. Dış paydaşlar belirlenmiş ancak hedeflenen toplantılar gerçekleştirilememiştir. Ayrıca tüm paydaşlarımız, Üniversitemiz Kalite Yönetim Sistemi içerisinde memnuniyet anketleri, ders değerlendirme anketleri ve dilek-öneri sistemi *(Dilek-Öneri Kutuları, Online Dilek-Öneri Başvuru Formu)* vasıtasıyla da kalite süreçlerine katılım sağlayabilmektedirler. |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|[ ] [ ] [x] [ ] [ ]
| Kurumun iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır. | Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır. | Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır. | Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.  | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

|  |
| --- |
| A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE  |
| **A.3. Paydaş Katılımı** |
| **A.3.2. Öğrenci geri bildirimleri** Öğrenci geri bildirimleri ulaşılmada yaşanan sıkıntılar çerçevesinde yapılamamıştır |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|[ ] [ ] [x] [ ] [ ]
| Kurumda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır. | Kurumda öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur. | Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır. | Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |
| Kanıtlar:[B.3.3/Kanıt.1Online MEÜ Dilek ve Öneri Formu](http://mersin.edu.tr/akademik/sosyal-bilimler-meslek-yuksekokulu/kalite)[[http://www.mersin.edu.tr/idari/kalite-yonetim-koordinatorlugu/dilek-ve-oneri-formu](http://mersin.edu.tr/akademik/sosyal-bilimler-meslek-yuksekokulu/kalite)](http://www.mersin.edu.tr/idari/kalite-yonetim-koordinatorlugu/dilek-ve-oneri-formu) |

|  |
| --- |
| A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE |
| **A.3. Paydaş Katılımı**  |
| **A.3.3. Mezun ilişkileri yönetimi** Ulaşılabilen mezunların takibi mevcut imkanlarla yapılmaktadır |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|[ ] [ ] [x] [ ] [ ]
| Kurumda mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.  | Programların amaç ve hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır. | Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır. | Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

|  |
| --- |
| A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE  |
| **A.4. Uluslararasılaşma**  |
| **A.4.1. Uluslararasılaşma performansı** Bölümde, Üniversitenin uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda 2024 yılı içerisinde bir faaliyet yürütülmemiştir. |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|[ ] [ ] [x] [ ] [ ]
| Kurumda uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır. | Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır. | Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır. | Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |
| Kanıtlar[A.4.1/Kanıt.1http://www.mersin.edu.tr/universitemiz/politikalarimiz/mersin-universitesi-uluslararasilasma-politikasi](../../ACER/Downloads/A.4.1/Kan%C4%B1t.1%20%20%20http%3A/www.mersin.edu.tr/universitemiz/politikalarimiz/mersin-universitesi-uluslararasilasma-politikasi)  |

|  |
| --- |
| B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM |
| **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**  |
| **B.1.1. Programların tasarımı ve onayı** Bölüm bünyesinde yer alan programların tasarımı “İnsan Kaynaklarının Mesleki Eğitim Yoluyla Geliştirilmesi Projesi” (İKMEP) kapsamında yapılmıştır. Öğrencilerin bilgi-beceri ve yetkinliklerini en üst seviyeye çıkaracak ve iş hayatında kendisine yardımcı olacak şekilde belirlen program yeterliliklerinin Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) de uyumu ve programların yeterlilikleri ile ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme ise Bologna Süreci çalışmaları kapsamında oluşturulan Ders Bilgi Paketleri ile paydaşlara duyurulmaktadır.Bölümümüzde mevcut programlar için, içerisinde dersin adı, kodu, amacı, içeriği, kazanımları, haftalık ders programı ile anlatım yöntem ve teknikleri, ölçme ve değerlendirme şekli ile iş yükünü içeren ders içerikleri programda bulunması gereken zorunlu ve seçmeli derler için hazırlanmış ve eğitim öğretim süreci içerinde uygun dönemlere yerleştirilmiştir. Bilgi paketi içerisinde her dersin öğrenim çıktıları program çıktıları ile eşleştirilmiş olup bu çıktılar da Yükseköğretim Kurulu tarafından hazırlanan Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi Temel Alan ve Eğitim Öğretim Alt Alanları Yeterlilikleri ile ilişkilendirilerek herhangi bir yükseköğretim alanında derece alan kişinin bilgi, beceri ve yetkinliklerinin bilinmesine olanak sağlamıştır.  |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|[ ] [ ] [x] [ ] [ ]
| Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır. | Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.  | Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.  | Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.  | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |
| Kanıtlar[B.1.1/Kanıt.1 YÖK-İKMEP İNSAN KAYNAKLARININ MESLEKİ EĞİTİM YOLUYLA GELİŞTİRİLMESİ PROJESİhttps://www.yoikk.gov.tr/upload/KMEP.pdf](../../ACER/Downloads/B.1.1/Kan%C4%B1t.1%20Y%C3%96K-%C4%B0KMEP%20%C4%B0NSAN%20KAYNAKLARININ%20MESLEK%C4%B0%20E%C4%9E%C4%B0T%C4%B0M%20YOLUYLA%20GEL%C4%B0%C5%9ET%C4%B0R%C4%B0LMES%C4%B0%20PROJES%C4%B0%20https%3A/www.yoikk.gov.tr/upload/KMEP.pdf) |

