



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ
KALİTE HEDEFLERİ VE EYLEM PLANI FORMU



BİRİM ADI : Genel Sekreterlik								
YIL : 2022								
Hedef no	*KALİTE HEDEFLERİ	*Mevcut Durum	Kaynak**	YAPILACAK FAALİYETLER	FAALİYETİN			
					Öngörülen Bitiş tarih	Sorumlusu	İzleme Sıklığı***	Açıklama
1	Üniversitemiz Mevzuatlarının güncellenmesi		Personel, Bilgisayar	Tüm birimlerimizin mevzuatlarını gözden geçirmek	Haziran 2022	Hukuk Müşavirliği, Genel Sekreterlik Koordinesinde, mevzuatı olan tüm birimler		
2	Üniversitemizi tercih edecek yabancı uyruklu öğrenciler için tanıtım filmi hazırlanması		Personel, Dron, Vs.	Diğer kurumlardan ilimizi tanıtan filmi kullanım izni almak Üniversitemiz kampüslerinde gerekli çekimlerin yapılması	Aralık 2022	İletişim Fakültesi Dekanlığı, Basın ve Halkla İlişkiler Şube müdürlüğü ve Genel Sekreter Yardımcısı Gaye TUĞUZ		
3	Kurumsal Dijital Arşive geçmek		Personel, Bilgisayar	BAUM koordinesinde gerekli çalışmaları yapmak üzere komisyon oluşturmak	Aralık 2022	BAUM, Komisyon Üyeleri ve Genel Sekreter Yardımcısı Gaye TUĞUZ		

*Hedefler ve hedeflerle ilgili bir önceki döneme ait mevcut durum aşağıdaki formlardan alınır:

- Stratejik Amaç ve Hedeflerimiz
- Faaliyet Bilgi Sistemi (FBS), Nihai Performans Programı ve bu kapsamdaki İyileştirme Eylem Planları
- Birim Hedefleri
- Mevcut durum

** Kaynaklar: İnsan, makine, teçhizat, zaman, doküman, enerji v.b. unsurlardır.

Gaye TUĞUZ
Genel Sekreter Yardımcısı