|  |
| --- |
| B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM  |
| **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**  |
| **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**  |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|[ ] [ ] [x] [ ] [ ]
| Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır. | Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır. | Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır. | Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.  | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |
| Kanıtlar: B.1.4/Kanıt.1MEÜ Bologna Süreci Ders Bilgi Paketi Kataloğu web sayfası<http://oibs.mersin.edu.tr/bologna/?id=/&dil=tr> |

|  |
| --- |
| B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM  |
| **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**  |
| **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**  |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|[ ] [ ] [x] [ ] [ ]
| Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir. | Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.  | Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır. | Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.  | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |
| Kanıtlar:[B.1.3/Kanıt.1Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi (MEÜ Bologna Bilgi Paketi/ TBMYO Bilgisayar Programcılığı Programlama Temelleri dersi bilgi paketi](../../ACER/Downloads/B.1.3/Kan%C4%B1t.1%20Program%20%C3%A7%C4%B1kt%C4%B1lar%C4%B1%20ve%20ders%20kazan%C4%B1mlar%C4%B1n%C4%B1n%20ili%C5%9Fkilendirilmesi%20%28ME%C3%9C%20Bologna%20Bilgi%20Paketi/%20TBMYO%20Bilgisayar%20Programc%C4%B1l%C4%B1%C4%9F%C4%B1%20Programlama%20Temelleri%20dersi%20bilgi%20paketihttp%3A/oibs.mersin.edu.tr/bologna/)[http://oibs.mersin.edu.tr/bologna/?id=/course&program=963&sinif=1&sb\_id=649022](../../ACER/Downloads/B.1.3/Kan%C4%B1t.1%20Program%20%C3%A7%C4%B1kt%C4%B1lar%C4%B1%20ve%20ders%20kazan%C4%B1mlar%C4%B1n%C4%B1n%20ili%C5%9Fkilendirilmesi%20%28ME%C3%9C%20Bologna%20Bilgi%20Paketi/%20TBMYO%20Bilgisayar%20Programc%C4%B1l%C4%B1%C4%9F%C4%B1%20Programlama%20Temelleri%20dersi%20bilgi%20paketihttp%3A/oibs.mersin.edu.tr/bologna/) |

|  |
| --- |
| B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM  |
| **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**  |
| **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**  |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|[ ] [ ] [x] [ ] [ ]
| Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır. | Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler\* bulunmaktadır. | Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur. | Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.  | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |
| Kanıtlar:B.1.5/Kanıt.1Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Programcılığı programı 1.yy Programlama Temelleri dersine ait iş yükü tablosunun yer aldığı Bilgi Paketi paneli***http://oibs.mersin.edu.tr/bologna/?id=/course&program=963&sinif=1&sb\_id=649022******\*****2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu’ndaki anahtar prensipleri taşımalıdır.* |

|  |
| --- |
| B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM  |
| **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**  |
| **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**  |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|[x] [ ] [ ] [ ] [ ]
| Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır. | Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur. | Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.  | Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.  | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

|  |
| --- |
| B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM  |
| **B.2. Programların Yürütülmesi** (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme) Bölüm bünyesindeki programlarda uygulamalı dersler ve staj haricinde öğrenci merkezli öğrenmeye yönelik bir uygulama bulunmamaktadır.  |
| **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**  |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|[x] [ ] [ ] [ ] [ ]
| Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır. | Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır. | Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır. | Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

|  |
| --- |
| B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM  |
| **B.2. Programların Yürütülmesi**  |
| **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**  |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|[ ] [x] [ ] [ ] [ ]
| Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır. | Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır. | Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır. | Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |
| Kanıtlar:B.3.2/Kanıt.1Öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirmesine ilişkin kurumsal düzenlemeler.<http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1746/Kurum_Ic_Degerlendirme_Raporlari_KIDR/MEU_KIDR_2019/MEU_KIDR_2019_Kanitlar/Kanit_B.3.2-1_Basari-Olcme_Degerlendirme-Olcutleri.pdf> |

**.**

|  |
| --- |
| B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM  |
| **B.2. Programların Yürütülmesi** (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)  |
| **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi** Bölümümüz programlarına, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezinin (ÖSYM) yaptığı Yüksek Öğretim Kurumları Sınavı (YKS) Temel Yeterlilik Testi (TYT) sonuçlarına göre merkezi yerleştirme yapılmaktadır. Merkezi yerleştirme haricinde ayrıca yatay geçiş ile de programlara öğrenci kabul edilmektedir.Programlarımıza kayıt hakkı kazanan öğrencilerin önceki öğrenmelerine ilişkin tanınma ve kredilendirilme işlemleri “Mersin Üniversitesi Ders Eşdeğerlik Ve İntibak İşlemleri Uygulama Esasları” hükümlerine göre yapılarak, öğrencilerin daha önce Mersin Üniversitesi dahil olmak üzere herhangi bir Yükseköğretim Kurumundan alıp başardığı derslerin muafiyetleri ve yarıyıl/yıl intibakları sağlanmaktadır. Bütün derslerini başarıyla tamamlayan ve staj koşulunu yerine öğrencilerimiz Mersin Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği’nin 41. ve 45 maddeleri hükümlerine göre mezun olabilmekte ve diploma almaya hak kazanmaktadır.  |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|[ ] [ ] [x] [ ] [ ]
| Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır. | Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır. | Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır. | Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |
| Kanıtlar:[B.2.1/Kanıt.1Mersin Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği](https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans.php?y=107451133)[[https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/151549?AspxAutoDetectCookieSupport=1](https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans.php?y=107451133)](https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/151549?AspxAutoDetectCookieSupport=1)[B.2.1/Kanıt.2Mersin Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş,ÇiftAnadal,Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılmasına İlişkin Esaslar](http://mersin.edu.tr/bulut/birim_594/Mevzuat/Esaslar/Ders_Edeerlilik_ve_ntibak_lemleri.pdf)<http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_594/Mevzuat/Esaslar/Onlisans_ve_Lisans_Duzeyindeki_Programlar_Arasnda_Geci...Esaslar.pdf>[***B.2.1/Kanıt.3****Mersin Üniversitesi Ders Eşdeğerlik Ve İntibak İşlemleri Uygulama Esasları*](http://mersin.edu.tr/bulut/birim_594/Mevzuat/Esaslar/Ders_Edeerlilik_ve_ntibak_lemleri.pdf)[*http://mersin.edu.tr/bulut/birim\_594/Mevzuat/Esaslar/Ders\_Edeerlilik\_ve\_intibak\_işlemleri.pdf*](http://mersin.edu.tr/bulut/birim_594/Mevzuat/Esaslar/Ders_Edeerlilik_ve_intibak_i%C5%9Flemleri.pdf) |

|  |
| --- |
| B.EĞİTİM ve ÖĞRETİM |
| **B.2. Programların Yürütülmesi** (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)  |
| **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**  |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|[ ] [ ] [x] [ ] [ ]
| Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır. | Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır. | Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.  | Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |
| Kanıtlar:[B.2.2/Kanıt.1Daha önce Mersin Üniversitesi dahil olmak üzere herhangi bir Yükseköğretim Kurumundan alıp başardığı derslerin muafiyet ve yarıyıl/yıl intibak esaslarının belirlendiği “Mersin Üniversitesi Ders Eşdeğerlilik ve İntibak İşlemleri Uygulama Esasları”](http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1000/Seyahat_Turizm_Eglence_Hizmetleri/B.2.2-Kanit.2_Diploma_ve_Sertifika_Verme_Olcutleri.pdf)[*[https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/159224](http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1000/Seyahat_Turizm_Eglence_Hizmetleri/B.2.2-Kanit.2_Diploma_ve_Sertifika_Verme_Olcutleri.pdf)*](https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/159224)B.2.2/Kanıt.2Mersin Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılmasına ilişkin Esaslar<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/159228>***B.2.2/Kanıt.3****Mersin Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi*<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/159209>***B.2.2/Kanıt.4****MEÜ Ön Lisans ve Lisans Programlarına Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne ilişkin Esaslar*<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/159217> |

|  |
| --- |
| B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM  |
| **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**   |
| **B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları** Eğitim öğretim faaliyetlerine ilişkin fiziki alt yapı ve insan kaynağı ihtiyaçları Yüksekokul Müdürlüğü tarafından karşılanmaktadır. Değerlendirme yılı içerisinde Bölüm bünyesindeki programların eğitim öğretim faaliyetlerinde Bilgisayar laboratuvarları kullanılmaktadır. Öğrencilerimiz, ders notları haricinde ihtiyaç duyacağı yardımcı ders kaynaklarını, bölümümüzün bulunduğu Çiftlikköy yerleşkesi içerisinde yer alan merkezi kütüphaneden sağlayabilmektedirler. Merkezi kütüphane de basılı yayınların yanı sıra e-kaynaklar da bulunmaktadır. E-kaynaklara kampüs dışından erişim sağlanabilmesi Bilgi işlem Daire Başkanlığı üzerinden VPN bağlantı kaydı ile mümkün olabilmektedir.Yüksekokul öğrencilerimiz için ders çalışabilmeleri için Yüksekokul bilgisayar laboratuarlarında laboratuar görevlileri gözetiminde çalışabilmektedirler. Üniversitemizin uzaktan eğitim alt yapısı öğrencilerin projelerinin gönderimleri öğretim elemanlarının ders notu paylaşımları için kullanılmıştır. Öğrencilerimizin ders notu ihtiyaçları bölüm öğretim elemanları tarafından kullanılan online uzaktan eğitim sisteme yüklenerek yada bölüm temsilcilikleri vasıtasıyla bölüm öğrencilerine sağlıklı bir şekilde ulaştırılmıştır.Değerlendirme yılı itibariyle bölümümüzde engelli personel ve kayıtlı engelli öğrenci bulunmamakla birlikte, yüksekokul binamız engellilere yönelik düzenlemelere sahiptir.  |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|[ ] [ ] [ ] [ ] [ ]
| Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır. | Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır. | Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir. | Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |
| Kanıtlar:[B.5.1/Kanıt.1](http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1000/Seyahat_Turizm_Eglence_Hizmetleri/B.5.1_Kanit.1-2021_Yl_Kadro_Talebi_Ustyazi.pdf)Mersin Üniversitesi Açık Bilim (Erişim) Politikası<http://kutuphane.mersin.edu.tr/bulut/birim_1378/pano/Ack_Bilim_Politikas.pdf>[B.5.1/Kanıt.2](http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1000/Seyahat_Turizm_Eglence_Hizmetleri/B.5.1_Kanit.1-2021_Yl_Kadro_Talebi_Ustyazi.pdf)MEÜ Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından abone olunan veri tabanları listesi<http://kutuphane.mersin.edu.tr/idari/kutuphane-ve-dokumantasyon-daire-baskanligi/e-kaynaklar/veritabanlari>[B.5.1/Kanıt.3Öğrencilerin uzaktan eğitimde ders notlarına erişimi](http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1000/Seyahat_Turizm_Eglence_Hizmetleri/B.5.1_Kanit.2-Ogrenim_Kaynaklarina_Erisim.pdf)<http://ue.mersin.edu.tr/login/index.php> |

|  |
| --- |
| B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM  |
| **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**  |
| **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**  |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|[x] [ ] [ ] [ ] [ ]
| Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır. | Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır. | Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir. | Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

|  |
| --- |
| B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM  |
| **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**  |
| **B.3.3. Dezavantajlı gruplar**  |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|[x] [ ] [ ] [ ] [ ]
| Kurumda dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır. | Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.  | Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir. | Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

|  |
| --- |
| B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM  |
| **B.4. Öğretim Kadrosu**  |
| **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri** Mersin Üniversitesi’nde İhtiyaç duyulan akademik personelin işe alımı, atanması ve yükseltilmesi 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu, 17609 sayılı Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği, 17834 sayılı Öğretim Üyeliğine Yükseltilme Atama Yönetmeliği, 27127 sayılı Doçentlik Sınav Yönetmeliği vb. yasal düzenlemeler ve Mersin Üniversitesi Akademik Yükseltilme ve Atanma Ölçütleri çerçevesinde yapılmaktadır.Mersin Üniversitesi’nde ders görevlendirmeleri “Bölüm/Anabilim Dalı/Program Kurul Kararı” esas alınarak yapılmakta olup ders görevlendirmeleri ile öğretim elemanlarının ilgili derse ilişkin yetkinliklerinin örtüşmesini sağlayacak kurumsal düzenleme için Kalite Komisyonu’nun 14/02/2017 tarih ve 2017/52 sayılı kararı ile Eğitim Komisyonu tarafından başlatılan süreç devam etmektedir.Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmeye yönelik olarak bölüm tarafından bir uygulama bulunmamakla birlikte bu konuda, Personel Daire Başkanlığı tarafından yürütülen hizmetiçi eğitim programlarından yararlanılmaktadır.  |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|[ ] [ ] [x] [ ] [ ]
| Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır. | Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir. | Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. | Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |
| Kanıtlar:[B.4.1/Kanıt.1](https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=28947&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5) Mersin Üniversitesi Akademik Yükseltilme ve Atanma Ölçütleri<http://pdb.mersin.edu.tr/yuklemeler/ekler/Akademik%20Y%C3%BCkseltilme%20ve%20Atanma%20%C3%96l%C3%A7%C3%BCtleri%202019.pdf>[B.4.1/Kanıt.2](https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=28947&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5) Dışarıdan ders vermek üzere görevlendirilecek öğretim elemanları ile ilgili 2547 sayılı YÖK Kanunu’ndaki düzenleme<http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1746/Kurum_Ic_Degerlendirme_Raporlari_KIDR/MEU_KIDR_2019/MEU_KIDR_2019_Kanitlar/Kanit_B.4.1-2_Disariden_Ders_Vermek_Uzere_Gorevlendirilen_Ogr.Elemanlari_2547deki_Duzenleme.pdf> |

**.**

|  |
| --- |
| B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM  |
| **B.4. Öğretim Kadrosu**  |
| **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**  |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|[ ] [ ] [x] [ ] [ ]
| Kurumda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır. | Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır. | Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır. | Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |
| Kanıtlar:[B.4.2/Kanıt.1Personel Daire Başkanlığı 2020 Yılı Hizmet İçi Eğitim Planı](http://pdb.mersin.edu.tr/yuklemeler/ekler/2020_Y%C4%B1l%C4%B1_E%C4%9Fitim_Plan_1575378189.pdf)[*http://pdb.mersin.edu.tr/yuklemeler/ekler/2020\_Y%C4%B1l%C4%B1\_E%C4%9Fitim\_Plan\_1575378189.pdf*](http://pdb.mersin.edu.tr/yuklemeler/ekler/2020_Y%C4%B1l%C4%B1_E%C4%9Fitim_Plan_1575378189.pdf)B.4.2/Kanıt.2Eğiticilerin eğitimi programının uygulanmasına yönelik Kalite Komisyonunun 14/02/2017 tarih ve 2017/30 sayılı kararı<http://mersin.edu.tr/bulut/birim_1746/KOMISYON_KARARLARI/2017_Yili_Komisyon_Kararlari/2017-30_Sayili_Karar_Egiticilerin_Egitimi_Programinin_Yayginlastirilmasi_IMZA.pdf>B.4.2/Kanıt.3MEÜ Eğiticilerin Eğitimi Programı İçeriği* [**http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim\_1746/Kurum\_Ic\_Degerlendirme\_Raporlari\_KIDR/MEU\_KIDR\_2019/MEU\_KIDR\_2019\_Kanitlar/Kanit\_B.3.1-1\_Egiticilerin-Egitimi-Programi-Icerigi.pdf**](http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1746/Kurum_Ic_Degerlendirme_Raporlari_KIDR/MEU_KIDR_2019/MEU_KIDR_2019_Kanitlar/Kanit_B.3.1-1_Egiticilerin-Egitimi-Programi-Icerigi.pdf)
 |

|  |
| --- |
| C. TOPLUMSAL KATKI  |
| **C.2. Toplumsal Katkı Performansı**  |
| **C.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi** Değerlendirme yılı içerisinde Bölümümüz tarafından katkı performansının izlenmesini gerektirecek herhangi bir toplumsal katkı amaçlı faaliyet/proje yürütülmemiştir.  |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|[x] [ ] [ ] [ ] [ ]
| Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır. | Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.  | Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.  | Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.  | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

|  |
| --- |
| C. TOPLUMSAL KATKI  |
| **C.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**  |
| **C.1.1. Kaynaklar** Değerlendirme yılı içerisinde Bölümümüz tarafından herhangi bir toplumsal katkı amaçlı faaliyet/proje yürütülmediği kaynak ihtiyacı ve kullanımı olmamıştır. |
| **Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|[x] [ ] [ ] [ ] [ ]
| Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır. | Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.  | Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.  | Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.  | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

##

## SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

Bölümde kalite güvencesine yönelik tüm çalışmalar Üniversitemiz Kalite Komisyonu ve Kalite Yönetimi Koordinatörlüğü’nün kurum genelinde planladığı ve uyguladığı faaliyetlere uygun olarak yürütülmektedir.

Bölümümüz Bilgisayar programcılığı alanında ara eleman yetiştiren bir birim olup, mesleki ders içerikleri buna paralel olarak belirlenmektedir. Ayrıca yüksekokulun genel ortak seçmeli dersleri de bölüm dersleri içerisinde yer almaktadır. Ders içerikleri Bologna bilgi paketinden erişilir durumdadır. Dönemlik ders listeleri ise oibs.mersin.edu.tr adresinden erişilebilir durumdadır.

Ayrıca sektörel bazda yaşanan hızlı değişimler karşısında, bölümümüzde program ve müfredat geliştirme çalışmaları kapsamında sektör temsilcileri ile değerlendirilerek güncelleştirme çalışmaları başlatılmıştır. Güncelleştirme çalışmaları Bölümün öncelikli hedeflerinden biridir.

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Gösterge** | **Açıklamalar** | **Değerlendirme Yılı İtibari İle Son Üç Yılın Gösterge Değerleri** |
| **2022** | **2023** | **2024** |
|  |  |  |
| **1. Kurumsal Bilgiler** |  |  |  |  |
| 1. Birimdeki Ön Lisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı
 | *31 Aralık itibari ile Ön Lisans Programlarındaki Aktif öğrenci sayısını ifade etmektedir. Öğrenci Uyruğu fark etmeksizin veri girişi yapılacaktır.* | 334 | 311 | 511 |
| 1. Birimdeki Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı
 | *31 Aralık itibari ile Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısını ifade etmektedir.* | 22 | 21 | 20 |
| 1. Birimdeki Ön Lisans Mezun Sayısı
 | *01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili yıldaki Ön Lisans Programlarından Mezun olan öğrenci sayısını ifade etmektedir.* | 23 | 39 | 32 |
| 1. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı
 | *31 Aralık itibari ile Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı sayısını ifade etmektedir.**Personel Daire Başkanlığı tarafından*  | 0 | 0 | 0 |
| 1. Toplam Öğretim Üyesi Sayısı
 | *31 Aralık itibari ile uyruğu fark etmeksizin Öğretim Üyesi sayısını ifade etmektedir.* | **0** | **0** | **0** |
| 1. Toplam Öğretim Elemanı Sayısı
 | *31 Aralık itibari ile uyruğu fark etmeksizin Öğretim Elemanı sayısını ifade etmektedir.* | **5** | **5** | **5** |
| **2. Kalite Güvencesi Sistemi** |  |  |  |  |
| 1. Bölümün İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı
 | ***İç paydaşlara*** *yönelik (Öğrenci, İdari Personel, Akademik Personel vb.) yürüttüğü faaliyetlere ve uygulamalara ilişkin geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları* | 0 | 0 | 0 |
| 1. Bölümün Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı
 | ***Dış paydaşlara yönelik*** *(Sektör, Tedarikçiler, Mezunlar, Bakanlıklar, Belediyeler gibi) yürüttüğü geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları* | 0 | 0 | 0 |
| 1. Erasmus Gelen Öğrenci Sayısı Sayısı
 |  | 0 | 0 | 0 |
| 1. Farabi Gelen Öğrenci Sayısı
 |  | 0 | 0 | 0 |
| 1. Mevlana Gelen Öğrenci Sayısı
 |  | 0 | 0 | 0 |
| 1. Erasmus Giden Öğrenci Sayısı
 |  | 0 | 0 | 0 |
| 1. Farabi Giden Öğrenci Sayısı
 |  | 0 | 0 | 0 |
| 1. Mevlana Giden Öğrenci Sayısı
 |  | 0 | 0 | 0 |
| 1. Erasmus Gelen Öğretim Elemanı Sayısı
 |  | 0 | 0 | 0 |
| 1. Mevlana Gelen Öğretim Elemanı
 |  | 0 | 0 | 0 |
| **3. Eğitim ve Öğretim**  |  |  |  |  |
| 1. Kurumun Web Sayfasından İzlenebilen, Program Bilgi Paketi Tamamlanmış ön lisans Programı Sayısının Birimdeki Toplam ön lisans Program Sayısına Oranı
 | *31 Aralık itibari ile kamuoyu ile paylaşılabilen (kurum web sitesinde yayımlanmış) Bilgi paketini tamamlamış (Bologna Süreci tamamlanmış, AKTS tanımlanmış, Ders içerikleri girilmiş vb.) aktif program sayısının toplam aktif Program sayısına oranı. Bu oran 0 ile 1 arasında olmak zorundadır.* | 0.5 | 0.5 | 0.5 |
| 1. Ders Veren Öğretim Elemanlarının Haftalık Ders Saati Sayısının İki Dönemlik Ortalaması
 | *01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında kadrolu öğretim elamanı başına düşen haftalık ders ortalaması sorulmaktadır. Örneğin 2019 yılı (raporu) veri girişi için; 2021-2022 Bahar ve 2022-2023 güz dönemlerinde toplam 80.000 saat teorik + pratik ders verilmiş, Bahar döneminde 14, Güz döneminde 14 hafta olmak üzere toplam 28 hafta eğitim verilmiş ise 1 haftada ortalama: 80000/28 = 2857 saat eğitim verilmiş demektir. Toplam kadrolu Öğretim elemanı sayısı ise 210 ise istenilen sonuç 2857/210 = 13,60’dır.* | 22 | 22 | 22 |
| 1. Akran Değerlendirilmesi Yapılan Program Sayısı (Akredite Olmayan Programlar Arasında)
 | *01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında Akredite Olmayan Programlar Arasında Akran Değerlendirilmesi Yapılan Program Sayısını ifade etmektedir. Akredite programlar hariç olmak üzere gerek kurum içerisinde oluşturulabilecek değerlendirme takımlarıyla (kurum dışından değerlendirici de çağırılmış olabilir) gerekse kurum dışından bağımsız kuruluş ya da davet üzerine farklı kurum personellerinden oluşturulmuş değerlendirme takımlarıyla değerlendirilmesi yapılan program sayısını giriniz.* | 0 | 0 | 0 |
| 1. Öz Değerlendirme Yapılan Program Sayısı
 | *01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında Akredite Olmayan Programlar Arasında Öz Değerlendirme Yapılan Program Sayısını ifade etmektedir.* | 0 | 0 | 0 |
| 1. İş Dünyasının, Mezunların Yeterlilikleri İle İlgili Memnuniyet Oranı (% Olarak)
 | *İlgili yılın 01 Ocak - 31 Aralık tarihlerini kapsayacak şekilde yapılan Memnuniyet Anketlerine ilişkin veriler girilecektir. Birden fazla anket uygulaması söz konusu ise memnuniyet oranlarının ortalaması alınmalıdır.* | - | - | - |
| 1. İşe Yerleşmiş Mezun Sayısı
 | *31 Aralık itibari ile Mezun Bilgi Sistemi, derneği, portalı vb. yapılar aracılığı ile aldığınız işe yerleşmiş mezun sayısını ifade etmektedir. Veriler kümülatif olarak girilecektir. Örneğin: portal/dernek vb. aracılığı ile edindiğiniz bilgiye göre 2020 yılında 2300, 2021 yılında ise 2400 mezununuz işe yerleşmiş ise 2020 yılına 2300, 2021 yılına ise 4700 sayısını giriniz.* | 5 | 10 | 15 |
| 1. Öğretim Elemanı\* Başına Öğrenci Sayısı

*\*Öğretim Üyesi dahil*  | *(Ön Lisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı) / (Öğretim Elemanı Sayısı)* | 111,3 | 103,6 | 170,3 |
| 1. Öğretim Üyesi Başına Öğrenci Sayısı
 | *(Ön Lisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı) / (Toplam Öğretim Üyesi Sayısı)* | 0 | 0 | 0 |
| 1. Yabancı Uyruklu Öğrenci Oranı
 | *Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı) / (Toplam Öğrenci Sayısı) Oranı.* | 0.06 | 0,06 | 0,04 |
| 1. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Oranı
 | *Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı) / (Toplam Öğretim Elemanı Sayısı) Oranı* | 0 | 0 | 0 |
| **4. Araştırma ve Geliştirme** |  |  |  |  |
| 1. SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde ortalama yıllık yayın sayısı
 | *01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili endeksli dergilerdeki yayın sayısını ifade etmektedir. (Kaynak: Web of Science (WOS) – InCites. Verilerin alınması sırasında “Article” ve “Review” filtrelemeleri uygulanmalıdır.)* | 0 | 0 | 0 |
| 1. Öğretim üyesi başına SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerdeki yıllık yayın sayısı
 |  | 0 | 0 | 0 |
| 1. Öğretim elemanı *(öğretim üyesi, görevlisi ve araştırma görevlisi)* başına SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerdeki yıllık yayın sayısı
 |  | 0 | 0 | 0 |
| 1. Atıf Sayısı (WOS-Web of Science)
 | *Son 3 yıla ait ilgili endeksli dergilerdeki yayınlara yapılan atıf sayılarının aritmetik ortalamasını ifade etmektedir. (Kaynak: WOS – InCites) Örneğin: 2022 Yılı Atıf Sayısı: (2022 Atıf Sayısı + 2021 Atıf Sayısı + 2020 Atıf Sayısı)/3* | 0 | 0 | 0 |
| 1. Atıf Puanı (WOS)
 | *Son 3 yıla ait ilgili endeksli dergilerdeki yayınlara yapılan atıf sayılarının aritmetik ortalamasının öğretim üyesi sayısına bölümü ile hesaplanan atıf puanını ifade etmektedir. Örneğin: 2022 Yılı Atıf Puanı: ((2022 Atıf Sayısı + 2021 Atıf Sayısı + 2020 Atıf Sayısı)/3) / (2022 Yılı Öğretim Üyesi Sayısı)* | 0 | 0 | 0 |
| 1. Q1 Yayın Sayısı (WOS)
 | *01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili endeksli dergilerdeki Q1 yayın sayısını ifade etmektedir. (Kaynak: WOS – InCites. Verilerin alınması sırasında “Article” ve “Review” filtrelemeleri uygulanmalıdır.)* | 0 | 0 | 0 |
| 1. Q1 Yayın Oranı (WOS)
 | *01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili endeksli dergilerdeki Q1 yayın oranını ifade etmektedir. (Kaynak: WOS – InCites. Verilerin alınması sırasında “Article” ve “Review” filtrelemeleri uygulanmalıdır.)* | 0 | 0 | 0 |
| 1. Tamamlanan dış destekli proje sayısı
 | ***YÖKAK****01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında tamamlanan Dış Destekli (Kurum dışından Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen) proje sayısını ifade etmektedir.( BAP ve varsa kurumun kendi içinde finanse ettiği proje dışındaki TUBİTAK, SANTEZ, AB vb. proje sayılarını ifade etmektedir.)* | 0 | 0 | 0 |
| 1. Öğretim Üyesi Başına Tamamlanan Dış Destekli Proje Sayısı
 | *HESAPLAMA* *(4.18 / 1.29)* | 0 | 0 | 0 |
| 1. Tamamlanan Dış Destekli Projelerin Toplam Bütçesi
 | ***KURUM****18. maddede belirtilen Tamamlanan Dış Destekli Projelerin Toplam bütçesini ifade etmektedir.* | 0 | 0 | 0 |
| 1. Sonuçlanan Patent, Faydalı Model veya Tasarım Sayısı
 | *01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ulusal ayda uluslararası düzeyde olması fark etmeksizin sonuçlanan Patent, Faydalı Model Veya Tasarım ifade etmektedir. Öğrenci, öğretim elemanı veya üniversitede istihdam edilen çalışanlarca başvurusu yapılan ve ilgili yıl içinde başvurusu olumlu sonuçlanan patent, faydalı model veya tasarım sayısı Üniversite adresli olmayan ancak öğrenci, araştırmacı veya öğretim elemanları tarafından yapılan şahsi başvurular değerlendirmeye dâhildir.* | 0 | 0 | 0 |
| 1. Faal Olan Öğretim Üyesi/Elemanı Teknoloji Şirketi Sayısı
 | *31 Aralık itibari ile Faal Olan Öğretim Üyesi Teknoloji Şirketi Sayısı ifade etmektedir. Kurumunuza ait bir teknopark vb. var ise ilgili yapılar içerisindeki firmalardan öğretim üyelerine (sizde ya da başka bir üniversitede çalışması fark etmeksizin) ait olan teknoloji Şirket sayısı sorulmaktadır.* | 0 | 0 | 0 |
| 1. TÜBA ve TÜBİTAK ödüllü öğretim elemanı sayısı (TÜBA çeviri ödülü hariç)
 | *01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında TÜBA Ve TÜBİTAK Ödül alan Öğretim Üyesi Sayısını (TÜBA Çeviri Ödülü Hariç) ifade etmektedir.*  | 0 | 0 | 0 |
| 1. Uluslararası ödüller
 | *01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında Birim Bazında ya da Birim Adına Ya da Resmi Olarak Kurum İle Bağlantılı Olarak Alınan Uluslararası Ödülleri ifade etmektedir.* | 0 | 0 | 0 |
| **5. Toplumsal Katkı** |  |  |  |  |
| 1. Birimin Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısı
 | *31 Aralık itibari ile ilgili yılda Bütçesi olan ya da olmayan Birimin Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısını ifade etmektedir.* | 0 | 0 | 0 |